

MEMÒRIA 2024

DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

Un nou impuls per al món local

El 2024 va ser l'any de la implantació del Pla ImpulsDipta, de suport als municipis, una iniciativa ja en ple funcionament i que comporta una millora substancial en els aspectes econòmic, organitzatiu i de gestió per als ajuntaments de la demarcació de Tarragona, com bé heu pogut comprovar de primera mà totes les persones que exerceu tasques de responsabilitat al món local.

Però més enllà d'aquests avantatges per als consistoris, és la ciutadania qui es beneficia d'aquesta nova eina basada en la concertació: més recursos i millor planificació de tots els projectes i iniciatives que impulseu els qui esteu al capdavant dels nostres pobles i ciutats.

Totes i tots vosaltres —alcaldes i alcaldesses, regidores i regidors, personal tècnic— sou els artífexs dels múltiples avenços en infraestructures, equipaments, serveis o activitats que s'emmarquen en aquest Pla. I nosaltres, com a institució supramunicipal de suport al món local, vetllem perquè disposeu de finançament i de suport tècnic per dur-ho a terme. Tenim, per tant, un compromís ferm envers ajuntaments i ciutadania, i des d'aquestes línies aprofito per refermar-lo i posar-me, un cop més, a la vostra disposició.

Però la present memòria de l'exercici 2024 de la Diputació no se centra només en el Pla ImpulsDipta, ni de bon tros, sinó que alhora reflecteix altres múltiples camps d'acció en què treballem en pro dels municipis, les entitats, l'emprenedoria, el medi ambient, la cultura, el turisme, les comunicacions físiques o virtuals, el coneixement o la sostenibilitat. Aspectes que ens converteixen en un veritable motor econòmic i social al Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès.

En un àmbit més intern o institucional, però igualment beneficiós per al conjunt de la ciutadania, vull fer esment de la culminació del procés d'adquisició de l'antiga seu central de Caixa Tarragona, a la plaça de la Imperial Tàrraco de Tarragona, per acollir-hi serveis de la Diputació, o del trasllat de la seu institucional de les Terres de l'Ebre al Palau Montagut de Tortosa. Són dues accions que tenen com a finalitat la prestació d'un millor servei a la població, a la qual ens devem i per a la qual treballem.

En aquest recull anual hi trobareu el detall de la nostra acció de govern arreu del territori. Totes les actuacions són importants pel seu retorn —sigui directe o indirecte, d'abast ampli o més limitat—, si bé algunes ho són especialment per la seva novetat o rellevància. I totes, sense excepció, estan plantejades des de l'equitat, la sostenibilitat, la innovació, la integritat, la transparència, la col·laboració entre institucions, l'eficiència i la creació de valor.

Us convido a endinsar-vos en els diferents apartats d'aquesta Memòria 2024, alhora que us agraeixo la predisposició, la col·labo-



ració, el diàleg i l'entesa que han fet possibles tots els projectes i actuacions que s'han dut a terme als vostres respectius municipis.

Abans d'acabar, vull tenir un record per a Imma Costa Ramon, vicepresidenta tercera de la Diputació, regidora i exalcaldessa, que va morir el maig del 2024. També vull fer extensiu aquest record, igualment sentit, des de la nostra institució, als representants del món local de la demarcació —tant en actiu com de mandats anteriors— que van traspasar aquell mateix any. Amb la seva feina i dedicació, cadascuna d'aquestes persones ha contribuït a millorar la vida de la ciutadania del nostre territori i del nostre país.

Us desitjo el millor en aquesta segona etapa del vostre mandat, que també és el nostre. Un període en el qual continuarem caminant plegats en pro dels nostres pobles i ciutats, amb l'objectiu de millorar el benestar i les oportunitats de les persones.

Resto a la vostra disposició.

Noemí Llauradó i Sans

Presidenta de la Diputació de Tarragona

LA CORPORACIÓ

Composició de la Corporació 2023-2027

CORPORACIÓ 2023-2027

Presidenta: Il·lma. Sra. Noemí Llauradó i Sans

GRUP ERC (9)

Sra. Noemí Llauradó Sans
Sr. Enric Adell Moragrega
Sr. Carles Brull Fornt
Sra. Iris Castell Cid
Sra. Carme Ferrer Cervelló
Sr. Ricard Gili Ferré
Sra. Sílvia Puerto Lleixà
Sr. Eduard Rovira Gual
Sra. Marta Montserrat Ventura Torras

GRUP PSC-CP (8)

Sr. Josep Baiges Gispert
Sr. Joan Castor Gonell Agramunt
Sr. Pere Granados Carrillo
Sr. Fran Morancho López
Sr. Valeriano Pino Lara
Sr. Óscar Sánchez Ibarra
Sr. Joan Sans Freixas
Sr. Rubén Viñuales Elías

GRUP JUNTS (8)

Sr. Jaume Casañas Carballido
Sra. Assumpció Castellví Auví
Sr. Enric Garcia Carmona
Sr. José Antonio Rodríguez Mateo
Sra. Meritxell Roigé Pedrola
Sr. Marc Rovira Miró
Sr. Xavier Royo Franch
Sr. Pere Segura Xatruch

GRUP PP (1)

Sra. Maria Mercè Martorell Comas

GRUP VOX (1)

Sra. Ana Belén Rodríguez Ros

Vicepresidents

Nomenar els vicepresidents següents, als quals correspon, per ordre de nomenament, la substitució reglamentària de la presidenta en els casos de vacant, absència o malaltia:

Vicepresident primer: M. Il·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elías
Vicepresident segon: M. Il·ltre. Sr. Enric Adell Moragrega
Vicepresident tercer: M. Il·ltre. Sr. Fran Morancho López
Vicepresidenta quarta: M. Il·ltre. Sra. Marta Montserrat Ventura Torras

Junta de Govern

Presidenta: Il·lma. Sra. Noemí Llauredó i Sans

M. Il·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elías
M. Il·ltre. Sr. Enric Adell Moragrega
Il·ltre. Sr. Óscar Sánchez Ibarra*
M. Il·ltre. Sra. Marta Montserrat Ventura Torras
Il·ltre. Sra. Carme Ferrer Cervelló
Il·ltre. Sra. Sílvia Puerto Lleixà
Il·ltre. Sr. Joan Castor Gonell Agramunt
M. Il·ltre. Sr. Fran Morancho López

* Ratificat per Decret de Presidència núm. 2024-0002678, de 3 de juny de 2024

GRUPS POLÍTICS

Grup polític d'Esquerra Republicana de Catalunya

President: Diputat Sr. Eduard Rovira Gual
Portaveu: Diputat Sr. Enric Adell Moragrega
Portaveu adjunta: Diputada Sra. Sílvia Puerto Lleixà

Grup polític del PSC-CP

President: Diputat Sr. Joan Castor Gonell Agramunt
Portaveu: Diputat Sr. Rubén Viñuales Elías
Secretari de grup: Diputat Sr. Joan Sans Freixas

Grup polític de Junts

President: Diputat Sr. Pere Segura Xatruch
Portaveu: Diputada Sra. Assumpció Castellví Auví
Portaveu adjunt: Diputat Sr. Marc Rovira Miró
Secretària de grup: Diputada Sra. Meritxell Roigé Pedrola

Grup polític del Partit Popular

Portaveu: Diputada Sra. Maria Mercè Martorell Comas

Grup polític de VOX

Portaveu: Diputada Sra. Ana Belén Rodríguez Ros

PRESIDÈNCIES I VICEPRESIDÈNCIES D'ORGANISMES AUTÒNOMS

BASE-Gestió d'Ingressos

President: Il·ltre. Sr. Óscar Sánchez Ibarra
Vicepresident 1r: M. Il·ltre. Sr. Fran Morancho López
Vicepresident 2n: Il·ltre. Sr. Joan Sans Freixas

Patronat de Turisme

President: Il·ltre. Sr. Carlos Brull Fornt

Vicepresident 1r per la marca Costa Daurada: Il·ltre. Sr. Eduard Rovira Gual

Vicepresidenta 2a per la marca Terres de l'Ebre: Il·ltre. Sra. Iris Castell Cid

DELEGACIONS**ÀREA DE PROJECTES EUROPEUS I REGIÓ DEL CONEIXEMENT**

Diputat delegat de Projectes Europeus i Regió del Coneixement: M. Il·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elías

ÀREA ADJUNTA DE PROJECTES EUROPEUS

Diputat delegat de Projectes Europeus: Il·ltre. Sr. Valeriano Pino Lara

(Decret de Presidència núm. 2024-0002809, de 7 de juny de 2024)

ÀREA DE GESTIÓ DE PERSONES I TALENT

Diputat delegat de Gestió de Persones i Talent: Il·ltre. Sr. Joan Castor Gonell Agramunt

ÀREA ADJUNTA DE POLÍTQUES D'OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA

Diputat delegat de Polítiques d'Ocupació i Emprenedoria: Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo

**ÀREA DE CONCERTACIÓ I ASSISTÈNCIA MUNICIPAL I
INFRASTRUCTURES DEL TERRITORI**

Diputat delegat de Concertació i Assistència Municipal: M. Il·ltre. Sr. Enric Adell Moragrega

ÀREA ADJUNTA DE TRANSICIÓ ECOLÒGICA

Diputada delegada de Transició Ecològica: Il·ltre. Sra. Carme Ferrer Cervelló

ÀREA ADJUNTA DEL PLA D'ACCIÓ MUNICIPAL

Diputada delegada del Pla d'Acció Municipal: Il·ltre. Sra. Sílvia Puerto Lleixà

ÀREA ADJUNTA D'INFRASTRUCTURES DEL TERRITORI

Diputada delegada d'Infraestructures del Territori: Il·ltre. Sra. Iris Castell Cid

ÀREA ADJUNTA DE CONSERVACIÓ

Diputat delegat de Conservació: Il·ltre. Sr. Ricard Gili Ferré

ÀREA DE PROMOCIÓ SOCIAL I CULTURAL

Diputat delegat de Promoció Social i Cultural: Il·ltre. Sr. Óscar Sánchez Ibarra*

* *Decret de Presidència núm. 2023-0005899, de 24 d'octubre de 2023 (efectivitat a partir del 25 d'octubre de 2023)*

* *Ratificació per Decret de Presidència núm. 2024-0002809, de 7 de juny de 2024*

ÀREA ADJUNTA DE CENTRES EDUCATIUS D'EDUCACIÓ ESPECIAL

Diputat delegat de Centres Educatius d'Educació Especial: Il·ltre. Sr. Joan Sans Freixas

ÀREA ADJUNTA D'ENSENYAMENTS ARTÍSTICS

Diputat delegat d'Ensenyaments Artístics: Il·ltre. Sr. Josep Baiges Gispert
(*Decret de Presidència núm. 2024-0002809, de 7 de juny de 2024*)

ÀREA D'HISENDA I GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Diputat delegat d'Hisenda i Gestió Pressupostària: M. Il·ltre. Sr. Fran Morancho López

ÀREA D'INNOVACIÓ I TECNOLOGIA I SERVEIS GENERALS I INSTAL·LACIONS CORPORATIVES

Diputada delegada d'Innovació i Tecnologia: M. Il·ltre. Sra. Marta Ventura Torras

ÀREA ADJUNTA DE SERVEIS GENERALS I INSTAL·LACIONS CORPORATIVES

Diputat delegat de Serveis Generals i Instal·lacions Corporatives: Il·ltre. Sr. Eduard Rovira Gual

PRESIDÈNCIES I VICEPRESIDÈNCIES DE COMISSIONS INFORMATIVES I ESPECIALS

Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària

President: M. Il·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elías

Vicepresident: M. Il·ltre. Sr. Fran Morancho López

Comissió Informativa de Concertació i Assistència Municipal i al Territori

President: M. Il·ltre. Sr. Enric Adell Moragrega

Vicepresidenta: Il·ltre. Sra. Iris Castell Cid

Comissió Informativa de Servei a la Ciutadania

President: Il·ltre. Sr. Óscar Sánchez Ibarra*

Vicepresident: Il·ltre. Sr. Joan Sans Freixas

* *Decret de Presidència núm. 2023-0005898, de 24 d'octubre de 2023*

Comissió Informativa d'Innovació i Serveis Generals

Presidenta: M. Il·ltre. Sra. Marta Ventura Torras

Vicepresident: Il·ltre. Sr. Eduard Rovira i Gual

Comissió Especial de Comptes

President: M. Il·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elías

Vicepresident: M. Il·ltre. Sr. Fran Morancho López

Comissió Especial d'Integritat

President: M. Il·ltre. Sr. Enric Adell Moragrega

Vicepresidenta: Il·ltre. Sra. Iris Castell Cid

Comissions informatives i especials creades per acord del Ple extraordinari de 28/07/2023

Designació dels membres de les comissions informatives permanents i especials (Decret de Presidència núm. 2023-0005049, de 7 de setembre de 2023)

COMISSIÓ INFORMATIVA DE DESENVOLUPAMENT I GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA**President:** M. Il·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elías**Vicepresident:** M. Il·ltre. Sr. Fran Morancho López*(nomenats per Decret de Presidència núm. 2023-0004408, de 28/07/2023)***Vocals titulars:**

ERC - M. Il·ltre. Sr. Enric Adell i Moragrega

ERC - Il·ltre. Sr. Eduard Rovira i Gual

ERC - Il·ltre. Sra. Sílvia Puerto i Lleixà

ERC - Il·ltre. Sra. Maria Carme Ferrer i Cervelló

ERC - Il·ltre. Sr. Ricard Gili i Ferré

PSC-CP - Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo

PSC-CP - Il·ltre. Sr. Joan Castor Gonell Agramunt

(nomenat per Decret de Presidència núm. 2023-0006753, de 29/11/2023)

JUNTS - Il·ltre. Sr. Pere Segura Xatruch

JUNTS - Il·ltre. Sra. Meritxell Roigé Pedrola

JUNTS - Il·ltre. Sr. Jaume Casañas Carballido

JUNTS - Il·ltre. Sra. Assumpció Castellví Auví

PP - Il·ltre. Sra. Maria Mercè Martorell Comas

VOX - Il·ltre. Sra. Ana Belén Rodríguez Ros

Vocals suplents:

ERC - Il·ltre. Sr. Carles Brull i Fornt

ERC - Il·ltre. Sra. Iris Castell i Cid

ERC - M. Il·ltre. Sra. Marta Ventura i Torras

PSC-CP - Il·ltre. Sr. Josep Baiges Gispert

PSC-CP - Il·ltre. Sr. Óscar Sánchez Ibarra

PSC-CP - Il·ltre. Sr. Valeriano Pino Lara*(nomenat per Decret núm. 2024-0002746, de 06/06/2024)*

PSC-CP - Il·ltre. Sr. Joan Sans Freixas

(nomenat per Decret de Presidència núm. 2023-0006753, de 29/11/2023)

JUNTS - Il·ltre. Sr. Enric Garcia Carmona

JUNTS - Il·ltre. Sr. José Antonio Rodríguez Mateo

JUNTS - Il·ltre. Sr. Marc Rovira Miró

JUNTS - Il·ltre. Sr. Xavier Royo Franch

COMISSIÓ INFORMATIVA DE CONCERTACIÓ I ASSISTÈNCIA MUNICIPAL I AL TERRITORI

President: M. Il·ltre. Sr. Enric Adell Moragrega

Vicepresidenta: Il·ltre. Sra. Iris Castell Cid

(nomenats per Decret de Presidència núm. 2023-0004408, de 28/07/2023)

Vocals titulars:

ERC - Il·ltre. Sra. Sílvia Puerto i Lleixà

ERC - Il·ltre. Sra. Maria Carme Ferrer i Cervelló

ERC - Il·ltre. Sr. Ricard Gili i Ferré

PSC-CP - Il·ltre. Sr. Josep Baiges Gispert

PSC-CP - M. Il·ltre. Sr. Fran Morancho*

PSC-CP - Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo*

PSC-CP - Il·ltre. Sr. Joan Sans Freixas

JUNTS - Il·ltre. Sr. Xavier Royo Franch

JUNTS - Il·ltre. Sr. Pere Segura Xatruch

JUNTS - Il·ltre. Sra. Meritxell Roigé Pedrola

JUNTS - Il·ltre. Sr. Marc Rovira Miró

PP - Il·ltre. Sra. Maria Mercè Martorell Comas

VOX - Il·ltre. Sra. Ana Belén Rodríguez Ros

** (nomenats per Decret núm. 2024-0002746, de 06/06/2024)*

Vocals suplents:

ERC - Il·ltre. Sr. Eduard Rovira i Gual

ERC - Il·ltre. Sr. Carles Brull i Fornt

ERC - M. Il·ltre. Sra. Marta Ventura i Torras

PSC-CP - Il·ltre. Sr. Valeriano Pino Lara*

PSC-CP - Il·ltre. Sr. Óscar Sánchez Ibarra*

PSC-CP - Il·ltre. Sr. Joan Castor Gonell Agramunt

PSC-CP - M. Il·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elías

JUNTS - Il·ltre. Sr. Jaume Casañas Carballido

JUNTS - Il·ltre. Sra. Assumpció Castellví Auví

JUNTS - Il·ltre. Sr. Enric Garcia Carmona

JUNTS - Il·ltre. Sr. José Antonio Rodríguez Mateo

** (nomenats per decret núm. 2024-0002746 de 06/06/2024)*

COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEI A LA CIUTADANIA

President: Il·ltre. Sr. Óscar Sánchez Ibarra

(nomenat per Decret de Presidència núm. 2023-0005898, de 24/10/2023)

(nomenament ratificat per Decret de Presidència núm. 2024-0002737, de 5/06/2024)

Vicepresident: Il·ltre. Sr. Joan Sans Freixas

(nomenat per Decret de Presidència núm. 2023-0004408, de 28/07/2023)

Vocals titulars:

ERC - Il·ltre. Sr. Carles Brull i Fornt

ERC - Il·ltre. Sr. Ricard Gili i Ferré

ERC - M. Il·ltre. Sra. Marta Ventura i Torras

ERC - Il·ltre. Sra. Iris Castell i Cid

ERC - Il·ltre. Sra. Sílvia Puerto i Lleixà

PSC-CP - Il·ltre. Sr. Joan Castor Gonell Agramunt

(nomenat per Decret núm. 2024-0002746, de 06/06/2024)

PSC-CP - II·ltre. Sr. Josep Baiges Gispert

JUNTS - II·ltre. Sr. Enric Garcia Carmona

JUNTS - II·ltre. Sr. Pere Segura Xatruch

JUNTS - II·ltre. Sra. Meritxell Roigé Pedrola

JUNTS - II·ltre. Sr. Jaume Casañas Carballido

PP - II·ltre. Sra. Maria Mercè Martorell Comas

VOX - II·ltre. Sra. Ana Belén Rodríguez Ros

Vocals suplents:

ERC - M. II·ltre. Sr. Enric Adell i Moragrega

ERC - II·ltre. Sr. Eduard Rovira i Gual

ERC - II·ltre. Sra. Maria Carme Ferrer i Cervelló

PSC-CP - II·ltre. Sr. Valeriano Pino Lara

(nomenat per Decret núm. 2024-0002746, de 06/06/2024)

PSC-CP - M. II·ltre. Sr. Fran Morancho López

PSC-CP - II·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo

(nomenat per Decret núm. 2024-0002746, de 06/06/2024)

PSC-CP - M. II·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elías

JUNTS - II·ltre. Sra. Assumpció Castellví Auví

JUNTS - II·ltre. Sr. José Antonio Rodríguez Mateo

JUNTS - II·ltre. Sr. Marc Rovira Miró

JUNTS - II·ltre. Sr. Xavier Royo Franch

COMISSIÓ INFORMATIVA D'INNOVACIÓ I SERVEIS GENERALS

Presidenta: M. II·ltre. Sra. Marta Ventura i Torras

Vicepresident: II·ltre. Sr. Eduard Rovira i Gual

(nomenats per Decret de Presidència núm. 2023-0004408, de 28/07/2023)

Vocals titulars:

ERC - II·ltre. Sr. Ricard Gili i Ferré

ERC - II·ltre. Sra. Iris Castell i Cid

ERC - II·ltre. Sra. Maria Carme Ferrer i Cervelló

PSC-CP - II·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo

PSC-CP - II·ltre. Sr. Joan Sans Freixas

PSC-CP - II·ltre. Sr. Óscar Sánchez Ibarra

PSC-CP - II·ltre. Sr. Valeriano Pino Lara

(nomenat per Decret núm. 2024-0002746, de 06/06/2024)

JUNTS - II·ltre. Sr. Enric Garcia Carmona

JUNTS - II·ltre. Sr. Jaume Casañas Carballido

JUNTS - II·ltre. Sr. Pere Segura Xatruch

JUNTS - II·ltre. Sr. José Antonio Rodríguez Mateo

PP - II·ltre. Sra. Maria Mercè Martorell Comas

VOX - II·ltre. Sra. Ana Belén Rodríguez Ros

Vocals suplents:

ERC - M. II·ltre. Sr. Enric Adell i Moragrega

ERC - II·ltre. Sra. Sílvia Puerto i Lleixà

ERC - II·ltre. Sr. Carles Brull i Fornt

PSC-CP - M. II·ltre. Sr. Fran Morancho López

PSC-CP - II·ltre. Sr. Josep Baiges Gispert

PSC-CP - II·ltre. Sr. Joan Castor Gonell Agramunt
(nomenat per Decret núm. 2024-0002746, de 06/06/2024)
PSC-CP - M. II·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elías
JUNTS - II·ltre. Sra. Assumpció Castellví Auví
JUNTS - II·ltre. Sra. Meritxell Roigé Pedrola
JUNTS - II·ltre. Sr. Marc Rovira Miró
JUNTS - II·ltre. Sr. Xavier Royo Franch

COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES

President: M. II·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elías

Vicepresident: M. II·ltre. Sr. Fran Morancho López

(nomenats per Decret de Presidència núm. 2023-0004408, de 28/07/2023)

Vocals titulars:

ERC - M. II·ltre. Sr. Enric Adell i Moragrega
ERC - II·ltre. Sr. Eduard Rovira i Gual
ERC - II·ltre. Sra. Sílvia Puerto i Lleixà
ERC - II·ltre. Sra. Maria Carme Ferrer i Cervelló
ERC - II·ltre. Sr. Ricard Gili i Ferré
PSC-CP - II·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo
PSC-CP - II·ltre. Sr. Joan Sans Freixas
JUNTS - II·ltre. Sr. Pere Segura Xatruch
JUNTS - II·ltre. Sra. Meritxell Roigé Pedrola
JUNTS - II·ltre. Sr. Jaume Casañas Carballido
JUNTS - II·ltre. Sra. Assumpció Castellví Auví
PP - II·ltre. Sra. Maria Mercè Martorell Comas
VOX - II·ltre. Sra. Ana Belén Rodríguez Ros

Vocals suplents:

ERC - II·ltre. Sr. Carles Brull i Fornt
ERC - II·ltre. Sra. Iris Castell i Cid
ERC - M. II·ltre. Sra. Marta Ventura i Torras
PSC-CP - II·ltre. Sr. Josep Baiges Gispert
PSC-CP - II·ltre. Sr. Óscar Sánchez Ibarra
PSC-CP - II·ltre. Sr. Valeriano Pino Lara
(nomenat per Decret núm. 2024-0002746, de 06/06/2024)
PSC-CP - II·ltre. Sr. Joan Castor Gonell Agramunt
JUNTS - II·ltre. Sr. Enric Garcia Carmona
JUNTS - II·ltre. Sr. José Antonio Rodríguez Mateo
JUNTS - II·ltre. Sr. Marc Rovira Miró
JUNTS - II·ltre. Sr. Xavier Royo Franch

COMISSIÓ ESPECIAL D'INTEGRITAT

President: M. II·ltre. Sr. Enric Adell Moragrega

Vicepresidenta: II·ltre. Sra. Iris Castell i Cid

(nomenats per Decret de Presidència núm. 2023-0004408, de 28/07/2023)

Vocals titulars:

ERC - II·ltre. Sra. Sílvia Puerto i Lleixà

ERC - II·ltre. Sra. Maria Carme Ferrer i Cervelló
 ERC - II·ltre. Sr. Ricard Gili i Ferré
 PSC-CP - M. II·ltre. Sr. Fran Morancho López
 PSC-CP - II·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo
 PSC-CP - II·ltre. Sr. Joan Castor Gonell Agramunt
 PSC-CP - II·ltre. Sr. Joan Sans Freixas
 JUNTS - II·ltre. Sr. Enric Garcia Carmona
 JUNTS - II·ltre. Sr. Jaume Casañas Carballido
 JUNTS - II·ltre. Sr. Pere Segura Xatruch
 JUNTS - II·ltre. Sr. José Antonio Rodríguez Mateo
 PP - II·ltre. Sra. Maria Mercè Martorell Comas
 VOX - II·ltre. Sra. Ana Belén Rodríguez Ros

Vocals suplents:

ERC - II·ltre. Sr. Eduard Rovira i Gual
 ERC - II·ltre. Sr. Carles Brull i Fornt
 ERC - M. II·ltre. Sra. Marta Ventura i Torras
 PSC-CP - II·ltre. Sr. Valeriano Pino Lara
(nomenat per Decret núm. 2024-0002746, de 06/06/2024)
 PSC-CP - II·ltre. Sr. Óscar Sánchez Ibarra
 PSC-CP - II·ltre. Sr. Josep Baiges Gispert
 PSC-CP - M. II·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elías
 JUNTS - II·ltre. Sra. Assumpció Castellví Auví
 JUNTS - II·ltre. Sra. Meritxell Roigé Pedrola
 JUNTS - II·ltre. Sr. Marc Rovira Miró
 JUNTS - II·ltre. Sr. Xavier Royo Franch

BASE-GESTIÓ D'INGRESSOS

Consell Rector

President: II·ltre. Sr. Óscar Sánchez Ibarra
(nomenat per Decret de Presidència núm. 2023-0004262, de 24 de juliol de 2023)

Vicepresident 1r: II·ltre. Sr. Fran Morancho López
 Vicepresident 2n: II·ltre. Sr. Joan Sans Freixas
(nomenats per Decret núm. 2023/1755, de 14 de setembre de 2023)

Vocals (nomenats per Decret de Presidència núm. 2023-0005052, de 7 de setembre de 2023):

ERC - M. II·ltre. Sr. Enric Adell i Moragrega
 ERC - II·ltre. Sr. Eduard Rovira i Gual
 ERC - II·ltre. Sr. Ricard Gili i Ferré
 ERC - II·ltre. Sra. Sílvia Puerto i Lleixà
 ERC - II·ltre. Sr. Carles Brull i Fornt
 PSC-CP - II·ltre. Sr. Fran Morancho López
 PSC-CP - II·ltre. Sr. Valeriano Pino Lara
(nomenat per Decret de Presidència núm. 2024-0002736, de 5 de juny de 2024)
 PSC-CP - II·ltre. Sr. Joan Sans Freixas
 JUNTS - II·ltre. Sr. Marc Rovira Miró
 JUNTS - II·ltre. Sr. Enric Garcia Carmona
(nomenat per Decret de Presidència núm. 2024-0001797, de 17 d'abril de 2024)
 JUNTS - II·ltre. Sr. Jaume Casañas Carballido

JUNTS - Il·ltre. Sr. Pere Segura Xatruch
PP - Il·ltre. Sra. Maria Mercè Martorell Comas
VOX - Il·ltre. Sra. Ana Belén Rodríguez Ros

PATRONAT DE TURISME

Consell Rector

President: Il·ltre. Sr. Carlos Brull Fornt
(nomenat per Decret de Presidència núm. 2023-0004263, de 24 de juliol de 2023)

Vicepresident 1r per la marca Costa Daurada:
Il·ltre. Sr. Eduard Rovira Gual
Vicepresidenta 2a per la marca Terres de l'Ebre:
Il·ltre. Sra. Iris Castell Cid
(nomenats per Decret núm. 2023-0000305, de 17 d'octubre de 2023)

Vocals (nomenats per Decret de Presidència núm. 2023-0005052, de 7 de setembre de 2023):

ERC - Il·ltre. Sra. Iris Castell i Cid
ERC - Il·ltre. Sr. Eduard Rovira i Gual
ERC - M. Il·ltre. Sra. Marta Ventura i Torras
ERC - Il·ltre. Sra. Maria Carme Ferrer i Cervelló
PSC-CP - Il·ltre. Sr. Valeriano Pino Lara
(nomenat per Decret de Presidència núm. 2024-0002736, de 5 de juny de 2024)
PSC-CP - Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo
PSC-CP - Il·ltre. Sr. Fran Morancho López
PSC-CP - Il·ltre. Sr. Joan Sans Freixas
(nomenat per Decret de Presidència núm. 2023-0005502, de 5 d'octubre de 2023)
JUNTS - Il·ltre. Sr. Enric Garcia Carmona
(nomenat per Decret de Presidència núm. 2023-0006386, de 14 de novembre de 2023)
JUNTS - Il·ltre. Sra. Assumpció Castellví Auví
JUNTS - Il·ltre. Sr. Jaume Casañas Carballido
JUNTS - Il·ltre. Sr. Xavier Royo Franch
PP - Il·ltre. Sra. Maria Mercè Martorell Comas
VOX - Il·ltre. Sra. Ana Belén Rodríguez Ros

Consell marca Costa Daurada

President: Il·ltre. Sr. Carlos Brull Fornt

ERC - Il·ltre. Sr. Eduard Rovira Gual
ERC - M. Il·ltre. Sra. Marta Montserrat Ventura Torras
PSC-CP - Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo
PSC-CP - Il·ltre. Sr. Fran Morancho López
JUNTS - Il·ltre. Sr. Enric Garcia Carmona (titular)
JUNTS - Il·ltre. Sr. Jaume Casañas Carballido (titular)
JUNTS - Il·ltre. Sra. Assumpció Castellví Auví (suplent)
JUNTS - Il·ltre. Sr. Xavier Royo Franch (suplent)
PP - Il·ltre. Sra. Maria Mercè Martorell Comas
VOX - Il·ltre. Sra. Ana Belén Rodríguez Ros
(nomenats per acord del Ple de data 27 d'octubre de 2023)

Consell Marca Terres de l'Ebre

President: Il·ltre. Sr. Carlos Brull Fornt

ERC - Il·ltre. Sra. Iris Castell Cid
ERC - M. Il·ltre. Sr. Enric Adell Moragrega
PSC-CP - Il·ltre. Sr. Joan Castor Gonell Agramunt
PSC-CP - Il·ltre. Sr. Joan Sans Freixas
JUNTS - Il·ltre. Sra. Meritxell Roigé Pedrola (titular)
JUNTS - Il·ltre. Sr. Xavier Royo Franch (titular)
JUNTS - Il·ltre. Sr. Marc Rovira Miró (suplent)
JUNTS - Il·ltre. Sr. José Antonio Rodríguez Mateo (suplent)
PP - Il·ltre. Sra. Maria Mercè Martorell Comas
VOX - Il·ltre. Sra. Ana Belén Rodríguez Ros
(nomenats per acord del Ple de data 27 d'octubre de 2023)

Diputats delegats

Nomenats per decrets de Presidència núm. 2023-0004312, de 25 de juliol de 2023, núm. 2023-0005141, de 13 de setembre de 2023, núm. 2023-0005899, de 24 d'octubre de 2023, i núm. 2024-0002809, de 7 de juny de 2024.

ÀREA DE PROJECTES EUROPEUS I REGIÓ DEL CONEIXEMENT

Diputat delegat de Projectes Europeus i Regió del Coneixement: M. Il·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elías

ÀREA ADJUNTA DE PROJECTES EUROPEUS

Diputat delegat de Projectes Europeus: Il·ltre. Sr. Valeriano Pino Lara

ÀREA DE GESTIÓ DE PERSONES I TALENT

Diputat delegat de Gestió de Persones i Talent: Il·ltre. Sr. Joan Castor Gonell Agramunt

ÀREA ADJUNTA DE POLÍTQUES D'OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA

Diputat delegat de Polítiques d'Ocupació i Emprenedoria: Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo

ÀREA DE CONCERTACIÓ I ASSISTÈNCIA MUNICIPAL I INFRAESTRUCTURES DEL TERRITORI

Diputat delegat de Concertació i Assistència Municipal: M. Il·ltre. Sr. Enric Adell Moragrega

ÀREA ADJUNTA DE TRANSICIÓ ECOLÒGICA

Diputada delegada de Transició Ecològica: Il·ltre. Sra. Carme Ferrer Cervelló

ÀREA ADJUNTA DEL PLA D'ACCIÓ MUNICIPAL

Diputada delegada del Pla d'Acció Municipal: Il·ltre. Sra. Sílvia Puerto Lleixà

ÀREA ADJUNTA D'INFRAESTRUCTURES DEL TERRITORI

Diputada delegada d'Infraestructures del Territori: Il·ltre. Sra. Iris Castell Cid

ÀREA ADJUNTA DE CONSERVACIÓ

Diputat delegat de Conservació: Il·ltre. Sr. Ricard Gili Ferré

ÀREA DE PROMOCIÓ SOCIAL I CULTURAL

Diputat delegat de Promoció Social i Cultural: Il·ltre. Sr. Óscar Sánchez Ibarra

ÀREA ADJUNTA DE CENTRES EDUCATIUS D'EDUCACIÓ ESPECIAL

Diputat delegat de Centres Educatius d'Educació Especial: Il·ltre. Sr. Joan Sans Freixas

ÀREA ADJUNTA D'ENSENYAMENTS ARTÍSTICS

Diputat delegat d'Ensenyaments Artístics: Il·ltre. Sr. Josep Baiges Gispert

ÀREA D'HISENDA I GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Diputat delegat d'Hisenda i Gestió Pressupostària: M. Il·ltre. Sr. Fran Morancho López

ÀREA D'INNOVACIÓ I TECNOLOGIA I SERVEIS GENERALS I INSTAL·LACIONS CORPORATIVES

Diputada delegada d'Innovació i Tecnologia: M. Il·ltre. Sra. Marta Ventura i Torras

ÀREA ADJUNTA DE SERVEIS GENERALS I INSTAL·LACIONS CORPORATIVES

Diputat delegat de Serveis Generals i Instal·lacions Corporatives: Il·ltre. Sr. Eduard Rovira i Gual

Coordinació General

1. COORDINACIÓ GENERAL

La missió de la Coordinació General és la d'impulsar i coordinar l'activitat executiva dels diversos àmbits tècnics de la Diputació de Tarragona, supervisant la consecució dels resultats esperats i vetllant per la coordinació i coherència de la gestió global, d'acord amb les directrius de la direcció política i la normativa vigent.

1.1. PROJECTES TRANSVERSAIS

El Servei de Projectes Transversals de la Coordinació General de la Diputació de Tarragona, és responsable del seguiment dels projectes, la presa de decisions, la coordinació entre àrees i la planificació de les actuacions futures. Aquesta tasca es du a terme mitjançant l'elaboració d'informes de gestió que proveeixen d'informació per donar suport a la presa de decisions estratègiques que assegurin la coordinació i optimització de les tasques que es duen a terme entre les diferents àrees de la Diputació.

La seva funció és garantir la coherència i l'impacte dels projectes que impliquen múltiples àrees. És l'instrument operatiu de la Coordinació General per materialitzar aquesta coherència executant projectes concrets que afecten a diverses àrees amb una visió integradora.

La Coordinació General defineix el marc global, assegurant l'alineació amb els objectius institucionals i la gestió eficient dels recursos. Paral·lelament, l'Àrea de Projectes Transversals materialitza aquesta visió mitjançant iniciatives que impliquen diverses àrees i agents del territori, amb especial atenció a la innovació, el repte demogràfic i l'optimització de fons europeus.

Aquesta sinergia permet evitar duplicitats, aprofitar sinergies i impulsar projectes que contribueixin a la transformació digital, ecològica i social, en consonància amb el Pla de Mandat i els Objectius de Desenvolupament Sostenible.

Objectius Compartits

- Garantir la coherència estratègica entre totes les àrees i projectes corporatius.
- Impulsar projectes transversals que generin valor afegit i impacte territorial.
- Fomentar la cooperació interinstitucional i la participació dels municipis.
- Maximitzar l'eficiència en la gestió de recursos i la captació de finançament extern (fons europeus, NextGenerationEU).
- Promoure la innovació i la sostenibilitat en totes les actuacions, alineades amb el Pla de Mandat, l'Agenda 2030 i els ODS.

PROJECTES

1. Acceleradora TuristUp

El projecte TuristUp constitueix un programa d'acceleració destinat a startups i projectes innovadors del sector turístic de la demarcació.

Durant 2024 es farà la licitació de l'empresa que desplegarà el projecte de conceptualització, disseny, creació i desenvolupament de l'activitat d'una acceleradora per a startups del sector turístic de la demarcació de Tarragona.

2. Avaluació de polítiques públiques

L'avaluació de les polítiques públiques és un procés sistemàtic i analític que té com a objectiu determinar l'eficàcia, l'eficiència, la pertinència i l'impacte de les accions i programes implementats per les institucions governamentals. Aquest procés implica recopilar, analitzar i interpretar dades per comprendre millor si les polítiques estan assolint els seus objectius previstos i quins efectes estan tenint sobre la societat.

Aquest procés d'avaluació permet verificar que les polítiques públiques compleixin els seus objectius i assegurar que aquestes responguin eficaçment a les necessitats de la societat que les justifiquen en primer terme. L'avaluació permet identificar les fortaleeses i oportunitats de millora de les polítiques implementades, oferint una base sòlida per a la presa de decisions informades per part dels decisors públics.

Objectius del Projecte

- Realitzar una avaluació d'impacte de dues polítiques/programes de l'àmbit de la transició energètica i la cultura (a la part de la proposta concreta d'avaluació a realitzar es plasmen programes o polítiques concretes a avaluar, així com possibles outcomes que a priori es determinen per avaluar).
- Realitzar una formació presencial sobre l'avaluació de polítiques públiques centrada en l'avaluació realitzada en el pilot (explicació de la metodologia utilitzada aprenentatges, reptes, pros i contres).

Tot el projecte es va desenvolupar entre els mesos de juliol del 2024 fins a abril del 2025.

3. Boca de la Mina

Elaboració d'un Pla per convertir el Centre d'Innovació i Formació Boca de la Mina en un referent de la innovació, en el camp definit, a la Catalunya Sud, impulsant el desenvolupament de projectes d'avantguarda que millorin la qualitat de vida, fomentin l'emprenedoria i promoguin la col·laboració entre sectors públics i privats

Objectius del Projecte

- Clarificar l'orientació estratègica del Centre
- Incrementar el grau d'utilització
- Fer evolucionar el posicionament del Centre
- Enfortir la col·laboració i les sinèrgies
- Promoure l'excel·lència i la gestió innovadora
- Millorar les infraestructures i els serveis de suport
- Incrementar la formació i la capacitat innovadora

Per assolir els objectius establerts per al Centre d'Innovació i Formació Boca de la Mina, s'han planificat una sèrie d'iniciatives a desenvolupar. Algunes de les iniciatives (n. 12 i n. 16) estan ja en curs. Les iniciatives aborden aspectes clau com la definició de prioritats, la configuració d'equips multidisciplinaris, la col·laboració amb entitats externes, i la millora de les infraestructures i serveis de suport.

Es va presentar el Pla al juliol de 2024 per a que es pogués desplegar entre 2025 i 2026.

4. Pla Integral d'Espais-PEDIPTA

L'any 2021 (28 d'octubre) es va signar un conveni entre la Diputació de Tarragona i el Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Tarragona (per tal de facilitar la comercialització de determinats actius propietat de la Diputació. El conveni té una vigència de 4 anys i és prorrogable per 4 anys més. Amb aquest conveni el COAPI es compromet en el moment que la Diputació de Tarragona li demani, a la recepció de la documentació relativa als immobles ofertats la custòdia de les seves claus i l'establiment d'un procediment de lliurament i retorn de les mateixes, en coordinació amb els seus col·legiats i associats, fins a la seva devolució a la Diputació de Tarragona.

Es decideix impulsar un Pla Integral d'espais per tal que esdevingui el full de ruta de la Diputació de Tarragona a l'hora de planificar l'adequació i millora dels serveis que presta. En aquest pla s'incorpora l'adquisició de l'edifici annex a l'edifici Síntesi i sobre el qual existeix un dret de tanteig i retracte. En aquest context la Diputació de Tarragona es planteja la venda i/o lloguer d'alguns dels seus actius immobiliaris per tal de racionalitzar lo.

Objectius del Projecte

- **Generar ingressos.** La venda d'actius immobiliaris és una font important d'ingressos, utilitzables per a finançar altres projectes o serveis públics.
- **Reduir despeses.** La gestió d'actius immobiliaris és costosa i la seva alienació ajuda a reduir els costos associats al seva manteniment i conservació.
- **Reequilibrar la cartera d'actius.** Vendre alguns actius immobiliaris que no s'utilitzen o que no s'adapten a les necessitats actuals per invertir en altres actius més rendibles o estratègics.
- **Millorar la imatge.** La gestió rigorosa i eficient dels actius immobiliaris contribueix a crear una imatge més positiva de l'administració pública davant la ciutadania.

El PEDIPTA estableix un calendari d'accions a curt i mig termini, incloent projectes en curs i millores futures, amb una clara prioritització basada en criteris de sostenibilitat, eficiència i impacte territorial.

1.2. ESTRATÈGIA CORPORATIVA

La Unitat d'Estratègia Corporativa és responsable de la coordinació, la definició i el seguiment del Pla de Mandat, així com del seu desplegament a través de plans anuals i econòmics. Aquesta tasca es du a terme mitjançant la formulació del pressupost corporatiu i l'elaboració d'informació de gestió que dona suport a la presa de decisions estratègiques.

També s'encarrega de vetllar pel compliment de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, assegurant que l'organització mantingui els estàndards exigits en matèria de transparència i rendició de comptes.

Pel que fa al bon govern, implementa enfocaments i tècniques de gestió (diferents referencials ISO, el Model EFQM, etc.) amb l'objectiu de garantir la qualitat, l'eficiència i l'eficàcia dels seus serveis. A més, arran de l'adhesió de la corporació a l'Aliança Catalunya 2030, la Unitat gestiona i fa el seguiment dels compromisos que s'hi han aportat.

Automatització de procediments del sistema de gestió

ODS 16, LE3 ("Pla estratègic d'administració electrònica")

Com a part del procés de transformació digital de la Diputació, i amb l'objectiu de facilitar i digitalitzar els procediments, des de la Unitat d'Estratègia Corporativa s'automatitzen els processos interns mitjançant

la implementació de fluxos de treball. Concretament, durant l'exercici 2024 es van rebre 5 peticions d'automatització de nous procediments, de les quals 4 han finalitzat i estan en ús a l'entorn de Producció. Es tracta de les peticions següents:

- Consultes de seguretat (àmbit informàtic)
- Modificacions de crèdit
- Assistència sanitària (alta a la pòlissa de salut col·lectiva)
- Gestió d'accessos a l'EACAT
- Accidents de treball

A més, un cop consolidat el funcionament del dispositiu d'enllaç de caràcter permanent entre les àrees de Secretaria (unitats de Secretaria i Arxiu), l'Àrea d'Innovació i Tecnologia (Unitat d'Aplicacions i Administració Electrònica) i l'Àrea de Coordinació General, a la qual està adscrita la Unitat d'Estratègia Corporativa, es pretén fer un seguit de canvis que agilitzin les dinàmiques de treball i de presa de decisions conjunta.

Cal reajustar el flux de treball en funcionament, que es va dissenyar l'any 2020, i que aborda i avalua, de manera transversal per totes les unitats esmentades, la viabilitat de posar en marxa la tramitació electrònica d'un determinat servei mitjançant la plataforma ACTIO. Des de la seva posada en funcionament, el flux ha estat objecte de diverses modificacions arran de les peticions registrades i l'experiència derivada d'aquests casos d'ús, però no s'ha aconseguit que funcioni de manera fluida. L'objectiu és reforçar la visió global i multidisciplinària dels requisits funcionals i tècnics que són imprescindibles per garantir la tramitació electrònica amb les necessitats d'ús que es deriven de la posada en marxa d'un determinat servei de la corporació.

A banda, la Unitat assumeix el suport i el manteniment evolutiu dels procediments que es troben en funcionament i la gestió de les incidències que es puguin produir. Aquest aspecte genera un volum de feina força superior a les noves automatitzacions. A efectes il·lustratius, l'any 2024 es van abordar i resoldre de manera satisfactòria al voltant d'un 102 peticions d'incidències i 82 peticions de canvi, corresponents als manteniments evolutius dels fluxos ja en funcionament. Pel que fa a peticions d'accés a aplicacions, es van rebre i resoldre satisfactòriament 24 sol·licituds.

Adequació del Sistema de Gestió de la Diputació de Tarragona al nou model EFQM 2020

ODS 16, LE1 ("Definir i col·laborar la creació i el desenvolupament de l'ecosistema CatSud")

El model de gestió de la Diputació de Tarragona es basa en el model EFQM. Aquest referencial és la base per a l'elaboració del Pla de Mandat 2023-2027, els diferents plans anuals i el pressupost. Durant aquest any 2024 es va treballar en la preparació de diferents projectes que tindran un alt impacte en l'avaluació EFQM que es durà a terme durant l'any 2025.

Dipta CoLab

ODS 16, LE 3 ("Innovació, transferència del coneixement, reindustrialització i desenvolupament econòmic")

ODS 16, LE7 ("Evolució cultural cap a una organització digital, moderna i simplificada, sustentada en un sistema de gestió excel·lent i fonamentat en dades")

El projecte Dipta CoLab neix per ser un laboratori de col·laboració i cocreació amb l'objectiu de cercar solucions per a la transformació innovadora de l'organització, aprofitant la creativitat, el talent, la transferència i la compartició del coneixement dels treballadors de la Diputació, fent-los així participants dels processos de canvi i transformació de la institució. Es tracta d'una acció que impulsa la innovació, un dels valors corporatius de la Diputació.

L'octubre del 2024 es va iniciar el primer procés participatiu de cocreació del Dipta CoLab, amb l'objectiu de definir projectes o serveis que permetin assolir els reptes i aprofitar les oportunitats que la Diputació de Tarragona haurà d'afrontar en els anys vinents.

Més de 200 treballadors van participar en aquest procés, que va culminar amb la selecció, mitjançant votació interna entre tot l'equip humà de la Diputació, de 4 projectes finalistes que van ser presentats ja el 2025, pels seus creadors, a l'equip directiu.

Portal de Transparència corporatiu

ODS 16, LE7 ("Evolució cultural cap a una organització digital, moderna i simplificada, sustentada en un sistema de gestió excel·lent i fonamentat en dades")

Una de les funcions de la nostra Unitat és el manteniment actualitzat i la millora de la informació del Portal de Transparència corporatiu, en col·laboració amb les diferents àrees i els organismes autònoms com a subministradors de determinats continguts a publicar.

El Portal de Transparència de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms es basa en el servei de portal de transparència facilitat pel Consorci Administració Oberta de Catalunya (AOC), amb l'objectiu d'homogeneïtzar la informació i facilitar-la a la ciutadania. És en un context de millora contínua en què, tant des de la Unitat d'Estratègia Corporativa com des de l'AOC, es treballa en la incorporació de millores i nous ítems d'informació. A més, les avaluacions externes de transparència impulsen la publicació i millora dels continguts del portal de transparència.

Tot plegat ha donat lloc a la publicació dels extractes resum dels decrets, dels continguts automàtics relatius a la contractació, als calendaris i als padrons fiscals, dels serveis de participació ciutadana o de la informació relativa al patrimoni de la Diputació en format reutilitzable, entre d'altres.

Avaluació del Síndic de Greuges

ODS 16, LE7 ("Evolució cultural cap a una organització digital, moderna i simplificada, sustentada en un sistema de gestió excel·lent i fonamentat en dades")

La institució del Síndic de Greuges de Catalunya té el mandat d'avaluar el compliment de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

D'acord amb aquestes funcions, el Síndic de Greuges ha d'elaborar anualment, i presentar-lo al Parlament, un informe general d'avaluació de l'aplicació d'aquesta normativa de transparència.

És per això que, com en anys anteriors, el Síndic de Greuges ens va fer arribar, com a tots els ens locals, un qüestionari i una sol·licitud d'accés a la informació pública amb la metodologia del ciutadà ocult. Els resultats que donen aquestes dues qüestions per a tots els ens locals serveixen per elaborar l'informe que recull la valoració de l'estat de la transparència i el dret d'accés a la informació pública de manera global.

Fins ara, aquesta era l'única avaluació genèrica per al conjunt dels ens avaluats. Però el 2024 el Síndic de Greuges va posar en marxa una prova pilot amb una avaluació singularitzada per a les administracions públiques catalanes amb afectació a més habitants i que disposen de més recursos. És en aquest context en què el Síndic va realitzar per primera vegada l'informe sobre l'índex de desenvolupament de publicitat activa (IDPAC).

Aquest informe analitza els continguts que ofereixen els portals de transparència i les seues electròniques en tres àmbits. D'una banda, analitza els continguts que fan referència a la informació de la institució, l'estructura institucional i administrativa, la gestió dels serveis públics, la gestió econòmica i comptable, pressupostària i patrimonial, la informació sobre els grups d'interès i les eines de participació i col·laboració. Un segon àmbit avalua l'espai web de transparència —que inclou el tràmit de sol·licitud genèrica—, analitzant-ne l'accessibilitat, la usabilitat, la claredat i la facilitat de reutilització. I finalment, l'informe examina el contingut addicional que ofereix el portal, valorant la integritat pública, la perspectiva de gènere i la gestió documental. El resultat obtingut per la Diputació de Tarragona, un 94,6, és l'equivalent a un 9,5 sobre 11.

D'aquesta manera, el Síndic de Greuges presenta una nova forma d'avaluar la publicitat activa de la transparència, donant valor també a l'accessibilitat i la usabilitat dels portals de transparència de les administracions públiques.

Avaluació del Mapa Infoparticipa

ODS 16, LE7 ("Evolució cultural cap a una organització digital, moderna i simplificada, sustentada en un sistema de gestió excel·lent i fonamentat en dades")

El Grup d'Investigació ComSET (Grup de Recerca en Comunicació Sonora, Estratègica i Transparència) avalua anualment el contingut dels webs i portals de transparència dels ens locals a partir d'un nombre d'indicadors extrets de la normativa de transparència i dels principis bàsics del periodisme, com el codi deontològic de la professió periodística.

L'avaluació finalitza amb la publicació d'uns índexs de més o menys transparència.

El 2024 la Diputació de Tarragona va obtenir una puntuació final del 91,84 % amb 45/49 indicadors validats.

Des de la incorporació de les diputacions als ens avaluats el 2017, la Diputació de Tarragona ha obtingut sempre el Segell Infoparticipa, superant així el 85 % dels indicadors validats.

Avaluació Dyntra

ODS 16, LE7 ("Evolució cultural cap a una organització digital, moderna i simplificada, sustentada en un sistema de gestió excel·lent i fonamentat en dades")

Dyntra desenvolupa una plataforma col·laborativa que té com a objectiu mesurar la informació pública de governs, administracions públiques, partits polítics, càrrecs electes i els diferents actors socials d'una manera dinàmica, eficient, transparent i oberta.

La Diputació de Tarragona revisa periòdicament l'estat dels indicadors validats i la possibilitat d'ampliar-los.

El 2024 la Diputació de Tarragona va mantenir el nombre d'indicadors validats, amb un resultat de 147 indicadors validats dels 189 totals.

Per altra banda, des de la recent incorporació el 2021 de l'índex de transparència dels presidents dels governs provincials i insulars, la presidència del nostre ens va assolir la 17a posició, amb 17 dels 35 indicadors validats, que continuava mantenint el 2024.

Dades Obertes

ODS 16 i ODS 8, LE4 ("Pla estratègic de govern obert")

L'obertura d'informació del sector públic és una iniciativa impulsada per les administracions públiques, amb l'objectiu principal d'aprofitar al màxim els recursos públics disponibles, exposant la informació que generen o custodien els organismes públics i permetent l'accés a aquesta informació i la seva reutilització per al bé comú i el benefici de les persones i entitats interessades.

Des de la Unitat d'Estratègia Corporativa treballem per posar a disposició de la ciutadania les dades que gestiona la mateixa Diputació, d'una manera oberta i fàcil de reutilitzar. En el transcurs d'aquest any 2024, s'han actualitzat totes les visualitzacions i fons de dades publicades, que estan disponibles al portal de dades obertes de la DipTa.

Durant l'any 2024 es va seguir treballant en el projecte, en col·laboració amb les diputacions de Girona i Lleida, per crear un visor a escala municipal que permeti el seguiment i la visualització del compliment dels objectius de desenvolupament sostenible (ODS). Aquesta eina serà útil per a les administracions locals de cara a la presa de decisions i la planificació de les polítiques públiques.

També es van actualitzar diferents ítems amb noves visualitzacions que es poden consultar tant al portal de Dades Obertes de la Diputació de Tarragona com al Portal de Transparència.

Aliança Catalunya 2030

ODS 16 i ODS 17, LE2 ("Orientació a la sostenibilitat i la recerca del bé comú, creant valor social i cultural")

El maig del 2019 el Govern de la Generalitat va iniciar un procés participatiu per a l'elaboració de l'Acord Nacional per a l'Agenda 2030 a Catalunya. L'Acord Nacional defineix una visió compartida sobre com contribuir a avançar en la consecució dels ODS i defineix el rol i el compromís que han d'adquirir els diferents agents socials de Catalunya (sector públic, àmbit empresarial, sindical i professional, universitats i centres de recerca, societat civil organitzada i ciutadania) per crear "un futur que no deixi ningú enrere i no superi la capacitat de càrrega de la natura", i "fer de Catalunya i el món un lloc millor l'any 2030". L'Aliança Catalunya 2030 és una gran coalició de país per assolir de forma conjunta les fites plantejades pels objectius de desenvolupament sostenible.

El Pla de Mandat corporatiu per als anys 2023-2027 que es va aprovar en la sessió de Ple celebrada el 26 de gener de 2024 comparteix molts valors amb l'Agenda 2030, com ara la innovació, la cooperació, treballar per la sostenibilitat i en la recerca del bé comú, la integritat i la transparència, entre d'altres.

La incorporació de la Diputació de Tarragona a aquesta aliança, el segon semestre de l'any 2021, va posar de manifest el compromís institucional ferm per treballar activament, des del territori, per l'assoliment dels ODS i millorar la vida i les oportunitats de la Catalunya sud.

Tal com requereix l'Acord Nacional per a l'Agenda 2030, s'aporten els compromisos que s'han adoptat per incorporar-los i compartir-los amb la resta de membres de l'Aliança 2030. Són els següents:

- Alineament amb l'estratègia (plans anuals i pressupost).
- Incorporació de la visió Agenda 2030 a la cartera de serveis corporatius.
- Quadre de comandament de l'Agenda 2030 a la regió CatSud.
- Mapa d'actuacions per ODS.
- Formació, sensibilització i comunicació.
- Incorporació dels criteris de l'Agenda 2030 a les bases generals de subvencions i a la contractació pública.

Tots els compromisos que s'hi han aportat impliquen un seguit de projectes per al seu desplegament. L'estratègia corporativa es va vincular amb l'Agenda 2030 per propiciar un efecte paraigües en la seva posada en marxa.

Durant l'any 2022, es va iniciar una proposta de col·laboració entre les diputacions de Lleida, Girona i Tarragona per desenvolupar un sistema d'indicadors que permeti valorar la consecució dels ODS als nostres territoris. La voluntat és construir una eina de visualització i mesura desenvolupada amb tecnologies de codi lliure que es pugui cedir als ajuntaments i faci possible la comparabilitat entre territoris de les tres demarcacions i amb territoris de realitats similars de l'Estat espanyol.

En el transcurs de l'exercici 2023 es va posar de manifest la dificultat de trobar dades municipals que garanteixin la comparabilitat de tots els municipis de les nostres demarcacions, un cop seleccionats els indicadors que ens semblaven més representatius per comprovar l'evolució i el comportament de cadascun dels ODS. Arribats a aquest punt, es va sol·licitar el suport de l'Idescat, com a organisme proveïdor de dades estadístiques, no tant per facilitar l'accés als indicadors finals desitjats sinó per tenir l'accés a

les fonts de dades que permeten elaborar els càlculs i mantenir la continuïtat dels indicadors. Aquest any 2024 es van mantenir diverses trobades entre les diputacions, l'Idescat i CADS per abordar conjuntament de quina manera es podia replantejar el projecte davant del repte d'aconseguir i homogeneïtzar dades.

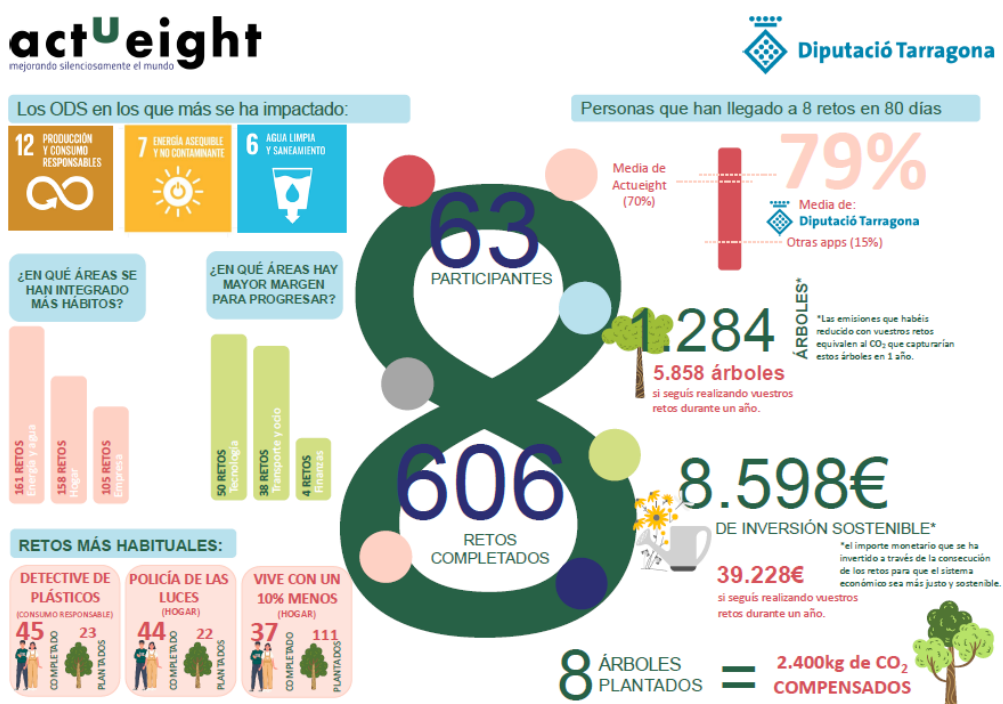
Per altra banda, es va incloure la visió Agenda 2030 en les subvencions i es va començar a treballar per incorporar-la també a la contractació pública. Quant a les subvencions, val a dir que el model es va revisar i redefinir. El resultat va ser el Pla ImpulsDipta, el nou model de cooperació econòmica i assistencial amb els ajuntaments de la demarcació, que està concebut per adaptar-se el màxim possible al cicle inversor de cada ajuntament i que pretén rendibilitzar les quantitats que se'ls atorguin. L'objectiu és que tots els recursos que s'hi destinen es tradueixin en l'execució del cent per cent dels projectes que es plantegen als municipis.

El sistema de gestió mitjançant la concertació vol impulsar tres grans eixos d'acció als municipis, com són la transició ecològica, la salut pública i la cultura. Pel que fa a les diferents inversions que emprenguin els ajuntaments, la Diputació prioritzarà l'assistència en una sèrie d'àmbits que la institució considera prioritaris i estratègics per al conjunt de la demarcació de Tarragona, com són el cicle integral de l'aigua, la transició energètica, l'habitatge o la prevenció d'incendis forestals, amb assistència tècnica garantida i un finançament més elevat. L'ImpulsDipta incorpora en la seva concepció i disseny la visió i els valors dels ODS i l'Agenda 2030.

També van començar els treballs per incloure la visió Agenda 2030 a la cartera de serveis corporativa i se'n van fer algunes proves inicials per visualitzar-ho.

Quant a la formació, el 2022 es va fer una prova pilot amb una aplicació de desenvolupament sostenible que feia possible conèixer els ODS mitjançant una pauta de joc i permetia vincular-los amb els projectes que duia a terme la corporació relacionats amb aquests objectius.

En el transcurs del 2023, i un cop licitada una aplicació amb finalitat formativa pels ODS, aquesta prova es va fer extensiva al personal de Diputació (es va arribar fins a un total d'uns 80 treballadors), a més d'organitzar-se un grup específic per al personal directiu de la corporació. L'any 2024 se'n va organitzar una segona edició, en la qual van participar vora 80 treballadors més. Tot seguit s'incorpora una infografia dels resultats assolits en aquesta segona edició.



Secretaria

ÀREA DE SECRETARIA

Secretaria General

La Unitat de Secretaria General, com a unitat transversal de la Diputació de Tarragona, desenvolupa les funcions d'assessorament legal preceptiu, fe pública i assistència als òrgans de govern, així com la coordinació administrativa de la resta d'unitats per a la consecució de l'eficiència administrativa en relació amb l'adopció, el registre i la transcripció de resolucions i acords dels òrgans de govern de la Diputació.

1. ÀMBIT DE FE PÚBLICA I ASSISTÈNCIA ALS ÒRGANS DE GOVERN

1.1. Sessions d'òrgans col·legiats

El Ple de la Diputació de Tarragona es reuneix en sessió ordinària cada mes, el darrer divendres, a les 10 h, llevat dels mesos d'agost i desembre, en què s'adapten les reunions segons les dates festives previstes en el calendari.

Per a la Junta de Govern es va establir que aquesta celebrés sessions ordinàries cada dimarts de mes, llevat el mes d'agost i el mes de desembre, en què s'adapten segons les dates festives previstes en el calendari.

Així, les sessions dutes a terme durant l'any 2024 van ser les següents:

Junta de Govern	Nre. de sessions	Nre. d'acords
	46	982

Ple	Nre. de sessions	Nre. d'acords
Ordinari	11	297
Extraordinari	2	
Extraordinari i urgent	0	

Mocions i declaracions institucionals

Durant l'any 2024 es van aprovar 2 declaracions institucionals.

Declaració institucional	Data acord Ple
Declaració institucional de suport a la mobilització de la pagesia	23/02/2024
Declaració Institucional de suport al sector pesquer	22/03/2024

Durant l'any 2024 es va presentar al Ple una moció, la qual va ser aprovada.

Moció aprovada	Data acord Ple
Moció del 28 de juny de 2024, Dia Internacional de l'Orgull o per a l'Alliberament LGTBI+, presentada pels grups polítics d'Esquerra Republicana de Catalunya, PSC-CP, Junts i Partit Popular.	28/06/2024

1.2. Presidència

1.2.1. Decrets

* Decrets emesos 2024

Gener-desembre: 7.715

Coordinació General	1
Coordinació General	1
Àrea de Projectes Europeus i Regió del Coneixement	66
Administració de Projectes Europeus i Regió del Coneixement	2
Projectes Europeus	34
Regió del Coneixement	27
Àrea de Projectes Europeus i Regió del Coneixement	3
Àrea de Persones i Talent	2.175
Assistència Tècnica	1
Desenvolupament	6
Formació	163
Gestió Econòmica Nòmina	203
Ocupació i Emprenedoria	1
Planificació	218
Planificació i Organització	5
Polítiques d'Ocupació i Emprenedoria	127
Provisió	194
Relacions Laborals	192
Selecció	263
Vinculació	801
Àrea de Persones i Talent	1
Àrea de Secretaria	271
Patrimoni	68
Protecció de Dades i Accés a la Informació Pública	62
Secretaria General	114
Serveis Jurídics	17
Transformació Digital i Coordinació Administrativa	9
Assistència als Òrgans de Govern i Assessorament Legal	1
Àrea de Serveis Generals i Instal·lacions Corporatives	379
Contractació	32
Contractació i Expropiacions	313
Expropiacions	1
Gestió de Serveis Generals	1
Projectes Corporatius	1
Serveis Generals	19

Àrea de Serveis Generals i Instal·lacions Corporatives	11
Àrea de Serveis Interns	1
Àrea de Serveis Generals i Instal·lacions Corporatives	10
Àrea d'Innovació i Tecnologia	8
Administració d'Innovació i Tecnologia	4
Administració de l'Àrea d'Innovació i Tecnologia	4
Àrea del Gabinet de Presidència i Planificació	2
Comunicació	2
Àrea d'Intervenció	140
Comptabilitat Financera	3
Comptabilitat i Gestió Pressupostària	2
Control d'Ingressos i BOP	14
Funció Interventora	18
Gestió Administrativa i de Suport Tècnic i Jurídic	44
Gestió de Control de Subvencions	5
Gestió Pressupostària	36
Registre de Factures	1
Unitat de Control d'Ingressos i BOP	1
Unitat de Gestió Administrativa i de Suport Tècnic i Jurídic	2
Unitat de Gestió Pressupostària	1
Àrea d'Intervenció	13
Àrea de Promoció Social i Cultural	1.351
Auditori, Publicacions i Programes Culturals	33
Cultura	68
Escola d'Art i Cultura	16
Gestió Acadèmica dels Centres	170
Gestió Administrativa dels Centres Educatius	107
Museu d'Art Modern	21
Subvencions	884
Unitat de l'Auditori, Publicacions i Programes Culturals	1
Unitat de Subvencions	29
Àrea de Promoció Social i Cultural	21
Àrea SAC	1
Àrea de Concertació i Assistència Municipal	2.563
Assessorament al Municipi i Concertació	2
Assistència en Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori	4
Assistència Secretaria Intervenció en l'Àmbit de la Cooperació i les Subvencions	25
Concertació i Coordinació Municipal	542
Formació del Personal dels Ens Locals	2
Gestió Administrativa de Transició Ecològica	1
Gestió Administrativa Econòmica i Qualitat	1.846

Oficina de Concertació	5
Transició Ecològica	125
Àrea de Concertació i Assistència Municipal	11
Àrea d'Infraestructures del Territori	301
Conservació	27
Explotació	1
Projectes i Obres	12
Tramitació de Projectes, Convenis i Subvencions	30
Àrea d'Infraestructures del Territori	228
Àrea SAT	3
Àrea de Tresoreria	458
Servei de Tresoreria	288
Gestió de Cobraments i Pagaments	69
Planificació i Gestió Financera	95
Unitat de Planificació i Gestió Financera	1
Àrea de Tresoreria	5

1.3. Convenis interadministratius

Convenis aprovats per Junta de Govern, Ple i Decret de Presidència: **31**

1.4. Contractes

Formalitzacions de contractes: **85**

1.5. Cartipàs

— Ple de 22 de març de 2024

Designar els representants de la Diputació de Tarragona en diverses comissions i àrees de la Federació de Municipis de Catalunya.

— Decret de Presidència núm. 2024-0001797, de 17 d'abril de 2024

Formalitzar el canvi d'un dels membres del Consell Rector de l'Organisme Autònom BASE-Gestió d'Ingressos.

— Decret de Presidència núm. 2024-0002562, de 28 de maig de 2024

Nomenament de vicepresident tercer.

— Ple de 31 de maig de 2024

Aprovar la integració de la Diputació de Tarragona, com a patró institucional, en la Fundació Privada Democràcia i Govern Local.

— Decret de Presidència núm. 2024-0002809, de 7 de juny de 2024

Modificar l'organització de les àrees de govern de la Diputació i les delegacions de competències de la Presidència.

— **Decret del diputat delegat de Promoció Social i Cultural núm. 2024-0002828, de 10 de juny de 2024**

Delegació de signatura al diputat delegat de Centres d'Ensenyaments Artístics.

— **Decret del diputat delegat de Projectes Europeus i Regió del Coneixement núm. 2024-0002830, de 10 de juny de 2024**

Delegació de signatura al diputat delegat de Projectes Europeus.

— **Decret de Presidència núm. 2024-0003259, de 27 de juny de 2024**

Modificar el règim de delegacions del Decret de la Presidència núm. 2023-0005141, de 13 de setembre de 2023, per a la tramitació administrativa del Pla ImpulsDipta - Pla de cooperació mitjançant concertació amb municipis i entitats municipals descentralitzades.

— **Decret de Presidència núm. 2024-0002678, de 3 de juny de 2024**

Ratificació del nomenament d'un membre de la Junta de Govern.

— **Decret de Presidència núm. 2024-0002736, de 5 de juny de 2024**

Formalització del canvi d'un dels membres del grup polític PSC-CP als consells rectors dels organismes autònoms BASE-Gestió d'Ingressos i Patronat de Turisme.

— **Decret de Presidència núm. 2024-0002746, de 6 de juny de 2024**

Modificació dels membres del grup polític PSC-CP a les comissions informatives permanents i especials.

— **Ple de 26 de juliol de 2024**

Aprovar inicialment el Reglament orgànic de la Diputació de Tarragona.

— **Ple de 3 de desembre de 2024**

Aprovar definitivament el Reglament orgànic de la Diputació de Tarragona.

— **Ple de 23 de desembre de 2024**

Canviar diversos representants corporatius de la Diputació de Tarragona en organismes i entitats.

2. ÀMBIT D'ASSESSORAMENT LEGAL, FE PÚBLICA I COORDINACIÓ ADMINISTRATIVA

2.1. Assessorament

2.1.1. Informes

A sol·licitud d'altres unitats de la corporació, es van emetre **586 informes**.

Preceptius:

Informes de contractació	226
Informes de recursos administratius	18
Informes sobre ordenances, reglaments i normes	6

Altres:

Informes de subvencions de concurrència competitiva	34
Informes de convenis de col·laboració	36
Informes subvencions nominatives	202

Informes d'assessorament jurídic	62
Altres	2

2.1.2. Consultes

Una de les funcions que exerceix la Secretaria de la corporació és l'assessorament jurídic intern. Per aquest motiu, i amb l'objectiu de facilitar a les àrees i unitats de l'organització que es dirigeixen al personal de la Unitat de Secretaria General per plantejar dubtes i consultes en aspectes juridicoadministratius, l'any 2018 es va dissenyar i implementar un flux de peticions que automatitza aquest servei, des del seu plantejament fins a la resposta final.

Total de consultes a Secretaria General, any 2024: **39** consultes

Consultes administratives	10
Consultes sobre contractació	2
Consultes sobre subvencions	8
Consultes sobre expedients i documents electrònics	4
Altres consultes	15

2.1.3. Meses de contractació

Assistència a meses de contractació per a l'obertura de pliques o adjudicacions: 114 meses

2.1.4. Certificats

- Certificats emesos i registrats a sol·licitud d'altres entitats i unitats: **148** certificats
- Certificats emesos d'assistència a sessions de la Junta de Govern i del Ple: **59** certificats

2.1.5. Publicacions

Publicitat de les sessions de la Junta de Govern i de les sessions plenàries:

- Seu electrònica: **59** publicacions
- Portal de Transparència: **13** publicacions

Relació de decrets:

- Portal de Transparència: **5** publicacions

Anuncis en butlletins i diaris oficials:

- *Butlletí Oficial de la Província de Tarragona* (BOPT): **462** publicacions
- DOGC: **9** publicacions

Intradit:

Un total de **60** publicacions.

Pàgina web dipta.cat:

Un total de **13** publicacions.

2.2. Dret d'accés a la informació pública - Llei de transparència

Durant el 2024 es van tramitar un total de **64** expedients:

- 23 sobre informació institucional i organitzativa
- 4 sobre acció de govern i normativa
- 19 sobre contractes, convenis i subvencions
- 4 sobre gestió econòmica
- 2 sobre gestió de serveis públics
- 1 sobre canals i mecanismes de participació ciutadana
- 6 sobre documentació personal que consta a l'Arxiu
- 5 sobre altra informació

2.3. Dret a la informació per part de càrrecs electes

Es van tramitar un total de **8** sol·licituds.

2.4. Instruccions, circulars, normativa i altres directrius d'actuació administrativa

— Decret de Presidència núm. 2024-0002477, de 21 de maig de 2024

Iniciar els tràmits per elaborar el Pla de transformació digital de la Diputació, constituir un grup de treball i una comissió de seguiment.

— Decret de la diputada delegada d'Innovació i Tecnologia núm. 2024-0007171, de 12 de desembre de 2024

Aprovar la política d'identificació i signatura de la Diputació.

— Decret de la diputada delegada d'Innovació i Tecnologia núm. 2024-0007556, de 20 de desembre de 2024

Aprovar la política de seguretat de la informació de la Diputació de Tarragona.

— Decret de Presidència núm. 2024-0000648, de 16 de febrer de 2024

Implantar i regular el sistema de videoacta per a l'elaboració de les actes de les sessions plenàries de la Diputació de Tarragona.

— Decret de Presidència núm. 2024-0001553, de 7 d'abril de 2024

Aprovar el Protocol de gestió de cibercrisis de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms.

— Decret de Presidència núm. 2024-0001887, de 22 d'abril de 2024

Actualitzar el Reglament regulador de l'actuació administrativa automatitzada a l'àmbit de la Diputació de Tarragona.

— Acord de Ple de 3 de desembre de 2024

Aprovació definitiva del Reglament orgànic de la Diputació de Tarragona.

— Circular 1/2024, sobre normes d'ordre administratiu (autoritzacions de signatura)

— Circular 2/2024 sobre l'anonimització dels assumptes/extractes dels decrets

2.5. Fluxos de Secretaria General

Amb la finalitat d'avançar en l'**automatització dels processos vinculats als serveis de suport que presta la Unitat de Secretaria General** a la resta d'àrees i serveis de l'organització, l'any 2019 es van habilitar els següents fluxos de peticions:

Publicacions a la seu electrònica

A la seu electrònica de la Diputació de Tarragona es publiquen els **continguts determinats pels diferents àmbits normatius**, en compliment de les obligacions legals de publicació en seu.

Per aquest motiu, i amb l'objectiu de sistematitzar les publicacions i facilitar la comunicació amb la Unitat de Secretaria General, responsable del contingut de la seu, es va dissenyar i implementar un flux de peticions que automatitza aquest servei, des de l'inici fins a la publicació.

Durant l'any 2024 es van fer un total de 433 publicacions a la seu electrònica.

Consultes jurídiques i incidències sobre LOPD

L'entrada en vigor de la **nova normativa en matèria de protecció de dades personals** va implicar portar a terme una sèrie d'**actualitzacions en la gestió d'aquestes dades**.

Amb la finalitat de resoldre els dubtes en el dia a dia per part de les unitats que tracten dades personals, es va dissenyar i implementar un flux de peticions que automatitza aquest servei, des de l'inici fins a la seva resolució.

Aquest flux també inclou la **possibilitat de comunicar possibles incidències en aquesta matèria**, amb l'objectiu de poder corregir-les al més aviat possible.

Durant l'any 2024 es van fer un total de 92 consultes sobre protecció de dades.

3. ÀMBIT DE GESTIÓ INTERNA

3.1. Registre intern

Documentació interna:

Registres d'entrada	820
Registres de sortida	20

ÀREA DE SECRETARIA

Serveis Jurídics

1. Àmbit i camps d'actuació

L'activitat dels Serveis Jurídics es desenvolupa bàsicament a través de les activitats següents:

- Emissió d'informes jurídics per escrit sobre consultes formulades, relatives a qualsevol àmbit del dret.
- Instrucció d'expedients administratius, d'entre els quals cal destacar, pel seu volum, els relatius a les reclamacions de responsabilitat patrimonial.
- Assistència lletrada en procediments judicials corresponents a totes les jurisdiccions.
- Tramitació judicial i extrajudicial de les reclamacions d'indemnització per danys causats a béns de la Diputació de Tarragona, especialment a les carreteres.
- Elaboració dels reculls normatius diaris, reculls d'iniciatives legislatives i reculls jurisprudencials mensuals, tots tres d'interès per a les diferents àrees de la corporació.
- Assessorament verbal en consultes i preguntes, formulades per via telefònica, telemàtica i, especialment, de manera presencial, prèvia concertació de visita.

Aquestes activitats tenen com a destinataris tant les diferents àrees de la mateixa Diputació de Tarragona com els ens locals de les comarques del Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès, d'acord amb la vigent cartera de serveis.

A més, la Unitat de Serveis Jurídics va dur a terme, durant l'any 2024, accions de formació i difusió del coneixement jurídic, de col·laboració en la implementació d'eines per afavorir la integritat en la gestió pública i el bon govern a la corporació i d'impuls a la tramitació electrònica dels procediments, tant en la via administrativa com en la judicial.

Totes les tasques desenvolupades estan relacionades amb l'objectiu de desenvolupament sostenible 16 ("Pau, justícia i institucions sòlides").

2. Expedients judicials iniciats l'any 2024

Pel que respecta als expedients corresponents a assistència lletrada en procediments judicials, durant aquest any es van iniciar 93 expedients.

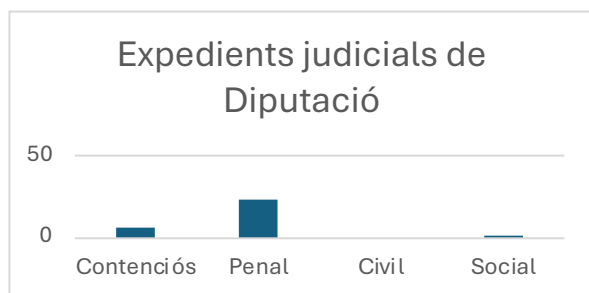
D'aquests 93 expedients, 30 van correspondre a procediments propis de la Diputació de Tarragona i 63 a procediments d'ajuntaments i consells comarcals.

La distribució d'aquests assumptes va ser la següent:

1. Per jurisdicció:

1.1. JUDICIALS DE DIPUTACIÓ:

Contenciós	Penal	Civil	Social
6	23	0	1

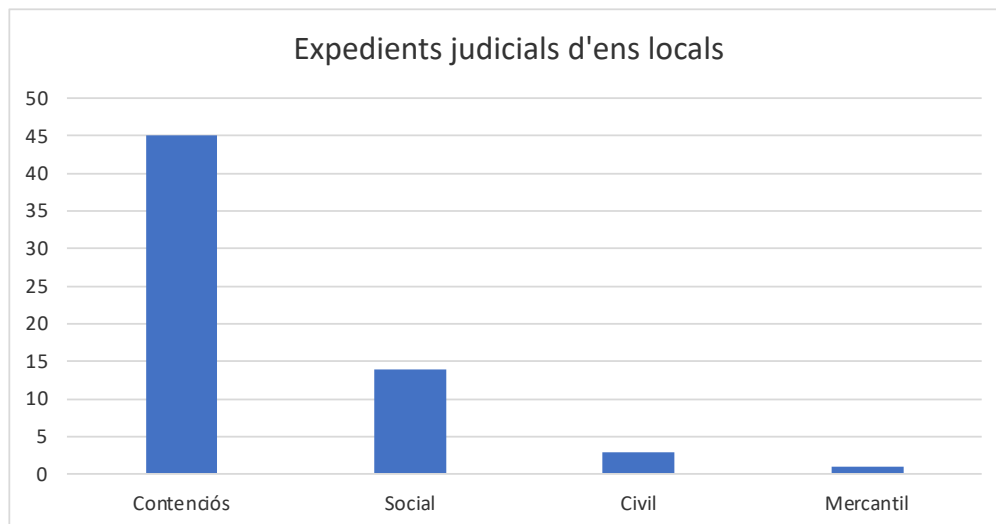


1.2. JUDICIALS D'ALTRES ENS LOCALS:

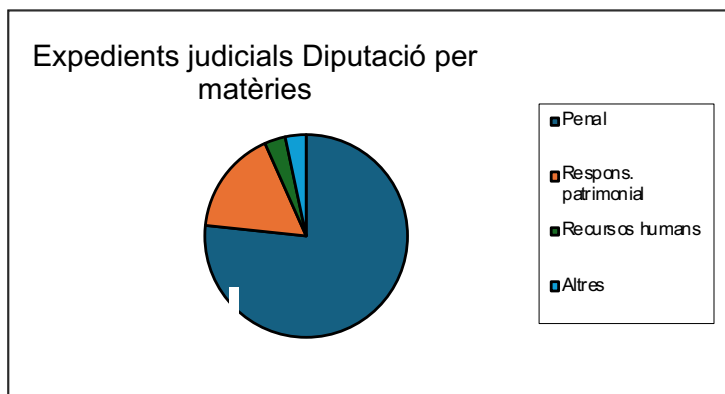
Contenciós	Social	Civil	Mercantil
45	14	3	1

2. Per matèries:

2.1. JUDICIALS DE DIPUTACIÓ

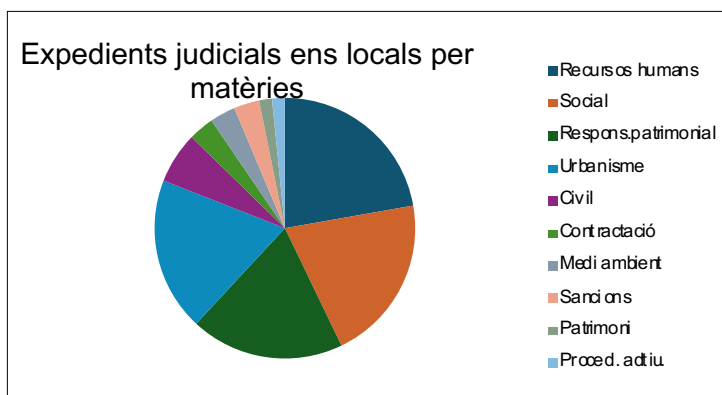


	Nre. d'expedients	%
Penal	23	76,67
Respons. patrimonial	5	16,67
Recursoos humans	1	3,33
Altres	1	3,33



2.2. JUDICIALS D'ALTRES ENS LOCALS:

	Nre. d'expedients	%
Recursos humans	14	22,22
Social	13	20,63
Responsabilitat patrimonial	12	19,05
Urbanisme	12	19,05
Civil	4	6,35
Contractació	2	3,17
Medi ambient	2	3,17
Sancions	2	3,17
Patrimoni	1	1,59
Procediment administratiu	1	1,59



3. Expedients no judicials iniciats l'any 2024

Quant a la resta d'expedients, durant l'any 2024 se'n van iniciar 175, que tenien a veure amb l'emissió d'informes jurídics de tota índole, la instrucció d'expedients de responsabilitat patrimonial i la reclamació de danys.

D'aquests 175 expedients, 117 van correspondre a expedients propis de la Diputació de Tarragona i 58 a expedients d'ajuntaments i consells comarcals.

3.1. Informes jurídics

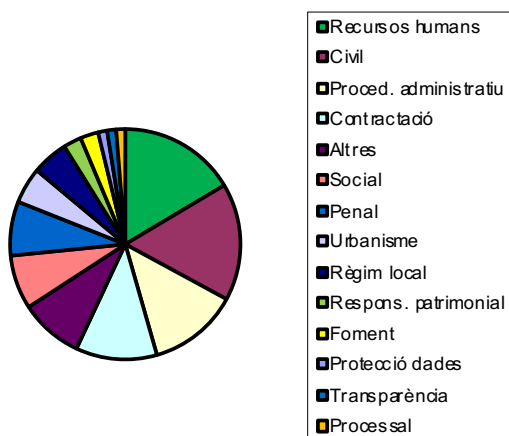
Es van elaborar 86 informes jurídics, 79 dels quals van correspondre a expedients propis de la Diputació de Tarragona i els altres 7, a expedients d'altres ens locals.

Per matèries, els informes jurídics de la corporació es van distribuir així:

	Expedients totals	%
Recursos humans	13	16,46
Civil	13	16,46
Procediment administratiu	10	12,66
Contractació	9	11,39
Altres	7	8,86
Social	6	7,59

Penal	6	7,59
Urbanisme	4	5,06
Règim local	4	5,06
Responsabilitat patrimonial	2	2,53
Foment	2	2,53
Protecció dades	1	1,27
Transparència	1	1,27
Processal	1	1,27

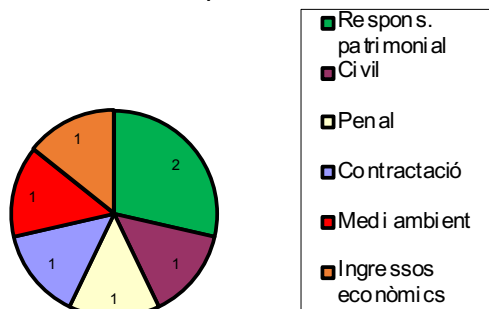
Informes jurídics Diputació per matèria



Per matèries, els informes jurídics emesos a sol·licitud d'altres ens locals es van distribuir així:

	Expedients totals	%
Responsabilitat patrimonial	2	28,57
Civil	1	14,29
Penal	1	14,29
Contractació	1	14,29
Medi ambient	1	14,29
Ingressos econòmics	1	14,29

Informes jurídics ens locals per matèria

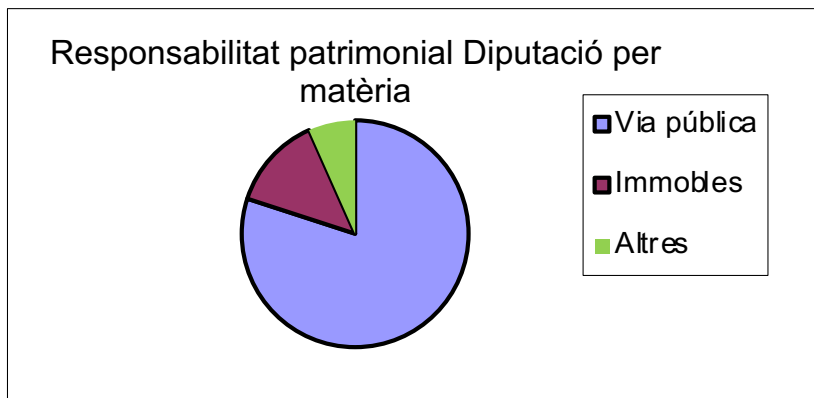


3.2. Responsabilitat patrimonial

Es van iniciar 66 expedients de responsabilitat patrimonial, 15 dels quals van correspondre a expedients de Diputació de Tarragona i 51 a assistències tècniques a altres ens locals. En relació amb les assistències a altres ens locals, 14 van ser amb prestació a través d'assessorament jurídic amb emissió dels corresponents informes i 37 van ser amb tramitació íntegra del procediment.

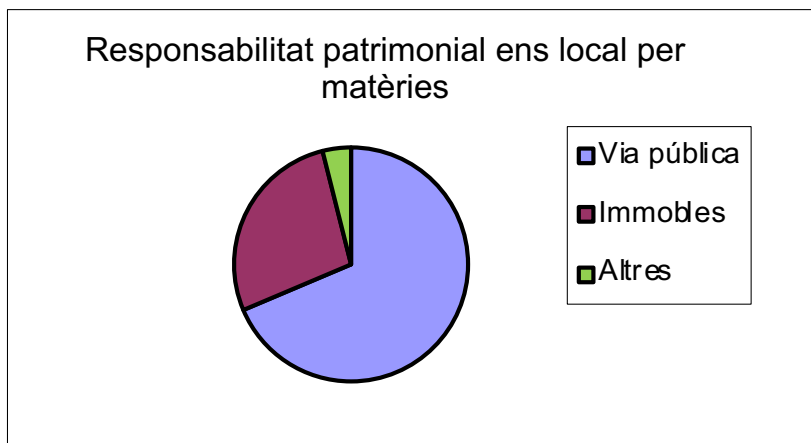
Per matèries, les reclamacions de responsabilitat patrimonial de la corporació es van distribuir així:

	Expedients totals	%
Via Pública	12	80,00
Immables	2	13,33
Altres	1	6,67



Per matèries, les reclamacions de responsabilitat patrimonial d'altres ens locals es van distribuir així:

	Expedients totals	%
Via pública	35	68,63
Immables	14	27,45
Altres	2	3,92



3.3 Reclamació de danys

Durant el 2024 es van iniciar 23 expedients de reclamació extrajudicial de danys causats a béns de la Diputació de Tarragona.

4. Resolució dels expedients durant l'any 2024

Pel que fa als procediments d'assistència lletrada, el sentit de les resolucions judicials dictades i notificades l'any 2024 en els procediments tramitats pels Serveis Jurídics va ser el següent:

• Sentències favorables i inadmissions	52	(81,25 %)
• Sentències parcialment favorables	7	(10,94 %)
• Sentències desfavorables	5	(7,81 %)
• Total	64	

Pel que respecta a la resolució dels procediments de responsabilitat patrimonial interposats contra la Diputació de Tarragona, el sentit de les resolucions adoptades va ser el següent:

• Estimats totalment	3
• Estimats parcialment	0
• Desestimats	13
• Inadmissions	5
• Desistiments i altres	1

Quant als procediments de responsabilitat patrimonial instruïts com a assistència als ens locals de la demarcació, el sentit de les propostes de resolució dictades va anar en el sentit següent:

• Estimats totalment	1
• Estimats parcialment	6
• Desestimats	25
• Inadmissions	1
• Desistiments i altres	8

5. Nivell de satisfacció de les entitats locals en la prestació del servei

D'acord amb les dades de les enquestes de satisfacció fetes durant l'any 2024, les entitats locals van valorar el servei d'assistència lletrada amb una mitjana de 9,22 punts.

6. Ingressos

Durant l'any 2024, els ingressos generats per Serveis Jurídics pels diferents tipus d'assistències van ser aquests:

• Preu públic liquidat per assistència lletrada	75.426,43 €
• Preu públic liquidat per assistència tècnica	7.748,00 €
• Reintegrament de costes judicials	416,66 €
• Reclamacions de danys causats a béns de la Diputació, en via judicial i extrajudicial	22.260,21 €
• Total	105.851,30 €

7. Estalvi generat per les actuacions de Serveis Jurídics durant l'any 2024

En els procediments judicials interposats contra la Diputació que tenen una quantia determinable, es van reclamar unes quanties totals de 225.981,31 €, de les quals només es van estimar per sentència 67.101,86 €. Per tant, es va generar un estalvi a la Diputació de 158.879,51 €.

En els procediments judicials interposats contra altres entitats locals defensades pels Serveis Jurídics de la Diputació, es van reclamar un total de 791.793,87 €, dels quals només es van estimar per sentència 384,30 €, la qual cosa va representar un estalvi per als ajuntaments defensats des dels Serveis Jurídics de 791.409,57 €.

Per tant, l'import total estalviat en assistències lletrades va ser de 950.289,08 €.

Pel que fa a les reclamacions de responsabilitat patrimonial presentades contra la Diputació de Tarragona, la suma dels imports reclamats va ser de 723.195,69 €, dels quals es van estimar només 36.987,24 €, la qual cosa va comportar un estalvi per a la corporació de 686.208,45 €.

Finalment, respecte a les reclamacions de responsabilitat patrimonial presentades contra entitats locals, l'import total reclamat va ser d'1.101.383,86 €, dels quals només es va proposar l'estimació de 30.551,54 €. Per tant, es va generar un estalvi per als ajuntaments de 1.070.832,32 €.

Consegüentment, l'import estalviat en assistències tècniques de responsabilitat patrimonial va ser de 1.757.040,77 €.

8. Formació adreçada als ens locals en matèria de responsabilitat patrimonial

La Unitat de Serveis Jurídics, juntament amb la Unitat de Formació de l'Àrea de Concertació i Assistència Municipal de la Diputació, va organitzar un curs d'aprofundiment en matèria de responsabilitat patrimonial, fent especial èmfasi en aspectes pràctics de la tramitació procedimental, dirigit al personal dels ens locals de la demarcació.

El curs va ser impartit pels lletrats de la Unitat durant el mes de maig del 2024, al centre de formació de Boca de la Mina.

9. Difusió del coneixement jurídic d'actualitat

Per tal de difondre el coneixement jurídic d'actualitat a totes les àrees de la Diputació, des de la Unitat de Serveis Jurídics s'elaboren tres tipus de reculls:

9.1. Recull normatiu diari

L'any 2024 es van elaborar 249 reculls normatius, consistents en un breu resum de la normativa publicada diàriament als butlletins oficials (BOE, DOGC, BOPT i DOUE) i considerada d'interès per a les diferents àrees de la Diputació, en funció de les seves competències. A més d'un breu resum de cada disposició, s'hi afegeix l'enllaç al text íntegre de la disposició per facilitar-ne la consulta, així com la indicació de les àrees o unitats a les quals pot resultar d'interès.

Aquest recull es tramet diàriament al personal de la Diputació que consta a les llistes de distribució. I també el pot consultar tot el personal de la Diputació al corresponent apartat específic creat a la IntraDT.

9.2. Recull d'iniciatives legislatives

Amb periodicitat mensual, es va elaborar un recull de les iniciatives legislatives de caràcter estatal i autonòmic que es trobaven en tràmit a les diferents cambres legislatives. Aquest recull es va trametre igualment a les persones incloses a la llista de distribució i és consultable a l'espai de la IntradT creat a aquest efecte.

9.3. Recull de jurisprudència d'actualitat

També amb periodicitat mensual es publica un recull jurisprudencial amb sentències d'interès per a les diferents àrees de la corporació, que conté un resum del contingut de la sentència, l'enllaç al seu text íntegre per facilitar-ne la consulta, així com la indicació de les àrees o unitats a les quals pot resultar d'interès.

El text del recull es pot consultar al corresponent espai creat a la IntradT a aquest efecte, i a més es tramet a cadascuna de les àrees afectades.

10. Impuls a la tramitació electrònica dels procediments

Durant l'any 2024 es va avançar en la tramitació electrònica dels procediments, amb la consecució dels següents projectes:

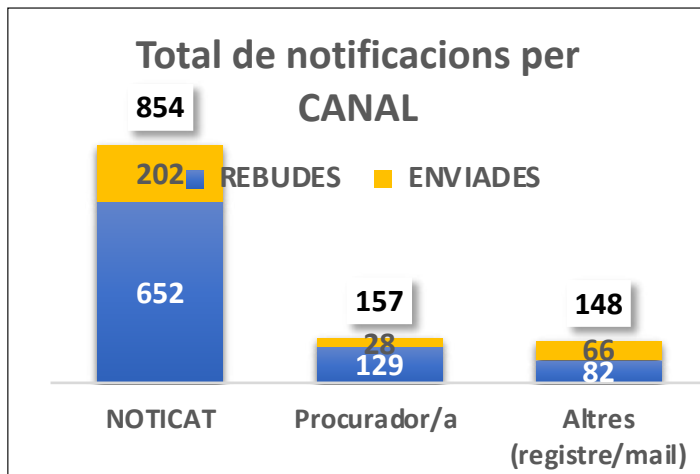
10.1. Implementació de les comunicacions electròniques amb l'Administració de justícia en la tramitació d'expedients d'assistència lletrada

Es va consolidar la implantació de les comunicacions electròniques amb els òrgans jurisdiccionals a través del sistema e-Justícia del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya. A través d'aquesta plataforma electrònica s'efectua la presentació i la recepció d'escrits processals en aquells procediments judicials en els quals la representació de la Diputació o restants ens locals és assumida pels lletrats dels Serveis Jurídics.

Això ha permès la implementació de l'expedient judicial electrònic en aquells ordres jurisdiccionals que progressivament s'han anat incorporant al sistema e-Justícia.

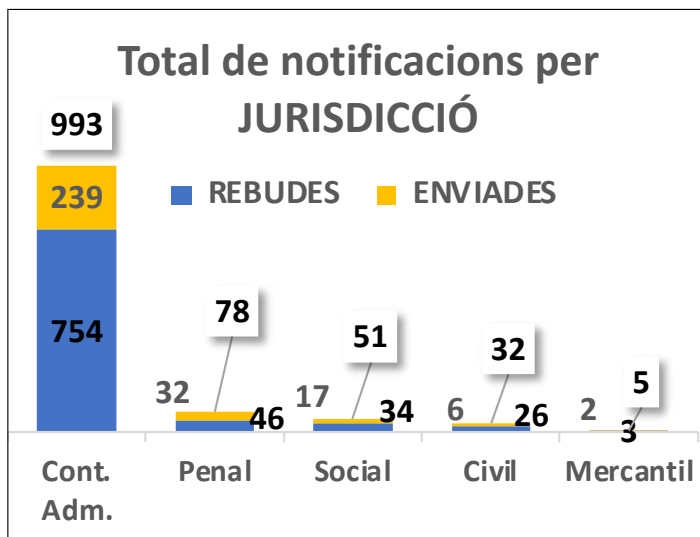
Total de notificacions per canal:

Canal	Rebudes	Enviades	Total
Noticat	652	202	854
Procurador/a	129	28	157
Altres (registre/correu/e)	82	66	148
TOTAL	863	296	1159



Total de notificacions per jurisdicció:

Jurisdicció	Rebudes	Enviades	total
Cont. adm.	754	239	993
Penal	46	32	78
Social	34	17	51
Civil	26	6	32
Mercantil	3	2	5
TOTAL	863	296	1.159



10.2. Implementació de la tramesa dels expedients administratius en format electrònic als òrgans jurisdiccionals

Fruit de la implementació de l'expedient administratiu electrònic, així com l'entrada en vigor del Reial decret llei 6/2023, de 19 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència en matèria de servei públic de justícia, funció pública, règim local i

mecenatge, es va implementar la tramesa dels expedients administratius en format electrònic als òrgans jurisdiccionals de l'ordre contenciós administratiu.

10.3. Implementació d'un nou programa informàtic per a la gestió dels expedients de la Unitat

A conseqüència de la necessitat d'impulsar la tramitació electrònica dels procediments que són competència de la Unitat, així com de la implementació de les comunicacions electròniques amb els òrgans jurisdiccionals, i l'obsolescència del programa de gestió d'expedients de la Unitat, es va dur a terme la contractació, l'adquisició i la implementació d'un programa informàtic de gestió integral dels expedients de Serveis Jurídics.

ÀREA DE SECRETARIA

Servei de Patrimoni

El Servei de Patrimoni, adscrit a l'Àrea de Secretaria, és el responsable de la custòdia, formació, manteniment i actualització de l'Inventari General de la Diputació, format per tots els béns i drets que integren el seu patrimoni. Per aquest motiu, té com a funcions les de dirigir, planificar, coordinar i controlar les actuacions vinculades a les operacions jurídiques sobre els béns de domini públic i els béns patrimonials materials i immaterials, com ara compra, venda, cessions, arrendaments, herències, reversions, inscripcions als registres públics, revisions cadastrals, gestió de riscos, assegurances i tributs, i totes les actuacions relacionades amb la gestió administrativa del patrimoni, seguint les directrius de Secretaria i d'acord amb els procediments establerts per la corporació i la legislació vigent.

1. Resultats de gestió

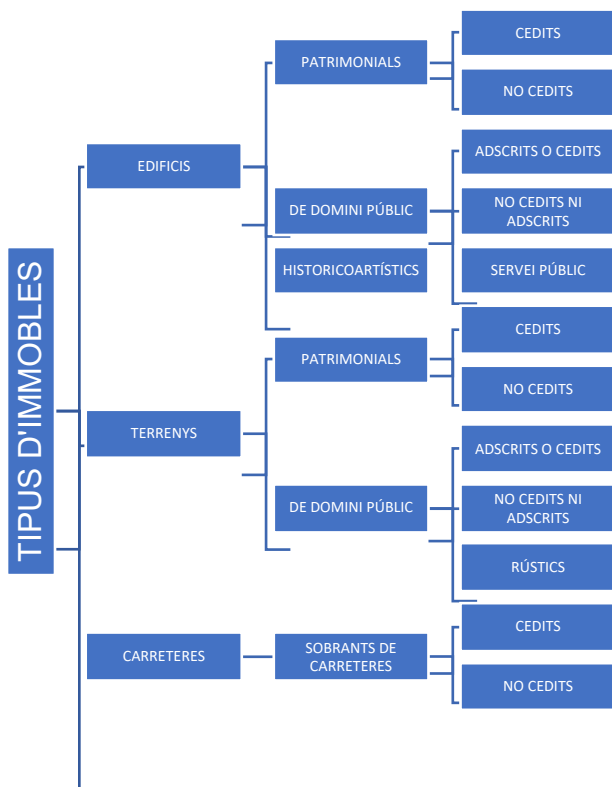
Durant el transcurs del 2024 es van gestionar un total de 159 expedients, distribuïts en aquestes tipologies:

Expedients iniciats l'any 2024	
<i>1. Béns immobles</i>	
Sol·licituds públiques i privades	20
Protecció i defensa del patrimoni amb Registres de la Propietat i Cadastre Immobiliari	59
Contractes de compravenda	1
Contractes d'arrendament	6
Alta a l'inventari de béns immobles	1
<i>2. Béns mobles</i>	
Declaracions de béns no utilitzables i baixes a l'Inventari	24
Alta a l'inventari de béns historicoartístics (HA)	13
Cessions de béns historicoartístics (HA)	12
Cessions de mobiliari a ajuntaments	2
<i>3. Assegurances</i>	
Tramitació de sinistres	8
Actualització de pòlisses d'assegurances	8
<i>4. Altres</i>	
Propietat industrial	5
Total	159

2. Gestió de béns immobles

La Diputació de Tarragona té actualment 428 béns immobles inventariats, dels quals 196 són carreteres. Les tipologies d'immobles és la següent:

Tipus d'immobles	Total
Edificis historicoartístics	4
Terrenys patrimonials cedits	2
Terrenys patrimonials no cedits	10
Edificis patrimonials cedits	1
Edificis patrimonials no cedits	8
Sobrants de carreteres cedits	1
Sobrants de carreteres no cedits	128
Edificis de domini públic adscrits a organismes autònoms	7
Edificis de domini públic cedits a altres administracions o entitats sense ànim de lucre	14
Edificis de domini públic no cedits ni adscrits, en ús per la Diputació	36
Terrenys de domini públic adscrits	1
Terrenys de domini públic cedits	6
Terrenys de domini públic no cedits ni adscrits, en ús per la Diputació	14
Terrenys rústics de domini públic	1
Carreteres	195
Total	428



Pel que fa als edificis, cal indicar que se'ls donen usos diferents: administratiu, culturals, educatius, de magatzem o d'arxiu.

La gestió dels béns immobles ocupa un volum important de l'activitat del servei i comprèn, entre d'altres, les operacions següents:

- Regularització i rectificació cadastral.
- Adquisició de béns.
- Alienació de béns.
- Segregacions i agregacions d'immobles.
- Divisions i agrupacions d'immobles.
- Declaracions d'obra nova.
- Convenis d'ús i de col·laboració amb administracions públiques i entitats privades.
- Contractes d'arrendament.
- Actuacions dirigides a la protecció i la defensa del patrimoni (inscripcions al Registre de la Propietat i al Cadastre, tramitació d'expedients d'excés de cabuda, immatriculació...).
- Atendre les sol·licituds públiques i privades que afectin les propietats de la Diputació.
- Tramitar i informar en relació amb expedients afins a drets patrimonials d'altres unitats.
- Certificacions i notes informatives sobre béns de la corporació.
- Estudi d'aspectes patrimonials de convenis d'altres departaments.
- I totes aquelles accions que derivin de la gestió dels béns mobles i immobles de la corporació.

De les actuacions en aquest àmbit dutes a terme l'any 2024, destaquen les següents:

1. Actuacions derivades del conveni de col·laboració entra la Diputació i l'Ajuntament de Tarragona per a l'ordenació urbanística de la finca de la Savinosa: posar a disposició del Servei Provincial de Costes de Tarragona, del Ministeri per a la Transició Ecològica i el Repte Demogràfic, els terrenys amb titularitat de la Diputació de Tarragona necessaris perquè es puguin iniciar els tràmits d'execució del projecte de camí de ronda entre les platges de l'Arrabassada i la Savinosa de Tarragona.
2. Compra de l'edifici de la plaça Imperial Tàrraco per instal·lar-hi la nova seu.
3. Arrendament d'espais al Palau Montagut (Tortosa).
4. Castell d'Escornalbou i el seu entorn: elaboració i signatura d'un nou conveni de col·laboració entre la Diputació i l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural de la Generalitat de Catalunya per a la gestió conjunta.
5. Rectificació anual i aprovació de l'Inventari General de la Diputació.
6. Arrendament de diversos espais per a escoles i conservatori de música de la Diputació a Tarragona i Tortosa.

3. Gestió de béns mobles

La gestió derivada de l'inventari de béns mobles i historicoartístics inclou les actuacions següents:

- Declaracions de béns no utilitzables i baixa en l'Inventari General de la Diputació. Durant el període del 2024 es van donar de baixa 883 béns.
- Acceptacions i altes en l'inventari de béns historicoartístics fruit de donacions i cessions d'obra per a exposicions en espais de la corporació. Durant el 2024 s'hi van donar d'alta 66 béns historicoartístics, dels quals 58 van ser cessions, 3 acceptacions de donacions i 104 compres.
- Acceptacions i altes en l'inventari de béns mobles no singulars (mobiliari, material informàtic). Durant el 2024 es van donar d'alta a l'Inventari General de la Diputació un total de 4.297 béns.
- Resolucions de peticions d'ajuntaments per a cessions de béns mobles. Durant el 2024 es van tramitar 2 expedients.

4. Gestió de l'Inventari General

El Servei de Patrimoni manté actualitzat, de forma continuada, l'Inventari General, i d'aquesta manera compleix les obligacions legalment establertes, mitjançant l'execució de les accions següents:

- Manteniment i actualització del padró de dades, amb anotacions i vinculacions a l'Inventari dels acords i les destinacions.
- Rectificació dels canvis de les dades jurídiques i físiques de l'estat dels immobles i els mobles cedits.
- Estudi, revisió i baixa dels béns de l'Inventari que per les seves característiques siguin de difícil control.
- Aprovació anual de la rectificació de l'Inventari General consolidat de la corporació.
- Conciliació amb Intervenció de totes les operacions que hagin tingut una incidència en els comptes d'immobilitzat en el patrimoni.

Pel que fa al nou programa de gestió del patrimoni de la Diputació de Tarragona, aquest any 2024 es va continuar amb la implantació del nou programari, així com la migració de les dades de la base de dades del patrimoni i la formació corresponent a les persones de l'organització que en són usuàries.

5. Gestió dels tributs

El Servei de Patrimoni coordina la gestió d'impostos i altres tributs que graven el patrimoni de la corporació.

El 2024 es va gestionar el pagament de 452.440,01 €, d'un total de 500.000 € inicialment pressupostats, per a la liquidació dels tributs que graven els immobles i altres béns de la Diputació.

6. Gestió de les assegurances

El 2024 es van destinar un total de 190.825,95 € per a la gestió de les pòlisses següents: de vida i accidents dels membres de la corporació, de vehicles (parc mòbil), de responsabilitat civil, de responsabilitat d'autoritats i personal al servei de la Diputació, i la pòlissa combinada industrial per danys propis a edificis i instal·lacions.

El Servei de Patrimoni no només és responsable de la gestió sinó també de la contractació i millora de les condicions i garanties d'aquestes pòlisses d'assegurances.

Pel que fa a les indemnitzacions per sinistres, principalment de la pòlissa combinada industrial per danys propis a edificis i instal·lacions, durant el 2024 es van rebre 561,69 €.

7. Gestió de les despeses de les comunitats de propietaris

La Diputació de Tarragona és titular de 12 dependències situades en immobles en règim de propietat horitzontal. El Servei de Patrimoni controla i gestiona les despeses derivades de la titularitat de zones comunes en aquests immobles.

El 2024 es va gestionar el pagament de 16.000 € en concepte de provisió de fons de despeses de les comunitats de propietaris dels immobles propietat de la Diputació.

8. Propietat industrial

Amb la propietat industrial s'obtenen uns drets d'exclusivitat sobre determinades creacions immaterials que es protegeixen com a veritables drets de propietat. La Diputació de Tarragona ostenta la titularitat de diferents marques que ajuden a distingir productes i serveis del mercat d'altres de similars oferts per agents econòmics. El Servei de Patrimoni s'encarrega de gestionar la protecció d'aquest dret. Durant el 2024 es va fer el seguiment de vigilància de 4 marques i es van iniciar els tràmits per inscriure a l'Oficina Espanyola de Patents i Marques una nova imatge de marca.

9. Fundació Rafael de Panasachs

La presidenta de la Diputació de Tarragona és la presidenta nada de la Fundació Rafael Panasachs, fundació benèfica privada que té com a objectiu **subvencionar institucions i entitats sense ànim de lucre del municipi de Tarragona** que potenciïn i millorin l'autonomia personal, la formació professional, la participació cívica i la inserció laboral de les persones amb discapacitat.

Des del Servei de Patrimoni es porta la gestió administrativa de la Fundació, que comporta la convocatòria i la preparació de les juntes del Patronat, l'atenció i l'assessorament als usuaris, l'actualització de les dades del Patronat al Registre de Fundacions del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya, el registre i l'arxiu documental i qualsevol altra actuació que derivi de la gestió administrativa pròpiament dita.

Durant el 2024 es van celebrar dues juntes del Patronat de la Fundació, una d'ordinària i una d'extraordinària.

ARXIU GENERAL

1. Objectius estratègics i projectes

L'Arxiu General de la Diputació de Tarragona (AGDT) va dur a terme els següents objectius i projectes durant l'any 2024.

Difondre el patrimoni documental. En relació amb el projecte de classificació i descripció de les imatges digitals, es van descriure 20.172 imatges del fons de la Diputació de Tarragona i 1.104 del Patronat de Turisme. A través d'una empresa externa, es van digitalitzar 32.402 documents corresponents a actes de les comissions informatives. Es van publicar els números 29 i 30 del butlletí *Bolduc*, i els números 21 a 23 del projecte de difusió d'imatges L'Àlbum de l'Arxiu. I es va elaborar el material didàctic "Arxiuviu. L'enigma de les quatre capses", amb l'ajuda de l'empresa Còdol Educació, a més de diverses comunicacions i notícies. Material didàctic "Arxiuviu. L'enigma de les quatre capses", elaborat per Còdol Educació.



Executar tres projectes de l'àmbit arxivístic en aplicació del model de gestió del document electrònic MGDE. Es va tramitar una proposta d'eliminació que contenia l'aplicació de 10 taules d'accés i avaluació documental (TAAD); l'execució de l'eliminació s'havia de dur a terme durant l'any 2025. Es va iniciar la licitació per a la contractació de l'Arxiu Electrònic Únic, però va quedar deserta. Finalment, van tenir lloc diverses reunions per a la implantació electrònica dels expedients de personal, en què es van consensuar criteris generals i es va proposar de reunir-se amb les diferents unitats de l'Àrea de Persones i Talent.

Gestionar l'Arxiu. Es van religar 71 volums corresponents al BOP del 2023 i a revistes de l'hemeroteca. Es van gestionar les despeses del servei mitjançant les 12 trameses a Secretaria. Es van reordenar i inventariar 307 llibres antics d'Intervenció, i es va continuar el projecte de visita als centres d'educació de la Diputació per revisar l'estat de la seva documentació.

2. Moviments de documentació

2.1. Ingressos

Es van rebre un total de 43 transferències ordinàries i 8 d'extraordinàries, corresponents a 4.365 unitats documentals i que ocupaven un total de 38 metres lineals de prestatgeria. Entre les extraordinàries, n'hi havia 4 de corresponents a documentació en paper rebuda i digitalitzada de manera segura pel personal habilitat de les oficines en matèria de registres, entre l'abril del 2023 i l'abril del 2024, per a la seva destrucció; 3 transferències del Museu d'Art Modern de Tarragona corresponents a revistes de l'hemeroteca auxiliar i els fons fotogràfics de Valentines, Ribas Prous i Cornadó, i una de Comunicació amb expedients de subvencions de l'any 2020.

També vam rebre l'ingrés d'un fons extern corresponent als documents de la família de Tomàs Pou Carretero, que consta de 9 lligalls de censos d'entre els segles XVIII i XIX i que ocupen 2,3 metres lineals. El fons es troba en tràmit d'acceptació.

Tot seguit es pot veure l'estadística de transferències dels darrers deu anys. Aquest 2024 es va trencar la tendència a l'alça i vam patir una lleugera disminució dels documents transferits.

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Transferències	89	105	111	84	42	17	47	58	82	51
Unitats documentals	6.054	4.703	4.601	5.595	4.500	2.701	2.769	3.259	3.774	4.365
Metres lineals	138,22	119,25	61,22	65,5	106,08	26	37,7	38,55	68,35	38

Àrea	Unitat orgànica	Nombre de transferències	Unitats documentals	Metres lineals
Presidència	Comunicació	3	81	0,3
Secretaria	Secretaria General	4	13	0,7
	Patrimoni	12	977	6
	Serveis Jurídics	2	231	4
Intervenció	Gestió Administrativa i Suport Jurídic	1	2	0,05
	BOP	5	14	4,15
Persones i Talent	Ocupació i Emprenedoria	1	65	0,3
Concertació i Assistència Municipal	Arquitectura Municipal	2	41	0,5
	Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori	1	46	1,5
Infraestructures del Territori	Gestió Administrativa	1	237	0,5
Promoció Social i Cultural	Cultura	1	11	0,1
	Museu d'Art Modern	3	2.429	13
	Gestió de Centres Educatius	3	46	1,9
	Escola d'Art de Tortosa	7	25	0,7
	CEE Alba	5	147	4,3
TOTAL		51	4.365	38

Desglossament de les transferències de l'any 2024 per unitats orgàniques.

2.2. Eliminacions

L'Arxiu General va tramitar un expedient d'eliminació documental en el qual es van aplicar 10 TAAD, corresponents a 61,3 metres lineals de documents. L'expedient es va aprovar per acord de la Comissió, de 4 de novembre de 2024, de tria i eliminació de documentació interna, i Decret de la presidència, número 2024-0007620, de 23 de desembre de 2024. La comunicació prèvia a la CNAATD es va fer durant el mes de gener del 2025, i l'eliminació, el febrer del 2025. També es va actualitzar el llibre de registre de destrucció de documentació de la Diputació de Tarragona, que es pot consultar en l'enllaç següent: <https://www.dipta.cat/sites/default/files/2025-02/Registre%20eliminacions%20documentals_11-02-2025-2.pdf>.

Registre	TAAD	Sèrie	Dates	Metres lineals
37	8	Expedients de sol·licituds de vacances, permisos i llicències	2008-2020	0,6
38	10	Expedients de bestreta	2013-2016	0,25
39	11	Expedients per serveis extraordinaris	2008-2018	2
40	18	Baixes i altes per incapacitats temporals	2009-2019	4,16
41	19	Incidències horàries	2006-2022	10,1
42	109	Expedients d'ajuts socials al personal al servei de l'Administració pública	1949-2018	28,8
43	249	Indemnitzacions per raó de servei	2010-2017	8,79
44	455	Expedients d'accidents laborals i de malalties professionals	2011-2015	0,1
45	898	Expedients de confecció de la nòmina	2010-2012	3,6
46	s/n Acord 1/2022	Originals de registre presencial i correu postal	2021-2023	2,9

2.3. Expedients electrònics

Durant aquest any 2024, es van incorporar al gestor documental de la Diputació de Tarragona un total de 181.049 expedients electrònics, que es troben en fase activa, 31.301 corresponents a la Diputació de Tarragona, 713 al Patronat de Turisme, 1 a BASE-Gestió d'Ingressos i els 149.034 restants, als municipis i consells comarcals que van sol·licitar els serveis de la plataforma ACTIO.

Pel que fa als documents, en van ingressar al gestor documental 318.564 de la Diputació de Tarragona, 8.636 del Patronat de Turisme i 1.179.861 dels ens locals ACTIO.

Expedients electrònics	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Diputació de Tarragona	13.111	14.554	18.661	16.492	25.505	28.607	29.138	31.301
Patronat de Turisme	79	156	139	296	532	448	468	713
BASE-Gestió d'Ingressos	0	0	0	0	0	0	0	1
Ens locals	1.378	10.307	42.501	57.250	76.879	96.590	125.093	149.034
TOTAL	14.568	25.017	61.301	74.038	102.916	125.645	154.699	181.049

3. Accés i reprografia

Durant l'any 2023 l'Arxiu General va rebre 3.673 sol·licituds de documentació, de les quals 362 van ser préstecs de documents i 3.311 van ser consultes. D'altra banda, es van consultar 33.369 documents des del web <<https://arxiuenlinia.dipta.cat/>>.

A continuació es mostra l'evolució de les sol·licituds en els últims deu anys. Com s'hi pot apreciar, el 2024 es va produir un augment en els préstecs i les consultes de documents a l'Arxiu i un lleu descens de les consultes web.

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Préstecs	562	447	645	372	367	564	169	242	221	362
Consultes	2.614	2.010	2.581	3.587	2.491	1.604	1.457	2.281	2.031	3.311
Arxiu en Línia	—	—	—	—	—	—	32.957	34.497	42.463	33.369
Total	3.176	2.457	3.226	3.959	2.858	2.168	34.583	36.778	44.715	37.042

Àrea	Unitat orgànica	Préstecs	Consultes	Total
Presidència	Gabinet de Presidència	—	1	1
	Relacions Institucionals i Protocol	—	15	15
	Comunicació	—	42	42
Secretaria	Secretaria General	2	2.115	2.117
	Serveis Jurídics	33	9	42
	Patrimoni	3	13	16
	Arxiu	—	134	134
Intervenció	Gestió administrativa de Suport Tècnic i Jurídic	—	27	27
Persones i Talent	Recursos Humans	48	19	67
	Formació Ens Locals	—	2	2
	Gestió de Centres Educatius	—	8	8
	Escola d'Art i Disseny de Tarragona	15	2	17
Serveis Interns	Contractació i Expropiacions	8	1	9
	Serveis Generals de Règim Intern	—	47	47
Concertació i Assis-tència Municipal	Arquitectura Municipal	1	7	8
	Concertació i Cooperació Municipal	5	—	5
	Enginyeria Municipal	7	2	9
	Transició Ecològica	12	—	12
Infraestructures del Territori	Oficina Tècnica	68	118	186
	Explotació	22	24	46
Promoció Social i Cultural	Cultura	3	1	4
BASE Gestió d'Ingressos		—	1	1
Patronat de Turisme		1	—	1
Consultes externes	Beneficència	—	10	10
	Presencials	—	309	309
	Correu electrònic	—	538	538
	Arxiu En Línia	—	33.369	33.369

TOTAL	362	36.680	37.042
-------	-----	--------	--------

Desglossament de les sol·licituds d'accés per tipus i unitat orgànica.

Les consultes cada vegada són més personalitzades i requereixen més dedicació del personal de l'Arxiu. D'entre totes les sol·licituds d'accés, en trobem 31 que van demanar reproduccions, que corresponen a 1.240 captures de documents.

4. Acció cultural i difusió

4.1. Actes i visites

- **19-26 de febrer.** Visita a les instal·lacions de 6 grups d'alumnes de 1r d'ESO de l'Institut Collblanc de la Canonja.
- **23 d'abril.** Presentació a l'estand de la Diputació a Reus durant la diada de Sant Jordi del volum 5 de la col·lecció El Saurí, *El naixement de la Diputació de Tarragona i el primer liberalisme*, de Ramon Arnabat i Carlos Moruno, a càrrec dels autors i del director de l'Arxiu, Sergi Borralló.
- **22 de maig.** Visita del director i d'una tècnica del Centre de Recursos Pedagògics del Tarragonès.
- **9 de juny.** Breu enquesta a les xarxes socials sobre l'Arxiu, amb motiu del Dia Internacional dels Arxius.
- **13 de juny.** Presentació del material didàctic de l'Arxiu a la reunió d'activitats formatives del CRP del Tarragonès.



Visita de l'INS Tarragona per realitzar l'activitat didàctica de l'Arxiu. Foto: Núria Poy

- **15 d'octubre.** Presentació al Museu d'Art Modern de Tarragona del volum 5 de la col·lecció El Saurí, *El naixement de la Diputació de Tarragona i el primer liberalisme*, de Ramon Arnabat i Carlos Moruno, a càrrec dels autors, del diputat de Projectes Europeus, Valeriano Pino, i del director de l'Arxiu, Sergi Borralló.
- **28 de novembre.** Visita al refugi antiaeri de la plaça de la O de la Canonja i al castell de Masricart.
- **5 de desembre.** Visita del president del Centre d'Estudis Canongins Ponç de Castellví, Francesc Roig Queralt.
- **12 de desembre.** Visita de dos grups de 1r de Batxillerat de l'INS Tarragona a l'Arxiu, que van dur a terme l'activitat del material didàctic "Arxiuviu. L'enigma de les quatre capsas".

4.2. Formació

El personal de l'Arxiu va impartir la següent acció formativa:

- "FC24-048. Eines corporatives de gestió documental". Reus, 10 d'abril (5 hores)

4.3. Publicacions

Es van editar diversos treballs, en l'elaboració dels quals es va emprar documentació de l'Arxiu General:

- *Bolduc - Butlletí Cultural Informatiu de l'Arxiu General de la Diputació de Tarragona*, número 29. Efectes climàtics adversos, 2024.
- *Bolduc - Butlletí Cultural Informatiu de l'Arxiu General de la Diputació de Tarragona*, número 30. Ensenyament artístic, 2024.
- Fonts Forcadell, Rosa. "Valor històric-gràfic-visual del disseny gràfic a les comarques de Tarragona. Postguerra, transició i democràcia". Tesi doctoral. UB, 2024.
- Poy Sans, Núria. "El fondo documental de la casa de beneficència de Tarragona". Treball de fi de grau. Universitat de Lleó, 2024.
- Rom, Martí. *Abans que el serè escampi la memòria. Mont-roig 1930-1936. Quan la ginesta floria*. Tarragona: Arola, 2024.

4.4. Web

Durant l'any 2024, els webs sobre informació, publicacions i documents de l'Arxiu General van rebre 35.764 visites, de les quals 1.926 van ser al web de l'Arxiu General, 103 a la pàgina del *Bolduc*, 366 a L'Àlbum de l'Arxiu i 35.764 al web d'Arxiu En Línia.

Llocs web	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Web Arxiu General	833	2.392	1.397	2.259	2.617	3.662	2.619	1.363	2.019	1.926
Web <i>Bolduc</i>	345	338	398	256	256	315	279	119	97	103
Web L'Àlbum de l'Arxiu									386	366
Web Arxiu En Línia						23	32.957	34.497	42.463	33.369
Total visites web	1.178	2.730	1.795	2.515	2.873	4.000	35.855	35.979	44.579	35.764

Es va continuar el projecte de difusió del fons fotogràfic històric *L'Àlbum de l'Arxiu*, amb 3 noves edicions:

- L'Àlbum de l'Arxiu, 21. "L'Àlbum de l'Arxiu recorda les activitats culturals de l'any 1984"
- L'Àlbum de l'Arxiu, 22. "L'Àlbum de l'Arxiu repassa la trajectòria del Conservatori de Música de la Diputació a Tarragona amb motiu del 70è aniversari del centre".
- L'Àlbum de l'Arxiu, 23. "L'Àlbum de l'Arxiu recorda els cinquanta anys del Dia de la Província a Reus".



ES-CAT_AGDT_001_0010762. Tarragona, col·loqui sobre onomàstica, 1984. Autor: Chinchilla.

Es van publicar 7 notícies al web, 3 a la IntraDT i una a X sobre l'Arxiu.

5. Fons d'imatges

Es va continuar amb la descripció al catàleg del fons d'imatges de la Diputació de Tarragona. Durant l'any 2024 es van descriure 21.276 imatges que es trobaven a l'aplicació FotoStation amb les metadades emplenades, 20.172 corresponents al fons de la Diputació de Tarragona i 1.104 al fons del Patronat de Turisme. L'aplicació disposa de 44.933 fotografies registrades.

Van ingressar a l'Arxiu General, procedents del Museu d'Art Modern de Tarragona (MAMT), els fons de Valentines, Ribas Prous i Ramon Cornadó.

També es van digitalitzar 32.402 pàgines corresponents a actes de les comissions informatives, a través de l'empresa externa Dinser, així com 8.620 escaneigs de documents realitzats pel personal intern.

Finalment, es van publicar a Arxius En Línia 659 documents digitalitzats. L'objectiu és anar ampliant el nombre de documents, que es poden consultar de manera directa a l'adreça <<https://arxiuenlinia.dipta.cat/>>.

6. Biblioteca i hemeroteca auxiliars

La biblioteca auxiliar va incorporar 92 llibres i l'hemeroteca 405 revistes procedents de les unitats de Presidència, Cultura i Comunicació, corresponents a publicacions editades per la Diputació de Tarragona o fruit de la seva col·laboració econòmica. Es van catalogar 77 llibres i es van registrar 405 revistes.

La biblioteca auxiliar conté 18.552 volums, que es poden consultar en línia a través del catàleg bibliogràfic de l'Arxiu General:

<<http://www.dipta.cat/mamtbiblioteca/opac/index.php?idioma=cat&codopac=OPGEN>>.

7. Gestió documental

7.1. Grups de treball

El personal de l'Arxiu General va participar en els següents grups de treball:

- Associació d'Arxivers-Gestors de Documents de Catalunya (AAC-GD). Consell de Redacció de la DaDa
- Grupo de Archiveros de Diputaciones Provinciales y Forales, Consejos y Cabildos Insulares. Grupo de Valoración Documental
- Diputació de Tarragona. Grup de treball de gestió documental corporativa
- Diputació de Tarragona. Reunions de coordinació de la Unitat de l'Arxiu (periodicitat mensual)
- Generalitat de Catalunya. Arxius 2030. Pla d'arxius i gestió documental de Catalunya. Comissions territorials
- Generalitat de Catalunya. Catalunya país d'arxius, documents que fan Europa



Presentació dels resultats del Grupo de Valoración Documental en el XXI Encuentro de Archiveros de Diputaciones Provinciales y Forales, Consejos y Cabildos Insulares, celebrat a Albacete.

7.2. Assistències internes

L'Arxiu General va elaborar 2 anàlisis i 2 auditories documentals de procediments administratius:

Anàlisis documentals
• Model de concertació Pla ImpulsDipta • X2314 Autoritzacions d'exploració
Auditories documentals
• G4100 Organització i registre de personal • G4427 Teletreball

El personal de l'Arxiu va elaborar el model de dades de 16 formularis web creats durant l'any 2024:

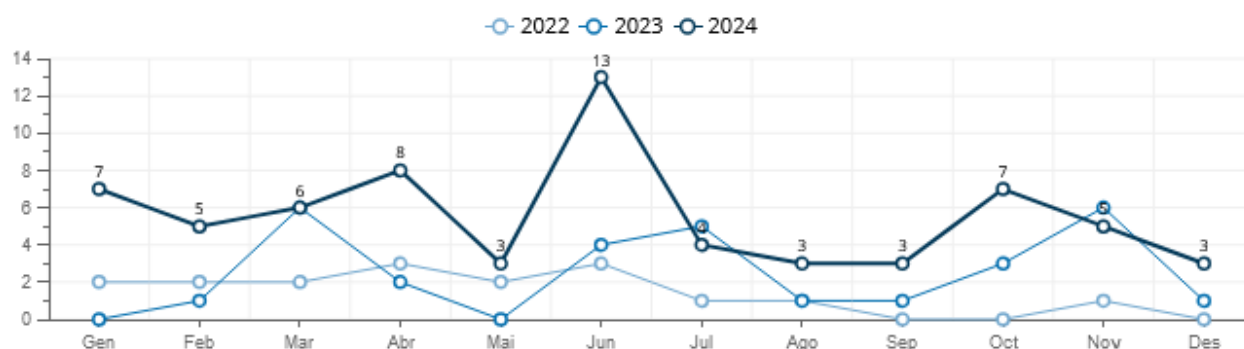
Formularis web
• F0072-1. Sol·licitud d'autorització per a la realització d'obres o actuacions en la xarxa viària de la Diputació de Tarragona • F0073-1. Sol·licitud de participació en el Premi Jordi Cartanyà • F0074-1. Sol·licitud d'admissió a convocatòries de provisió de llocs de treball • F0075-1. Presentació de memòria en processos de provisió de llocs de treball • F0076-1. Sol·licitud d'informe de l'adequació de la inversió • F0077-1. Comunicació de l'adjudicació de la inversió • F0078-1. Comunicació de l'amortització anticipada • F0079-1. Sol·licitud de bestreta complementària • F0080-1. Comunicació de l'informe de la Intervenció del programa de despesa corrent • F0081-1. Comunicació de l'aprovació del conveni • F0082-1. Justificació de despeses dels programes de cultura, salut pública i transició ecològica • F0083-1. Sol·licitud d'assistència per a la reparació de paviments i sega de camins municipals pavimentats • F0084-1. Justificació de despeses d'inversió dels programes de transició ecològica i inversió • F0085-1. Justificació de la despesa d'amortització anticipada de préstecs • F0086-1. Sol·licitud de canvi d'actuació

L'any 2024 es van resoldre 67 peticions de consultes a l'Arxiu relacionades amb el servei d'assistència en administració electrònica. Els tipus de consulta van ser diversos: accessos i visibilitat, anàlisis documentals, classificacions de documentació, formació i descripció d'expedients i documents, formularis web, tipologies documentals i altres consultes. Es va produir un augment de les consultes a l'Arxiu d'un 123 % respecte de l'any anterior, i el nivell de satisfacció va ser de 9,33 sobre 10.

Àrea	Unitat orgànica	Total
Presidència	Gabinet de Presidència	2
	Relacions Institucionals i Protocol	2
Secretaria	Secretaria	3
	Serveis Jurídics	1
Intervenció	Control Intern	1
	Comptabilitat i Gestió Pressupostària	7
Tresoreria	Servei de Tresoreria	2

Persones i Talent	Planificació i Organització RH	7
	Desenvolupament de RH	3
	Promoció Econòmica i Ocupació	1
	Gestió de Centres Educatius	4
Innovació i Tecnologia	Aplicacions Informàtiques	1
Serveis Interns	Serveis Generals	3
	Projectes Corporatius	1
Concertació i Assistència Municipal	Gestió Administrativa, Econòmica i Qualitat	2
	Concertació i Coordinació Municipal	1
	Transició Ecològica	1
Infraestructures del Territori	Administració d'Infraestructures del Territori	3
	Explotació	14
Promoció Social i Cultural	Cultura	1
	Museu d'Art Modern	2
Projectes Europeus i Regió del Coneixement	Projectes Europeus	1
	Administració	1
Coordinació General		2
Patronat de Turisme		1
TOTAL		67

QUANTITAT - Nombre de sol·licituds lliurades



Acumulat anual



2024

2023

dif. 2023

2022

dif. 2022

67

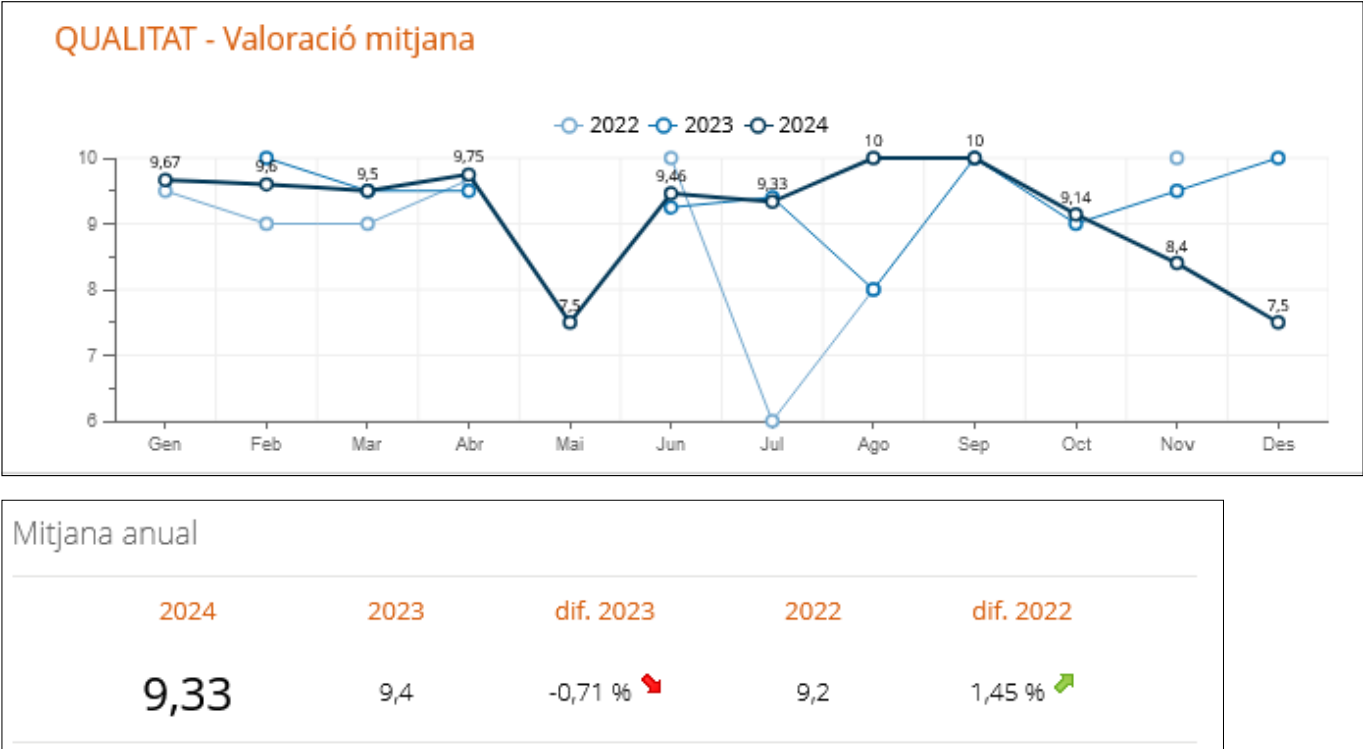
30

123,33 %

17

294,12 %

Estadístiques de quantitat de les peticions de consultes a l'Arxiu.



Estadístiques de qualitat de les peticions de consultes a l'Arxiu.

L'Arxiu General també va assessorar i va assistir les diverses unitats corporatives. Algunes de les actuacions extraordinàries van ser les següents:

Mes	Unitat	Motiu
Gener	Secretaria - Administració Electrònica	Afectació de canvi d'organigrama SGD
	Seguretat i Salut	Nou flux CAE
	Secretaria - Administració Electrònica	Brossa digital
Febrer	Gestió Econòmica i Nòmina	Formulari de fons social
	Administració Electrònica	Exportació ENI
	Concertació i Assistència Municipal	Pla ImpulsDipta
Març	Tresoreria	Flux tràmit de creditors
	Comunicació	Hemeroteca digital
	Secretaria	Formulari d'aportació complementària
	Intervenció	Formulari de cessió de crèdits
Abril	MAMT	Servei Pedagògic
	Explotació	Formulari d'autorització d'usos
	Concertació i Assistència Municipal	Pla ImpulsDipta
Maig	Projectes Europeus i Regió del Coneixement	Transferència de documents
	Relacions Institucionals i Protocol	Redisseny <i>Bolduc</i>
	Secretaria - Administració Electrònica	Contractació AEU
	Provisió	Formularis de provisió i promoció interna

Juliol	Intervenció	Integració MIC-SPAI
	BASE-Gestió d'Ingressos	Assistència Arxiu
	Concertació i Assistència Municipal	Formularis Pla ImpulsDipta
Setembre	Gestió Econòmica i Nòmina	Nova aplicació de fons social
Octubre	Aplicacions Informàtiques	Valoració de l'aplicació de biblioteques
	Comunicació	Presentació de material didàctic
	Infraestructures del Territori	Documents antics polígon NIRSA
	Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions	Nova aplicació d'expropiacions
Novembre	BOP	Nova aplicació del BOP
	Sistemes d'Informació de Persones	Expedient electrònic de personal
	Cultura	Nova aplicació e-Catàleg
	Regió del Coneixement	Formulari de subvenció
	Planificació	Expedients de la Unitat
	ECM Reus	Arxiu del centre
	Relacions Laborals	Expedients de la Unitat
	Vinculació	Expedients de la Unitat
	Gestió Econòmica i Nòmina	Expedients de la Unitat
Desembre	CEE Sant Jordi	Arxiu del centre
	ECM Tortosa	Arxiu del centre
	Intervenció	Comptabilitat BASE

També es va tramitar l'accés dels usuaris de les diverses unitats orgàniques a l'aplicació Gestió de l'Arxiu. En total, es van gestionar 19 peticions. Tot seguit, es pot veure el detall de cada unitat i del tipus de modificació.

Àrea	Unitat	Altes	Baixes	Canvis de perfil	Total Unitat
Secretaria	Patrimoni	1			1
	Serveis Jurídics	1	1		2
	Arxiu	2			2
Persones i Talent	Planificació i Organització	1	2		3
	Gestió de Centres Educatius	2	2	1	5
	CEE Alba	1			1
	Escola per l'Art i la Cultura - Tortosa	3			3
Concertació i Assistència Municipal	Concertació i Coordinació Municipal	1			1
BASE-Gestió d'Ingressos				1	1
Total					19

7.3. Assistències externes

L'Arxiu General va prestar les següents assistències externes, la majoria de les quals van consistir a participar en processos de selecció:

- Ajuntament de Reus. Tribunal de selecció d'una borsa de treball de tècnic de suport d'arxiu.

- Ajuntament de Mont-roig del Camp. Tribunal de selecció d'una borsa de treball de tècnic superior d'arxiu.
- Ajuntament de Flix. Tribunal de selecció d'una plaça de tècnic d'arxiu, mitjançant procés d'estabilització de l'ocupació temporal.
- Diputació de Tarragona. Tribunal de selecció d'una plaça de tècnic mitjà d'arxiu dins la taxa d'estabilització.
- Diputació de Tarragona. Tribunal de selecció d'una plaça de tècnic especialista d'arxiu dins la taxa d'estabilització.
- Tomàs Pou Carretero. Ingress del fons familiar.

7.4. Satisfacció externa dels serveis

Per dotzè any consecutiu es recullen les opinions dels usuaris externs que accedeixen al fons documental de l'Arxiu General. Els aspectes que es valoren són: la descripció dels serveis i dels fons, l'assessorament tècnic, el servei de reprografia, el tracte personal, el compliment de les expectatives, la ubicació de l'Arxiu, les instal·lacions, el servei d'accés no presencial i el temps de resposta.

El 2024 es van emplenar 15 qüestionaris, tots referents a visites presencials. Els aspectes més ben valorats van ser el tracte del personal de l'Arxiu, amb un 9,86, seguit de l'assessorament tècnic, amb un 9,78, i del servei de reprografia, amb un 9,54. I el menys valorat va ser la ubicació de l'Arxiu, amb un 7,93.

Pel que fa als comentaris de millora, només va haver-n'hi 1, que opinava que li havia semblat tot perfecte.

8. Instal·lacions i personal

8.1. Instal·lacions

Es van dur a terme una sèrie d'actuacions d'arranjament i millora de les instal·lacions de l'Arxiu General:

Plaques fotovoltaiques. Instal·lació de plaques fotovoltaiques a la coberta de l'Arxiu.



Instal·lació de plaques fotovoltaiques a la coberta de l'Arxiu General.

Climatització. Canvi de l'aparell de climatització a la sala de tractaments especials i al rack. Instal·lar compressors al clima del dipòsit B3.

Alarmes. Instal·lació d'una càmera de videovigilància a la porta exterior de l'Arxiu, amb un monitor a les oficines. Canvi del sistema d'alarma dins de l'edifici, amb detectors amb càmera.

Oficines. Adequació de dos punts de treball al vestíbul de l'Arxiu. Instal·lació de dos aparells purificadors d'aire per a les oficines.

Digitalització. Adquisició d'un escàner per a la digitalització interna de documents.

Mobiliari. Adquisició de dues taules plegables multiús.

8.2. Personal

Durant el present exercici l'Arxiu General va comptar amb una plantilla estable de 7 treballadors: un tècnic superior amb encàrrec de funcions de responsable de la Unitat, una tècnica mitjana, quatre tècnics auxiliars i una auxiliar administrativa.

Tres de les places de l'Arxiu van estar subjectes a processos d'estabilització; concretament, la tècnica mitjana, la tècnica auxiliar C1 i l'auxiliar administrativa C2.

A més a més, vam tenir el suport d'una treballadora provinent d'un pla d'ocupació durant tot l'any i un estudiant en pràctiques durant tres mesos.

Sergi Borralló Llauredó	Tècnic superior A1 (responsable en funcions)
Núria Poy Sans	Tècnica mitjana A2
Manel Güell Junkert	Tècnic auxiliar especialista C1
Benet Martí Álvarez	Tècnic auxiliar C1
Sara Pérez Rodríguez	Tècnica auxiliar C1
Geòrgia Azón Torres	Tècnica auxiliar C1
Kelma Martínez Toro	Auxiliar administrativa de gestió C2
Claudia Castro Jacinto	Pla d'ocupació
Juan Antonio Gallardo García	Estudiant en pràctiques

8.3. Formació rebuda

El personal de l'Arxiu va participar en els següents cursos i accions formatives:

- I Congreso Nacional de Archivos
- 18es Jornades Imatge i Recerca (18 hores)
- XV Jornada d'Estudi i Debat. "Nous patrimonis, nous feudalismes: les servituds de la documentació digital" (7 hores)
- XXI Encuentro de Archiveros de Diputaciones Provinciales y Forales, Cabildos y Consejos Insulares
- "Datificación de procesos administrativos" (40 hores)
- "La revisió dels processos i la seva simplificació" (14 hores)
- "Identificació, signatura electrònica i autenticitat documental" (11 hores)
- "Storytelling i eines de visualització de dades" (8 hores)
- "Avaluació i disposició" (4 hores)
- "L'arxiu fotogràfic i la propietat intel·lectual. Gestió dels drets i serveis als usuaris de l'arxiu" (3 hores)

- “Els arxius davant la gestió de la IA” (3 hores)
- “Seminari sobre requisits funcionals per a la contractació/desenvolupament d’un arxiu electrònic únic” (3 hores)
- “Sessió formativa sobre el cercador de TAAD i la visualització del registre d’eliminacions” (12 hores)
- 6è Laboratori d’Experiències (2 hores)
- “Eines corporatives de gestió documental” (5 hores)
- “Microsoft: Power BI” (3 hores)
- “Descobreix Office 365” (4 hores)
- “Microsoft 365: Word” (3 hores)
- “Iniciació a la restauració de documentació textual” (5 hores)
- “Materials i criteris bàsics per a la conservació de fotografies” (5 hores)
- Taller “La història oral, eina per a la investigació” (6 hores)
- Taller “Conservació de documents de gran format” (6 hores)
- VIII Jornades Mn. Sanç Capdevila i Felip. “En femení. La dona al llarg de la història”
- Dia del Coneixement: “Impulsant canvis en la gestió pública” (5 hores)
- “Els aspectes més rellevants del procediment administratiu” (20 hores)
- “Introducció al règim local, organització i funcionament” (20 hores)
- “Contractes del sector públic” (15 hores)
- “Actualització e-CONTRACTA versió web” (2 hores)
- “SPAI Sical - nivell unitat tramitadora” (11 hores)
- “Atenció a l’usuari” (4 hores)
- “Que consti en acta” (3,5 hores)
- “*Insights Discovery*: cap a l’eficàcia personal” (8 hores)
- Curs de Formació de Mentoria (12 hores)
- “Treball en equip: fent pinya!” (5 hores)
- “El projecte perfecte” (4 hores)
- “Diversitat cultural” (3 hores)
- “Gestiona les expectatives” (3 hores)
- “Influència positiva” (4 hores)
- “Comunicació saludable” (1 hora)
- Postgrau en Gestió de Documents Electrònics
- Postgrau en Dret Local
- Grau en Informació i Documentació (Universitat de Lleó)

REGISTRE GENERAL

1. Introducció

Durant l'any 2024 les dues oficines d'assistència en matèria de registre (OAMR) a Tarragona i Tortosa van estar en ple funcionament. L'abril del 2024, l'OAMR de Tortosa va traslladar la seva ubicació provisional, a l'avinguda de Catalunya, 76, baixos, de Tortosa al lloc que ocupa actualment al Palau Montagut, carrer de Santa Anna, 3-5, també de Tortosa, seu institucional de la Diputació de Tarragona en aquesta ciutat.

Com en els anys anteriors, els assentaments registrals d'entrada i sortida que s'han dut a terme durant l'any 2024 corresponen a totes les fonts registrals actualment operatives, sigui quin sigui l'origen o el canal de tramitació i el servei que genera o motiva l'acte registral. Són les següents:

- registre presencial i correu postal
- registre electrònic del portal EACAT
- registre electrònic dels serveis e-Catàleg i eBOP
- registre electrònic EFFECT (tràmits en seu electrònica i plataforma de govern electrònic)

Durant aquest any es van continuar rebent, a través del Sistema d'Intercanvi de Registres (SIR), els escrits i documents presentats pels ciutadans en qualsevol oficina pública de registre, d'entre els quals encara el 90,34 % de les entrades per aquest sistema corresponen a documentació per a BASE-Gestió d'ingressos.

2. Activitat general a la Unitat de Registre

En aquesta anualitat, es constata una lleugera davallada d'assentaments, tant d'entrada com de sortida.

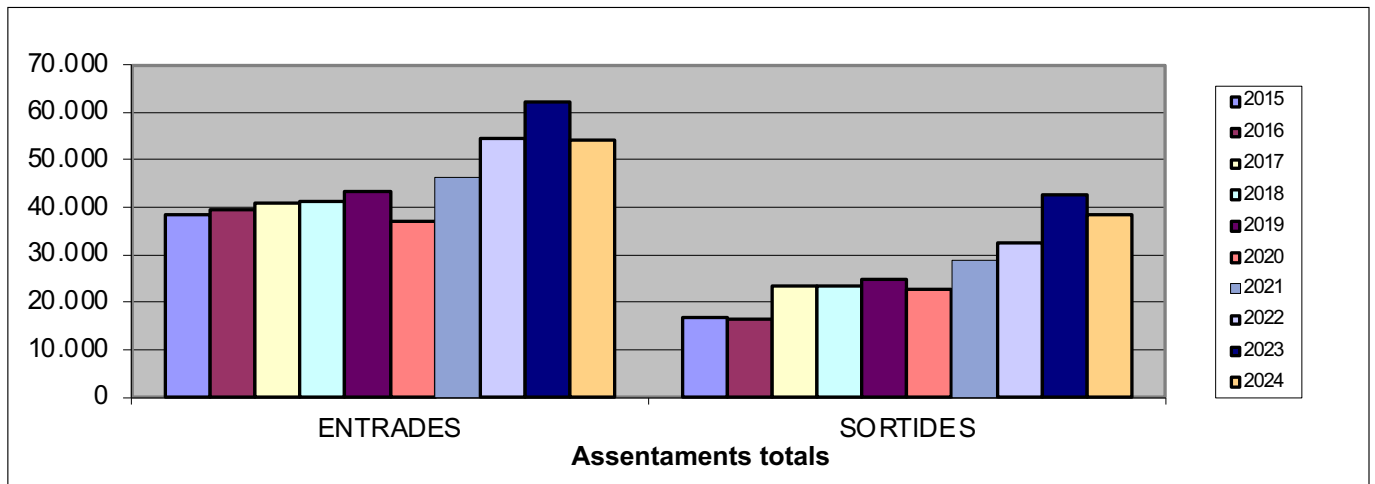
Pel que fa als assentaments d'entrada, durant l'any 2024 se'n van practicar un total de 54.134 (13,19 % de disminució respecte al 2023 [62.362 assentaments]), dels quals 52.701 assentaments (11,37 % de disminució respecte al 2023 [59.462]) es van produir per mitjans electrònics. Aquests assentaments electrònics van representar un 96 % del total d'assentaments de l'anualitat 2024.

Quant als assentaments de sortida, se'n van practicar un total de 38.546 (9,29 % de descens respecte del total del 2023 [42.496]), tots ells electrònics.

La progressió dels últims deu anys és la següent:

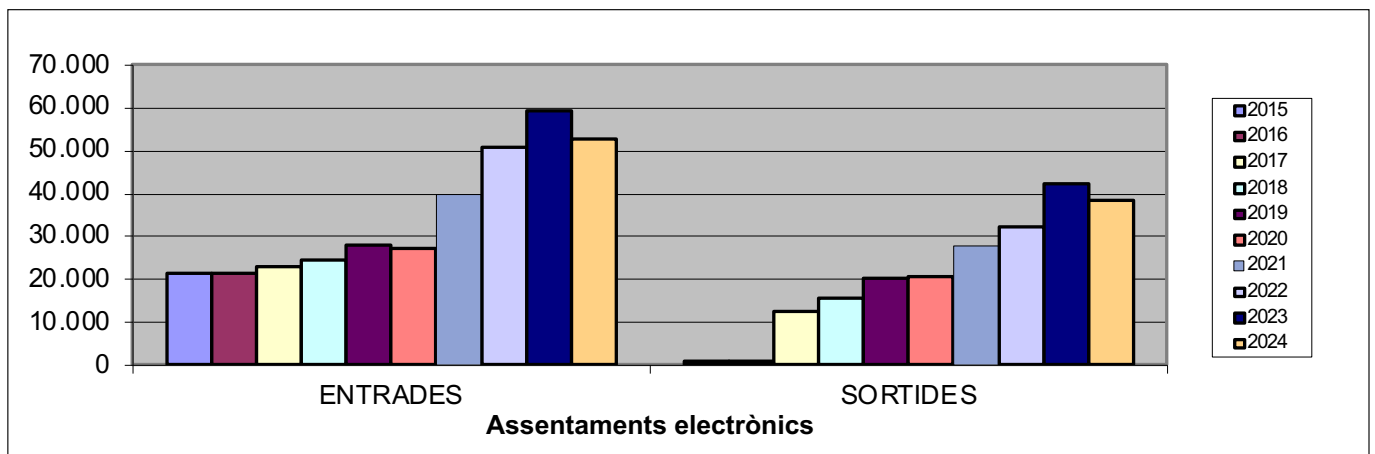
Assentaments totals

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
ENTRADES	38.511	39.525	41.047	41.233	43.519	36.894	46.264	54.586	62.362	54.134
SORTIDES	16.836	16.357	23.339	23.399	24.814	22.680	28.954	32.367	42.496	38.546



Assentaments electrònics

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
ENTRADES	21.277	21.606	22.838	24.494	27.964	27.392	39.812	50.977	59.462	52.701
SORTIDES	809	854	12.454	15.481	20.440	20.736	27.933	32.367	42.496	38.546



Del total d'assentaments registrals d'entrada, se'n van anul·lar 15, dels quals 7 van ser duplicats d'altres assentaments i 8 van ser assentaments generats per error. D'aquests, 13 van ser casos generats per la gestió de la ciutadania o per incidències en el funcionament de plataformes externes, i aliens al servei del Registre General. Els altres 2 van ser causats per la generació d'assentaments únicament amb un objecte no digitalitzable i, com que no tenia documentació, es produïa una incongruència i l'aplicació no permetia registrar.

No es va comptabilitzar cap anul·lació quant als assentaments de sortida.

Consideracions finals

Amb caràcter general i a partir de totes les dades recollides durant l'any, es poden assenyalar les següents consideracions finals:

- Durant l'any 2024 el servei de Registre General, tant a l'oficina de Tarragona com a la de Tortosa, es va prestar amb regularitat. Com en l'any anterior, es va mantenir la disminució de l'atenció

presencial, especialment a l'OAMR a Tortosa. L'oficina ubicada a Tarragona va continuar sent la que va registrar més activitat.

- Va seguir també la tendència de decreixement de les trameses postals ordinàries i les certificades, a causa de l'augment de les trameses per mitjans electrònics, tant per la ciutadania com per les administracions públiques.
- En relació amb l'emissió d'informes de Registre, amb un total de 1.013 durant l'any 2024, es va evidenciar novament un augment destacable, del 26,62 % respecte al 2023 (800 informes emesos), a causa de l'augment de l'activitat administrativa general de la Diputació de Tarragona.
- Quant a l'atenció telefònica realitzada a les OAMR, durant el 2024 es van rebre 331 trucades entre les dues oficines: l'oficina de Tarragona en va atendre 302 (l'any 2023 en van ser 471, una disminució, doncs, del 35,88 %) i l'oficina de Tortosa 29 (9 l'any 2023, cosa que representa un augment del 222,22 %). Es comprova una tendència a l'alça de l'oficina de Tortosa i una a la baixa de l'oficina de Tarragona.
- Durant l'any 2024 es va implementar el procediment per fer notificacions per compareixença espontània a les OAMR i se'n van dur a terme 3 a l'oficina de Tarragona.
- En aquesta anualitat, i com a suport a les altres àrees de la Diputació de Tarragona, l'OAMR de Tortosa es va encarregar de gestionar la signatura de documentació administrativa, mitjançant el sistema de signatura biomètrica. En concret, es van signar 32 documents administratius (contractes laborals i documents d'expropiacions, principalment).

La cap de servei de Transformació Digital
i Coordinació Administrativa i responsable del Registre General
Maite Velayos Esplugas

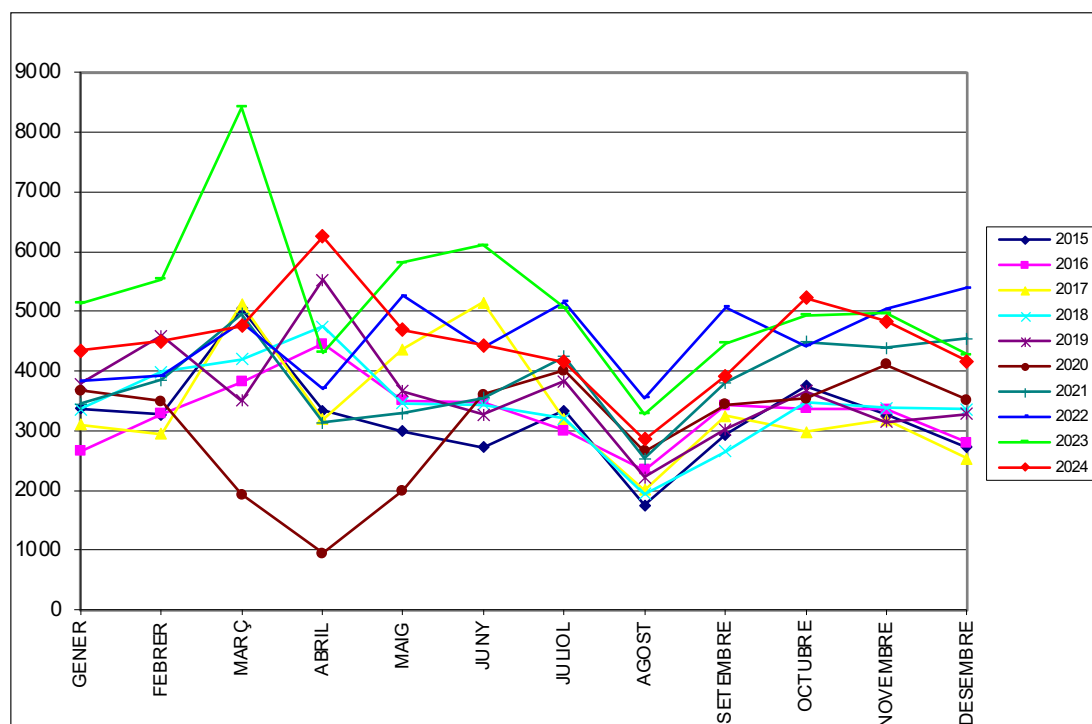
Annex

Altres indicadors d'activitat de Registre

Dades de l'estacionalitat de l'activitat registral:

Registre d'entrada

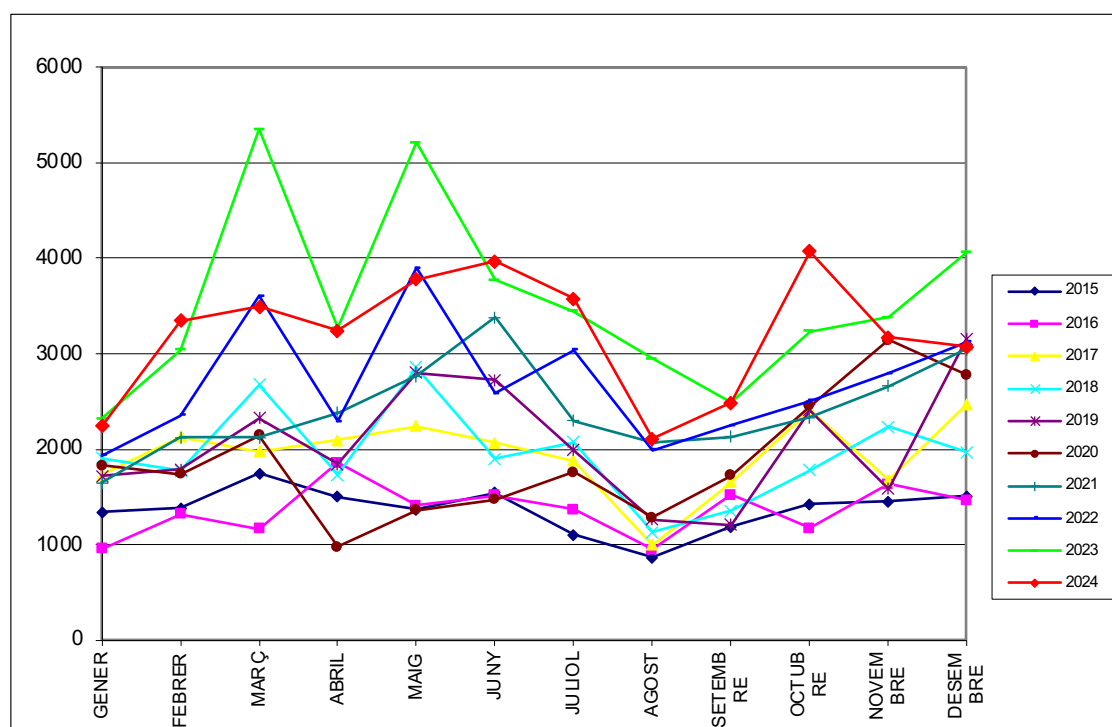
	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
GENER	3.371	2.663	3.103	3.356	3.786	3.678	3.448	3.834	5.143	4.340
FEBRER	3.268	3.278	2.952	3.991	4.590	3.500	3.855	3.922	5.539	4.502
MARÇ	5.045	3.816	5.127	4.201	3.509	1.930	4.956	4.827	8.426	4.762
ABRIL	3.336	4.457	3.199	4.750	5.531	946	3.141	3.710	4.307	6.256
MAIG	2.991	3.506	4.366	3.459	3.663	1.997	3.290	5.255	5.818	4.695
JUNY	2.730	3.488	5.153	3.444	3.273	3.604	3.555	4.404	6.111	4.433
JULIOL	3.334	3.005	3.190	3.207	3.826	4.008	4.249	5.155	5.058	4.149
AGOST	1.748	2.347	2.008	1.946	2.222	2.657	2.535	3.549	3.278	2.859
SETEMBRE	2.937	3.426	3.255	2.656	3.025	3.435	3.806	5.076	4.467	3.916
OCTUBRE	3.757	3.369	2.981	3.486	3.664	3.538	4.489	4.424	4.936	5.222
NOVEMBRE	3.272	3.363	3.182	3.381	3.150	4.106	4.388	5.040	4.975	4.834
DESEMBRE	2.730	2.807	2.531	3.356	3.280	3.522	4.543	5.390	4.276	4.169



S'observa que durant l'any 2024 va haver-hi una disminució de l'activitat en relació amb l'any anterior, tot i que, en general, el treball va ser sostingut al llarg de l'any, amb petites fluctuacions dins dels marges dels últims anys.

Registre de sortida

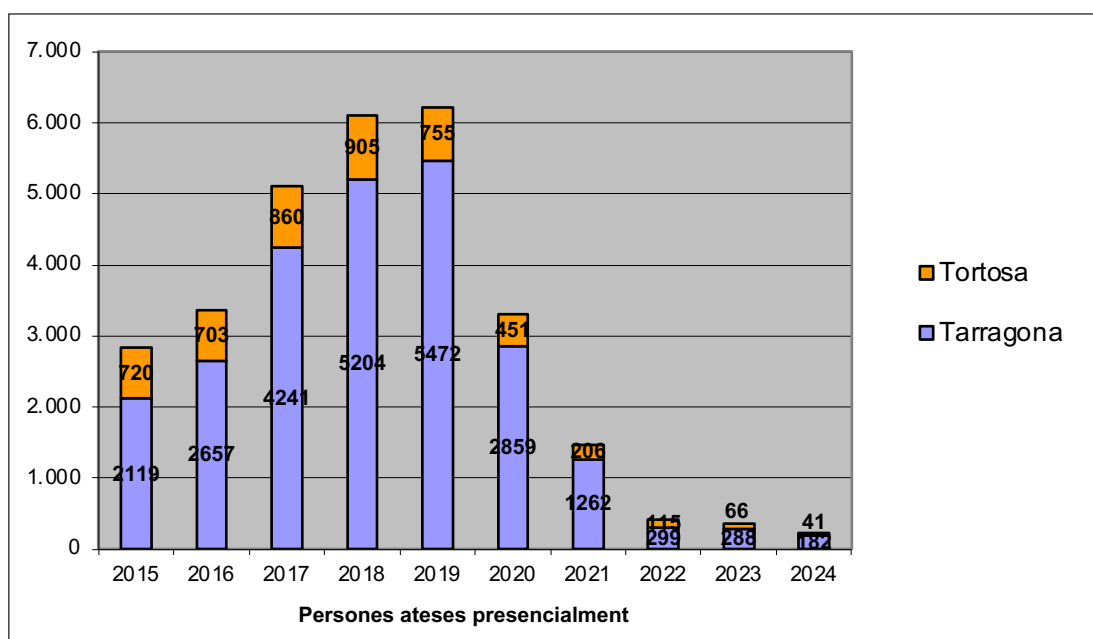
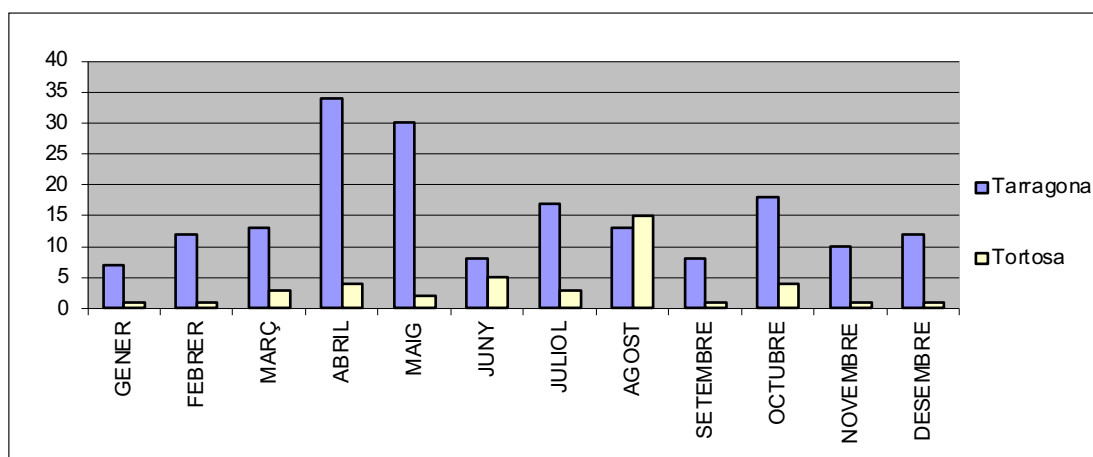
	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
GENER	1.344	956	1.733	1.904	1.719	1.831	1.646	1.935	2.321	2.241
FEBRER	1.384	1.321	2.129	1.774	1.787	1.738	2.124	2.355	3.039	3.346
MARÇ	1.746	1.165	1.978	2.678	2.329	2.142	2.122	3.601	5.346	3.494
ABRIL	1.504	1.859	2.093	1.735	1.847	976	2.381	2.292	3.268	3.240
MAIG	1.372	1.413	2.245	2.857	2.799	1.362	2.767	3.899	5.209	3.777
JUNY	1.546	1.518	2.070	1.903	2.723	1.476	3.377	2.585	3.769	3.966
JULIOL	1.106	1.373	1.881	2.074	1.991	1.763	2.296	3.035	3.443	3.572
AGOST	867	953	1.001	1.132	1.262	1.289	2.071	1.993	2.945	2.111
SETEMBRE	1.191	1.526	1.657	1.359	1.211	1.725	2.132	2.252	2.486	2.486
OCTUBRE	1.426	1.174	2.407	1.781	2.411	2.453	2.331	2.507	3.234	4.069
NOVEMBRE	1.451	1.633	1.679	2.235	1.584	3.145	2.660	2.791	3.382	3.174
DESEMBRE	1.507	1.466	2.466	1.967	3.151	2.780	3.047	3.122	4.056	3.070



Pel que fa als indicadors detallats d'activitat dels últims deu anys, les dades corresponents a l'any 2024 de les oficines del Registre General de Tarragona i Tortosa, així com les comparatives anuals (del 2015 al 2024), són les següents:

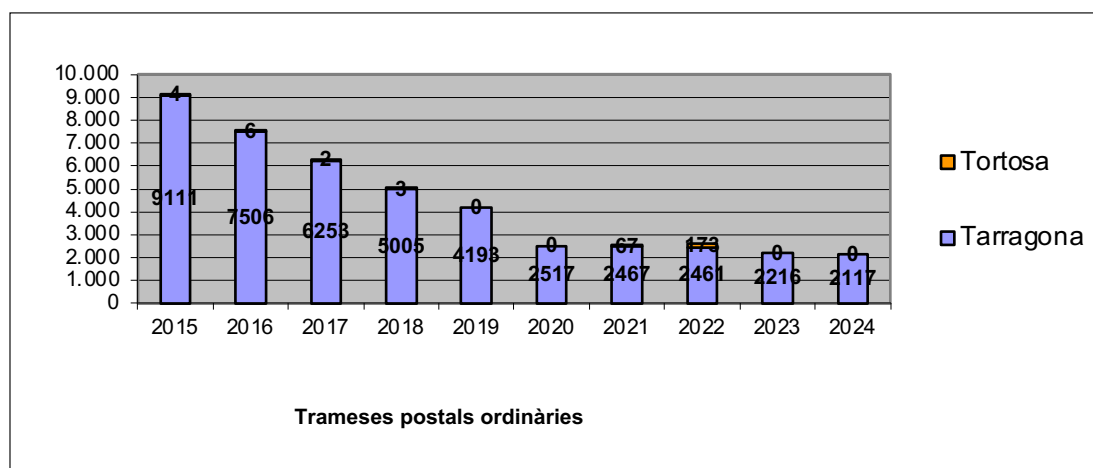
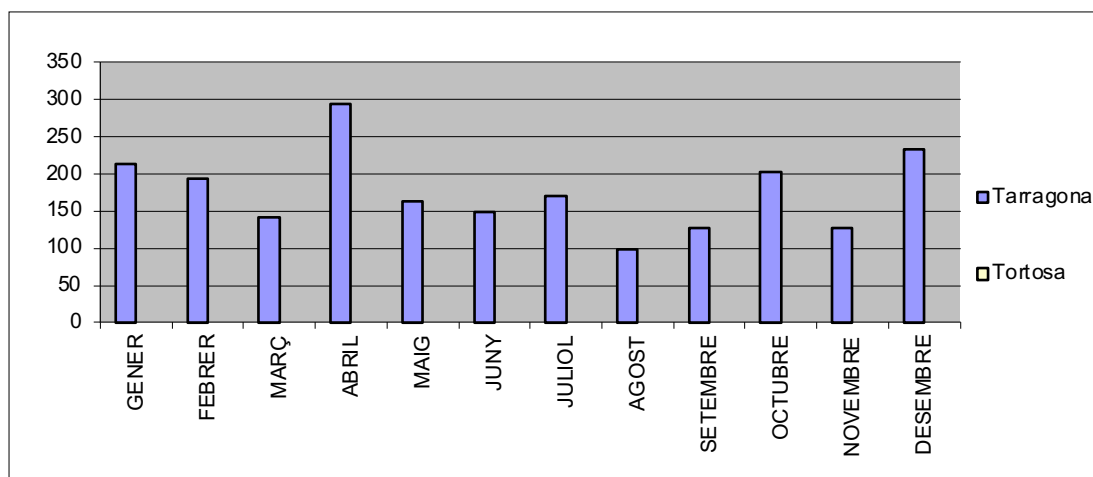
Persones ateses presencialment

	Tarragona	Tortosa	
GENER	7	1	8
FEBRER	12	1	13
MARÇ	13	3	16
ABRIL	34	4	38
MAIG	30	2	32
JUNY	8	5	13
JULIOL	17	3	20
AGOST	13	15	28
SETEMBRE	8	1	9
OCTUBRE	18	4	22
NOVEMBRE	10	1	11
DESEMBRE	12	1	13
	182	41	



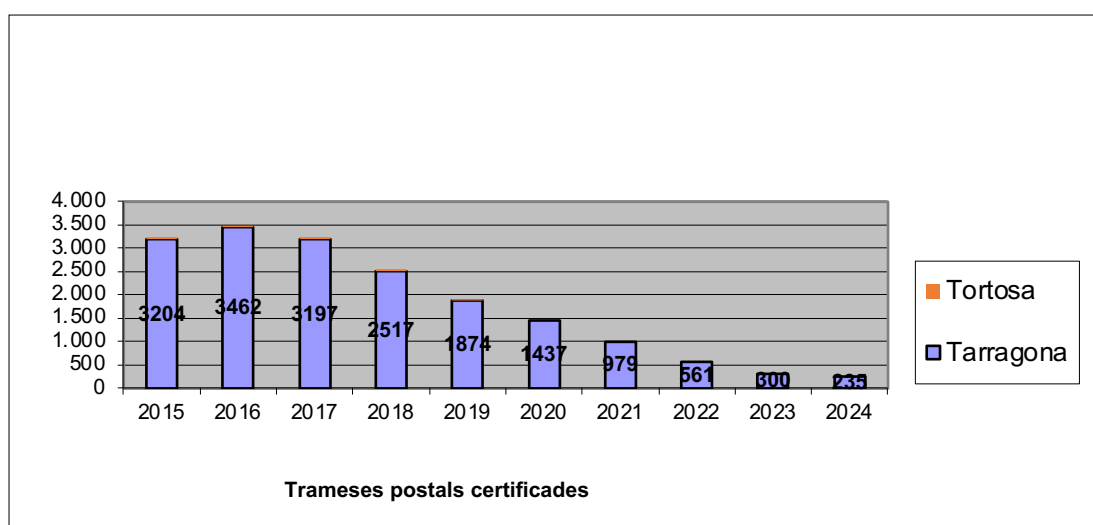
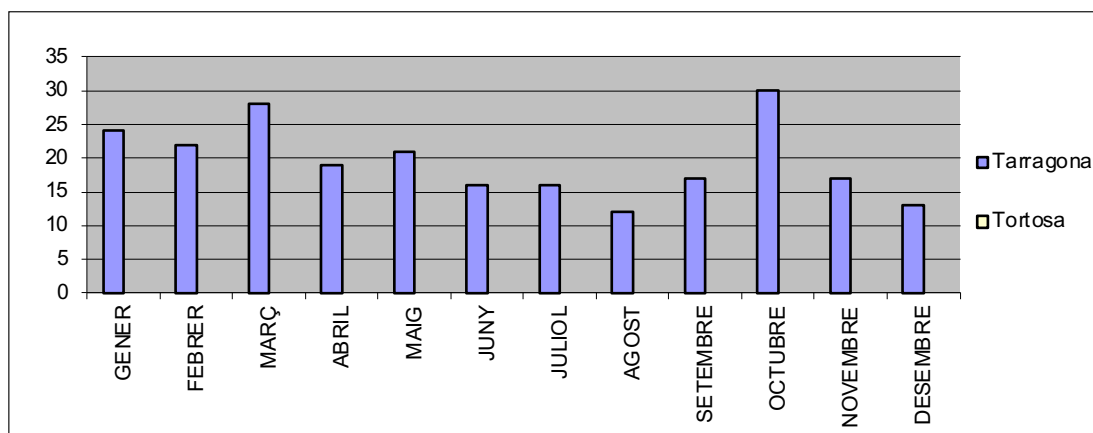
Trameses postals ordinàries rebudes

	Tarragona	Tortosa	
GENER	213	0	213
FEBRER	194	0	194
MARÇ	142	0	142
ABRIL	294	0	294
MAIG	164	0	164
JUNY	148	0	148
JULIOL	171	0	171
AGOST	99	0	99
SETEMBRE	128	0	128
OCTUBRE	202	0	202
NOVEMBRE	128	0	128
DESEMBRE	234	0	234
	2.117	0	



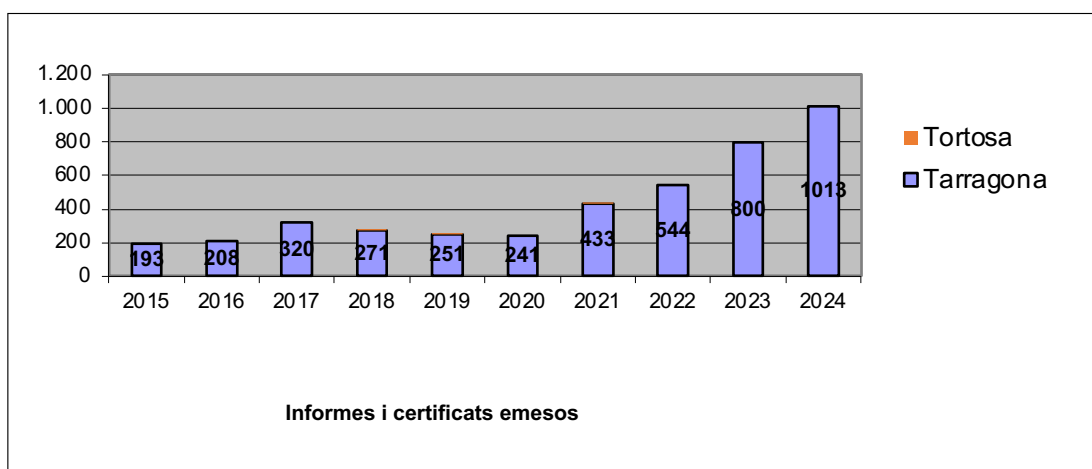
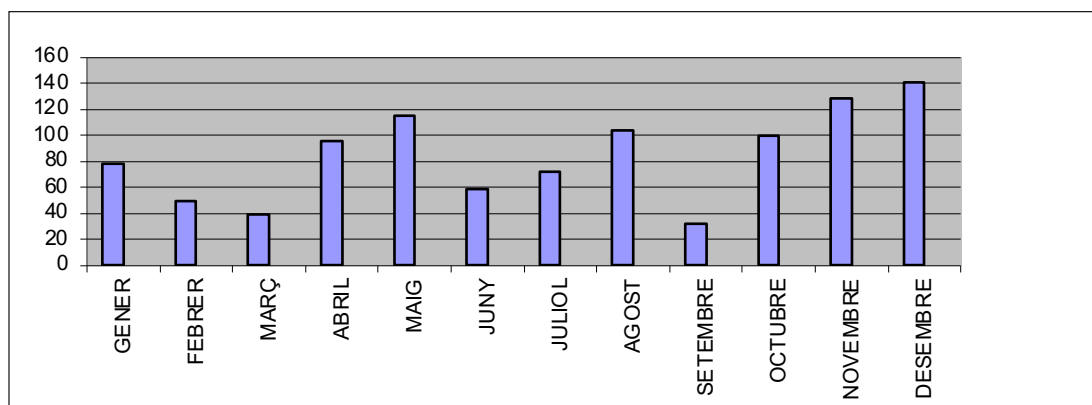
Trameses postals certificades i urgents rebudes

	Tarragona	Tortosa	
GENER	24	0	24
FEBRER	22	0	22
MARÇ	28	0	28
ABRIL	19	0	19
MAIG	21	0	21
JUNY	16	0	16
JULIOL	16	0	16
AGOST	12	0	12
SETEMBRE	17	0	17
OCTUBRE	30	0	30
NOVEMBRE	17	0	17
DESEMBRE	13	0	13
	235	0	



Informes i certificats emesos

GENER	78
FEBRER	49
MARÇ	39
ABRIL	96
MAIG	115
JUNY	59
JULIOL	72
AGOST	104
SETEMBRE	32
OCTUBRE	100
NOVEMBRE	128
DESEMBRE	141
	1.013



Hisenda i Recursos Públics

ÀREA D'INTERVENCIÓ

La Intervenció actua en 5 àmbits funcionals diferents: control intern, direcció comptable, gestió i control dels ingressos corporatius essencials, edició del BOPT i funcions d'assessorament financer corporatiu.

1. Funció de control intern

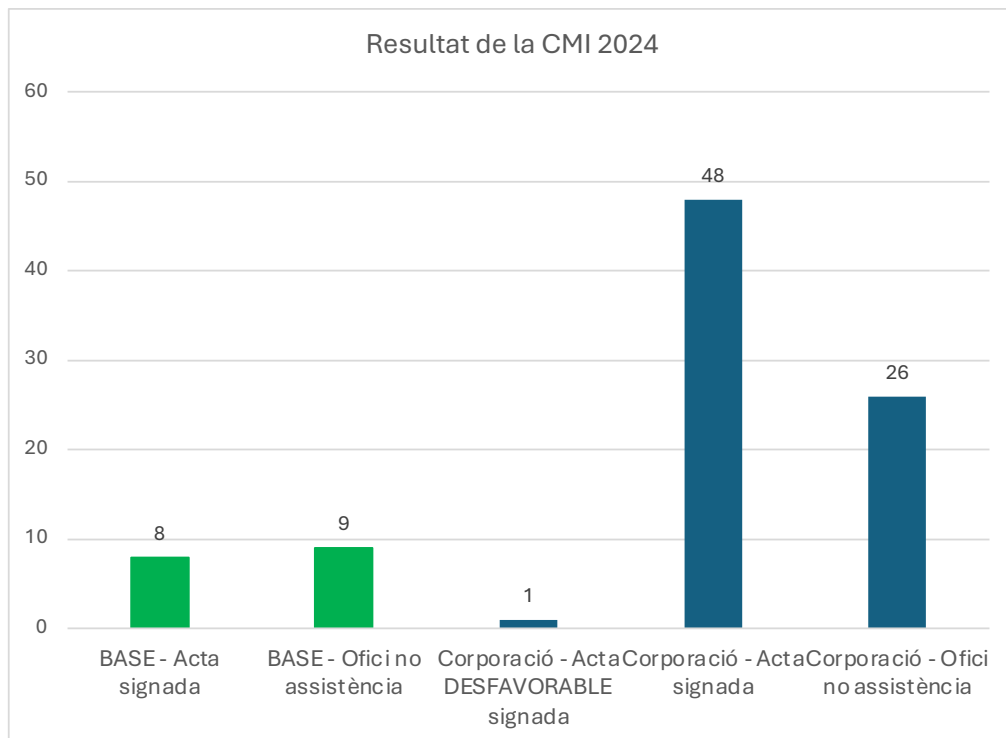
Definició i àmbits

El control intern s'articula en dues àrees bàsiques:

1. Funció interventora (control previ de legalitat). Inclou la fiscalització prèvia i la intervenció limitada de requisits bàsics.
2. Control financer. Pla anual de control financer, que inclou les auditories preceptives a ens dependents i els controls dels beneficiaris de subvencions.

Activitat durant l'exercici 2024

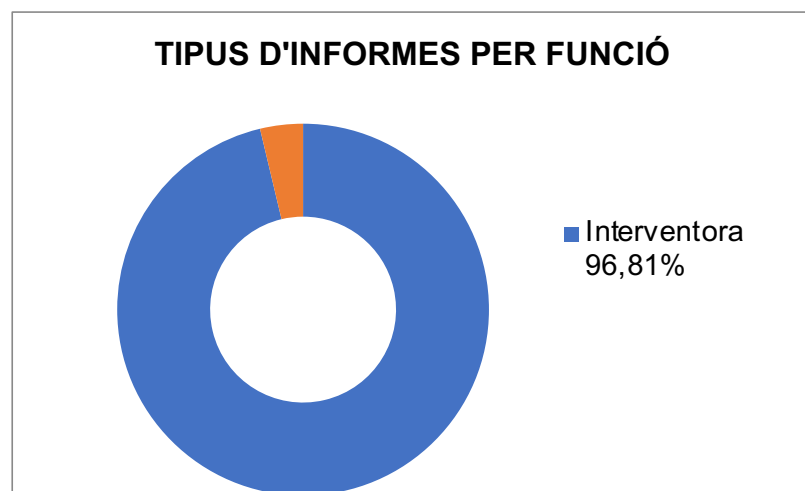
- Total d'informes emesos: 5.345 informes
 - Fiscalització limitada prèvia: 1.804 informes
 - Intervenció limitada prèvia: 3.342 informes
 - Control financer: 199 informes, incloent-hi auditories i altres controls
- Assistències a actes de recepció per a la comprovació material de la inversió (CMI): 92



- Assistències a meses de contractació: 95, amb un pressupost base de licitació de 24.386.283,22 €.

Distribució d'informes per àrees:

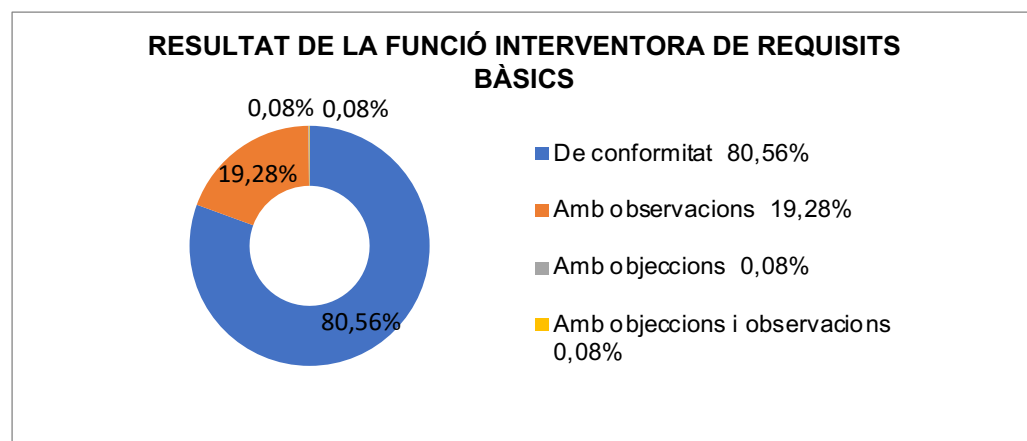
- Recursos Humans: 912
- Serveis Generals i Instal·lacions Corporatives: 426
- Tresoreria: 460
- Altres departaments: resta d'informes distribuïts entre diferents àrees



Gràfic 1. Distribució d'informes emesos.

Resultat de la funció interventora

En l'exercici de la funció interventora es va emetre la següent tipologia d'informes:



Gràfic 2. Resultat de la funció interventora.

2. Funció de direcció comptable

Comptabilitat financera:

- Registre comptable: 58.839 assentaments per a la corporació, 3.786 per al Patronat de Turisme i 103.078 per a BASE.
- Elaboració del Compte General i la seva rendició a la Sindicatura de Comptes.
- Control i gestió d'actius i passius mitjançant un inventari coordinat amb l'Àrea de Patrimoni.

Comptabilitat pressupostària:

- Gestió del pressupost. Inclou la codificació correcta d'aplicacions pressupostàries, modificacions de crèdit i consolidació pressupostària.
 - Volum gestionat de drets reconeguts nets consolidats 2024: 240.010.936,28 €
 - Obligacions reconegudes consolidades 2024: 198.704.612,16 €
- Retiment d'informació. Compliment de totes les trameses preceptives i de tots els informes preceptius requerits tant per la Llei d'hisendes locals com per la Llei d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Paràmetres a 31/12/2024:

Paràmetre	Valor
Estabilitat	40.095.656.67 €
Regla de despesa	18.468.08.20 € (1)
Període mitjà de pagament a proveïdors a 31/12/2024	— Corporació: 23,71 dies — BASE: 17,71 dies — Patronat de Turisme: 19,88 dies
Deute financer viu a 31/12/2024	0 €

(1) Aquest excés implica la necessitat de tramitar un pla econòmic financer (PEF), amb vigència per a 2025 i 2026.

ÀBAC, projecte de transformació rellevant

- El maig del 2024 es va iniciar el procés de migració a un nou sistema comptable integrat amb altres aplicacions, com les de subvencions, nòmina i patrimoni. Aquest projecte està implementat tant a corporació com a Turisme.

3. Gestió i control dels ingressos

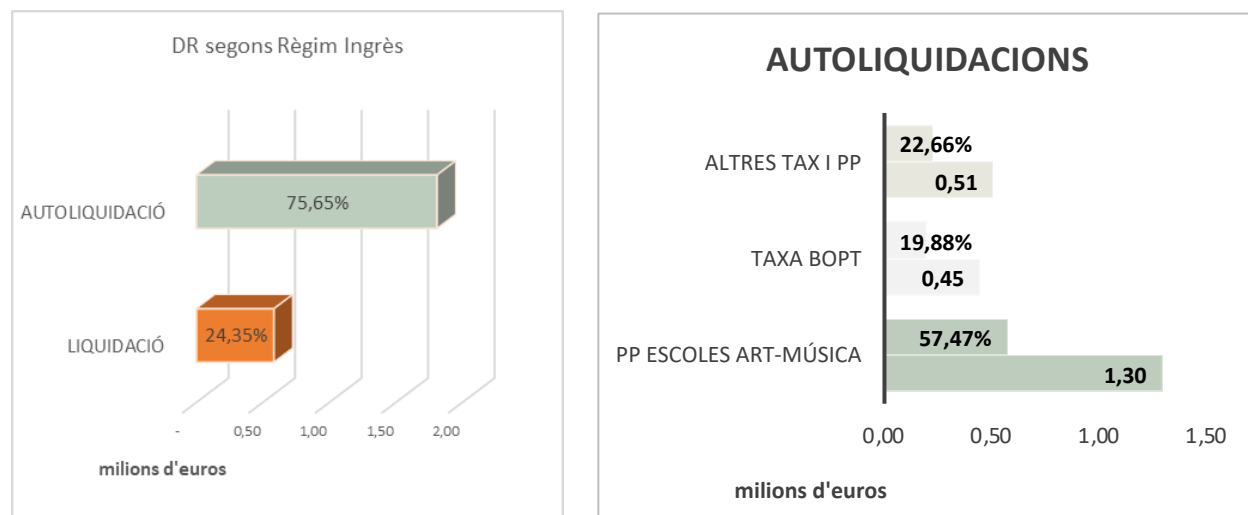
La gestió i el control dels ingressos inclou la previsió, l'ordenació, la comptabilitat, el seguiment i el control intern. Està alineada amb l'ODS 16.6, per crear institucions eficaces, responsables i transparents.

Activitat destacada:

- Registre comptable de les operacions pressupostàries del pressupost d'ingressos. Nombre total d'assentaments de la corporació i el Patronat de Turisme: 4.971, en relació amb un import total de drets reconeguts gestionats, abans de drets anul·lats i cancel·lats, de 231,99 M€.
- Previsió i seguiment de la participació en els tributs de l'Estat (PTE), recurs essencial de la corporació. El 2024 va aportar un total de 183,32 M€, equivalent a un 84,5 % dels ingressos de l'exercici. Cal remarcar l'impacte d'una dotació addicional incondicionada extraordinària de 4,33 M€ i de la transferència de 31,08 M€ en concepte de la liquidació definitiva de l'exercici del 2022.
- Activitats d'ordenació, gestió i recaptació de RIAE, taxes, preus públics i altres ingressos imposats per la Diputació, per un import total de 10,43 M€.

- Coordinació amb les àrees internes i BASE-Gestió d'Ingressos. Inclou projectes de millora, administració de l'eina de gestió, procediments de recaptació derivats i els estudis de cost-rendiment per al seu establiment, modificació o supressió.

Cal destacar la supressió de l'ordenança reguladora de la taxa del servei de publicació d'anuncis del BOPT.



- Control intern. Revisió general de tots els ingressos, i en particular dels ingressos provinents de subvencions atorgades a la Diputació per a serveis, activitats i projectes propis o en col·laboració; i emissió d'informes preceptius o de suport al control intern i els derivats dels requeriments de justificació.
 - Informes i certificats del finançament afectat: 71
 - Import de finançament afectat executat i verificat: 22,35 M€, respecte d'un total de despesa total acceptada (elegible) de 39,98 M€.
 - Altres informes: 197

4. Edició del *Butlletí Oficial de la Província de Tarragona* (BOPT)

Definició

El BOPT és l'òrgan de difusió de les disposicions i els anuncis oficials de la província de Tarragona. La seva gestió i publicació és una de les funcions assignades a l'Àrea d'Intervenció.

Activitats principals:

- Publicació d'anuncis i disposicions. Coordinació i gestió centralitzada de la tramitació d'expedients, assegurant el compliment de les normatives i la transparència en la informació publicada.
- Dades:
 - Nombre d'anuncis publicats totals el 2024: 10.898
 - Nombre d'anuncis publicats en terminis reduïts el 2024: 2.712
 - Visites al web del BOPT: 713.291

5. Altres activitats d'assessorament corporatiu

Estudis de sostenibilitat de projectes corporatius rellevants:

- Pla d'espais de la Diputació, amb un import de 42.370.936 €. S'estén als exercicis 2025- 2027.
- Pla de carreteres i Pla zonal, amb un import de 27.790.000 €. S'estén als exercicis 2024-2027.
- Pla Impuls DIPTA, de cooperació financera a l'assistència a ens locals, amb un import de 150 M€. S'estén als exercicis 2024-2027.

Altres paràmetres i conclusions rellevants

1. Eficiència en l'emissió d'informes. La Diputació va mantenir un alt nivell d'activitat en termes de control intern i financer, amb una alta quantitat i diversitat d'informes emesos. Es prioritza l'eficiència en l'emissió; així, el 73,73 % dels informes de funció interventora es van emetre dins del termini de cinc dies hàbils que estableix el RD de control intern.
2. Millora i actualització de sistemes comptables. El projecte ÀBAC és un pas important cap a la modernització de la gestió comptable, que afavorirà la integració i l'eficiència en els processos administratius.
3. La gestió dels ingressos. La implementació i el desenvolupament de projectes adreçats a la millora de la gestió dels ingressos reflecteix un compromís amb la modernització i l'eficiència administrativa.
4. Transparència i rendició de comptes. La gestió comptable i pressupostària està alineada amb els objectius de transparència i responsabilitat institucional, facilitant l'accés a informació clara i precisa sobre la gestió econòmica.

És destacable que els comptes corporatius del 2023, els darrers aprovats, que van ser elaborats dins del termini i en la forma escaient, i amb resultats i ràtios financers molt favorables —llevat del sostre de despesa citat—, han estat aprovats per unanimitat de tots els grups que componen el Ple corporatiu.

Tresoreria

MEMÒRIA DE TRESORERIA

Les competències de la Tresoreria estan recollides principalment al text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i pel Reial decret 128/2018, que regula el règim jurídic dels funcionaris amb habilitació de caràcter nacional, els quals, juntament amb la normativa reguladora de les bases del règim local (7/1985), configuren el marc normatiu bàsic de l'òrgan de la Tresoreria. Aquest és un òrgan necessari i obligatori en tota classe d'entitats locals.

D'entre les funcions atribuïdes a la Tresoreria, cal destacar la recaptació dels drets i el pagament de les obligacions, la gestió i recaptació d'impostos, la gestió i la planificació financera per garantir la liquiditat i acomplir la puntual satisfacció de les obligacions, així com altres atribucions no detallades expressament per la llei però vinculades al procés de modernització administrativa i a la necessitat d'optimitzar la gestió dels recursos públics, les quals es duen a terme de manera centralitzada.

L'Àrea de Tresoreria continua en el procés d'integració de l'administració electrònica en la seva gestió, consolidant la tramitació dels processos de pagament íntegrament en format electrònic i implantant el cobrament virtual en diversos serveis de la corporació, com ara els cursos monogràfics de centres i de tramitació administrativa, entre d'altres. En conseqüència, la Tresoreria s'alinea amb la línia estratègica 3, d'administració electrònica, i s'afegeix al repte de transformació digital impulsat per la corporació, en l'ODS 9, d'indústria, innovació i infraestructura, en l'àmbit d'una clara vocació de millora contínua.

El 2024, des de Tresoreria, conjuntament amb Intervenció, es van destinar molts esforços en la implantació del nou sistema d'informació comptable SPAI Innova, el qual ens va oferir una nova manera de treballar en molts dels procediments de gestió de Tresoreria, cosa que ha suposat una revisió dels procediments de gestió comptable de l'àrea.

En el desenvolupament de la integració i la implantació es va produir una aturada i alentiment de l'operativa durant el segon trimestre de l'exercici, però des de la Tresoreria es van destinar tots els recursos possibles a complir els terminis legals de pagament a proveïdors per tal de facilitar liquiditat als ens locals i proveïdors, aportant valor a l'ODS 8 i al creixement econòmic.

Com a resum de gestió, l'import total de les existències de tresoreria a l'inici de l'exercici eren de 210 milions d'euros i, al final, de 238 milions, un increment, per tant, de 28 milions d'euros.

La Tresoreria, d'acord amb l'ODS 17, d'aliances per assolir els objectius, i amb la finalitat d'optimitzar la gestió de la tresoreria i dels seus recursos, fomenta una relació de col·laboració amb les seves aliances externes, entre les quals cal destacar, d'una banda, les entitats financeres, amb les quals es treballa per a l'optimització de la gestió amb cadascuna d'elles, i de l'altra, l'Agència Tributària, amb la qual la Diputació té un conveni de subministrament d'informació per a la gestió d'expedients de concessió de subvencions, contractació, pagaments pressupostaris i altres gestions.

Aquestes relacions de col·laboració ajuden la Tresoreria de la Diputació de Tarragona a gestionar els seus recursos econòmics davant la situació dels mercats financers, en la qual el tipus d'interès de l'euríbor permet minimitzar els costos econòmics i optimitzar excedents de tresoreria. En les inversions financeres realitzades durant el 2024 es va obtenir una rendibilitat d'entre el 3 i el 4 %.

Finalment, cal destacar dos projectes en els quals s'està treballant des de l'Àrea de Tresoreria:

- La contractació del servei de validació de titularitat de comptes corrents Iberpay, que ha de permetre validar, en temps real, les dades bancàries que ofereixen els tercers, per tal d'evitar l'intent de frau en la comunicació de dades.
- La implantació de l'aplicació de gestió de Tresoreria SAGE XRT Treasury, adquirida mitjançant contractació, i que ha de permetre una optimització, professionalització i automatització de la

gestió de la posició diària de la tresoreria, les previsions de la situació i la comptabilització dels moviments que es deriven de la gestió bancària, per incrementar així la seguretat en el conjunt de la gestió.

Durant el 2025 se seguirà treballant per culminar aquesta implantació, que haurà de suposar una millora notable en la gestió de la tresoreria.

Gestió de Persones i Talent

INTRODUCCIÓ

L'Àrea de Gestió de Persones i Talent gestiona dos àmbits diferenciats: Gestió de Persones i Ocupació i Emprenedoria. L'àmbit de Gestió de Persones, d'acord amb l'eix 4 ("Digitalització i modernització de la Diputació i els serveis que presta"), i concretament amb la LE 7 ("Evolució cultural cap a una organització digital, moderna i simplificada"), que planteja el Pla de Mandat 2023-2027 de la corporació, s'orienta al desenvolupament professional de les persones i la seva adaptació als nous requeriments de l'organització i de la societat en general. Per aconseguir-ho, treballa per crear nous models i llocs de treball tècnics i digitals, orientats a la innovació i que despleguin els nous valors corporatius.

Amb aquests objectius, l'àmbit de Gestió de Persones i Talent s'encarrega de:

- Dissenyar i executar polítiques de recursos humans alineades amb el Pla estratègic corporatiu.
- Gestionar instruments de millora de la productivitat, el desenvolupament professional i la qualitat dels recursos humans de l'organització.
- Planificar de manera acurada la dotació de l'equip professional de la Diputació de Tarragona.
- Mantenir un marc de relacions laborals estable i amb sentit de concertació.
- Desenvolupar una política de comunicació interna integrada en la política comunicativa de la corporació.

Aquests objectius i accions es vinculen als objectius de desenvolupament sostenible (ODS) 5 ("Igualtat de gènere") i 16 ("Pau, justícia i institucions sòlides").

L'àmbit d'Ocupació i Emprenedoria, principalment i en la línia del repte 1 ("Lideratge de l'ecosistema en la recerca del bé comú"), estableix aliances amb diferents administracions públiques i agents socioeconòmics de la demarcació, del país i d'Europa. I ho fa d'acord amb els objectius de desenvolupament sostenible (ODS), sobretot pel que fa als ODS 8 ("Treball digne i creixement econòmic") i 17 ("Aliança per objectius"), amb les següents accions:

- Impulsar projectes de millora de l'ocupació, la inserció laboral i l'emprenedoria.
- Reforçar i consolidar la relació amb els agents locals clau del territori.
- Intensificar la relació amb els centres formatius per tal de fomentar l'emprenedoria entre la comunitat estudiantil.

1. PLANIFICACIÓ I ORGANITZACIÓ

1.1. Capítol 1 del pressupost general

Repte 3 ("Evolució organitzativa i cultural (persones, estructura, sistemes i espais)")
ODS 16 ("Pau, justícia i institucions sòlides")

Per a l'exercici 2024 no es va disposar de Llei de pressupostos generals de l'Estat, si bé el Reial decret llei 4/2024, de 26 de juny, pel qual es prorroguen determinades mesures per afrontar les conseqüències econòmiques i socials derivades dels conflictes d'Ucraïna i Orient Pròxim i s'adopten mesures urgents en matèria fiscal, energètica i social, establí, en l'article 6, un augment del 2 % de les retribucions del personal del sector públic respecte a les vigents a 31 de desembre de 2023, que es va aplicar a la nòmina del mes d'agost, amb efectes d'1 de gener de 2024.

Respecte a aquest exercici, resta pendent d'aplicació l'abonament de l'increment del 0,5 % recollit en l'Acord marc per a una administració del segle XXI entre els sindicats i el Govern central, que preveu aquest abonament en cas que la variació acumulada de l'índex de preus al consum harmonitzat (IPCH) entre els anys 2022 i 2024 (14,6 %) superi l'increment fix d'aquest mateix període (que va ser d'un 8 %).

D'aquesta manera, l'augment total de les retribucions de l'any 2024 va ser, fins al moment, d'un 2 % en global respecte a les retribucions del 2023.

1.2. Plantilla i relació de llocs de treball

La plantilla de personal i la relació de llocs de treball (RLT) per a l'any 2024 es va gestionar de manera dinàmica i flexible per adaptar l'estructura a les necessitats de l'organització en cada moment.

Els canvis en la plantilla i la relació de llocs de treball respecte a l'any 2023 es poden resumir així:

2024	Creació de places i llocs FC i LF torn lliure	Creació de places i llocs FC i LF promoció interna	Creació de llocs de treball FC i LF	Amortització de places i llocs FC i LF	Amortització de llocs FC i LF
DIPTA	45	14	57	32	26
OA Turisme	1	1	4	1	2
OA Base	4	4	58	23	13

Es van crear tot un seguit de places o llocs de treball que les àrees i els organismes autònoms van justificar i l'Àrea de Persones i Talent va validar i prioritzar, aplicant un criteri restrictiu i després d'una anàlisi acurada de les peticions i les justificacions de cadascun dels caps d'àrea o d'organisme autònom.

En alguns casos es va tractar de creacions netes, en d'altres van ser creacions que comportaven una disminució de la partida de personal laboral temporal o personal funcionari temporal, i encara en d'altres es tractava de creacions de places o llocs de treball que, una vegada cobertes amb caràcter definitiu, comportaven l'amortització de la plaça o lloc de treball que esdevingués vacant a conseqüència de la promoció vertical portada a terme.

D'altra banda, les amortitzacions de places o llocs de treball van ser a conseqüència de la promoció del titular, d'haver esdevingut innecessàries per a l'organització o de la jubilació del titular de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms.

Amb la relació de llocs de treball per a l'any 2024 es va aprovar la modificació parcial de l'organigrama de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms. Convé destacar la creació de l'Àrea de Coordinació General, que absorbeix dues unitats ubicades a l'Àrea de Gabinet de Presidència i Planificació, i el canvi de denominacions de diverses àrees, com l'Àrea de Concertació i Assistència Municipal (anterior Àrea SAM) o l'Àrea de Promoció Social i Cultura (anterior Àrea SAC).

Paral·lelament, amb les modificacions núm. 1/2024, núm. 2/2024 i núm. 3/2024 de la plantilla de personal i de la relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2024, es van crear noves places o llocs de treball per atendre peticions necessàries per al bon funcionament de la corporació i una prestació adequada dels serveis.

Així, amb la modificació núm. 1/2024 de la relació de llocs de treball, es van actualitzar diverses fitxes tipus —desdoblant la de secretari interventor i la de cap de servei—, es va aprovar una modificació parcial de l'organigrama i es va acordar la creació i amortització de llocs en les respectives relacions de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i de l'OA BASE-Gestió d'Ingressos, arran de l'adhesió del personal laboral de BASE al vuitè conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació, aprovat pel Ple el 26 d'abril de 2024.

La modificació núm. 2/2024 de la plantilla de personal i la relació de llocs va afectar l'Àrea de Promoció Social i Cultural, l'Àrea de Persones i Talent, l'Àrea d'Infraestructures del Territori i l'Àrea de Gabinet

de Presidència i Planificació, i es va modificar una fitxa de lloc de treball de comandament d'Àrea de Projectes Europeus i Regió del Coneixement.

Finalment, la modificació núm. 3/2024 va acordar canvis respecte a les fitxes descriptives de funcions dels llocs de treball de comandament específics corresponents a l'Àrea de Coordinació General i a l'Àrea de Gabinet de Presidència i Planificació.

1.3. Marc general del personal eventual de la Diputació de Tarragona

Durant l'exercici 2024 es van produir cinc cessaments de personal eventual, que van produir la corresponent incorporació de nou personal per nomenament eventual. Un d'aquests també va ser baixa dins del mateix exercici, de manera que, en total, es van registrar finalment 6 cessaments de personal eventual.

1.4. Instrument de planificació pluriennal

El Ple de la Diputació de Tarragona, en sessió de data 3 de desembre de 2024, va aprovar l'ampliació de l'Instrument de planificació pluriennal per a la reducció de la temporalitat a la Diputació de Tarragona amb la incorporació d'un annex (3) i, en conseqüència, va ratificar l'acord de la Mesa General de Negociació de data 14 de novembre de 2024.

Les places que es van incloure en aquest annex 3 de l'Instrument de planificació pluriennal dins de la taxa específica addicional es van incloure en l'oferta pública d'ocupació per a l'any 2024.

1.5. Oferta pública d'ocupació i processos de selecció i provisió

L'oferta pública d'ocupació (en endavant, OPO) corresponent a l'any 2024, aprovada per acord de la Junta de Govern de 10 de desembre de 2024, es va elaborar complint la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2023 (en endavant, LPGE per al 2023), i amb l'objectiu previst per la Llei 20/2021 d'evitar que la temporalitat en l'ocupació pública superi el 8 % de les places de naturalesa estructural en cadascun dels seus àmbits; per tant, amb una taxa de reposició ordinària i una taxa extraordinària per complir amb la reducció de la temporalitat per sota del 8 % indicat.

El Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública va aprovar, per mitjà del Reial decret 656/2024, de 2 de juliol, l'oferta pública d'ocupació corresponent a l'any 2024, en compliment d'allò que disposava el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre; l'art. 108.2 del Reial decret llei 6/2023, de 19 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència en matèria de servei públic de justícia, funció pública, règim local i mecenatge; i la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2023 prorrogada.

Tenint en compte la interpretació feta pel Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública, es va procedir a l'aplicació d'aquesta LPGE per a l'aprovació de l'oferta pública d'ocupació de la Diputació de Tarragona.

L'art. 20 de la LPGE per al 2023 regulava els criteris per elaborar l'oferta pública d'ocupació corresponent a l'any 2023, en els termes següents:

a) La incorporació de personal de nou ingrés amb una relació indefinida en el sector públic s'havia de dur a terme a través de l'oferta pública d'ocupació, amb plasmació de l'exercici de la planificació en un marc pluriennal.

Així, l'oferta pública d'ocupació s'havia d'articular a través de les següents taxes de reposició d'efectius:

- En els sectors prioritaris, la taxa havia de ser del 120 %, i en la resta de sectors, del 110 %.
- Les entitats locals que tinguessin amortitzat el seu deute financer a 31 de desembre de l'exercici anterior (2023) tindrien un 120 % de taxa en tots els sectors.
- La taxa específica prevista per l'apartat dos.4 de l'article 20 de la LPGE per al 2023.

Tot això s'entenia sens perjudici dels processos d'estabilització derivats de la Llei 20/2021, de 28 desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, o de normes anteriors.

L'apartat dos.4 disposava que cada administració podria autoritzar, amb caràcter extraordinari, la taxa específica que fos necessària per complir l'objectiu previst per la Llei 20/2021, perquè la temporalitat en l'ocupació pública no superés el 8 % de les places de naturalesa estructural en cadascun dels seus àmbits, sempre que estigués justificat d'acord amb l'instrument de planificació pluriennal amb què s'hauria de comptar.

b) No es computaven per a la taxa de reposició, i, per tant, per al seu càlcul:

- Les places que es cobrissin a conseqüència de la incorporació de personal en execució d'ofertes públiques d'ocupació d'exercicis anteriors.
- Les places que es convoquessin per promoció interna, ni els cessaments derivats d'aquests processos.
- Altres supòsits específics previstos per la mateixa llei.

Les places no cobertes durant l'execució d'una convocatòria podien convocar-se novament, sempre que no haguessin transcorregut més de tres anys des de la publicació de l'oferta. La nova convocatòria havia d'identificar les places que procedissin de convocatòries anteriors i l'oferta a la qual corresponguessin. Aquesta previsió era aplicable a les convocatòries de processos selectius derivades d'ofertes d'exercicis anteriors al 2024, incloses les que ja haguessin estat publicades.

D'acord amb l'art. 20.Quatre.1 de la LPGE per al 2023, la taxa de reposició d'un o diversos sectors o col·lectius prioritaris es podia acumular en altres sectors o col·lectius prioritaris. Igualment, la taxa de reposició dels sectors no prioritaris podia acumular-se en els sectors prioritaris. Les entitats locals que tinguessin amortitzat el deute financer a 31 de desembre de l'exercici anterior podien acumular la seva taxa de reposició indistintament en qualsevol sector.

De conformitat amb l'informe d'Intervenció, el deute financer de la Diputació de Tarragona a 31 de desembre de 2023 era 0. En conseqüència, la Diputació de Tarragona va disposar d'una taxa de reposició ordinària del 120 % en tots els sectors.

Per calcular la taxa de reposició d'efectius, el percentatge de taxa màxima autoritzat s'havia d'aplicar sobre la diferència entre el nombre de persones empleades fixes que, durant l'exercici pressupostari anterior, havien deixat de prestar serveis i el nombre de persones empleades fixes que s'haguessin incorporat en el referit exercici, per qualsevol causa, o haguessin reingressat des de situacions que no comportessin la reserva de llocs de treball. A aquest efecte, es van computar les finalitzacions per jubilació, defunció, renúncia, declaració en situació d'excedència sense reserva de lloc de treball, pèrdua de la condició de funcionari de carrera o l'extinció del contracte de treball, o en qualsevol situació administrativa que no suposés la reserva de lloc de treball o la percepció de retribucions amb càrrec a l'Administració en la qual se cessés.

Així mateix, l'art. 20.Tres.4 de la LPGE per al 2023 establí que no es computaven per al límit màxim de la taxa les places que es convoquessin per promoció interna.

En aquest sentit, calculada la taxa de reposició d'efectius de la Diputació de Tarragona en aplicació dels criteris previstos per la LPGE per al 2023, el nombre de places de nou ingrés a cobrir pel torn lliure era

de 18. Així mateix, en l'oferta pública d'ocupació corresponent a l'any 2024 s'hi van incloure 26 places reservades al torn de promoció interna. Finalment, també es van incloure 27 places en la taxa específica prevista per l'art. 20.Dos.4 de la LPGE per al 2024.

Durant el 2024 es van convocar diferents processos selectius relatius a places reservades al torn de promoció interna, incloses en diferents ofertes públiques d'ocupació, i es van convocar un total de 8 processos selectius de promoció interna, amb un total de 9 places.

En l'àmbit intern, es van convocar 64 processos per a la provisió definitiva de diferents llocs de treball de l'organització, 5 dels quals eren reservats a funcionaris amb habilitació de caràcter nacional.

En relació amb processos de provisió temporal mitjançant comissió de serveis, es van executar un total de 5 processos.

1.6. Document relatiu a l'estructura dels processos selectius

El Ple de la Diputació de Tarragona, en sessió de data 3 de desembre de 2024, va aprovar el nou document relatiu a l'estructura dels processos selectius ordinaris, que modificava el document anterior publicat en el BOPT de 10 d'agost de 2022, i, en conseqüència, va ratificar l'acord de la Mesa General de Negociació de data 29 d'octubre de 2024.

El nou "Document relatiu a l'estructura dels processos selectius ordinaris" es va acordar amb l'objectiu de dur a terme uns processos selectius més àgils. El text íntegre es va publicar en el *Butlletí Oficial de la Província de Tarragona* del 9 de gener 2025.

1.7. Massa salarial del personal laboral de la Diputació de Tarragona

El Ple de la Diputació de data 3 de desembre de 2024 va aprovar la massa salarial del personal laboral de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms per a l'any 2024, per un import total de 18.884.700,38 €.

La massa salarial del personal laboral de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms per a l'any 2024 es va publicar en el *Butlletí Oficial de la Província de Tarragona* de data 9 de desembre de 2024.

1.8. Resolució de peticions de compatibilitat de personal funcionari, laboral i eventual de la Diputació de Tarragona per desenvolupar una segona activitat en el sector públic o privat

La Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, estableix que el desenvolupament d'un lloc de treball a l'Administració serà incompatible amb l'exercici de qualsevol càrrec, professió o activitat, pública o privada, que pugui impedir o menyscar l'estricta compliment dels seus deures o comprometre la seva imparcialitat o independència.

L'esmentada llei determina els requisits necessaris per autoritzar la compatibilitat d'activitats públiques i privades, així com l'obligatorietat de sol·licitar-la davant de l'òrgan competent. La competència per resoldre sobre l'autorització de la compatibilitat correspon al Ple de la corporació local en la qual figuri adscrit el lloc de treball principal, en aquest cas el Ple de la Diputació de Tarragona.

En aquest sentit, durant l'any 2024, el Ple de la Diputació de Tarragona va resoldre 63 peticions de compatibilitat presentades pel personal funcionari, laboral i eventual de la Diputació de Tarragona.

1.9. Licitació de la pòlissa d'assistència sanitària

El 31 de gener de 2025 acabava el contracte amb DKV Seguros y Reaseguros, SA per a la prestació del servei d'assistència sanitària del personal de la Diputació de Tarragona. Com que la voluntat de la Diputació era continuar oferint aquest servei, durant l'exercici 2024 es va licitar de nou aquest contracte. A la licitació s'hi va presentar una única oferta, d'ASISA, i en data 29 d'octubre de 2024 es va adjudicar aquest contracte a ASISA - Assistència Sanitària Interprovincial d'Assegurances SAU, amb una durada d'un any i la possibilitat de dues prorroques anuals.

Aquesta pòlissa va adreçada als treballadors de la Diputació i als seus beneficiaris.

2. DESENVOLUPAMENT DE PERSONES I TALENT

2.1. Seguretat i salut

2.1.1. Gestió preventiva de la concurrència d'activitats

Eix 4 ("Digitalització i modernització de la Diputació i els serveis que presta")

L7 ("Evolució cultural cap a una organització digital, moderna i simplificada, sustentada en un sistema de gestió excel·lent i fonamentat en dades")

ODS 9 ("Indústria, innovació i infraestructura")

Es va implantar la plataforma web Prevengos per gestionar digitalment les diferents activitats que es duen a terme als centres de treball de la corporació. Aquesta transició tenia l'objectiu d'afavorir la gestió preventiva de la concurrència de les empreses als centres de la Diputació. El programari es va adaptar a les necessitats dels centres i unitats amb un entorn de treball comú, intuïtiu i transversal, ja que és el punt de trobada entre les unitats i àrees de la corporació i els externs que presten servei.

El mes de setembre va entrar en funcionament el servei de coordinació d'activitats empresarials, que, amb la supervisió directa de la gestió per part de la Unitat de Seguretat i Salut, permet més agilitat i facilitat en el control del risc en la concurrència de les activitats. Per tal de garantir la implantació, es van organitzar unes jornades amb els usuaris interns i els nostres contractistes principals. Seguint el procés d'implantació, el novembre es va incorporar el seguiment en els accessos de les empreses que ofereixen serveis en els diferents centres de la corporació.

Així mateix, es van desenvolupar les bases de contractació per dotar la corporació d'un nou servei de vigilància de la salut per als anys vinents, atenent a les característiques del col·lectiu i la seva dispersió en el territori, així com a la millora en la qualitat del servei.

2.1.2. Desenvolupament de l'activitat preventiva

Eix 4 ("Digitalització i modernització de la Diputació i els serveis que presta")

L8 ("Millora dels sistemes organitzatius interns i dels serveis que presta la Diputació, incloent-hi nous mecanismes com la concertació, modernització i adequació de les instal·lacions de la Diputació")

ODS 3 ("Salut i benestar") i 8 ("Treball digne i creixement econòmic")

Dintre de l'àmbit de la Seguretat i Salut es van dur a terme 62 activitats formatives amb l'objectiu de dotar el personal de les capacitats necessàries per al seu lloc de treball. El total de persones formades va ser de 612. Van destacar el curs de Conducció Segura de Llevaneus per al personal de Brigades de Conservació d'Infraestructures del Territori i el curs de Conducció Segura, que va arribar a la desena edició. També es va formar els responsables de projectes i contractacions susceptibles d'utilitzar la plataforma CAE, així com el personal dels centres de treball per portar a terme el seguiment de les contractes en l'accés a les instal·lacions, tancant la fase d'implantació d'aquest àmbit.

La Unitat de Seguretat i Salut continua prestant el servei als diferents centres a través d'un sistema de peticions amb el qual s'han atès 472 peticions de seguretat i salut, 1.596 peticions d'equips de protecció individual i 409 peticions de coordinacions d'activitats empresarials. Així mateix, es van atendre 71 incidències relacionades amb accidents de treball, de les quals 25 van comportar baixa i 46 no, totes de caràcter lleu.

El servei de prevenció aliè que presta el servei de vigilància de la salut va dur a terme, durant la campanya de l'any 2024, un total de 611 exàmens de salut, basats en els protocols de vigilància mèdica específica, que s'adeqüen als protocols guia elaborats pel Grup de Treball de Salut Laboral de la Comissió de Salut Pública del Consell Interterritorial del Sistema Nacional de Salut.

Per segon any consecutiu, es va posar en marxa el control individualitzat per a la prevenció dels efectes de la calor donat el resultat de la campanya anterior, la qual cosa permet assegurar el benestar del personal en els treballs realitzats a l'exterior en els períodes amb les condicions climatològiques més adverses.



Polsera per prevenir els efectes del calor en la realització de treballs a l'exterior.

2.2. Formació

2.2.1. Creació d'un nou pla de formació corporatiu

Eix 4 (“Digitalització i modernització de la Diputació i els serveis que presta”)

L7 (“Evolució cultural cap a una organització digital, moderna i simplificada, sustentada en un sistema de gestió excel·lent i fonamentant dades”)

ODS 8 (“Treball digne i creixement econòmic”)

El Pla de formació corporatiu (PFC) és un instrument estratègic que té com a objectiu formar el personal de la corporació i dotar-lo de competències clau per al desenvolupament de les funcions del lloc de treball i per a l'organització.

En aquest sentit, el Pla es concep com una eina imprescindible que respon a dos objectius ben definits: per una banda, actualitzar coneixements i habilitats que permetin desenvolupar la innovació, la creativitat i el talent; i per l'altra, fomentar valors ètics que consolidin actituds i comportaments de treball en equip, de relació i de servei eficient.

Per tant, resulta imprescindible dissenyar un pla formatiu molt més flexible, interactiu i personalitzat, d'acord amb les necessitats concretes tant del treballador com de la mateixa unitat o àrea corporativa.

El 2024 vam plantejar un pla innovador, format per itineraris d'aprenentatge ordenats per nivells competencials, que agrupaven diferents blocs o activitats formatives de contingut similar. El disseny en itineraris o rutes permet conduir la persona cap a una comprensió més profunda i un domini més gran de temes rellevants i relacionats entre si.

La narrativa emprada per presentar el Pla es va basar en una analogia del senderisme i els tipus de rutes o senders que ens podem trobar quan anem a la muntanya, de manera que l'estructura es va articular així:

- **SENDERS LOCALS**, en què la persona s'inicia en competències i coneixements claus i elementals, necessaris per desenvolupar les funcions de treball de forma eficient a la Diputació:
 - **SL1** - Bàsics d'iniciació
 - **SL2** - Eines digitals bàsiques
 - **SL3** - Tastets de coneixement
- **PETITS RECORREGUTS**, en què la persona s'actualitza i amplia els coneixements en els diferents àmbits de l'esfera professional:
 - **PR1** - Habilitats comunicatives
 - **PR2** - Idiomes
 - **PR3** - Seguretat
 - **PR4** - Salut
 - **PR5** - Formació a mida
- **GRANS RECORREGUTS**, en què la persona aprofundeix en els coneixements transversals i les competències corporatives:
 - **GR1** - Eines digitals avançades
 - **GR2** - Innovació
 - **GR3** - Cooperació, participació i facilitació
 - **GR4** - Sostenibilitat i bé comú
 - **GR5** - Integritat, transparència i corresponsabilitat
 - **GR6** - Resultats i eficiència
 - **GR7** - Lideratge
 - **GR8** - Gestió administrativa: nivell bàsic
 - **GR9** - Gestió administrativa: nivell avançat

2.2.2. Nova plataforma de formació en línia

Eix 4 (“Digitalització i modernització de la Diputació i els serveis que presta”)

L7 (“Evolució cultural cap a una organització digital, moderna i simplificada, sustentada en un sistema de gestió excel·lent i fonamentant dades”)

ODS 8 (“Treball digne i creixement econòmic”)

Per tal que l'experiència d'aprenentatge de la persona treballadora sigui contínua, interactiva i personalitzada, incorporem la plataforma de formació virtual GoodHabitx dins l'oferta del PFC. Aquesta plataforma, disponible des de qualsevol dispositiu (tauleta, escriptori i mòbil), ofereix un accés il·limitat a un catàleg de 130 cursos, 23 tests de coneixement (*assessments*) i 3 classes magistrals (*masterclasses*) de reconeguts experts internacionals que comparteixen la seva visió sobre les habilitats directives més rellevants.

Els diferents formats dels cursos permet actualitzar-se i aprofundir en les temàtiques següents: habilitats personals en el lideratge, idiomes, comunicació, gestió i equips, benestar i seguretat, desenvolupament de negoci, productivitat, competències digitals i Office 365.

A més, a partir dels tests de coneixement, GoodHabitx genera un informe amb les fortaleces i les **àrees de millora** de l'usuari i amb els resultats obtinguts suggereix itineraris d'aprenentatge personalitzats i alineats amb els objectius de la corporació.

2.2.3. Pla de formació corporatiu

Eix 4 (“Digitalització i modernització de la Diputació i els serveis que presta”)

L7 (“Evolució cultural cap a una organització digital, moderna i simplificada, sustentada en un sistema de gestió excel·lent i fonamentant dades”)

ODS 8 (“Treball digne i creixement econòmic”)

El PFC 2024 es va dissenyar a partir dels resultats obtinguts en l'enquesta de detecció de necessitats formatives. L'enquesta es va fer del juny al setembre del 2023 i la van contestar 654 persones, cosa que representa un **53 % de participació** de la plantilla corporativa. Aquests resultats es van complementar amb les conclusions extretes de l'anàlisi feta de l'avaluació del desenvolupament professional i dels plans de millora, així com de les necessitats específiques i competencials facilitades pels responsables de les diferents àrees.

El PFC és un instrument estratègic que facilita el desenvolupament dels professionals i els capacita per donar resposta als objectius i als nous reptes del seu lloc de treball i de l'organització. L'estructura del Pla parteix de tres itineraris d'aprenentatge, agrupats per temàtiques i ordenats per nivells competencials:

- Senders locals (SL), que equival a iniciar-se.
- Petit recorregut (PR), que equival a actualitzar-se.
- Gran recorregut (GR), que equival a aprofundir.

Les activitats formatives es continuen presentant en diferents modalitats (presencial, semipresencial, virtual i videoconferència) per adaptar-se a les preferències i les necessitats personals i organitzatives tant de les persones com de les àrees.

Amb la incorporació de la plataforma d'aprenentatge digital GoodHabitx es pretén eliminar les barreres per formar i capacitar les persones, apostant per una cultura de formació contínua i transformadora.

Durant l'any 2024 vam continuar avaluant la formació, estructurant l'anàlisi de les accions formatives en tres nivells:

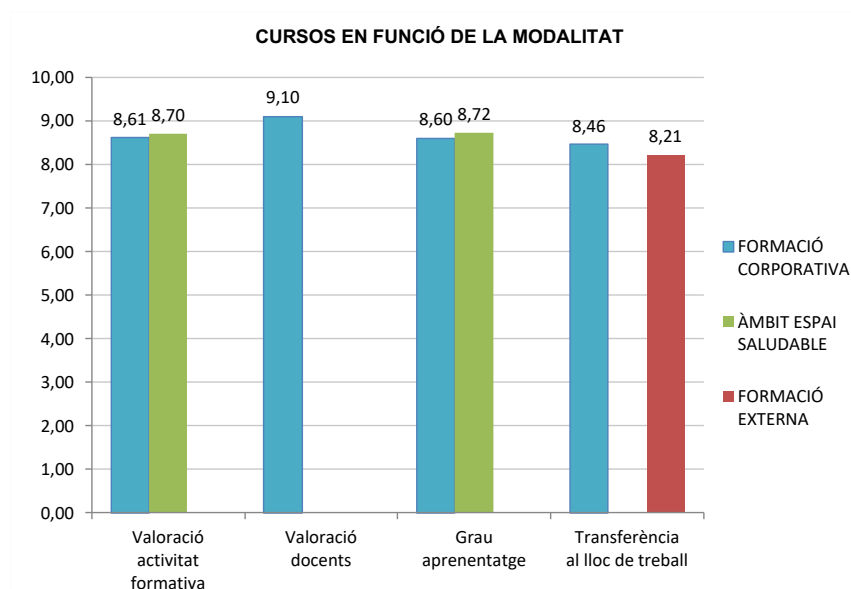
- Nivell 1: Satisfacció de l'activitat formativa

- Nivell 2: Aprenentatge dels coneixements adquirits
- Nivell 3: Transferència del coneixement al lloc de treball

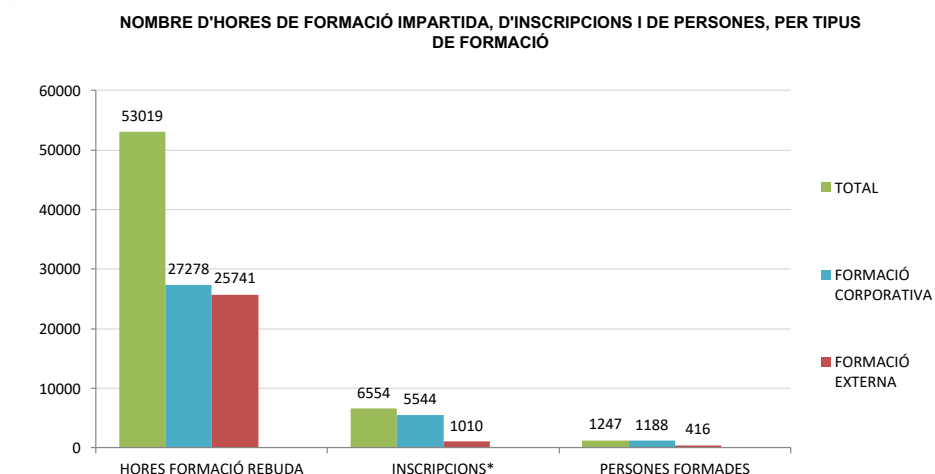
Respecte al **nivell 1**, que avalua la **satisfacció de l'activitat formativa**, la mitjana de puntuació va ser de **8,61** respecte a la satisfacció dels cursos i de **9,10** pel que fa a la satisfacció dels formadors, cosa que suposa un increment del 2 % en comparació a l'any anterior.

En el **nivell 2**, relatiu a l'**aprenentatge dels coneixements adquirits**, la mitjana dels cursos realitzats va ser de **8,60**, molt similar a la de l'any anterior.

Finalment, es va dur a terme l'avaluació del **nivell 3, la transferència del coneixement al lloc de treball**, en pro d'un desenvolupament professional òptim, de manera que s'utilitzin, de manera efectiva i regular, en l'esfera professional o personal, els coneixements, les destreses, les habilitats i les actituds apreses. Es van enviar 485 enquestes de transferència del coneixement en els cursos de formació externa, de les quals es van contestar el 73,8 %, amb una puntuació mitjana de 8,21. Pel que fa a la formació corporativa, es van trametre enquestes als caps dels participants de 45 activitats formatives i es van respondre 37 enquestes, amb una valoració mitjana de 8,46.

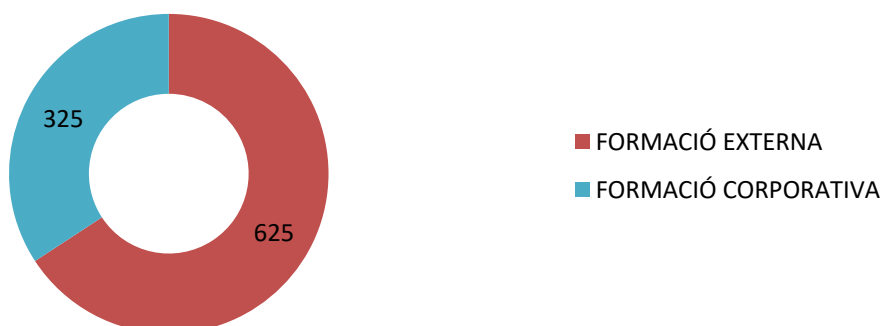


Durant l'any 2024 es van gestionar **950 accions formatives**, amb un total de **22.188 hores** de formació impartida. Es van formar **1.247 persones**, amb un total de **53.019 hores** de formació rebuda, i es van gestionar **6.554 inscripcions**, **5.544 del Pla de formació corporatiu** i **1.010 de formació externa**.



A continuació es detallen les dades corresponents als cursos organitzats dins del **Pla de formació corporatiu (PFC)**, **325 cursos**, i als **625 cursos** gestionats de **formació externa (FE)**.

NOMBRE DE CURSOS



Formació corporativa:

Del total de cursos, un **42,8 %** es van fer **dins de l'horari laboral** i un **57,2 %** **fora de l'horari**.

Respecte a la **modalitat**, un **39,7 %** corresponen a cursos **presencials**, un **1,8 %** a cursos **semipresencials** i un **58,5 %** a cursos **virtuals**. Amb aquestes dades, podem concloure que l'any 2024 es va incrementar la formació virtual amb la incorporació de la nova plataforma d'aprenentatge digital GoodHabit, i es va afavorir així la flexibilitat i la llibertat a l'hora de formar-se.

Formació externa:

Del total de cursos, un **32,6 %** es van demanar **dins de l'horari laboral** i un **67,4 %** **fora de l'horari**.

Respecte a la **modalitat**, un **25,1 %** corresponen a cursos **presencials**, un **2,9 %** a cursos **semipresencials** i un **72 %** a cursos **virtuals**.

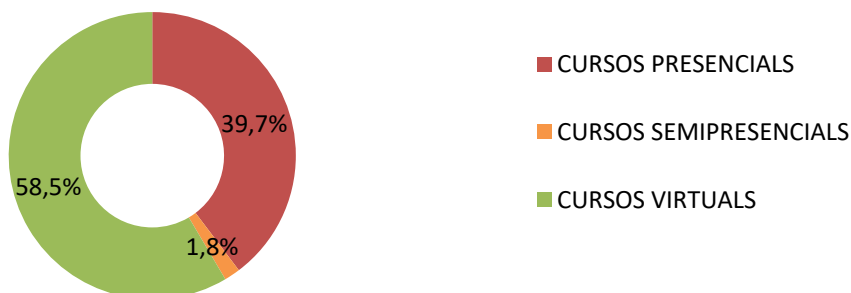
CURSOS PFC EN FUNCIÓ DE L'HORARI



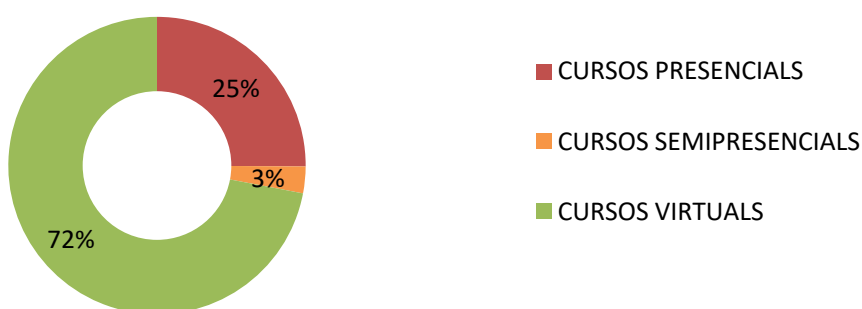
CURSOS FE EN FUNCIÓ DE L'HORARI



CURSOS PFC EN FUNCIÓ DE LA MODALITAT



CURSOS FE EN FUNCIÓ DE LA MODALITAT



Altres activitats formatives destacades del 2024:

Jornada de Responsabilitat Directiva i Estratègica. En aquesta jornada, en què van participar 13 directius, es van abordar temes clau per al desenvolupament i la millora de la gestió municipal, incloent-hi la revisió del catàleg de serveis, la transformació digital amb objectiu 2026 i la valorització de la marca Diputació per millorar la reputació i la contribució al projecte de l'**Àrea Metropolitana**.

Tastets de coneixement intern. Amb l'objectiu de continuar compartint el coneixement, les experiències, els projectes i les tasques que es duen a terme en les diferents àrees corporatives, es va planificar una nova edició del tastet a càrrec de BASE-Gestió d'Ingressos, amb la xerrada "Com posar la ciutadania en el centre dels serveis als ajuntaments", en la qual van participar 24 persones.

Dia del Coneixement: "Impulsant canvis en la gestió pública". Jornada integrada per diverses conferències al voltant de la intel·ligència artificial i l'Administració pública. Va comptar amb la col·laboració de l'Àrea de TIC de la Diputació, el Consorci Administració Oberta de Catalunya (AOC) i l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat. Aquesta sessió es va dur a terme al Centre d'Innovació i Formació Boca de la Mina i va ser transmesa a través d'un format de seminari web (Webex). Van assistir-hi presencialment 48 persones, i 226 persones més la van seguir mitjançant videoconferència des dels seus llocs de treball.

Projecte OH! Cúpula de la Sostenibilitat. Es van realitzar dues edicions d'aquesta activitat en què, dins d'un entorn immersiu i de construcció d'equips, es van treballar aspectes sobre el treball en equip i la sostenibilitat. Van participar en aquesta activitat 50 persones.

Jornada sobre "Contractació pública socialment responsable". En col·laboració amb Contractació i Expropiacions i CoopCamp, la jornada tenia com a objectiu impulsar aquest tipus de contractació entre les unitats promotores de la mateixa Diputació de Tarragona i donar a conèixer l'oferta i el mercat d'economia social i solidària de les comarques del Camp de Tarragona. Van participar-hi 34 persones.

Formació específica del nou programa de comptabilitat SPAI dirigida a diferents col·lectius laborals:

- Per a l'Àrea d'Intervenció: 2 edicions, 32 persones formades
- Per a l'Àrea de Tresoreria: 3 edicions, 17 persones formades
- Per a unitats tramitadores: 3 edicions, 71 persones formades
- Per a unitats de consulta: 4 edicions, 50 persones formades
- Per a experts comptables: 9 edicions, 145 persones formades

Formació específica sobre els canvis de la versió web de l'e-Contracta, dirigida a unitats promotores: 5 edicions, 106 persones formades.

X edició del diploma de postgrau en “Gestió gerencial local. Funció directiva. Direcció pública local (2024-2025)”. Es tracta d'un programa de formació superior, impulsat per la Diputació de Tarragona, la Universitat Rovira i Virgili (URV) i l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (ACM), que recull el conjunt de disciplines que intervenen en les funcions i tasques d'una persona directiva local i que han de contribuir a millorar l'exercici del seu càrrec.

Amb aquest postgrau també es vol donar resposta a les necessitats formatives del personal amb funcions directives que desenvolupa la seva activitat als ens locals de Catalunya i, en particular, els de caràcter supramunicipal, ja que aprofundeix en les especificitats de la gestió pública local des d'una perspectiva gerencial, destacant tots aquells aspectes que contribueixen a la qualitat de les organitzacions públiques i dels serveis que desenvolupen. De la corporació van assistir-hi 11 persones.

2.3. Desenvolupament

2.3.1. Avaluació del desenvolupament professional (ADP) del personal docent, tècnic i de suport a la docència (curs 2023-2024)

Eix 4 (“Digitalització i modernització de la Diputació i els serveis que presta”)

L7 (“Evolució cultural cap a una organització digital, moderna i simplificada, sustentada en un sistema de gestió excel·lent i fonamentat en dades”)

ODS 8 (“Treball digne i creixement econòmic”)

Es va dur a terme l'ADP del personal docent, tècnic i de suport a la docència del curs 2023-2024, per revisar l'actuació de cada persona en relació amb les competències corporatives, els indicadors del lloc de treball i el teletreball. Hi van participar 317 persones. El procés va incloure una autoavaluació, una avaluació del cap, un pla de millora, propostes d'accions formatives, un informe amb els resultats i una entrevista de retorn. Després de fer una anàlisi de la informació per àrees i col·lectius es va observar una consistència dels resultats en relació amb l'ADP del curs anterior.

El resultat de l'ADP tenia una vinculació directa amb el fons de productivitat general del curs escolar 2023-2024, el Pla de formació anual 2025 i els processos de provisió de llocs de treball.

2.3.2. Avaluació del desenvolupament professional (ADP) 2024

Eix 4 (“Digitalització i modernització de la Diputació i els serveis que presta”)

L7 (“Evolució cultural cap a una organització digital, moderna i simplificada, sustentada en un sistema de gestió excel·lent i fonamentat en dades”)

ODS 8 (“Treball digne i creixement econòmic”)

Es va dur a terme l'ADP del personal de la corporació de l'any 2024, per revisar l'actuació de cada persona en relació amb les competències corporatives, les funcions del lloc de treball, els projectes en els quals ha participat i el teletreball. Hi van participar 925 persones. El procés va incloure una autoavaluació, una avaluació del cap d'àrea, un pla de millora, propostes d'accions formatives, un informe amb els resultats i una entrevista de retorn. Després de fer una anàlisi de la informació per àrees i col·lectius, es va constatar una continuïtat dels resultats en relació amb l'anterior ADP.

El resultat de l'ADP va tenir una vinculació directa amb el fons de productivitat general de l'any 2024, el Pla de formació anual 2025 i els processos de provisió de llocs de treball.

2.3.3. Avaluació del desenvolupament professional 360° 2024

Eix 4 ("Digitalització i modernització de la Diputació i els serveis que presta")

L7 ("Evolució cultural cap a una organització digital, moderna i simplificada, sustentada en un sistema de gestió excel·lent i fonamentat en dades")

ODS 8 ("Treball digne i creixement econòmic")

Es va avaluar el desenvolupament professional 360° de l'any 2024 del personal de la corporació que ocupa un lloc de cap d'àrea, per revisar l'actuació de cada persona en relació amb les competències corporatives, les funcions del lloc de treball i els projectes en els quals ha participat. Aquesta avaluació permet que els caps d'àrea siguin valorats per col·laboradors i companys, a més de per ells mateixos.

L'objectiu és donar a aquests comandaments una àmplia perspectiva del seu desenvolupament. Així, es van avaluar 13 caps d'àrea o d'organisme autònom, i es va observar una consistència dels resultats en relació amb l'anterior ADP 360°.

2.3.4. Fons de productivitat general per a l'any 2023

Eix 4 ("Digitalització i modernització de la Diputació i els serveis que presta")

L7 ("Evolució cultural cap a una organització digital, moderna i simplificada, sustentada en un sistema de gestió excel·lent i fonamentat en dades")

ODS 8 ("Treball digne i creixement econòmic")

Es va gestionar el pagament del fons de productivitat general per a l'any 2023, d'acord amb el que estableix el "Sistema general de l'avaluació de l'acompliment i de les normes de distribució del fons de productivitat general". De les 905 persones incloses, 874 complien els requisits per tenir dret a rebre'l.

2.3.5. Fons de productivitat general per al curs escolar 2023-2024

Eix 4 ("Digitalització i modernització de la Diputació i els serveis que presta")

L7 ("Evolució cultural cap a una organització digital, moderna i simplificada, sustentada en un sistema de gestió excel·lent i fonamentat en dades")

ODS 8 ("Treball digne i creixement econòmic")

Es va gestionar el pagament del fons de productivitat del personal docent, tècnic i de suport a la docència, d'acord amb el que estableix el "Sistema general de l'avaluació de l'acompliment i de les normes de distribució del fons de productivitat general". De les 322 persones incloses, 298 complien els requisits per tenir dret a rebre'l.

2.4. Igualtat

2.4.1. Pla d'igualtat de la corporació

Eix 2 ("Model socioeconòmic")

L4 ("Cultura transformadora")

ODS 5 ("Igualtat de gènere"), ODS 8 ("Treball decent i creixement econòmic"), ODS 10 ("Reducció de les desigualtats"), ODS 16 ("Pau, justícia i institucions sòlides")

El II Pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes de la Diputació va ser aprovat pel Ple de la corporació el 23 de febrer de 2024.

Del conjunt d'accions previstes per ser implementades, segons el cronograma establert per al 2024, se'n van executar totalment el 77,5 % (31 accions), enfront del 5 % (2 accions) que es troben en fase d'anàlisi i el 17,5 % (7 accions) restant, que encara no s'han començat.

Les actuacions realitzades van promoure activament la igualtat efectiva de dones i homes i la no-discriminació de les persones dels col·lectius LGTBI+. Se'n destaquen les següents:

- La prevenció respecte de l'assetjament sexual i per raó de gènere mitjançant l'aprovació, per part del Ple de la corporació, del Protocol d'actuacions per a la detecció i el tractament de l'assetjament i la violència contra les persones LGTBI+ en l'àmbit **laboral, juntament amb l'actualització del Protocol d'actuacions per a la detecció i el tractament de l'assetjament en l'àmbit laboral (31 de maig de 2024)**.
- L'ampliació de l'oferta formativa en matèria d'igualtat. Dins del Pla de formació corporatiu es van programar 8 activitats formatives, amb un total de 38 hores lectives: 4 en modalitat presencial, 1 en videoconferència i 3 en modalitat virtual:
 - FC24-064-1. Sensibilització en igualtat de gènere
 - FC24-064-2. Sensibilització en igualtat de gènere
 - FC24-077. El model de comunicació no violenta
 - FC24-094. El Pla d'igualtat de la Diputació de Tarragona i el tractament dels assetjaments
 - FC24-096. Polítiques de diversitat afectiva, sexual i de gènere (o LGTBI+)
 - FC24-121. Gestiona l'agressivitat
 - FC24-127. Amb igualtat i sense prejudicis
 - FC24-146. Com combatre l'assetjament laboral

En total, van participar en aquests cursos 142 persones de la corporació. La valoració de les activitats realitzades de forma presencial va ser del 8,98 de mitjana pel que fa a la satisfacció del curs i un 9,22 de mitjana respecte a la satisfacció amb el formador.

- La potenciació de mesures laborals que facilitin la conciliació de la vida laboral, personal i familiar, com ara la contractació d'una plataforma de formació en línia, la regulació de la prestació del teletreball, la creació i el manteniment dels espais de lactància i la millora dels beneficis socials.
- La promoció d'una cultura i uns valors organitzacionals amb perspectiva de gènere i responsabilitat mitjançant:
 - La difusió del II Pla d'igualtat i els seus protocols d'actuació contra l'assetjament i la discriminació laboral en qualsevol de les seves modalitats.
 - La incorporació en el programa de les convocatòries dels processos selectius, tant en torn lliure com en torn restringit, un tema sobre la igualtat efectiva de dones i homes i la no-discriminació de les persones LGTBI+.

- La inclusió d'un clausulat amb perspectiva de gènere en totes les contractacions de la Diputació.
- L'actualització de continguts i recursos de l'espai Igualtat a la IntraDT.
- La revisió permanent del llenguatge i la imatge corporativa igualitària i no sexista.
- Les declaracions institucionals de suport i promoció de la igualtat de gènere: Dia Internacional de l'Orgull o per a l'Alliberament LGBTI+ (28 de juny) i el Dia Internacional per a l'Eliminació de les Violències Masclistes (25 de novembre).

2.4.2. Registre retributiu

Eix 2 ("Model socioeconòmic")

L4 ("Cultura transformadora")

ODS 5 ("Igualtat de gènere"), ODS 8 ("Treball decent i creixement econòmic"), ODS 10 ("Reducció de les desigualtats"), ODS 16 ("Pau, justícia i institucions sòlides")

Es va elaborar el registre retributiu de l'any 2024, on es recollia tota la informació sobre la informació salarial de la plantilla, incloent-hi el personal directiu i els alts càrrecs de la corporació.

L'anàlisi de les retribucions bàsiques i complementàries van mostrar com a resultat la inexistència de bretxes superiors al 25 % tant en la retribució global entre dones i homes com en la retribució global per trams. Les petites bretxes que es van trobar no repercutien en la remuneració total, ja que eren conceptes retributius molt específics, lligats a característiques individuals o bé a peculiaritats del lloc de treball ocupat. En aquesta segona situació, la bretxa afavoria homes o dones en funció del grau de segregació ocupacional que hi ha en aquests llocs de feina.

3. RELACIONS LABORALS

3.1. Negociació col·lectiva

3.1.1. Sessions de la Mesa General de Negociació

Durant el 2024 la Mesa General de Negociació es va reunir 10 vegades i es va arribar a 16 acords:

1. Matèries comunes per incorporar al 4t Pacte de condicions i al 1r Conveni col·lectiu únic, relatives al principi d'igualtat d'oportunitats, la incapacitat temporal i les pòlisses d'assegurances.
2. Matèries comunes per incorporar al 4t Pacte de condicions i al 1r Conveni col·lectiu únic, relatives a salut laboral, equips de protecció, roba de treball, vigilància de la salut, Pla d'igualtat, fons social, indemnitzacions per accident i sinistres de circulació, llibertat sindical, dret de reunió, de les seccions i delegats sindicals.
3. Fitxes descriptives dels llocs tipus de personal sense comandament de la Diputació de Tarragona.
4. Modificació de la fitxa del lloc tipus de secretari interventor A2 (a extingir).
5. Protocol d'actuacions per a la detecció i el tractament de l'assetjament en l'àmbit laboral.
6. Protocol d'actuacions per a la detecció i el tractament de l'assetjament i la violència contra les persones LGTBI+ en l'àmbit laboral.
7. Modificació de les Normes de funcionament de la Comissió d'Igualtat de la Diputació de Tarragona i organismes autònoms.
8. Matèries comunes per incorporar al 4t Pacte de condicions i al 1r Conveni col·lectiu únic, relatives a drets i deures, règim disciplinari, multes de trànsit i accés a l'ocupació pública.
9. Calendari laboral del curs escolar 2024-2025 dels centres educatius de la Diputació de Tarragona.
10. Modificació del document relatiu a l'estructura dels processos selectius ordinaris en relació amb la tipologia de proves, puntuacions, temaris comuns, mèrits i barem.

11. Incrementos retributius de l'exercici 2024 previstos pel Reial decret llei 4/2024, de 26 de juny.
12. Matèries comunes per incorporar al 4t Pacte de condicions i al 1r Conveni col·lectiu únic, relatives a reducció de jornada, calendari laboral, descans setmanal i diari, vacances, desconnexió digital i prestació del servei en modalitat de teletreball.
13. Matèries comunes per incorporar al 4t Pacte de condicions i al 1r Conveni col·lectiu únic, relatives a jornada i horari, hores extra i indemnitzacions per raó del servei.
14. Modificació del document relatiu a l'estructura dels processos selectius ordinaris.
15. Valoració del nou lloc tipus de personal funcionari d'adjunt a Coordinació General.
16. Inclusió d'un 3r annex a l'Instrument de planificació pluriennal per a la reducció de la temporalitat de la Diputació de Tarragona acordat en la MGN de 17 de novembre de 2023.

I es va donar compte de:

1. Modificació de l'oferta pública d'ocupació dels anys 2021 i 2022.
2. Pla de formació corporatiu de l'any 2024.
3. Modificació 1-2024 de la plantilla de personal de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms corresponent a l'any 2024.
4. Modificació 1-2024 de la relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms corresponent a l'any 2024.
5. Modificació 2-2024 de la plantilla de personal de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms corresponent a l'any 2024.
6. Modificació 2-2024 de la relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms corresponent a l'any 2024.
7. Modificació 2-2024 de diferents ofertes públiques d'ocupació d'anys anteriors.
8. Plantilla de personal del 2025 del personal de la Diputació de Tarragona i organismes autònoms.
9. Relació de llocs de treball del 2025 del personal de la Diputació de Tarragona i organismes autònoms.
10. Oferta pública d'ocupació per a l'any 2024.

Així mateix, les comissions tècniques o de treball van mantenir un total de 15 sessions:

- 1 sessió de la Comissió de Fons Social
- 2 sessions de la Comissió d'Igualtat
- 2 sessions de la Comissió de Seguiment del Fons de Productivitat
- 2 sessions de la Comissió de Seguiment de Llistes de Reserva
- 8 sessions de la Comissió Tècnica de Matèries Comunes (negociació del 4t Pacte i el 1r Conveni)

3.1.2. Eleccions sindicals

El 18 de novembre de 2024 la secció sindical de la UGT va promoure eleccions sindicals per escollir els delegats de personal de la Junta de Personal Funcionari i del Comitè d'Empresa, motiu pel qual es van aturar les negociacions del 4t Pacte i del 1r Conveni col·lectiu fins a finalitzar el procés electoral.

La data d'inici del procés electoral va ser el 9 de desembre de 2024, dia en què es van constituir les meses electorals i es va aprovar el calendari electoral, en el qual constava com a dia de votació l'11 de febrer de 2025.

4. ASSISTÈNCIA TÈCNICA

4.1. Unitat de Serveis Operatius

4.1.1. Campanya de donació de sang

Repte 1 (“Lideratge de l’ecosistema en la recerca del bé comú”)

LE 2 (“Orientació a la sostenibilitat i la recerca del bé comú, creant valor social i cultural”)

ODS 3 (“Salut i benestar”)

Atesa la gran acollida que tenen les campanyes internes de donació de sang, l'Auditori Diputació va acollir de nou, durant l'any 2024, dues jornades per als treballadors i treballadores de la corporació, el 14 de febrer i el 6 de juny, gràcies a les quals **105 persones de diferents àrees** de l'organització van participar-hi. El personal del Banc de Sang i Teixits de Tarragona va recollir gairebé **48 litres de sang**, amb els quals es va poder ajudar les més de 280 persones que en van ser beneficiàries.

Cal tenir en compte que una de cada cinc persones necessitarà sang o derivats de la sang al llarg de la seva vida. A Catalunya calen més de 1.000 donacions diàries per fer front a les demandes dels pacients ingressats en clíniques i hospitals. Per aquest motiu, és important que tothom hi col·labori donant el millor de cadascú, donant sang.



L'Auditori Diputació va acollir les jornades de donació de sang.

4.1.2. Torneig de futbol solidari de la Diputació

Repte 1 (“Lideratge de l’ecosistema en la recerca del bé comú”)

LE 2 (“Orientació a la sostenibilitat i la recerca del bé comú, creant valor social i cultural”)

ODS 3 (“Salut i benestar”)

La Diputació de Tarragona organitza cada any un torneig de futbol solidari en què participen treballadors i treballadores de la corporació, amb l’objectiu d’aplegar joguines per a infants amb pocs recursos. El 2024 se’n va celebrar la 28a edició, **que** va reunir **més d’una** seixantena de persones al camp de futbol de Bonavista (Tarragona), el doble de participació que en l’edició anterior.

4.2. Unitat de Sistemes d’Informació de Persones

4.2.1. Implementació de l’expedient de personal electrònic

Repte 3 (“Evolució organitzativa i cultural (persones, estructura, sistemes i espais)”)

LE 5 (“Evolució del model organitzatiu cap a una organització flexible, deslocalitzada i digital”)

ODS 16.6 (“Crear unes institucions eficaces, responsables i transparents a tots els nivells”)

Es va definir quins són els documents que han de formar part de l’expedient de personal electrònic. La Unitat de Persones i Talent va mantenir diverses reunions amb responsables de l’Arxiu per tal d’establir el contingut d’aquest expedient.

Es va seguir treballant per automatitzar la confecció de l’expedient de personal electrònic.

4.2.2. Manteniment de l’aplicació del pressupost i les modificacions de crèdit

Repte 3 (“Evolució organitzativa i cultural (persones, estructura, sistemes i espais)”)

LE 5 (“Evolució del model organitzatiu cap a una organització flexible, deslocalitzada i digital”)

ODS 16.6 (“Crear unes institucions eficaces, responsables i transparents a tots els nivells”)

Es van dur a terme millores en l’aplicació del pressupost del capítol 1. I també es van definir els requisits funcionals per poder realitzar les modificacions de crèdit de capítol 1. Des de finals del 2024 es va començar a desenvolupar aquest mòdul de l’aplicació i van començar les fases de prova.

5. FORMACIÓ DEL PERSONAL DELS ENS LOCALS

Eix 2 (“Model socioeconòmic”)

LE04 (“Cultura transformadora”)

Eix 4 (“Digitalització i modernització de la Diputació i els serveis que presta”)

LE08 (“Modernització dels sistemes interns i dels serveis que presta la Diputació, incloent-hi nous mecanismes com la concertació”)

És des d’aquest marc que es dissenyen i executen activitats formatives que tenen per objectiu millorar els coneixements i les competències del personal dels ens locals i augmentar així l’eficiència en la prestació dels serveis a la ciutadania.

La formació és veritablement útil quan millora el funcionament i els resultats de les organitzacions. De fet, la formació és una eina clau per fer evolucionar les organitzacions cap a l'assoliment dels reptes que tenen plantejats.

Diferents formats de formació (tallers, jornades, cursos, recursos autoformatius), així com modalitats variades (presencial, virtual, videoconferència...), integren una àmplia oferta formativa, pensada expressament per respondre als diferents perfils dels empleats públics, així com als continguts diversos necessaris per a l'ampli ventall de competències del personal de l'Administració pública.

Un fet que va ser significatiu l'any 2024 va ser el canvi d'ubicació de la nostra Unitat en l'organigrama de la Diputació de Tarragona, ja que des del dia 1 de juliol de 2024 vam passar a formar part de l'Àrea de Persones i Talent.

Al llarg de l'any 2024 es van consolidar els espais autoformatius, una modalitat de formació amb molt bona acceptació i que permet que moltes persones es formin en una matèria concreta, donant resposta a la preferència d'un gran nombre de persones per un aprenentatge autònom que els facilita gestionar el propi temps i ritme d'aprenentatge, aprofitant els recursos disponibles per aprendre de manera independent.

De fet en el recurs "Aspectes bàsics de l'Administració local" s'hi van inscriure 570 persones. I també es va elaborar un nou recurs, "Comunicació clara", fet íntegrament per personal de la Unitat amb l'ajuda d'un expert en continguts, del qual es va fer una prova pilot, amb bons resultats, i es posarà en marxa l'any 2025.

5.1. Activitats formatives organitzades

5.1.1. Jornades

Les jornades es van organitzar en col·laboració amb altres departaments de la Diputació. Van ser les que s'indiquen a continuació.

Presentació del Manual per a l'elaboració del directori de competències

Es va organitzar en col·laboració amb la Unitat de Gestió de Serveis Persones i Activitats de l'Àrea de Concertació i Assistència Municipal, una sessió realitzada per videoconferència des del Centre d'Innovació i Formació Boca de la Mina.

Els destinataris d'aquesta jornada van ser empleats de l'Administració local de municipis de fins a 5.000 habitants, atenent a la demanda de diferents ajuntaments del territori als quals els agradaria gestionar els seus recursos humans utilitzant el model de gestió per competències.

Així, des de la Diputació de Tarragona es va voler presentar el Manual per a l'elaboració i aprovació d'un directori de competències, dissenyat amb l'objectiu de facilitar la tasca i que els permeti disposar d'un punt de partida, específicament per als ens locals de fins a 5.000 habitants del Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès.

Van participar-hi tècnics i tècniques de 30 municipis.

Jornada "Projecte REANIMA. Col·labora a salvar vides"

Es van dur a terme tres edicions d'aquesta jornada, dues a Tortosa i una a Reus, que anava adreçada al personal de les administracions locals del Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès.

S'hi van inscriure un total de 65 treballadors i treballadores dels ens locals.

Jornada “Aplicació de la tecnologia dron als serveis municipals”

Es va organitzar en col·laboració amb l'Àrea d'Innovació i Tecnologia. La jornada anava adreçada a una mostra d'ajuntaments representatius d'interior, de muntanya i de costa, de diferents extensions i de totes les comarques del Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès.

L'objectiu va ser mostrar diferents exemples d'ús de tecnologia dron, per tal de determinar els usos més interessants per als serveis municipals.

Van participar-hi representants de les 13 entitats convidades, que van debatre sobre la normativa aplicable, els tipus de drons i diferents usos de la tecnologia dron.

5.1.2. Acord per a la formació contínua dels empleats de les administracions públiques (AFEDAP)

La Diputació de Tarragona, conjuntament amb les diputacions de Lleida i Girona i l'Associació Catalana de Municipis, organitza el Pla agrupat de formació contínua de les administracions públiques, destinat a donar resposta a les necessitats formatives del personal dels ajuntaments i dels consells comarcals adherits voluntàriament al Pla agrupat.

L'any 2024 s'hi van adherir un total de 209 entitats, tots els ajuntaments, tots els consells comarcals i alguns consorcis, la qual cosa suposa que el 100 % de les entitats locals de la nostra demarcació aposten per participar en el Pla de formació que organitza, des de l'Àrea de Persones i Talent, la Unitat de Formació Personal Ens Locals. Aquestes entitats estan integrades per un total de 12.912 persones que treballen al servei de l'Administració local del Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès.

És satisfactori que totes les entitats locals de la demarcació mostrin la seva confiança en el Pla de formació que proposa la Diputació de Tarragona i apostin per aquest Pla com a eina de formació del seu personal.

Per planificar les activitats formatives que s'hi inclouen, la Unitat de Formació Personal Ens Locals de la Diputació va sol·licitar a les esmentades entitats que li fessin arribar les necessitats formatives del seu personal; es van valorar els resultats de l'enquesta de detecció de necessitats, enviada a tots els ens locals de la demarcació de Tarragona; es va contactar amb responsables d'unitats i de Recursos Humans i es van estudiar les propostes formulades pels responsables de serveis dels diferents ens locals; i es van analitzar les necessitats formatives individuals formulades per les persones que l'any passat van assistir a activitats formatives.

Com a resultat d'aquesta anàlisi i dels suggeriments de formació durant tot l'any, es van organitzar 179 activitats formatives (174 cursos i 5 jornades), distribuïdes per àmbits segons la matèria objecte de formació, i que representaven l'ampli ventall de temàtiques vinculades a l'actuació dels empleats de l'Administració local. Per a aquesta oferta formativa es van rebre 11.344 sol·licituds. La gran acceptació de les activitats que s'emmarcaven en aquest Pla va ser fruit de l'estudi que es va fer de les necessitats formatives, però també del dinamisme del Pla, en el sentit que quan hi havia molta demanda d'una formació, se'n programaven més edicions per intentar respondre a la demanda.

Un altre fet a remarcar és la qualitat de la formació que es va oferir en aquest Pla, ja que la valoració de les activitats formatives va ser d'un 9,07 i la valoració del personal docent seleccionat, d'un 9,32.

5.1.3. Formació a mida i suport per a la gestió de la formació

La formació a mida facilita que es dissenyin i s'organitzin accions formatives destinades al personal d'un ens local, quan aquestes accions acompanyen la implantació i consolidació de projectes de canvi o de models de gestió i són estratègiques per a l'organització, o quan tenen com a objectiu la millora de les competències de les persones que presten servei a l'ens local.

Dins d'aquest apartat es van organitzar formacions sobre les matèries següents: "Comunicació saludable", "Espais, temps i materials que acullen la vida quotidiana a l'escola bressol", "Transformació digital a l'Administració. Aplicacions pràctiques de ChatGPT per a la innovació i eficiència en el servei públic", "Taller de redacció de memòries justificatives i plecs de prescripcions tècniques dels contractes públics", "Entrenament en habilitats conversacionals", "Resolució de conflictes en els equips de treball", "Procediment administratiu", "Elaboració de documents policials", "Redacció de documents administratius", "Detecció de drogues en la conducció", "Policia administrativa", "Tècniques de PNL", "Gestió del temps i delegació: pautes per prioritzar", "Resolució de conflictes i contenció emocional en l'atenció a la ciutadania", "Gestió de les transicions organitzatives", "Gestió i manipulació d'animals", "Actualització en interpretació de pantalles DGT", "Lideratge i resolució de conflictes", "Ordenar la nostra acció: processos i procediments" i "QGIS".

Mitjançant aquest servei, es van organitzar durant el 2024 un total de 28 activitats formatives a càrrec dels fons AFEDAP.

Així mateix, la formació a mida també està prevista com a eina de suport logístic als ens locals per gestionar les activitats formatives organitzades per ells mateixos.

5.1.4. Formació en col·laboració amb l'Institut Nacional d'Administració Pública (INAP)

En el marc de la col·laboració amb l'Institut Nacional d'Administració Pública (INAP), durant el 2024 es va organitzar un curs adreçat al personal de les entitats locals responsable de l'àmbit econòmic, sobre "Consolidació de comptes en el sector públic local". L'objectiu va ser adquirir coneixements en relació amb la consolidació de comptes.

Van participar-hi 25 persones en la modalitat presencial i 5 per videoconferència, opció oferta a les persones inscrites de localitats allunyades de Reus, des de la vocació de servei i amb l'objectiu de facilitar la participació de treballadors d'ens locals més distants que, altrament, haurien tingut dificultats per desplaçar-se.

5.1.5. Formació en col·laboració amb altres unitats

Una altra línia d'actuació és la col·laboració de la Unitat de Formació Personal Ens Locals amb altres àrees o unitats de la Diputació de Tarragona.

En aquest sentit, es va col·laborar amb la Unitat de Promoció Econòmica i Ocupació de l'Àrea de Persones i Talent en l'organització d'activitats formatives adreçades a personal de l'Administració local, com van ser els cursos "Noves tendències de selecció, IA i ludificació aplicades a l'orientació professional", "Tècniques de prospecció empresarial" i "Foment de l'economia social i solidària i el cooperativisme des de l'Administració local"; amb l'Àrea de Concertació i Assistència Municipal, en l'organització de la jornada "Presentació del Manual per a l'elaboració del directori de competències", i amb l'Àrea de d'Innovació i Tecnologia, en l'organització de la jornada "Aplicació de la tecnologia dron als serveis municipals", activitats ja esmentades anteriorment.

5.1.6. Resum d'activitats formatives distribuïdes per àmbits

Els àmbits amb el nombre més alt d'activitats formatives van ser els d'Activitat Administrativa i Comunicació, Informació i Habilitats, seguit del d'Informàtica i Noves Tecnologies i Jurídic.

Comprovant la distribució de les activitats per àmbits, podem observar que va haver-hi àmbits en els quals només es van organitzar una o dues activitats. Malgrat això, es valora que són importants en la mesura que entenem que hem d'arribar a col·lectius que, encara que siguin minoritaris, també s'han de tenir en compte a l'hora d'oferir formació.

També podem comprovar que l'àmbit que va tenir més activitats formatives organitzades coincideix amb el col·lectiu més ampli de treballadors i treballadores de l'Administració local.

6. OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA

La Unitat de Polítiques d'Ocupació i Emprenedoria treballa per fomentar el desenvolupament local mitjançant la millora de l'ocupabilitat de les persones i l'impuls del talent emprenedor, per a la generació d'activitat econòmica sostenible, innovadora i competitiva al Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès, en línia amb el Pla de Mandat 2023-2027 de la Corporació – Eix 2 - LE 3: Innovació, transferència del coneixement, reindustrialització i desenvolupament econòmic–, l'Agenda 2030 i els Objectius de Desenvolupament sostenible (ODS), especialment l'ODS 8. Treball digne i creixement econòmic, i l'ODS 17. Aliança per objectius.

1. OCUPACIÓ

1.1. PLA DE FOMENT DE L'OCUPACIÓ

EIX 1 – LE2 / ODS 1, 3, 8, 11, 16 i 17

EIX 2 – LE3 / ODS 4, 5, 8, 9, 13, 16 i 17

La Diputació de Tarragona a través de l'Àrea de Persones i Talent, impulsa diferents projectes de foment de l'ocupació al Camp de Tarragona, Terres de l'Ebre i el Baix Penedès.

Des de l'any 2013, ja s'han realitzat onze edicions del Pla de Foment de l'Ocupació, que consta de plans d'ocupació comarcals, en col·laboració amb els consells comarcals, plans d'ocupació corporatius i plans d'ocupació singulars destinats a cobrir necessitats concretes.

La inversió total en els Plans d'Ocupació (retribucions, Seguretat Social, despeses especials i actes i cursos), des de que es va iniciar el Pla de Foment de l'Ocupació l'any 2013 fins al 2024 és de 12.058.403,02€ i s'ha contractat un total de 781 persones aturades amb l'objectiu de dinamitzar el mercat laboral de la demarcació, així com millorar l'ocupabilitat de les persones aturades que formen part d'aquests plans d'ocupació. Els cost dels diferents Plans de Foment de l'Ocupació és:

Pla de Foment de l'Ocupació					
	Persones ocupades	Capítol 1 PFO	Actes i Cursos	Despeses especials	Total
PFO 2013	53	747.920,00 €	10.000,00 €	72.500,00 €	830.420,00 €
PFO 2014	84	813.701,55 €	19.840,80 €	73.081,20 €	906.623,55 €
PFO 2015	75	980.244,20 €	17.945,00 €	40.988,18 €	1.039.177,38 €

PFO 2016	72	772.916,53 €	10.904,00 €	29.981,41 €	813.801,94 €
PFO 2017	86	983.988,02 €	10.540,00 €	41.157,05 €	1.035.685,07 €
PFO 2018	75	1.217.318,39 €	16.245,93 €	61.198,96 €	1.294.763,28 €
PFO 2019	17	219.174,30 €	18.000,00 €	5.200,00 €	242.374,30 €
PFO 2020	60	755.478,28 €	12.674,00 €	11.816,56 €	779.968,84 €
PFO 2021	66	1.002.094,83 €	14.116,50 €	3.600,00 €	1.019.811,33 €
PFO 2022	63	1.295.952,23 €	23.000,00 €	6.000,00 €	1.324.952,23 €
PFO 2023	70	1.021.512,04 €	21.670,00 €	26.000,00 €	1.069.182,04 €
PFO 2024	60	1.663.443,06€	25.000,00€	13.200,00€	1.701.643,06€
Cost total	781	11.473.743,43€	199.936,23€	384.723,36€	12.058.403,02€

En l'edició 2024 dels Plans d'Ocupació s'ha actuat en un 78,26% dels municipis de la demarcació, i des de l'any 2013 s'ha actuat a un 96,74% del total dels municipis de la demarcació.

Un dels objectius concrets dels plans d'ocupació és dinamitzar el mercat laboral del nostre territori, així com millorar l'ocupabilitat de les persones aturades que formen part d'aquests programes. En l'edició del 2024 els plans d'ocupació s'han distribuït en:

- 10 plans d'ocupació comarcals
- 1 pla d'ocupació singular – convocatòria SOC

Han participat un total de 60 persones durant el 2024, distribuïdes en:

- 10 plans d'ocupació comarcals – 52 persones
- 1 pla d'ocupació singular – 8 persones

Els plans d'ocupació incideixen en àmbits considerats generadors d'ocupació o potencialment sensibles a noves iniciatives laborals, i donen l'oportunitat, a les persones participants, de millorar les possibilitats d'accés al mercat de treball mitjançant la formació i la requalificació rebudes.

1.1.1. PLANS D'OCUPACIÓ COMARCALS 2024

Els plans comarcals dins del Pla de Foment de l'Ocupació, busquen el condicionament d'entorns naturals i urbans dels diferents municipis de la demarcació i estan integrats per 5 persones –1 responsable i 4 peons– contractades durant un període de 12 mesos.

Els diferents projectes ocupacionals per a cada una de les comarques es dissenyen en col·laboració amb els consells comarcals, i s'especifica el tipus d'actuacions que es duran a terme i els municipis en els quals treballaran.

Durant l'any 2024 diferents Plans d'Ocupació Comarcals han actuat en 144 municipis de la demarcació, un 78,26% del total. Durant la seva execució, les persones contractades han rebut formació complementària, així com sessions d'orientació laboral per millorar les seves condicions personals i professionals per tal d'afavorir la seva posterior inserció al mercat laboral. Aquesta formació i orientació inclou:

- Curs de formació de Prevenció de Riscos Laborals (60 hores).
- Curs de nivell bàsic en l'ús de la motoserra i la desbrossadora (60 hores).
- Curs de nivell bàsic de manipulador i aplicador de productes fitosanitaris (8 hores).
- Sessions d'orientació/inserció individualitzades als/les treballadors/es.

El pressupost total dels 10 Plans d'Ocupació Comarcals del 2024 ha estat de 1.460.910,18€, que inclou la contractació dels treballadors/es, l'organització de cursos i les despeses de funcionament, distribuïts segons la taula següent:

Cost Plans d'Ocupació Comarcals 2024	
Salari brut	1.072.319,40€
Seguretat social	350.390,78€
Despeses especials	8.000,00 €
Organització d'actes i cursos	23.000,00 €
Combustible	7.200,00 €
Cost total	1.460.910,18 €

Els Plans d'Ocupació Comarcals 2024 generen despesa en altres unitats o àrees com són el lloguer de 5 vehicles o l'adquisició dels equips de protecció individuals (EPI's).

ACTUACIONS REALITZADES:

1.1.1.1.PO Alt Camp 2024

Tasques:

- Neteja amb desbrossadora-trituradora i/ o motoserra, deixant les restes triturades a la mateixa zona d'actuació.
- Retirada de vegetació arbustiva i arbòria tant de les finques municipals, marges de camins i senders d'interès turístic, i les altres encaminades a la recollida de residus.

Municipis d'actuació: Aiguamúrcia, Alió, Bràfim, Cabra del Camp, el Milà, el Rourell, els Garidells, el Pont d'Armentera, Figuerola del Camp, la Masó, la Riba, Montferri, Mont-ral, Nulles, Picamoixons, Pla de Santa Maria, Puigpelat, Querol, Rodonyà, Vallmoll, Vilabella i Vila-rodona.



Tasques de desbrossament al camí del Riastre, el Pont d'Armentera

1.1.1.2.PO Baix Camp 2024

Tasques:

- Neteges de zones d'excés de sotabosc o de massa forestal que incrementi el perill d'incendi.
- Neteja, desbrossament de camins i senders que formin part de la xarxa de camins del Baix Camp.
- Millorar la senyalització repassant les marques grogues de la xarxa dels Baix Camp.
- Repàs i manteniment de rieres.

Municipis d'actuació: Almoher, Arbolí, Botarell, Alforja, Capafonts, Castellvell del Camp, Coldejou, Duessaigües, la Febró, l'Aleixar, l'Argentera, les Borges del Camp, Maspujols, Montbrió del Camp, Mont-roig del Camp, Prades, Riudecanyes, Riudecols, Vilanova d'Escornalbou, Vilaplana i Vinyols i els Arcs.



Treballs de neteja del terreny a Les Voltes, Riudecols

1.1.1.3.PO Baix Ebre 2024

Tasques:

- Neteja al llarg de tot el seu recorregut.
- Reposició i manteniment de senyals verticals i horitzontals que estiguin desgastades o en mal estat.
- Desbrossament per facilitar el pas, evitant enganxades i caigudes.
- Reposició de tanques de fusta de protecció.
- Reparació del ferm.
- Poda d'arbres i control vegetal.

Municipis d'actuació: Tortosa, Aldover, Xerta i Benifallet.

Substitució i manteniment de pals de fusta de mal estat a la via verda de la Val de Zafán, tram d'Aldover i Xerta.



1.1.1.4.PO Baix Penedès 2024

Tasques:

- Neteja amb desbrossadora i/ o motoserreta, deixant les restes triturades a la mateixa zona d'actuació en finques municipals, marges de camins i senders d'interès turístic o senderistes.
- Neteja del sotabosc forestals i zones diverses al voltant dels municipis.
- Neteja, manteniment i condicionament de entorns naturals a diferents indrets dels municipis.
- Repàs i manteniment de rieres.

Municipis d'actuació: Albinyana, Banyeres del Penedès, Bonastre, el Montmell, la Bisbal del Penedès, l'Arboç, Llorenç del Penedès, Sant Jaume dels Domenys, Santa Oliva i Bellvei.



Tasques de desbrossament al Torrent dels Llobets, Sant Jaume dels Domenys

1.1.1.5.PO Conca de Barberà 2024

Tasques:

- Neteja, desbrossament, i arranament d'espais municipals i d'espais naturals propers a instal·lacions comarcals.
- L'embelliment i la millora dels espais verds i jardins municipals.
- La realització de treballs de pintura i l'execució de petits treballs de paleta necessaris per al condicionament dels espais públics dels municipis de la comarca i de les instal·lacions públiques que té el Consell Comarcal de la Conca de Barberà.

Municipis d'actuació: Blancafort, Conesa, Forès, Barberà de Conca, les Piles, Llorac, Passanant i Belltall, Pira, Pontils, Rocafort de Queralt, Santa Coloma de Queralt, Sarral, Savallà del Comtat, Senan, Solivella, Valfogona, Vilanova de Prades, Vilaverd i Vimbodí i Poblet.

Muntatge de taules de fusta al celler cooperatiu, Barberà de la Conca



1.1.1.6.PO Montsià 2024

Tasques:

- Netejar i desbrossar camins municipals.
- Manteniment pintura a zona de les piscines.
- Repassar pintura passos de vianants.
- Neteja de cunetes al límit urbà.

Municipis d'actuació: Sant Jaume d'Enveja, Santa, Bàrbara, Godall, Mas de Barberans, Freginals, Masdenverge i La Galera.



Neteja i pintura a la zona de les piscines, Freginals

1.1.1.7.PO Priorat 2024

Tasques:

- Tasques de manteniment en instal·lacions municipals.

Municipis d'actuació: Pradell De La Teixeta, Gratallops, Capçanes, La Bisbal de Falset, Els Guiamets, Bellmunt del Priorat, Falset, Cornudella de Montsant, La Morera de Montsant, El Molar Cabacés, La Figuera, El Lloar, Marçà, Margalef, El Masroig Poboleda, Porrera, La Torre de Fontaubella, Torroja del Priorat, Ulldemolins, La Vilella Alta i La Vilella Baixa.



Tasques de manteniment de la vorera al l'avinguda del Priorat, Cornudella del Montsant

1.1.1.8.PO Ribera d'Ebre 2024

Tasques:

- Manteniment i condicionament d'entorns urbans (manteniment, obra, neteja, pintura).

Municipis d'actuació: Ascó, Benissanet, Flix, Garcia, Ginestar, Miravet, Móra la Nova, la Palma d'Ebre, Rasquera, Riba-roja d'Ebre, Tivissa (Tivissa, Darmós) i la EMD La Serra d'Almos), la Torre de l'Espanyol i Vinebre.



Manteniment i neteja del cementiri, Ascó

1.1.1.9.PO Tarragonès 2024

Tasques:

- Neteja amb desbrossadora i/ o motosserra, deixant les restes triturades a la mateixa zona d'actuació en finques municipals, marges de camins i senders d'interès turístic o senderistes.
- Actuacions de neteja forestal i de vegetació als lindars d'urbanitzacions ubicades en zones de vulnerabilitat i perill d'incendis.
- Neteja i manteniment naturals i de zones verdes de diferents municipis de la comarca: desbrossament, poda d'arbres, arranjamet de marges i neteja de vorals naturals.

Municipis d'actuació: El Catllar, la Nou de Gaià, la Riera de Gaià, Salomó i Vespella.



Tasques de desbrossament a la Urbanització Mas de Moregons, el Catllar

1.1.1.10.PO Terra Alta 2024

Tasques:

- Realitzar treballs vinculats a construcció, reparació i manteniment d'obres en general a la via pública, edificis i instal·lacions municipals, de poca dificultat.
- Treballs de jardineria, manteniment de zones verdes, calvari i cementeri.

Municipis d'actuació: Caseres, Corbera d'Ebre, Gandesa, La Pobla de Massaluca, Prat de Comte, Vilalba dels Arcs, Arnes, Batea, Bot, La Fatarella, Horta de Sant Joan i El Pinell de Brai.



Manteniment i neteja a la zona de El Calvari, Batea

1.1.2.PLANS D'OCUPACIÓ SINGULARS

1.1.2.1.Projecte Ocupacional Primera Experiència Professional a la Diputació de Tarragona

El Servei d'Ocupació de Catalunya va emetre la RESOLUCIÓ EMT/2694/2023, de 19 de juliol, per la qual s'obria la convocatòria per a l'any 2023 en relació amb les actuacions del programa de primera experiència professional en les administracions públiques, de contractació de persones joves aturades al si dels serveis prestats per aquestes administracions públiques, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU (SOC – PRIMERA EXPERIÈNCIA).

La Diputació de Tarragona va ser una de les entitats beneficiàries del programa, la qual cosa va permetre posar en marxa el Programa Ocupacional Primera Experiència Professional a la Diputació de Tarragona. Mitjançant contractes de treball en pràctiques, es van incorporar 4 persones amb la categoria professional de tècnic/a mitjà/na (A2L 22-50) i 4 persones amb la categoria professional de tècnic/a auxiliar (C1L 18-33) per un període de 12 mesos a diverses àrees de la corporació.

Aquest projecte ocupacional ha volgut respondre al repte de la desocupació juvenil i de la retenció del talent. La finalitat ha estat oferir a les persones joves un primer contacte professional amb les administracions públiques i el mercat de treball que els permeti conèixer la realitat del món laboral, així com adquirir competències soft i habilitats socials i professionals.

El pla d'ocupació es va iniciar l'11 de gener de 2024 i ha finalitzat el dia 10 de gener de 2025.

El cost del projecte va ser el següent:

PO Primera Experiència Professional a la Diputació de Tarragona 2024	
Salari brut	181.483,55€
Seguretat social	59.249,34€
Cost total	240.732,89€



Cloenda del PO Primera Experiència Professional a la Diputació de Tarragona 2024

1.2. DONES 360° - Projecte d'acompanyament a dones vulnerables per a la millora de l'ocupabilitat

EIX 2 – LE3 / ODS 4, 5, 8, 9, 13, 16 i 17

Les dones són un dels col·lectius més vulnerables al mercat de treball, sent un dels perfils que té més dificultats per accedir a una oferta de feina. Els factors principals que influeixen en aquest fenomen són la conciliació i la cura de familiars, la violència de gènere, la bretxa salarial o els factors socials que tradicionalment han estat limitadors en l'accés de la dona al treball pel simple fet de ser dona.

Per abordar aquesta problemàtica es va desenvolupar el programa Dones 360° - Projecte d'acompanyament a dones vulnerables per la millora de l'ocupabilitat que es va tirar endavant en col·laboració amb la Fundació Quiero Trabajo.

El propòsit principal del curs va ser proporcionar formació a dones desocupades per potenciar la seva capacitat d'inserció laboral de manera autònoma i, a més, promoure la sensibilització de les empreses sobre la rellevància d'incloure persones amb perfils diversos.

A més, el programa va comptar amb la col·laboració d'empreses destacades de la província, fet que ha enriquit significativament l'experiència de les participants. Aquesta sinergia no només va facilitar oportunitats de networking i inserció laboral, sinó que també va consolidar el programa com una iniciativa pionera i innovadora. Entre les empreses col·laboradores es troben: Banc de Sabadell, Basf, Borges, Idiada, Lear, Marlex i PortAventura.

El programa va tenir una duració aproximada de 10 setmanes, amb inici el 8 de febrer i finalització el 25 d'abril del 2024.

El cost del projecte va ser el següent:

Dones 360° - Projecte d'acompanyament a dones vulnerables per a la millora de l'ocupabilitat	
Contracte de servei <i>Fundación Quiero Trabajo</i>	
Cost total d'adjudicació	14.900,00 €



Algunes de les dones participants en un taller d'autoconeixement i definició d'objectius laborals amb l'empresa Marlex

1.3. PROGRAMA GENIUS

EIX 1 – LE2 / ODS 1, 3, 8, 11, 16 i 17

EIX 2 – LE3 / ODS 4, 5, 8, 9, 13, 16 i 17

En els darrers anys la situació d'emigració del nostre capital humà jove i amb una alta qualificació –coneguda col·loquialment com a “fuga de cervells” – ha crescut de forma sostinguda, fent necessària la posada en marxa de noves línies de suport que permetin millorar les condicions econòmiques i socials determinants per a la consolidació del capital humà en el nostre entorn i fer més competitives i innovadores les empreses i institucions del Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès.

El programa Genius és una convocatòria d'ajuts per potenciar, a través d'estades professionals a institucions i entitats de la Unió Europea, la formació i la inserció laboral de persones desocupades, entre 18 i 35 anys, amb titulació universitària, amb titulació de Formació Professional de Grau Superior o Mitjà, o amb certificat de professionalitat de nivell 3 i tenir una acreditació mínima de B2 de nivell dels idiomes anglès o francès.

La finalitat és que les persones beneficiàries rebin experiència complementària a la seva formació, en matèries relacionades amb el turisme, l'eficiència energètica i sostenibilitat, i/o la gestió d'informació, agenda urbana i repoblament, contribució a la transformació digital, educació i coneixement, projectes i xarxes de cooperació en l'àmbit de la Unió Europea d'interès per a la demarcació de Tarragona.

Així doncs, es pretén facilitar i augmentar l'ocupabilitat dels joves participants, amb una major professionalització i una major integració als mercats laborals, a través d'una estada professional en una entitat europea a Brussel·les durant 5 mesos, i una estada a una entitat local de la demarcació durant 2 mesos, per tal de fomentar la transferència efectiva del coneixement al nostre territori i reforçar-lo com a Regió del Coneixement.

Durant el 2024 es va tancar el Programa GENIUS 23-24 i es va iniciar el Programa GENIUS 24-25.

	Persones beneficiàries	Import dels ajuts	Licitació assistència tècnica i gestió documental	Cost total
GENIUS 23-24	4	37.200,00 €	5.398,84 €	42.598,84 €
GENIUS 24-25	10	93.000 €	13.495,10€	106.495,10€
Cost total		130.200,00 €	18.893,94€	149.093,94€



Visita a la delegació del Govern a Brussel·les amb els beneficiaris del programa

1.4. SUBVENCIÓ A ENTITATS QUE DESENVOLUPIN PROJECTES OCUPACIONALS

EIX 1 – LE2 / ODS 1, 3, 8, 11, 16 i 17

EIX 2 – LE3 / ODS 4, 5, 8, 9, 13, 16 i 17

L'objectiu d'aquesta convocatòria de subvencions és finançar aquelles actuacions que fomentin i reforcin l'ocupació, la inserció i orientació laboral i les que impulsin la creació de nous llocs de treball al territori.

Aquesta subvenció pretén impulsar activitats estratègiques sectorials que fomentin i reforcin l'ocupació i/o la inserció en el territori i/o que impulsin la creació de nous llocs de treball.

La convocatòria està destinada a finançar les despeses derivades de la contractació de serveis externs per a la realització d'activitats formatives o qualsevol altre actuació que tingui per objectiu contribuir al foment de l'ocupació, el lloguer d'espais, les despeses de material i de personal.

S'han rebut un total de 10 sol·licituds de les quan se n'han concedit 8 per un import total de 136.866,84 €.

1.5. FORMACIÓ OCUPACIONAL

1.5.1. CERTIFICAT DE PROFESSIONALITAT D'OPERACIONS BÀSIQUES DE CUINA

EIX 2 – LE3 / ODS 4, 5, 8, 9, 13, 16 i 17

EIX 2 – LE5 / ODS 3, 6, 11, 12, 13, 14 i 15

El Certificat de Professionalitat d'Operacions bàsiques de cuina, s'ha dut a terme amb l'objectiu de donar cobertura a les necessitats formatives de diferents perfils professionals del territori. El sector de l'hostaleria, la restauració i el turisme presenta una forta demanda als municipis de la Costa Daurada. Aquesta formació s'ha desenvolupat a l'Escola de Turisme del Baix Penedès, al Vendrell.

Els destinataris del projecte són persones inscrites com a demandants d'ocupació al Servei d'Ocupació Públic de Catalunya.

Al curs es van inscriure 20 alumnes, dels quals 18 el van finalitzar i 2 persones el van abandonar. Alguns alumnes han aconseguit precontractes als llocs de pràctiques i 2 alumnes s'han inserit en el sector de l'hostaleria un cop finalitzada la formació.

El certificat de professionalitat de nivell 1 va constar de 270 hores teòriques en "Operacions bàsiques de cuina" (HOTR0108), i en la realització de 80 hores pràctiques en restaurants i hotels, que fan un total de 350 hores.



Inici del CP Cuina 2024

1.5.2. CERTIFICAT DE PROFESSIONALITAT D'ACTIVITATS AUXILIARS EN CONSERVACIÓ I MILLORA DE FOREST

EIX 2 – LE3 / ODS 4, 5, 8, 9, 13, 16 i 17.

EIX 3 – LE6 / ODS 6, 7, 11, 12, 13, 14, 15, 16 i 17

L'objectiu del Certificat de Professionalitat d'Activitats auxiliars en conservació i millora de forests va ser potenciar la qualificació professional i incrementar les oportunitats d'ocupació de persones aturades o en recerca de noves sortides laborals al sector forestal, i també impulsar la professionalització del sector, contribuint així a la creació de llocs de treball de qualitat.

El curs es va desenvolupar en col·laboració amb l'empresa BOSCAT i s'ha impartit al municipi d'Alcover.

Els beneficiaris del projecte han estat persones inscrites com a demandants d'ocupació al Servei d'Ocupació de Catalunya.

Un total de 15 alumnes es van inscriure, dels quals 14 han finalitzat el curs. Tanmateix, només 13 han obtingut el corresponent certificat d'assistència.

Aquest Certificat de Professionalitat de nivell 1 va comptar amb 230 hores de formació teòrica i 40 hores de pràctiques en empreses destacades del sector forestal.



Alumnes del CP Forest 2024

1.6. CAPACITACIÓ TÈCNICA TERRITORIAL

La capacitat tècnica territorial va enfocada a oferir activitats formatives, jornades tècniques o monogràfics dirigits als tècnics/es de les entitats locals del territori, que treballen a les àrees de desenvolupament econòmic local, promoció econòmica, ocupació o emprenedoria. Aquestes formacions han de permetre actualitzar coneixements i oferir un suport formatiu davant dels canvis constants del mercat de treball i la realitat econòmica del territori així com oferir eines per a la millora de les seves competències professionals.

Aquestes formacions s'emmarquen també amb l'objectiu de teixir xarxa al territori que faciliti la col·laboració i els espais de trobada entre professionals tècnics.

1.6.1 FORMACIÓ EN EL FOMENT DE L'ECONOMIA SOCIAL I SOLIDÀRIA I EL COOPERATIVISME DES DE L'ADMINISTRACIÓ LOCAL

EIX 2 – LE3 / ODS 4, 5, 8, 9, 13, 16 i 17.

EIX 3 – LE6 / ODS 6, 7, 11, 12, 13, 14, 15, 16 i 17

En aquests darrers anys, les iniciatives socioeconòmiques que anomenem economia social i solidària (ESS) i el cooperativisme han crescut, s'han diversificat, han exhibit un gran dinamisme i han demostrat la seva capacitat per resoldre necessitats molt diverses de la ciutadania —del treball al consum o al crèdit— i per enfortir la qualitat de vida, la justícia social, la participació democràtica i la sostenibilitat.

L'administració municipal i les seves polítiques de desenvolupament local han trobat en l'economia social i solidària i el cooperativisme una aliança en la defensa del bé comú, enfront de models de desenvolupament econòmic deslocalitzats, precaritzants i aliens als interessos de la majoria dels ciutadans.

- Conèixer els principis i valors de l'economia social i solidària
- Conèixer els recursos i els agents territorials vinculats a l'economia social i solidària
- Tenir noves eines per aplicar la compra pública responsable a les administracions locals
- Tenir noves eines per fomentar els ecosistemes cooperatius locals i les cooperatives municipals
- Conèixer bones pràctiques i línies de treball des de l'administració pública

El curs es va desenvolupar a Reus, al Centre d'Innovació i Formació Boca de la Mina.

La formació ha tingut una durada de 6 sessions teòriques (4,5 hores/sessió) i 1 sessió de cloenda per a la presentació de treballs finals. El curs també va comptar amb una sortida de treball al País Basc amb l'objectiu de conèixer experiències d'impuls de l'emprenedoria cooperativa i d'aliança público-cooperatiua-comunitària pel desplegament de polítiques públiques locals.

S'han format un total de 19 persones tècniques locals, 2 dels quals no han completat les hores necessàries per obtenir el certificat final.

Aquesta formació va estar impartida per l'Ateneu Cooperatiu del Camp de Tarragona.



Visita a la Fundació Adinberri de la Diputació Foral de Gipuzkoa en el marc de la sortida de bones pràctiques del curs.

1.6.2. FORMACIÓ EN NOVES TENDÈNCIES DE SELECCIÓ, IA I GAMIFICACIÓ APLICADES A L'ORIENTACIÓ PROFESSIONAL (2 edicions)

EIX 2 – LE3 / ODS 4, 5, 8, 9, 13,16 i 17

El curs va tenir com a objectiu actualitzar a l'alumnat sobre les últimes tendències i eines tecnològiques per optimitzar l'efectivitat personal i poder oferir un assessorament laboral més precís, innovador i adaptat a les demandes canviants del món laboral. Les sessions han tractat els nous mètodes de selecció, l'aplicació de la intel·ligència artificial (IA) en el procés de recerca de feina o el potencial de l'ús de la gamificació en l'orientació professional.

La formació ha tingut una durada de 4 sessions teòriques (4 hores/sessió) que es van complementar amb una prova de nivell final.

El curs va tenir dues edicions, una al Camp de Tarragona i l'altre a les Terres de l'Ebre. La primera edició es va fer al Centre d'Innovació i Formació Boca de la Mina i va comptar amb 24 participants.

La segona edició va tenir lloc a Lo Sindicat de l'Ajuntament d'Amposta i va comptar amb 25 alumnes.

Aquesta activitat formativa va estar impartida per Mireia Gargallo, en col·laboració amb la Unitat de Formació Personal Ens Locals.



Sessió teòrica del curs al CIF Boca de la Mina

1.6.3. FORMACIÓ EN TÈCNiques DE PROSPECCIÓ EMPRESARIAL

EIX 2 – LE3 / ODS 4, 5, 8, 9, 13,16 i 17

Els objectius d'aquesta formació han estat els següents:

- Conèixer eines i recursos per millorar les tècniques de prospecció empresarial.
- Incorporar la perspectiva empresarial a les teves tasques diàries
- Millorar la intermediació laboral entre l'usuari i l'empresa
- Incorporar i potenciar l'ús de les noves tecnologies per a la prospecció empresarial.

La formació es va realitzar a Tortosa. Ha tingut una durada de 20h repartides en 4 sessions on hi han participat un total de 13 alumnes.

Aquesta formació va anar a càrrec de PIMEC.



Sessió teòrica del curs a l'edifici de l'Avinguda Colom a Tortosa

1.7. XARXES

1.7.1. COL·LABORACIÓ AMB L'ASSOCIACIÓ REDEL (RED DE ENTIDADES PARA EL DESARROLLO LOCAL)

EIX 1 – LE2 / ODS 1, 3, 8, 11, 16 i 17.

EIX 2 – LE3 / ODS 4, 5, 8, 9, 13,16 i 17

La Diputació de Tarragona forma part de l'Associació Red de Entidades para el Desarrollo Local (REDEL) des de finals del 2018. Es tracta d'una xarxa d'entitats públiques de tot l'Estat que treballen pel Desenvolupament Econòmic Local dels seus territoris i comparteixen coneixement, experiències, bones pràctiques i nous conceptes innovadors en aquest àmbit per tal de conèixer-lo millor i promoure'l des de les entitats públiques.

Així mateix, i gràcies a la col·laboració constant amb Redel, la Unitat de Polítiques d'Ocupació i Emprenedoria ha presentat el Fòrum d'Inversió i el Laboratori de Fabricació Digital, en un dels webinars que organitza l'entitat per donar a conèixer bones pràctiques de les entitats associades.

Com ja va sent habitual, a part d'assistir a la resta de cicles mensuals de webinar, la Diputació de Tarragona va assistir a les activitats de Redel que al 2024 han estat:

- 18 d'abril: Assemblea General (Telemàtica)
- 16 i 17 de maig: II Congrés de Desenvolupament Local (Gijón)
- 23 i 24 d'octubre: Campus Redel i Assemblea General (Tenerife)



Membres de la Xarxa REDEL que van assistir al II Congrés de Desenvolupament Local a Gijón

1.7.2. XARXA DE LA CESSETÀNIA

EIX 1 – LE2 / ODS 1, 3, 8, 11, 16 i 17

EIX 2 – LE3 / ODS 4, 5, 8, 9, 13, 16 i 17

La Cessetània – Xarxa de Desenvolupament Local del Camp de Tarragona neix fruit de l'acord entre els ajuntaments de Reus, Tarragona, Valls, Vandellòs i Hospitalet de l'Infant i el Consell Comarcal de la Conca de Barberà, per l'impuls de la concertació territorial al Camp de Tarragona. La Diputació de Tarragona es va incorporar a la xarxa el 3 de novembre l'any 2021, ratificat per ple d'assemblea, com a entitat coordinadora de la xarxa i passa a formar part de la secretaria tècnica.

A la Declaració de la Cessetània les entitats manifesten la voluntat d'esdevenir agents de concertació territorial en el marc del desplegament de la llei 13/2015, d'ordenació del sistema d'Ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya per l'establiment d'estratègies territorials d'ocupació i desenvolupament local i es comprometen a desplegar planificacions estratègiques a partir del treball en xarxa i la cooperació entre agents socioeconòmics públics i privats, amb l'objectiu de promoure l'ocupació i el desenvolupament local efectiu al Camp de Tarragona.

En el marc de la xarxa de la Cessetània la Diputació de Tarragona va participar en els següents esdeveniments:

- Esmorzar de Territori del 16 de febrer – Hospitalet de l'Infant
- Esmorzar de Territori del 15 de març – Boca de la Mina de Reus
- Esmorzar de Territori del 31 de maig – Reus
- Assemblea anual del 11 de juliol de 2024 – Vila-seca
- Esmorzar de Territori del 20 de setembre – Valls
- Jornada de la Cessetània del 12 de novembre de 2024 – Teatre de Valls

Durant l'any 2024 també es va participar activament a la Secretaria tècnica de la Cessetània, on la Diputació de Tarragona hi és present.

1.7.3. XARXA RETOS

EIX 1 – LE2 / ODS 1, 3, 8, 11, 16 i 17

EIX 2 – LE3 / ODS 4, 5, 8, 9, 13, 16 i 17

La xarxa Retos (Red de Territorios Socialmente Responsables) es va constiur formalment l'any 2008, com a resultat de la Iniciativa Comunitària eQual, cofinançada pel Fons Social Europeu, amb la pretensió de ser una referència en responsabilitat social territorial. Des de llavors, ha desenvolupat de forma ininterrompuda la seva activitat, sent un referent estatal i internacional en la promoció dels valors i principis de la responsabilitat social.

És una xarxa d'àmbit estatal liderada pel Ministeri de Treball i Economia Social a partir de la Direcció General de Treball Autònom, de l'Economia Social i de la Responsabilitat Social de les Empreses. Està integrada per institucions públiques i privades de territoris locals (municipis, províncies, consorcis) constituïts en xarxa, tenint com a missió articular, integrar i implementar diferents estratègies per al desenvolupament de Territoris Socialment Responsables, que millorin la qualitat de vida dels seus habitants aplicant la responsabilitat social, econòmica i mediambiental mitjançant un model de governança participativa.

En el marc de la xarxa de la RETOS la Diputació de Tarragona va participar en:

- Assemblea anual de l'1 al 2 d'octubre de 2024 – Granada

1.7.4. Premis Lladonosa

Els Premis Lladonosa són un reconeixement i projecció de la formació i la inserció laboral gastronòmica dels joves, oferint-los beques formatives i pràctiques remunerades en empreses del sector i van sorgir inicialment al món local impulsats per l'Ajuntament de les Borges Blanques.

Per tal d'implantar aquest projecte al nostre territori, la Diputació de Tarragona i l'Ajuntament de Reus van coorganitzar aquest esdeveniment que va tenir lloc el 14 d'abril, a la Llotja de Comerç de Reus.

Des de la Unitat de Polítiques d'Ocupació i Emprenedoria es treballa amb els agents socioeconòmics, tenint en compte la necessitat de la generació de talent, de retenir-lo i d'atraure'l per tal que l'economia del nostre territori evolucioni.

Aquesta iniciativa complementa les accions que realitza la Unitat i posa en relleu la col·laboració amb organitzacions i empreses compromeses amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) i alhora posa sobre la taula problemes que d'una manera o l'altra ens afecten com a societat amb el doble objectiu d'incrementar la inserció laboral de les persones participants i la millora de l'activitat econòmica al poder cobrir llocs de treball concrets amb perfils més qualificats.

1.7.5. Col·laboració amb l'organització de la Fira Camins d'FP 2024

La Fira Camins d'FP és un esdeveniment promogut per la Diputació de Tarragona, el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC), organitzat en una dinàmica de col·laboració entre diferents ajuntaments i entitats locals del Camp de Tarragona.

Durant l'edició del 2024, més d'una quarantena d'entitats (centres educatius, entitats sectorials), van mostrar l'oferta de formació professional del territori, així com les oportunitats per al desenvolupament d'itineraris professionalitzadors en relació amb les diverses famílies, àrees i especialitats formatives. La Diputació de Tarragona va formar part de l'esdeveniment i va col·laborar amb la instal·lació dels estands per reforçar la visibilitat de les entitats organitzadores.

1.7.6. COL·LABORACIÓ AMB ELS GRUPS D'ACCIÓ LOCAL – Leader i altres agents socioeconòmics

Durant l'any 2024 es van concedir 5 subvencions nominatives per un import total de **232.000 €** adreçades a l'impuls de projectes estratègics i activitats d'interès vinculades a l'emprenedoria a les zones menys poblades i a altres activitats de foment del desenvolupament econòmic de la demarcació:

- **Al Consorci per al Desenvolupament del Baix Ebre i Montsià per a desenvolupar el programa de foment econòmic, Gestió Leader, per import de 30.000 €:** Foment de la diversificació de l'activitat econòmica al medi rural, Leader, durant l'any 2024, que inclou l'assessorament, dinamització i canalització dels ajuts als Ajuntaments, Consells Comarcals i particulars de les comarques del Baix Ebre i Montsià amb reunions informatives i actes de difusió per aconseguir incentius i generar inversions d'empreses en funcionament i emprenedors en l'àmbit del desenvolupament rural, concretament a 26 municipis de 2 comarques de la demarcació de Tarragona.
- **Al Consorci Intercomarcal d'Iniciatives Socioeconòmiques Ribera d'Ebre i Terra Alta per a desenvolupar el programa de foment econòmic, Gestió Leader, durant l'any 2024 per import de 30.000 €:** Execució del programa de foment de la diversificació de l'activitat econòmica al medi rural, Leader, durant l'any 2024, que inclou, per una banda, l'assessorament tècnic individual a promotors d'inversions i a beneficiaris finals, l'assessorament tècnic a emprenedors i microempreses de nova creació a territori rural, visites de seguiment i certificació final a les inversions, col·laboració amb els agents econòmics locals per un assessorament integral i, per una altra banda, diversos actes per tal de promocionar els objectius i resultats de projectes de cooperació com a Relleu Agrari, Gustum, Atenea, Odisseu, Cal Rural, Activem Pobles, Fer, ENFOCC 2030, Cowocat Rural.
- **Al Consorci Leader de Desenvolupament Rural del Camp per a desenvolupar el programa de foment de la diversificació de l'activitat econòmica al medi rural, per import de 64.800 €** que inclou projectes de cooperació com ara Gustum o Activem pobles per tal d'incrementar la

competitivitat de les empreses del territori, promoure la creació de llocs de treball i posar en valor els productes locals. afavoreix l'impuls de projectes estratègics i activitats d'interès vinculades a l'emprenedoria a les zones menys poblades, concretament a 93 municipis de 6 comarques de la demarcació de Tarragona.

- **Al Grup d'Acció Local Terres de l'Ebre per a desenvolupar el programa Impuls al Desenvolupament Econòmic Participatiu en el marc del Fons Europeu Marítim i de la Pesca i Aqüicultura (FEMPA) per import de 7.200 €:** Desenvolupament del programa d'Impuls al Desenvolupament Econòmic Participatiu en el marc del Fons Europeu Marítim i de la Pesca i Aqüicultura (FEMPA) al GALP Mar de l'Ebre, durant l'any 2024, que inclou, l'ajut al desenvolupament de les accions d'assessorament i suport, així com la implementació de projectes de desenvolupament econòmic i/o cooperació en les comarques del Baix Ebre i Montsià. El GALP Mar de l'Ebre aglutina 7 municipis pesquers de les Terres de l'Ebre, dos consells comarcals, 5 confraries de pescadors i una federació de productors d'aqüicultura. s'afavoreix l'impuls de projectes estratègics i activitats d'interès vinculades a l'emprenedoria a les zones menys poblades, concretament a municipis pesquers de l'Ametlla de Mar, l'Ampolla i Deltebre al Baix Ebre, i municipis pesquers d'Ampostà, Sant Jaume d'Enveja, La Ràpita i Alcanar al Montsià.
- **A l'Ajuntament de Tortosa per a la realització de diverses fires per dinamitzar l'economia per import de 100.000 €:** Organització de la fira multisectorial Expo Ebre Agenda 2030, el IV Fòrum econòmic de les Terres de l'Ebre i la Fira Alimentària de les Terres de l'Ebre 2024
- **Adhesió de la Diputació de Tarragona com a soci institucional premium a l'Associació Clúster TIC Catalunya Sud**

El 25 d'octubre de 2024 es va adherir a l'Associació Clúster TIC Catalunya Sud en condició de soci institucional premium.

El Clúster TIC Catalunya Sud, fundada l'any 2014, és una associació empresarial sense ànim de lucre impulsada pel sector públic i liderada pel sector privat que agrupa a les principals empreses tecnològiques del territori i té com a objectiu fonamental promoure i contribuir a la competitivitat en la cadena de valor del sector TIC al Camp del Tarragona i Terres de l'Ebre com a àmbit territorial d'actuació.

Per al compliment d'aquesta finalitat o objectiu, l'Associació duu a terme les activitats següents:

- Impulsar la cooperació i les trobades entre els associats per tal d'afavorir la generació d'idees i les sinergies entre ells.
- Definir polítiques i actuacions d'interès comú per als associats.
- Impulsar la innovació dels associats.
- Potenciar els intercanvis de coneixements científicotècnics entre els investigadors de les universitats i centres de Desenvolupament Tecnològic i les empreses.
- Potenciar la formació a tots els nivells en l'àmbit de les TIC (Formació superior, Formació professional, Formació continuada, Jornades tècniques, ...).
- Assessorar els associats sobre oportunitats d'innovació, projectes cooperatius, subvencions, etc.
- ...
- Establir relacions estratègiques amb altres regions punteres en el sector, institucions internacionals i estatals, per tal d'afavorir els intercanvis de cooperació.
- Impulsar la qualitat distintiva i el prestigi, així com la participació dels associats en projectes i esdeveniments internacionals.
- Actuar com a interlocutor amb l'Administració Pública.
- Promoure el networking entre les empreses.
- Incrementar la relació amb el sector públic i la universitat que actuen com a catalitzadors.
- Promoure la cooperació en la recerca.

- Atreure talent al territori en l'àmbit d'actuació de l'associació.
- Coordinar la realització de formació específica i compartida.
- Captar noves inversions Tic al territori.
- Fomentar projectes comuns amb altres regions Tic d'Europa i del món.
- Totes aquestes activitats s'emmarquen en la voluntat de col·laborar en la generació de coneixement tecnològic i la seva aplicació per al desenvolupament i l'enfortiment de la capacitat competitiva de les empreses en l'àmbit de la tecnologia i la innovació.

Adhesió APPORT (Agrupació per a la promoció)

Per acord plenari de data 31 de juliol de 1992, la Diputació de Tarragona va acordar participar com a sòcia fundadora en la constitució de l'Agrupació per a la Promoció del Port de Tarragona, APPORTT AIE. En data 2 d'abril de 1993, es va acordar l'adhesió de la Corporació a l'esmentada agrupació i es van aprovar tots i cadascun dels pactes continguts a l'estructura fundacional.

El seu objectiu principal és la gestió i promoció dels interessos comuns de les empreses del Port de Tarragona, coordinar la prestació de serveis per ajudar, facilitar, desenvolupar i millorar els resultats de les activitats empresarials dels seus socis, així com posicionar el **Port** de Tarragona com el port líder a la Mediterrània.

2. EMPRENEDORIA

2.1. ACCIONS DE SENSIBILITZACIÓ

Eix 2 – LE3 / ODS 4, 9, 10 i 17

La Diputació de Tarragona va dur a terme diverses accions de sensibilització lligades a l'emprenedoria i dirigides a potencials persones emprenedores:

- 1) Organització i difusió dels Premis Emprèn.
- 2) Organització i difusió dels Premis InJUè Emprèn dipta.cat.

2.2. ASSESSORAMENT, INFORMACIÓ I ORIENTACIÓ

Eix 2 – LE3 / ODS 8, 10 i 17

L'objectiu d'aquestes actuacions va ser posar a disposició de les persones emprenedores un servei d'assessorament i acompanyament durant el procés de creació i consolidació de la seva empresa, per tal d'ajudar-les en la realització del pla d'empresa, l'aplicació de les tecnologies de la informació i la comunicació, i informar-les sobre ajudes i subvencions. També s'ha ofert assistència tècnica a empreses consolidades.

En aquesta línia, es van donar a conèixer els serveis que ofereix la Diputació de Tarragona en matèria d'emprenedoria.

Les accions d'assessorament de la Diputació de Tarragona es van complementar amb la col·laboració d'altres entitats. A través de la col·laboració amb l'entitat ASCASUD (Voluntariat Sènior d'Assessorament Empresarial de la Catalunya Sud) es va treballar el seguiment tècnic i la consolidació de les empreses. Les matèries en què es va assessorar són el màrqueting, les tècniques de venda, els recursos humans

i les finances per tal d'aconseguir una anàlisi rigorosa de la situació interna de les empreses i del sector en què operen.

Des del 2014, la Diputació de Tarragona és punt d'atenció de Reempresa. Mitjançant aquest servei es posa a disposició de les persones emprenedores un espai per a la continuïtat d'activitats empresarials, oferint acompanyament tan a les persones reemprenedores (les que volen continuar una activitat) com les persones cedents (les que ja no). Des de la valoració de l'activitat econòmica a cedir, passant per a la difusió, els documents de confidencialitat, l'acompanyament en les reunions de contacte, de negociació a l'assessorament amb la documentació contractual per formalitzar la compra venda.

Des de Reempresa (iniciativa d'Autoocupació i Cecot) es posa a disposició del personal tècnic referent del territori, jornades d'actualització i connexió anuals.

2.3. JORNADES I FORMACIONS

Eix 2 – LE3 / ODS 9, 10 i 17

Durant l'any 2024 es van dur a terme diversos cursos formatius per a persones emprenedores i empresàries de la demarcació, així com trobades de la comunitat emprenedora.

FORMACIÓ	DATA	PÚBLIC	PARTICIPANTS
Càpsula Formativa “Soc una persona emprenedora. I ara, què?”	Gener 2024	Persones emprenedores	25
Càpsula formativa “TikTok per a negocis: sense connexió, no hi ha conversió”	Febrer 2024	Persones emprenedores	22
HackDipta	Abril 2024	Joves entre 16 i 30 anys	83
Redel Rural Silver - Jornada de cloenda i concurs de projectes emprenedors	Març 2024	Participants Rural Silver	36
Connectem en ruta: una jornada per conèixer el territori, projectes emprenedors i detectar oportunitats	Maig 2024	Persones emprenedores	21
Premis InJUè 2023/2024 (acte de lliurament de premis)	Abril 2024	Participants Premis Injuè (professorat i alumnes)	279
Business Networking: “Hola, estiu! Connectem, Compartim i creem”	Juny 2024	Persones emprenedores	58
Càpsula formativa: Finança el teu projecte emprenedor. Valida i aconsegueix els teus primers clients amb el crowdfunding.	Juliol 2024	Persones emprenedores	8
Càpsula formativa “El mètode Lean Startup i el model Canvas. Prepara la teva candidatura pels Premis Emprèn 2024”	Juliol 2024	Persones emprenedores	13
Formació en IA aplicada al Màrketig per a persones emprenedores (2 sessions)	Setembre Octubre 2024	Persones emprenedores	44
DONA Talent: Programa per a emprenedores	Octubre- Desembre 2024	Dones emprenedores	24
JORNADA SOBRE COMERÇ: Transformant municipis des del comerç i les APEU	Novembre 2024	Persones emprenedores	19
Formació Concurs de Pitch (Jornada CONNECT@ INN-TECH)	Desembre 2024	Persones emprenedores	17

Jornada CONNECT@ INN-TECH: Innovació, internacionalització i digitalització de l'ecosistema emprenedor	Desembre 2024	Persones emprenedores	299
E-Jornada VIRTUAL CONNECT@ INN-TECH: Innovació, internacionalització i digitalització de l'ecosistema emprenedor	Desembre 2024	Persones emprenedores	43
Lliurament Premis Emprèn 2024 (a la Jornada CONNECT@ INN-TECH)	Desembre 2024	Persones emprenedores	85

2.4. PREMIS EMPRÈN 2024

Eix 2 – LE3 / ODS 8, 9, 11, 16 i 17

Al 2024, es va celebrar la dotzena edició dels Premis Emprèn de la Diputació, per tal de seguir reforçant el foment de l'esperit emprenedor i l'impuls de l'emprenedoria vinculada a la innovació, el coneixement, la cultura, les persones i la sostenibilitat al Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès. La dotació econòmica del certamen va ser de 40.000 euros en total, comptant amb 10 premis de 4.000 euros cadascun.

En aquesta edició, es va continuar puntuant de forma significativa la posada en valor del capital competencial de les dones davant les empreses per poder implicar-se en els processos d'empoderament econòmic. A més, els Premis han continuat tenint en compte en els criteris de talent i responsabilitat social, la ubicació del projecte en un municipi rural, per tal d'afavorir les iniciatives emprenedores en l'entorn rural.

41 projectes presentats
64 persones participants

El lliurament dels Premis Emprèn va tenir lloc l'11 de desembre de 2024 a la Tarraco Arena - TAP, en el marc de la Jornada Connecta Inn-Tech, a Tarragona.

Els projectes guanyadors van ser els següents:



Guanyadors i reconeixements de la 12a edició dels Premis Emprèn

Nom del projecte	Definició
Leneim	Marca de moda sostenible i circular que ofereix peces de roba atemporals i sense gènere, produïdes amb teixits reciclats o excedents tèxtils. Pretén desconstruir el sobre consum mitjançant una producció local a petita escala.
Melius Organics	Solució que permet el desenvolupament de nous principis actius i fàrmacs d'una manera més eficient (disminueix el temps i, per tant, els costos de desenvolupament) i més sostenible (respectuosa amb el medi ambient).
Clínica Nordés	Espai d'assessorament professional per a pares i adolescents al llarg del seu procés evolutiu i que presentin problemàtiques en l'àmbit de la salut mental. Equip de psicologia, psiquiatria i acompanyament.
Laretta	Projecte de disseny i producció sota demanda de roba innovadora, atractiva i responsable amb el medi ambient.
Approach	Polsera amb colors i charms identificatius que facilita les connexions reals entre persones en entorns quotidians.
Scandraw	Empresa de serveis de digitalització del patrimoni arquitectònic, fent ús de tecnologia avançada com escàners làser i drons, per crear models digitals precisos i detallats dels edificis o construccions que es volen rehabilitar.
Permaturism	Agència de turisme inclusiva que ofereix experiències sensorials en un celler, obrador o similar, sempre vinculats amb l'agricultura del territori.
NATIU	Projecte que ofereix programes de natura basats en els banys de bosc, amb l'objectiu de millorar la salut mental i física, fomentar la consciència ecològica i promoure la socialització.
RENERGY	Dispositiu compacte i transportable dissenyat per convertir l'energia cinètica de les onades en electricitat.
SIDIALDA NATURA, SL	Espai agro-turístic on els clients gaudeixen d'experiències reals de ramaderia, agricultura juntament amb jocs i activitats tradicionals.

2.5. PREMIS INJUÈ DIPTA.CAT 2024

Eix 2 – LE3 / ODS 8, 10, 16 i 17

Més de 400 alumnes de 24 centres educatius del Camp de Tarragona, Terres de l'Ebre i el Baix Penedès van participar a la darrera edició dels Premis InJUè Emprèn Dipta.cat. El certamen, impulsat per la Diputació de Tarragona conjuntament amb la Càtedra d'Emprenedoria de la Universitat Rovira i Virgili va néixer l'any 2019 amb l'objectiu de fomentar l'esperit emprenedor entre els joves.

El dia 22 d'abril es van lliurar els premis en un acte celebrat a l'Auditori Diputació, que va comptar amb la participació de la presidenta de la Diputació de Tarragona, Noemí Llauredó i del director de la Càtedra d'Emprenedoria de la URV, Xavier Càmarà.

El projecte **SUNBATTS**, creat per alumnes de l'Institut Mare de Déu del Portal (Batea), es va endur el premi en la Categoria ESO per un projecte d'energia sostenible que proposa un sistema d'endolls que funcionen amb bateries i energia solar. En la Categoria Batxillerat, el projecte premiat va ser **Explora sense barreres**, d'alumnes de l'Institut Antoni Martí i Franquès (Tarragona), que proporciona rutes i llocs accessibles per a persones amb diversitat funcional, millorant així la seva experiència, i que informa de l'accessibilitat dels espais a persones amb mobilitat reduïda. D'altra banda, alumnes de l'Institut Baix

Camp (Reus) es van endur el guardó en la Categoria Cicle Formatiu de Grau Mitjà pel projecte **NEXWA-VE**, una empresa que recicla la roba per transformar-la en maons decoratius per empreses o particulars. Finalment, en la Categoria Cicle Formatiu de Grau Superior el guanyador va ser el projecte RECONNECT, de l'Institut de l'Ebre (Tortosa), una aplicació que ofereix temps de lleure per gaudir dels vincles i informar dels esdeveniments del territori.

Els quatre projectes guanyadors van rebre un premi de 1.300 euros cadascun que els centres educatius poden destinar al foment dels valors emprenedors entre el seu alumnat. A més, també es van lliurar quatre reconeixements dotats en 700 euros per a cadascuna de les categories.

Els projectes que van obtenir els reconeixements van ser: **ECOSOL**, de l'Institut Roseta Mauri (Reus), un projecte que proposa estructures de lames constructives amb plaques solars integrades; **TECNOAVIS**, de l'Institut Joan Guinjoan i Gispert (Riudoms), per una proposta de visita virtual inclusiva que permet a persones grans amb mobilitat reduïda gaudir d'experiències amb ulleres de Realitat Virtual; **ECOREG**, de l'Institut Ramon Barbat i Miracle (Vila-seca), que proposa un mecanisme de reg per reaprofitar l'aigua de les dutxes per regar els camps de futbol de gespa artificial, i **FAS-TIC**, de l'Institut Francesc Vidal i Barraquer (Tarragona), un joc de cartes de 2 a 6 jugadors pensat per reduir l'ús de pantalles entre els joves. Per a cada categoria es proposava un repte diferent. En aquest sentit, els estudiants d' ESO havien de convertir l'institut en un espai més accessible o sostenible; a Batxillerat, dissenyar una visita inclusiva en un espai natural i/o cultural de l'entorn; als Cicles Formatius de Grau Mitjà les accions havien de servir per combatre el malbaratament de recursos i als Cicles Formatius de Grau Superior, per prevenir addiccions digitals entre la joventut.

En total, s'hi van presentar 123 projectes, que es van creat a centres educatius d'Altafulla, Amposta, Batea, Reus, Riudoms, Salou, Tarragona, Torredembarra, Tortosa, Valls i Vila-seca. El desenvolupament del treball s'ha fet partint de les formacions prèvies realitzades als centres educatius i adreçades a l'orientació i professionalització de les propostes presentades.

L'acte va comptar amb la participació de Tània Sala, cofundadora de l'agència de màrqueting i comunicació Núvol Blanc, qui ha compartit la seva experiència amb els joves emprenedors amb la xerrada "Crea, emociona, impacta. El futur és teu!".



Guanyadors i reconeixements dels Premis InJUè

2.6. JORNADA CONNECT@ INN-TECH

Eix 2 – LE3 / ODS 5, 8, 9, 10, 16 i 17

La 5a Jornada Connect@ de la Diputació a la Tarraco Arena, la més multitudinària i de més durada des de la seva creació va aplegar més de 300 persones emprenedores d'arreu de Catalunya, Castelló i Terol. Els dies 10 i 11 de desembre la Tarraco Arena es va convertir en un espai de trobada i networking dedicat a la innovació, internacionalització i digitalització de l'ecosistema empenedor. L'esdeveniment va comptar amb finançament europeu procedent del fons Next Generation i es va poder seguir de forma presencial i on-line.

L'esdeveniment va arrencar amb la ponència "Innovar amb èxit per diferenciar-se al mercat" a càrrec de l'empresari català i cofundador d'eyeOS, Ideafosfer, Bananity i Founderz, Pau Garcia-Milà. La Jornada Connecta Inn-Tech va comptar enguany amb l'exposició d'una seixantena d'experiències emprenedores i d'entitats de promoció econòmica dels diversos territoris, on poder compartir contactes i fer sinergies. També es van dur a terme ponències; taules rodones de bones pràctiques amb la participació d'agents d'institucions, de la indústria, del món acadèmic i de la societat civil; píndoles d'aprenentatge, i tallers per a l'ecosistema empenedor i per a les entitats vinculades. A més, també es va realitzar el concurs de pitch (presentació de projectes) de les startups i empreses exposidores.

La Jornada Connect@ Inn-Tech va comptar amb la participació d'experts com el consultor d'empreses i professor Xavier Marcet; el director d'Infraestructures, Sanitat i TIC a l'ICEX, José María Blasco, o la docent, investigadora i presidenta de la Societat Catalana de Tecnologia, Núria Salán (abanderada i defensora de la presència femenina en l'àmbit STEAM), entre altres.

En la Jornada també es va dur a terme la presentació de l'activitat tecnològica innovadora BeFuture!, impulsada per la fundació Mobile World Capital Barcelona, amb el suport de la Generalitat de Catalunya, que buscava portar experiències singulars de l'última edició del Mobile World Congress.



Taula Rodona Connect@ Inn-Tech

2.7. JORNADA DE RESOLUCIÓ DE REPTES “Hackdipta”

Eix 2 – LE3 / ODS 4, 8, 9, 10, 16 i 17

La Diputació de Tarragona va organitzar el mes d'abril la seva primera hackatò al Centre d'Innovació i Formació Boca de la Mina de la Diputació a Reus, una jornada d'innovació en què un centenar de participants, persones joves d'entre 16 i 30 anys, van idear solucions per a reptes reals plantejats per empreses de la demarcació.

D'entre les solucions proposades es va escollir una proposta guanyadora: es tractava d'una experiència gastronòmica per a la marca de cervesa Rosita. La solució plantejava una experiència gastronòmica, amb menú complet, a base de productes emprats en l'elaboració de la cervesa i un maridatge servit en copes i plats fabricats a partir del vidre de les ampolles, amb l'objectiu de millorar el procés d'elaboració de la cervesa artesana i reduir al mínim la generació residus.

A la primera edició de la HackDipta hi van participar estudiants de diversos centres educatius de la demarcació i d'arreu de Catalunya.

Durant la jornada, les persones participants van haver d'innovar per resoldre problemàtiques reals plantejades per empreses i entitats del Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès. Es tractava de reptes vinculats a diversos Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS). En concret, les empreses que van col·laborar en la primera edició de la HackDipta van ser PortAventura World, BASF, Fundació Pere Tarrés i Cerveses Rosita.

El treball es van realitzar per equips multidisciplinaris, aplicant la metodologia del design thinking per crear solucions innovadores centrades en les persones. Els grups van presentar les propostes ideades als representants de cada empresa, que van realitzar una primera selecció de projectes finalistes. A partir de les propostes finalistes, el jurat i el públic van escollir la proposta guanyadora.

L'objectiu de la jornada era potenciar el talent jove de la demarcació i empoderar els participants per impulsar-los al món laboral i capacitar-los en competències transversals. Entre d'altres, es van treballar la resolució de problemes, el treball en equip i la comunicació. A més, HackDipta també representa una oportunitat per establir connexions i fer contactes entre professionals del sector i els joves participants.



Millors projectes HackDipta 2024

2.8. PROGRAMA DE FOMENT DE L'EMPREDORIA I EL COOPERATIVISME A LES ESCOLES

Eix 2 – LE 3 / ODS 4,8, 10, 16 i 17

La segona edició del Programa de foment de l'emprenedoria i el cooperativisme a les escoles, que impulsen la Diputació de Tarragona i els ateneus cooperatius de la demarcació, va finalitzar amb èxit en una jornada de cloenda celebrada al Centre d'Innovació i Formació Boca de la Mina. Més de 300 joves de cicle superior de primària (5è i 6è) van formar part durant tot el curs escolar del Programa de Foment de l'Emprenedoria a les Escoles, un programa que treballa totes les fases del procés emprenedor: la ideació de la cooperativa, la redacció dels estatuts, l'aportació de capital social, la visita a cooperatives reals del seu entorn, la producció de productes i la seva venda per recaptar fons i destinar-los a finalitats socials. El programa es va tancar amb un acte que va permetre compartir i conèixer les diferents propostes de cooperativa treballades durant tot el curs escolar. La jornada va servir per fer balanç de l'experiència i a més, l'alumnat va poder visitar el laboratori de fabricació digital del CIF Boca de la Mina. També van compartir els seus projectes cooperatius en un mercadet al pati del Centre d'Innovació i Formació. El reciclatge o la producció de peces artesanals van centrar els projectes de les escoles: la venda d'articles de segona mà, la fabricació de bosses de la compra amb samarretes reutilitzades, sabons artesanals, olis essencials fabricats per l'alumnat... van ser alguns dels productes que van exposar les diferents escoles, i tots tenien un component solidari, part dels beneficis obtinguts es van destinar a finalitats solidàries ja que un altre dels objectius del programa és el foment de la solidaritat.

En aquesta segona edició hi van participar 9 escoles del Baix Penedès, el Camp de Tarragona i les Terres de l'Ebre: l'Escola Perellada, de Santa Oliva; l'Escola Pau Casals, del Vendrell; l'Escola Santa Creu, de Calafell; l'Escola Jaume Balmes, de Santa Bàrbara; l'Escola Maria Jesús Ortí i Abella, de La Sénia; l'Escola Candela, de Valls; l'Escola Cor de Roure, de Santa Coloma de Queralt, i d'Escola Ramon y Cajal, d'Ulldecona i l'Escola Cèlia Artiga, de Reus.



Alumnes participants al Programa en la jornada de cloenda

2.9. HUB EMPRÈN CAT SUD

Eix 2 – LE3 / ODS 8, 9, 11, 16 i 17

Amb la voluntat de sumar esforços i crear el *coworking* empresarial virtual del futur i de referència del territori, la Diputació de Tarragona va posar en funcionament el Hub Emprèn CatSud, impulsat conjuntament amb la Universitat Rovira i Virgili a través de la Càtedra sobre el Foment de l'Emprenedoria i la Creació d'Empreses. El Hub Emprèn Catsud és un directori de la comunitat emprenedora i empresària espai de trobada virtual en el qual les persones emprenedores treballen reptes, col·laboren i creen sinergies per formar part d'una comunitat amb uns objectius similars.

És, doncs, un model d'innovació que pretén vincular els reptes del territori i donar respostes innovadores a través del teixit emprenedor i empresarial del territori. El Hub Emprèn CatSud dona cobertura a empreses consolidades, startups i iniciatives emprenedores del conjunt de la demarcació. Actualment, ja es troben més de 68 startups i 27 empreses consolidades.

2.10. LABORATORI DE FABRICACIÓ DIGITAL DEL CENTRE D'INNOVACIÓ I FORMACIÓ BOCA DE LA MINA

Reptes 1 i 3. LE2. ODS 8, 9, 11, 16 i 17

Al Centre d'Innovació i Formació Boca de la Mina de la Diputació de Tarragona es troba el Laboratori de Fabricació Digital, gestionat per la Unitat d'Ocupació i Emprenedoria. L'espai està destinat principalment a persones emprenedores o projectes empresarials de recent creació que tinguin una idea de negoci o una proposta de valor i necessitin produir un prototip per tal de testejar-ne la funcionalitat i comprovar que donen resposta a les demandes i necessitats dels futurs clients.

Durant l'any s'han realitzat diverses formacions sobre l'equipament disponible com ara impressores 3D, talladora-gravadora làser i fresadora CNC de gran format per tal de capacitar les persones participants en el seu ús, les prestacions i les aplicacions que ofereixen. Un cas pràctic ha estat l'elaboració dels trofeus de la jornada HackDipta, de resolució de reptes per a la generació Z, o bé dels Premis InJUè que impulsa la Diputació de Tarragona juntament amb la Universitat Rovira i Virgili.



Formació de l'equipament del Laboratori.

Així mateix, el Laboratori està obert a la comunitat educativa, com ara els i les alumnes de les escoles d'art i disseny de la Diputació, que aquest any han seguit utilitzant la maquinària del Laboratori per als projectes que desenvolupen en els cicles formatius que cursen vinculats a les arts visuals i el disseny. També, el projecte triat per a fer l'aparador de la seu de l'Escola d'Art i Disseny de Reus ha aprofitat el servei del Laboratori per a produir-lo.



Trofeus de la jornada HackDipta produïts al Laboratori.

D'altra banda, s'han organitzat diverses trobades i visites al Laboratori per donar-lo a conèixer i posar-lo a disposició dels seus usuaris/àries amb agents del territori vinculats amb l'ecosistema emprenedor i empresarial, com ara la Universitat Rovira i Virgili, la Cessetània –la Xarxa de Desenvolupament Local del Camp de Tarragona, entre d'altres.

A banda, el Laboratori resta obert als diversos departaments i centres educatius de la Diputació. Així, l'alumnat de les Escoles d'Art i Disseny de la Diputació han utilitzat la maquinària de l'espai pels projectes que desenvolupen en els cicles formatius que cursen vinculats a les arts visuals i el disseny. Cada any es fa un concurs d'ideació de la decoració de Nadal de l'aparador de la seu de l'Escola d'Art i Disseny de Reus i aquest 2023 l'equip seleccionat ha produït la seva idea al Laboratori.

2.11. COMUNITAT D'EMPREDORIA FEMENINA

Eix 2 – LE 3 / ODS 4,5,8 i 9

Més d'una trentena de participants van formar part del programa DONA talent. La iniciativa va consistir en un programa formatiu, de dinamització de la xarxa de treball col·laborativa i d'assessorament dels projectes emprenedors liderats per dones del nostre territori.

Alhora, i com a conseqüència de l'experiència adquirida a través del programa de Xarxa, Formació i Suport per a dones emprenedores i amb l'objectiu de crear un espai de trobades on hi hagués dones referents de diferents àmbits, es va potenciar la mentoria per contribuir a la implicació de les dones i a la visibilització de projectes liderats per emprenedores del nostre territori.

El programa es va estructurar en 4 grans àmbits:

- Formació: dividida en 3 àmbits fonamentals per a qualsevol emprenedora i pensada per realitzar-se en línia: (màrqueting i comunicació, IA, creativitat i innovació i sostenibilitat econòmica)
- Dinamització: trobades presencials amb l'objectiu de proporcionar un espai que combinés la metodologia pràctica, vivencial i participativa enfocada al treball personal i, sobretot, col·lectiu.
- Assessorament: personalitzat, per a totes les dones que van realitzar la formació, focalitzant en el seu projecte emprenedor.
- Mentories: formant a les dones que volien ser mentores i establint la figura de la mentora per acompanyar, en l'àmbit específic, a les emprenedores que ho sol·licitessin.



Participants en el Programa

2.12. ACCIONS DE FOMENT I DINAMITZACIÓ D'ESPAIS D'ALLOTJAMENT EMPRESARIAL (COWORKING I/O VIVERS) I CREACIÓ I/O MANTENIMENT D'ESPAIS DE PROTOTIPATGE I FABRICACIÓ DIGITAL, DEL CAMP DE TARRAGONA, LES TERRES DE L'EBRE I EL BAIX PENEDÈS

Eix 2 – LE3 / ODS 8, 9, 10, 11 i 17

Amb aquesta convocatòria s'ha pretès continuar promovent accions d'iniciativa pública per al foment i la dinamització d'espais d'allotjament empresarial i espais de fabricació digital d'arreu de la demarcació.

L'objectiu principal dels viviers d'empreses és la creació i consolidació d'activitats empresarials. En aquest sentit, faciliten la constitució de noves empreses així com la supervivència i el creixement de les empreses durant els primers anys de vida, posant a la seva disposició una infraestructura d'espais i serveis avançats, amb suport tècnic expert en gestió empresarial.

Els *coworking* són espais de trobada de persones emprenedores i/o empresàries amb l'objectiu d'establir *networking* i sinergies entre si, així com acords comercials i empresarials, contribuint d'aquesta manera a la generació d'activitat econòmica al territori.

Els espais d'allotjament empresarial són utilitzats, principalment, per empreses amb base tecnològica i d'innovació i per professionals independents i creatius, establint-se diferents tarifes en funció de la periodicitat i l'ús.

Els espais de prototipatge i fabricació digital ofereixen un entorn on es duen a terme processos de disseny i modelatge que es realitza mitjançant un conjunt de màquines assistides per ordinadors (impressores 3D, talladora-gravadora làser, fresadora CNC, plotter de vinil,...) a través de programaris especials per tal de fabricar objectes físics. El prototipatge i l'experimentació permeten testear al mercat qualsevol idea de negoci o proposta de valor per tal de satisfer les necessitats dels clients o usuaris i contribuir a l'èxit del producte o servei ideat.

En la convocatòria del 2024 es van presentar 25 sol·licituds, de les quals es van admetre totes a tràmit, que van rebre una subvenció de fins a 10.000€. En total, es van concedir 180.164,17 € destinats a subvencionar accions realitzades per les entitats com l'organització de jornades formatives o activitats de dinamització dels espais d'allotjament empresarial.

2.13. ACCIONS DE FOMENT DE L'EMPREDORIA I DE SUPORT A LES EMPRESES, QUE CONTRIBUEIXEN AL DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC DEL CAMP DE TARRAGONA, LES TERRES DE L'EBRE I EL BAIX PENEDÈS

Eix 2 – LE3 / ODS 8, 9, 10, 11 i 17

La Diputació de Tarragona treballa en el foment de l'emprenedoria i dona suport a aquelles iniciatives i accions de promoció que tenen el seu origen en el teixit associatiu i institucional del territori i que estan dirigides a l'impuls del món empresarial, l'ocupació i al creixement econòmic sostenible de la demarcació.

Aquestes subvencions han estat adreçades a les fundacions i associacions privades i a les cambres de comerç de la demarcació, que tinguessin per objectiu impulsar o promoure el desenvolupament econòmic de la demarcació a través d'activitats de foment de l'emprenedoria i de suport a l'empresa.

En la convocatòria del 2024 es van presentar 19 sol·licituds, de les quals es van admetre a tràmit 18, que van rebre una subvenció de fins a 18.000€. En total, es van concedir 279.398,93 € destinats a subvencionar activitats que han contribuït a impulsar el desenvolupament econòmic, mitjançant el foment de l'emprenedoria i el suport a l'empresa (cursos de formació, sessions d'assessorament i orientació, jornades informatives, realització i presentació d'estudis o butlletins, fires, networkings, accés al finançament i altres).

2.14. VII FÒRUM D'INVERSIÓ CATSUD

Eix 2 – LE3 / ODS 9 i 17

La setena edició del Fòrum d'Inversió CAT SUD es va dur a terme el 7 de març de 2024 a l'Auditori de la Diputació de Tarragona i, en aquesta ocasió, va ser la Diputació de Tarragona, a través de la unitat de Polítiques d'Ocupació i Emprenedoria, qui va acollir-la.

L'esdeveniment està adreçat a persones emprenedores, fons d'inversió privats, persones directives i empresàries i és una iniciativa impulsada, conjuntament, per l'Ajuntament de Tarragona, l'Ajuntament de

Reus, la Universitat Rovira i Virgili, l'Agència per a la competitivitat a l'empresa de la Generalitat de Catalunya (ACCIÓ) i la Diputació de Tarragona. Aquesta edició es va comptar amb la col·laboració de la xarxa de business angels del Col·legi d'Economistes de Catalunya, EconomistesBAN.

Es van presentar 24 projectes, en temps i forma. D'aquests – prèvia reunió de les entitats organitzadores per valorar les propostes i el taller impartit per ACCIÓ de com preparar un bon pitch - 10 van dur a terme la seva presentació davant de les persones inversores. Concretament, van ser:

1. Approach: Posada en marxa d'unes polseres de contacte per conèixer “persones sanes”
2. BeKeep: Plataforma SaaS de gestió esportiva (ERP integral) creada per planificar sessions d'entrenament i monitoritzar esportistes i equips
3. Blesbert: Disseny i fabricació de rellotges amb precisió suïssa i fibra de carboni aeroespacial.
4. Cafide: Marca d'accessoris per a mascotes actives
5. EO! Easy Ordering: Software TPV cloud HORECA que permet realitzar la comanda i pagar-la ràpidament.
6. Executive RH Talent: Startup amb model educatiu de lideratge executiu per competències per avaluar i capacitar amb criteris 100% objectius
7. Group B Live: Simulador de ral·lys per a l'entrenament digital
8. LocalBoss: App mòbil per IOS i Android que permet a PIMES locals com restaurants i botigues per millorar el Google Maps
9. Medi Shoes: Sistema tecnològic de medició de peus d'usuaris. L'App els donarà la talla de calçat
10. Plastic People: Economia circular. Mobiliari amb plàstic

En aquesta edició es va decidir suprimir la taula rodona per donar l'opció a que més projectes poguessin presentar la seva proposta al públic assistent.



Participants al VII Fòrum

2.15. CEIBOOST, (Impulsar l'economia circular mitjançant l'aplicació de tecnologies emergents).

Eix 2 – LE3 i Eix 3 LE 6 / ODS 6, 7, 11 i 13

Des del 2023, la unitat de Polítiques d'Ocupació i Emprenedoria, juntament amb la unitat de Projectes Europeus, participa en el projecte CEI BOOST. Aquest Interreg Europe és part de l'objectiu de cooperació territorial europea i es dissenya en el marc de la política de cohesió europea. S'adreça principalment a les autoritats públiques locals i regionals i té com a objectiu identificar, analitzar, difondre i transferir bones pràctiques per tal de millorar el disseny i l'execució de polítiques de desenvolupament regional en economia circular i digitalització.

El projecte tindrà una durada de 4 anys, entre 2023 i 2027. Tres anys per a la fase principal (*Core phase*), i 1 any de fase de seguiment (*Follow-up phase/Monitoring*).

Durant el 2024 es van realitzar dues sessions de treball amb diversos agents del territori vinculats a l'economia circular on es va explicar com evoluciona el projecte i les futures accions amb els socis europeus. Aquestes reunions amb els agents del territori van ser el 5 de febrer de 2024 i el 10 de juliol de 2024, ambdues al CIF de Boca de la Mina de Reus. A més, també es van realitzar dos sortides de reunió del consorci del projecte. Aquestes es van dur a terme els dies 19 - 20 de febrer a Cluj-Napoca (Romania) i el 3 – 4 de setembre a Lathi (Finlàndia.).

Aquest 2024 dins les actuacions del projecte dutes a terme per la Diputació de Tarragona s'ha analitzat el potencial de la Catalunya Sud en la transició cap a una economia circular, tot identificant els principals agents de l'ecosistema digital de la Catalunya Sud, així com de les iniciatives d'innovació digital en relació a l'economia circular. I també s'han identificat bones pràctiques al territori relacionades amb la promoció de l'economia circular mitjançant l'aplicació de tecnologies emergents i transformació digital.

2.16 RURAL SILVER ECONOMY

Eix 1 LE 2 i Eix 2 – LE3 / ODS 4 i 8

Fruit de la col·laboració amb la **xarxa Redel de desenvolupament econòmic local** neix, l'any 2021, el projecte Redel Rural Silver. Gràcies a l'execució d'aquest projecte, des de la Unitat de **de polítiques d'Ocupació i Emprenedoria** de la Diputació de Tarragona, després de dur a terme una diagnosi qualitativa i la posada en marxa del primer Rural Silver Lab (RSLab), laboratori d'innovació social, l'any 2024 s'ha treballat en diverses accions.

2.16.1. REDEL RURAL SILVER: Jornada de tancament del repte del Turisme Silver.

La jornada de tancament del repte del Turisme Silver i del concurs de projectes emprenedors que donessin resposta a aquest repte, es va dur a terme el passat 20 de març al Castell de Falset. El concurs va comptar amb 11 projectes de diferents entitats sòcies de Redel Rural Silver:

- **Lanbide Ekimenak Zentroa - Guernika (Biscaia)**
3 projectes

1. Noverek: EXPERIENCIA BIOSFERA SILVER
2. Urbarbai Experience: ZILLARENE
3. Viajo Solo: VIAJOSOLOSENIOR

- **Sodebur – Diputació de Burgos (Burgos)**

4 projectes

4. Hospedería Convento San Francisco: SILOS ENSAMBLE
5. Sylvatia: EXPERIENCIA BIENESTAR Y NATURALEZA. BOSQUE DE BIENESTAR NEIL
6. Miguel Fernando Basconcillos: LA PESCA COMO DEPORTE Y OCIO EN EL ENTORNO RURAL.
7. Marcelino Molina: PEREGRINO MASSAGE

- **Diputació de Tarragona (Tarragona)**

4 projectes

8. Josep Francesc Moragrega - Amics del Museu del Ferrocarril de Mora d'Ebre: TREN DEL VI DE LA COSTA DAURADA I DE LES TERRES DE L'EBRE
9. Misericòrdia Cabús: ECO-PICNIC FATARELLA
10. Camins Km.0 Cooperativa: RUTA JUJOL – MODERNISME RURAL AL CAMP DE TARRAGONA
11. Garbinada Viatges: GARBINADA VIATGES SILVER

El guanyador del concurs va ser Camins Km. 0, cooperativa amb 5000€ per impulsar el seu projecte de Turisme silver.

2.16.2. RURALSILVERHUBS: Programa Interreg Sudoe

Amb la voluntat de continuar treballant l'eix del repoblament a través de la rural silver, des de la unitat i amb la col·laboració de la unitat de Projectes Europeus, es redacta una proposta inicial per concórrer en la convocatòria del programa Interreg Sudoe.

Es fa una cerca de possibles socis i s'acaba proposant un consorci, liderat per la Diputació de Tarragona, amb 9 socis: 2 francesos, 3 portuguesos i 4 espanyols.

L'objectiu és dinamitzar zones rurals amb propostes emprenedores amb l'objectiu de millorar la qualitat de vida de la població *silver* (de més de 55 anys) en aquests territoris. Es pretén que es generin així noves oportunitats de negocis i de feina per a la població, com a estratègia per repoblar, fixar i atraure talent als entorns rurals a més preveu compartir coneixement i dades entre els territoris fronterers de l'espai Interreg Sudoe, creant un observatori i creant un indicador específic comú per mesurar l'economia *silver* a les zones rurals de l'espai Sudoe. L'import total del projecte és de 1.304.013,72 €

El consorci està format per 9 socis en total, sent d'Espanya: la Sociedad para el Desarrollo de la Provincia de Burgos, la Universidad de de Vigo, Fundación Delegación Fundación Finnova. De França: GIP Gérontopôle Nouvelle-Aquitaine, Clusterlab Silver Occitanie. De Portugal: Cumunida de Intermunicipal do Algarve, Comunida de Intermunicipal do i Cruz Vermelha Portuguesa i, tanca el consorci, la Diputació de Tarragona liderant la candidatura.

Es passa la primera fase de selecció i es concreta amb les activitats específiques la segona part de la sol·licitud.

2.16.3. REDEL RURAL SILVER: Repte Tech Silver

Es va iniciar amb el suport d'una nova convocatòria de subvenció per part del MITECO, un nou repte amb nous socis i liderat per **Redel**. El repte és la **tecnologia per al benestar de les persones silver** i, en aquesta ocasió, les entitats sòcies són:

Sodebur (Burgos), Diputació de Terol, Diputació de Badajoz, Diputació de Jaén, Nasuvinsa (Govern de Navarra), Diputació de Corunya i Diputació de Tarragona. Coordinació a càrrec de Redel.

- **Grup motor: incorporació de nous membres**

Conseqüència d'afrontar aquest nou repte, hi ha la incorporació de noves entitats al grup motor amb l'objectiu de donar cabuda a totes les entitats, representants de la quàdruple hèlix, vinculades a la silver economy i, també, a l'àmbit tecnològic.

Quedant el grup motor compostat per les següents entitats:

Ascasud, Associació de Sèniors de la Catalunya Sud.

Ateneu cooperatiu de les Terres de l'Ebre.

Cambra de Comerç de Reus.

Cambra de Comerç de Tarragona.

Cambra de Comerç de Tortosa.

Cambra de Comerç de Valls.

Càtedra de Foment de l'Emprenedoria i la Creació de Noves Empreses de la URV.

Càtedra d'Economia Local i Regional de la URV.

CoopCamp, ateneu cooperatiu del Camp de Tarragona.

Coopsetània, ateneu cooperatiu del Penedès.

Consorci Intercomarcal d'Iniciatives Socioeconòmiques de la Ribera d'Ebre i la Terra Alta.

Consorci per al Desenvolupament del Baix Ebre i el Montsià.

Consorci Leader de Desenvolupament Rural del Camp.

Clúster TIC Catalunya Sud.

Diputació de Tarragona:

- Àrea de Concertació i Assistència Municipal. Unitat de Transició Ecològica.
- Àrea de Persones i Talent. Unitat de Polítiques d'Ocupació i Emprenedoria.
- Àrea de Projectes Europeus i Regió del Coneixement.
- Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona.

Eurecat, Centre Tecnològic.

SeniorLab, laboratori ciutadà.

- **Detecció de projectes emprenedors i experiències en l'àmbit Tech Silver**

A través de l'elaboració d'una fitxa, la difusió i la col·laboració de les entitats membres del grup motor d'impuls de la rural silver, es van detectar diverses entitats i empreses que desenvolupen projectes vinculats a la Tech Silver. Concretament, van ser un total de 26 experiències (17 aportades per les entitats del grup motor i 9 a través del treball de camp).

- **Organització i assistència a 3 webinars Tech Silver**

Dins del projecte, i per donar a conèixer diferents experiències en l'àmbit de la Tech Silver, es van organitzar 3 webinars, cada un d'ells organitzat per una entitat sòcia de Redel Rural Silver. Concretament:

- - 18/06: Webinar organitzat per la Diputació de Tarragona.
Experiències participants del territori:
Carpe Diem (facilitada per Eurecat)
VR 360* (Valls Genera. Ajuntament de Valls)
- - 17/09: Webinar organitzat per Sodebur (Diputació de Burgos):
Experiència participants del nostre territori:
Tecnologia de la Salut en l'àmbit rural, a càrrec de Begoña García (CIS, Leader de la Ribera d'Ebre i Terra Alta) i l'Albert Pujol (CoEbreLab, Consell comarcal de la Ribera d'Ebre)

- - 04/11: Webinar organitzat per la Diputació de Terol
Experiència participant del nostre territori:
Bekeep for sènior (facilitada pel Clúster TIC Catalunya Sud)

2.17. DINAMITZACIÓ DELS POL·LÍGONS D'ACTIVITAT ECONÒMICA

Eix 2 – LE3 / ODS 5, 8, 9, 13 i 17

Els Polígons d'Activitat Econòmica són un dels pilars que condicionen el desenvolupament local i regional, a més el seu dinamisme comporta la creació d'ocupació i l'atracció de noves inversions productives al seu voltant. Per això, des de la unitat de Polítiques d'Ocupació i Emprenedoria, es va encarregar la realització d'un estudi de diagnòsi preliminar per identificar les principals necessitats i àrees de millora dels polígons industrials de la demarcació, per tal de dissenyar actuacions per promoure'n la seva modernització i actualització.

2.18. MERCURI (Sistema d'Informació Socioeconòmica de la demarcació de Tarragona)

Eix 2 – LE3 / ODS 4, 5, 8, 9, 13 i 16

Des de la Unitat de Polítiques d'Ocupació i Emprenedoria es gestiona i manté l'eina Mercuri, el Sistema d'Informació Socioeconòmica Local, que, a partir de la càrrega de dades de diferents fonts oficials (Idescat, Observatori del Treball i Model Productiu, INE...), genera automàticament indicadors, informes, mapes i gràfics, aportant coneixement a les entitats locals, els organismes de gestió i institucions, per tal de facilitar-los l'anàlisi i la presa de decisions estratègiques i operatives en el camp del desenvolupament local.

Com a novetat durant el 2024, es va actualitzar la selecció d'àmbits de treball per millorar-ne la seva utilitat.

3. PLA ESTRÀTEGIC DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ

Al gener de 2025 la Unitat de "Polítiques d'Ocupació i Emprenedoria" va canviar de denominació a "Promoció Econòmica i Ocupació", aquest canvi de nom també suposa un canvi en el contingut competencial de la unitat i és per aquest motiu que durant el 2024 es va elaborar un pla estratègic que definís el nou horitzó de la unitat mitjançant el disseny d'un pla d'acció a desenvolupar.

ÀMBIT D'EDUCACIÓ

1. GESTIÓ DE CENTRES

La Unitat de Gestió de Centres Educatius coordina i gestiona una xarxa de centres educatius situats en diferents punts estratègics del territori (Tarragona, Reus i Tortosa), dotats dels recursos necessaris per garantir un ensenyament inclusiu, integrador i de qualitat: escoles i conservatoris de música, escoles d'art i disseny i centres d'educació especial.

3 centres d'educació especial

3 escoles i conservatoris de música

2 escoles d'art i disseny

La Unitat de Gestió de Centres Educatius desenvolupa una funció clau dins de l'engranatge educatiu i dels diferents serveis que ofereix la Diputació de Tarragona, actuant com a punt de connexió entre els departaments implicats i els agents externs que col·laboren amb els centres. Amb una mirada alineada amb els compromisos del Pla de mandat, orienta la seva acció **cap a l'impuls de projectes propis que afavoreixen la innovació i l'evolució dels entorns educatius**.

Els centres que en depenen —gràcies a la seva tasca formativa i a una àmplia oferta d'activitats educatives— esdevenen espais que aporten valor a la comunitat i promouen actituds crítiques, creativitat i responsabilitat social entre l'alumnat.

L'horitzó que guia Gestió de Centres Educatius és el d'una societat més equitativa i cohesionada, en què infants, adolescents i joves puguin descobrir i desenvolupar el seu potencial. Aquesta aposta per l'educació com a motor de transformació contribueix a millorar la qualitat de vida de les persones, reduir desigualtats i garantir entorns inclusius per a tothom, especialment per a les persones amb discapacitat. Formar persones íntegres, capaces de desenvolupar-se en societat, de manera crítica, creativa i compromesa, és la nostra raó d'existir.

Aquesta memòria recull el balanç d'activitats dutes a terme durant el darrer període, destacant les accions més significatives i els resultats assolits en el compromís amb una educació pública, oberta i inclusiva.

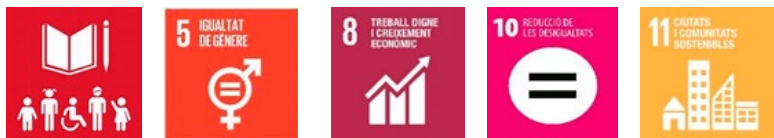
Pel que fa a les línies estratègiques del Pla de mandat, Gestió de Centres, en tot el conjunt de centres educatius, situa les seves accions en la línia estratègica LE04 ("Cultura transformadora").

Entre els seus objectius hi ha els següents:

- Coordinar i impulsar un mínim de 10 projectes, obres i adquisició d'equipaments per als centres educatius.
- Coordinar i gestionar amb RH tot el personal dels centres educatius, amb un mínim de 20 accions de coordinació.
- Gestionar de manera integral els centres educatius a través de la coordinació interna de la Unitat de Gestió de Centres, amb un mínim de realització de 3 projectes.
- Coordinar i gestionar 3 projectes d'innovació i millora als centres educatius de la Diputació.

Tenint en compte el caràcter integral i indivisible dels ODS, la Unitat de Gestió de Centres aborda pràcticament tot el conjunt dels objectius i línies estratègiques de l'Agenda 2030 per l'estreta interrelació que presenten.

No obstant això, i de manera més significativa, centra la seva pràctica en els **ODS 4, 5, 8, 10 i 11**.



Aquests serveis educatius tenen el propòsit de consolidar aliances, polítiques, projectes i bones pràctiques que ajudin a la consecució d'aquests objectius de desenvolupament sostenible (ODS) i garanteixin la millora notable de la condició de vida de totes les persones.

1.1. GESTIÓ ACADÈMICA

1.1.1. Llicències per a activitats d'interès professional i per a assumptes personals sense cap retribució i compatibilitats

“El docent que inspira, l'artista que guia”

Resulta beneficiós que el docent de música i art dels nostres centres professi a la vegada com a artista en actiu. La Unitat de Gestió de Centres considera que aquestes dues funcions són compatibles i que es poden nodrir mútuament. És per això que facilita aquestes compatibilitats per mantenir un bon equilibri entre el servei docent i el desenvolupament de les competències artístiques del docent, per tal que aquestes pràctiques puguin beneficiar la labor pedagògica.

Durant l'any 2024 es van autoritzar **un total de 116 sol·licituds** de llicències per a activitats artístiques, per a assumptes personals i per a compatibilitats, amb la distribució següent:

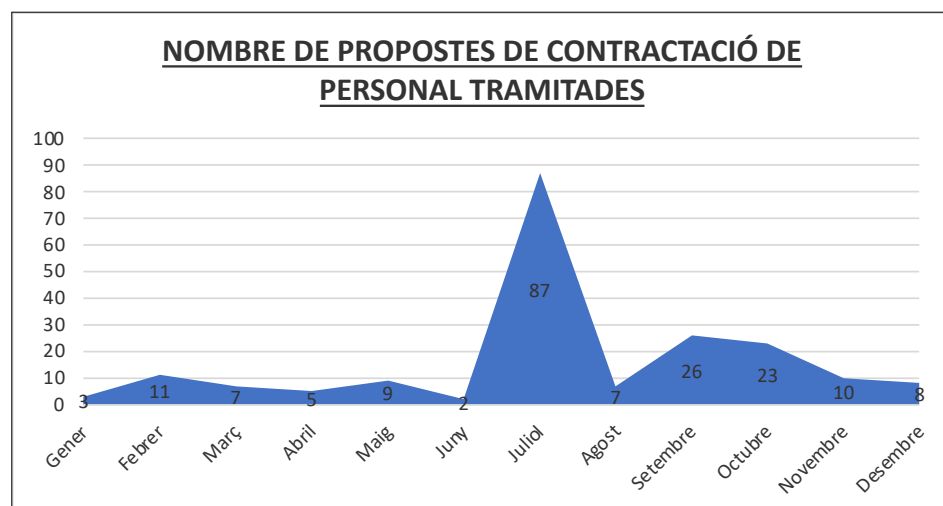
- **60** sol·licituds de llicències per a activitats d'interès professional
- **33** sol·licituds de llicències per a assumptes personals sense cap retribució
- **23** sol·licituds d'autorització de compatibilitat

Del total de les 116 sol·licituds autoritzades, 75 provenien de professionals de les escoles i conservatoris de música, cosa que suposa un **64,65% del total** de sol·licituds.

1.1.2. Propostes de contractació de personal durant l'any 2024

Un total de 409 persones formen part dels centres educatius., el 31,45 % de la plantilla de la Diputació. El 69 % són grups A1 i A2 i el 60 % són dones.

Durant l'any 2024 es van tramitar **un total de 198 propostes de contractació**. A continuació en detallam l'evolució per mesos:



Segons queda reflectit en el gràfic, durant el mes de juliol es van tramitar el **43,94 % del total** de propostes de contractació de personal, la qual cosa respon a la previsió de cobrir les substitucions per baixes, reduccions, permisos, etc., així com les places vacants, per a l'inici de curs següent.

El nombre de sol·licituds de contractació que es tramiten durant aquesta franja del calendari anual resulta justificat si tenim en compte la preparació de la plantilla per al començament del curs escolar.

Les reduccions de jornada, els permisos personals, les excedències, les reduccions per formació, les reduccions per activitats artístiques i les necessitats de servei segons la matriculació fan que es duuguin a terme una sèrie elevadíssima de gestions per donar cobertura als centres i contractar el servei perquè pugui estar disponible per a l'1 de setembre, data d'inici del curs escolar.

D'altra banda, durant els mesos de setembre i octubre es produeix una segona onada important de contractacions per ajustar imprevistos, i la resta de l'any se'n manté un ritme estable, amb pujades puntuals segons les necessitats, que fan que s'activin les consegüents substitucions mitjançant professionals de les borses externes, la qual cosa requereix que se'n gestioni la tramitació pertinent. I en paral·lel, es fa un treball exhaustiu en l'anàlisi de les borses per mantenir-les actualitzades i es pugui disposar de personal en el moment que calgui.

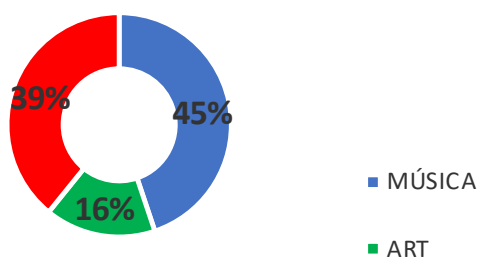
Durant l'any 2024 es van tramitar les següents borses en les especialitats que es detallen a continuació:

- **Gener**
Borsa de professor/a de disseny d'interiors
- **Novembre**
Borsa extraordinària de mestre/a (A2L)
- **Desembre**
Borsa de professor/a de violí

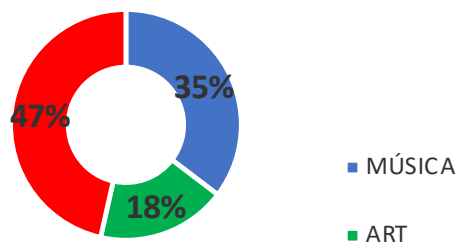
Per altra banda, analitzades les propostes de contractació per àmbits, tenim els següents resultats:

- **70** propostes de contractació de música
- **36** propostes de contractació d'art
- **92** propostes de contractació d'educació especial

**PROPOSTES DE CONTRACTACIÓ
PER ÀMBITS 2023**



**PROPOSTES DE CONTRACTACIÓ
PER ÀMBITS 2024**



1.1.3. Activitats formatives

“La formació contínua del professorat no és només una eina de millora, sinó el motor essencial de la transformació educativa.”

La formació del professorat és una peça clau per afrontar els desafiaments educatius del món actual. Millorar les competències professionals dels docents és essencial per garantir una educació de qualitat i amb equitat, capaç de respondre a les necessitats diverses de l'alumnat.

Amb aquesta finalitat, la Unitat de Gestió de Centres ha promogut diferents accions formatives, tant a petició del mateix personal docent i tècnic com per iniciativa pròpia, identificant àrees de millora o d'actualització pedagògica. Aquestes formacions han tingut com a objectiu explorar nous recursos educatius i incorporar metodologies més dinàmiques i innovadores que enriqueixin la pràctica docent.

La formació contínua esdevé, doncs, un instrument fonamental per avançar cap a un model educatiu més reflexiu i creatiu, on els docents estiguin preparats per adaptar-se als canvis i donar una resposta pedagògica efectiva i personalitzada als alumnes.

Durant l'any 2024 es van proposar i dur a terme les següents formacions:

Àmbit d'educació especial

- “Cuidem-nos!”
- “Pràctiques evidenciades”
- “Mobilització, transferències i tècniques de desplaçaments”
- “Metodologia inclusiva en les rutines de l'aula”
- “Valoració funcional. Implicació a la pràctica”
- “Assessorament sobre aules vivencials. Material de robòtica”
- “L'educació sexoafectiva amb alumnat amb discapacitat”
- “Materials vivencials digitals”
- “Pautes i estratègies en l'alimentació d'alumnat amb dificultats”
- “Presentacions interactives. Eines i recursos digitals per a l'acció educativa”
- “TEA amb grans necessitats de suport”

Àmbit de música

- IV Congrés de Pedagogia, organitzat per l'Associació de Conservatoris de Catalunya
- “El model de comunicació no violenta”
- “Gestió de la por escènica i tècniques per a un estudi eficaç”
- “La formació del docent de música davant del trastorn de l'espectre autista (TEA)”

Àmbit d'Art

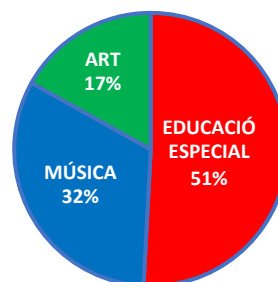
- I Jornades Pedagògiques pel Canvi
- “Tecnologies de fabricació digital: tall de làser, impressió 3D i fresadora”
- “Abordatge pràctic dels trastorns d'aprenentatge a l'Escola d'Art i Disseny de la Diputació a Tarragona”

Formació externa

A més de les propostes tramitades per Gestió de Centres Educatius per a l'organització de formació específica per als centres, els professionals i el PAS també s'han format en les seves especialitats fora de la Diputació de Tarragona.

En concret, hi ha hagut un **total de 1.420** formacions externes sol·licitades pels nostres professionals i el PAS. Per àmbits, van ser les següents:

Centre	Total de sol·licituds
Sant Rafael	424
Alba	201
Sant Jordi	97
ECM Tarragona	179
ECM Reus	167
ECM Tortosa	112
EAD Tarragona	145
EAD Reus	95
TOTAL	1.420

SOL·LICITUDS FORMACIÓ
EXTERNA PER ÀMBITS

1.2. GESTIÓ ADMINISTRATIVA

1.2.1. Pressupost de la unitat

Per al 2024 el **pressupost** de la unitat va ser el que s'expressa en la taula següent (pressupost inicial i modificacions de crèdit):

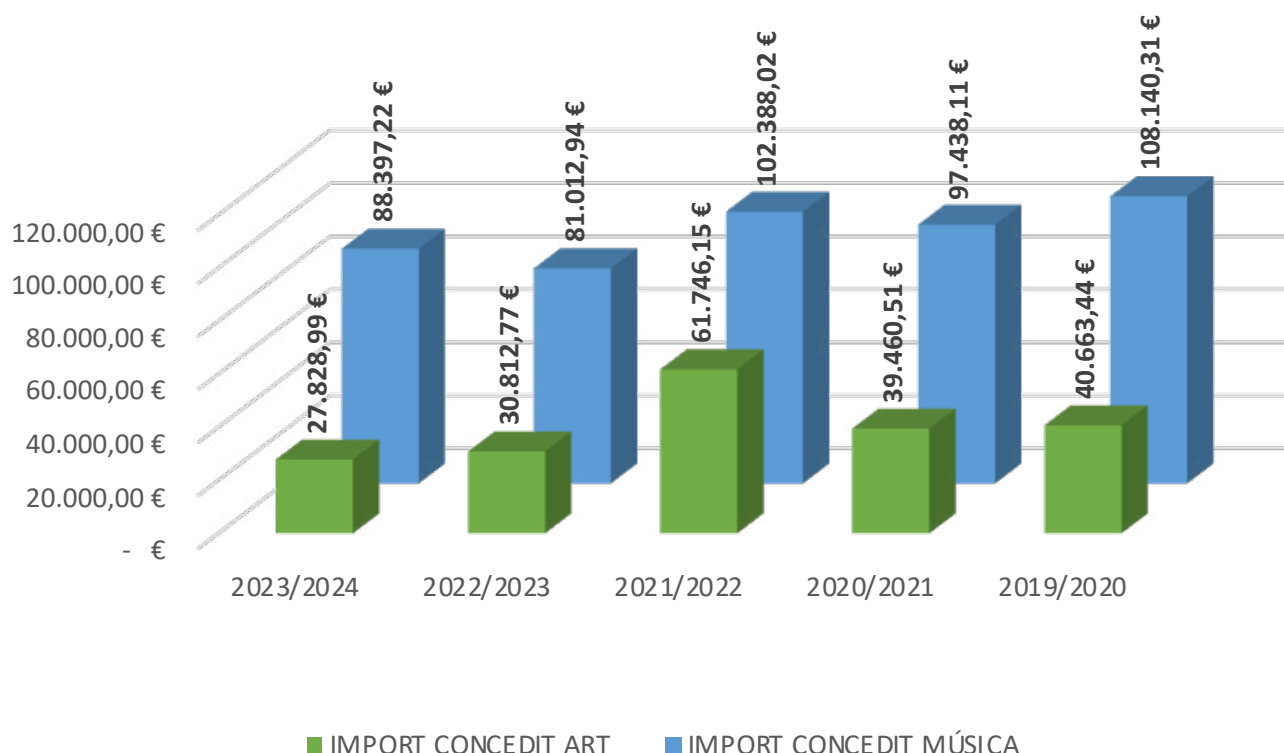
	Crèdit inicial	Modif. crèdit	Crèdit final
Vestuari	11.000,00 €	- €	11.000,00 €
Estudis i treballs tècnics	5.000,00 €	6.000,00 €	11.000,00 €
Adquisició de material informàtic i aplicacions informàtiques	36.000,00 €	6.011,28 €	42.011,28 €
Edificis i altres construccions	61.000,00 €	401.798,78 €	462.798,78 €
Inversió en maquinària, instal·lacions i utilitatge	325.000,00 €	135.109,73 €	460.109,73 €
Mobiliari i equipament	150.000,00 €	155.926,65 €	305.926,65 €
Beques i ajuts	240.000,00 €	111.825,71 €	351.825,71 €
Dietes i desplaçaments	2.100,00 €	12.000,00 €	14.100,00 €
Despeses especials	40.500,00 €	9.000,00 €	49.500,00 €
Associacions de mares i pares dels conservatoris de la Diputació	4.500,00 €	1.707,38 €	6.207,38 €
Altres grup 1	657.312,34 €	49.344,46 €	706.656,80 €
Reparació i conservació dels centres educatius	15.000,00 €	21.654,00 €	36.654,00 €
IEV activitats educatives i suport Taller Valls	— €	7.500,00 €	7.500,00 €
Pressupost de Gestió de Centres	1.547.412,34 €	917.877,99 €	2.465.290,33 €

1.2.2. Gestió de concessió de beques per a l'alumnat dels centres de música i art de la Diputació

L'acció de convocatòria de beques contribueix a l'eix 2 ("Model socioeconòmic"), línia estratègica 4 ("Cultura transformadora") del Pla estratègic 2023-2027.

El gràfic següent mostra els imports que s'han destinat a les subvencions de beques en els darrers exercicis, i en els àmbits de música i art.

Evolució de les beques concedides per cursos escolars



Beques per a l'alumnat de les escoles i conservatoris de música de la Diputació, curs 2023/2024

Exercici	2023	2024
Curs acadèmic	2022/2023	2023/2024
Import concedit	81.012,94 €	88.397,22 €
Nombre de sol·licituds	152	152
Nombre de beneficiaris	105	106

De les 152 sol·licituds presentades, 106 tenen dret a beca (69,74 % de les sol·licituds), amb un import total de 88.397,22 €, a càrrec de l'aplicació pressupostària 2024/2020/326/48000 (operació comptable 2024.2.0011601.000).

Les 46 sol·licituds restants van quedar en els estats següents:

- 1 sol·licitud no es va admetre a tràmit perquè no complia amb els termes establerts en el punt 6 de la convocatòria (termini de presentació de sol·licituds). La persona interessada va presentar una nova sol·licitud dins del termini establert i en la forma escaient.
- 45 es van proposar per a la seva desestimació perquè no complien els requisits següents:
 - o Requisits generals (punt 3.1):
 - 7 sol·licituds perquè les persones sol·licitants no estaven matriculades al curs 2023/2024 a les escoles de música i conservatoris de grau professional de la Diputació de Tarragona (exclosos altres programes d'estudis no reglats).
 - 3 sol·licituds perquè la matrícula de la persona sol·licitant era d'import zero.

- o Requisits econòmics generals (punt 3.2.3):
 - 35 sol·licituds perquè el nivell de renda i patrimoni familiar de la unitat familiar / de convivència superava els llindars econòmics màxims per al curs 2023-2024, publicats al BOE núm. 45, de 22/2/2023.

Beques per a l'alumnat de les escoles d'art i disseny de la Diputació, curs 2023/2024

Exercici	2023	2024
Curs acadèmic	2022/2023	2023/2024
Import concedit	30.812,77 €	27.828,99 €
Nombre de sol·licituds	54	51
Nombre de beneficiaris	41	35

De les 51 sol·licituds presentades, 35 sol·licituds tenien dret a beca (68,62 % de les sol·licituds), amb un import total de 27.828,99 € a càrrec de l'aplicació pressupostària 2024/2020/326/48000 (operació comptable 2024.2.0012691.000).

- Per a les 16 sol·licituds restants se'n va proposar la denegació perquè no complien els requisits següents:
 - Requisits generals (punt 3.1):
 - 1 sol·licitud perquè l'alumnat no estava matriculat als cicles formatius de grau superior de les escoles d'art i disseny de la Diputació a Tarragona (exclosos els projectes finals dels cicles formatius del Pla LOGSE i altres programes d'estudis no reglats) durant el curs 2023/2024.
 - 3 sol·licituds perquè la seva matrícula era d'import zero.
 - 1 sol·licitud perquè l'alumnat en el curs acadèmic no havia obtingut una nota mitjana igual o superior a 5.
 - Requisits econòmics generals (punt 3.2.1):
 - 10 sol·licituds perquè el nivell de renda i patrimoni familiar de la unitat familiar / de convivència superava els llindars econòmics màxims per al curs 2023-2024, publicats al BOE núm. 45, de 22.02.2023.
 - 1 sol·licitud es va declarar desestimada per no haver aportat la documentació requerida dins del termini fixat.

1.2.3. Gestió dels convenis i les subvencions

La disposició addicional segona de la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació, estableix la possibilitat que els ens locals cooperin amb les administracions educatives competents, en el marc establert per la legislació vigent i, si és el cas, en els termes que s'acordin amb aquestes en la creació, la construcció i el manteniment dels centres públics docents.

L'article 200.2 de la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació, disposa que el Departament d'Educació pot subvencionar ensenyaments de règim especial i d'ensenyament obligatori.

La finalitat de la subvenció és col·laborar en el finançament dels centres per impartir els ensenyaments obligatoris, ensenyaments no reglats de música, conservatoris de grau professional i cicles formatius superiors d'arts plàstiques i disseny, per tal de fomentar i facilitar l'accés de l'alumnat a aquests ensenyaments ordinaris i artístics.

Des de la Unitat de Gestió Administrativa dels Centres Educatius, durant l'any 2024 es van gestionar els expedients i els convenis amb el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya per al finança-

ment dels centres d'educació especial, de les escoles i els conservatoris de música i de les escoles d'art i disseny de la Diputació de Tarragona.

També es van tramitar les subvencions a les AMPA de les escoles de música amb la finalitat de col·laborar econòmicament en accions de foment de l'educació.

	<u>Import concedit</u>
AMPA Escola i Conservatori de Música a Tarragona	1.1089,29 €
AMPA Escola i Conservatori de Música a Reus	771,00 €
AMPA Escola i Conservatori de Música a Tortosa	791,46 €

1.2.4. Obres executades als centres

Els centres d'educació especial de la Diputació a Tarragona i a Jesús-Tortosa disposen d'unes instal·lacions més sostenibles i eficients gràcies a les obres de rehabilitació i millora que s'han dut a terme en els darrers mesos. **Unes obres que han suposat una inversió total de 744.215,57 € i que tenen per objectiu oferir un millor servei a tot l'alumnat, així com garantir la durabilitat i la conservació dels edificis.**

Al Centre d'Educació Especial Sant Rafael de Tarragona es va substituir la fusteria exterior de l'edifici central i de la sala d'actes i es van canviar les finestres per unes d'alumini, amb característiques de tancament tèrmiques d'acord amb els requeriments d'aïllament i sostenibilitat. Aquesta obra, que va acabar el mes d'octubre, va suposar una inversió de 426.558,85 €. També es van fer millores en dues aules del centre, on es van instal·lar uns arrambadors per protegir les parets i es van substituir les portes per facilitar l'accessibilitat als usuaris en cadira de rodes, amb un cost final de 17.061,00 €. I al taller de fusteria del centre s'hi va col·locar un sostre acústic per millorar la insonorització de l'espai, per un import de 2.535,40 €.

Per altra banda, al Centre d'Educació Especial Sant Jordi de Jesús-Tortosa les obres de millora més importants es van fer a la cuina i al menjador. A la cuina s'hi va fer una reforma integral que va suposar adequar tota la instal·lació, renovar tots els electrodomèstics i dissenyar una nova distribució de l'espai perquè els professionals puguin treballar amb més eficiència i comoditat. A més, s'hi va instal·lar un sistema antiincendis. Aquestes obres van suposar una inversió de 255.423,11 €. Així mateix, es van instal·lar uns panells acústics al sostre del menjador per millorar l'eficiència acústica de l'espai, amb un cost de 5.987,95 €. I es va millorar l'eficiència energètica de l'edifici gràcies a la substitució de les proteccions solars de la façana per unes pèrgoles, també a la façana, que milloren l'aïllament tèrmic de l'edifici, una obra que va suposar una inversió de 36.649,26 €.



Substitució de la fusteria exterior de l'edifici central del CEE Sant Rafael.



Instal·lació de pèrgoles a la façana per millorar aïllament tèrmic.

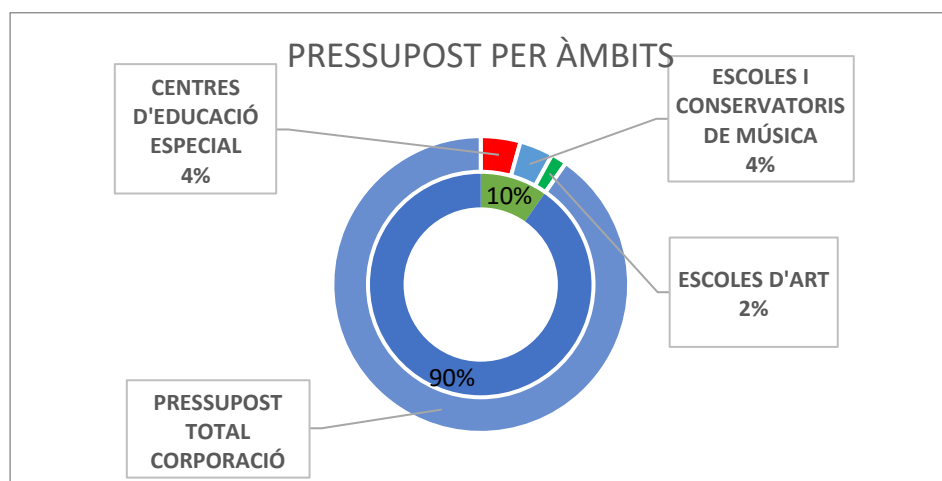
Durant l'any 2024 es van iniciar els següents expedients de contractació relacionats amb les obres als centres educatius:

- **Gener:**
 - Retirada de proteccions solars i instal·lació de pèrgoles al CEE Sant Jordi.
 - Instal·lació fotovoltaica per a autoconsum al CEE Sant Rafael.
- **Febrer:**
 - Redacció del projecte de millora de la seguretat contra incendis a l'edifici principal del CEE Sant Rafael.
- **Juliol:**
 - Senyalística PCI i plànols d'evacuació a l'EAD Tarragona.
 - Escales d'alumini per accedir a la coberta de l'EAD Tarragona.
 - Sostres acústics al CEE Sant Rafael i al CEE Sant Jordi.
- **Setembre:**
 - Reparació d'esquerdes a les torres de l'EAD Tarragona i pintura exterior.

1.2.5. Pressupost dels centres educatius

	Pressupost 2024	
Centres d'educació especial	CEE Sant Rafael	4.478.684,12 €
	CEE Alba	3.010.247,75 €
	CEE Sant Jordi	2.110.053,17 €
		9.598.985,04 €
Escoles i conservatoris de música	ECM Tarragona	3.259.264,60 €
	ECM Reus	2.527.966,92 €
	ECM Tortosa	2.394.064,90 €
		8.181.296,42 €
Escoles d'art	EAD Tarragona	2.447.377,36 €
	EAD Reus	1.386.308,41 €
		3.833.685,77 €
	Total del pressupost dels centres	21.613.967,23 €
	Total del pressupost de la corporació	200.474.351,62 €

Aproximadament, el **10 %** del pressupost general de la corporació està destinat als centres educatius. Segons els àmbits educatius, un **4 %** es destina als centres d'educació especial, un **4 %** a les escoles i conservatoris de música i un **2 %** a les escoles d'art.



1.3. PROJECTES I ACTIVITATS D'INNOVACIÓ EDUCATIVA

“Creiem en una educació que connecti amb la vida real, potenciant l'autonomia, el pensament crític i la creativitat de l'alumnat.”

A partir de la reflexió sobre la importància de les pràctiques innovadores, orientades a fer que el nostre alumnat esdevingui un veritable agent transformador de la societat, durant l'any 2024, la Unitat de Gestió de Centres va treballar el procés de transformació a través de la innovació en la pràctica docent, **amb el repte que tota la comunitat educativa sigui l'agent transformador del seu entorn.**

Aquest enfocament parteix del reconeixement que l'educació del segle XXI ha de respondre als reptes socials, culturals i tecnològics d'un món en constant canvi. Per això, es van impulsar i acompanyar projectes i metodologies actives que promouen l'autonomia de l'alumnat, el pensament crític, la creativitat i el treball

col·laboratiu. Aquestes iniciatives neixen de la necessitat d'adaptar l'educació a les demandes actuals, connectar l'aprenentatge amb la realitat i fomentar una mirada transformadora des dels centres educatius.

Entre els projectes impulsats, cal destacar els següents:

— **Visita pedagògica de tres professionals del Centre d'Educació Especial Alba de la Diputació a Reus al CEE Joan Mesquida a Manacor i al CEE Mater a Palma.**

Les bones pràctiques educatives observacionals són estratègies pedagògiques que faciliten el desenvolupament de coneixement i aprenentatge, en el marc de la recerca educativa i formativa, les quals faciliten el camí per a la consecució dels objectius dissenyats, a banda d'aportar un valor afegit al docent que repercutirà sobre la comunitat educativa, quant a la seva transferència al col·lectiu docent i al servei de l'alumnat.

— **Petit UBinding. Programa de detecció i prevenció de les dificultats lectores, que utilitzen els tres centres d'educació especial de la Diputació de Tarragona.**

El programa UBinding té com a finalitat desenvolupar eines per a l'adquisició i millora de les habilitats lectores. És una intervenció dirigida a persones amb dificultats lectores, en aquest cas a 8 alumnes amb necessitats educatives especials derivades de discapacitat intel·lectual, d'edats compreses entre els 9 i els 18 anys.

— **La Diputació de Tarragona s'adhereix a l'Aliança Educació 360.**

L'Aliança Educació 360 és una iniciativa col·laborativa que impulsa un model educatiu integrador i equitatiu que connecta els temps, els espais i els agents educatius dins i fora de l'escola. Neix amb la voluntat de garantir que tots els infants i joves tinguin accés a oportunitats educatives de qualitat al llarg de tot el dia i en tots els contextos.

A través del treball en xarxa entre escoles, entitats socials, culturals i esportives i institucions del territori, l'Aliança promou una educació a temps complet, arrelada a l'entorn i compromesa amb el desenvolupament integral de les persones. L'objectiu és construir una educació connectada, que aprofiti tots els recursos comunitaris i que esdevingui una eina de transformació social i de reducció de desigualtats.

— **Col·laboració entre el Centre d'Educació Especial Sant Rafael de la Diputació a Tarragona amb el centre educatiu La Salle Tarragona, per participar conjuntament en el programa "Ajuts pont per a projectes educatius", que organitza el Consell Social i Institut de Ciències de l'Educació de la Universitat Rovira i Virgili.**

La finalitat del projecte educatiu del centre La Salle de Tarragona és dissenyar una aplicació basada en intel·ligència artificial per donar suport amb estratègies i materials didàctics a alumnat amb TEA i amb TDAH, per afavorir la seva inclusió en el centre educatiu, la seva autonomia i la comunicació amb altres persones.

1.4. BONES PRÀCTIQUES PER A LA TRANSFORMACIÓ EDUCATIVA

"Creiem en una educació que no només transmeti coneixements, sinó que també formi persones crítiques, lliures i compromeses."

Els docents dels centres educatius tenen un paper fonamental en la difusió del coneixement i la innovació pedagògica. Participen activament en taules rodones, congressos, diferents grups de treball i assessora-

ment. Aquestes activitats no només els permeten donar a conèixer la tasca que realitzen, sinó que també els ofereixen una plataforma per compartir idees noves i bones pràctiques amb altres professionals del sector. La seva implicació en aquestes iniciatives és crucial per al desenvolupament continuat de l'educació, ja que fomenta la col·laboració, l'intercanvi de coneixements i la millora constant dels processos educatius.

Entre altres, destaquem les següents:

- 3a Jornada de PFI (programes de formació i inserció) a Barcelona.
- Participació en els XIII Premis IMET a Tarragona.
- Participació de la infermera del CEE Alba en el III Congrés Català d'Infermeria i Salut Escolar a Barcelona.
- Participació de la treballadora social del CEE Sant Rafael en diferents grups de treball i assessorament a la demarcació de Tarragona.
- Participació d'un professional del CEE Sant Rafael en el Consell Municipal de la Formació Professional i l'ocupació de Tarragona..
- Participació de la treballadora social del CEE Sant Rafael en la Taula Local de la Infància i l'Adolescència de Tarragona.
- Participació de dues professionals del CEE Sant Jordi a la Jornada Anual de la Xarxa Edu360 a les Terres de l'Ebre.

1.5. PROJECTES I ACTIVITATS DE COL·LABORACIÓ AMB ENTITATS I ALTRES ORGANISMES

“Impulsem el treball cooperatiu com a eina per aprendre a compartir, escoltar, construir conjuntament i créixer plegats.”

Establir vincles entre els centres educatius i diferents agents del territori és essencial per oferir a l'alumnat una formació més rica, oberta i connectada amb l'entorn social i professional. Aquest treball conjunt permet generar aliances que enriqueixen l'aprenentatge a través de l'intercanvi de sabers, recursos i pràctiques i contribueixen al desenvolupament tant de competències acadèmiques com de valors personals i socials.

Entre altres, destaquem les següents:

— Col·laboració amb la Fundació Save the Children a través dels “Punts de llibre per a la solidaritat”.

El Centre d'Educació Especial Sant Rafael col·labora anualment amb aquesta fundació i s'inscriu en una activitat emmarcada en el Dia del Llibre, “Punts de llibre per a la solidaritat”. Aquesta activitat consisteix que l'alumnat del centre dissenyi i pinti punts de llibre per recollir fons per a nens i nenes que es troben en zones on existeix un conflicte armat.

— El CEE Sant Jordi acull l'acte de lliurament de premis del IV Concurs de Cartell i Relat de la Taula de Salut Mental de les Terres de l'Ebre.

El CEE Sant Jordi va acollir l'acte de lliurament de premis del IV Concurs de Cartell i Relat de la Taula de Salut Mental de les Terres de l'Ebre, amb el lema “La salut mental i el benestar emocional és la prioritat”. L'objectiu d'aquest concurs és sensibilitzar l'alumnat sobre la importància de la cura emocional i eliminar els estigmes existents al voltant de la salut mental a partir de la competència artística d'infants i joves.

— Col·laboració entre l'Escola d'Art i Disseny de la Diputació a Reus i l'Àrea de Benestar Social de l'Ajuntament de Reus per dissenyar el logotip de la imatge corporativa de la Xarxa06.

L'Ajuntament de Reus i el Departament d'Educació tenen un conveni de col·laboració per dur a terme el Pla educatiu d'entorn, un instrument per donar una resposta integrada i comunitària a les necessitats educatives dels membres més joves de la nostra societat i coordinar i dinamitzar l'acció educativa en els diferents àmbits de la vida dels infants i els joves. S'adreça a tot l'alumnat i a tota la comunitat educativa.

L'alumnat de l'EAD Reus de l'assignatura Mitjans Informàtics II, del segon curs dels CFGS de Projectes i Direcció d'Obres de Decoració i d'Arquitectura Efímera, van ser els encarregats de dissenyar la imatge corporativa identificativa del grup de treball de la Xarxa06.

— Col·laboració entre l'Escola d'Art i Disseny de la Diputació a Reus i l'Ajuntament de Reus per dissenyar la imatge gràfica del “minut de silenci en rebuig de les violències masclistes”.

L'alumnat de l'EAD Reus de segon curs de Mitjans Informàtics II, dels CFGS de Projectes i Direcció d'Obres de Decoració i d'Arquitectura Efímera, van dissenyar un manual que concreta una imatge gràfica i identificativa, aplicable en qualsevol format i suport, tant físic com informàtic, del “Minut de silenci en rebuig de les violències masclistes”. L'altre objectiu clau és sensibilitzar les joves generacions i la comunitat educativa sobre la problemàtica de les violències masclistes, posant de manifest les seves greus conseqüències per al conjunt de la societat.

— Col·laboració entre l'Escola d'Art i Disseny de la Diputació a Tarragona i l'Ajuntament de Tarragona per fer el muntatge de l'escenografia dels Premis Literaris Ciutat de Tarragona 2024.

L'alumnat dels CFGS d'Arts Aplicades al Mur i de Joieria Artística de l'EAD Tarragona van dur a terme el projecte de disseny i realització de l'escenografia de l'esdeveniment dels Premis Literaris Ciutat de Tarragona 2024, que va tenir lloc el 18 de maig al Teatre Tarragona.

— Col·laboració entre l'Escola d'Art i Disseny de la Diputació a Tarragona i l'Ajuntament de Tarragona per establir una programació d'exposicions de treballs de l'alumnat, a l'Antiga Audiència.

Cicle d'exposicions permanents de treballs de l'alumnat de l'EAD Tarragona a l'Antiga Audiència de Tarragona, que ofereix l'oportunitat de donar visibilitat a la nostra escola, així com als treballs realitzats pels alumnes i exalumnes, amb l'objectiu de realçar i reconèixer el talent latent dins de la nostra comunitat educativa.

— Col·laboració entre l'Escola d'Art i Disseny de la Diputació a Tarragona i la Conselleria de Cultura de l'Ajuntament de Tarragona per a una exposició al Teatre Tarragona.

Projecte expositiu fotogràfic de gran format realitzat per l'alumnat de 2n curs del CFGS de Fotografia, el qual els permet abordar un projecte documental al voltant de les característiques de cadascuna de les produccions, dins de la programació d'arts escèniques al Teatre Tarragona, que presenta formats tan diversos com el circ, la dansa, la música simfònica, l'òpera i el teatre.

— Taller de col·laboració entre l'EADT, l'EADR i l'ESAA d'Avinyó, amb estada en aquesta ciutat.

El projecte va tenir lloc de forma presencial a Avinyó, en una primera mobilitat que va comptar amb la participació d'11 alumnes i 4 professors de l'EAD Tarragona i de l'EAD Reus, en el marc del Pla d'acció cultural impulsat per la ciutat d'Avinyó, **Avignon Terre de Culture 2025**, celebrat del 17 al 23 de novembre de 2024. L'alumnat de les tres escoles va treballar conjuntament en un taller, *From the future with love* (*Des del futur amb amor*), en què els participants van reflexionar i van crear art inspirat en la incertesa del futur. El resultat es va exposar a l'entrada de l'Escola Superior d'Art d'Avinyó (ESAA).

1.6. PROJECTES PER A LA INTERNACIONALITZACIÓ DEL PROFESSORAT I L'ALUMNAT

“Obrim l'escola al món.”

El Departament d'Educació i Formació Professional considera prioritari l'establiment de mesures de suport a la internacionalització, l'emprenedoria i la innovació dels centres educatius de Catalunya, així com l'èxit educatiu de tot el seu alumnat. Per assolir aquest objectiu convé optimitzar l'ús dels recursos tant propis com aliens i tant de caràcter local com nacional, europeu o internacional més escaients a aquest propòsit.

Mitjançant el Reglament (UE) núm. 2021/817 del Parlament Europeu i del Consell, de 20 de maig de 2021, es va establir Erasmus+, el programa de la Unió per a l'educació i la formació, la joventut i l'esport.

Erasmus+, com a resposta de la Unió Europea als reptes socioeconòmics actuals, s'emmarca en l'estratègia Europa 2020, de la qual l'educació i la formació són una part integral. El programa s'executa a través de convocatòries d'ajuts que es convoquen anualment i en les quals participen centres educatius, institucions i entitats educatives d'arreu d'Europa.

— Carta ECHE EADT

En data 26 de juny de 2024, l'Escola d'Art i Disseny de la Diputació a Tarragona va rebre la notificació, per part de l'Agència Executiva Europea d'Educació i Cultura, de l'atorgament del certificat (Carta ECHE) que l'acredita com a centre d'educació superior per participar en projectes de mobilitat en el marc del programa Erasmus+.

L'obtenció de la Carta Erasmus d'Educació Superior (ECHE), atorgada per la Comissió Europea, confirma a la institució sol·licitant el compromís amb els principis i els objectius del programa Erasmus+ i estableix els requisits i les condicions que la institució ha de complir per participar en les accions de mobilitat i cooperació del programa Erasmus+.

— Presentació de l'acreditació escolar Erasmus - Alba

El CEE Alba, en coordinació amb Gestió de Centres, va presentar una nova sol·licitud per **acollir-se a l'acreditació KA120-SCH Erasmus d'Educació Escolar**, en la convocatòria del 2024.

L'acreditació KA120-SCH permet la presentació del projecte pedagògic de mobilitat d'alumnat i professorat en la convocatòria del 2025.

1.7. CEEPSIR

“Actuem amb responsabilitat i compromís per reduir les desigualtats i millorar la qualitat de vida de les persones.”

El Decret 150/2017, de 17 d'octubre de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu i inclusiu, preveu que els centres d'educació especial puguin ser centres proveïdors de serveis i recursos, catalogats com a centres CEEPSIR.

Un centre CEEPSIR és proveïdor de serveis i recursos per als docents d'escoles i centres d'educació secundària, amb la finalitat d'orientar i concretar les actuacions més ajustades a les necessitats educatives de l'alumnat i desenvolupar programes específics de suport a l'escolarització de l'alumnat, sempre en coordinació amb els equips directius dels centres i els serveis educatius.

El Centre d'Educació Especial Alba de la Diputació a Reus i el Centre d'Educació Especial Sant Jordi de la Diputació a Jesús-Tortosa, per resolució del Departament d'Educació i Formació Professional, van esdevenir centres CEEPSIR durant el curs 2024-2025.

Iraida Belmonte Sevil, mestra d'educació especial al CEE Alba a Reus, i Erica Fatsini Yagüe, mestra d'educació especial al CEE Sant Jordi a Jesús-Tortosa, assumeixen les funcions de coordinació i atenció CEEPSIR als centres que acordats amb els serveis EAP de la zona durant el curs 2024-2025.

Iraida Belmonte Sevil fa l'atenció d'assessorament als centres següents:

- Escola Alberich i Casas de Reus
- Escola Marià Fortuny de Reus
- Col·legi Sant Josep de Reus

Mentre que Erica Fatsini Yagüe l'ofereix als centres següents:

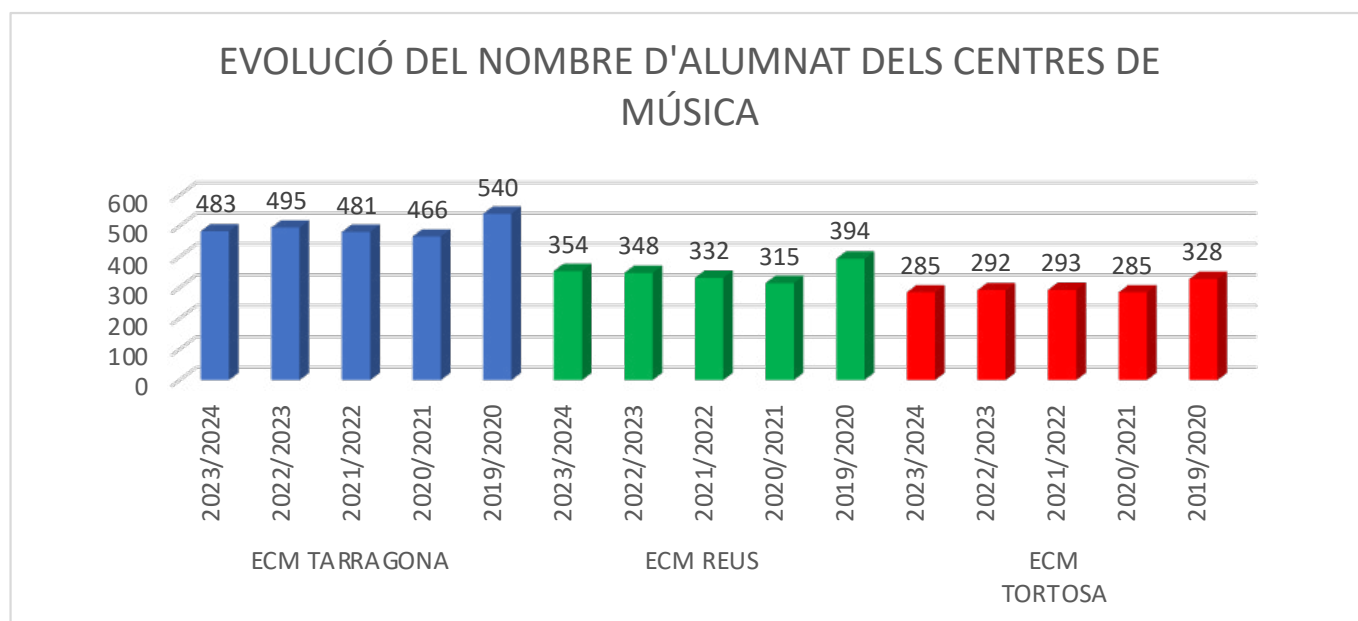
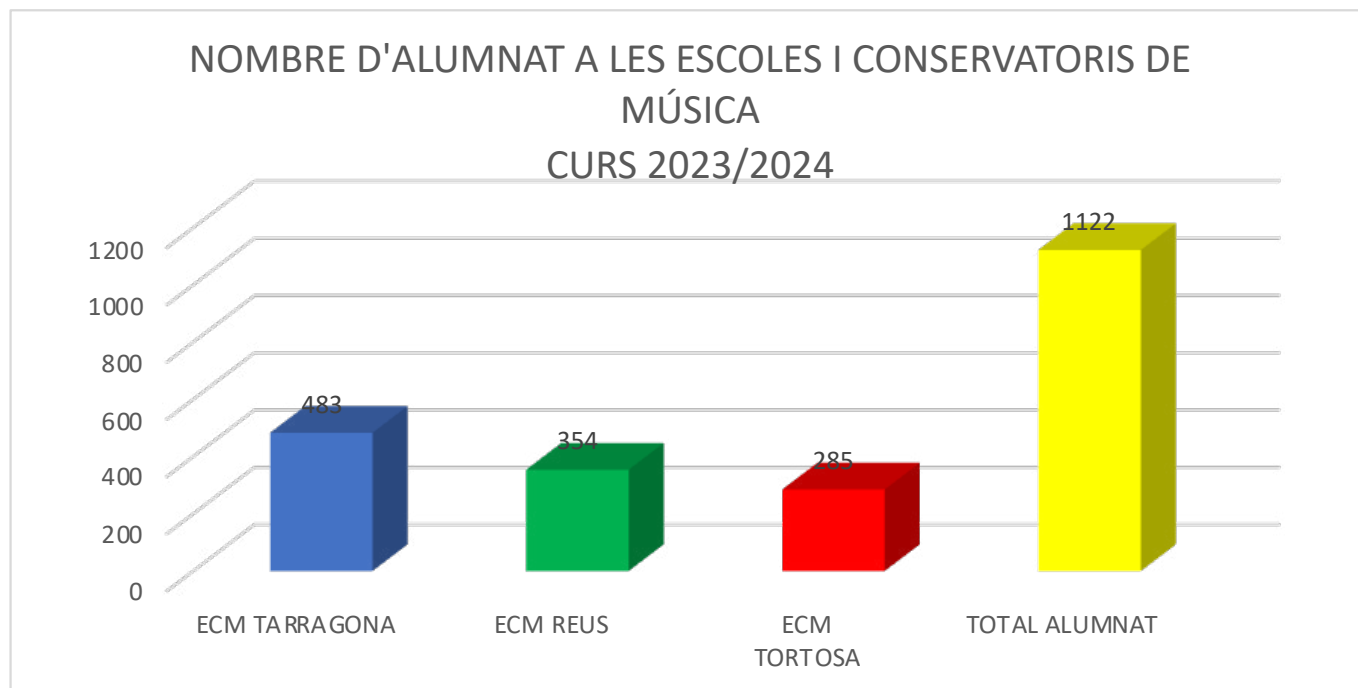
- Escola Marcel·lí Domingo de Roquetes
- Escola L'Ametller de la Pobla de Massaluca i Escola Diví Mestre de Vilalba dels Arcs
- Escola Puig Cavaller de Gandesa
- Escola Sant Jordi de l'Ametlla de Mar

1.8. ALUMNAT DELS CENTRES EDUCATIUS

Atesa la ubicació estratègica dels centres educatius de la Diputació de Tarragona, repartits en tres punts clau del territori, l'alumnat prové de totes les comarques de la demarcació, fet que reflecteix l'abast i la representativitat territorial dels nostres centres.

Nombre d'alumnat per centres 2023-2024	Total
Escola i Conservatori de Música a Tarragona	483
Escola i Conservatori de Música a Reus	354
Escola i Conservatori de Música a Tortosa	285
Escola d'Art i Disseny a Tarragona	298
Escola d'Art i Disseny a Reus	347
CEE Sant Rafael	122
CEE Alba	68
CEE Sant Jordi	54
Total	2.011

1.8.1. Alumnat de les escoles i conservatoris de música



1.8.1.1. Oferta educativa

Les escoles i conservatoris de música a Reus, Tarragona i Tortosa ofereixen formació reglada de nivell elemental i professional. Aquest model descentralitzat facilita l'accés a l'educació musical a infants i joves de la demarcació, afavorint així la igualtat d'oportunitats i la cohesió territorial.

Més enllà del currículum acadèmic, aquests centres promouen un ampli ventall de projectes educatius i culturals complementaris, com ara concerts, recitals, concursos, festivals i tallers especialitzats. I també col·laboren activament amb institucions del territori per oferir experiències d'aprenentatge que vinculen l'alumnat amb el context cultural i professional real.

Projectes com la Jove Orquestra i la Banda Simfònica de la Diputació permeten als estudiants posar en pràctica els coneixements adquirits, treballar en equip i desenvolupar-se com a intèrprets en escenaris reals. Aquestes iniciatives, juntament amb activitats interdisciplinàries i interinstitucionals, contribueixen a una formació integral, dinàmica i adaptada als reptes actuals del món musical i educatiu.

1.8.1.2. Activitats educatives amb projecció cultural i social

Durant l'any 2024 els tres centres de música van dur a terme diferents projectes i activitats, entre els quals cal destacar els següents:

— 70è aniversari de l'ECM Tarragona

El 22 de març de 2024 el Conservatori va celebrar el concert commemoratiu del 70è aniversari del centre. Un acte ple d'actuacions de joves músics que va tenir lloc al Palau de Congressos de Tarragona.



Concert del 70è aniversari al Palau de Congressos.

— Banda Simfònica de la Diputació de Tarragona

La Banda Simfònica de la Diputació de Tarragona és un projecte pedagògic comú que va néixer l'any 2004 amb l'objectiu de comptar amb una gran agrupació de vent dels tres centres d'ensenyament musical de la Diputació, que des de feia algun temps anaven creixent en nombre d'alumnes i instruments de vent.

Una vuitantena d'alumnes de vent i percussió dels tres conservatoris integren cada any la Banda Simfònica, que es reuneixen el juliol. L'estada compta amb la presència d'un director convidat i permet treballar

intensament un repertori concret. La feina d'assajos i aprenentatge col·lectiu culmina amb la celebració de dos concerts oberts al públic en diferents auditoris de les comarques de Tarragona.

— Cicle de Concerts al Terrat

La música de cambra recupera un escenari únic al bell mig de la capital del Baix Camp. Una proposta cultural amb un paisatge urbà singular, en què destaca la prioral de Sant Pere.



Concerts al Terrat.

— Concert de final de curs de la Big Band

L'alumnat de la Big Band ofereix un concert de final de curs al jardí de la Casa Rull de Reus.



Concert al jardí de la Casa Rull.

— Òpera infantil: *El petit escura-xemeneies*

Aquest és un projecte interdisciplinari i transversal de l'ECM Tortosa que vol implicar no només l'aula de cant sinó també l'alumnat de Música 4 i 5, els cors i tot l'alumnat de l'orquestra de GP. Es va fer una funció oberta al públic general i dues funcions per al cicle inicial de totes les escoles de primària de Tortosa.



Òpera infantil.

— “El Conservatori de Tortosa visita les escoles”

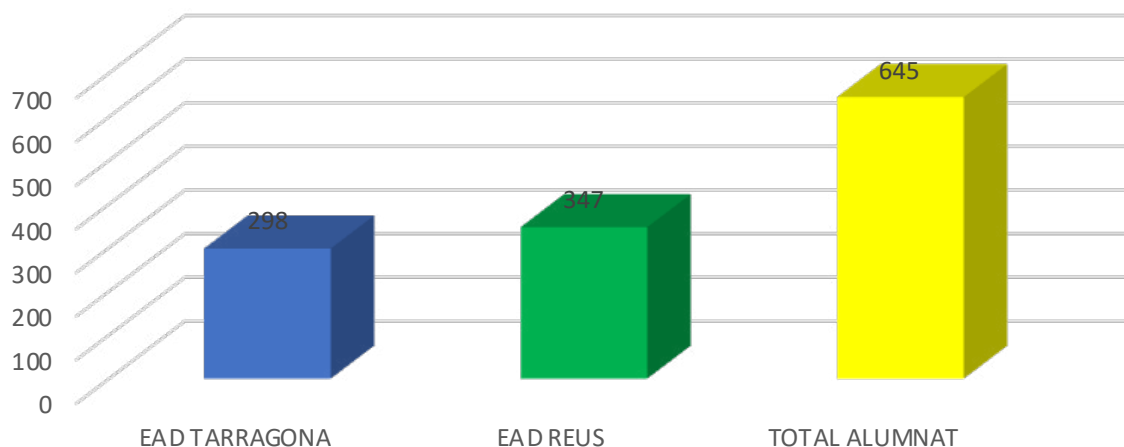
Els centres de música de la Diputació de Tarragona obren les portes per acollir els infants de 4 i 5 anys dels centres educatius de la ciutat.



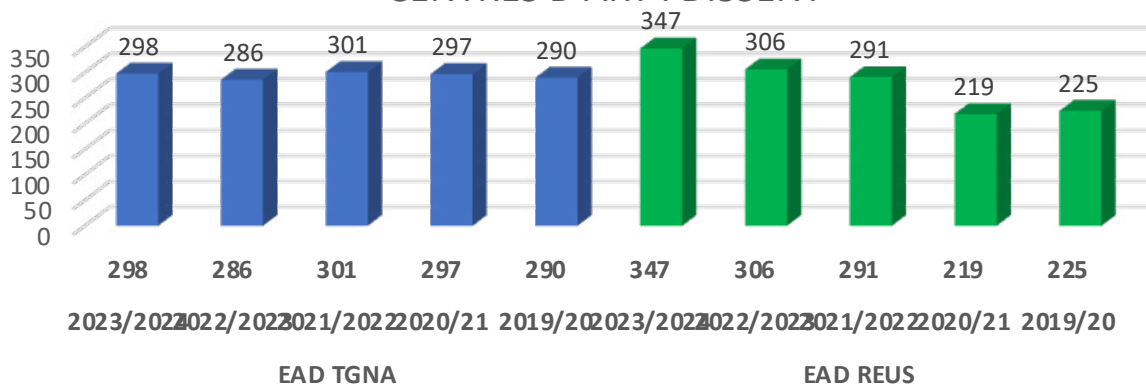
“El Conservatori visita les escoles”.

1.8.2 Alumnat de les escoles d'art i disseny

NOMBRE D'ALUMNAT A LES ESCOLES D'ART I DISSENY
CURS 2023/2024



EVOLUCIÓ DEL NOMBRE D'ALUMNAT ALS
CENTRES D'ART I DISSENY



1.8.2.1. Oferta educativa

Durant els darrers cursos acadèmics s'ha iniciat el desplegament progressiu dels nous currículums dels cicles formatius d'Arts Plàstiques i Disseny, d'acord amb la Llei orgànica 3/2022, de 31 de març, d'ordenació i integració de la formació professional. Aquesta reforma curricular respon a la necessitat d'adaptar la formació artística i tècnica a les noves realitats del sector professional, a les transformacions tecnològiques i als nous valors emergents en l'àmbit del disseny, com la sostenibilitat, la inclusió i la digitalització.

Els nous currículums aposten per una estructura modular orientada a l'adquisició de competències, amb un enfocament metodològic basat en l'aprenentatge actiu, el treball per projectes i la resolució de reptes reals. Així mateix, s'incrementa la connexió amb el món professional a través d'una formació en centres de treball (FCT) més vinculada i, en alguns casos, mitjançant l'opció de formació dual.

Una de les principals novetats és la incorporació de continguts transversals, com són les competències digitals, la responsabilitat social o l'ecodisseny, així com l'impuls de l'emprenedoria creativa. Aquesta

actualització afecta tant els continguts específics de cada especialitat com les eines i els llenguatges emprats en el procés formatiu.

S'està implantant de manera esglaonada, començant pel primer curs durant l'any acadèmic 2023-2024, que es completarà amb la introducció del segon curs a partir del 2024-2025. Aquest procés implica també un esforç d'actualització per part del professorat i l'adequació d'infraestructures i equipaments tècnics als centres educatius.

En conjunt, la valoració inicial d'aquesta reforma és positiva, ja que afavoreix una formació més coherent amb les demandes del sector i una millor preparació dels alumnes per a la seva inserció laboral i continuïtat acadèmica en estudis superiors de disseny.

En les nostres d'escoles d'art i disseny a Tarragona i Reus s'ofereix formació professional en l'àmbit de les arts plàstiques, dels oficis artístics i del disseny.

Escola d'Art i Disseny a Reus:

- Cicle formatiu de grau superior de Gràfica Audiovisual - Infografia 3D
- Cicle formatiu de grau superior de Videojocs i Entorns Virtuals
- Cicle formatiu de grau superior d'Arquitectura Efímera (AE)
- Cicle formatiu de grau superior de 3x2 - Disseny d'Interiors
- Cicle formatiu de grau superior de Projectes i Direcció d'Obres de Decoració (PIDOD)

A més, en aquest centre s'ofereixen monogràfics de diferent tipologia i l'oferta de monogràfics es renova cada any.

Escola d'Art i Disseny a Tarragona:

- Cicle formatiu de grau superior d'Arts Aplicades al Mur
- Cicle formatiu de grau superior de Fotografia Artística
- Cicle formatiu de grau superior de Gràfica Publicitària
- Cicle formatiu de grau superior d'Il·lustració
- Cicle formatiu de grau superior de Joieria Artística
- Cicle formatiu de grau superior d'Animació
- Cicle formatiu de grau superior de Gràfica Interactiva

1.8.2.2. Activitats educatives amb projecció cultural i social

A més de l'activitat acadèmica, els centres van dur a terme accions de foment i difusió de la cultura artística.

— Sortida a la Fira del Llibre infantil a Bolonya

Fira professional de referència internacional per al sector del llibre infantil i juvenil.



Alumnat a la Fira del Llibre Infantil a Bolonya.

— LAP 2024: jornada il·lustrada “Archival”

El 21 de març es va celebrar la Jornada il·lustrada LAP a l'EAD Tarragona sota el concepte “Archival”, paraula que fa referència a allò que s'arxiva, així com a quelcom perdurable o durador.



Jornada LAP
“Archival”.

— Guants per a València

L'episodi catastròfic de la dana l'octubre del 2024 passarà a la història per l'impacte humà de la devastació que va provocar. L'EAD Tarragona va organitzar diverses iniciatives per aportar el seu gra de sorra a les persones afectades. Així, es van deixar al vestíbul de l'Escola 150 guants de làtex de color negre que, qui volia, pintava i decorava amb missatges positius. Es va tractar d'una acció efímera, ja que, quan s'utilitza el guant, aquest deixa anar la pintura decorativa i és aleshores quan hi queda l'eina, el material. Les caixes amb els guants intervinguts gràficament es van fer arribar als afectats per la dana a través de XAMA ONG.



Guants amb missatge.

— Convent de les Arts d'Alcover. Cicle “Parlem contemporani?” (Escola d'Art i Disseny a Reus)

L'alumnat de segon d'Arquitectura Efímera va intervenir en el claustre del convent franciscà d'Alcover, redefinit des de fa temps com un espai per a l'art i la cultura del Camp de Tarragona. La seva intervenció, *Ha existit sempre el que ve després*, extret d'un poema del músic i poeta Víctor Nubla, pretenia fer reflexionar sobre el temps i el coneixement. A través d'una línia traçada amb tubs blancs, farcits de llum, van crear una experiència sensorial que feia al·lusió al pas del temps i l'etern retorn als rituals que marquen els records dels individus i els rituals col·lectius.



Intervenció al claustre del convent d'Alcover.

— Exposició “Nova pantalla. El videojoc a Catalunya”

“Nova pantalla” va ser la primera gran exposició dedicada íntegrament a la indústria del videojoc a Catalunya. El seu objectiu va ser apropar a tots els públics el procés de creació que hi ha darrere d'un videojoc, donar a conèixer els perfils professionals que hi participen i celebrar les grans produccions d'èxit internacional fetes pels estudiants catalans. L'exposició va estar oberta a l'Escola d'Art i Disseny de la Diputació a Reus del 23 de setembre al 31 d'octubre.



Exposició a l'EAD Reus.

1.8.2.3. Impacte de les activitats de les escoles d'art de Tarragona i Reus al territori



Tarragona
Tortosa
Barcelona
Reus
Valls
Alcover
Vila-seca
Falset
Girona
Montferri

Olot
Lleida
Igualada
Renau
València
Poblet
El Catllar
Els Pallaresos
Avinyó (França)

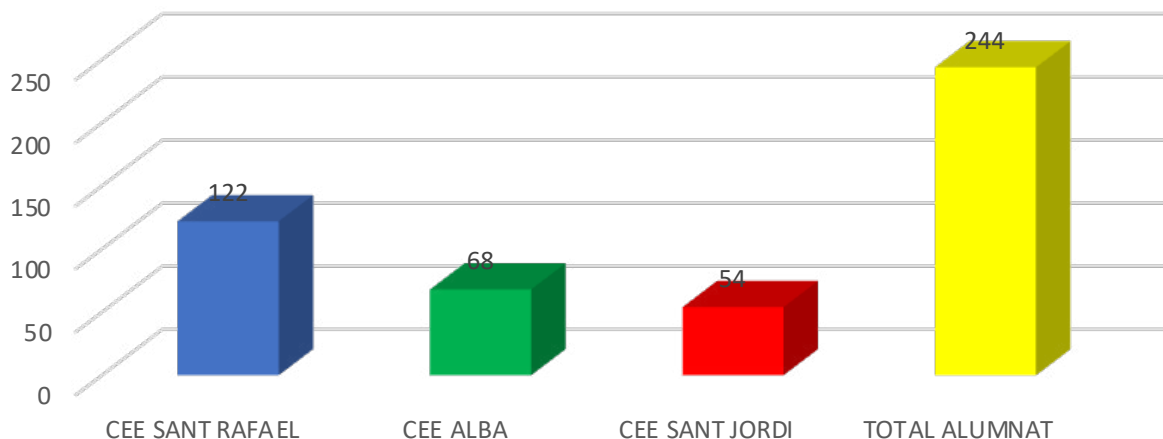
1.8.3. Alumnat dels centres d'educació especial

En els darrers temps, la nostra societat ha experimentat una sèrie de canvis socials i legislatius que han portat a dibuixar un marc escolar totalment diferent del que trobàvem unes dècades enrere.

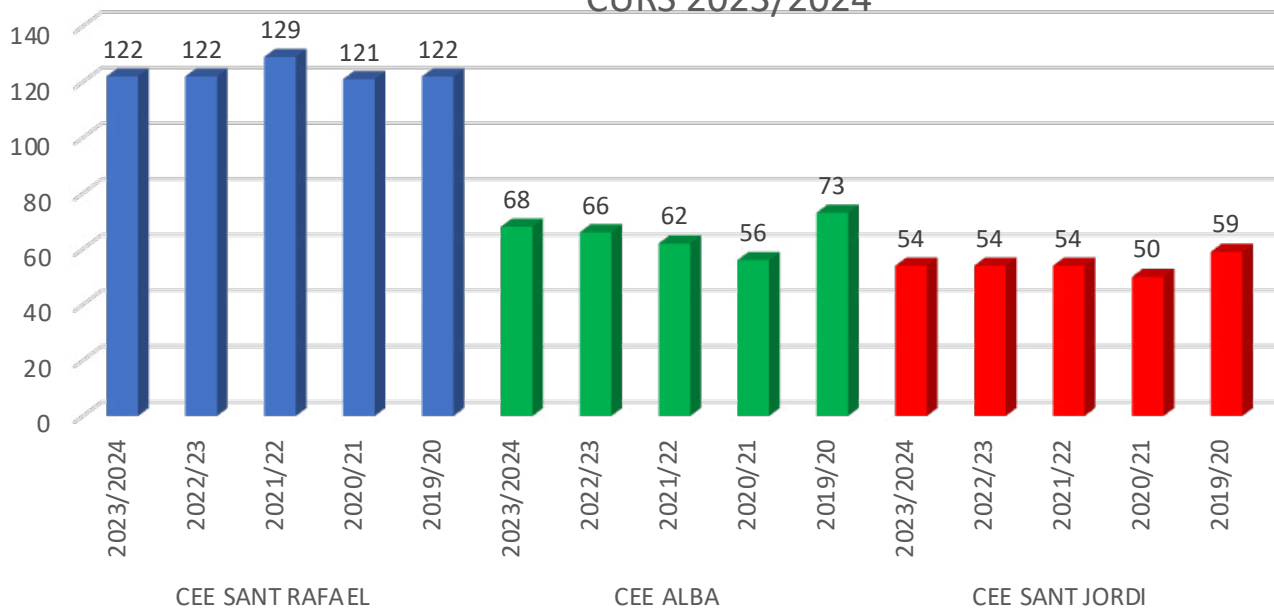
Els nostres centres d'educació especial tenen com a prioritat l'acompanyament de l'alumnat, des dels 3 fins als 21 anys, per assolir un desenvolupament global i un creixement personal, promoure hàbits personals i socials i oferir aprenentatges escolars funcionals i contextualitzats, aprenentatges prelaborals i laborals i capacitats cognitives, motrius, comunicatives, emocionals i relacionals.

Els centres d'educació especial de la Diputació de Tarragona també donen serveis a les famílies com a part integrant de l'educació de l'alumnat, com són l'assessorament en la tramitació d'ajuts i beques o la resolució de dubtes i incidències, entre d'altres.

NOMBRE D'ALUMNAT ALS CENTRES D'EDUCACIÓ ESPECIAL
CURS 2023/2024



EVOLUCIÓ DE L'ALUMNAT ALS CENTRES D'EDUCACIÓ ESPECIAL
CURS 2023/2024



1.8.3.1 Oferta educativa

Amb la finalitat de donar una resposta de qualitat a les necessitats educatives especials dels infants i adolescents de les nostres comarques, els centres d'educació especial de la Diputació de Tarragona ofereixen la següent oferta formativa.

Centre d'Educació Especial Sant Rafael (Tarragona)

Educació infantil: dels 0 als 6 anys

Educació primària: dels 6 als 12 anys

Educació secundària obligatòria: dels 12 als 16 anys

Educació postobligatòria: dels 16 als 21 anys

A més dels ensenyaments esmentats anteriorment, aquest centre ofereix altres serveis:

- Transport escolar
- Servei de menjador

Centre d'Educació Especial Alba (Reus)

Educació infantil: dels 0 als 6 anys

Educació primària: dels 6 als 12 anys

Educació secundària obligatòria: generalment s'inicia l'any natural en què es compleixen els 12 anys

Transició a la vida adulta: autonomia personal, integració i normalització social

A més d'aquests ensenyaments, el centre ofereix altres serveis:

- Transport escolar
- Servei de menjador

I altres serveis especialitzats:

- Tecnologies de suport
- Psicologia
- Logopèdia
- Fisioteràpia i salut
- Treball social
- Psicomotricitat
- Musicoteràpia

Centre d'Educació Especial Sant Jordi (Jesús-Tortosa)

Educació infantil: dels 0 als 6 anys

Educació primària: dels 6 als 12 anys

Educació secundària obligatòria: dels 12 als 16 anys

Educació postobligatòria: dels 16 als 21 anys

A més dels ensenyaments indicats, aquest centre ofereix altres serveis:

- Transport escolar
- Servei de menjador
-

1.8.3.2 Programes de formació i inserció

Als centres d'educació especial de la Diputació de Tarragona s'imparteixen, entre altres, programes de formació i inserció (PFI) per a joves d'entre 16 i 21 anys, amb la finalitat de facilitar l'aprenentatge imprescindible per accedir al mercat de treball.

CEE Sant Rafael	1r curs	2n curs	TOTAL
Auxiliar d'Establiments Hotelers i Restauració (HT04)	4	4	8
Auxiliar de Treballs de Fusteria i Instal·lació de Mobles (FS01)	3	3	6
Auxiliar de Jardineria (AR03)	2	4	6
Auxiliar de Pintura (AR03)	7	0	7
Auxiliar de Construcció (EO03)	2	3	5
Auxiliar d'Arts Gràfiques i Serigrafia (AF01)	4	3	7
	22	17	39

* Representen el 32 % de l'alumnat total del centre.

CEE Sant Jordi	Nombre d'alumnes	TOTAL
Auxiliar de cuina	12	12
Auxiliar de muntatges d'instal·lacions electrotècniques en edificis	14	14
		26

* Representen el 48% de l'alumnat total del centre.

Les sortides laborals reals:

- Empresa ordinària: 7 %
- Centre especial de treball: 5 %
- Taller Ocupacional amb suport: 88 %

1.8.3.3 Activitats complementàries i activitats extraescolars més rellevants

L'alumnat de les tres escoles d'educació especial va participar en diverses activitats dutes a terme als mateixos centres, i també en altres d'organitzades per altres entitats.

— El CEE Sant Rafael rep el Premi Baldiri 2023-2024.

El 8 de juny va recollir el Premi Baldiri en la modalitat Experiències, amb el projecte presentat "Cultivem emocions a través de l'art i la natura".



Recollida del Premi Baldiri.

Durant la setmana de Carnaval, tota la comunitat educativa està a les ordres del rei Carnestoltes. La disbauxa i les disfresses s'estenen per les classes i pel pati. El centre rep la visita de la Concubina del Carnaval de Tarragona, amb la seva comparsa. Celebren la fi de festa amb un concurs de disfresses.



Carnaval al CEE Sant Rafael.

— Setmana del Medi Ambient.

Durant la Setmana del Medi Ambient els alumnes van utilitzar les ampolles de plàstic recollides a l'escola durant tres setmanes per mostrar el volum de residus que aboquem a la natura. Els padrins de lectura van llegir un manifest i també van fer una manifestació pel pati de l'escola amb el so del grup de tabals i pancartes al·lusives al medi ambient.



Setmana del Medi Ambient.

— El CEE Alba rep l'acreditació d'Escoles Verdes

L'acreditació d'Escoles Verdes a Catalunya és un reconeixement atorgat a centres educatius compromesos amb la sostenibilitat. Aquest programa, impulsat per la Generalitat de Catalunya, té com a objectiu ajudar els centres a incorporar els valors de l'educació per a la sostenibilitat en tots els àmbits de la vida escolar, des del currículum fins a la gestió i les relacions amb l'entorn.



Acreditació d'Escoles Verdes.

— El CEE Alba participa en el Correllengua Reus 2024

El Correllengua és una iniciativa popular que promou i reivindica la llengua i la cultura catalanes. Inclou una sèrie d'activitats per promoure l'ús i la normalització del català arreu dels territoris de parla catalana.



Participació en el Correllengua Reus 2024.

— Escola oberta a les famílies.

El Centre Alba organitza una varietat d'activitats dirigides a les famílies per fomentar la participació i la cohesió comunitària. Aquestes activitats no només beneficien els infants, sinó que també ofereixen oportunitats per a les famílies per compartir experiències i reforçar els vincles comunitaris.



Activitat oberta a les famílies.

— El CEE Sant Jordi participa en l'11a edició del festival A Cel Obert de Tortosa.

L'alumnat de PFI de l'escola va participar en la creació de l'obra d'art *Esc/lat*, ubicada al pati del Museu de Tortosa.



Participació del CEE Sant Jordi en el festival A Cel Obert.

— Ioga al CEE Sant Jordi.

Durant el curs escolar es va dur a terme una activitat de ioga adreçada a l'alumnat del centre, amb l'objectiu de fomentar el benestar físic i emocional, així com potenciar la consciència corporal, la concentració i la relaxació.

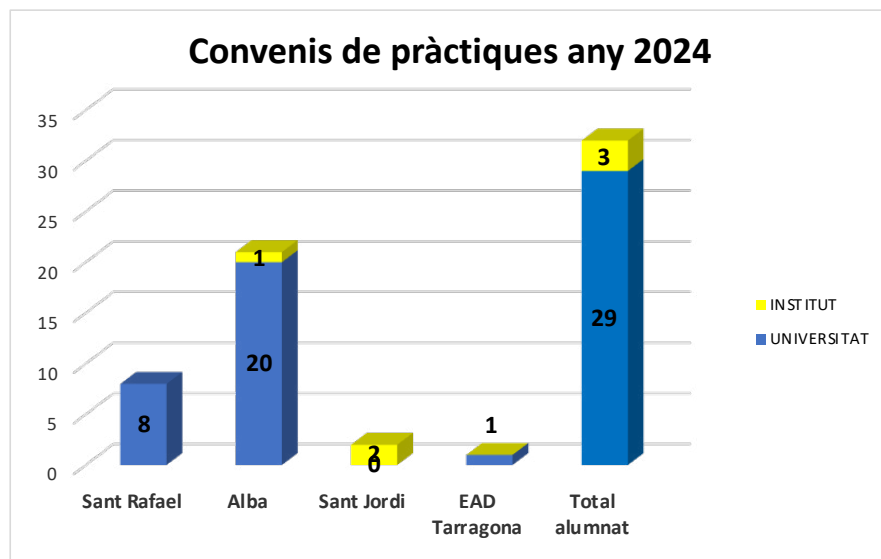


Ioga a l'escola.

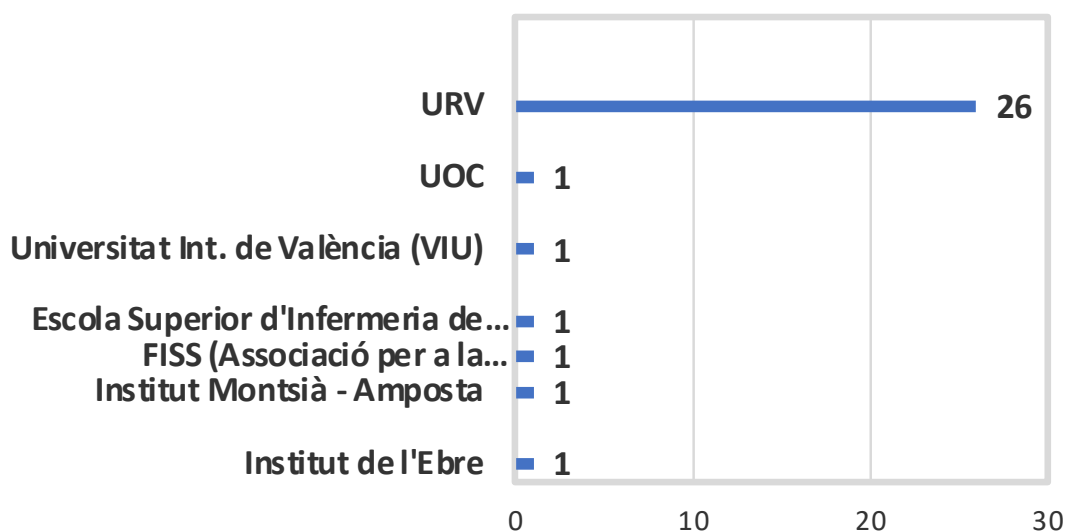
1.9. CONVENIS DE PRÀCTIQUES I VISITES PEDAGÒGIQUES

Durant l'any 2024 es van autoritzar un total de 32 alumnes en pràctiques entre els centres educatius provinents de diferents universitats i instituts, segons el detall adjunt:

Pràctiques any 2024	Universitat	Institut
Sant Rafael	8	
Alba	20	1
Sant Jordi		2
EAD Tarragona	1	
Total alumnat	29	3

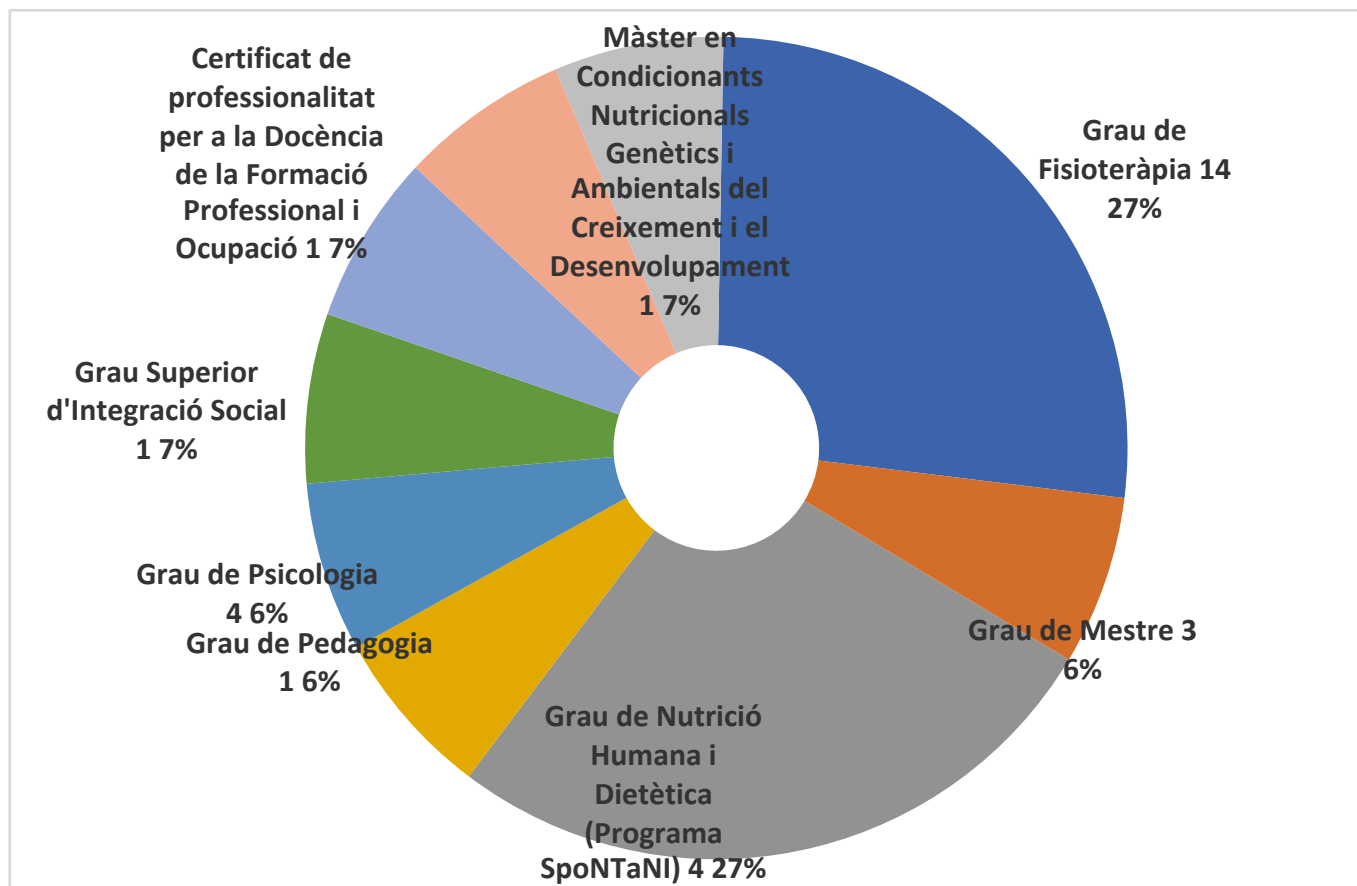


Centres emissors d'estudiants en pràctiques



Segons els estudis dels alumnes en pràctiques:

ESPECIALITATS	
Grau de Fisioteràpia	14
Grau de Mestre	3
Grau de Nutrició Humana i Dietètica (Programa SpoNTaNI)	4
Grau de Pedagogia	1
Grau de Psicologia	4
Grau Superior d'Integració Social	1
IFE - Aux. Vendes i Atenció al Públic	1
Certificat de professionalitat per a la docència de la Formació Professional i Ocupació	1
Màster en condicionants nutricionals Genètics i Ambientals del Creixement i el Desenvolupament	1
Màster en Dificultats d'Aprenentatge i Trastorns de Comunicació	1
Màster oficial d'Infermeria i Salut Escolar	1



Els centres educatius han rebut les següents visites pedagògiques:

	CEE Sant Rafael	ECM Reus	ECM Tarragona	CEE Sant Jordi
Lycée Français Int.		1		
Liceu	1			
URV			90	1
ESMUC			25	

Innovació i Tecnologia

ÀREA D'INNOVACIÓ I TECNOLOGIA

1. INFRAESTRUCTURES INFORMÀTIQUES

1.1. CAU (Centre d'Atenció a l'Usuari)

El Pla de mandat 2023-2027, concretament dins del repte número 2 ("Transformació digital"), inclou el Pla estratègic d'Administració electrònica. Un dels seus punts té relació amb el funcionament operatiu del CAU. Tot seguit es detallen els serveis adquirits i lliurats el 2024.

1.1.1. Projecte "Adquirir equipament informàtic (maquinari)"

Dins del projecte d'adquisició d'equipament maquinari, es van gestionar les següents compres:

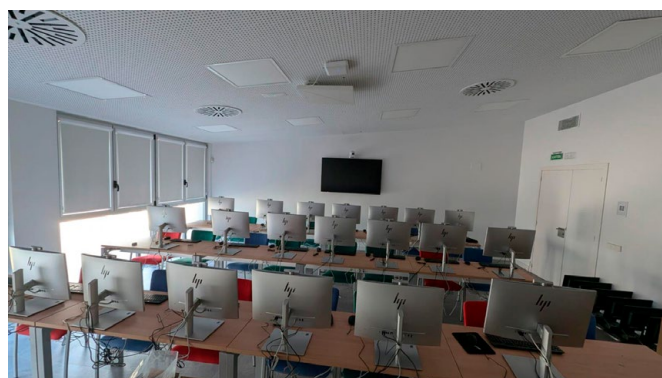
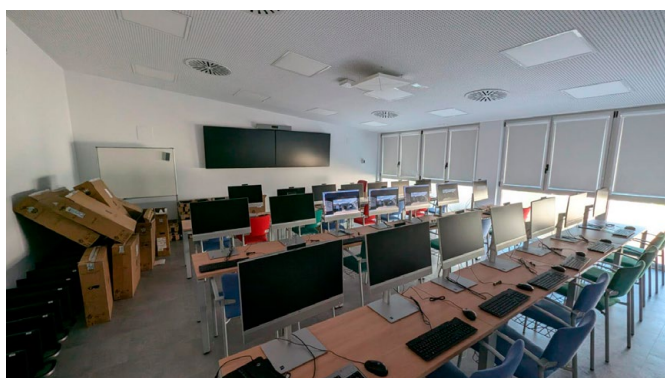
- 6 impressores per donar servei en les activitats diàries en diferents centres i llocs de treball:
 - 1 impressora per a l'Escola Alba de Reus
 - 1 impressora per a les Brigades de Reus
 - 1 impressora per a la Unitat de Manteniment d'Edificis situada al Xalet
 - 1 impressora per a la Unitat de Medi Ambient
 - 2 impressores d'etiquetes per al Centre d'Atenció a l'Usuari
- 7 tauletes digitals per donar suport a les activitats diàries en diferents centres i llocs de treball:
 - 5 tauletes digitals per al Col·legi Sant Rafael
 - 1 tauleta digital per a l'Àrea de Gestió de Persones i Talent
 - 1 tauleta digital per a la Unitat de Medi Ambient
- 1 escàner A3 per donar suport a les activitats diàries del Museu d'Art Modern de Tarragona.
- 83 ordinadors portàtils per donar suport a les activitats diàries en diferents centres i llocs de treball:
 - o 15 ordinadors portàtils per a noves incorporacions
 - o 65 ordinadors portàtils per al professorat dels centres d'educació especial
 - o 2 ordinadors portàtils per a l'Àrea de Gestió de Persones i Talent
- 85 monitors de 24" per donar suport a les activitats diàries en diferents centres i llocs de treball:
 - o 25 monitors per a l'Àrea de Gestió de Persones i Talent
 - o 60 monitors per a noves incorporacions
- 21 equips All in One per renovar l'aula de formació del Centre d'Innovació i Formació de l'espai de Boca de la Mina.

Imatges situació inicial:



Imatge situació inicial abans de la renovació

Imatges després de la renovació:



Imatge situació inicial després de la renovació

1.1.2. Projecte “Adquirir programari informàtic”

Dins del projecte d'adquisició de llicències de programari, es van gestionar les compres següents:

Programari	Llicències	Unitat destí
Adobe Creative Cloud	1	Conservació i Restauració de Béns Culturals
Lena	2	Explotació - SAT
Verbo	4	Col·legi Sant Rafael
Autocad	3	Infraestructures del Territori
Autocad	2	Concertació i Assistència Municipal
Canva Pro	1	Formació - Gestió de Persones i Talent
Canva Pro	1	Projectes Europeus
Spotify Premium	1	CEE Alba
Microsoft Office 365 Business	10	Noves Necessitats
Microsoft Office 365 Enterprise	10	Noves Necessitats
Microsoft Office 2021	1	Sala Palau Montagut
Microsoft Office 2021	1	Noves Necessitats

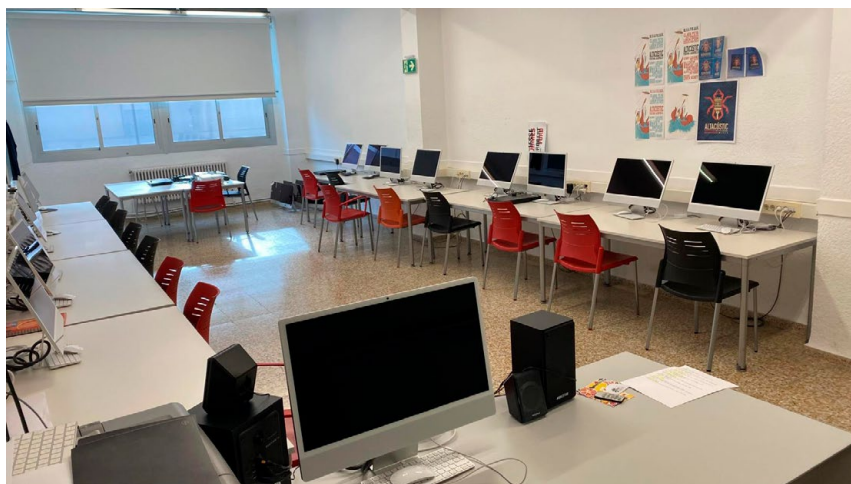
Luminar Neo IA	1	Comunicació - Presidència
Movavi	1	Boca de la Mina - Serveis Interns
OCR BSW	1	Arxiu (la Canonja)
GanttPRO Business	3	Projectes Europeus
Microsoft Copilot	3	IT
Microsoft 365 Business Standard	3	IT
LightBurn	1	Laboratori Fabricació Digital - Boca de la Mina
Mentimeter	1	Formació - Boca de la Mina
HappyScribe	1	Formació - Boca de la Mina
3DF Zephyr	1	Arquitectura Municipal

1.1.3. Servei Emissió d'Informes

Dins del Servei d'Emissió d'Informes, es va donar suport a les següents compres:

- Adquisició de 32 iMacs per a l'Escola d'Art de Tarragona:

Adequació de l'aula Ai3.



Imatge de l'aula Ai3 després de l'adequació

Adequació de l'aula Ai4.



Imatge de l'aula Ai4 després de l'adequació

- Adquisició de 3 ordinadors portàtils per al Patronat de Turisme.

1.1.4. Indicadors

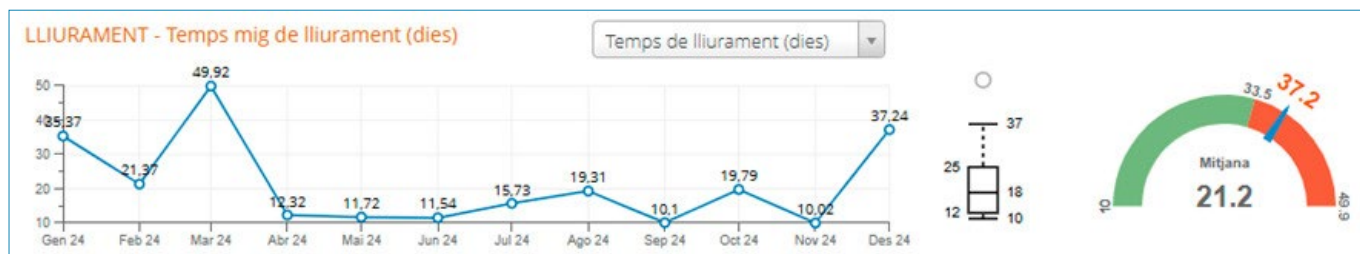
Pel que fa al nombre d'atencions durant el 2024, des del CAU es van lliurar un total de 5.949 peticions de servei i incidències, amb una mitjana de 9,5 punts quant a la valoració dels usuaris. Pel que fa al temps de lliurament, va tenir un termini mitjà de 21,2 dies.



Gràfic-nombre-de-sol·licituds-lliurades



Gràfic-valoració-mitjana



Gràfic temps mitjà de lliurament_dies

1.2. COMUNICACIONS

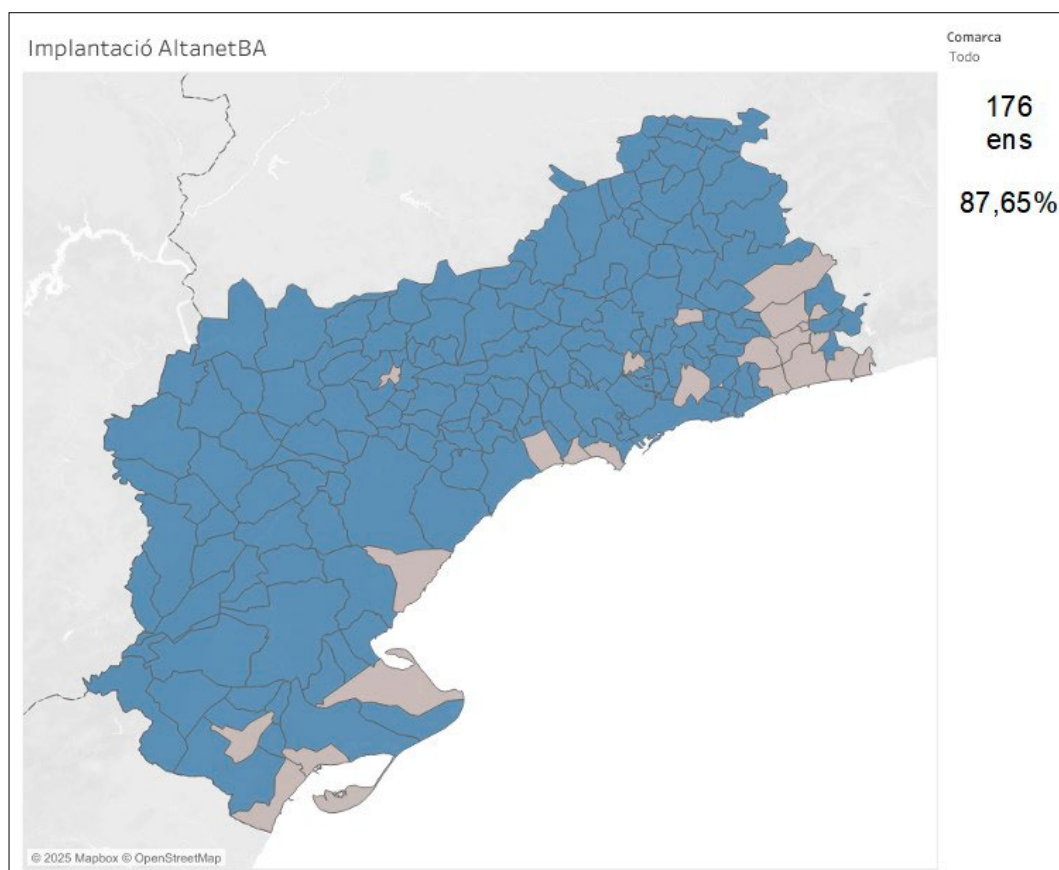
1.2.1. ALTAnetBA

Durant l'any 2024 es va produir l'aturada de totes les centraletes basades en coure, cosa que va comportar l'eliminació de totes les línies basades en tecnologia ADSL, la majoria de les quals van ser substituïdes per línies FTTH, i d'altres per tecnologies mòbils.

En aquest període, l'operadora va augmentar les velocitats de les línies FTTH de 600 Mbps a 1 Gbps simètrics.

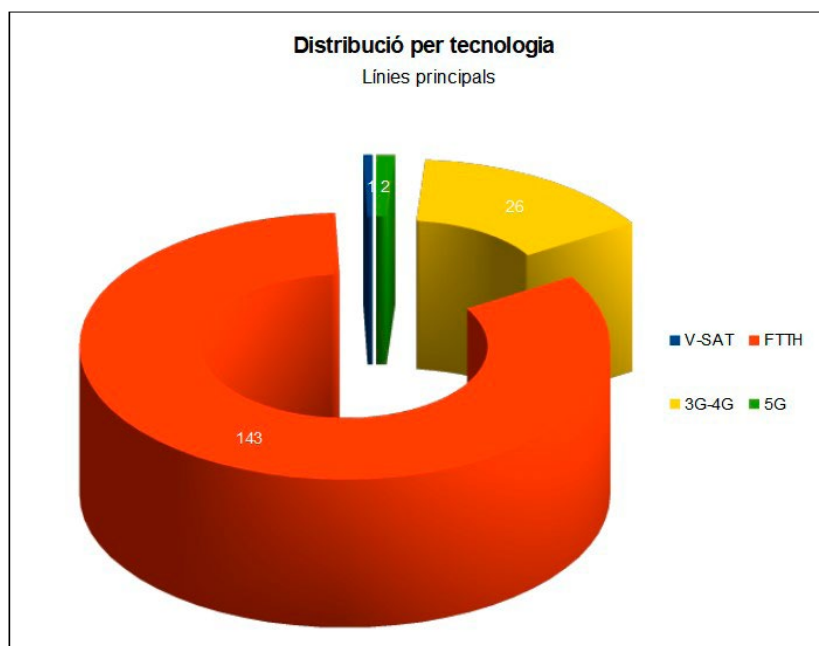
De la mateixa manera, l'operadora va subcontractar línies FTTH en localitats on no arribava per cobertura pròpia, per acomplir els termes del contracte.

Gràcies a aquesta mesura, 176 ens locals de la província de Tarragona gaudeixen del servei:

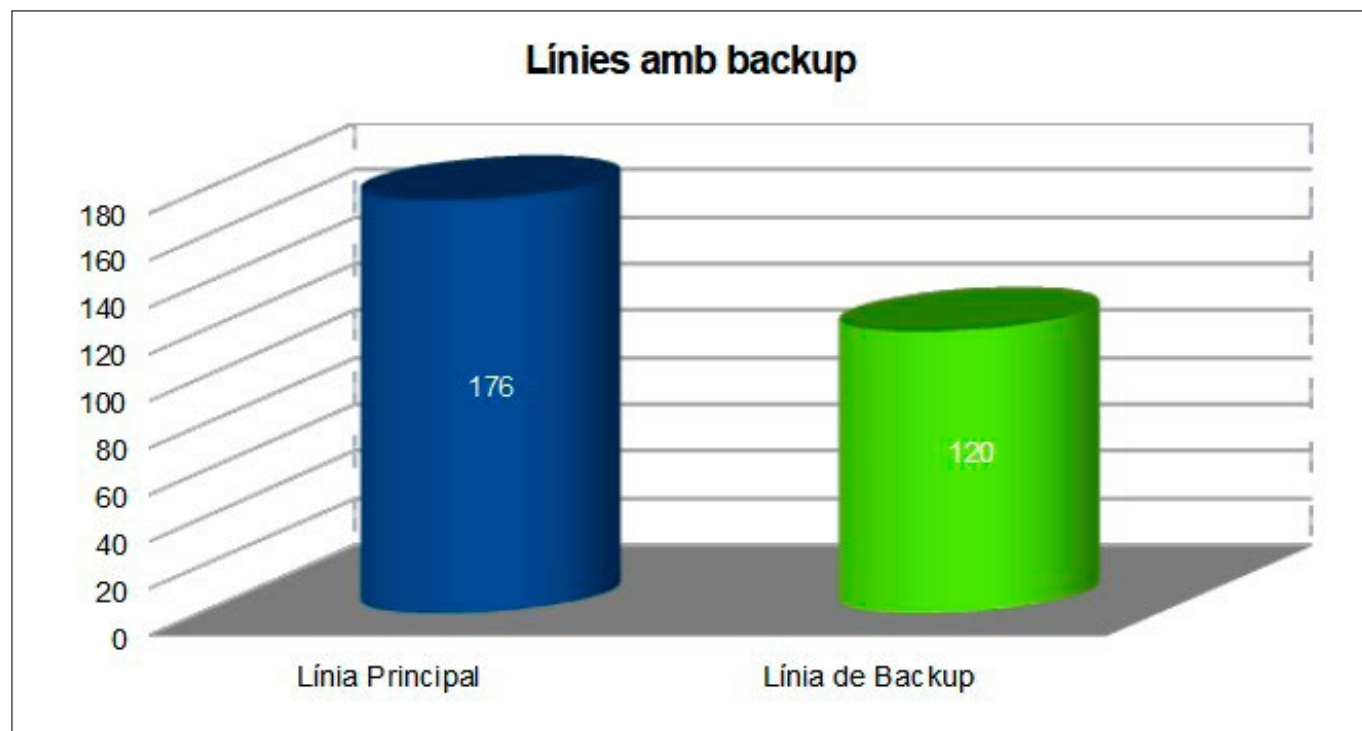


Les tecnologies emprades als ens per suportar el servei són FTTH, 3G, LTE(4G), 5G o MacroLAN, sempre seguint un criteri de millor opció en funció de la disponibilitat en cada municipi de la província. Tanmateix, la majoria de les seus que tenen cobertura FTTH també disposen d'una línia de *backup* en 3G, LTE(4G) o 5G que els permet continuar treballant encara que la línia principal hagi deixat de funcionar.

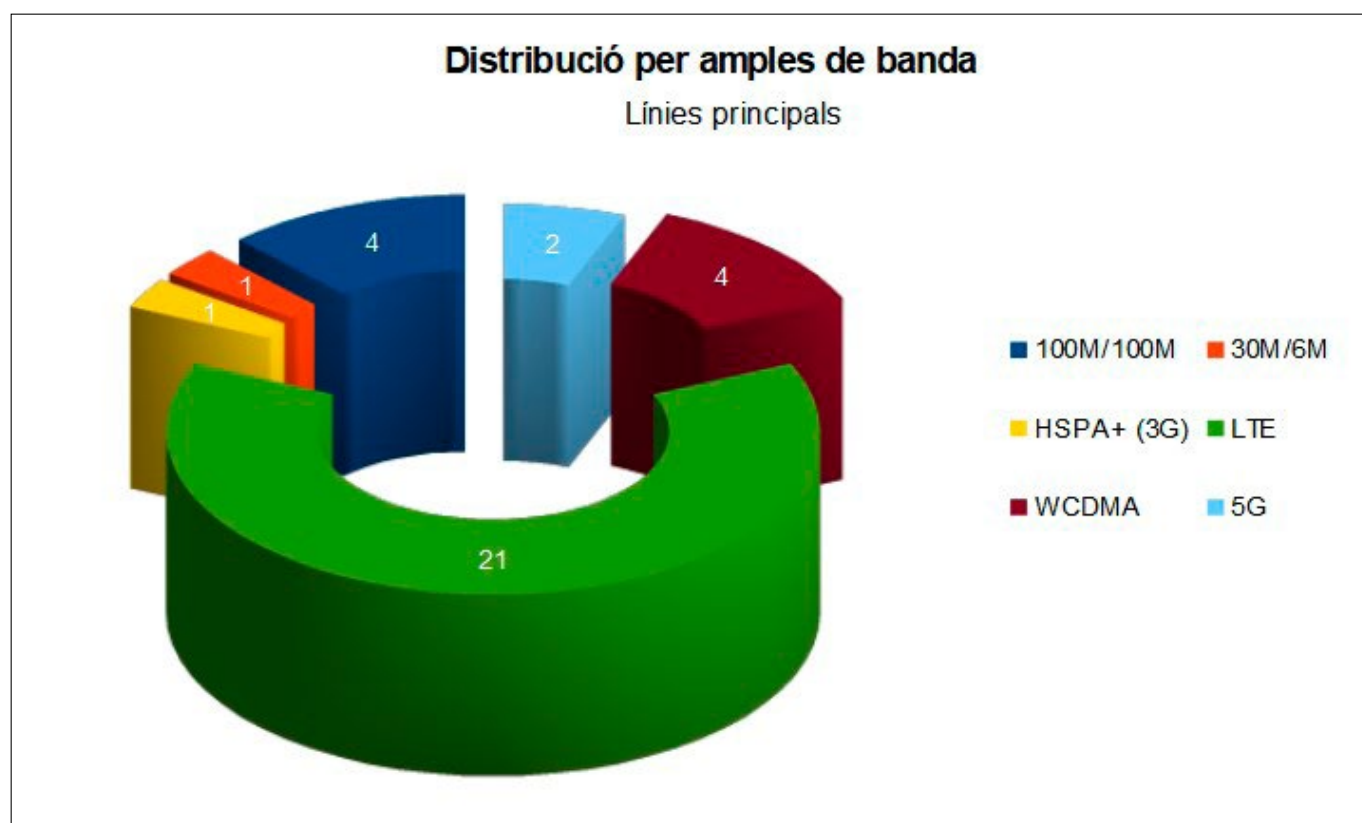
En l'actualitat, la fotografia de l'estat de la xarxa mostra aquesta distribució per tecnologies, segons la línia principal:

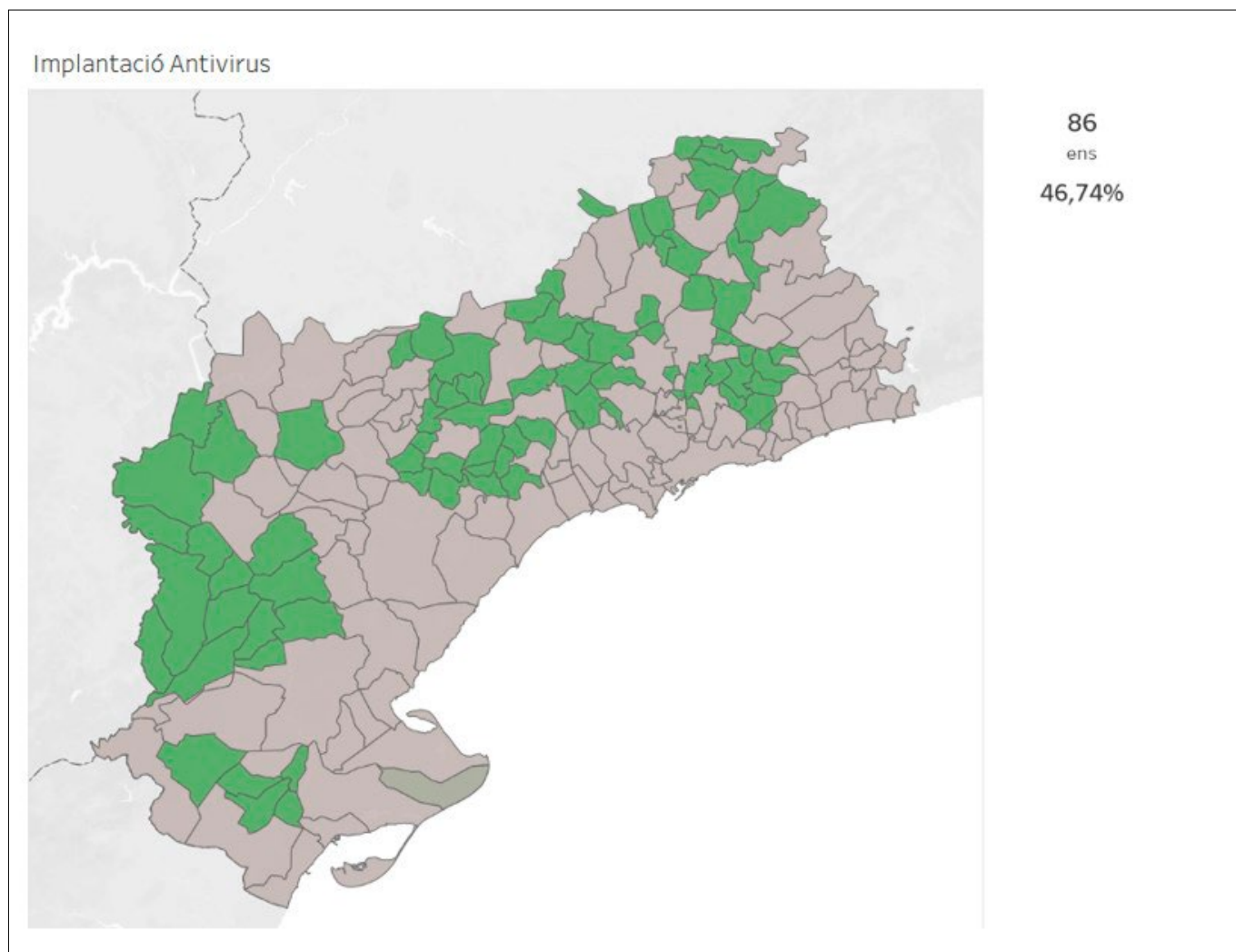


La distribució de línies principals que també disposen de *backups* és la següent:



Mentre que la distribució d'amples de banda es mostra en la gràfica següent, en què els accessos per tecnologies de telefonia mòbil 3G, LTE (4G) i 5G no es mostren en xifres concretes a causa de la variabilitat en funció del grau de cobertura i concurrència en les antenes:





El cabal de la xarxa privada entre els ens locals i la Diputació és de 3 Gbps simètrics, el d'accés a Internet dels ens locals, de 3 Gbps simètrics, i el d'accés a Internet de la Diputació, també de 3 Gbps.

1.2.2. Antivirus *endpoint* + EDR

Des de la **Diputació de Tarragona** estem fent un desplegament gratuït d'**antivirus *endpoint* + EDR** a tots els ajuntaments de la província de Tarragona de menys de **2.000 habitants**, i també als consells comarcals que ho sol·licitin a través de la seu electrònica. Aquesta iniciativa té com a objectiu millorar la ciberseguretat i protegir la xarxa i els dispositius dels ens contra amenaces avançades.

L'**Endpoint Detection and Response (EDR)** és una eina que proporciona **monitoratge i anàlisi contínua** dels dispositius finals (*endpoints*) i la xarxa. La seva finalitat és identificar, detectar i prevenir amenaces avançades amb més facilitat. A diferència d'un antivirus tradicional, l'EDR ofereix una visió més completa i permet una resposta més ràpida davant d'atacs sofisticats.

Actualment, ja tenim **86 ajuntaments** amb aquest servei desplegat.

També ajudarà els ajuntaments a complir alguns dels seus objectius, com ara:

- Promoure la gestió continuada de la seguretat.
- Promoure la prevenció, detecció i correcció per a una millor resiliència en un escenari d'amenaces i ciberatacs.

- Promoure un tractament homogeni de la seguretat que faciliti la cooperació en la prestació de serveis públics digitals quan hi participen diverses entitats. Això suposa proporcionar els elements comuns que han de guiar l'actuació de les entitats del sector públic i dels seus proveïdors tecnològics en matèria de seguretat de les tecnologies de la informació.

1.2.3. Ciberseguretat

Dins l'àmbit del projecte ALTAnetBA, que inclou la protecció de la navegació i l'ús de les xarxes dels ajuntaments, s'han afegit 6 nous serveis d'accés remot segur VPN per als ajuntaments. Així, la xifra de consistoris que utilitzen aquest servei s'ha incrementat fins a 71.

Pel que fa als centres de la Diputació de Tarragona, durant el 2024 es van desplegar dos nous tallafocs per assegurar l'accés a Internet i interconnectar de forma segura el centre amb la xarxa interna corporativa. El nombre d'equips desplegats ha augmentat fins a 13 tallafocs de centres.

Finalment, també es van donar d'alta 5 aplicacions en el sistema d'assegurament i balanç web centralitzat de la Diputació i la migració d'un domini ja existent, que inclou 49 aplicacions més. Aquesta plataforma garanteix l'accés als serveis web de Diputació i els protegeix de possibles atacs cibernètics. En total, ja disposem de 108 aplicacions sota el paraigua dels equilibradors de càrrega.

1.2.4. Comunicacions

L'any 2024 es va connectar a la xarxa informàtica de la Diputació de Tarragona una nova seu, les Oficines de Palau Montagut de Tortosa, a la qual s'han traslladat els serveis ubicats temporalment al carrer Cristòfol Colom, on s'ha mantingut la infraestructura instal·lada per mantenir els usos futurs de l'espai.

També es van connectar a la xarxa les noves oficines annexes al Palau de la Diputació, ubicades a les antigues dependències de la Residència de la Mercè, adequant-ne els serveis als usos de Projectes Europeus i les noves sales de Selecció de Recursos Humans.

Així mateix, es va millorar la connectivitat a les seus del Parc de Maquinària Sud, on es va substituir la línia de coure existent per fer-hi arribar servei de navegació per FTTH, i al Taller d'Art de Valls, on es va poder millorar la connectivitat que tenien per 4G també per FTTH.

1.3. SISTEMES

1.3.1. Millora del sistema de còpies de seguretat

Seguint amb el projecte de millora del sistema de còpies de seguretat iniciat el 2023, es va desplegar un nou node per fer còpies al CPD de Palau, amb una capacitat neta de fins a 160 TiB i escalable fins a 1,2 PiB. Amb aquesta millora, el sistema de còpies de seguretat corporativa disposa de tres còpies de les dades, en tres suports diferents i en tres ubicacions allunyades entre si.

1.3.2. Actualització de nodes de la infraestructura d'emmagatzematge

El volum de dades dels sistemes d'informació de la corporació creix contínuament, i es fa indispensable, doncs, augmentar la capacitat de disc d'aquest equipament per poder continuar emmagatzemant tota la informació.

El 2024 es van renovar els commutadors interns del clúster del sistema d'emmagatzematge i es van renovar i ampliar la capacitat dels discos de tecnologia SSD NVMe amb 28 TiB.

A les taules següents podem veure la capacitat d'emmagatzematge dels dos CPD de la Diputació en TiB el 2024:

CPD de Palau	Capacitat neta
Disc SSD	28
Disc SAS	117
Disc NL-SAS	389
Capacitat total (TiB)	534

CPD de Síntesi	Capacitat neta
Disc SAS	58
Disc NL-SAS	194
Capacitat total (TiB)	252

1.3.3. Desplegament de noves infraestructures

El 2024 es va participar activament en diferents projectes de la corporació proporcionant les infraestructures necessàries per a la seva execució. Entre d'altres, es van portar a terme les actuacions següents:

- Posada en producció de les noves eines de Comptabilitat i Patrimoni de la Diputació.
- Implantació d'un sistema de missatgeria d'alt rendiment per a la interconnexió de sistemes de la plataforma d'administració electrònica.
- Implantació de la nova plataforma al núvol per a la creació de comunitats d'assessorament i aprenentatge per als ens locals, com la de Gestió Econòmica o la del Padró d'Habitants.
- Preparació dels sistemes per a la futura versió del *Butlletí Oficial de la Província de Tarragona*.

1.3.4. Serveis d'ALTAnet i TINET

El servei de correu electrònic d'ALTAnet comptava, a finals del 2024, amb 8.355 adreces de correu electrònic i 100 dominis. Durant tot l'any es va mantenir el servei de correu corporatiu per als ens locals adscrits al servei i es va prestar el suport tècnic necessari a aquests usuaris (altes, baixes, modificacions, incidències, consultes, etc.), amb un total de 1.186 expedients de suport del servei d'ALTAnet atesos.

Pel que fa a TINET, a finals del 2024 es donava servei a 8.541 adreces de correu electrònic actives. Des de l'Àrea IT es van proporcionar les infraestructures de sistemes necessàries per prestar els serveis de TINET i el seu manteniment: gestió de la disponibilitat, capacitat i continuïtat, pedaços, actualitzacions o incidències.

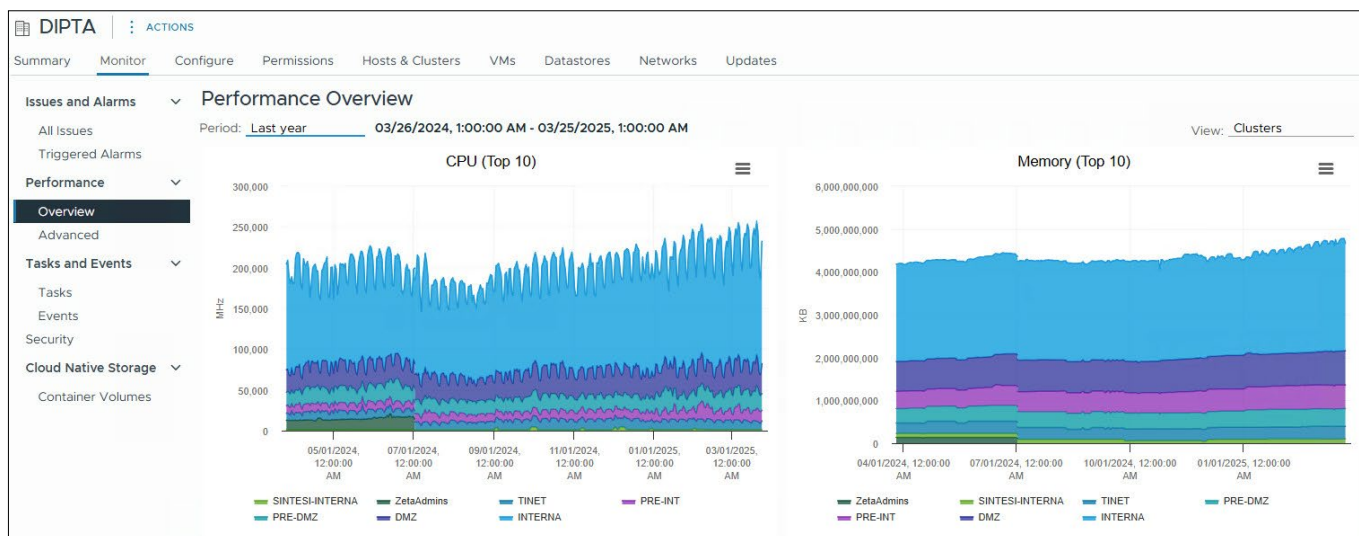
Entre altres projectes, es van portar a terme les renovacions completes de les plataformes de blocs, correu mòbil i webmail de TINET.

1.3.5. Manteniment dels sistemes corporatius

Durant el 2024 es van proporcionar les infraestructures de sistemes necessàries per garantir la prestació dels serveis de la Diputació de Tarragona. Es van posar a disposició d'aquests serveis els següents recursos al clúster:

CPU	1.366,55 GHz
Disc	786 TiB
RAM	9,37 TB

Màquines virtuals	289
Servidors físics	18



Per al correcte funcionament dels serveis, es van portar a terme les tasques següents:

- Manteniment dels sistemes de serveis en producció per als ens locals, com la comptabilitat (Sicalwin), el padró municipal d'habitants o la plataforma ACTIO.
- Evolució de les plataformes del sistema d'informació territorial (SITMUN) i de conservació i manteniment de la xarxa viària local (gvSIG Roads).
- Millores al servei de correu electrònic, com ara l'activació de DKIM i l'autenticació amb SAML.
- Manteniment i evolució de la infraestructura DevOps per al desenvolupament d'aplicacions pròpies.
- Manteniment dels serveis de correu electrònic, servidors web, servidors d'aplicacions, gestors de continguts, sistema documental, sistemes gestors de bases de dades, emmagatzematge, gestió de la configuració i les actualitzacions dels llocs de treball, entorns de teletreball, còpies de seguretat, etc.
- Manteniment de tots els sistemes operatius (gestió de la disponibilitat, capacitat i continuïtat, pedaços, actualitzacions, incidències...).

2. APLICACIONS INFORMÀTIQUES

2.1. Arquitectures software

2.1.1. Nova aplicació per al Sistema de Control de la Concertació de la Diputació de Tarragona

Segons la planificació de projectes de l'any 2024, es va desenvolupar la nova aplicació que permet realitzar la gestió i el seguiment dels plans de concertació dels diferents ens locals adherits. Aquesta aplicació va esdevenir d'importància estratègica per a la corporació dins del marc del pla ImpulsDipta.

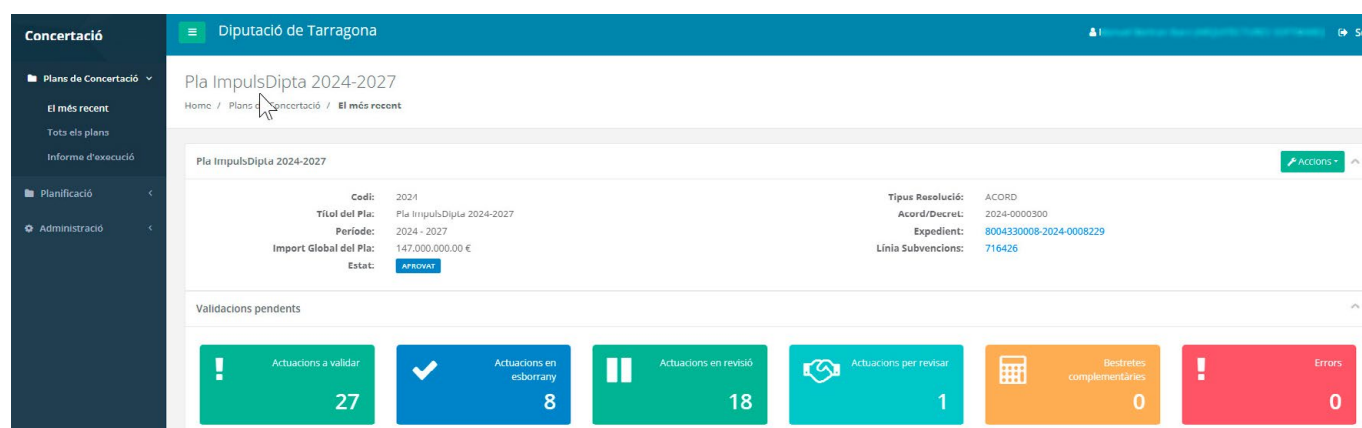
Els treballs d'anàlisi de requisits van començar a finals de l'any 2023 i es van poder materialitzar durant el mes de maig del 2024. Aquesta aplicació ha estat un cas d'èxit pel que fa al seu curt temps de desenvolupament.

Es va posar un èmfasi especial a complir els terminis a què s'havia compromès la corporació amb els ens locals beneficiaris del pla ImpulsDipta. Per a això, es va recórrer a una metodologia àgil de desenvolupament per poder determinar de manera ràpida els requisits i les opinions de la unitat responsable de l'Àrea de Concertació i Assistència Municipal.

Es va treballar estretament amb les unitats de Secretaria i Arxiu per determinar quins procediments, tràmits i publicacions de la Seu Electrònica s'havien de gestionar des de l'aplicació, i també per establir quina era l'estructura de documents i expedients que calia manipular. I es van mantenir reunions determinants amb l'Àrea d'Intervenció perquè dissenyessin les directrius per a la gestió de tota la part econòmica i comptable del pla.

Aquesta aplicació s'integra de manera natural amb l'aplicació de Subvencions i amb els serveis d'Administració Electrònica per ajudar a tramitar tots els procediments del pla, segons es va acordar amb les unitats de Secretaria, Arxiu, Intervenció i Concertació. Va caldre implementar i adaptar ambdues aplicacions per poder incorporar les funcionalitats concretes que facilitessin la integració i l'ús per a la tramitació del pla ImpulsDipta.

La Unitat de Dades i Anàlisi va elaborar diversos informes, basats en dades de l'aplicació, per tal que la resta d'unitats i òrgans de la corporació poguessin treballar amb les dades en temps real i tenir informació resumida i agregada del desenvolupament del pla. Especialment per a les dades recollides durant la fase de planificació, i també per a les dades d'execució i les quantitats que s'han anat transferint als ens locals.



A principis de maig del 2024 es va desplegar una versió preliminar que va permetre una gestió automatitzada de les meses de concertació. Mitjançant un informe basat en les dades recollides, es va poder fer un estudi sobre l'esforç pressupostari que li caldria fer a la corporació. Així, es van donar eines basades en dades perquè es poguessin prendre decisions assistides sobre la sostenibilitat pressupostària.

A finals de juliol del 2024 es va desplegar la versió que va permetre fer les operacions comptables basades en les previsions acordades entre la Diputació de Tarragona i els ens locals de la província. Això va permetre dotar les partides pressupostàries destinades al pla.

A començaments de setembre, l'aplicació va permetre fer les primeres transferències, corresponents als programes de despesa corrent i sanejament (romanent ajustat negatiu).

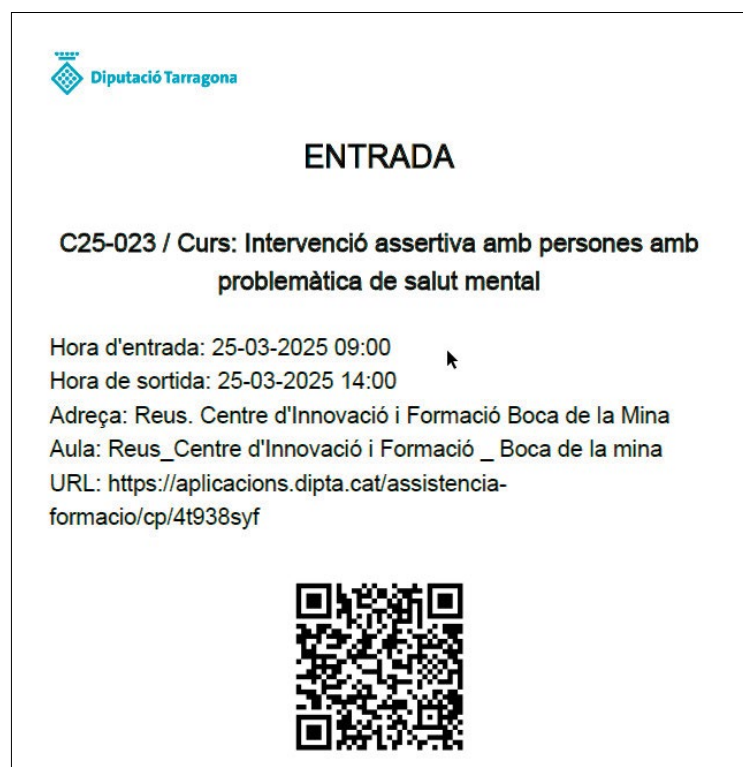
I a partir de l'octubre, l'aplicació era capaç de reaccionar a sol·licituds que els ajuntaments havien d'entrar pel registre i permetia tramitar les bestretes dels programes d'inversió generals i de transició ecològica i sanejament (amortitzacions anticipades).

2.1.2. Aplicació de Gestió d'Assistència a Formació

Es va desenvolupar una aplicació per facilitar els marcatges d'entrada i sortida de les formacions de la Unitat de Formació al Personal dels Ens Locals. Tot i que originalment es va fer per a les sessions de formació als ens locals, es va construir també pensant en la utilització per a totes les activitats de formació gestionades per la Diputació de Tarragona. Fins al moment, les hores d'entrada i sortida d'assistents als cursos de formació es recullen en un full on els alumnes havien de signar.

L'aplicació permet automatitzar aquesta tasca i s'integra amb l'aplicació de Gestió de la Formació per determinar els horaris de les sessions de formació i permetre que els gestors dels centres generin un codi QR que permet als alumnes marcar les entrades i sortides fent simplement una foto amb el telèfon mòbil del codi i teclejant el seu document d'identitat. Durant el marcatge es fan tot un seguit de validacions per assegurar la presència de l'alumne i que no es faci més d'un marcatge des del mateix dispositiu.

Amb l'ús d'aquests mecanismes i la digitalització de les dades dels marcatges s'augmenta la fiabilitat i la facilitat de gestió.



ENTRADA

C25-023 / Curs: Intervenció assertiva amb persones amb problemàtica de salut mental

Hora d'entrada: 25-03-2025 09:00
 Hora de sortida: 25-03-2025 14:00

Adreça: Reus. Centre d'Innovació i Formació Boca de la Mina
 Aula: Reus_Centre d'Innovació i Formació _ Boca de la mina
 URL: <https://aplicacions.dipta.cat/assistencia-formacio/cp/4t938syf>



Posteriorment, es fa un tractament de tots els marcatges rebuts en una sessió i es comunica a l'aplicació de Gestió de la Formació perquè tingui en compte les hores d'entrada i sortida dels alumnes i faci els càlculs corresponents d'assistència als cursos. Aquestes dades s'utilitzen posteriorment per emetre els certificats d'assistència. Mitjançant el marcatge per QR, es fa innecessari entrar les dades dels actuals fulls de signatures a l'aplicació.

Aquesta aplicació permet també gestionar de manera automàtica les evidències que s'envien periòdicament a organismes com l'Associació Catalana de Municipis.

El desenvolupament d'aquesta aplicació es va contractar externament i es va dur a terme durant tot el 2024. Es preveu que es pugui posar en marxa al llarg del primer trimestre del 2025.

2.1.3. Nova aplicació de Gestió del *Butlletí Oficial de la Província*

Durant l'any 2024 es va continuar treballant en la implantació de la nova aplicació de gestió del *Butlletí Oficial de la Província*, que neix fruit del conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i la Diputació de Tarragona signat l'any 2021.

Al llarg de l'any es va anar treballant amb les tasques planificades, segons el que s'havia previst, entre les quals destaquen les següents:

- Integració amb el Gestor Documental Corporatiu i descàrrega de les còpies autèntiques del BOPT. Es va treballar conjuntament amb les unitats de Secretaria i Arxiu.
- Generació de les evidències de signatura de les trameses d'insercions al butlletí utilitzant el servei VALid de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).
- Integració amb trameses provinents de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).
- Millores funcionals de l'aplicació.
- Migració de totes les dades de l'històric de butlletins oficials existents del 2023 i 2024.

D'acord amb la planificació establerta, s'espera que durant principis de l'any 2025 s'acabin totes les tasques relacionades amb les migracions de tot l'històric dels butlletins oficials des de l'any 2000 endavant i la posada en marxa de la nova aplicació durant el mes d'abril del 2025.

2.1.4. Nous serveis de Tresoreria

Durant el 2024 es van realitzar diverses accions en coordinació amb l'Àrea de Tresoreria:

- Avaluació de l'aplicació SAGE i la integració d'aquesta amb els sistemes de BASE.
- Manteniment dels pagaments per TPV virtuals i físics. Avaluació de possibles integracions més amigables amb els TPV físics.
- Avaluar la possible integració de l'aplicació Tesoralia.
- Desenvolupament d'un servei per integrar les aplicacions i els serveis de la Diputació amb el servei IBERPAY del BBVA, que permet comprovar si una persona física (o jurídica) és titular d'un compte corrent qualsevol de l'Estat espanyol. Aquest servei ha de permetre que les aplicacions que fan pagaments puguin comprovar la titularitat del compte corrent on s'han de fer les transferències.

2.2. Accés i integracions

2.2.1. Mòdul d'Integració Comptable (MIC)

Durant l'any 2023 es va iniciar el projecte d'implantació del nou Sistema d'Informació Comptable (SIC), que consisteix en l'adquisició d'una llicència d'ús indefinit i la implantació, posada en marxa i posterior manteniment d'una aplicació informàtica centralitzada en l'àmbit comptable, econòmic, financer i patrimonial, per a la seva explotació per la Diputació de Tarragona, els seus organismes autònoms i la resta d'ens dependents de comptabilitat pública en un entorn web.

Al llarg de l'any 2024 es va treballar en el desenvolupament de l'anomenat Mòdul d'Integració Comptable (MIC), una peça de programari que fa d'enllaç entre el SIC i els diversos elements d'integració relacionats inicialment amb la tramitació de l'aprovació i la conformitat de les factures que arriben a la Diputació i la resta d'ens dependents (sistema de gestió documental, Portasignatures i Resolucions).

Així doncs, el MIC abstreu el SIC de totes les integracions complexes entre els diferents components de la tramitació administrativa de les factures; guanya així independència de l'empresa proveïdora del SIC i, en definitiva, escurça els temps efectius d'implantació i posterior manteniment evolutiu.

En aquest sentit, el MIC és l'encarregat de parlar amb el SIC perquè aquest li enviï les factures que va rebent, i aquest s'encarrega del tràmit de conformitat d'aquestes, vinculant-les a l'expedient electrònic corresponent i seguint-ne tota la tramitació.

Adicionalment, s'ha desenvolupat un sistema d'aviso per correu electrònic per tal que els tramitadors puguin conèixer ràpidament quines tasques tenen pendents (entrada de dades, signatures, etc.) i els administradors puguin assabentar-se ràpidament dels errors de comunicacions que hagin pogut ocórrer entre els diferents sistemes integrats.

I també es va començar a desenvolupar la integració del SIC amb l'aplicació corporativa de contractació electrònica (e-contracta), que s'espera que estigui operativa al llarg del 2025.

Mòdul Integració Comptable

Tasques

Factures

Rel. de factures (O)

Rel. comptables (P)

Rel. pagament (T)

Op. comptables

Propostes

Cerca

Enllaços

Administració

Diputació de Tarragona

Marina Batet Ole

ACCÉS I INTEGRACIONS

Sortir

Inici / Relacions pendents

Relacions de reconeixement d'obligacions (O) pendents d'associar a una proposta

Filtrar per...

Id	Id	Unitat gestora	Estat	Proposta	Auditoria
20657	R-0003-2025000020F	SERVEIS INFORMÀTICS (DIP65222).	FASE O, PROPOSTA BASE TANCADA, PENDENT TRAMITADOR El tramitador ha marcat la proposta com a tancada per a que no es pugui modificar més. Pendent de que...	P-8004333033-DIP65223-7901	Entrat: 13/03/2025 10:21, Modificat: 18/03/2025 10:12 per
20659	R-0003-2025000019F	SERVEIS AL TÈRRI TORI (DIP6524).	FASE O, PROPOSTA BASE TANCADA, PENDENT TRAMITADOR El tramitador ha marcat la proposta com a tancada per a que no es pugui modificar més. Pendent de que...	P-8004333033-DIP65223-7881	
20671	R-0003-2025000023F	RECAPTACIÓ EXECUTIVA (DIP65232).	FASE O, PROPOSTA BASE TANCADA, PENDENT TRAMITADOR El tramitador ha marcat la proposta com a tancada per a que no es pugui modificar més. Pendent de que...	P-8004333033-DIP65223-7883	
20663	R-0001-2025000030F	ADMINISTRACIÓ DE SERVEIS GENERALS (DIP95020301).	FASE O, RELACIÓ REBUDA, PENDENT TRAMITADOR S'ha rebut una relació Fase O. S'ha recuperat els documents correctament del SIC. Pendent de que...		
20684	R-0001-2025000030F	ADMINISTRACIÓ DE SERVEIS GENERALS (DIP95020301).	FASE O, RELACIÓ REBUDA, PENDENT TRAMITADOR S'ha rebut una relació Fase O. S'ha recuperat els documents correctament del SIC. Pendent de que...		
20685	R-0001-2025000030F	COMPTABILITAT, CONTRACTES I FACTURACIÓ (DIP500701).	FASE O, RELACIÓ ASSOCIADA A PROPOSTA S'ha associat la relació a la proposta d'acord de Fase O. Pendent que el tramitador tanqui la pro...	P-8004330008-DIP850203-8001	
20686	R-0001-2025000030F	COMPTABILITAT, CONTRACTES I FACTURACIÓ (DIP500701).	FASE O, RELACIÓ ASSOCIADA A PROPOSTA S'ha associat la relació a la proposta d'acord de Fase O. Pendent que el tramitador tanqui la pro...	P-8004330008-DIP850203-8001	
20687	R-0001-2025000031F	ADMINISTRACIÓ I SERVEIS DEL CEE SANT RAFAEL (DIP70201001).	FASE O, RELACIÓ REBUDA, PENDENT TRAMITADOR S'ha rebut una relació Fase O. S'ha recuperat els documents correctament del SIC. Pendent de que...		
20688	R-0001-2025000030F	ADMINISTRACIÓ DE SERVEIS GENERALS (DIP95020301).	FASE O, RELACIÓ ASSOCIADA A PROPOSTA S'ha associat la relació a la proposta d'acord de Fase O. Pendent que el tramitador tanqui la pro...	P-8004330008-DIP850203-8001	
20724	R-0001-2025000030F	GESTIÓ ECONÒMICA I NÒMINA (DIP700204).	FASE O, RELACIÓ ASSOCIADA A PROPOSTA S'ha associat la relació a la proposta d'acord de Fase O. Pendent que el tramitador tanqui la pro...	P-8004330008-DIP850203-8001	
20725	R-0001-2025000031F	GESTIÓ ECONÒMICA I NÒMINA (DIP700204).	FASE O, RELACIÓ ASSOCIADA A PROPOSTA S'ha associat la relació a la proposta d'acord de Fase O. Pendent que el tramitador tanqui la pro...	P-8004330008-DIP850203-8001	
20726	R-0001-2025000031F	GESTIÓ ECONÒMICA I NÒMINA (DIP700204).	FASE O, RELACIÓ ASSOCIADA A PROPOSTA S'ha associat la relació a la proposta d'acord de Fase O. Pendent que el tramitador tanqui la pro...	P-8004330008-DIP850203-8001	
20767	R-0001-2025000028F	ADMINISTRACIÓ I SERVEIS DEL CEE SANT RAFAEL (DIP70201001).	FASE O, RELACIÓ ASSOCIADA A PROPOSTA S'ha associat la relació a la proposta d'acord de Fase O. Pendent que el tramitador tanqui la pro...	P-8004330008-DIP850203-8001	
20769	R-0001-2025000031F	ADMINISTRACIÓ DE SERVEIS GENERALS (DIP95020301).	FASE O, RELACIÓ ASSOCIADA A PROPOSTA S'ha associat la relació a la proposta d'acord de Fase O. Pendent que el tramitador tanqui la pro...	P-8004330008-DIP850203-8001	
20784	R-0001-2025000031F	ADMINISTRACIÓ DE SERVEIS GENERALS (DIP95020301).	FASE O, RELACIÓ ASSOCIADA A PROPOSTA S'ha associat la relació a la proposta d'acord de Fase O. Pendent que el tramitador tanqui la pro...	P-8004330008-DIP850203-8001	
20824	R-0001-2025000031F	ADMINISTRACIÓ I SERVEIS DEL CEE ALBA (DIP70201201).	FASE O, RELACIÓ REBUDA, PENDENT TRAMITADOR S'ha rebut una relació Fase O. S'ha recuperat els documents correctament del SIC. Pendent de que...		
20825	R-0001-2025000031F	COMPTABILITAT, CONTRACTES I FACTURACIÓ (DIP500701).	FASE O, RELACIÓ ASSOCIADA A PROPOSTA S'ha associat la relació a la proposta d'acord de Fase O. Pendent que el tramitador tanqui la pro...	P-8004330008-DIP850203-8001	
20826	R-0001-2025000031F	COMPTABILITAT, CONTRACTES I FACTURACIÓ (DIP500701).	FASE O, RELACIÓ ASSOCIADA A PROPOSTA S'ha associat la relació a la proposta d'acord de Fase O. Pendent que el tramitador tanqui la pro...	P-8004330008-DIP850203-8001	
20827	R-0001-2025000031F	GESTIÓ ADMINISTRATIVA I DOCUMENTACIÓ (DIP55010502).	FASE O, RELACIÓ REBUDA, PENDENT TRAMITADOR S'ha rebut una relació Fase O. S'ha recuperat els documents correctament del SIC. Pendent de que...		
20846	R-0001-20250000320F	ADMINISTRACIÓ D'INNOVACIÓ I TECNOLOGIA (DIP7501).	FASE O, RELACIÓ REBUDA, PENDENT TRAMITADOR S'ha rebut una relació Fase O. S'ha recuperat els documents correctament del SIC. Pendent de que...		

Hi ha un total de 48 Relacions pendents

© Diputació de Tarragona 2025 (dip.ta.cat)

Passeig de Sant Antoni 100, 43003 Tarragona | Tel. 977 296 600 | Fax: 977 296 633

2.2.2. Redisseny de la Seu Electrònica de la Diputació de Tarragona

En el marc del projecte de redisseny de la Seu Electrònica de la Diputació de Tarragona, iniciat anteriorment, després de la fase de licitació i adjudicació, es va iniciar la fase d'execució del projecte en qüestió.

L'objectiu d'aquest projecte és el de redissenyar i reestructurar la informació de la Seu Electrònica de la Diputació de Tarragona, detallant les aplicacions i els mòduls implicats en cada cas i tots els criteris necessaris per al compliment dels objectius següents:

- Millorar la interfície gràfica d'usuari, fent que la Seu Electrònica de la Diputació de Tarragona sigui més usable, atractiva i entenedora.
- Reestructurar la informació, quan es consideri necessari, perquè sigui més fàcil i senzill, per a l'usuari de la Seu Electrònica, arribar a la informació més important (que es requereixin menys clics per arribar a la informació més rellevant, que sigui fàcil per a l'usuari determinar on es troba la informació, etc.).
- Millorar la cerca de continguts dins de la Seu Electrònica i la indexació en els cercadors.
- Fer que la interfície d'usuari de la Seu Electrònica sigui responsiva i es vegi bé en diferents mides de pantalla i dispositius: que tota la part pública i accessible al ciutadà de la Seu Electrònica es vegi correctament des d'un dispositiu mòbil, tant els continguts gestionats amb el portal com els generats per altres aplicacions de la Seu Electrònica (llista de tràmits, la Meva Carpeta, tramitació de les sol·licituds...).
- Fer que es compleixin els requisits legals exigibles d'accessibilitat, de conformitat amb la Directiva europea (UE) 2016/2102, de 26 d'octubre de 2016, i el RD 1112/2018, de 7 de setembre.

En aquest sentit, el 2023 es va començar a treballar de manera efectiva en l'execució del projecte i es van mantenir una sèrie de reunions periòdiques amb l'empresa adjudicatària i els diferents interlocutors de la Diputació de Tarragona.

Al llarg de l'any 2024 es va continuar treballant en el redisseny de la Seu, atès que es tracta d'un projecte complex i que afecta tant la mateixa Seu com aplicacions satèl·lit (com ara la part de tramitació).

2.2.3. Renovació de l'aplicació del Fons Social per canvis en les normes reguladores

La Junta de Govern, en data 14 de novembre, va aprovar les noves "Normes reguladores de l'accés als ajuts de fons social". Aquestes noves normes, que van entrar en vigor l'1 de gener del 2024, van implicar alguns canvis importants en la tramitació dels ajuts.

La principal novetat és que cal fer una única petició per a tots els ajuts de l'any anterior, la qual s'ha de tramitar a principis de l'any següent.

El nou tràmit es fa mitjançant un formulari web disponible a la Seu Electrònica. Els sol·licitants presenten una única sol·licitud al Registre General de la Diputació de Tarragona, la qual ha d'incloure totes les peticions d'ajuts de l'any immediatament anterior, així com els documents justificatius corresponents.

Durant l'any 2024 es va desenvolupar la nova aplicació de Fons Social per donar resposta a aquests canvis de les normes reguladores, que s'ha integrat amb el Registre d'Entrada perquè les sol·licituds entrin directament a l'aplicació, de manera que els tramitadors puguin veure la sol·licitud, els beneficiaris introduïts i els ajuts demanats, així com els documents justificatius de les factures i la resta de documentació aportada.

A banda de la integració amb el Registre d'Entrada, l'aplicació permet la introducció manual de totes aquestes dades i documents per part dels tramitadors, i així donar resposta a les sol·licituds generals

presentades per persones que han treballat però que ja no treballen a la Diputació i, per tant, no poden sol·licitar el fons social com fan els treballadors en actiu.

Es va desenvolupar una interfície d'usuari perquè els tramitadors puguin gestionar les sol·licituds, revisar els ajuts, consultar la documentació, revisar els beneficiaris, marcar les sol·licituds amb documentació pendent, etc. Aquesta interfície també permet calcular els topalls per a cada titular, en funció del nombre de beneficiaris a càrrec seu, i gestionar casos específics, com els titulars i beneficiaris amb celiàquia o discapacitat, etc.

Com que les noves normes reguladores estableixen que, un cop enviada, no es pot presentar cap més sol·licitud aquell any en curs, s'ha hagut d'integrar la nova aplicació amb els tràmits de resposta als requeriments de les sol·licituds i amb el tràmit de reformulació de la sol·licitud per als casos en què els interessats s'hagin equivocat.

Un cop aprovats o denegats els ajuts sol·licitats, l'aplicació també s'integra amb l'aplicació de Resolucions per tal d'enviar i tramitar la proposta de relació d'ajuts sol·licitats. La proposta segueix el seu cicle de vida a l'aplicació de Resolucions i, posteriorment, envia l'aprovació a l'aplicació de Fons Social, juntament amb la data d'aprovació de la resolució. En aquest punt, la nova aplicació de Fons Social genera les diferents notificacions personalitzades per als sol·licitants i s'integra amb el servei de Notificacions per tal d'informar l'interessat sobre la resolució de la seva sol·licitud.

L'aplicació també gestiona altres aspectes, com la càrrega d'usuaris, la generació de fitxers Excel de nòmines, la consulta d'importos de despesa i l'arrodoniment del pressupost quan el total d'ajuts sol·licitats supera el pressupost de l'exercici en curs.

The screenshot displays the 'Fons Social i Assist. Sanitària' application interface. The header shows 'Diputació de Tarragona' and 'PROVES'. The left sidebar contains navigation options like 'Registre', 'Peticions', 'Pendent revisar', 'Pendent revisar reformulació / aportar doc.', 'Pendent revisar desestimades autom.', 'De pensionistes', 'Amb ajuts pel cònjuge', 'Amb errors', 'Ajuts amb errors', 'Revisades', 'Incoherents', 'Desest. revisades', 'Finalitzades', 'Totes', '[Nova petició]', 'Persones', 'Propostes', 'Notificacions', 'Gestió', and 'Administració'. The main area is titled 'Llistar de peticions pendents' and features a table with columns: id, Exerc., iniciador, Estat petició, Expedient, Assent., Titular, Prop., Rebut / modificat, and [Audít]. The table lists several pending petitions with details such as dates, amounts, and status. A search bar 'Filtrar per titular...' is located at the top right of the table. Below the table, it states 'Hi ha un total de 7 peticions pendents'.

id	Exerc.	iniciador	Estat petició	Expedient	Assent.	Titular	Prop.	Rebut / modificat	[Audít]
156	2025	com	PETICIÓ D'AJUTS PENDENT REVISAR El tramitador ha de revisar els ajuts de la petició.	8004330008-2025-0004625	2025-0000000872			Entrat: 14/03/2025 12:45 per scheduler-peticions. Modificat: 14/03/2025 13:13 per scheduler-peticions	[Audít]
155	2025	Si	PETICIÓ D'AJUTS PENDENT REVISAR El tramitador ha de revisar els ajuts de la petició.	8004330008-2025-0004624	2025-0000000871			Entrat: 14/03/2025 12:45 per scheduler-peticions. Modificat: 14/03/2025 12:45 per scheduler-peticions	[Audít]
154	2025	Si	PETICIÓ D'AJUTS PENDENT REVISAR El tramitador ha de revisar els ajuts de la petició.	8004330008-2019-0018088	2024-0000003503			Entrat: 07/03/2025 14:38 per arding. Modificat: 07/03/2025 14:38 per arding	[Audít]
153	2025	Si	PETICIÓ D'AJUTS PENDENT REVISAR El tramitador ha de revisar els ajuts de la petició.	8004330008-2025-0004562	2025-0000000853			Entrat: 28/02/2025 13:36 per scheduler-peticions. Modificat: 28/02/2025 13:36 per scheduler-peticions	[Audít]
143	2024	Si	PETICIÓ D'AJUTS PENDENT REVISAR El tramitador ha de revisar els ajuts de la petició.	8004330008-2024-0019340	2024-0000003521			Entrat: 20/12/2024 09:40 per scheduler-peticions. Modificat: 20/12/2024 09:40 per scheduler-peticions	[Audít]
101	2024	Si	PETICIÓ D'AJUTS PENDENT REVISAR El tramitador ha de revisar els ajuts de la petició.	8004330008-2024-0019034	2024-0000003451			Entrat: 16/12/2024 13:30 per scheduler-peticions. Modificat: 17/12/2024 09:17 per arding	[Audít]
81	2024	Si	PETICIÓ D'AJUTS PENDENT REVISAR El tramitador ha de revisar els ajuts de la petició.	8004330008-2024-0019033	2024-0000003450			Entrat: 16/12/2024 13:20 per scheduler-peticions. Modificat: 16/12/2024 13:20 per scheduler-peticions	[Audít]

Hi ha un total de 7 peticions pendents

© Diputació de Tarragona 2025 (dipta.cat) Passeig de Sant Antoni 100, 43003 Tarragona | Tel. 977 296 600 | Fax: 977 296 633

2.3. Administració Electrònica

2.3.1. Evidències de dades en el procés de registre d'entrada

Una evidència de dada és un fitxer, habitualment una foto o un PDF, que no es pot considerar un document original electrònic autèntic i que, per tant, només serveix per evidenciar la dada que declara l'interessat en un formulari web.

Per exemple, en un formulari web l'interessat ha de justificar uns imports a partir d'unes factures. Si el tràmit s'orienta a la dada, la informació significativa és la data i l'import de cada factura que declara l'interessat; la factura escanejada o en foto només serveix per evidenciar les dades, ja que no són documents originals.

A l'efecte de la tramitació, el més important és la dada, mentre que l'evidència serveix a la unitat gestora per avaluar si dona per bona la dada declarada o bé requereix l'original. Una evidència de dada no és un document electrònic aportat de part, i per tant:

- No es tenen en compte les possibles signatures electròniques.
- L'evidència mai formarà part de l'índex de l'expedient; el document electrònic on es declara la dada, sí.
- Com que no es considera document electrònic i no forma part de l'expedient, no està subjecta a les taules d'avaluació documental. Per tant, es pot eliminar quan la unitat gestora consideri que ja ha fet la seva funció.

Poder gestionar evidències de dades en el procés de registre aporta els avantatges següents:

- Permet orientar la tramitació a dades en lloc de documents.
- Redueix la càrrega administrativa als interessats.
- En l'índex de l'expedient només hi ha els documents rellevants, i s'evita així omplir-lo del que es considera "brossa digital".

2.3.2. Millores en el subsistema de publicacions de tràmits per la implementació del Pla ImpulsDipta

La implementació del Pla ImpulsDipta va suposar que tot el procés de registre d'entrada, i en particular el subsistema de publicacions, hagués de suportar un increment notable del nombre de tràmits a gestionar. En aquest sentit, va ser necessari introduir millores en els àmbits següents:

- Permetre que els sistemes d'informació de gestió interna de procediments puguin fer propostes de publicació de tràmits de part de forma integrada.
- Fer propostes de publicació d'un tràmit d'un procediment però limitant l'abast a un dels expedients.
- Revisar les propostes de publicació enviades de forma integrada i planificar la seva publicació i despublicació.
- Millorar la descripció del registre d'entrada i l'expedient creat automàticament. L'assumpte del registre d'entrada i l'assumpte de l'expedient poden contenir variables generals del procés de registre d'entrada, i també dades dels formularis web del tràmit.
- Agilitzar la publicació de nous tràmits permetent-ne la duplicació a partir d'un altre.

2.3.3. Millores al programari de Gestió de Subvencions

Es van implementar una sèrie de millores a l'aplicació de Subvencions per millorar el servei que la Diputació de Tarragona presta als ens locals i als ciutadans de la demarcació:

- Per canvi de l'aplicació de la Comptabilitat, es va modificar la integració entre l'aplicació de Subvencions i l'aplicació de Comptabilitat, per la creació de les diverses remeses comptables, i la

importació de les aplicacions pressupostàries i dels beneficiaris. També es va crear un nou espai per visualitzar els missatges d'integració que intercanvien aquestes dues aplicacions.

- Permetre la gestió del Pla ImpulsDipta:
 - Creació d'un apartat específic per gestionar l'actual Pla de concertació i els futurs, que inclou totes les funcionalitats necessàries per gestionar el Pla.
 - Integració amb l'aplicació de Concertació per les dades del Pla de concertació, dels convenis, i de la creació de pagaments per transferència i de les bestretes.
 - Permetre la continuïtat dels registres d'entrada de les justificacions dels programes de Despeses Corrents i d'Inversions, creant els corresponents pagaments o justificacions de bestreta.
 - Permetre la continuïtat dels registres d'entrada dels missatges d'esmena de justificació.
 - Creació de totes les remeses comptables del Pla ImpulsDipta.
 - Creació de les operacions que s'han d'enviar al portal de transparència de la BDNS (Base de Dades Nacional de Subvencions) del Ministeri d'Hisenda.
 - Creació de llista de bestretes pendents de justificar.
- Diverses millores implementades per garantir una gestió més eficient dels ajuts que gestiona.

2.3.4. Canvi dels Registres d'Entrada/Sortida dels ens locals ACTIO a eRES 2.0

Durant l'any 2024 l'AOC va implementar la política de migrar tots els seus serveis al núvol d'Amazon.

El MUXv3 és el servei de l'AOC que permet la interoperabilitat en l'intercanvi de registres d'entrada i sortida entre les administracions públiques catalanes, i també entre la resta d'administracions públiques de l'Estat mitjançant SIR i SICRES.

L'eRES 1.0 instal·lat a la infraestructura de servidors pròpia de la Diputació de Tarragona és compatible amb el servei MUXv2 però no ho és amb el MUXv3. La migració del MUXv3 al núvol d'Amazon va implicar la discontinuïtat del servei MUXv2; per tant, tots els ens locals ACTIO que utilitzaven eRES 1.0 com eina de registre van haver de passar a eRES 2.0.

El projecte va ser un exemple d'èxit de treball i de col·laboració entre administracions públiques per a la millora de l'efectivitat i eficàcia dels procediments administratius, i en aquest cas, per a l'aprofitament d'una eina unificada de registre de totes les administracions locals de Catalunya.

El 29 d'octubre, 135 ens locals de Tarragona van passar a utilitzar el servei eRES 2.0 i MUXv3 integrat amb la plataforma ACTIO.

2.3.5. Autenticació i signatura amb VALid

Durant el primer trimestre de l'any 2024 es va establir el servei VALid de l'AOC com l'únic sistema d'identificació dels ciutadans, les entitats, les persones jurídiques, els ens locals i els empleats públics que es volen relacionar electrònicament amb la Diputació de Tarragona.

L'ús de VALid comporta els avantatges següents:

- Permet acreditar de manera segura la identitat de la persona que es relaciona amb l'Administració, conformement a la normativa estatal i europea.
- Millorar l'experiència dels ciutadans, ja que permet la identificació i la signatura electrònica sense l'ús de certificats.
- És compatible amb dispositius mòbils.
- Permet utilitzar sistemes de clau concertada, com ara IdCAT Mòbil, Cl@ve i Cl@ve Mòvil.

Durant l'any 2024 es van fer un total de 65.221 signatures electròniques mitjançant el servei VALid.

2.3.6. Impuls de la signatura en mobilitat

Els treballadors, els càrrecs electes i habilitats nacionals de la Diputació i els ens locals ACTIO tenen la capacitat de signar en mobilitat. Aquest mètode de signatura suposa una alternativa a la signatura del Portasignatures corporatiu i proporciona els avantatges següents:

- Signar des de qualsevol lloc i a qualsevol hora, des del dispositiu mòbil, sense necessitat d'accedir al Portasignatures corporatiu ni d'utilitzar l'ordinador.
- Ús d'una cartera d'identitat digital per proporcionar les màximes garanties d'identificació electrònica des del dispositiu mòbil, evitant l'ús d'usuari i contrasenya.
- Millorar la usabilitat i l'experiència d'ús a l'hora de signar electrònicament.

A continuació es mostra l'estadística d'ús de la signatura en mobilitat respecte al total de signatures generades per personal al servei de les administracions públiques, càrrecs electes i habilitats nacionals durant l'any 2024.

	Total de signatures	En mobilitat	% ús en mobilitat
Gener	47.870	485	1,01%
Febrer	60.008	638	1,06%
Març	58.076	931	1,60%
Abril	60.887	1.168	1,92%
Maig	61.524	1.827	2,97%
Juny	62.441	2.172	3,48%
Juliol	66.984	1.843	2,75%
Agost	43.584	2.104	4,83%
Setembre	53.908	2.030	3,77%
Octubre	67.959	2.764	4,07%
Novembre	60.920	2.843	4,67%
Desembre	58.802	2.773	4,72%
Total	702.963	21.578	3,07%

2.3.7. Impuls de la signatura biomètrica

La digitalització de la signatura biomètrica de traç permet que un signant que no disposi d'un mecanisme electrònic de signatura pugui signar.

Els casos d'ús de la signatura biomètrica implementats són els següents:

- A l'OAMR (Oficina d'Assistència en Matèria de Registres), quan s'hi adreça una persona física, degudament identificada, que hagi de signar una sol·licitud. D'aquesta manera s'evita que un funcionari habilitat hagi de signar la sol·licitud per habilitació expressa de la persona interessada.
- Signatura d'un document on es combina la signatura d'una persona externa a l'organització amb una persona vinculada a l'organització. Per exemple, la signatura de contractes o actes.
- Registre d'interessos dels càrrecs electes abans de la presa de possessió de l'acta de diputat.

A grans trets, el funcionament del sistema de digitalització és el següent:

- Abans de signar el document, un funcionari o personal laboral de l'organització valida la identitat del signant que no disposi d'un mecanisme electrònic de signatura.

- La persona que ha validat la identitat del signant envia l'ordre de signatura a un dels dispositius preparats per digitalitzar la signatura biomètrica.
- El signant utilitza el dispositiu amb el llapis electrònic per signar després d'haver acceptat les condicions de tractament de les seves dades biomètriques.
- Amb les dades biomètriques es genera un certificat no qualificat d'un sol ús per generar una signatura electrònica, segons un dels formats estàndards recollits al Reglament europeu 910/2014 (eIDAS).
- El subsistema de validació de signatures electròniques del sistema de gestió documental ingressa la signatura i continua el procediment.

Actualment tenen un dispositiu habilitat per a la signatura biomètrica les àrees i les unitats de la Diputació següents:

- OAMR Palau de la Diputació a Tarragona
- OAMR Palau Montagut a Tortosa
- Àrea de Gestió de Persones i Talent
- Àrea de Secretaria
- Àrea d'Innovació i Tecnologia
- Unitat d'Expropiacions
- Unitat de Serveis Jurídics
- Unitat de Transició Ecològica

A continuació es mostra l'estadística d'ús de la signatura biomètrica durant l'any 2024.

	<i>Total de signatures biomètriques</i>
A l'OAMR	323
Fora de l'OAMR	14.544
Total	14.867

2.3.8. Millores de capacitat en la infraestructura tecnològica de la plataforma d'administració electrònica

L'increment constant de l'ús del sistema de gestió documental i la resta d'eines comunes del procediment administratiu electrònic ha d'anar acompanyat de millores contínues de capacitat i disponibilitat de la infraestructura tecnològica que suporten els actius tecnològics.

Durant l'any 2024 es va dur a terme una vigilància activa dels indicadors de rendiment dels serveis del sistema de gestió documental, Portasignatures i mòdul de signatura electrònica, procés de registre, mòdul de resolucions i mòdul de notificacions.

Seguint el procés de millora contínua, després d'avaluar els indicadors de rendiments, es van executar un conjunt d'accions tècniques que van millorar el rendiment general.

Per mesurar la millora obtinguda, a continuació es comparen els indicadors de servei de les dues operacions més invocades: obtenir expedients i obtenir documents.

<i>Operació</i>	<i>Invocacions 2023</i>	<i>Mediana 2023</i>	<i>Moda 2023</i>	<i>Invocacions 2024</i>	<i>Mediana 2024</i>	<i>Moda 2024</i>	<i>Guany mediana</i>	<i>Guany moda</i>
<i>Obtenir expedients</i>	4.950.485	106	89	6.183.210	91	43	-14 %	-52 %
<i>Obtenir documents</i>	9.454.559	235	93	11.789.414	212	17	-10 %	-82 %

Notes:

- La mediana representa el valor que se situa al mig de la mostra.
- La moda representa el valor més repetit de la mostra.
- Els valors de la mediana i de la moda s'expressen en mil·lisegons.

S'observa que, amb un increment d'invocacions entre l'any 2023 i 2024 del 25 %, s'obté una millora considerable dels temps de resposta de les operacions de servei.

2.3.9. Assessorament i suport en la transformació digital impuls de l'administració electrònica

Una de les funcions de la Unitat d'Administració Electrònica és assessorar i ajudar les unitats gestores, conjuntament amb la Unitat d'Arxiu i Secretaria General, a transformar els seus processos i procediments de gestió per ordenar la seva producció documental electrònica i orientar-se a la gestió de la dada.

En aquest sentit, durant l'any 2024 es va participar activament en els següents projectes d'anàlisi i consultoria documental/procedimental:

- Nou procediment de gestió del fons social.
- Continuitat electrònica del registre d'entrada amb els procediments de tramitació del Pla Impuls-Dipta.
- Nou Sistema d'Informació Comptable
- Mòdul d'Integració Comptable per a la ingestió i classificació de les factures electròniques als expedients de tramitació, amb els corresponents tràmits d'aprovació i pagament.

2.4. Dades i anàlisis

2.4.1. Enquestes de satisfacció Córner i de detecció de necessitats formatives

Per encàrrec del Patronat de Turisme, es va crear l'enquesta de satisfacció Córner 2023, adreçada a ens locals, organismes i empreses. En l'enquesta es feien un conjunt de preguntes per valorar diferents aspectes relacionats amb les dues modalitats existents: fires i promocions, i comunicació.

Posteriorment, es va elaborar i publicar, al portal d'informes, un conjunt d'informes amb una anàlisi estadística de les respostes.

D'altra banda, i per encàrrec de la Unitat de Formació de l'Àrea de Persones i Talent, es va realitzar una enquesta de detecció de necessitats formatives, adreçada a tot el personal de l'organització. Les dades es van incorporar en un quadre de comandament per a l'anàlisi de l'any en curs, junt amb l'històric d'anys anteriors, i al sistema gestor de formació corporatiu.

2.4.2. Avaluació del desenvolupament professional

Per encàrrec de la Unitat de Desenvolupament de Persones i Talent, es va donar suport a les tres avaluacions de desenvolupament professional que es realitzen a l'any: general, col·lectiu docent i 360°.

2.4.3. Integració amb la plataforma d'aprenentatge GoodHabitZ

Es va desenvolupar la integració de dades entre la plataforma d'aprenentatge GoodHabitZ i el sistema gestor de formació corporatiu. El procés consisteix en la connexió a la interfície de programació d'aplicaci-

ons (API) de GoodHabitx per obtenir els cursos fets i examinats i, a partir de les condicions determinades per la Unitat de Formació de l'Àrea de Persones i Talent, incorporar les inscripcions al sistema gestor.

2.4.4. Migració dels processos ETL a una nova eina

Degut al canvi de llicenciament de l'eina utilitzada per fer els processos d'extracció, transformació i càrrega (ETL), es va cercar una nova eina de programari lliure i es van migrar els principals processos a la nova eina.

2.4.5. Modificació i desenvolupament de nous informes

Es van continuar desenvolupant informes de dades a petició de les diferents àrees de l'organització, entre els quals destaquen els quadres de comandament de planificació i seguiment de concertació.

També es van desenvolupar diversos informes per a la gestió de les modificacions de crèdit i els indicadors de maduresa digital.

2.4.6. Intel·ligència artificial (IA): implantació de la Plataforma ML, models d'aprenentatge automàtic i algoritmes generatius

Es va parametritzar la plataforma Google Cloud (serveis d'aprenentatge automàtic) per poder desplegar models i servir-los mitjançant un punt d'accés API en format REST.

En concret, es van desplegar dos models de classificació:

- L'objectiu del primer model consistia a simplificar la creació de les peticions d'assistència al Centre d'Atenció a l'Usuari de l'Àrea d'Innovació i Tecnologia per part dels usuaris. D'aquesta manera, utilitzant una única tipologia, i posteriorment mitjançant un model de classificació, es redirigeix la petició cap al servei al qual pertoca d'acord amb la descripció introduïda.
- El segon model consistia en una segona classificació per determinar a quina aplicació informàtica corresponia la petició d'accés, petició de canvi o resolució d'incidència.

D'altra banda, es va desenvolupar una aplicació que actua com a passarel·la entre les aplicacions corporatives i els serveis d'IA de diferents proveïdors mitjançant un registre de models d'IA.

Finalment, es va desenvolupar un quadre de comandament de transparència d'algorismes d'IA on s'inclou informació dels algorismes utilitzats.



2.4.7. Altres serveis

Es va donar suport a més de 60 peticions de càrrega de dades, entre les quals destaquen les més de 12.500 inscripcions d'activitats formatives.

També es van atendre diverses peticions de conjunts de dades obertes per al Portal de Transparència.

I, finalment, es van monitorar i configurar diferents eines i infraestructures utilitzades en el dia a dia de la Unitat.

3. TECNOLOGIA MUNICIPAL

El projecte més important portat a terme per la Unitat de Tecnologia Municipal el 2024 va ser l'evolució tecnològica de les aplicacions "Gestió de les peticions d'assistència que fan els ajuntaments a la Diputació" i "Peticions internes". A més a més, vam fer la migració de totes les peticions encara obertes a l'antic sistema per continuar gestionant-les i tramitant-les amb el nou sistema.

Paral·lelament, i en el marc de les operacions que la Unitat desenvolupa sistemàticament, aquests són els indicadors de la seva activitat:

Tipus d'acció/operació	Total 2024
Peticions de suport ACTIO (incloent-hi peticions verbals)	1.727
Peticions de manteniment de l'organigrama municipal	97
Peticions d'assistència als webs municipals	21
Webs municipals migrats	0
Peticions d'assistències Padró Municipal	22
Municipis migrats a ACCEDE (quantitat i total d'habitants)	2 (9.004 habitants)
Peticions d'assistència Registre Municipal	205
Peticions d'assistència Comptabilitat Municipal	77
Creació de Carpeta Ciutadana als municipis	13
Fluxos traspassats a PRO	10.080
Instal·lació de TPV virtuals als ajuntaments	2
Suport a la implantació d'ALTAnetBA als ajuntaments (rúters, còpia de seguretat i temes de tallafocs)	26
Informes de subvencions	6
Manteniment d'usuaris	636

Serveis Generals i Instal·lacions Corporatives

ÀREA DE SERVEIS GENERALS I INSTAL·LACIONS CORPORATIVES

La gestió dels espais construïts i dels serveis vinculats és clau per avançar cap a una administració pública moderna, eficient i orientada a les necessitats dels municipis i les persones del territori. La corporació, juntament amb els seus organismes autònoms, disposa d'un parc immobiliari format per un centenar d'edificis, amb una superfície construïda que supera els 111.000 m² i usos tan diversos com els administratius, docents i de pública concurrència, on treballen unes 1.300 persones.

Serveis Generals té atribuïda la funció organitzativa de la gestió d'immobles i serveis de suport a la Diputació de Tarragona. La seva missió principal és garantir el funcionament òptim dels espais de l'organització i proporcionar serveis de qualitat als clients interns, amb l'objectiu que disposin dels recursos i suports necessaris per al desenvolupament adequat de les seves funcions en els processos finalistes. Aquest conjunt de serveis resulta essencial per assegurar la continuïtat operativa, afavorir una experiència positiva per part dels usuaris i contribuir al bon funcionament global de la institució.

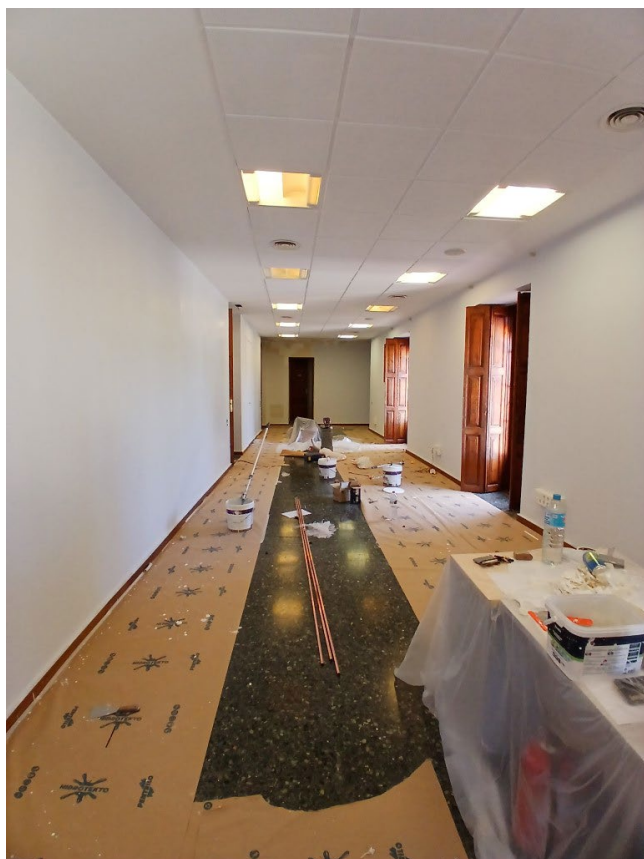
Des de la **Unitat de Gestió de Serveis Generals** s'aproven els projectes d'obres ordinàries locals i es tramiten les autoritzacions municipals corresponents. Així mateix, es configuren els espais per a l'ús operatiu, mitjançant la seva distribució, senyalització i dotació de mobiliari i equipament. També s'impulsa la contractació dels serveis vinculats als immobles i dels subministraments necessaris per garantir la prestació adequada dels serveis. I, finalment, la unitat assumeix la responsabilitat de la gestió econòmica i pressupostària associada a aquestes actuacions.

La **Unitat de Serveis Operatius** gestiona les seues corporatives —el Palau de la Diputació a Tarragona, el Palau Bofarull a Reus i el Palau Montagut a Tortosa, l'edifici Síntesi i el Centre d'Innovació i Formació Boca de la Mina— i s'encarrega de l'atenció a la recepció, la consergeria i la centraleta telefònica d'aquests espais. També presta serveis de suport tant a les persones com a l'organització, com ara el correu intern, la valisa, els serveis postals i la missatgeria, a més de la reprografia i la destrucció confidencial de documentació. Coordina la reserva i l'ús de sales, dona suport tècnic a actes corporatius i cobreix les necessitats audiovisuals. Administra el parc mòbil, format per una flota de més de 50 vehicles, i vetlla pels serveis de mobilitat i l'ús dels aparcaments. Proporciona el material d'oficina i el vestuari corporatiu. Supervisa els serveis de venda automàtica (*vending*). I, igualment, s'ocupa de la logística vinculada als trasllats (mobles, equips, instruments, etc.) i de l'organització i el manteniment dels magatzems.

La **Unitat de Manteniment d'Edificis** és responsable dels serveis vinculats als edificis. Entre les seves funcions principals s'inclouen la vigilància i la seguretat, la supervisió dels subministraments, la gestió dels residus, la neteja i els serveis de desinfecció, desratització i desinsectació (DDD). També s'encarrega del manteniment integral dels edificis —en les seves modalitats preventiva, normativa, correctiva, substitutiva i conductiva—, així com de les tasques de jardineria. A més, du a terme actuacions puntuals de millora per optimitzar les condicions dels espais i adaptar-los a les necessitats de l'organització.

En el marc de l'eix 4 del Pla de Mandat 2023-2027, i específicament dins la línia estratègica 8, la Diputació reafirma el seu compromís amb la modernització i l'adequació de les seves instal·lacions. La transformació dels espais institucionals en entorns sostenibles, digitalitzats i adaptats a les noves dinàmiques laborals contribueix a l'increment de la qualitat dels serveis, a l'optimització dels recursos i al reforç del lideratge institucional en el procés de modernització del territori.

El 2024 es va materialitzar una fita clau en relació amb aquest repte: **l'adaptació i posada en funcionament dels espais del Palau Montagut, la nova seu institucional a les Terres de l'Ebre.**

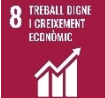


Condicionament del Palau Montagut.

L'activitat de Serveis Generals el 2024 es pot resumir en les dades següents:

- 2.413 peticions de manteniment i millora d'edificis i instal·lacions ateses
- 1.247 peticions de serveis logístics ateses
- 1.041 peticions de subministrament de material i equips d'oficina ateses
- 2.938 peticions de reserva de sales i espais ateses
- 1.253 peticions de reserva de vehicle ateses
- 693 peticions de reserva de material audiovisual ateses
- 2.615 enviaments postals: 1.971 cartes, 84 cartes certificades, 560 notificacions
- 611 enviaments de missatgeria
- 63 peticions d'assistència a Arquitectura Municipal ateses
- 19 projectes d'obres ordinàries locals aprovats, 5 dels quals van ser sotmesos al tràmit d'informació pública
- 18 expedients d'autoritzacions municipals d'obres iniciats: 9 en règim de llicència i 9 en règim de comunicació prèvia
- 3 sol·licituds de control arqueològic presentades
- 15 documents de compromís de residus de la construcció tramitats i 30 dipòsits retornats
- 31 finals d'obra presentats
- 16 contractes adjudicats: 10 de subministraments i 6 de serveis
- 396 comandes cursades
- 2.074 factures tramitades
- 90,46 % del pressupost de despeses (7.200.624,53 €) executat
- 21 auditories internes de la gestió dels immobles i dels serveis vinculats que presta Serveis Generals realitzades

Objectius de desenvolupament sostenible en què ha incidit:

	Els contractes del servei de seguretat privada.
	El contracte de subministrament de projectors per al Centre d'Innovació i Formació Boca de la Mina.
	Els contractes d'arrendament de vehicles.
	Els contractes del servei de seguretat privada. El contracte de subministrament de projectors per al Centre d'Innovació i Formació Boca de la Mina. Els contractes d'arrendament de vehicles.

CONTRACTACIÓ I EXPROPIACIONS - ÀREA DE SERVEIS GENERALS I INSTAL·LACIONS CORPORATIVES

La Unitat de Contractació i Expropiacions s'encarrega de la gestió dels contractes administratius de la Diputació. A més, des de l'any 2021, la Unitat gestiona la contractació no menor de l'organisme autònom Patronat de Turisme.

El departament administra també les expropiacions necessàries per a l'execució dels projectes d'obres de la Diputació, i presta assistència tècnica als ajuntaments en la tramitació dels expedients d'expropiació municipals.

1. Contractació estratègica

Per acord de Ple de data 30 d'abril de 2021, la Diputació de Tarragona es va adherir a l'Acord Nacional per l'Agenda 2030 a Catalunya, amb el compromís d'incorporar criteris d'alineament amb els ODS en els processos de licitació pública. Amb aquest objectiu, la Unitat de Contractació treballa activament en la introducció de criteris qualitatius, socials i mediambientals en els contractes per aconseguir obres, subministraments i serveis de gran qualitat i socialment responsables.

Durant el 2024 la Unitat de Contractació i Expropiacions va continuar treballant per implementar una contractació pública estratègica de qualitat, socialment responsable, ecològica i innovadora, d'acord amb els criteris impulsats per l'Estratègia Europa 2020, l'Agenda 2030 per al desenvolupament sostenible i els objectius de desenvolupament sostenible (ODS).

D'acord amb la normativa vigent i el Pla de Mandat corporatiu, la Unitat planifica la contractació i dissenya els plecs i els documents reguladors dels contractes perquè aquests siguin un instrument estratègic per així, a més d'assolir l'objecte del contracte, promoure un creixement intel·ligent, sostenible i integrador, tot garantint l'ús eficient dels fons públics i la consecució dels ODS.

Durant l'exercici 2024, més del 90 % dels contractes de la Diputació de Tarragona van fer constar en la seva documentació reguladora els ODS en els quals incien. Concretament, a títol d'exemple, els següents:

	— Els contractes reservats, com els d'impremta i de material gràfic.
	— Contracte del servei ordinari de menjador escolar del Centre d'Educació Especial Sant Rafael de la Diputació a Tarragona, que promou els productes provinents d'empreses d'economia social i de proximitat (km 0).

 3 SALUT I BENESTAR	— Contracte de les obres de reparació i millora del paviment amb mescla bituminosa en diverses carreteres de la xarxa local. — Instal·lació de punts de recàrrega de vehicles elèctrics. — Diversos contractes de patrocini d'esports del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona.
 4 EDUCACIÓ DE QUALITAT	— Creació d'un espai específic per a la formació i innovació al Centre Boca de la Mina (Reus), on es difon el coneixement. — Contracte del servei de teràpia assistida de gossos i cavalls per als alumnes dels col·legis d'educació especial de la Diputació de Tarragona.
 5 IGUALTAT DE GÈNERE	— Contracte del servei de conceptualització, disseny, creació i desenvolupament de l'activitat d'una acceleradora per a empreses emergents del sector turístic de la demarcació de Tarragona. — Segons l'objecte del contracte, i com a clàusula de desempat de proposicions. — Consta als Plecs l'obligació dels licitadors i contractistes de conèixer i complir el Protocol per a la prevenció i l'abordatge de l'assetjament en l'àmbit laboral.
 6 AIGUA NETA I SANEJAMENT	— Contracte del seguiment ambiental de totes les actuacions del projecte RUMIAR i elaboració de la documentació tècnica ambiental necessària associada al projecte. — Servei de pasturatge de silvopastura per al manteniment dels boscos d'Aiguamúrcia. — Contractes d'inspecció i cerca de fuites d'aigua a diversos municipis. — Projectes de revisió i control de canonades d'aigua de les xarxes municipals.
 7 ENERGIA ASSEQUIBLE I NO CONTAMINANT	— Instal·lació de plaques fotovoltaïques en diversos centres de la Diputació. — Pla de transició energètica dels edificis corporatius. — Contracte del seguiment ambiental de totes les actuacions del projecte RUMIAR i elaboració de la documentació tècnica ambiental necessària associada al projecte.
 8 TREBALL DIGNE I CREIXEMENT ECONÒMIC	— Contracte del servei de conceptualització, disseny, creació i desenvolupament de l'activitat d'una acceleradora per a empreses emergents del sector turístic de la demarcació de Tarragona. — Contracte de prestació dels serveis de seguretat mitjançant guardes de seguretat als edificis de la Diputació de Tarragona i el manteniment de les instal·lacions i l'equipament de seguretat dels immobles, així com la connexió dels sistemes d'alarma a una central receptora, amb el corresponent servei de custòdia de claus i verificació personal. — Aplicació de criteris de millora salarial en determinats contractes de serveis, d'acord amb la Directriu 1/2019 de la DGCP.

 9 INDÚSTRIA, INNOVACIÓ I INFRAESTRUCTURES	— Contracte de les obres de reparació i millora del paviment amb mescla bituminosa en diverses carreteres de la xarxa local. — Instal·lacions de plaques fotovoltaïques. — Contracte de subministrament i transport a peu d'obra de formigó i morter per a l'execució de les tasques de conservació de carreteres.
 10 REDUCCIÓ DE LES DESIGUALTATS	— Contracte del subministrament de tauletes digitals i llicències de programari per a la creació i digitalització de signatura biomètrica adreçades als ens locals de la província de Tarragona amb una població inferior als 20.000 habitants, en el marc del projecte de millora de les infraestructures digitals als ens locals per impulsar una millor assistència a la ciutadania. — Contracte del servei ordinari de menjador escolar del Centre d'Educació Especial Sant Rafael de la Diputació a Tarragona. — La redacció de clàusules contractuals té en compte que no hi hagi condicions que puguin ser discriminatòries amb col·lectius vulnerables.
 11 CIUTATS I COMUNITATS SOSTENIBLES	— Contracte de les obres de reparació i millora del paviment amb mescla bituminosa en diverses carreteres de la xarxa local. — Compra de vehicles elèctrics i híbrids. — Instal·lació de punts de recàrrega de vehicles elèctrics per als treballadors de la Diputació de Tarragona. — Ús de vehicles de baixes emissions en contractes de serveis de manteniment integral, neteja, missatgeria, valises, serveis postals i seguretat. — Contractes de formació ocupacional per disminuir el despoblament rural, promoguts des d'Emprenedoria.
 12 CONSUM I PRODUCCIÓ RESPONSABLES	— Contracte del servei ordinari de menjador escolar del Centre d'Educació Especial Sant Rafael de la Diputació a Tarragona. — Contracte de prestació dels serveis de seguretat mitjançant guardes de seguretat als edificis de la Diputació de Tarragona i el manteniment de les instal·lacions i l'equipament de seguretat dels immobles, així com la connexió dels sistemes d'alarma a una central receptora, amb el corresponent servei de custòdia de claus i verificació personal. — La compra agregada a través de centrals de compres amb requeriments de garantia ambiental i social.
 13 ACCIÓ CLIMÀTICA	— Contracte del servei ordinari de menjador escolar del Centre d'Educació Especial Sant Rafael de la Diputació a Tarragona. — Redacció de plans d'acció d'energia sostenible i clima per a diversos municipis.

	— Contracte del servei ordinari de menjador escolar del Centre d'Educació Especial Sant Rafael de la Diputació a Tarragona, en què es valora l'ús de productes marins certificats amb pràctiques sostenibles i de materials sostenibles, reciclables o biodegradables. — Als Plecs s'estableix l'obligació de tots els contractistes de reduir i minimitzar els residus i els abocaments en l'execució dels contractes.
	— Utilitzar bituminoses sostenibles en les obres de pavimentació de carreteres. — Utilitzar productes biodegradables i ecològics en la neteja, el manteniment d'edificis i la jardineria.
	— Contracte del subministrament de tauletes digitals i llicències de programari per a la creació i digitalització de signatura biomètrica adreçades als ens locals de la província de Tarragona amb una població inferior als 20.000 habitants, en el marc del projecte de millora de les infraestructures digitals als ens locals per impulsar una millor assistència a la ciutadania. — Contracte de les obres de reparació i millora del paviment amb mescla bituminosa en diverses carreteres de la xarxa local. — Incorporació de mecanismes de transparència i concurrència més enllà dels que estableix la Llei de Transparència i la Llei de Contractes del Sector públic; per exemple, regulant, mitjançant les bases d'execució del pressupost, els requisits per a la tramitació i licitació dels contractes menors.
	— Contracte del subministrament de tauletes digitals i llicències de programari per a la creació i digitalització de signatura biomètrica adreçades als ens locals de la província de Tarragona amb una població inferior als 20.000 habitants, en el marc del projecte de millora de les infraestructures digitals als ens locals per impulsar una millor assistència a la ciutadania. — Promoció de la racionalització tècnica de la contractació i la compra pública agregada mitjançant la contractació a través de central de compres. — Participació en grups de treball de contractació de diverses entitats (LOCALRET, altres diputacions) per promoure la implantació de millores estratègiques en la contractació pública.

La Unitat de Contractació també ha desenvolupat una eina electrònica consistent en un cercador que relaciona ODS amb contractes públics a través de clàusules socials i mediambientals. Mitjançant el cercador es faciliten exemples de clàusules aplicables al llarg de les diferents fases contractuals, amb la seva explicació, exemples i la doctrina que les avala. Aquest recurs, publicat al web de la Diputació de Tarragona, s'ha posat a l'abast de tothom per al seu ús i consulta, especialment per als gestors de contractes públics.

Aquest projecte de la Unitat de Contractació és el resultat de l'evolució de la revisió i actualització de la *Guia de contractació pública socialment responsable i d'innovació de la Diputació de Tarragona*, aprovada per la Diputació el juny del 2018, per adequar-la a la consecució dels ODS, i ha comptat amb la col·labora-

ció de l'Àrea d'Innovació i Tecnologia, del Servei de Comunicació i de l'Àrea de Concertació i Assistència Municipal.

En els models de plecs de clàusules administratives s'estableixen aspectes socials i mediambientals, i s'hi afegeixen mesures concretes per controlar el compliment de les obligacions laborals amb caràcter previ al pagament de les factures. Des de la Unitat se segueix treballant per incrementar-les i per orientar la resta d'unitats de la Diputació en la seva inclusió també a la documentació tècnica dels contractes.

El 100 % dels plecs de clàusules administratives particulars dels expedients de contractació tramitats durant el 2024 van incloure clàusules socials i mediambientals. Així mateix, també tots incloïen clàusules que recollien principis ètics i regles de conducta per als contractistes.

Entre les accions dutes a terme per la Unitat durant el 2024 en l'àmbit de la contractació estratègica, podem destacar les següents:

- Es va afegir l'impacte dels contractes en els ODS en les memòries justificatives i en els plecs de clàusules administratives particulars.
- Es van mantenir mantingut diversos contactes amb ACCIÓ, l'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa de la Generalitat, per estudiar la possibilitat de participar en procediments de compra pública d'innovació (CPI) amb altres organitzacions europees.
- Es va col·laborar amb Coopcamp, Ateneu Cooperatiu del Camp de Tarragona, que té per objectiu l'impuls del cooperativisme i l'economia social i solidària. Es van mantenir diverses reunions i es va participar activament en l'organització de jornades formatives i de difusió de l'activitat. Es va organitzar una Jornada divulgativa de contractació pública socialment responsable sobre la contractació reservada per conscienciar els promotors dels contractes de la Diputació sobre la importància i l'impacte social que tenen aquests contractes en la inclusió social i laboral, la igualtat d'oportunitats i la justícia social, i, alhora, orientar-los sobre la manera d'incorporar-los en la contractació habitual de la Diputació i facilitar les eines i els recursos necessaris.
- Es va organitzar una jornada interna sobre l'impacte dels ODS en la contractació.

2. Participació en el grup de treball “Eix 5: Estratègia per a la regulació de la contractació local a l'Avantprojecte de Llei de compra pública de Catalunya”, de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya

Durant el 2024, responsables de la Unitat de Contractació van participar en el grup de treball “Eix 5: Estratègia per a la regulació de la contractació local a l'Avantprojecte de Llei de compra pública de Catalunya”, de manera conjunta amb les altres entitats locals del territori, i van assistir a diverses reunions i van fer aportacions de forma conjunta per a l'elaboració d'una nova Llei catalana de contractes.

Les propostes presentades incidien fonamentalment en les mesures per a la implementació de la contractació estratègica, la simplificació i l'agilització de la tramitació i de la unificació d'actuacions administratives, el treball col·laboratiu i en línia, la professionalització de la contractació amb la dotació de mitjans personals suficients i qualificats, la regulació i categorització de la figura del responsable del contracte, la regulació del contracte menor per a les entitats locals, mesures d'impuls dels sistemes de racionalització tècnica de la contractació, i, dins de la fase d'execució dels contractes públics, la simplificació de la tramitació de les incidències contractuals, com les modificacions i pròrrogues.

Actualment l'avantprojecte de Llei encara es troba en fase d'esborrany.

3. Transformació digital, eficiència, transparència, integritat, simplificació i suport a les petites i mitjanes empreses

Cal destacar que la contractació íntegrament electrònica, a la Diputació de Tarragona, està plenament consolidada i tots els procediments es van tramitar electrònicament en totes les seves fases, inclosa la formalització dels contractes. Això va facilitar la transparència i la participació dels licitadors en aquests procediments.

Quant a la mesura específica per garantir la integritat i l'establiment de mesures antifrau en la contractació pública, es va incorporar en tots els procediments de contractació no menor la declaració d'absència de conflictes d'interessos (DACI), document obligatori únicament per als contractes cofinançats amb fons europeus.

Durant el primer trimestre del 2024 la Unitat va abordar el projecte de la migració de la plataforma de contractes a una nova versió web amb l'objectiu d'evolucionar cap a una eina amb més funcionalitats, amb més rendiment, més intuïtiva, més portable, i en un entorn més amigable i en el qual tothom està acostumat a treballar. Per a la consecució amb èxit d'aquesta actualització, es va treballar intensament en l'elaboració de guies, modelatge i formació i capacitació dels usuaris de l'aplicació. Gràcies a la nova versió, molt més intuïtiva i flexible —i que els usuaris han valorat molt positivament—, s'ha aconseguit reduir considerablement els casos de suport tant interns com cap a l'empresa desenvolupadora.

Durant l'exercici 2024, amb l'objectiu final de fer un ús més eficient dels recursos, la Unitat va continuar treballant en un grup de treball per a l'anàlisi i millora dels processos de contractació i per a la unificació del modelatge intern, cosa que va permetre, principalment, simplificar i automatitzar els procediments, agilitzar i flexibilitzar les tramitacions i reduir les errades.

Amb aquest mateix objectiu d'agilització i simplificació, la Unitat va dur a terme diverses accions, entre les quals destaquem les següents:

1. Reducció dels terminis de tramitació dels expedients en més d'un 10 %, segons dades extrapolables de l'aplicació e-contracta.
2. Col·laboració amb la Unitat de Gestió Documental i amb la Unitat de Comptabilitat per a la integració de l'aplicació de contractació amb el nou programa de comptabilitat.
3. Col·laboració amb la Unitat de Control Intern per definir la tramitació de les fases de recepció dels contractes i de comprovació material de la inversió a l'e-contracta, i inclusió de les plantilles necessàries per simplificar els tràmits.
4. Revisió, actualització i elaboració d'un nou model de plec de clàusules administratives.
5. Formalització d'un encàrrec de gestió a la societat Transformación Agraria, S.A., S.M.E., M.P (TRAGSA) com a mitjà propi per a la realització de treballs forestals en el marc del projecte RUMIAR ("El mosaic agroforestal a l'espai d'interès natural de les Muntanyes de Prades: resiliència davant els grans incendis i oportunitat per a la bioeconomia local"), amb un pressupost total de 878.813,16 € (IVA exempt), que compta amb el suport de la Fundació Biodiversitat del Ministeri per a la Transició Ecològica i el Repte Demogràfic (MITECO), en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR), finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU.

Aquesta racionalització dels recursos emprats en la contractació administrativa permetrà destinar més recursos a l'objectiu estratègic d'incrementar la qualitat dels contractes i reduir al màxim possible els terminis de tramitació, i, especialment, garantir l'eficiència social en la contractació de la Diputació, facilitant a les pimes l'accés a les licitacions i incloent-hi mesures socials, mediambientals i d'innovació.

La Unitat també gestiona les compres centralitzades de mobiliari, material d'oficina i subscripcions a bases de dades, entre d'altres. Amb el mateix objectiu de racionalitzar els processos interns, integrant-los en un sol lloc i facilitant així l'accés i la utilització per part dels usuaris, a finals del 2020 es va posar en funcionament el nou flux de compres amb què la Unitat gestiona totes les peticions de petit material, llibres i subscripcions a revistes i bases de dades. Durant l'exercici 2024 es van gestionar 1.308 peticions de material mitjançant 164 comandes. La Unitat segueix treballant en el desenvolupament d'aquest flux, per una banda, per incloure-hi les compres de mobiliari, i per l'altra, per millorar la informació que s'extreu del mateix flux per a la seva anàlisi i donar més qualitat al servei.

En relació amb les compres de mobiliari, es va treballar de forma conjunta, amb les unitats de Serveis Generals, Projectes Corporatius i Gestió Administrativa de Centres Educatius, en la unificació en un sol contracte del mobiliari de tota la Diputació, cosa que ha permès, per una banda, reduir la contractació menor, incrementant la transparència i la competència, i de l'altra, aconseguir millors resultats en termes de relació qualitat-preu.

La Unitat continua adoptant mesures per afavorir la participació de les petites i mitjanes empreses de la demarcació en els procediments de contractació, orientant les unitats promotores en la definició de la documentació tècnica i oferint suport directament a les empreses per tal que puguin registrar-se en la plataforma i licitar electrònicament. El **90 %** dels contractes formalitzats el 2024 van ser adjudicats a petites i mitjanes empreses, per un import total de **14.144.168,52 €**. Dels contractes adjudicats durant el 2024, el **37 %** van ser a petites i mitjanes empreses de la província de Tarragona, amb 4.820.295,60 €.

Amb la voluntat de **racionalitzar les compres de béns i serveis** d'ús corrent amb un procediment molt àgil i obert permanentment a la participació de les empreses, tot afavorint la transparència, la concurrència i la qualitat dels contractes, la Unitat va iniciar els treballs per a l'establiment del primer sistema dinàmic d'adquisició de material informàtic de la Diputació de Tarragona. Es van dissenyar els plecs administratius i els plecs tècnics i es va revisar el procediment electrònic per dur-lo a terme.

També es va tramitar un acord marc d'homologació de proveïdors per a la contractació dels serveis de redacció de projectes d'enginyeria, amb l'objectiu de donar una resposta àgil i eficient a les peticions d'assistència dels municipis en aquest àmbit.

Pel que fa a les tècniques de racionalització de la contractació, es van tramitar un total de 19 contractes basats en acords marc de diverses centrals de compres.

La Unitat va continuar donant suport i assessorament al personal d'altres unitats de la Diputació, incidint en la necessitat de planificació i de reduir al màxim els contractes menors, substituint-los per altres procediments. En els darrers cinc exercicis el nombre de contractes menors es va reduir en més d'un 20 %.

El nombre de sol·licituds d'assessorament i suport intern ateses mitjançant l'aplicació de consultes de contractació va ser de **218**. La valoració mitjana de qualitat del servei per part dels usuaris va ser de **9,5** punts.

Un total de **201** empreses es van donar d'alta a la plataforma de contractació electrònica de la Diputació durant el 2024, i es van rebre un total de **496** ofertes.

El 2023 es van formalitzar **86** contractes, **51** per procediment obert o obert simplificat, per a l'adjudicació dels quals es van constituir un total de **95** meses de contractació. Dels contractes formalitzats, **9** van estar subjectes a regulació harmonitzada i es van tramitar per procediment obert. La mitjana de participació en aquests contractes va ser de **2,56 ofertes**.

Pel que fa a la participació en el total de contractes, amb excepció dels contractes menors, els basats en acord marc i els negociats amb exclusivitat, el 2024 el percentatge de contractes amb una sola oferta va

ser del **40 %**, una xifra molt similar a la del 2023 però molt superior a la d'exercicis anteriors, amb una concurrència mitjana de **3,61** ofertes per licitació.

Aquesta tendència a la baixa de la concurrència en les licitacions públiques no és un fet aïllat de la Diputació, sinó que es tracta d'una tendència generalitzada en el conjunt de la Unió Europea. La situació d'augment de preu i de trencament d'estocs de determinats productes i matèries primeres és un dels motius principals de la manca de competitivitat dels contractes. El disseny de les licitacions marcat per la legislació vigent, amb un excés de requisits i preus ajustats, afegit a una càrrega administrativa cada cop més elevada per als licitadors, suposa una barrera d'accés als contractes públics per a les empreses en general, i especialment per a les pimes, amb menys capacitat econòmica i administrativa. Per minimitzar aquestes barreres, la Unitat de Contractació treballa amb les diferents unitats promotores per a un millor disseny de les prescripcions tècniques que fomenti la competència entre les empreses.

Tot i així, la concurrència mitjana en els contractes menors de la Diputació va ser d'1,79 ofertes per cada licitació.

La normativa actual de contractació posa especial èmfasi en el control i seguiment de l'execució dels contractes com a manera de garantir els principis d'igualtat de tracte i d'eficiència de la despesa pública. S'aconsegueixen així els objectius públics i la satisfacció de les necessitats de l'Administració perseguits amb la contractació. A més, el seguiment i control de l'execució dels contractes esdevé una qüestió de cabdal importància, especialment en aquells contractes cofinançats amb fons europeus.

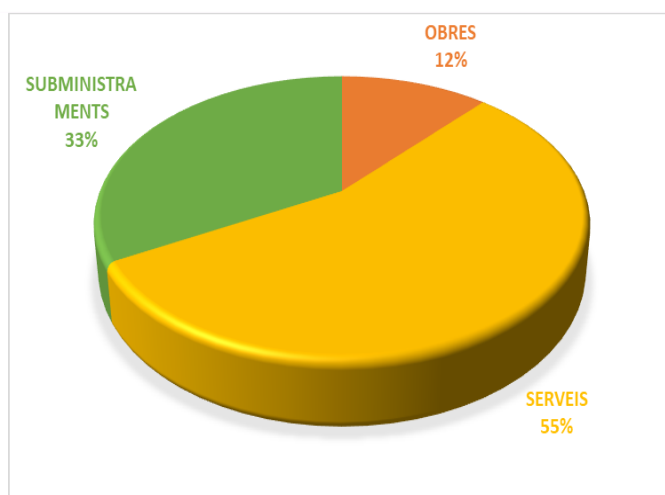
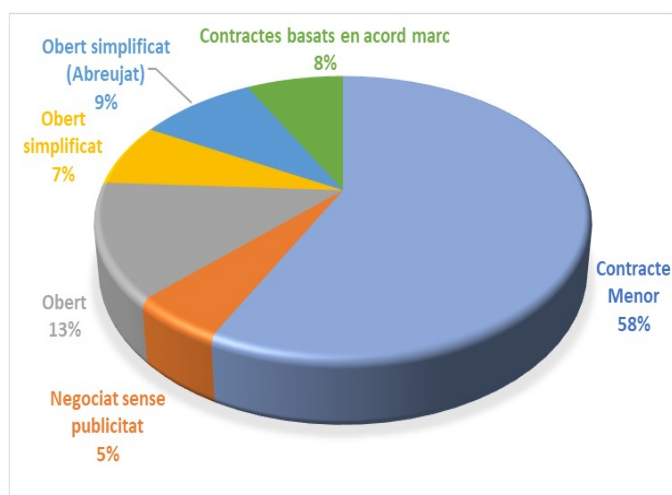
Per avançar en aquesta línia, es va posar en funcionament un mòdul de planificació i seguiment de l'execució dels contractes a la plataforma electrònica de contractació de la Diputació, cosa que ha de permetre fer un seguiment més acurat de l'execució, tant als responsables i gestors dels contractes com als contractistes. El personal de la Unitat va rebre formació sobre les funcionalitats implantades.

4. EXPEDIENTS DE CONTRACTACIÓ

Es van tramitar un total de **249 contractes**, per un import total de **22.760.519,16 €**, amb la següent distribució per procediment d'adjudicació i tipus de contracte.

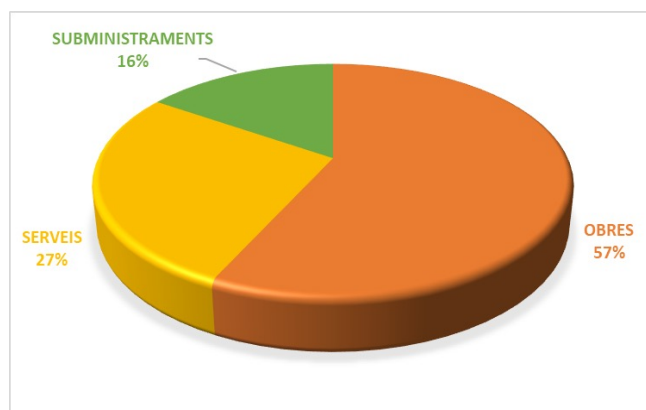
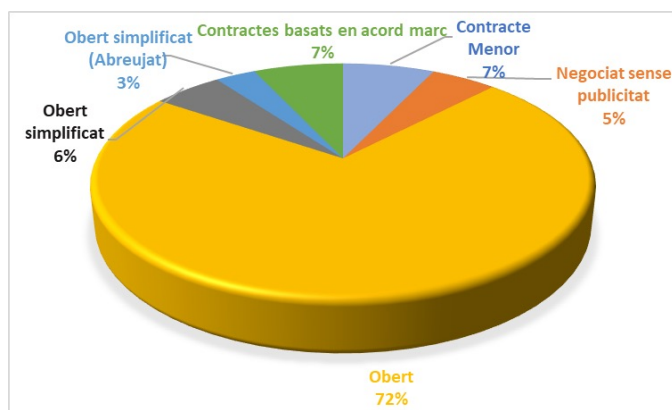
4.1. Volum de contractacions per procediment d'adjudicació i tipus de contracte

	Obres	Serveis	Subministraments	Total general
Contractes menors	10	99	34	143
Negociats sense publicitat	1	7	5	13
Oberts	6	17	10	33
Oberts simplificat	8	5	5	18
Oberts simplificats (abreujats)	4	5	14	23
Contractes basats en acord marc		5	14	19
Total general	29	138	82	249



4.2. Volum pressupostari anual per procediment d'adjudicació i tipus de contracte

	Obres	Serveis	Subministraments	Total general
Contractes menors	236.552,84 €	1.012.703,25 €	370.109,48 €	1.619.365,57 €
Negociats sense publicitat	567.185,60 €	374.181,97 €	217.358,29 €	1.158.725,86 €
Oberts	11.498.401,23 €	4.494.178,71 €	467.264,72 €	16.459.844,66 €
Oberts simplificats	520.749,91 €	133.004,30 €	570.319,52 €	1.224.073,73 €
Oberts simplificats (abreujats)	157.292,70 €	125.487,10 €	431.911,27 €	714.691,07 €
Contractes basats en acord marc		80.743,66 €	1.503.074,61 €	1.583.818,27 €
Total general	12.980.182,28 €	6.220.298,99 €	3.560.037,89 €	22.760.519,16 €



5. EXPEDIENTS D'EXPROPIACIONS

En la tramitació dels expedients d'expropiacions, la Unitat vetlla especialment per oferir una assistència de qualitat als seus clients i per la sostenibilitat ambiental de les finques afectades, contribuint així a la línia estratègica 6 de l'eix 3 del Pla de Mandat, fonamentalment en cas d'afectacions a finques agrícoles, tractant de minimitzar al màxim, sempre en la mesura del possible, les afectacions a les finques; per exemple, promovent el trasplantament d'arbres singulars.

Així mateix, es va consolidar la tramitació electrònica dels expedients d'expropiació, d'acord amb la línia estratègica 7 de l'eix 4 del Pla de Mandat. Des de mitjans de l'any 2023 totes les actes del procediment d'expropiació forçosa se signen electrònicament mitjançant signatura biomètrica. La Unitat també està treballant per la implantació d'un gestor d'expedients d'expropiació electrònic, amb la parametrització del procediment d'expropiació forçosa que se segueix en la tramitació dels projectes d'obres de carreteres aprovats per la corporació i la creació de modelatge administratiu.

5.1. EXPEDIENTS D'EXPROPIACIONS TRAMITATS

5.1.1. Expedients d'expropiacions iniciats l'exercici 2023 i anteriors i tramitats durant l'any 2024

Expedient	Projecte	Núm. exp. indiv. - finques	Import preus justos €	Cessió de terrenys
8004330008-2015-0000740	Projecte d'actuacions puntuals a l'accés a Vespella de Gaià, carretera TV-2021	1	807,71	—
8004330008-2020-0007251	Projecte de condicionament de la carretera TP-2031 de Tarragona a la C-51, tram TV-2034 a la C-51	5	16.931,17	—
8004330008-2021-0012336	Projecte de condicionament de les carreteres TP-2044 i TV-2048, del Vendrell a Sant Vicenç de Calders	2	6.038,85	—
8004330008-2021-0017484	Projecte d'actuacions puntuals de seguretat i drenatge en diverses carreteres de la xarxa local de la Diputació de Tarragona. Any 2021	2	2.720,53	—
8004330008-2022-0000148	Projecte de condicionament de la carretera T-342, de Roquetes als Reguers	5	2.377,89	—
8004330008-2022-0017731	Projecte de rotonda a la intersecció de la carretera TV-2126 i l'accés a la urbanització Baronia de Mar de Bellvei	2	9.835,77	—
8004330008-2023-0013168	Projecte de condicionament de les carreteres T-310z i T-321, de la T-310 a Vilanova d'Escornalbou	58	111.342,11	—
8004330008-2023-0015602	Projecte de nou vial per a ciclistes i vianants i condicionament de la carretera TV-2043, d'Albinyana a la C-51, tram PK 0+700 a C-51	19	57.779,32	1
8004330008-2023-0015613	Projecte d'extensió de la Via Verda de la Val de Zafán de Tortosa a la Ràpita, fase 1	6	18.775,82	—
8004330008-2023-0015618	Projecte d'actuacions puntuals de seguretat i drenatge a diverses carreteres de la xarxa local de la Diputació de Tarragona, any 2023	22	9.778,03	3

8004330008-2023-0015623	Projecte de condicionament de la carretera TV-2034, de Valls a Vilabella, tram 0+000 a 1+350, 2+000 a 2+700 i 4+321 a 6+100	47	71.977,15	—
	Total	169	308.364,35	4

5.1.2. Expedients d'expropiacions iniciats i tramitats en l'exercici 2024

Expedient	Projecte	Núm. exp. indiv. - finques	Import preus justos €	Cessió de terrenys
8004330008-2024-0015424	Projecte de condicionament de la carretera T-324 del límit de la comarca de la Terra Alta a l'N-420, tram Benissanet a l'N-420	0	0	4
	Total	0	0	4

En total, es van tramitar 214 expedients individuals de preu just corresponents a projectes d'obres de la Diputació, per un import de 328.235,56 €.

5.1.3 Expropiacions addicionals de projectes d'exercicis anteriors

Es van tramitar un total de **45** expedients individuals de preu just addicional, amb un import total de **19.871,21 €**.

5.1.4 Assistència tècnica en expedients administratius d'expropiació forçosa, sol·licitada per l'Àrea de Concertació i Assistència Municipal

La Unitat d'Expropiacions, a requeriment de l'Àrea de Concertació i Assistència Municipal, també presta assistència tècnica als ajuntaments en la gestió i tramitació d'expedients d'expropiació forçosa de competència municipal, tant en els derivats de l'aprovació de projectes d'obres com en els que emanen de l'aprovació d'instruments de planejament urbanístic, donant suport especialitzat en matèria jurídica, tècnica i administrativa, per tal de garantir la correcta instrucció del procediment, d'acord amb els principis de subsidiarietat i cooperació interadministrativa.

Concretament, durant l'exercici 2024 es van tramitar 14 expedients nous d'assistències tècniques, amb un total de 67 expedients individuals de preu just.

Expedient	Municipi	Tipus d'expropiació
8004330008-2024-0030729	Ajuntament del Molar	Derivada de l'aprovació d'un projecte d'obra
8004330008-2024-0028929	Ajuntament de la Figuera	Derivada de l'aprovació d'un projecte d'obra
8004330008-2024-0025903	Ajuntament de Botarell	Derivada de l'aprovació d'un projecte d'obra
8004330008-2024-0017606	Ajuntament de Flix	Derivada de l'aprovació d'un projecte d'obra
8004330008-2024-0012342	Ajuntament d'Aiguamúrcia	Derivada de l'aprovació d'un projecte d'obra
8004330008-2024-0010585	Ajuntament del Rourell	Planejament urbanístic
8004330008-2024-0008594	Ajuntament d'Aiguamúrcia	Derivada de l'aprovació d'un projecte d'obra
8004330008-2024-0008488	Ajuntament de Cabacés	Derivada de l'aprovació d'un projecte d'obra
8004330008-2024-0007716	Ajuntament de Prat de Comte	Derivada de l'aprovació d'un projecte d'obra

8004330008-2024-0006035	Ajuntament de Valfogona de Riucorb	Derivada de l'aprovació d'un projecte d'obra
8004330008-2024-0005207	Ajuntament de Tivenys	Planejament urbanístic
8004330008-2024-0004709	Consell Comarcal de la Conca de Barberà	Derivada de l'aprovació d'un projecte d'obra
8004330008-2024-0004298	Ajuntament de Prat de Comte	Derivada de l'aprovació d'un projecte d'obra
8004330008-2024-0000093	Ajuntament d'Horta de Sant Joan	Derivada de l'aprovació d'un projecte d'obra

Així mateix, la Unitat també va continuar amb la tramitació de les següents assistències iniciades en exercicis anteriors al 2024. Concretament, es van dur a terme tasques durant aquest any en **13** assistències d'anys anteriors.

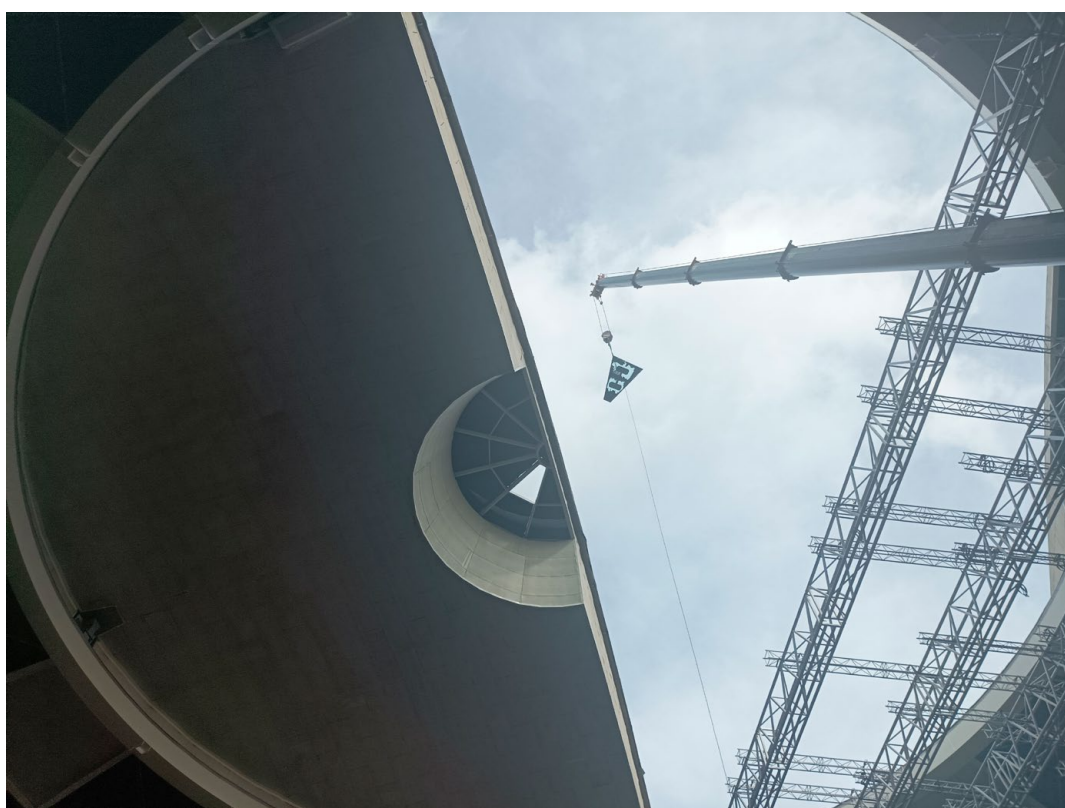
Expedient	Municipi	Tipus expropiació
8004330008-2020-0011376	Ajuntament de Flix	Derivada de l'aprovació d'un projecte d'obra
8004330008-2021-0004236	Ajuntament de l'Espluga de Francolí	Derivada de l'aprovació d'un projecte d'expropiació pel procediment de taxació conjunta
8004330008-2022-0026445	Ajuntament de Xerta	Planejament urbanístic
8004330008-2022-0009974	Ajuntament d'Almóster	Planejament urbanístic
8004330008-2022-0021610	Ajuntament d'Alió	Planejament urbanístic
8004330008-2022-0025132	Ajuntament d'Aiguamúrcia	Derivada de l'aprovació d'un projecte d'obra
8004330008-2022-0022962	Ajuntament dels Guiamets	Derivada de l'aprovació d'un projecte d'obra
8004330008-2022-0005155	Consell Comarcal de la Conca de Barbera	Derivada de l'aprovació d'un procediment de taxació conjunta
8004330008-2022-0024719	EMD de Picamoixons	Derivada de l'aprovació d'un projecte d'obra
8004330008-2023-0026182	Ajuntament del Catllar	Derivada de l'aprovació d'un projecte d'obra
8004330008-2023-0020659	Ajuntament de Montbrió del Camp	Derivada de l'aprovació d'un projecte d'obra
8004330008-2023-0027135	Ajuntament d'Aiguamúrcia	Derivada de l'aprovació d'un projecte d'obra
8004330008-2023-0002928	Ajuntament d'Almóster	Planejament urbanístic

PROJECTES CORPORATIUS - ÀREA DE SERVEIS GENERALS I INSTAL·LACIONS CORPORATIVES

1. Tarraco Arena

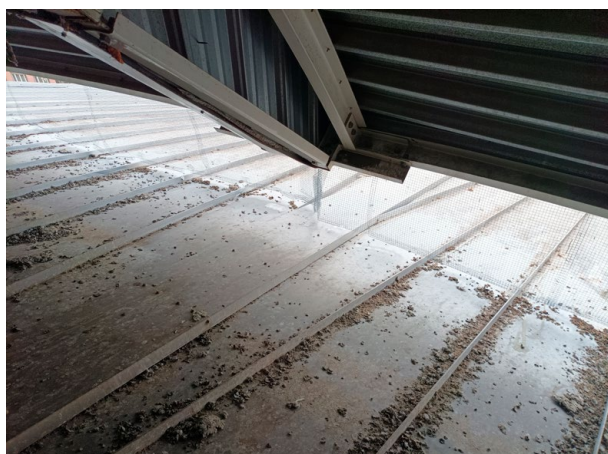
Al llarg del 2024, a banda de petites actuacions pròpies del funcionament de la plaça (nova rampa a la porta 5, revisió de seguretat i salut, noves línies de vida a la coberta, etc.), es van continuar les grans obres iniciades el 2023, i també alguna actuació més:

1. Inici de les obres del projecte de nova instal·lació solar fotovoltaica, per a autoconsum col·lectiu, de 100 kW, sobre la coberta de la Tarraco Arena.
2. Climatització de la zona de l'arena.
3. Revisió decennal de la cúpula.



Substitució dels vidres trencats de la cúpula, utilitzant una grua de grans dimensions (novembre del 2024).

4. Diverses actuacions a la cúpula de la Tarraco Arena per impedir la entrada de coloms dins del recinte.



Tancament de la zona intermèdia per protegir l'estructura de la cúpula retràctil amb malla metàl·lica (juny del 2024).

2. Savinosa: camí de ronda

Es va presentar el projecte tècnic per a l'adequació del camí de ronda entre les platges de l'Arrabassada i de la Savinosa. Col·laboren en el projecte la Diputació de Tarragona, l'empresa pública Tragsa, el Servei de Costes i l'Ajuntament de Tarragona.

3. Edifici Imperial Tàrraco de Tarragona

Es va iniciar la licitació de l'informe de criteris arquitectònics bàsics, l'informe de criteris bàsics de sostenibilitat i la diagnosi estructural de l'edifici. Aquests documents serveixen de base per a la redacció del projecte bàsic i el projecte executiu de rehabilitació integral.

D'altra banda, es van dur a terme diverses actuacions de condicionament i manteniment de l'edifici (façana, sostre) per garantir-ne un estat de conservació adequat.



Actuacions de condicionament i manteniment de l'edifici del 2024.



Actuacions de condicionament i manteniment de l'edifici del 2024.

4. Edifici annex al Palau de la Diputació

Van acabar les obres d'interconnexió entre ambdós edificis i es van condicionar diferents espais, la qual cosa va fer possible recuperar l'edifici annex com a espai d'ús administratiu.



Obres d'interconnexió entre ambdós edificis i condicionament de diferents espais (2024)



Obres d'interconnexió entre ambdós edificis i condicionament de diferents espais (2024).

5. Palau Montagut

El mes d'abril es va inaugurar la nova seu de la Diputació a les Terres de l'Ebre, el Palau Montagut. S'hi van dur a terme diverses obres d'habilitació d'espais que han fet possible ubicar-hi diferents serveis de l'organització i millorar l'atenció al ciutadà.



Obres d'habilitació d'espais (2024).

Projectes Europeus i Regió del Coneixement

ÀREA DE PROJECTES EUROPEUS I REGIÓ DEL CONEIXEMENT

1. INTRODUCCIÓ

L'Àrea de Projectes Europeus i Regió del Coneixement de la Diputació de Tarragona contribueix a assolir el full de ruta establert pel Pla de Mandat 2023-2027 de la Diputació de Tarragona, especialment pel que fa al desplegament dels eixos estratègics 1 i 4 de la corporació, amb una dedicació singular pel que fa al desenvolupament de l'àrea metropolitana i les ciutats i pobles intel·ligents (LE1), mantenint les línies de treball a l'entorn de l'aliança estratègica amb la URV, d'acord amb la LE3, d'innovació, transferència del coneixement reindustrialització i desenvolupament econòmic. El conjunt dels projectes i actuacions compleixen, de forma transversal, els principis de l'eix 4 ("Digitalització i modernització de la Diputació").

Aquesta Àrea presta serveis i desenvolupa projectes mitjançant l'activitat de dues unitats, Projectes Europeus i Regió del Coneixement, assistides per la Unitat d'Administració.

El punt de partida de les activitats de l'Àrea a destacar aquest any 2024 parteixen d'una vigilància estratègica per identificar espais, xarxes i projectes generadors d'oportunitats. Projectes Europeus, com a unitat especialitzada a incorporar la dimensió europea, ha configurat consorcis internacionals —amb rols de lideratge i participació— que han permès gestionar diferents projectes corporatius. I Regió del Coneixement, per la seva banda, ha encetat una activitat de dinamització del projecte d'Àrea Metropolitana del Camp de Tarragona, que ha esdevingut l'eix central de les accions d'aquesta Unitat per contribuir a la transformació sostenible, innovadora i inclusiva del territori.

En conjunt, l'Àrea ha promogut la cooperació amb els governs locals, els agents socioeconòmics i els centres universitaris de l'ecosistema CatSud, amb la voluntat que el coneixement esdevingui el motor del desenvolupament a la nostra demarcació.

2. PROJECTES EUROPEUS

L'activitat d'aquesta Unitat parteix de la vigilància contínua i constant de les convocatòries que es van obrint dels diferents programes europeus, centrant-se en les vinculades a l'acció competencial de l'Administració local i que donen resposta als reptes que es plantegen en cada període. A aquest fi, la Unitat de Projectes Europeus va dur a terme, el 2024, una anàlisi dels reptes i les necessitats d'inversió i d'actuació que les diferents àrees de la corporació havien identificat en línia amb el mandat polític vigent, i que responien a les necessitats del territori. Per altra banda, la Unitat identifica les convocatòries amb dimensió europea que tenen eixos d'actuació que per les seves característiques poden donar resposta als reptes plantejats. D'aquesta manera, en resulta una matriu amb totes les necessitats d'actuació i el seu encaix en els diferents programes i convocatòries europees.

Fruit d'aquesta vigilància i encaix amb els reptes corporatius, es generen les diferents propostes de projectes. Quan una d'aquestes resulta elegible segons els criteris d'una determinada convocatòria europea, la Unitat de Projectes Europeus, d'acord amb la Coordinació General i les unitats gestores, elabora les documentacions per a la presentació de la subvenció europea i l'acompanyament en tot el procés d'execució de les actuacions del projecte a les unitats gestores, i també procura per la consecució dels indicadors i sobretot dels resultats esperats, tot assegurant-ne la comunicació i la difusió. En paral·lel, promou el desenvolupament i la dinamització de les xarxes generades al voltant dels àmbits de treball establerts per a aquest mandat: la gestió del cicle de l'aigua, el despoblament rural, l'àrea metropolitana, l'adaptació

al canvi climàtic i la transició energètica justa, els servis digitals i la ciberseguretat, la mobilitat connectada i la millora de l'oferta turística del territori.

L'experiència relativa a les maneres de fer i treballar en l'àmbit europeu per part de la Unitat de Projectes Europeus permet donar assistència tècnica a altres àrees de la Diputació per garantir, per una banda, el compliment de la dimensió europea i, per l'altra, els resultats i l'impacte esperats que assegurin el cobrament de la subvenció concedida.

2.1. Participació en programes europeus de gestió directa

La Unitat de Projectes Europeus executa diversos paquets de treball en el marc de projectes desenvolupats en partenariat amb altres entitats sòcies europees.

2.1.1. Interreg Europe - CEI BOOST

El març del 2023 es va iniciar el projecte CEI BOOST "Impuls de la innovació en l'economia circular mitjançant l'aplicació de tecnologies emergents", cofinançat pel programa Interreg Europe. L'Àrea de Projectes Europeus i Regió del Coneixement gestiona la participació de la Diputació de Tarragona com a entitat sòcia, donant suport a la Unitat de Promoció Econòmica i Emprenedoria de l'Àrea de Persones i Talent, que és la responsable d'executar la iniciativa pública de promoció de l'economia circular i la digitalització que ha de sorgir com a resultat del projecte.

El projecte té una durada de quatre anys, del març del 2023 al març del 2027. Està liderat per la regió sueca de Västerbotten i hi participen 15 socis més de regions i administracions locals de Lituània, Bulgària, França, Portugal, Finlàndia, Suècia i Romania. La Diputació de Tarragona compta amb un pressupost de 205.496,00 € d'un total de 2.566.116,00 €.

Els objectius del projecte són els següents:

- Millorar, mitjançant l'aprenentatge interregional a diferents nivells, les polítiques públiques de les regions participants en l'àmbit de l'economia circular. En concret, es vol impulsar l'aplicació de les innovacions digitals emergents per fomentar el creixement de l'economia circular en les pimes i la ciutadania.
- Mobilitzar conjuntament els actors de la quàdruple hèlix i els responsables polítics per explorar, seleccionar, fertilitzar, adaptar i provar enfocaments innovadors que millorin les polítiques destinades a impulsar els ecosistemes d'innovació digital i circular a les regions no metropolitanes, rurals i emergents d'Europa, que encara van endarrerides en l'assoliment de l'objectiu de neutralitat climàtica de la UE per al 2050, amb l'objectiu de facilitar i accelerar el seu progrés.

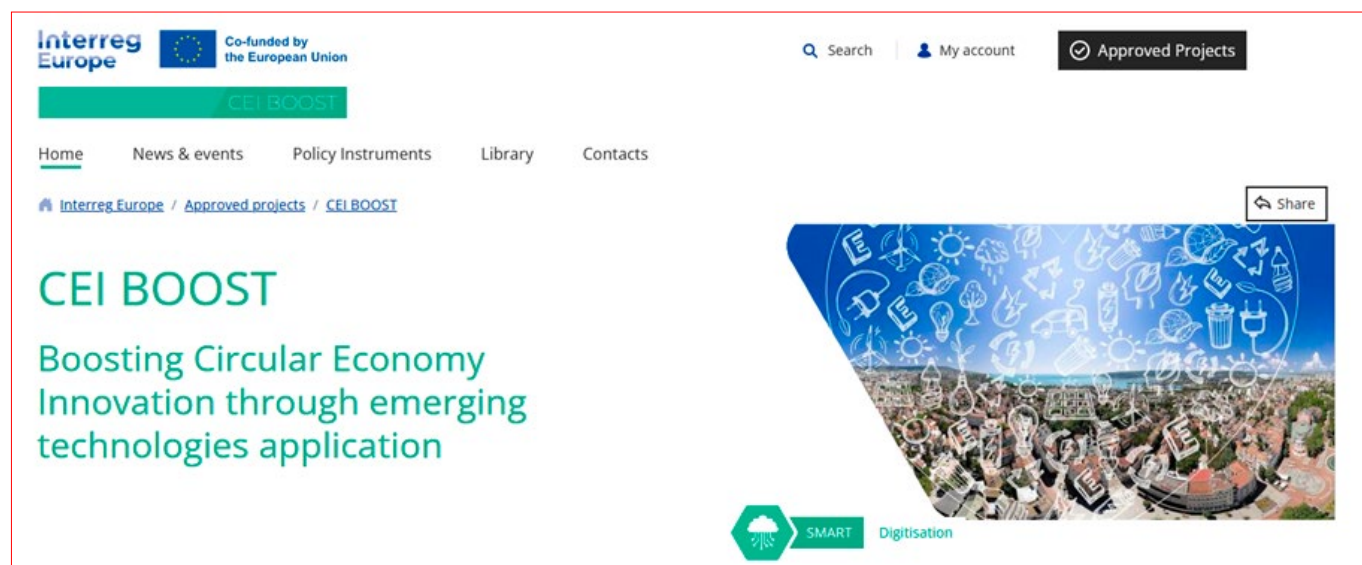
Durant el 2024 la Diputació de Tarragona va contribuir a l'anàlisi interregional per explorar les oportunitats que la transició a una economia circular ofereix a les regions europees, aportant el cas de la Catalunya Sud. També es va treballar en la identificació de bones pràctiques del territori relacionades amb la temàtica del projecte, cosa que va permetre donar valor a iniciatives rellevants d'agents públics i privats a la nostra demarcació. Aquests resultats es van compartir amb el grup d'agents locals que acompanyen la Diputació de Tarragona en el projecte, amb el lideratge de la Unitat d'Ocupació i Emprenedoria.

També es van dur a terme reunions entre la Unitat de Projectes Europeus, la d'Ocupació i Emprenedoria i la de Transició Ecològica per contribuir a identificar les bones pràctiques, que posteriorment es van compartir amb el consorci del projecte, la qual cosa va permetre augmentar la capitalització del coneixement sobre el projecte.

Durant aquest any es van celebrar dues trobades interregionals del projecte, corresponents al tercer i el quart semestre del projecte, i que tenien com a objectiu promoure l'intercanvi d'experiències entre les

entitats sòcies i la identificació, l'anàlisi i la transferència de bones pràctiques. La primera trobada va tenir lloc a Cluj-Napoca (Romania), ciutat de dos dels socis del projecte. La segona, el setembre del 2024, es va dur a terme a Lahti (Finlàndia), seu del soci finlandès.

<https://www.interregeurope.eu/cei-boost>



Imatge del cartell de difusió del projecte CEI BOOST.

FSE+: SOULFOOD

El setembre del 2023 es va posar en marxa el projecte “SOULFOOD - Digital solutions for a more sustainable, inclusive, and connected agri-food value chain”, aprovat en el marc de la convocatòria “Social innovations for a fair green and digital transitions”, del Fons Social Europeu Plus (FSE+). L'Àrea de Projectes Europeus i Regió del Coneixement gestiona la participació en el projecte de la Diputació de Tarragona com a entitat coordinadora.

El projecte, amb una durada de dos anys, té un pressupost global de 801.739,88 €, un 90 % dels quals són finançats pel Fons Social Europeu Plus, i, a més de la Diputació de Tarragona, hi participen l'Ajuntament de Reus, REDESSA —amb el Hub Foodtech & Nutrition—, el Clúster TIC Catalunya Sud i la Fundació Espigoladors. També compta amb quatre socis europeus, referents en els sectors de la innovació agroalimentària i el social: Lithuanian Innovation Centre (Lituània), Digital Innovation Hub Agri-Food (Lituània), l'Ajuntament de Roman (Romania) i l'ONG Boroume - Saving Food, Saving Lives (Grècia).

El projecte té com a objectiu contribuir a la lluita contra les pèrdues i el malbaratament alimentari a través del testatge d'eines tecnològiques, la promoció de les xarxes entre productors agroalimentaris locals i les iniciatives socials de distribució d'aliments a les comunitats participants.

La Diputació de Tarragona va coordinar l'execució de les activitats del projecte, que van dur a terme els seus diferents socis. Es va avançar en la identificació de necessitats dels productors agroalimentaris i de les iniciatives socials, mitjançant sessions de treball a les localitats dels socis participants: Reus, Roman i Vílnius. També es va posar en marxa el desenvolupament de l'eina digital que ha de permetre gestionar les pèrdues alimentàries al camp i la seva donació a entitats socials, i es van seleccionar 8 productors (2 a la demarcació de Tarragona i 6 a Lituània) que podran testear-la. En paral·lel, es va fer una anàlisi de 24 bones pràctiques d'Europa i arreu del món que connecten productors agroalimentaris amb iniciatives socials. Aquestes activitats han permès als socis obtenir un millor coneixement sobre els agents que tre-

ballen en el sector agroalimentari i el sector social, i augmentar les seves capacitats per afrontar el repte d'assolir un sector agroalimentari més sostenible i inclusiu.

Durant el 2024 es van dur a terme dues trobades del Consorci, la primera a Vîlnius, seu dels socis lituans, i la segona a Roman, seu del soci romanès. Les trobades, coordinades per la Diputació de Tarragona, van permetre posar en comú els avenços del projecte i conèixer bones pràctiques dels dos territoris en relació amb la seva temàtica.

En l'àmbit comunicatiu, amb el lideratge de la Unitat de Comunicació de la Diputació de Tarragona, cal destacar la creació d'un espai web per al projecte i la publicació de dos butlletins d'informació per detallar-hi els avenços assolits.



Visita dels socis del projecte SOULFOOD al banc d'aliments de Roman (Romania) durant la segona trobada del Consorci. Octubre del 2024.



Moment de la trobada entre productors locals i entitats socials de la demarcació de Tarragona.

2.1.2. LIFE - eCOadapt50

La Diputació de Tarragona és sòcia del projecte LIFE eCOadapt50 “Cocreant acció estratègica per a l’adaptació al canvi climàtic dels territoris i l’economia local”. El projecte és liderat per la Diputació de Barcelona i compta amb el cofinançament del programa LIFE de la Unió Europea.

Des de la Unitat de Projectes Europeus es va donar suport tècnic a la Unitat de Transició Ecològica en el seguiment i la justificació econòmica i administrativa del projecte.

2.1.3. “Diversify CCAM”

Aquest projecte, de la convocatòria “Integrating European diversity in the design, development and implementation of CCAM solutions to support mobility equity” del programa Horitzó Europa, que es va posar en marxa el juny del 2024, té com a objectiu fer que la mobilitat sigui justa i accessible a tot Europa, integrant factors culturals, geogràfics i polítics en el disseny de solucions de CCAM (mobilitat cooperativa, connectada i automatitzada).

Una de les activitats executades va ser establir contacte amb representants dels consistoris d’alguns municipis rurals del Baix Penedès (la Bisbal del Penedès, Llorenç del Penedès i Santa Oliva) amb la finalitat d’aportar informació rellevant i útil per l’estudi i la prova pilot del projecte per a la implementació de solucions territorials CCAM en un futur.

L’octubre es va assistir a la primera Assemblea General presencial del projecte “Diversify CCAM” a Linköping (Suècia), on es van exposar els avenços de les tasques assignades i es van planificar les accions immediates per fer un seguiment efectiu del pla de treball aprovat.

2.1.4. Interreg Sudoe - “RuralSilverHubs”

Fruit de la tasca de vigilància de convocatòries d’interès per a la corporació que es fa des de Projectes Europeus, el 2024 es va presentar el projecte “RuralSilverHubs”, en el marc de la segona convocatòria del programa Interreg Sudoe. Aquest programa té per objectiu donar resposta als principals reptes de l’espai sud-occidental europeu.

Una de les prioritats de la convocatòria era promoure la cohesió social i l’equilibri territorial a través de la innovació social, i millorant l’eficàcia i el caràcter inclusiu dels mercats de treball i l’accés a una ocupació de qualitat. Aquesta prioritat estava alineada amb els objectius i iniciatives que desenvolupa la Unitat d’Ocupació i Emprenedoria, i concretament amb els projectes de promoció de l’economia de plata en entorns rurals. Tenint en compte aquest projecte, des de la Unitat de Projectes Europeus es va donar suport a la presentació d’una proposta en aquesta convocatòria, el projecte “RuralSilverHubs”.

El seu principal objectiu és desenvolupar i promoure una estratègia basada en l’economia de plata, com una eina d’emprenedoria en l’àmbit rural que doni resposta als reptes de la població envellida i generi noves oportunitats de negoci per a la població. El projecte, liderat per la Diputació de Tarragona, compta amb 9 socis dels 3 territoris elegibles en el programa Interreg Sudoe (França, Espanya i Portugal), i que representen administracions locals i centres de recerca i d’innovació social. Són els següents: Diputació de Tarragona (coordinadora del projecte), Fundación Delegación Fundación Finnova, Sociedad para el Desarrollo de la Provincia de Burgos (SODEBUR), Universidad de Vigo, Comunidade Intermunicipal do Ave - CIM do Ave, Cruz Vermelha Portuguesa - Delegação de Guimarães, CI AMAL - Comunidade Intermunicipal do Algarve, ClusterLab Silver Occitanie i GIP GÉrontopôle Nouvelle - Aquitaine.

La convocatòria constava de dues fases, la primera eliminatòria. El projecte de la Diputació de Tarragona va ser un dels 83 projectes, dels 203 que es van presentar, que van ser seleccionats per passar a la segona fase (pendent de resolució).

2.2. Convocatòries Next Generation EU (NGEU)

2.2.1. Oleoturisme (1a fase)

Al llarg de l'any 2024, des del projecte "Creación de la experiencia turística «Oleoturismo en España»", que compta amb finançament dels Fons Next Generation a través del Pla de recuperació, transformació i resiliència, es van dur a terme les actuacions següents:

- Una bateria de 10 cursos de formació en línia específics d'utilitat per a tot el sector oleoturístic d'Espanya, així com el desenvolupament de 2 accions formatives presencials i pràctiques per cada territori participant en el projecte (16 en total): Còrdova, Badajoz, Càceres, Ciudad Real, Huelva, Jaén, Sevilla i Tarragona.
- L'elaboració d'un Pla de desenvolupament turístic sostenible de l'oleoturisme a la Costa Daurada i les Terres de l'Ebre, la realització d'accions de sensibilització a les destinacions i l'assistència tècnica a empreses i entitats locals per a la implantació del manual d'experiència turística sostenible "Oleoturismo en España".

La finalitat d'aquestes activitats va ser impulsar la transferència del coneixement i l'establiment de sinèrgies relacionades amb l'oleoturisme per fer-les arribar als actors principals del sector en el marc dels àmbits d'actuació del projecte.

El setembre va tenir lloc la jornada formativa "Disseny d'experiències oleoturístiques", destinada a agents representatius i referents del camp oleoturístic, la qual va incloure dues sessions: el taller "Lego Serious Play", sobre l'estratègia de l'oleoturisme a la Costa Daurada i les Terres de l'Ebre, i un taller participatiu de creació de productes oleoturístics.



Jornada formativa "Disseny d'experiències oleoturístiques", al Palau Bofarull (Reus).



Intervenció del diputat delegat de Projectes Europeus en la presentació de la jornada formativa “Disseny d'experiències oleoturístiques”, al Palau Bofarull (Reus).

2.2.2. Oleoturisme (2a fase)

L'octubre del 2024 es va concedir la sol·licitud d'ajuda del projecte “Extensión y consolidación de la experiencia Oleoturismo en España” a la convocatòria corresponent a l'any 2023 del programa “Experiències Turisme Espanya”, en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència en què participa la Diputació de Tarragona juntament amb vuit diputacions més. Amb la finalitat de donar continuïtat al projecte que encara està en execució “Creación de la experiencia turística Oleoturismo en España”, es cohesiona i s'enforteix la xarxa d'actors i s'impulsa un coneixement profund del sector per assegurar la qualitat del producte i noves experiències a integrar en els territoris participants del projecte.

L'octubre va tenir lloc la reunió d'inici del projecte en format virtual, en què es van posar en comú els objectius i els resultats esperats de les actuacions planificades per part del responsable de cadascuna, així com les del pla de treball conjunt per garantir el compliment del projecte en termes d'abast, pressupost i temps.

Els objectius específics del projecte són els següents:

- Consolidació del model de governança i gestió de l'experiència “Oleoturismo en España”.
- Implantació i comunicació de l'experiència “Oleoturismo en España”.
- Suport a la implantació de l'experiència “Oleoturismo en España” als territoris participants.
- Gestió de la plataforma web, elaboració de nous suports i comunicació digital de l'experiència.
- Impuls de l'experiència “Oleoturismo en España” en l'àmbit estatal.
- Generació de coneixement oleoturístic a l'entorn de l'experiència “Oleoturismo en España”.
- Pla de comunicació del projecte.

2.2.3. RUMIAR. El mosaic agroforestal a l'Espai d'Interès Natural de les Muntanyes de Prades

El febrer del 2024 es va posar en marxa el projecte “RUMIAR. El mosaic agroforestal a l'Espai d'Interès Natural de les Muntanyes de Prades: Resiliència davant dels grans incendis i l'oportunitat per a la bioeconomia local”, aprovat en el marc de la convocatòria d'ajuts per a projectes transformadors per al foment de la bioeconomia i la transició ecològica de la Fundació Biodiversitat, del Ministeri per a la Transició Ecològica i el Repte Demogràfic, en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència, finançat per la Unió Europea (Next Generation EU).

El propòsit del projecte és millorar zones forestals de les Muntanyes de Prades per preservar dels grans incendis forestals un espai de gran valor paisatgístic a través de la ramaderia extensiva i, alhora, explorar i potenciar la bioeconomia forestal a la zona a partir dels recursos que genera el bosc.

El projecte, de dos anys de durada, té un pressupost global de 2.094.386,49 €, cofinançat en un 95 % per la Fundació Biodiversitat. A més de la Diputació de Tarragona, compta amb la participació del Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya (CTFC), la Federació Catalana d'Associacions de Propietaris Forestals (BOSCAT), la Fundació Pau Costa (PCF) i l'Organisme Autònom de Desenvolupament de la Conca de Barberà (Concactiva), creat pel Consell Comarcal de la Conca de Barberà.

La Diputació de Tarragona és l'entitat coordinadora del projecte. L'Àrea de Projectes Europeus i Regió del Coneixement gestiona la governança i l'execució econòmicoadministrativa del projecte, i des de la Unitat de Transició Ecològica se'n coordina l'execució tècnica.

El 9 d'abril de 2024 va tenir lloc la reunió de llançament del projecte (*kick-off*) al Centre d'Innovació i Formació Boca de la Mina a Reus. Aquesta reunió va servir per posar en comú els objectius de les diferents accions del projecte i la cerca de sinergies entre actuacions, així com compartir el model de governança i el pla de treball conjunt.



Reunió d'inici del projecte amb les entitats sòcies (Reus). Abril del 2024.

Al llarg del 2024 també van tenir lloc les reunions de seguiment (14 de juny i 29 de setembre), que són l'espai per posar en comú els avenços, els riscos i les dependències de cada acció per part de les entitats col·laboradores.

Des de la Unitat de Projectes Europeus també es dona suport a les unitats de la Diputació en la gestió dels projectes finançats amb fons Next Generation, per tal d'assegurar el compliment de les obligacions europees derivades de la normativa específica, com el compliment de fites i objectius, la prevenció, detecció i control del frau, la corrupció i el conflicte d'interessos, la comptabilitat separada i la comunicació i difusió de l'origen dels fons.

Els projectes actualment en execució són els següents:

- PSTD 2021 - Extensió de la Via Verda de la Val de Zafán, de Tortosa a la Ràpita, que executen des de l'Àrea d'Infraestructures del Territori i el Patronat de Turisme.
- Transformació digital i modernització de les administracions de les entitats locals, que executen des de l'Àrea de Concertació i Assistència Municipal.
- Transformació digital i modernització dels sistemes de gestió del padró municipal, que executen des de l'Àrea de Concertació i Assistència Municipal.
- Programa d'impuls a l'ecosistema emprenedor innovador, que executa la Unitat de Promoció Econòmica i Ocupació.
- Programa MOVES III, que executa la Unitat de Projectes Corporatius.

Adicionalment, durant l'any 2024, des de la Unitat de Projectes Europeus es va coordinar la presentació dels següents projectes a convocatòries finançades amb fons europeus Next Generation:

2.2.3.1. Repte Rural Digital

El febrer del 2024, la Unitat de Projectes Europeus va presentar, juntament amb la Unitat de Promoció Econòmica i Ocupació, el projecte "Dipta Reto Rural Digital", per a la capacitació digital de col·lectius prioritaris en municipis de fins a 5.000 habitants, amb l'objectiu de donar continuïtat al treball iniciat l'any 2022, amb el qual es va dotar de 254 punts d'accés TIC i 180 sales de capacitació digital els municipis del Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès, també finançat amb fons Next Generation.

El projecte, amb un pressupost de 219.050,55 €, tenia per finalitat formar 650 persones, prioritàriament dones, joves, persones grans i persones desocupades a través de formacions d'una durada de 8 hores, de les quals 7 hores eren de formació teòrica grupal i 1 hora, de mentoria particular. Tots els itineraris de les formacions comptaven amb un mòdul obligatori de "Gestions i tràmits digitals amb les administracions públiques, tipus de certificat i firma digital", per continuar amb el treball iniciat per la Diputació de Tarragona de combatre la bretxa digital del territori rural.

2.2.3.2. DTI

El juliol del 2024, la Unitat de Projectes Europeus, juntament amb el Patronat de Turisme, va presentar el projecte "Optimització de l'experiència turística digital i desenvolupament de la plataforma Smart Tourism de la Costa Daurada i les Terres de l'Ebre" a la convocatòria d'ajudes per al desplegament de plataformes tecnològiques i solucions digitals a les destinacions de la Xarxa de Destinacions Turístiques Intel·ligents, finançada amb fons Next Generation.

El projecte, amb un ajut atorgat de 3.319.108 €, té per finalitat donar continuïtat a la feina feta en el marc del projecte d'especialització i competitivitat territorial (PECT) "TurisTIC en família" i millorar les eines de recollida de dades per a la intel·ligència del turisme, així com afavorir el treball en xarxa dels diferents municipis certificats com a DTI de les destinacions Costa Daurada i Terres de l'Ebre.

Aquest projecte, tot i haver assolit una puntuació de 74,6 punts, finalment no va ser seleccionat perquè el pressupost s'havia exhaurit.

Conveni marc entre el Departament d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya i les diputacions catalanes

El 18 de juliol de 2024 es va formalitzar la signatura d'un conveni marc entre el Departament d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya i les quatre diputacions catalanes que tenia per objecte establir els termes d'una col·laboració estable per facilitar l'encaix en el territori, la coordinació i l'absorció dels fons europeus Next Generation, especialment els provinents del mecanisme de recuperació i resiliència (MRR), als municipis més petits de la demarcació.

Les actuacions objecte d'aquest conveni marc tenen com a objectiu crear un canal d'intercanvi d'informació i anàlisi de la situació entre els diferents ens implicats, aportar una visió actualitzada de l'impacte que els fons MRR tenen als municipis de la província de Tarragona i com millorar-lo, proposar i promoure l'execució de projectes d'interès municipal que tinguin encaix dins dels fons MRR —amb el suport de la Diputació de Tarragona en la gestió de la seva execució i justificació— i establir mecanismes que permetin millorar la implantació d'aquests fons en l'àmbit local.

Tot i que aquest conveni no té contraprestacions econòmiques, se'n poden derivar possibles implicacions econòmiques arran de les actuacions previstes al llarg de la col·laboració.

2.3. Programa operatiu FEDER de Catalunya 2021-2027

En relació amb el Marc Financer Pluriennal 2021-2027, i un cop aprovat l'acord d'associació entre Espanya i la Comissió Europea per al desplegament dels fons estructurals i d'inversió europeus (FEIE), durant l'any 2024 es van fer passos endavant en la creació de la senda financera per al finançament de projectes en el marc del programa FEDER 2021-2027, i més concretament els relacionats amb l'objectiu polític 5 ("Una Europa més prospera als ciutadans"), que és el de més interès per a la Diputació de Tarragona.

Aquest objectiu polític es compon de dos objectius específics:

- 5.1. A les zones urbanes, el foment d'un desenvolupament social, econòmic i mediambiental integrat i inclusiu, la cultura, el patrimoni natural, el turisme sostenible i la seguretat.
- 5.2. A les zones rurals, el foment d'un desenvolupament social, econòmic i mediambiental integrat i inclusiu, la cultura, el patrimoni natural, el turisme sostenible i la seguretat.

En el cas de l'objectiu específic 5.1, el 2 d'octubre de 2024 el Ministeri d'Hisenda va publicar l'Ordre HAC/1072/2024, per la qual s'aproven les bases reguladores per a l'assignació de la senda financera dirigida a cofinançar plans d'actuació integrats d'entitats locals, en el marc del desenvolupament urbà sostenible, amb una dotació financera anualitzada provisional amb càrrec al programa plurirregional FEDER. Des de la Unitat de Projectes Europeus de la Diputació de Tarragona es va iniciar una prospecció dels projectes susceptibles de poder encaixar en la convocatòria, i també es va donar suport a la Unitat d'Estratègia per a la preparació de l'estratègia de desenvolupament integrat local (EDIL), que és una condició prèvia per poder presentar-se a la convocatòria, la qual es va publicar finalment el dia 23 de desembre.

En el cas de l'objectiu específic 5.2, el programa operatiu FEDER Catalunya 2021-2027 preassigna a les diputacions catalanes un import d'ajut destinat a desenvolupar el model de les àrees funcionals rurals, sota un enfocament de millora en la integració i el desenvolupament territorial. Com a condició prèvia, es requereix l'elaboració d'una estratègia territorial de caràcter integral amb participació local, que parteix d'identificar els reptes del territori, i en la qual s'han d'emmarcar les accions a finançar que abordin la cohesió territorial enfront del repte demogràfic. Des de l'Àrea de Projectes Europeus s'està treballant en l'elaboració de l'estratègia i la definició de projectes que donin resposta a les necessitats del territori en

àmbits prioritaris, com són la prevenció d'incendis, la gestió dels recursos hídrics o la millora de la connectivitat digital dels municipis rurals.

2.4. Desenvolupament i dinamització de xarxes europees

2.4.1. Activitat de la Xarxa Partenalia

En el marc de les activitats desenvolupades per la xarxa Partenalia —agrupació de governs locals intermedis europeus—, l'abril del 2024 va tenir lloc a Lucca (Itàlia) el Consell Polític anual. En representació de la Diputació de Tarragona, hi va assistir el diputat delegat de Gestió de Persones i Talent, Joan Castor Gonell Agramunt. Durant la trobada es va aprovar l'estratègia de la nova Presidència de l'associació per al període 2024-2026, que se centrarà en quatre objectius: aconseguir una millor captació dels fons europeus per part dels socis, situar Partenalia com un agent clau en l'estratègia de la governança multinivell, impulsar les xarxes de projectes entre els socis i fomentar la incorporació de nous socis, i fomentar el paper dels governs intermedis en la presa de decisions europea, i en especial pel que fa a la definició del nou marc financer pluriennal a partir del 2027.

I també s'hi va presentar i aprovar el nou pla d'acció de la xarxa per a l'any 2025, així com la proposta de pressupostos. Així mateix, hi van ser presents els membres de la CEPLI (Agrupació d'Associacions de Poders Locals Intermedis) i es va comptar amb la participació de Vasco Alves Cordeiro, president del Comitè de les Regions.



Socis de Partenalia i representants dels governs locals intermedis europeus.



Socis de Partenalia i representants dels governs locals intermedis europeus.

2.4.2. Participació en la Setmana Europea de les Regions i les Ciutats (Brussel·les)

Del 7 al 10 d'octubre, el diputat delegat de Projectes Europeus, Vale Pino Lara, juntament amb personal tècnic de l'Àrea de Projectes Europeus i Regió del Coneixement de la Diputació de Tarragona, van viatjar a Brussel·les per participar en la trobada anual de la Setmana Europea de les Regions i Ciutats.

Durant la Setmana, es va assistir a diferents seminaris i presentacions de casos d'èxit i bones pràctiques dutes a terme a les diferents regions europees, gràcies als fons europeus, sobre temes rellevants que responien a reptes de la Diputació de Tarragona: l'accés als serveis al món rural i les zones amb risc de despoblament, el turisme sostenible, el desenvolupament urbà sostenible i la doble transició verda i digital. És en aquesta Setmana de les Regions i les Ciutats que la confluència entre actors polítics i tècnics evidencia la seva capacitat de generar creixement i ocupació, aplicar les polítiques de cohesió de la Unió Europea i demostrar la importància del nivell local i regional per a una bona governança europea.

Coincidint amb aquesta Setmana Europea de les Regions i de les Ciutats, el 10 d'octubre la Diputació de Tarragona va oferir, als participants en les conferències d'aquesta trobada, l'oli de la DO Siurana en un dels estands d'exposició de productes de les diferents regions europees en els espais del Comitè de les Regions.

L'interès de la corporació és posicionar-se a escala europea de cara a identificar oportunitats i donar-se a conèixer com a soci potencial en futurs consorcis europeus. El 2024 les conferències es van centrar en temes relacionats amb la transició verda i digital, el reforç a la democràcia europea, el paper dels governs en la innovació rural, el creixement sostenible i intel·ligent de les regions i la gestió del talent en l'àmbit urbà i rural, així com la seva potenciació.



Setmana Europea de les Regions i les Ciutats a Brussel·les. Conferències a la seu del Comitè de les Regions.

3. REGIÓ DEL CONEIXEMENT

La gestió del coneixement, com a palanca per a l'assoliment del propòsit de la corporació, és l'eix central de l'actuació d'aquesta Unitat, que té en l'aliança estratègica entre la Universitat Rovira i Virgili i la Diputació el seu nucli d'activitat.

La Unitat de Regió del Coneixement té com a missió impulsar la gestió del coneixement com a motor de desenvolupament territorial. Això ho fa mantenint una relació continuada amb la URV, donant suport al centre de la UNED a Tortosa —que facilita l'accés a estudis superiors a les Terres de l'Ebre— i incorporant noves col·laboracions amb altres institucions d'educació superior, com la Universitat Oberta de Catalunya, a les comarques de Tarragona.

Una altra línia prioritària d'actuació és contribuir als processos de cooperació, intercanvi i generació d'iniciatives territorials, que són essencials per a la gestió del coneixement. Aquesta tasca permet avançar en el compliment del Pla de Mandat, i durant el 2024 es va concretar en el suport i la dinamització del projecte metropolità del Camp de Tarragona, especialment en la seva definició i governança.

3.1. Conveni marc DIPTA-URV. Actuacions 2024

La col·laboració de la Diputació de Tarragona amb la Universitat Rovira i Virgili al llarg de l'exercici 2024 va mantenir la voluntat de donar suport a activitats universitàries que tinguessin valor científic, tecnològic i social i, alhora, estiguessin vinculades a les comarques tarragonines. Aquestes activitats, proposades per la universitat, reuneixen el requisit compartit de suposar una millora i un avantatge competitiu per als municipis i el teixit socioeconòmic, i contribuir així a la modernització del territori i el progrés de la societat.

L'any 2024 es va encetar un nou quadrienni amb la signatura del conveni marc DIPTA-URV 2024-2027 el 27 de juliol de 2024. Aquest conveni, que dona continuïtat a la col·laboració entre ambdues entitats, és una eina de relació per impulsar l'aliança estratègica entre les dues institucions.

El desplegament de les accions vinculades al conveni marc és una actuació emmarcada en l'eix estratègic 2 ("Model socioeconòmic"), concretament en la LE3 ("Innovació, transferència de coneixement, reindustrialització i desenvolupament econòmic"), alhora que contribueix a l'assoliment dels objectius 8, 9 i 17 dels ODS, referits, respectivament, al creixement econòmic, la innovació i la creació d'infraestructures i l'enfortiment de les aliances necessàries per aconseguir-los.

En aquesta anualitat el pressupost va augmentar fins a un milió d'euros, import que suposa un increment d'un 20 % respecte a l'anualitat 2023. Es va concretar en els 14 projectes següents:

Nom del projecte	Subvenció
Adequació de l'accessibilitat dels espais exteriors de la seu del Baix Penedès de la URV	290.000,00 €
Equipament per a l'Aula de Simulació en Salut de la seu del Baix Penedès de la URV	64.000,00 €
Impulsant el futur: Transferència de la recerca dels investigadors en formació de la URV al territori	266.378,07 €
Activitats del Centre de Formació i Innovació en Simulació Josep Maria Martínez Carretero (CFIS-JMMC), anualitat 2024	34.500,00 €
Extensió dels serveis i recursos del CRAI de la URV a la ciutadania, facilitant l'accés i l'ús de tecnologies digitals i l'accés obert al patrimoni bibliogràfic del territori	32.500,00 €
Activitats de comunicació i divulgació de la ciència al públic escolar i la societat	30.000,00 €
Activitats de formació, recerca i divulgació en l'àmbit de la salut de les Terres de l'Ebre	20.000,00 €
Full de ruta per a la transició energètica	43.378,93 €
Proposta per a l'anàlisi del Sistema d'Informació de Polígons d'Activitat Econòmica del Baix Ebre	5.243,00 €
Desenvolupament del Pla triennal d'actuacions del Consell Social de la URV i els seus objectius	100.000,00 €
Activitats en el marc de la Càtedra d'Estudis Jurídics Locals Màrius Viadel Martín	9.000,00 €
Estudis, formació i difusió de coneixement sobre economia local i regional, així com desenvolupament econòmic territorial de la província de Tarragona (Càtedra d'Economia Local i Regional)	20.000,00 €

Articulació de projectes estratègics i àmbits emergents per a la transformació i el funcionament en xarxa de la Catalunya Sud	55.000,00 €
Activitats de recerca, formació i transferència en turisme a la Costa Daurada	30.000,00 €
IMPORT TOTAL	1.000.000,00 €

L'activitat de la Unitat va contribuir també a facilitar les accions d'altres institucions d'educació superior a les nostres comarques.



Comissió Mixta.

3.2. Foment d'activitats universitàries des del centre de la UNED - Tortosa

Amb la voluntat de contribuir a la innovació i l'educació per a la població del Camp de Tarragona, el Baix Penedès i les Terres de l'Ebre, es va concretar una acció de suport a les activitats del centre UNED Tortosa amb una aportació de 120.000 €, destinada a l'educació superior a distància. Amb aquesta actuació es va voler contribuir a augmentar l'impacte territorial i social dels projectes de la UNED —que abasta la ciutadania dels municipis de les comarques del Camp de Tarragona, el Baix Penedès i les Terres de l'Ebre— mitjançant la modernització en la gestió dels recursos, la innovació dels serveis i la implantació de tres nous graus universitaris. De manera singular, es va col·laborar també en la commemoració del 50è aniversari de l'entitat.

Amb aquesta acció es compleix la LE3 ("Innovació, transferència de coneixement i reindustrialització") i es contribueix a assolir els objectius 4, 8 i 9 dels ODS.

3.3. Col·laboració amb la UOC: RuralTech II - Jornada de món rural i tecnologia

La jornada es va celebrar el 26 de novembre de 2024 a Tortosa (Baix Ebre), com a part d'una estratègia transversal de la Diputació de compromís i contribució als reptes del món rural des de la coincidència amb actuacions universitàries que afavoreixen la cohesió territorial, la reducció de les desigualtats, la mirada de gènere i l'equitat, i la responsabilitat d'entendre el medi d'una forma integrada i sostenible. Amb aques-

ta acció es buscava ajudar a potenciar la cocreació i la transferència de coneixement dirigides a donar resposta als reptes i les necessitats actuals de les ruralitats, concebuda com un espai de treball amb tots els agents del territori per afavorir processos de transformació positiva que demostrassin que les zones rurals poden generar coneixement i iniciatives vinculades a les tecnologies, en concret a les Terres de l'Ebre (Tortosa), gràcies al bon ús de la tecnologia en el món rural com a factor clau del dinamisme econòmic i social d'aquests territoris.

El foment de les activitats universitàries es va complementar, afegint la mirada territorial des de la Catalunya Sud, amb la participació en el finançament de l'estudi realitzat per l'entitat FERRMED ASBL, per a l'anàlisi, la promoció i l'optimització del transport ferroviari de mercaderies a la UE, incloent-hi la participació en la conferència anual a Brussel·les i la celebració del 20è aniversari de l'entitat.

Aquesta acció estava emmarcada en l'eix estratègic 1 ("Lideratge i motor del territori"), concretament, en la LE2 ("Infraestructures i accions per al repoblament rural"), i va contribuir a l'assoliment dels objectius 9 i 13, referits respectivament a la necessitat de generar un coneixement que propiciï la creació d'infraestructures que afavoreixin mitjans de transport menys contaminants i accions destinades a la reducció d'emissions de gasos d'efecte d'hivernacle.

3.4. Impuls del projecte metropolità al Camp de Tarragona

La contribució a la dinamització del projecte metropolità al Camp de Tarragona ha estat l'activitat central de la Unitat, per tal de complir el Pla de Mandat i com a resposta a la petició municipal de suport en tot el procés.

El 13 de juny es va celebrar al Palau Bofarull de Reus la reunió dels representants polítics de les entitats integrants del Grup Impulsor de l'Àrea Metropolitana del Camp de Tarragona, integrat per la Diputació de Tarragona, els ajuntaments de Tarragona, Reus, Valls, Vila-seca, Constantí, la Canonja, Salou i Cambrils, el Consell Comarcal del Baix Camp, el Consell Comarcal del Tarragonès i la Generalitat de Catalunya.



Representants del Grup Impulsor de l'Àrea Metropolitana del Camp de Tarragona.

En aquesta reunió es va fer seguiment dels treballs duts a terme per les diferents comissions de treball:

- Comissió Tècnica de Territori
- Comissió Tècnica de Desenvolupament Econòmic i Social
- Comissió Tècnica de Mobilitat
- Comissió Tècnica de Sostenibilitat



Comissió **Tècnica** de Desenvolupament Econòmic i Social.



Comissió Tècnica de Sostenibilitat.

I es va acordar la creació de tres grups de treball més:

- El primer, integrat per les secretaries i intervencions de les entitats participants.
- El segon, per treballar aspectes relatius a la cultura com a espai d'activitat compartida amb dimensió metropolitana.
- El tercer, per treballar sobre els nuclis antics de les poblacions.

Els dos primers grups dependran directament del Grup Impulsor, mentre que el tercer s'inclourà sota el paraigua de la Comissió de Desenvolupament Econòmic i Social.

El 21 de novembre va tenir lloc la tercera reunió del Grup Impulsor de l'**Àrea Metropolitana** al Palau de la Diputació de Tarragona, on la presidenta de la Diputació de Tarragona va presentar el full de ruta ins-

titucional i els treballs duts a terme per les diferents comissions, que van tancar els seus treballs en una sessió presencial presidida per un càrrec electe municipal:

- **Comissió Tècnica de Territori.** Es va reunir el 24 d'abril de 2024, sota la presidència de l'alcalde de Vila-seca, i el 8 de novembre, sota la presidència de l'alcalde de Reus.
- **Comissió Tècnica de Sostenibilitat.** Va tancar els treballs del primer semestre en la sessió presidida per l'alcalde de Salou el 15 d'abril de 2024, i els del segon semestre, el 14 de novembre a la Torre del Llimó de Cambrils, presidida per la regidora d'Espai **Públic i Sostenibilitat**, Hélène Arcelin Zabal, per delegació de l'alcalde, Alfredo Clua.
- **Comissió Tècnica de Mobilitat.** Es va reunir els dies 2 d'abril i 3 de maig, sota la presidència del regidor de Mobilitat de l'Ajuntament de Tarragona, i el 14 de novembre, sota la presidència de l'alcalde de Constantí.
- **Comissió Tècnica de Desenvolupament Econòmic i Social.** Es va celebrar els dies 18 d'abril, sota la presidència de l'alcalde de Valls, i 13 de novembre, en línia, sota la presidència de l'Ajuntament de la Canonja.

El 10 d'octubre de 2024 es va signar el memoràndum d'entesa entre la Diputació de Tarragona i l'**Àrea Metropolitana de Barcelona**, per a la col·laboració i la transferència de bones pràctiques en el procés de construcció metropolitana.



Trobada encapçalada per la presidenta de la Diputació de Tarragona, Noemí Llauredó, i el vicepresident executiu de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, Antonio Balmón, que va servir per posar en comú iniciatives a l'entorn de les dinàmiques metropolitanes.

Emmarcades en el pla de treball per apropar la realitat metropolitana a la societat dels municipis inclosos dins del projecte, es van obrir un conjunt de sessions, anomenades "Mirades metropolitanes", per debatre sobre el projecte metropolità al territori.

Amb aquestes trobades es vol posar a disposició de les comunitats locals un espai de reflexió, debat i escolta activa, obert a tota la ciutadania, que vol enriquir les dinàmiques metropolitanes de forma participativa a l'entorn dels reptes i inquietuds del territori.

Cada sessió és dissenyada per generar i difondre coneixement a l'entorn d'una temàtica concreta d'entre les diferents propostes sorgides a les reunions de les comissions tècniques de l'Àrea Metropolitana i amb l'objectiu de fomentar el debat i la reflexió.

Les jornades van tenir lloc, en horari de 18 a 20 h, en format *afterwork* i de manera descentralitzada.

— **1a. “Construir una àrea metropolitana amb perspectiva de gènere”. 29 d'octubre, la Canonja**

L'Edifici Època de la Canonja va acollir el primer col·loqui debat del cicle “Mirades metropolitanes”, centrat en la proposta de construir una àrea metropolitana amb perspectiva de gènere. Les ponents van ser Coia Poblet Anglès, psicòloga i experta en participació ciutadana i deliberació democràtica i cap de Projectes de Participació Ciutadana al gabinet CERES, i Silvia Casorrán Martos, graduada en Ciències Ambientals i experta en mobilitat sostenible, que treballa a l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB).

— **2a. “Els nuclis antics, espais de futur”. 26 de novembre, Valls**

L'alcalde de Valls, Dolors Farré, va ser l'amfitriona del debat “Els nuclis antics, espais de futur”, del cicle “Mirades metropolitanes”, centrat en la recerca de propostes i solucions per revitalitzar els nuclis antics de les nostres ciutats i convertir-los en espais de futur. Aïda Sánchez Martínez, historiadora (URV), doctoranda (UB) i directora de l'Institut d'Estudis Vallencs, espai de cultura viva, obert, dinàmic i referent cultural al territori de l'Alt Camp, i Iñaki Romero Fernández de Larea, arquitecte urbanista i director de Paisatge Transversal, organització de referència en la planificació i el disseny urbà, van ser els ponents d'un acte que va omplir la sala del Museu Casteller de Catalunya, que va acollir la trobada.

— **3a. “Recuperar els espais que connecten”. 3 de desembre, Constantí**

La Sala de Plens de l'Ajuntament de Constantí va acollir el col·loqui debat “Recuperar els espais que connecten”, presidit per l'alcalde, Óscar Sánchez. L'espai es va quedar petit en un esdeveniment que va tenir com a principals ponents Juan Manuel Zaguirre Fernández, doctor en Arquitectura, professor i arquitecte del Servei de Coordinació d'Urbanisme de l'Ajuntament de Tarragona i fundador de ZFA, despatx i laboratori d'arquitectura i urbanisme; i Laura Florentín Aragón, arquitecta paisatgista, responsable del disseny i la direcció de projectes desenvolupats per diferents equips transversals de l'estudi d'arquitectura i paisatgisme Batlle i Roig.



Ponents de la jornada.

— 4a. “Construir una àrea metropolitana sostenible”. 18 de desembre, Salou

El Centre Cívic de Salou va acollir, amb la presència de l'alcalde, Pere Granados, un debat sobre com construir una àrea metropolitana sostenible i resilient. Els ponents van ser Mons Badia, experta en ecoinnovació i desenvolupament urbà sostenible i resilient i presidenta del Col·legi d'Ambientòlegs de Catalunya (COAMB), i Jordi Teixidó, doctor en Economia i professor a la Universitat de Barcelona, especialitzat en economia ecològica, anàlisi distribucional, economia ambiental i política climàtica.



Benvinguda de l'alcalde.

Presidència i Planificació

RELACIONS INSTITUCIONALS I PROTOCOL

Relacions Institucionals i Protocol és la unitat encarregada de l'organització d'actes, tant dels que són propis de l'àrea com dels organitzats en coordinació amb altres serveis i organismes de la Diputació, com també els que s'organitzen amb entitats i institucions externes amb què es col·labora.

Des d'aquesta Unitat també es gestionen les activitats de representació de la corporació, les pròpies de Presidència i els actes delegats a diputades i diputats.

Una altra de les responsabilitats és la promoció de les relacions institucionals amb altres institucions, organitzacions i entitats, amb l'objectiu de mantenir una comunicació fluida i una col·laboració continuada, i així afavorir el treball conjunt en visites institucionals o l'organització d'esdeveniments.

I també es gestiona des d'aquesta Unitat la cessió dels diferents espais de la Diputació, les sales del Palau de la Diputació, la sala d'actes del Museu d'Art Modern i les dependències del Palau Bofarull a Reus, que poden sol·licitar entitats, associacions i fundacions per fer-hi actes culturals o institucionals sense ànim de lucre.

Des de la Unitat de Relacions Institucionals i Protocol, a través de la **Unitat d'Imatge Corporativa i Disseny Gràfic**, també es té cura de l'aplicació correcta de la marca corporativa, com a element que caracteritza la institució i la diferencia d'altres ens.

1. Gestió d'actes i esdeveniments corporatius, de presidència i de representació

L'organització i la participació en actes i esdeveniments permet a la institució transmetre els missatges estratègics i generar atenció entre la ciutadania, els mitjans de comunicació i altres institucions o entitats. La posada en escena és clau en aquest sentit, i cal tenir cura de tots els detalls: l'espai, l'escenografia, la imatge gràfica, la decoració, els tempos o les intervencions, entre d'altres.

Tal com s'ha dut a terme en els darrers anys, els actes de l'any 2024 van posar el focus en la innovació i en les bones pràctiques de sostenibilitat.

1.1. Actes de Presidència i dels diputats que va gestionar la Unitat l'any 2024

Des de la Unitat de Relacions Institucionals i Protocol es gestionen els actes de representació de la Presidència i dels diputats, així com els esdeveniments corporatius propis de l'àrea i els que es duen a terme en col·laboració amb altres àrees i unitats de la institució.

La gestió de les invitacions rebudes per a actes en què participa la Diputació, però que organitzen altres institucions o entitats (ajuntaments, consells comarcals, diputacions, entitats i associacions privades...), els podem estructurar així:

- Actes amb l'assistència de la presidenta
- Actes amb l'assistència dels diputats i diputades, delegats per la Presidència
- Actes excusats, per impossibilitat d'assistir-hi cap representant

Actes de representació de la presidenta i dels diputats	Any 2024
Assistència de la presidenta a actes oficials	202
Assistència dels diputats a actes delegats	527
Invitacions rebudes per assistir a actes	1.605
Invitacions excusades	876

1.2. Actes institucionals més destacats organitzats per la Unitat

Detall dels esdeveniments més destacats de l'any 2024:

- Al Palau Bofarull, lliurament dels Premis CDO Oli d'Oliva Verge Extra 2023, que convoquen anualment la Diputació de Tarragona i l'Ajuntament de Reus per reconèixer la feina i l'esforç dels productors d'oli d'oliva verge extra de la demarcació. Acte organitzat conjuntament amb la Unitat de Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori.
- Visites institucionals d'autoritats al Palau de la Diputació. L'any 2024 la presidenta de la Diputació va rebre en visita institucional:
 - o Berni Álvarez, conseller d'Esports de la Generalitat de Catalunya
 - o Esther Niubó, consellera d'Educació i de Formació Professional de la Generalitat de Catalunya
 - o Sílvia Paneque, consellera de Territori, Habitatge i Transició Ecològica de la Generalitat de Catalunya
- L'1 d'agost de 2024, la presidenta de la Diputació, Noemí Llauredó, i la consellera de Cultura de la Generalitat, Natàlia Garriga, van signar el conveni de gestió del castell monestir d'Escornalbou i el seu entorn al mateix monestir.
- Lectura del manifest del 8M i inauguració de l'exposició "Redibuixem la història" a l'espai de davant del Palau de la Diputació.
- Assistència a FITUR (Madrid) i ITB (Berlín), fires de turisme en què participa el Patronat de Turisme de la Diputació amb un estand propi de les marques turístiques Costa Daurada i Terres de l'Ebre.
- Visita d'obres al Palau Montagut, nova seu de la Diputació a Tortosa.
- Reunions de gestió amb alcaldes i alcaldesses del Pla ImpulsDipta - Pla de concertació, el nou model de cooperació econòmica i assistencial amb els ajuntaments.
- Acte de lliurament dels Premis Emprèn 2024 a la Tarraco Arena, en col·laboració amb la Unitat de Promoció Econòmica i Ocupació.
- Acte Som Turisme 2024, esdeveniment que va aplegar, al Teatre L'Artesana de Falset, representants de l'àmbit turístic de la demarcació. Es va tractar d'una trobada de reconeixement al sector en què es va fer el lliurament del Premi Costa Daurada i Terres de l'Ebre i del Premi Jordi Cartanyà. L'acte es va dur a terme en col·laboració amb el Patronat de Turisme.
- Actes d'inauguració d'obres de condicionament en diferents carreteres:
 - o TP-2039, del Catllar a la N-340, a Tarragona
 - o TV-7221 i T-722, d'Alcover a l'A-27 pel Milà
 - o TP-2044 i TV-2048, del Vendrell a Sant Vicenç de Calders
 - o Travessera de Vila-rodona, carretera TP-2003 i TV-2003, amb l'eixamplament del pont sobre el riu Gaià
 - o Rotonda d'accés a l'Ametlla de Mar, la intersecció de la carretera TV-3025 amb el camí de les Candenes



Acte d'inauguració de la carretera a Vila-rodona.

Municipis: visites institucionals i pregons

Amb la finalitat de conèixer de primera mà l'estat, les necessitats i els projectes dels ens locals, així com de mantenir relacions amb les entitats socials, econòmiques i culturals del territori, la presidenta va dur a terme les següents visites institucionals a diferents municipis de la demarcació:

- Camp de Tarragona: Porrera, Castellvell del Camp, Maspujols, la Torre de Fontaubella, Querol, Valls, el Molar, la Selva del Camp, Figuerola del Camp, la Febró i els Garidells
- Terres de l'Ebre: el Perelló, Tivenys, Riumar (Deltebre) i Tivissa
- Baix Penedès: la Bisbal del Penedès i Sant Jaume dels Domenys



Inauguració de les millores a la cova de la Torre de Fontaubella.

2. Promoció de la institució com a espai de relació entre les entitats i la ciutadania de les nostres comarques

La Unitat de Relacions Institucionals i Protocol gestiona l'organització i la coordinació de les exposicions als espais del Pati del Palau i el Palau Bofarull, la cessió de sales i el lliurament de trofeus a diverses entitats.

2.1. Les exposicions

Anualment, des de la Unitat de Relacions Institucionals i Protocol es confecciona i gestiona el **calendari d'exposicions** del Pati del Palau i del Palau Bofarull, així com la seva organització i coordinació. La concessió de l'espai per a la realització d'exposicions té com a objectiu primordial la contribució de la Diputació al foment i la difusió de l'art i la cultura en els diferents vessants, adreçat molt especialment als artistes de les nostres comarques.

Palau Bofarull		Visitants
Del 6 al 17 febrer	"Quaranta-cinc anys de Carnaval Reusenc. Germandat dels Set Pecats Capitals"	358
Del 29 de febrer al 6 d'abril	Exposició "El pany, el mapa, el paisatge i els camins", de Núria Arias	763
Del 12 d'abril a l'11 de maig	Exposició "Homenatge a Velázquez", de Juan Gutiérrez Sánchez	1.595
Del 23 maig al 8 juny	Exposició "Escola Maria Cortina: 125 anys fent escola"	1.240
Pati del Palau		
Del 14 de juny al 13 de juliol	"Visca la terra! 50 anys d'Unió de Pagesos "	264



Foto de l'exposició
"Escola Maria
Cortina: 125 anys
fent escola".



Foto de l'exposició
"El pany, el mapa, el
paisatge i els camins",
de Núria Arias.

2.2. Cessions de sales

Des de la Unitat es gestionen les cessions de sales a entitats i particulars per dur-hi a terme actes d'interès per al públic en general, com són presentacions de llibres, lliuraments de premis, pregons o activitats d'arts escèniques, entre d'altres. L'any 2024 es van cedir un total de 40 sales per a 20 actes al Palau Bofarull de la Diputació a Reus, 4 al Centre d'Innovació i Formació Boca de la Mina (Reus), 11 al Museu d'Art Modern (Tarragona) i 5 a la Sala Santiago Costa del Palau de la Diputació.

3. Relacions públiques externes

Totes les organitzacions desenvolupen nombroses i complexes relacions amb el seu entorn. En aquest marc, des de la Diputació de Tarragona es treballa en el diàleg amb els seus públics per tal d'explicar quins són els seus propòsits i els serveis que ofereix.

3.1. Escrits i parlaments

La Unitat gestiona els parlaments i els escrits de la presidenta i recopila tota la documentació i informació necessàries per al desenvolupament òptim de diferents actes en què participen la Presidència o els diputats i diputades.

Presidència	
Intervencions en actes	132
Salutacions i escrits	6

Diputats i diputades	
Intervencions en actes	56

3.2. Agenda institucional

Amb l'objectiu de garantir el dret d'accés de la ciutadania a la informació pública i la transparència en l'activitat de la participació en actes de la presidenta i dels diputats delegats, tota l'agenda institucional es publica al web corporatiu. Per tal d'informar-ne tots els diputats i diputades de la corporació, se'ls facilita setmanalment aquesta agenda via correu electrònic i servei de missatgeria mòbil.

3.3. Obsequis institucionals

La Unitat gestiona també el lliurament d'obsequis i llibres a autoritats, guardons per a premis i reconeixements en actes propis, plaques per als jubilats i jubilades de l'any en curs i trofeus i medalles per a proves esportives que es duen a terme al Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès. L'any 2024 es van lliurar 48 trofeus esportius i 120 medalles, 32 plaques de jubilació, 30 llibres del nostre Servei de Publicacions i 9 guardons dels Premis CDO 2023.

3.4. Cartes

Des de la Unitat es van trametre un total de 173 cartes de diferents tipus (felicitació, comiat, condol, suport i adhesió, entre d'altres) que la Presidència va adreçar a autoritats, personalitats o representants d'entitats.

3.5. Fires multisectorials de la demarcació i diada de Sant Jordi

La Diputació participa amb un estand institucional en diverses **fires multisectorials de la demarcació** amb l'objectiu de donar a conèixer la seva activitat i els serveis que ofereix. L'any 2024 va ser present a les fires següents: Expoebre a Tortosa, Fira de Riudoms, Fira Agrícola, Ramadera i Industrial de Móra la Nova i Fira Amposta.

La Diputació també va ser present a la **diada de Sant Jordi** amb un estand a la Rambla Nova de Tarragona, i a Reus, a la plaça del Mercadal. En ambdós espais es va presentar el nou espai de venda en línia anomenat La Llibreria de la Dipta (www.dipta.cat/llibreria), juntament amb les novetats editorials i altres obres del Servei de Publicacions.

4. Relacions públiques internes

Des de la Unitat de Relacions Institucionals i Protocol, conjuntament amb l'Àrea de Persones i Talent i la Unitat de Comunicació, participem en la gestió de la comunicació interna de la Diputació i de les relacions públiques internes.

4.1. Intranet corporativa

Durant el 2024 la IntraDT va continuar consolidant-se com l'espai de treball i de relació dels empleats de la Diputació. Se'n van ampliar els continguts i les funcionalitats, i s'hi van integrar tota una sèrie d'aplicacions i eines de treball necessàries per al desenvolupament correcte del dia a dia.

Cal destacar, a més, el seu **caràcter informatiu i més social per fomentar la participació i la interacció dels treballadors amb la intranet**. Així, a través d'aquesta plataforma s'ofereix informació sobre temes d'actualitat, notícies internes i activitats que es duen a terme a la institució.

La Unitat de Relacions Institucionals i Protocol també publica comunicats de canvi en alcaldies de la demarcació i en la corporació; el 2024 en van generar 2. Així mateix, es van gestionar 7 publicacions d'activitats de l'Associació de Jubilats i Jubilades, i de comunicació interna en van ser un total de 15, entre accions de Sant Jordi, activitats com la Jornada de Natura o vendes solidàries.

4.2. Activitats de participació i d'informació

- **Diada de Sant Jordi.** Com cada any, es va dissenyar un punt de llibre per a tot el personal de la Diputació, es va oferir l'opció de demanar un llibre del Servei de Publicacions i es van dinamitzar els punts del Passallibres Dipta en diferents espais i centres. Aquesta és una acció d'intercanvi de llibres que fomenta l'hàbit de lectura i promou la reutilització de llibres des d'un punt de vista sostenible i solidari.
- El 8M, Dia Internacional de les Dones, es va fer la lectura del manifest i es van organitzar visites guiades a la mostra per al públic intern del Museu d'Art Modern per mostrar les tres exposicions dedicades a dones que acollia en aquell moment.
- En el marc de la celebració del Dia Mundial del Medi Ambient, es va organitzar la **14a Jornada de Natura en Família**, en què un grup de 60 treballadors i treballadores van gaudir d'un dia de natura al poble de Mont-ral, un indret ple de biodiversitat que forma part del futur Parc Natural de les Muntanyes de Prades.
- **Parada de l'AFANOC.** "Posa't la gorra!" és la campanya que més representa i identifica l'Associació de Familiars i Amics de Nens Oncològics de Catalunya (AFANOC). Aquesta iniciativa és la font principal de recursos d'aquesta entitat i, gràcies a la venda dels seus productes, pot oferir el seu servei a hospitals i a La Casa dels Xuklis, per a famílies amb infants o adolescents amb càncer. Des de la Diputació, l'any 2024 es va tornar a organitzar una venda solidària, amb parades a l'Edifici Síntesi i al Palau de la Diputació (Tarragona); en total, es van recaptar un total de 843 €.
- Activitats relacionades amb les festes de **Nadal**:
 - Visita del **Patge Faruk** per als fills de les persones que treballem a la Diputació. L'acte es va fer al Saló de Plens, on les famílies i la canalla van gaudir d'un espectacle de màgia abans de lliurar les cartes.
 - **Festa de Nadal per als treballadors i les treballadores i homenatge a les persones jubilades durant l'any.** L'any 2024 la festa la va presentar l'Àrea de Serveis Generals i Instal·lacions Corporatives.
 - **Concurs de Decoració de Nadal.** El concurs és una activitat inclosa en el Pla de comunicació interna, dins de l'àmbit de participació i de relació social, i dirigit a tots els departaments i unitats de la Diputació. S'hi van presentar un total de 13 espais decorats i es van donar els següents guardons: el premi a la decoració més innovadora va recaure sobre l'Àrea Infraestructures del Territori, el de la decoració més ecosostenible, sobre l'Àrea de Persones i Talent, i el tradicional sobre la Unitat d'Arquitectura Municipal.
- **Edició de material corporatiu per als treballadors.** L'agenda corporativa, el calendari de sobretaula i el calendari de paret són una eina important de comunicació interna per fer arribar missatges corporatius i estratègics a totes les persones de l'organització.
- Participem en la **difusió i sensibilització de causes socials**, com són el Dia Internacional per a l'Eliminació de la Violència envers les Dones el 25N, el Dia Mundial de la Sida, La Marató de TV3, el Dia LGTBI+, el 8M - Dia Internacions de les Dones, etc.

UNITAT D'IMATGE CORPORATIVA

La Unitat d'Imatge Corporativa es troba dins de la Unitat de Relacions Institucionals i Protocol. De fet, la identitat visual corporativa d'una institució implica tots els detalls que defineixen la seva personalitat, tan pel que fa als valors i l'estil de comunicació com els productes i serveis que ofereix. Tot això ha de néixer i créixer sota un mateix fil conductor amb l'objectiu de consolidar una experiència de marca única. Aquest fil conductor defineix la identitat corporativa, i el seu màxim exponent és la marca.

La marca principal és la de la Diputació de Tarragona, i la resta de marques, dels centres d'ensenyament i dels organismes autònoms, estan sota el seu paraigua i aporten valor a la marca principal. En aquest sentit, cal fer referència al creixement de valor de la marca i a la dificultat de fer-la destacar davant dels nombrosos inputs interns i externs que es donen.

Amb l'estratègia de marca aconseguim:

- Donar visibilitat a la Diputació de Tarragona com a institució de govern supralocal i de suport als municipis i les comarques del Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès.
- Construir el valor de marca "Diputació de Tarragona".

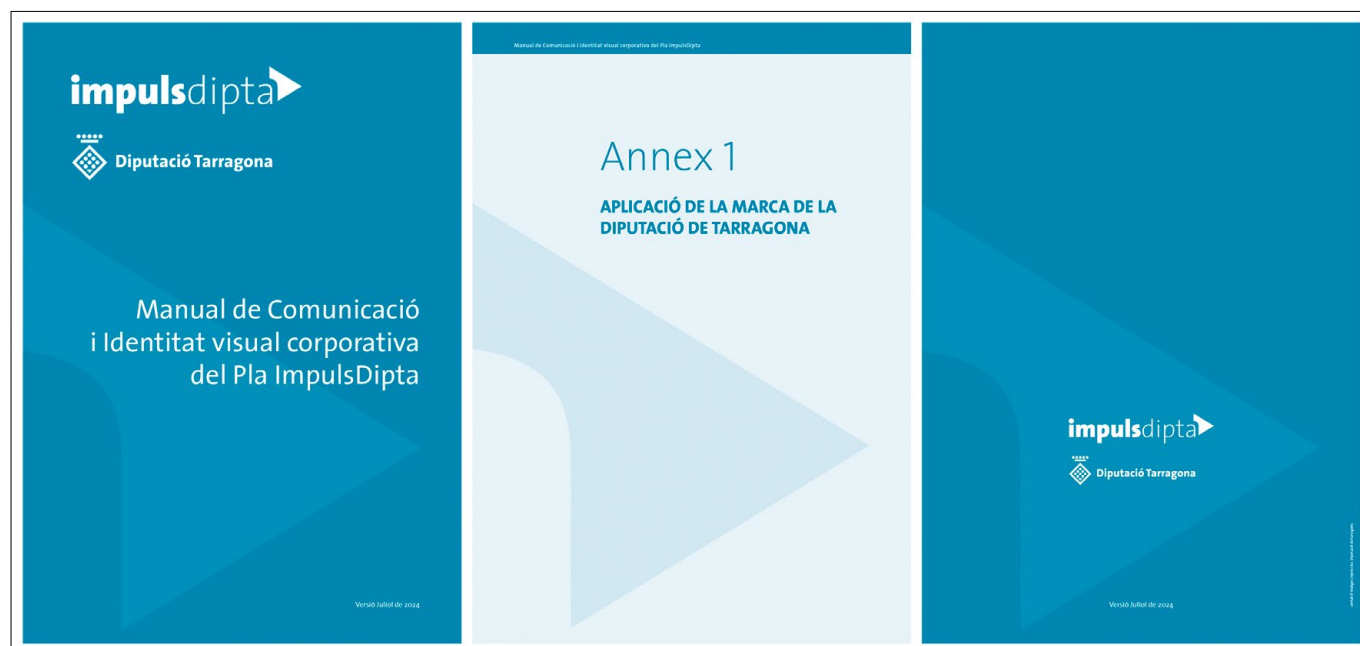
Quant a l'alineació amb el pla estratègic de la Diputació, en l'eix de la sostenibilitat ambiental, continuem amb la reducció l'ús d'elements amb suport del paper i fomentem la producció en digital. A la vegada també hem disminuït l'ús del PVC en els materials gràfics, s'ha prioritzat la producció amb materials eco sostenibles (reciclables / biodegradables) i ajustant de manera més precisa les unitats d'impressió per a cada producte.

Tipus d'elements dissenyats i produïts per la Unitat d'Imatge Corporativa Any 2024

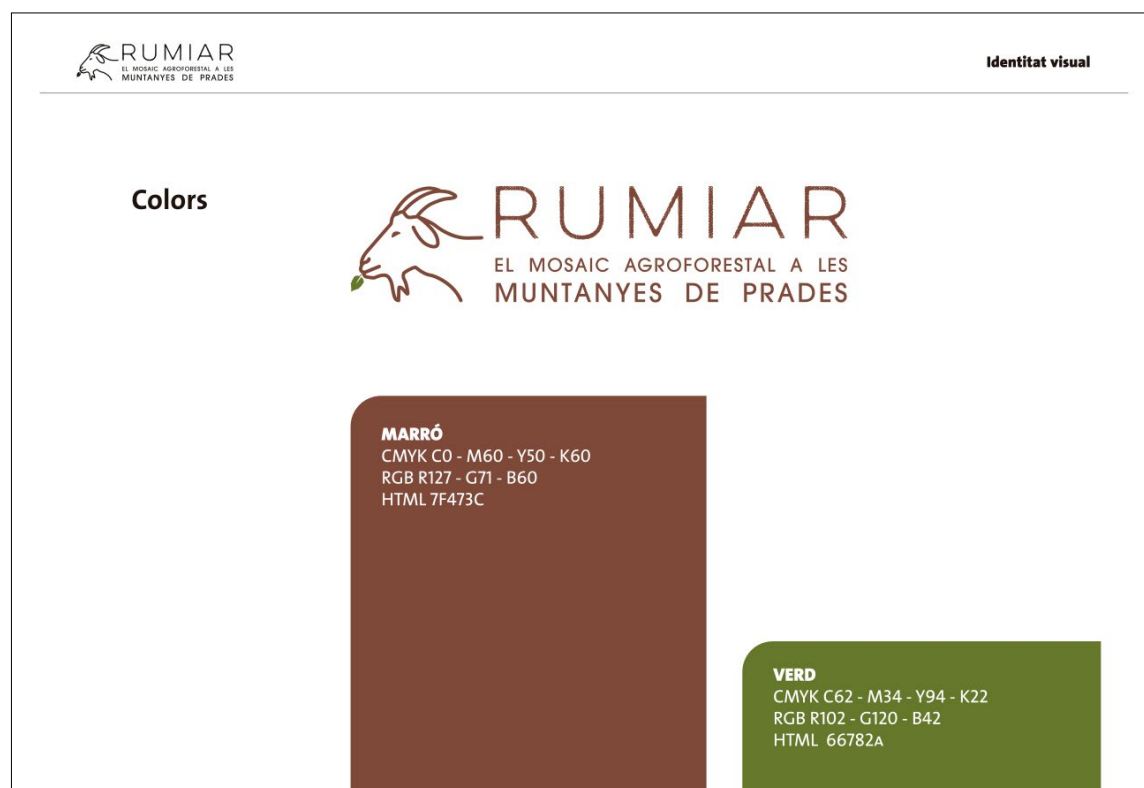
Tipus d'elements dissenyats i editats per la Unitat d'Imatge Corporativa i Disseny Gràfic	Any 2024
Aplicacions de gran format	111
Aplicacions en format digital	471
Elements de difusió impresos en paper	59
Aplicacions del <i>Manual d'identitat corporativa</i>	235
Assistències d'imatge corporativa als centres d'ensenyament	122
Anuncis per inserir en els mitjans de comunicació	185

A continuació expliquem diversos treballs destacats que la Unitat ha dissenyat i editat durant el 2024:

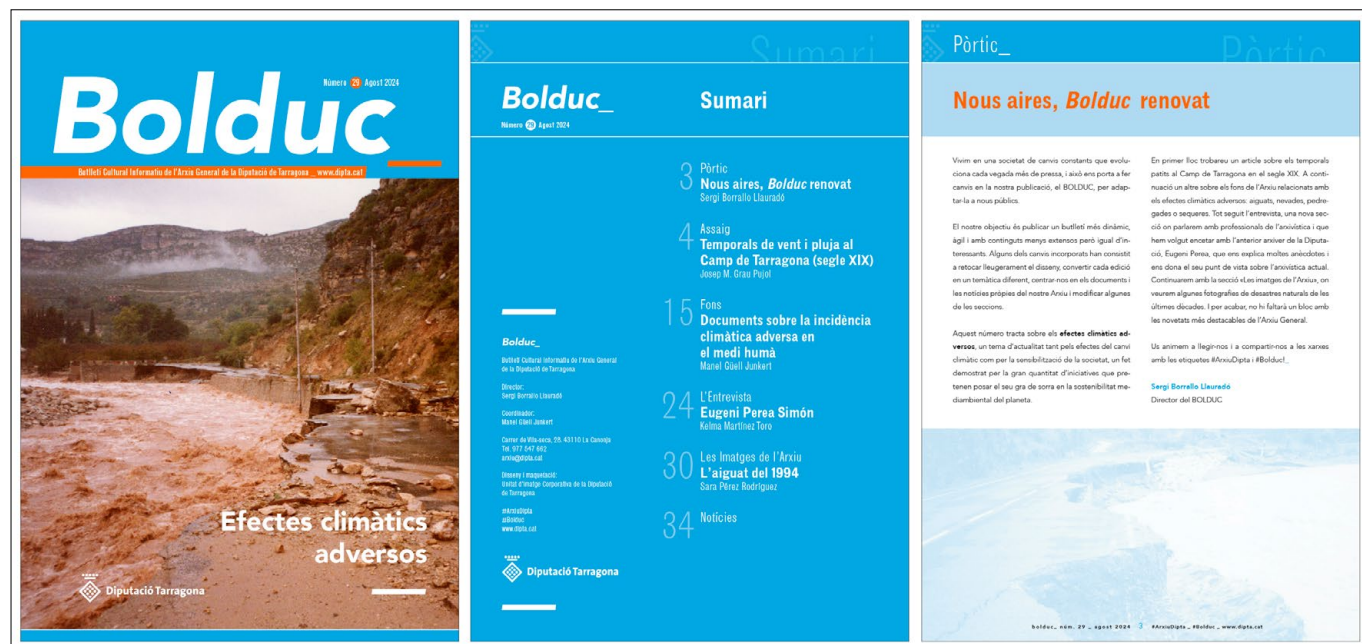
Disseny del Manual de Comunicació i Identitat visual corporativa del Pla ImpulsDipta.



Creació de la imatge gràfica i el manual d'identitat visual del projecte RUMIAR - EL MOSAIC AGROFORESTAL A LES MUNTANYES DE PRADES.



Redisseny de la revista Bolduc - Butlletí Cultural Informatiu de l'Arxiu General de la Diputació de Tarragona



Disseny d'elements gràfics representatius pels diferents aniversaris de les Escoles i Conservatoris de la Diputació a Reus i Tortosa (50 anys) i a Tarragona (70 anys).



Actualització de les principals aplicacions gràfiques a les oficines de BASE i seguiment de la correcta implementació de la identitat visual de l'Organisme Autònom.



En col·laboració amb la Unitat de Gestió de Serveis de l'organisme autònom BASE Gestió d'Ingressos, des de la Unitat d'Imatge Corporativa del Departament de Relacions Institucionals i Protocol es va continuar amb el **seguiment, revisió i implementació de la identitat visual corporativa de les oficines**. Algunes de les actuacions destacades han estat la diversa retolació de les oficines de Reus i d'Amposta, els indicadors i dispensadors de tiquets i normativa genèrica a diverses oficines. Per altra banda, la composició dels anuncis de les campanyes MOT i Comptes de pagament personalitzat.

1. COMUNICACIÓ

La Unitat de Comunicació, adscrita al Gabinet de Presidència i Planificació, està integrada pels serveis de comunicació corporativa, premsa, disseny i desenvolupament web i TINET. És la unitat encarregada de la gestió de la comunicació institucional de la Diputació, i té com a missió dissenyar l'estratègia de comunicació de la institució segons els públics segmentats i establir les accions necessàries que permetin el desplegament d'aquesta estratègia.

S'encarrega del disseny, la redacció i l'aplicació del Pla de comunicació corporatiu, alineat amb el Pla de mandat de la institució, i també de donar suport a totes les àrees de la Diputació en matèria de comunicació i en línia amb l'estratègia marcada. S'hi vertebren també els objectius de desenvolupament sostenible 5, 16 i 17, pel bé comú i la igualtat des d'unes institucions sòlides i amb aliances amb entitats socials.

Els objectius fonamentals de la Unitat de Comunicació són:

- Augmentar el coneixement que la ciutadania, els ens locals, les entitats i altres agents tenen de la Diputació, de les seves funcions i dels serveis i els projectes que du a terme.
- Contribuir al posicionament de la Diputació com una institució humana i útil per a la ciutadania.
- Planificar la comunicació de la institució de manera transversal i orientada a ampliar la visió de la Diputació com una institució eficaç i eficient.

La Unitat de Comunicació, per respondre a aquests objectius, s'organitza a partir de les funcionalitats següents:

- Comunicació corporativa.
- Relació amb els mitjans de comunicació.
- Gestió de la identitat corporativa.
- Gestió de la publicitat i campanya institucional.
- Gestió de projectes de comunicació, mitjans de comunicació i xarxes socials.
- Disseny i desenvolupament d'entorns web, tant de propis com d'ajuntaments del Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès.
- TINET.
- Gestió de subvencions.
- Administració i documentació.

1.1. Comunicació corporativa

La Unitat és la responsable de la gestió dels continguts corporatius de la Diputació, que es planifiquen i executen seguint les línies estratègiques marcades pel Pla de mandat i el Pla de comunicació. La gestió es fa, bàsicament, a través dels instruments de comunicació que es gestionen des de la Unitat, i per assolir-ho és fonamental la figura de l'enllaç de comunicació. Cada unitat designa un enllaç de comunicació, una persona encarregada de fer arribar informació sobre els projectes que es duen a terme a la institució perquè des de la Unitat de Comunicació es faci la notificació pertinent, tant interna com externa. Amb els enllaços hi ha unes dinàmiques de treball establertes perquè la comunicació de tota l'activitat de la Diputació pugui ser explicada de manera que arribi als públics.

A més, des de la Unitat s'atenen peticions i consultes ciutadanes sobre temes relacionats amb la comunicació de la Diputació. Una de les eines de comunicació amb el ciutadà que gestiona la Unitat és la bústia de contacte del web corporatiu. A través d'aquesta bústia, durant el 2024 es van rebre 339 consultes, de les quals 10 eren missatges relacionats directament amb la Unitat de Comunicació i la resta es van derivar automàticament a les unitats responsables, segons la temàtica.

1.2. Pla de comunicació

La Unitat de Comunicació és l'encarregada del disseny, la implementació i el seguiment del Pla de comunicació corporatiu, un pla que marca el full de ruta a seguir, tant pel que fa als processos de comunicació com al disseny de noves metodologies de treball. El Pla de comunicació té com a objectiu fonamental assolir una comunicació global i integrada, assumida per tota l'organització, des de les unitats finalistes fins als serveis més interns, passant pels centres d'educació i els organismes autònoms.

En el Pla es defineixen el mapa de públics, les metes i els objectius a assolir, i s'estableixen les eines per aconseguir-ho. També s'hi fixen els criteris per a una gestió integral de la reputació corporativa de la institució i de la seva identitat. Es tracta d'un document de treball que està en constant revisió i evolució, d'acord amb les necessitats comunicatives de la institució.

1.3. Gestió de la publicitat

Des de la Unitat de Comunicació es gestiona el pressupost de la partida "Publicitat i promoció", a través de la qual s'impulsen un seguit de campanyes de publicitat que serveixen per donar a conèixer projectes o serveis de la institució, o per traslladar a la ciutadania de la demarcació de Tarragona informació de serveis del seu interès.

La gestió de la publicitat es fa a través d'una agència de mitjans, encarregada de planificar, negociar i inserir els anuncis als mitjans de comunicació més adequats, en funció de les necessitats de comunicació de cada campanya. L'any 2024 va desenvolupar aquesta tasca l'agència Medialog Communications, S.L., adjudicatària del contracte de "Servei de planificació, negociació i compra d'espais i inserció de publicitat i promoció institucional de la Diputació de Tarragona en els mitjans de comunicació".

L'any 2024 es van planificar un total de 25 campanyes de publicitat:

1. Cicle VO - Auditori Diputació
2. Exposició al Museu d'Art Modern: "Artist s contemporan s"
3. Cicle de Muntanya de la Diputació de Tarragona
4. Exposició al Museu d'Art Modern: "Mari Chordà"
5. 8M, Dia Internacional de les Dones
6. Jornades Yazoo - Escola d'Art i Disseny de la Diputació a Reus
7. Cicles formatius de grau superior de les escoles d'art i disseny (onada 1: proves d'accés)
8. Inscripcions a les escoles de música de la Diputació
9. Sant Jordi 2024. La Llibreria Dipta
10. Cicle de Concerts de Primavera de l'Escola i Conservatori a Tortosa
11. Maig a l'Escola. Escola d'Art i Cultura de la Diputació
12. Concerts al Terrat. Escola i Conservatori a Reus
13. Notes d'Estiu. Escola i Conservatori a Tarragona
14. Convocatòria de Premis Emprèn
15. Programa Genius
16. Diada Nacional de Catalunya
17. "Reserva't els dijous". Escola d'Art i Cultura a Tortosa
18. Concurs de Castells
19. App mot:
20. Jornada de Portes Obertes a l'EAC
21. Exposició "La nova pantalla" a l'Escola d'Art i Disseny a Reus
22. 25N, Dia Internacional per a l'Eliminació de la Violència envers les Dones
23. Cinema VO a l'Auditori Diputació
24. Jornada Connecta Inn-Tech
25. Compte personalitzat de pagament de BASE-Gestió d'Ingressos



EXPOSICIÓ
Mari Chordà... i moltes altres coses
 fins al 28 d'abril de 2024
 ENTRADA LLIURE

MUSEU D'ART MODERN
 C. Santa Anna, 8 - Tarragona
www.dipta.cat/mamt

MAC BA MUSEU D'ART CONTEMPORANI DE BARCELONA

MUSEU D'ART MODERN TARRAGONA

Diputació Tarragona

Anunci per a la promoció de l'exposició de Mari Chordà al MAMT.



D+

La Diputació suma
 Contribuïm a fer
 del Concurs de Castells
 l'espectacle casteller
 més gran del món.

Diputació Tarragona

Anunci especial per al Concurs de Castell a la TAP, octubre del 2024.



Anunci especial per a la Jornada Connecta Inn-Tech.

1.4. Campanya institucional

El 2024 es va continuar amb la campanya de publicitat institucional per al mandat 2020-2023, estrenada el 2021. Una campanya que s'articula sobre el propòsit de la Diputació de fer de la Catalunya Sud un bon lloc per viure-hi: promoure el bé comú de les persones de la demarcació, facilitar una gestió eficient dels municipis i contribuir al desenvolupament sostenible del territori. I per assolir-ho, estableix una visió: “La Diputació de Tarragona vol ser protagonista activa de l'evolució innovadora i basada en el coneixement de la Catalunya Sud, una regió diversa en què han de conviure diferents sectors econòmics, el desenvolupament sostenible i la qualitat de vida de les persones que hi vivim”.

Aquesta idea es concreta en el lema “La Diputació suma”, que, més enllà de ser un reclam publicitari, és la identificació de l'actitud de la Diputació, que treballa sempre en col·laboració amb els ens locals, les entitats i les empreses del Camp de Tarragona, el Baix Penedès i les Terres de l'Ebre. La Diputació suma esforços amb tots els agents de la demarcació per donar resposta i aportar en positiu, plantejant noves respostes davant dels nous reptes, per mirar endavant i sumar.

La suma d'esforços es concreta, a la campanya, en vuit àmbits d'actuació estratègics per a la Diputació de Tarragona: l'equilibri territorial, la lluita contra el despoblament, la cooperació, el foment de la cultura,

la sostenibilitat, la connectivitat, més oportunitats de futur i l'impuls de la formació com a eix transformador de la societat.



Anunci genèric de la campanya “La Diputació suma”.

1.5. Gestió de projectes de comunicació i mitjans socials

La planificació anual de la comunicació corporativa es fa a partir de les previsions de cada àrea, unitat o centre de la Diputació. Els projectes de comunicació que sorgeixen d'aquesta planificació es prioritzen en funció de la rellevància o de l'interès que puguin despertar en els diferents públics.

Durant el 2024, a més de la gestió diària de les accions de comunicació generades per l'activitat institucional, la Unitat de Comunicació, a través del flux de peticions “Comunicar activitat o projecte”, va rebre un total de 53 peticions, les quals va gestionar per comunicar activitats i projectes externs, tant en xarxes socials com a través dels mitjans de comunicació local amb notes de premsa. Pel que fa al flux de comunicació “Publicació de continguts web i intraDT”, es van rebre 128 peticions.

1.5.1. Comunicació interna

La Unitat de Comunicació és corresponsable, juntament amb l'Àrea de Gestió de Persones i Talent i la Unitat de Relacions Institucionals i Protocol, de la gestió dels continguts de la intranet corporativa. La intraDT, intranet corporativa, és el canal de comunicació per a tot el personal de la institució. És una eina molt versàtil i social, que potencia les comunicacions interpersonals i on es troba tota la informació normativa per a les tasques diàries. Però també és una eina per potenciar les relacions socials i conèixer el dia a dia de les unitats.

La intraDT és el canal més utilitzat quant a la comunicació interna, amb un total de **2.047.055** visualitzacions al llarg de tot el 2024, xifra que implica un augment d'un 152,9 % respecte a l'any anterior. Les seccions de “La meva Intra”, “Formació i desenvolupament” i “Normativa i suport” van ser les més visitades. Els usuaris van fer un total de 7.173.147 clics per fer descàrregues de documents de la intraDT o enllaçar a altres pàgines internes.

Un dels trets més destacables d'aquesta intranet és la participació dels usuaris, que poden comentar les notícies internes, participar activament en els grups oberts i treballar de manera col·laborativa. Un altre dels trets distintius de l'eina són els grups de treball, que poden ser de caràcter obert, per a tot el personal; flexibles, on el contingut és obert a tot l'univers de la intraDT però només els membres integrants gestionen el seu contingut; o tancats, on només els usuaris que en formen part poden veure el contingut, participar i treballar.

Durant el 2024 es va fer una reestructuració dels grups de treball. Del total de 61 grups operatius, n'hi ha 50 de tancats, 4 de flexibles i 7 d'oberts.

Pel que fa al grup d'“Actualitat Interna”, un dels grups flexibles, va ser el més dinàmic de tots. És el grup des d'on es comunica tot el que succeeix, amb l'objectiu de mantenir informades totes les persones que integren la Diputació. El 2024 es van publicar un total de 362 entrades, distribuïdes segons la tipologia d'informació així:

- Notícies internes: 62
- Per a tu: 84
- Comunicats interns: 140
- Fotonotícies: 62
- Recordatoris: 14

Equips de Conservació de carreteres i de Serveis Generals activats per la DANA

Grup Actualitat interna

Notícia interna

3 SEGUINT

Per Sara Publicat 06/11/2024

Des del dimecres 30 d'octubre i fins al dilluns 4 de novembre, amb l'activació de la Fase d'Alerta del Pla d'Emergències INUNCAT, els equips de la unitat de Conservació de carreteres de l'Àrea d'Infraestructures del territori i personal de l'Àrea de Serveis Interns han treballat intensament per resoldre les incidències que aquest temporal ha produït a la xarxa viària i en els equipaments de la Diputació.

A la xarxa de carreteres de la Diputació s'han produït un total de 65 incidències, que han mobilitzat els equips de les brigades amb la maquinària necessària per resoldre les incidències.

Arrossegaments, esllavissades, inundacions de la via i talls preventius per risc d'inundació han estat les incidències més destacades i, tot i que s'han hagut de fer talls temporals d'alguns trams no s'ha produït cap incidència greu.

Pel que fa als equipaments de la Diputació, el personal de Serveis Generals també ha treballat durant aquests dies per assegurar que no es produís cap afectació greu en els edificis i en els vehicles. El temporal no ha afectat de forma important cap dels equipaments, s'han detectat acumulació d'aigua en alguns espais i goteres en alguns despatxos que han estat resolts amb facilitat.

Galeria d'imatges



Incidències a la Xarxa viària durant la Dana, entre el 30/10 i el 04/11



Incidències a la Xarxa viària durant la Dana, entre el 30/10 i el 04/11



Incidències a la Xarxa viària durant la Dana, entre el 30/10 i el 04/11



Incidències a la Xarxa viària durant la Dana, entre el 30/10 i el 04/11



Incidències a la Xarxa viària durant la Dana, entre el 30/10 i el 04/11



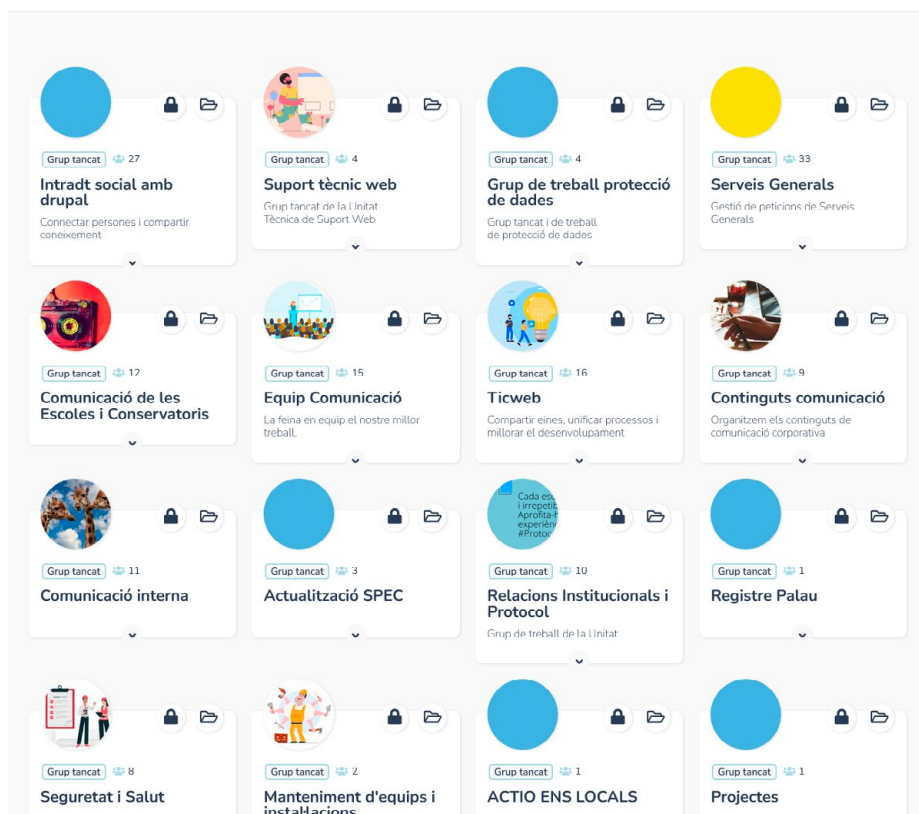
Incidències a la Xarxa viària durant la Dana, entre el 30/10 i el 04/11



Incidències a la Xarxa viària durant la Dana, entre el 30/10 i el 04/11

Captura d'una notícia interna de la intraDT.

Grups Explora i connecta amb persones



Captura dels grups col·laboratius

1.5.2. Mitjans de comunicació

A partir dels projectes de comunicació, i amb l'objectiu de transmetre l'activitat de la Diputació a la ciutadania, s'estableixen les relacions amb els mitjans.

Durant el 2024, l'activitat de la Diputació de Tarragona va generar 182 notes de premsa, 64 convocatòries als mitjans de comunicació i 16 Rodes de Premsa.



Roda de premsa del projecte RUMIAR al Palau Bofarull de la Diputació a Reus



Roda de Premsa de presentació del projecte del camí de ronda de la Savinosa, a la finca de la Savinosa de la Diputació de Tarragona.

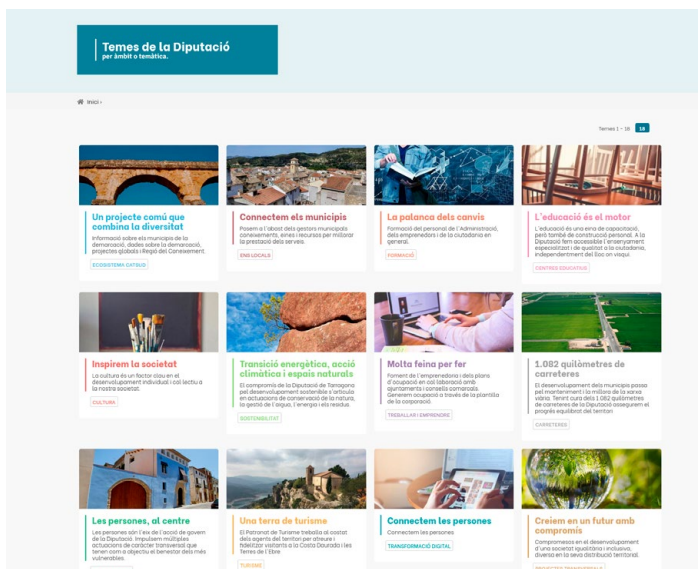
1.5.3. Comunicació corporativa en línia

El web corporatiu, www.dipta.cat, s'ha consolidat com el canal de comunicació de la Diputació amb la ciutadania, les entitats i altres agents d'influència. Alineada amb l'estratègia del Pla de mandat de la Diputació, aquest lloc web potencia la senzillesa i la claredat dels continguts, amb una estructura molt senzilla però funcional i intuïtiva, pensant en l'usuari final. Hi ha quatre grans blocs:

- La Diputació**, amb informació de la institució, el govern i l'estructura orgànica.
- Temes**, amb tota la informació organitzada pels àmbits temàtics en què treballa la Diputació.
- Serveis**, amb un directori dels serveis, les subvencions i les assistències que la Diputació posa a l'abast dels ens locals, les entitats i la ciutadania. Durant el 2024 la Guia de Serveis es va millorar i se'n van ampliar els continguts informatius per fer més fàcil la cerca a tots els serveis de la Diputació, tant assistències com subvencions i premis.

A més, es va incorporar la informació relativa al Pla ImpulsDipta, el nou model de cooperació econòmica i assistencial de la Diputació de Tarragona amb els 184 ajuntaments i les 6 EMD de la demarcació.

- Municipis**, amb un directori de tots els municipis del Baix Penedès, el Camp de Tarragona i les Terres de l'Ebre.



Captura dels temes estratègics del web dipta.cat.

1.5.4. Xarxes socials

Durant el 2024 vam continuar tenint una presència activa amb els nostres perfils socials. Com en els anys anteriors, es va seguir apostant per les emissions en directe de les sessions del Ple i d'altres actes i jornades a través de YouTube i, també, en l'elaboració de vídeos curts per a TikTok, Instagram i YouTube Shorts.

Respecte a l'adquisició de nous seguidors, en tots els perfils socials va continuar la tendència positiva. Destaca el cas d'Instagram, amb un increment de més de 2.000 seguidors.

Facebook		X (Twitter)		YouTube		Instagram		TikTok	
Publicacions	363	Piulades	907	Vídeos publicats	68	Publicacions	118 apunts 254 stories	Publicacions	54
Abast	191.031	Impressions	350.000 (*)	Visualitzacions Abast	18.548 265.656	Abast	328.783 (**)	Visualitzacions	265.017 (**)
Seguidors	4.802	Seguidors	8.011	Subscriptors	757	Seguidors	7.585	Seguidors	554

(*) Dada estimada

(**) Inclou alguna publicació patrocinada

Entre les accions especials dutes a terme a les xarxes socials, destaca un concurs sobre l'Arxiu General de la Diputació, amb motiu del Dia Internacional dels Arxius (9 de juny). Els participants havien de respondre un total de 10 preguntes tipus test sobre el mateix Arxiu a través del sistema d'històries d'Instagram i de Facebook. El premi per a la persona guanyadora va ser una visita guiada i comentada a les instal·lacions de l'Arxiu a la Canonja i un lot de llibres de la col·lecció El Saurí.

1.6. Disseny i desenvolupament web

La Unitat de Comunicació també té encarregada la missió de mantenir els webs corporatius de la Diputació, tant des del punt de vista de continguts com des del vessant tècnic, motiu pel qual la Unitat de Disseny i Desenvolupament Web està integrada en l'equip humà de Comunicació.

El manteniment i la generació de nous entorns web afecten tant el web corporatiu com els webs dels centres d'educació de la Diputació i del Museu d'Art Modern i el seu Servei Pedagògic. La Unitat de Comunicació vetlla perquè els continguts d'aquests webs dels centres estiguin alineats amb el Pla de mandat de la corporació i amb l'estratègia de comunicació de cada centre.

També és responsabilitat de Comunicació, a través de la Unitat de Disseny i Desenvolupament Web, el desplegament i el manteniment de webs municipals del Camp de

Captura de pantalla del perfil d'Instagram de la Diputació.



Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès, així com el manteniment i la generació de continguts de TINET i dels seus serveis.

1.6.1. Web corporatiu (www.dipta.cat) i intranet institucional (www.intradt.dipta.cat)

L'any 2024 (dades del 31/12/2024) el web corporatiu va rebre un total de 301.448 visites, amb 96.016 usuaris; la mitjana diària va ser de 826 visites. I el temps de mitjana de les visites va ser de 4 minuts i 55 segons.

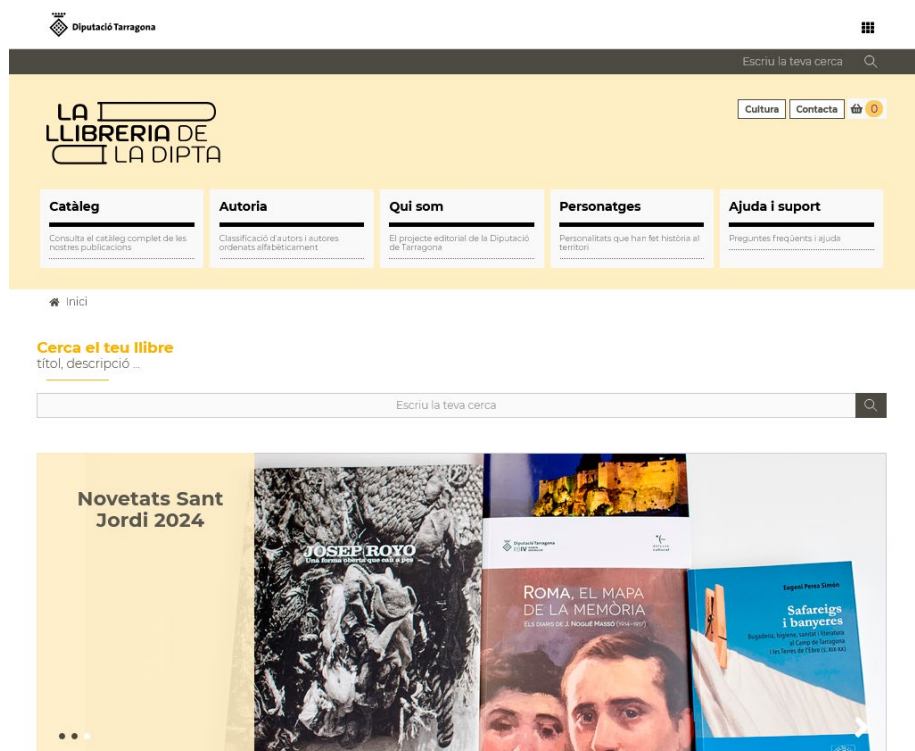
Sobre les pàgines visitades, destaca que la majoria hi van accedir per la pàgina principal de la Diputació. Les seccions amb més visualitzacions de pàgina van continuar sent les de processos selectius, seguides de les visites al *Butlletí Oficial de la Província* (BOPT) i de les pàgines de formació per a personal dels ens locals.

Pel que fa a la procedència de les visites, el 53,6 % van arribar per cerques orgàniques, majoritàriament a través de Google. Hi van accedir directament un 26,2 %, un 17,8 % hi van arribar des d'altres webs i un 0,9 % van provenir de les xarxes socials.

1.6.2. Plataforma web corporativa i municipal

Durant el 2024 es va continuar la migració a l'última versió del gestor de continguts Drupal de tots els webs de la Diputació per aprofitar els avantatges funcionals i de seguretat que incorpora.

Els webs allotjats a la plataforma de gestor de continguts Drupal són el mateix web corporatiu de la Diputació, la intraDT i els de l'EAD Tarragona i l'EAD de Reus, l'Escola d'Art i Cultura, La Llibreria de la Dipta, el Museu d'Art Modern de Tarragona (MAMT), el Servei Pedagògic del Museu d'Art Modern (MAMT Pedagògic), l'Escola i Conservatori de Música de Tarragona, l'Escola i Conservatori de Música de Reus, el Conservatori de Música de Tortosa i els centres d'educació especial Sant Rafael de Tarragona, Sant Jordi de Tortosa i Alba de Reus. També hi ha a la mateixa plataforma el web d'Escornalbou Reneix.



Captura d'una pàgina del web de La Llibreria de la Dipta.

D'altra banda, pel que fa a la plataforma web per a municipis, a banda de fer-ne el manteniment periòdic operatiu, es va continuar treballant-hi amb el desenvolupament de la nova plataforma amb la versió de Drupal més moderna, perquè tots els webs municipals siguin més segurs, àgils i senzills d'editar.

1.6.3. Analítica web

En el transcurs del 2024 Google Analytics Universal es va desactivar i tots els webs van passar a ser rastrejats per Google Analytics 4, respectant la normativa actual de protecció de dades.

A més de la recollida de dades de Google Analytics, es fa un seguiment amb Google Search Console sobre l'estat dels webs a internet. Ara les persones que hi estiguin interessades poden consultar en línia 43 informes mensuals i anuals de les analítiques web elaborades amb Google Looker Studio.

1.6.4. Accessibilitat web

La Unitat de Disseny i Desenvolupament Web, responsable de la Unitat d'Accessibilitat Web (URA), va tenir cura de la normativa sobre accessibilitat dels llocs web i les aplicacions per a dispositius mòbils, de compliment obligat per a l'Administració, d'acord amb la Directiva (UE) 2016/2102.

Les tasques dutes a terme per aquesta Unitat van ser revisar les avaluacions realitzades d'accessibilitat del web corporatiu, coordinar les revisions periòdiques d'accessibilitat, coordinar i fomentar dues activitats de promoció, conscienciació i formació i elaborar els informes anuals establerts per la legislació vigent.

L'any 2024 es van continuar fent les revisions periòdiques de compliment dels requisits d'accessibilitat del web i de la intranet corporativa, i es va planificar el seguiment de la resta de webs dels centres de la Diputació.

1.7. TINET

1.7.1. Els serveis de TINET

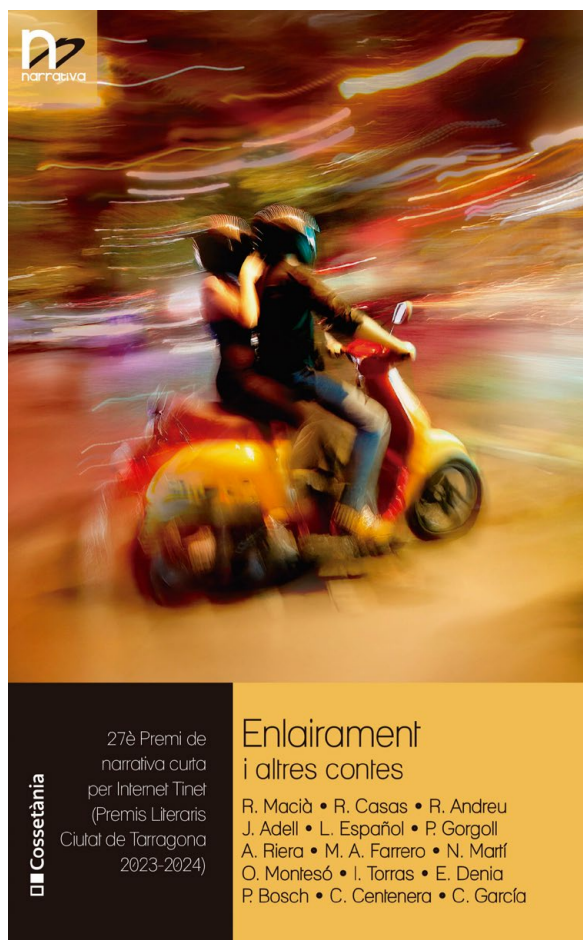
TINET té registrats 39.430 usuaris i 8.561 comptes actius, dels quals 4.734 són ciutadans, 653 són entitats i 534 són empreses que a més tenen allotjat el seu web. El servei de correu electrònic incorpora mesures de protecció, transparents per a l'usuari, amb antispam i antivirus per garantir la seguretat dels missatges. D'altra banda, s'ofereixen els serveis d'FTP, de Webfàcil i de TINETblocs.

El Centre d'Atenció a l'Usuari de TINET consolida el gruix de la seva activitat a l'entorn virtual. Les incidències, peticions i consultes es resolen majoritàriament en línia, tot i que es manté l'atenció personalitzada, telefònica i presencial concertada per a necessitats més concretes. La mitjana diària d'assistències és de 3, d'un total anual de 880.

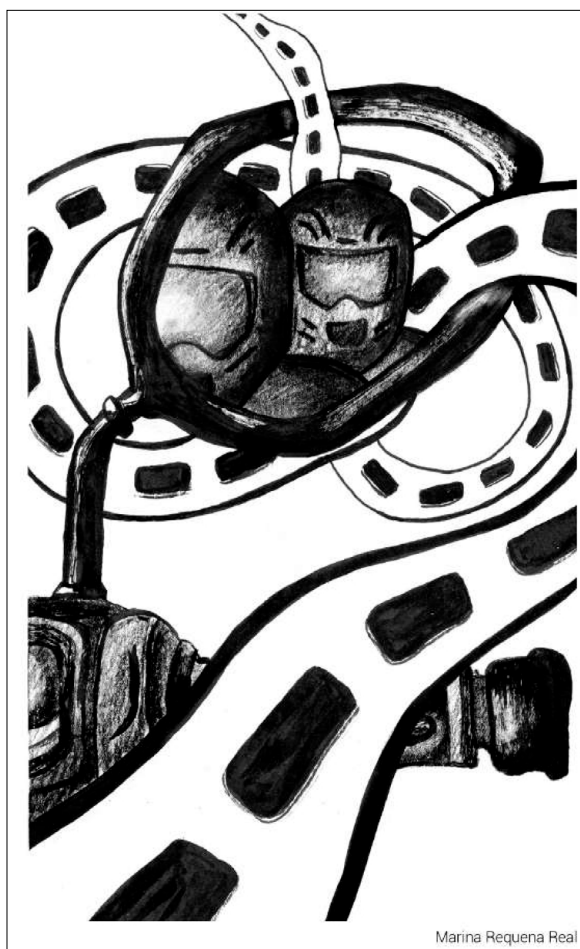
1.7.2. Premi TINET de narrativa curta per internet

La 27a edició del Premi TINET de narrativa curta per internet (2023-2024), convocada en el marc dels Premis Literaris Ciutat de Tarragona, va rebre 250 obres (en l'edició anterior, 191).

El veredict del jurat es va conèixer durant la cerimònia de lliurament al Teatre Tarragona, el maig del 2024. El guanyador va ser Ramon Macià Codina, amb el relat "Enlairament". El jurat el va premiar per l'ús d'un lèxic vibrant i ric, amb un ús destacat de metàfores i descripcions visuals que enriqueixen una narrativa que contacta amb un determinat to emocional i que fa partícips els lectors de la victòria total de l'amor.



Enlairament i altres contes, el llibre resultant del 27è Premi TINET.



Il·lustració del relat *Enlairament*, creada per alumnat i professorat de l'Escola d'Art i Disseny de la Diputació de Tarragona.

1.8. Gestió de subvencions

Des de Comunicació es coordinen les subvencions destinades a les publicacions periòdiques de caràcter local i comarcal. L'objectiu d'aquests ajuts és contribuir al foment i la consolidació d'aquests mitjans de comunicació de proximitat, que enriqueixen el patrimoni cultural del país.

Dades de subvencions concedides l'any 2024:

Sol·licituds rebudes	28
Sol·licituds a les quals s'ha concedit subvenció	26
Sol·licituds presentades fora de termini (no admeses a tràmit)	0
Sol·licituds desestimades	2
Sol·licituds declarades com a desistides	0
Import total concedit	39.643,36 €

1.9. Administració i documentació

A més de la gestió administrativa derivada de l'activitat ordinària de la Unitat, com ara facturació, contractes o gestió documental, una de les tasques pròpies és l'elaboració d'un recull de la premsa diària, que consisteix en un repàs de les publicacions d'àmbit local i estatal, dels mitjans en línia, dels mitjans audiovisuals i la compilació de totes les notícies que es publiquen en relació amb la Diputació o d'interès per a la institució.

L'ordenació, l'arxivament i el manteniment del material fotogràfic generat per la mateixa Unitat, derivat de l'assistència a actes propis o a actes de representació de la presidenta i dels diputats i les diputades, també forma part de les tasques diàries de la Unitat.

El 2024 es van generar un total de 13.959 arxius d'imatge, 329 vídeos i 13.630 documents fotogràfics. Es tracta de l'arxiu fotogràfic de la unitat, que comprèn imatges i gravacions d'actes de Presidència, d'altres actes i de projectes que es comuniquen des de la Unitat de Comunicació, sigui al web corporatiu, en xarxes socials o mitjançant l'enviament als mitjans de comunicació.

EL CIUTADÀ

Promoció Social i Cultural

PROMOCIÓ SOCIAL I CULTURAL

1. INTRODUCCIÓ

L'Àrea Promoció Social i Cultural de la Diputació de Tarragona, d'acord amb el Pla de Mandat de la institució, ha encaminat els seus projectes i activitats cap al propòsit d'actuar com a motor de canvi en el desenvolupament econòmic i social i en la recerca del bé comú de les persones de la demarcació, i contribuir, així, a posicionar-la com a regió culturalment activa, creativa, innovadora i amb qualitat de vida per a la ciutadania i garantint-hi, alhora, una formació especialitzada i d'alt nivell en música, art i educació especial.

Conscient de la importància de l'Agenda 2030, i amb la voluntat de contribuir des de la seva naturalesa al compliment de les seves fites, l'Àrea de Promoció Social i Cultural té el propòsit de consolidar aliances, polítiques, projectes i bones pràctiques que ajudin a aconseguir aquests objectius de desenvolupament sostenible i garanteixin la millora notable de la condició de vida de totes les persones.

Tenint en compte el caràcter integral i indivisible dels ODS, l'Àrea de Promoció Social i Cultural en conjunt està alineada amb els ODS 11, 16 i 17, en el sentit que contribueixen a aconseguir que les ciutats siguin inclusives, segures, resilientes i sostenibles, i a promoure unes institucions transparents i eficaces. I també amb els ODS 3, 4, 5, 8 i 10, ja que contribueixen de manera clara al benestar de les persones, a una educació de qualitat, a la igualtat de gènere, a un treball decent, al creixement econòmic i a la reducció de les desigualtats.

Pel que fa a les línies estratègiques del Pla de Mandat, l'Àrea de Promoció Social i Cultural, en conjunt, situa les seves accions principalment en les línies estratègiques següents:

- Eix 1. LE 1. Desenvolupar l'Àrea Metropolitana i les ciutats i pobles intel·ligents
- Eix 2. LE 4. Cultura transformadora.
- Eix 4. LE 7. Evolució cultural cap a una organització digital, moderna i simplificada, sustentada en un sistema de gestió excel·lent i fonamentat en dades.

2. L'ÀREA DE PROMOCIÓ SOCIAL I CULTURAL EN XIFRES

Durant el 2024:

- 56 persones treballaven a l'Àrea, la qual cosa significa un 4,3 % del total de persones que treballen a la Diputació de Tarragona
- 34.110 visitants anuals al Museu d'Art Modern
- 28.595 assistents a l'Auditori de la Diputació
- 186 activitats a l'Auditori
- 2.927 expedients de subvencions i aportacions gestionats
- 13,09 € en subvencions per habitant de la demarcació.
- 12 publicacions
- 23.304 visites rebudes al web de l'e-catàleg
- 34.328 visites rebudes al web de la Llibreria de la Dipt
- 19.446 visites rebudes al web del Museu d'Art Modern de Tarragona
- 18 exposicions
- 123 activitats culturals a l'Escola d'Art i Cultura de Tortosa i Valls
- 1.048 usuaris de l'Escola d'Art i Cultura
- Pobles mudats: 5 projectes, 37 activitats, 10 espais, 4 mesos, 114 artistes participants, 3.923 assistents (1.867 visites rebudes al web Pobles mudats) (novembre 2024 a febrer 2025)

3. ÀMBIT DE CULTURA

En l'àmbit concret de Cultura, any rere any la Diputació de Tarragona té la missió de dissenyar i dur a terme accions i serveis finalistes que impulsin la cultura, l'esport, l'educació cultural i l'acció social als municipis de la demarcació, donant suport tant a ens locals, com a entitats sense ànim de lucre, empreses, treballadors i treballadores autònoms, col·lectius i creadors i creadores del territori. I ho fa amb la visió de reforçar-ne el teixit productiu i d'assegurar-hi la presència de la cultura com un element transformador i de benestar social i personal.

Per donar resposta a la seva missió i visió, durant el 2024, la Diputació va convocar **11 línies de subvencions** per al foment de la cultura, dotades amb un total de 14,55 M€, tres de les quals van potenciar els **esdeveniments estratègics de la demarcació** impulsats per ens locals, entitats i microempreses, és a dir, aquells grans festivals, programacions i iniciatives que, per la seva trajectòria, la seva gestió excel·lent i el seu volum de recursos, projecten les nostres comarques i les posicionen en el mapa català, espanyol i europeu.

D'altra banda, el desembre de 2024 es va aprovar la formalització del projecte de la **Xarxa d'Espais Culturals de la Diputació de Tarragona** com a marc de treball per connectar l'art i la cultura del territori. La Xarxa d'Espais Culturals Dipta és un projecte estratègic de l'Àrea de Promoció Social i Cultural que té el propòsit de connectar el talent creatiu, despertar consciència i contribuir al desenvolupament del territori de les comarques del Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès.

Entre l'extensa activitat del **Museu d'Art Modern de la Diputació**, que va començar l'any amb una mostra d'artistes dones de diverses generacions, "Artists contemporans", cal destacar la tasca de reconeixement que, en col·laboració amb el MACBA, es va realitzar al voltant de la figura de l'ampostina Mari Chordà, artista, pintora, escriptora, poeta i activista que va ser pionera de la seva generació a expressar la sexualitat femenina lliure, a parlar del plaer, de la maternitat i de relacions lèsbiques. La coproducció amb el Museu d'Art Contemporani de Barcelona de l'exposició "Mari Chordà... i moltes altres coses" es va acompanyar per la publicació del volum número 46 de la renovada col·lecció d'art Tamarit: *Mari Chordà. De l'arrel al més lluny*, que va comptar amb la participació d'Assumpta Bassas, Marta Darder, Teresa Grandas, Elsa Plaza i Meri Torras.

D'altra banda, des del 2024, l'**Escola d'Art i Cultura**, que formava part de Gestió de Centres Educatius, s'ha incorporat a Cultura, amb l'objectiu d'esdevenir un espai viu per a artistes, alumnes, professionals i públics, de posar-los en relació, d'oferir formacions especialitzades útils per al desenvolupament personal i professional i de fomentar la producció i la difusió de creadores i creadors contemporanis del territori.

Finalment, arran de la constitució del Grup Impulsor de l'**Àrea Metropolitana del Camp de Tarragona**, que inclou 8 municipis de la demarcació (Tarragona, Reus, Valls, La Canonja, Vila-seca, Constantí, Cambrils i Salou), el servei de Cultura, en col·laboració amb l'Àrea de Projectes Europeus i Regió del Coneixement, ha impulsat un procés col·laboratiu amb els tècnics de cultura dels ajuntaments i consells comarcals implicats, amb l'objectiu de començar a reflexionar sobre les línies d'acció que els municipis podrien engegar conjuntament en l'àmbit de la cultura.



Sessió Àrea Metropolitana

3.1. SUBVENCIONS

El 2024 moltes de les convocatòries de subvencions de Cultura van augmentar la seva dotació fins a un import global de 14.550.000 €. Les 11 línies que es van convocar són les següents:

Per a ajuntaments i altres ens locals

- **Convocatòria per a contractacions d'activitats incloses a l'E-catàleg**, que augmentar l'import total a 2.500.000 €. Un any més, l'E-catàleg va garantir la programació cultural dels municipis durant diversos moments de l'any.
- **Convocatòria per a escoles de música, escoles de dansa i escoles d'art i disseny de la demarcació de Tarragona de titularitat municipal**, que va augmentar l'import total a 1.500.000 € amb la finalitat d'ajudar els ens locals a garantir els ensenyaments musicals i artístics als seus municipis.
- **Convocatòria per a activitats i actuacions estratègiques** d'interès cultural o ciutadà d'especial impacte i rellevància territorial realitzades a la demarcació de Tarragona, que va estar dotada amb 1.800.000 €.

Per a entitats sense ànim de lucre

- **Convocatòria per a la realització d'activitats culturals i d'interès ciutadà**, que va rebre un total de 447 peticions, un 14,1 % més que el 2023, i va comptar amb un finançament de 2.200.000 €.
- **Convocatòria per a entitats i fundacions de caràcter social** que treballen de manera desinteressada per als sectors de la societat més vulnerables, tant per raons de malaltia com de pobresa, de marginació o per qualsevol altre motiu. Els projectes presentats van poder rebre fins a 12.648 € de finançament, atès que es va destinar un total d'1.000.000 € a la convocatòria.
- **Convocatòria destinada a entitats esportives** de la demarcació per a la realització d'activitats singulars en aquest àmbit a les poblacions del territori, que també va mantenir una dotació d'1.000.000 €.
- **Convocatòria per a centres privats d'educació especial** autoritzats pel Departament d'Educació, destinada a ajudar alumnes en règim d'escolarització ordinària, no compartida, per a l'assistència a activitats extraescolars i complementàries, que, com cada any, va subvencionar les activitats anuals dels centres d'educació especial de la demarcació, amb un import total de 130.000 €.
- **Convocatòria per a inversions** en equipaments culturals o d'interès ciutadà, en béns inventariables i en elements patrimonials, que va rebre 361 peticions d'entitats sense ànim de lucre, un 26 % més que el 2023, i va estar dotada, en aquest cas, amb 1.250.000 €.
- **Convocatòria per a activitats i actuacions estratègiques** d'interès cultural o ciutadà d'especial impacte i rellevància territorial realitzades a la demarcació de Tarragona, que va estar dotada amb 1.200.000 €.
- **Convocatòria de subvencions per a les publicacions** locals i comarcals editades per entitats sense ànim de lucre i empreses del sector, que va tenir dotació global de 300.000 €.

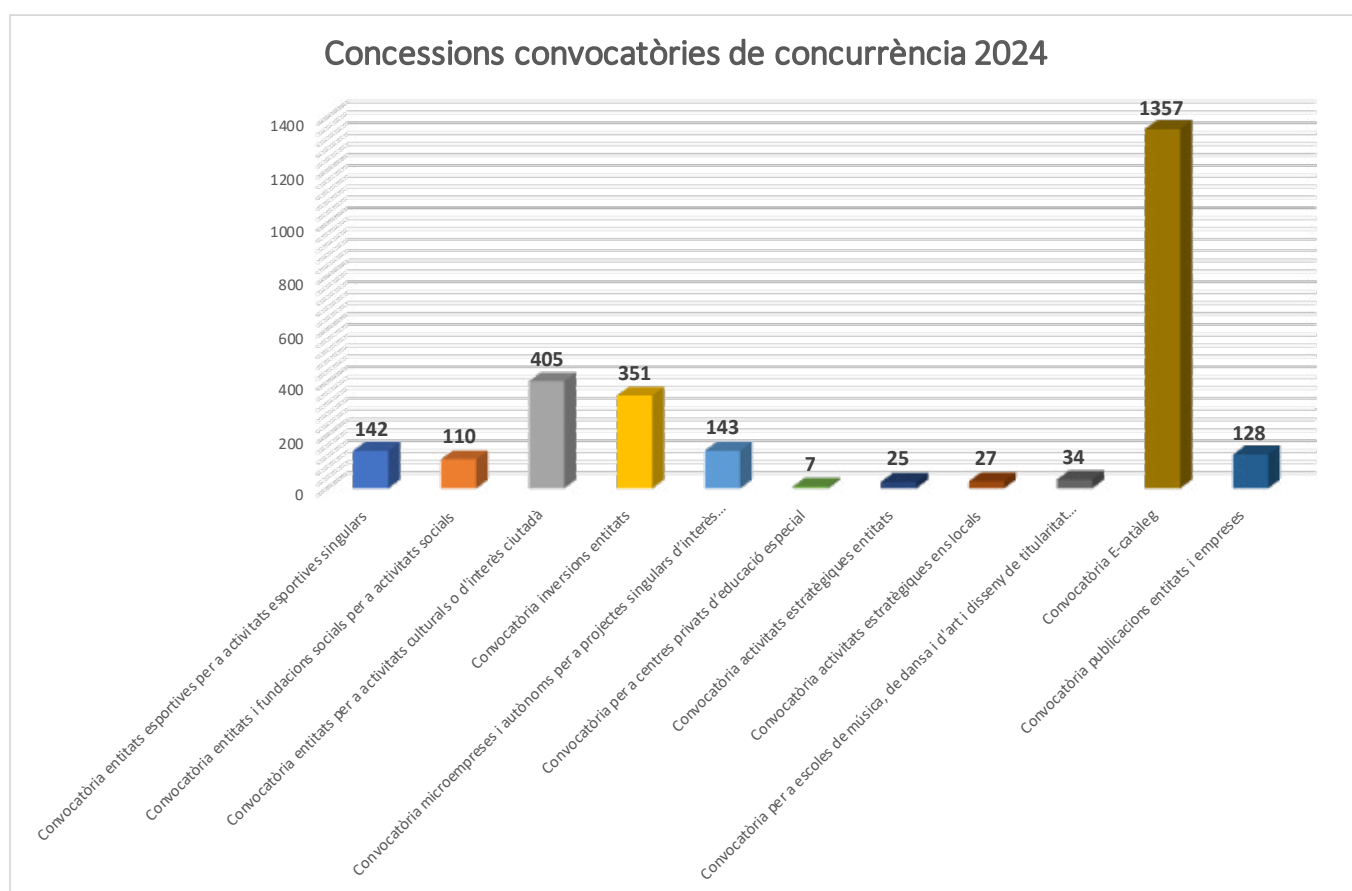
Per a empreses i treballadors/es autònoms/es i entitats

- **Convocatòria destinada a microempreses i treballadors/es autònoms/es del sector cultural**, que va estar dotada amb 1.670.000 €, i que va donar suport a l'organització d'activitats d'interès públic, a la realització de produccions artístiques i culturals i a la realització de circuits o gires d'esdeveniments en viu.

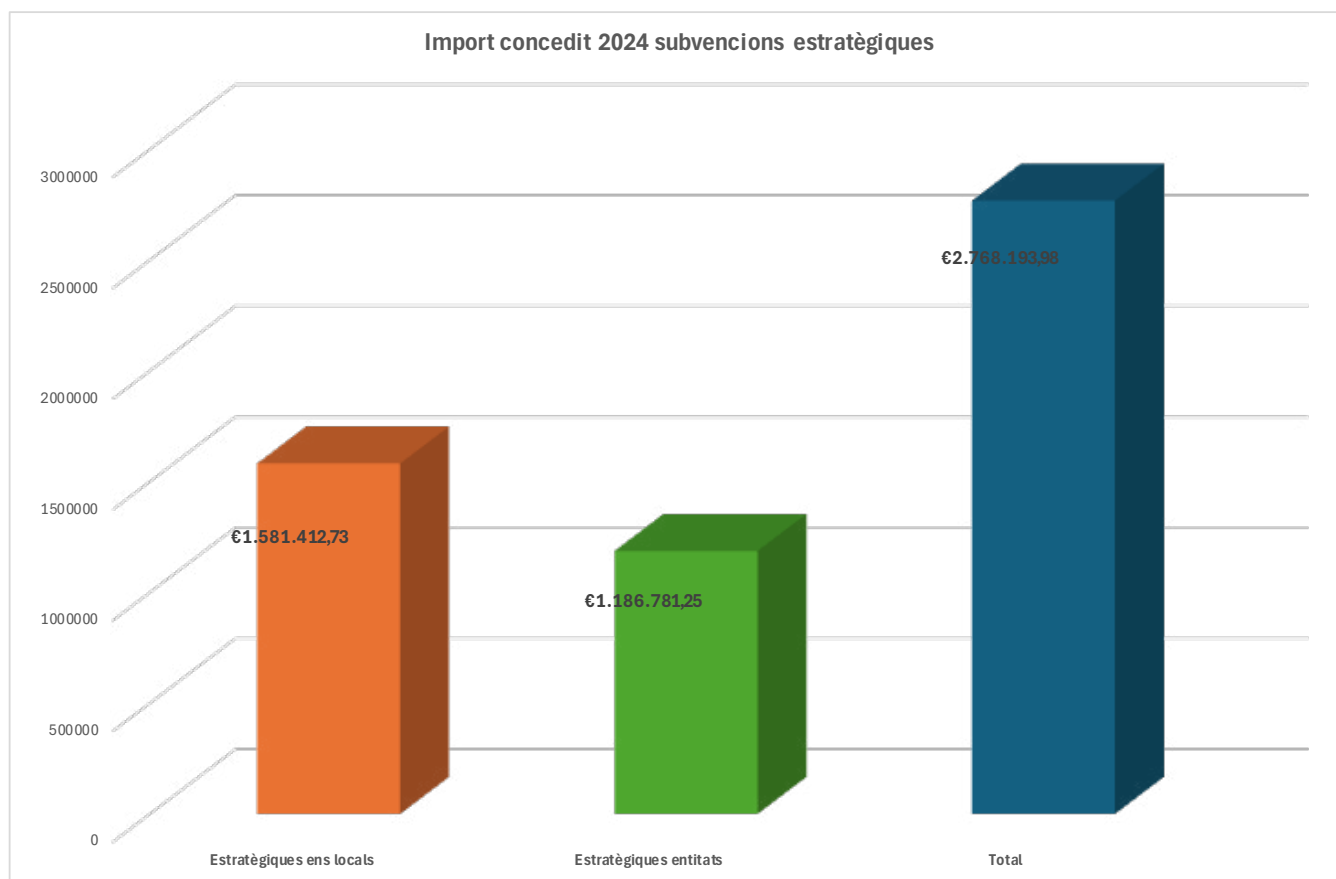
En total, el 2024 el servei de Cultura va gestionar 2.922 expedients de subvenció.

D'altra banda, la convocatòria de subvencions als ajuntaments i ens que en depenen per a la realització d'activitats culturals i d'interès ciutadà de caràcter singular es va incorporar al **Pla Impuls Dipta** de la Diputació de Tarragona a través del seu Programa de Cultura, que estableix que, durant els anys 2024-2027, els municipis hagin de destinar un 5 % del total dels fons rebuts de la Diputació a través de la fórmula de la concertació a sufragar despeses relacionades amb les activitats culturals que organitzen. El Pla Impuls Dipta preveu l'aportació d'1.837.500,01 € anuals en cultura, i, si tenim present que destina un total de 7.350.000 € durant el període 2024-2027, l'augment de fons respecte del període 2020-2023 és d'un 16 %.

D'altra banda, el Pla Impuls Dipta aconsegueix, amb aquesta distribució, que alguns municipis que anteriorment no tramitaven sol·licitud a través de la convocatòria de subvencions hagin de valorar la conveniència de destinar aquest 5 % a l'àmbit cultural si no volen perdre aquesta part dels fons, la qual cosa, més enllà de l'ús que puguin fer dels fons de l'E-catàleg, és positiu per aconseguir que la política cultural de la Diputació es pugui fer efectiva a tot arreu del territori.



Concessions convocatòries de concurrència. Resum del 2024.



Concessions subvencions estratègiques 2024.

3.2. XARXA D'ESPAIS CULTURALS DIPTA

El 27 de desembre de 2024, per decret de la Presidència, es va aprovar la formalització del projecte de la Xarxa d'Espais Culturals de la Diputació de Tarragona com a marc de treball per connectar l'art i la cultura del territori. La Xarxa d'Espais Culturals Dipta és un projecte estratègic de l'Àrea de Promoció Social i Cultural que té el propòsit de connectar el talent creatiu, despertar consciència i contribuir al desenvolupament del territori de les comarques del Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès.

Amb l'objectiu de reforçar la condició de cruïlla de la Diputació de Tarragona i de dur a terme una acció cultural pròpia i proactiva mitjançant la programació de projectes conjunts **basats en la connexió d'agents**, inicialment, s'han vinculat a aquesta xarxa els següents equipaments:

- Palau Bofarull – Sala d'exposicions i Terrat (Reus)
- Auditori de la Diputació (Tarragona)
- Pati del Palau de la Diputació (Tarragona)
- Museu d'Art Modern (Tarragona)
- Escola d'Art i Cultura a Tortosa
- Escola d'Art i Cultura a Valls

Els espais relacionats tenen en comú que són contextos oberts a la ciutadania en què es programa activitat cultural de manera regular. La filosofia d'aquesta xarxa és que sigui viva i és susceptible d'incorporar nous espais en qualsevol moment que la Diputació de Tarragona ho consideri oportú.

3.2.1. Pobles mudats

El primer projecte transversal de la Xarxa que ha previst accions en tots els espais i, excepcionalment, també a les escoles d'art i disseny de la Diputació a Tarragona i Reus, que s'han sumat a la iniciativa, ha estat **Pobles mudats**. Mitjançant el fil temàtic conductor del despoblament, cada equipament i servei participant va reflexionar sobre el concepte d'identitat i sobre el diàleg que hi ha entre identitat individual i identitat col·lectiva, i cooperativament van desenvolupar un programa d'activitats artístiques i culturals que ha tingut lloc des del 7 de novembre de 2024 fins al 15 de febrer de 2025 i que, en la fase del disseny i l'execució, va comptar amb la participació de més de 120 persones de diferents generacions, diferents disciplines i diferents orígens. Entre les 5 grans propostes culturals que ha inclòs el programa, destaca la proposta titulada *Terraplèna*, que l'artista i poeta visual Manuel Moranta va articular al voltant del poble abandonat de Marmellar.



Peu de foto: Presentació del projecte Terraplèna, de Manuel Moranta.

Agafant com a eix de treball aquest poble, situat al Baix Penedès, i que depèn de l'Ajuntament del Montmell, al mes de maig hi va convocar, en dues sessions diferents, antics habitants i familiars del poble, l'Associació excursionista Campi qui Pugui, l'historiador Jordi Casas, la cap de Conservació i Restauració de Béns Culturals de la Diputació, creatius del món del disseny i de l'art, representants de l'Ajuntament del Montmell i altres col·laboradors del projecte per tal d'elaborar un inventari de paraules al voltant de Marmellar, del que suggeriria a cadascú.



Inventari de Marmellar

Els resultats van ser: 2 dies d'inventari, 31 inventariadors, 1.500 paraules inventariades i 100 paraules seleccionades per l'artista. L'acció va donar compte de la relativitat del buit i el ple: el poble està buit de persones, però l'inventari demostra que està ple d'objectes, éssers vius, emocions i conceptes que conformen la seva identitat.



Estrena de Rallemram de la Cia de dansa La Imperfecta

Posteriorment, al mes de juny, Manuel Moranta va convocar un cop més a Marmellar 7 fotògrafs del Col·lectiu Photo Km 0 (Pep Escoda, Gerard Boyer, Albert Villena, Nani Nolla, Cristina Serra, Meritxell Perpinyà i Verònica Moragas), el videocreador Nacho Mayals, les ballarines Raquel Méndez i Júlia Miralles de la companyia de dansa La Imperfecta i el pastisser de L'Obrador Oriol Rossell, per compartir amb ells les 100 paraules seleccionades de l'inventari, amb la finalitat que, a partir dels mots, elaboressin, sols o en col·laboració, una peça artística cadascun, resultat de la seva interpretació lliure.



Exposició Indicis de Photo Km0

Les peces artístiques que n'han resultat —una exposició fotogràfica ("Terraplena, indicis"), una performance dansada (<Rallemmram>), una videocració (Espais buits, paraules plenes) i una obra gastronòmica (Relloj de sabores)— s'han pogut veure i visitar al Pati del Palau de la Diputació, al Palau Bofarull, a l'Auditori Diputació i, finalment, a la Joncosa del Montmell, on el passat 15 de febrer es van mostrar totes les propostes i, alhora, una escultura de Moranta que recull les 100 paraules de l'inventari i els noms de totes les persones participants, i que ha quedat dipositada al municipi.



El més rellevant de l'acció és que la matèria primera de les propostes artístiques posteriors són les paraules de les persones de diferents edats i àmbits que van participar activament en l'inventari, que inclouen els records, els accents i la percepció actual. El conjunt de visions es barreja en una cruïlla d'imaginari i objectivitat que posa al centre el valor del que és divers.

Acció artística de l'EADR a la Fàbrica de la Transició al Catllar



Presentació del cicle de conferències "L'art per estimar el Territori" al MAMT



Retornem a Marmellar. Taller els gustos de Marmellar.



Retornem a Marmellar. Espais buits, paraules plenes de Nacho Mayals.



Terraplènia. Taula rodona: Despoblament, i ara què?



Terraplana. Retornem a Marmellar. Rellotge de Sabors



Terraplana. Retornem a Marmellar. Rellotge de Sabors de l'Obrador d'Oriol Rosell

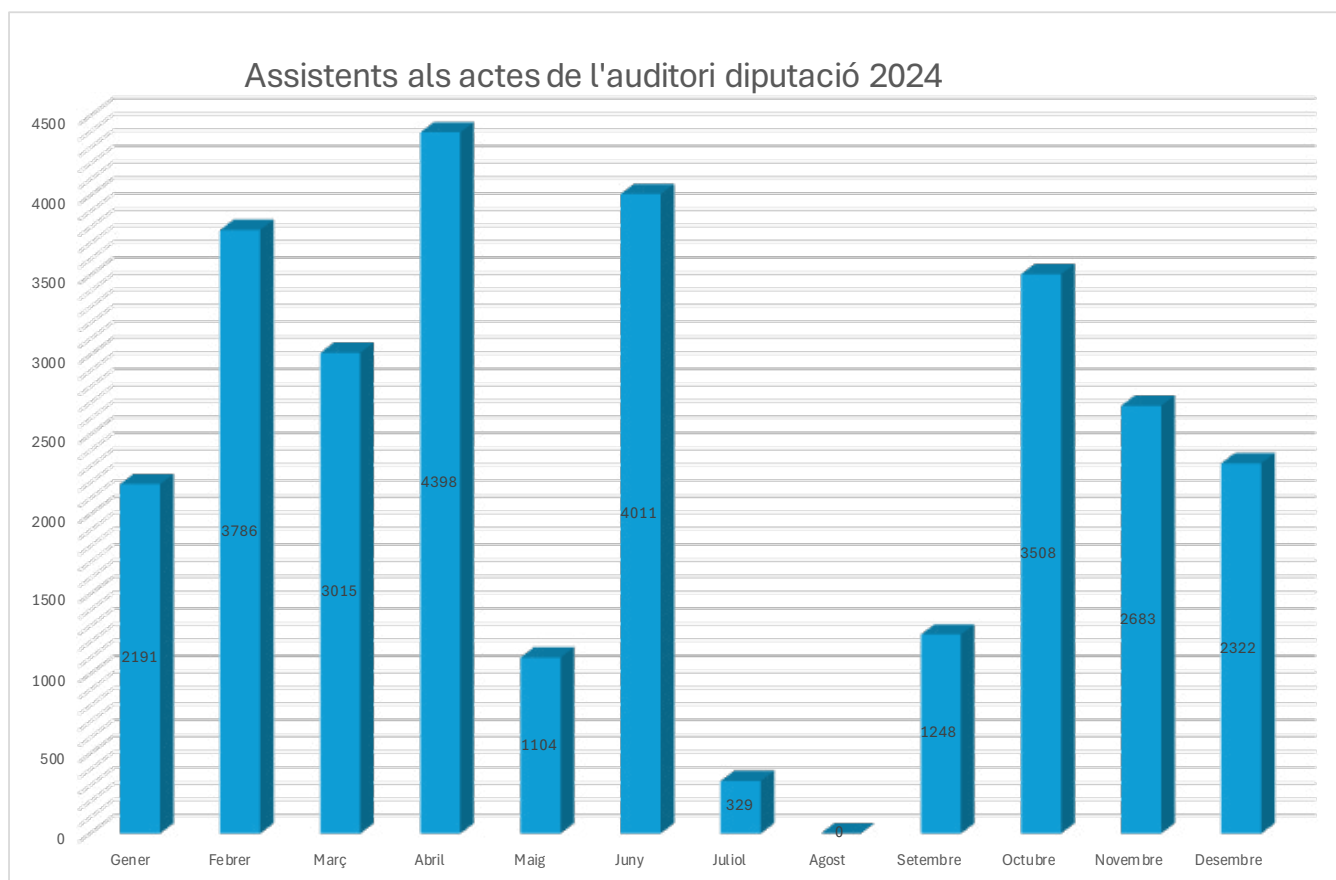


Terraplana. Retornem a Marmellar. Exposició indicis de Photo Km0.

3.3. AUDITORI, PUBLICACIONS I PROGRAMES CULTURALS

3.3.1. Auditori de la Diputació de Tarragona

L'any 2024 l'Auditori va mantenir la seva programació habitual, amb un total de 186 activitats culturals emmarcades als cicles de cinema VO, Gaudí i el Cicle de Muntanya, que va arribar a la seva 17a edició. Les escoles i els conservatoris de la Diputació n'han estat els usuaris majoritaris, amb la formació pedagògica de banda i orquestra, així com els concerts per a l'àmbit familiar. L'ús de l'Auditori per part de tercers, amb cessions per a activitats de teatre infantil i juvenil o jornades i formació per a entitats, han suposat un 40,3 % de l'activitat. La resta d'actes que s'hi van dur a terme van ser rodes de premsa i retransmissions en directe de les formacions i jornades organitzades des del SAM-Formació o per l'Àrea de Recursos Humans.



Auditori de la Diputació. Resum del 2024.

3.3.1.1. Pobles mudats

“Despoblament, I ara què?”

Taula rodona amb la intervenció de Manuel Moranta (artista i comissari de Terraplè), Anna M. Andevert (historiadora de l'art i comissària de «Tros de dona»), Albert Pujol Marqués (comissari d'Ebrèlumen Ribera d'Ebre) i Meritxell Perpinyà, fotògrafa i impulsora del projecte Dones que caminen soles.

Presentació de la videocreació: *Espais buits, paraules plenes*, de Nacho Mayals

3.3.2. Publicacions

L'any 2024 s'han publicat 2 llibres:

- *Castells i muralles a la demarcació de Tarragona*, d'Albert Arnavat i de Joan Menchón, dins de la col·lecció de Difusió Cultural.
- *Safareigs i banyeres. Bugaderia, higiene, sanitat i literatura al Camp de Tarragona i les Terres de l'Ebre (s. XIX-XX)*, d'Eugeni Perea, dins de la col·lecció Guies Temàtiques de la Medusa.

El nombre de publicacions venudes durant l'any va ser de 462.

Des de Publicacions també es fa la gestió d'altres dels llibres i catàlegs que editen la resta d'unitats de la Diputació.

3.3.2.1. La Llibreria de la Dipta

El 2024, ha estat l'any de l'estrena de la nova web de la Llibreria de la Dipta, per a la venda i difusió de les publicacions de la Diputació de Tarragona. La Llibreria de la Dipta s'alimenta del fons bibliogràfic de la institució, incorpora novetats i digitalitza les publicacions esgotades per a la seva consulta en línia. La Llibreria de la Dipta va tenir al voltant de 34.328 visites.

3.3.3. Exposicions itinerants

El programa d'exposicions va oferir 11 itineràncies a diferents indrets del territori.

Al 2024, s'ha produït l'exposició **"Metges del patrimoni"**, que dona a conèixer a la ciutadania dels municipis del Camp de Tarragona, Terres de l'Ebre i Baix Penedès, els treballs que realitza la unitat de Conservació i Restauració de Béns Culturals de la Diputació.

3.3.4. Formació en matèria cultural per a ajuntaments

Cultura va organitzar durant l'any 2024 el curs *"L'impacte social dels projectes culturals"*, que es va adreçar a professionals de la gestió cultural amb la voluntat de consolidar la seva formació en perspectiva de gènere i amb l'objectiu d'impulsar programacions més paritàries i inclusives.

Una trentena de programadors culturals de diferents municipis de la demarcació es van inscriure al curs. Aquestes formacions es generen a demanda dels tècnics i tècniques per aplicar-les a les tasques diàries vinculades a l'àmbit de les programacions i estan relacionades amb els serveis culturals i la seva complexitat.

3.4. CONSERVACIÓ I RESTAURACIÓ DE BÉNS CULTURALS

3.4.1. Projectes de conservació i restauració

3.4.1.1. Projecte de conservació i restauració de la col·lecció d'obres d'art del Museu del Reial Monestir de Santa Maria de Poblet (2a fase)

La Diputació de Tarragona, a través de Conservació i Restauració de Béns Culturals, va endegar un projecte d'intervenció de diferents col·leccions d'art del Museu del Reial Monestir de Poblet, amb motiu de la inauguració de dues noves sales expositives, Abat Copons i Abat Mengucho. El projecte es va dividir en dues fases, la primera de les quals —ja acabada— va consistir en l'assessorament tècnic expositiu i la catalogació i intervenció de 91 obres, la majoria objectes d'orfebreria d'argent i el Crist d'ivori del segle XVII.

La segona fase del projecte englobava la intervenció de 14 obres de diferents èpoques (segles XIV, XVII, XVIII i XIX) que el monestir cistercenc va rebre del seu propi passat i de donacions privades, i que també havien de formar part de les noves sales del museu. El mes de febrer de 2024 va finalitzar la conservació i restauració de l'última obra que forma part d'aquest conjunt artístic, la talla de fusta de la Mare de Déu amb el nen d'època gòtica.

Mare de Déu amb el nen després de la intervenció



3.4.1.2. Projecte de conservació i restauració del retaule del Sant Crist de Joan Lahosa

El retaule del Sant Crist de Joan Lahosa i Valimaña data de 1947 procedeix de l'Església de sant Francesc de Valls i és propietat de la Germandat de la Puríssima Sang del Nostre Senyor Jesucrist de Valls. L'obra està composta per 4 pintures a l'oli sobre tela de gran format, que ocupen una superfície total de més de 50 m² (9630 x 5800 mm aprox.). L'obra va estar molts anys abandonada, la qual cosa va propiciar: actes vandàlics (estrips, trencaments, pèrdues), el dipòsit i acumulació d'una gran quantitat d'excrements de colom damunt la capa pictòrica, i l'atac d'insectes xilòfags als bastidors.



Vista general
d'una de les quatre
pintures després de
la restauració



Estucat de les
pèrdues de la capa
pictòrica



Procés de neteja. Eliminació de brutícia i excrements de colom

El procés de conservació i restauració del conjunt pictòric del retaule va finalitzar al 2024.

3.4.1.3. Projecte de conservació preventiva del fons gràfic del Museu Fundació Apel·les Fenosa d'El Vendrell

Apel·les Fenosa (1899 - 1988) va ser un escultor català que es va establir a Catalunya i França. Als anys 50 va adquirir, juntament amb la seva esposa Nicole, una casa del segle XVI al Vendrell, que va esdevenir casa d'estiueig i allotjament de moltes amistats i personalitats rellevants de la seva època. Fenosa va fer amistat amb personalitats com Picasso, Coco Chanel, Paul Éluard, Jean Cocteau, Man Ray, Maria Vieira da Silva, Mercè Rodoreda, Josep Carner... De la seva relació se'n conserven una gran quantitat de cartes, regals en forma de dibuixos, poemes manuscrits, fotografies, llibres dedicats, etc.

Apel·les Fenosa ha estat molt reconegut com a escultor, tanmateix també va produir una gran quantitat d'obra gràfica, principalment dibuixos i gravats. La seva esposa Nicole també va desenvolupar el gravat, la fotografia i dibuix. Ambdós compartien la passió de col·leccionar objectes antics, llibres de bibliòfil, revistes antigues, etc. Tots aquests objectes van ser cedits a la Fundació i es conserven a la casa.

El projecte de conservació preventiva, iniciat al 2024, consisteix en diferents actuacions entre les quals destaca l'aplicació d'un sistema de protecció (marc, camisa, carpeta o caixa) a tres grups d'obres:

Grup 1: Obres rellevants emmarcades

Grup 2: Obra gràfica d'Apel·les Fenosa

Grup 3: Correspondència d'Apel·les Fenosa

Per facilitar-ne la intervenció aquestes obres s'han traslladat, en diferents etapes, a les dependències de Conservació i Restauració de Béns Culturals.



Examen visual d'un dibuix



Neteja en sec d'una aquarel·la de l'artista japonès Ebihara

3.4.2. Consultes tècniques

La unitat va resoldre 1 consulta tècnica:

- Museu de les Terres de l'Ebre d'Amposta – Informació sobre solucions sobre l'atac fúngic al magatzem de material etnològic.

3.4.3. Difusió, sensibilització i posada en valor dels béns culturals

3.4.3.1. Publicació d'opuscles CR

La col·lecció d'opuscles CR (Conservació i Restauració) són eines de difusió que mostren la informació més rellevant i significativa del bé o béns intervinguts amb imatges representatives que il·lustren els continguts.

Els opuscles del 2024 van ser:

- Núm. 93 MARE DE DÉU AMB EL NEN. Monestir de Poblet, Vimbodí i Poblet



Portada de l'opuscle Mare de Déu amb el nen del Monestir de Poblet

3.4.3.2. Publicació de la revista *DERESTAURA*, núm. 13

El número 13 és un monogràfic dedicat als béns etnològics. Van participar tècniques de la unitat de Conservació i Restauració i també van col·laborar experts en la matèria. Els articles tracten d'intervencions, recerques científiques, tècniques, béns recuperats, museus de les nostres comarques i bibliografia especialitzada.



Portada de la revista
DERESTAURA núm. 13

3.4.3.3. Programes de ràdio *Cuidem lo patrimoni*

Es van realitzar 8 programes de ràdio *Cuidem lo patrimoni* a Ràdio Tortosa, dins del magazín *La Punta del Diamant*. El programa pretén sensibilitzar a la ciutadania sobre la importància de conservar el patrimoni cultural. S'emet cada primer dimarts de mes i els continguts tracten dels aspectes més interessants i desconeguts dels projectes que es realitzen a la unitat, i també es donen consells pràctics sobre com conservar diferents tipologies d'objectes que formen part del patrimoni propi i familiar.

Els programes van ser els següents:

- Gener – Restauració, reparació i reutilització
- Febrer – Adhesius tradicionals del paper
- Març – Publicació del número 13 de la revista **DERESTAURA**
- Abril – Breu història del llibre
- Maig – Insectes xilòfags. Tractaments domèstics
- Octubre – Activitats a les Jornades Europees de Patrimoni 2024
- Novembre – Embalatge d'objectes
- Desembre – El paper i l'aigua. Amics i enemics



Programa “Cuidem lo patrimoni”
a radio Tortosa.

3.4.3.4. Exposició “Metges del patrimoni, cirurgians del passat”

Durant el 2024 es va realitzar la producció de l'exposició itinerant *Metges del patrimoni, cirurgians del passat*. L'exposició té com objectiu despertar la consciència de la ciutadania sobre la importància de conservar i restaurar el patrimoni cultural de cada poble. Conservació i Restauració de Béns Culturals és el punt de referència per conèixer com es treballa, quins criteris i processos de treball s'apliquen, quines actuacions s'han realitzat a la demarcació de Tarragona i com s'han conservat i restaurat casos concrets d'obres singulars i representatives de diferents àmbits: material etnològic, pintura, escultura, material gràfic, material científic i orfebreria.

3.4.3.5. Presentació de la revista DERESTAURA núm. 13

Presentació de la nova publicació de la revista DERESTAURA a l'Ajuntament de Freginals el dia 14 de juny al Casal municipal de Freginals.

3.4.3.6. Jornades Europees del Patrimoni (JEP)

Les Jornades Europees del Patrimoni se celebren cada any durant la segona setmana d'octubre i és una iniciativa del Consell d'Europa i la Comissió Europea. L'activitat proposada per les JEP 2024 es va dividir en dues parts. La primera va ser la xerrada participativa “Vols conservar els teus objectes antics? Vine i et contarem com”. Part fonamental del patrimoni etnològic són els objectes domèstics, els quals no són únicament objectes materials, sinó que transmeten tradicions, costums i coneixements. És per això que la xerrada va oferir



Cartell presentació de la revista DERESTAURA 13

una introducció a la conservació dels objectes antics a través d'exemples i, donar consells i recomanacions per fer perdurar el nostre patrimoni.

La segona part va consistir en una visita guiada amb explicacions sobre les obres en procés d'intervenció que s'estaven portant a terme a la unitat de Conservació i Restauració de Béns Culturals de Tortosa.



Jornades Europees del Patrimoni 2024

VOLS CONSERVAR ELS TEUS OBJECTES ANTICS?

Vine i et contarem com

Divendres
11 d'octubre
19:00 hores

Conservació i Restauració
de Béns Culturals de la
Diputació de Tarragona
Plaça Sant Joan, 5, Tortosa

Activitat gratuïta
amb reserva prèvia
conservacio.restauracio@dipta.cat
977 444 163

 Diputació Tarragona

Cartell activitat de les Jornades Europees de Patrimoni 2024

3.5. Museu d'Art Modern

L'any 2024 el Museu d'Art Modern va prestar serveis al públic en els següents horaris:

- **Temporada hivern:** De l'1 de gener fins el 30 de maig, excepte Setmana Santa i de l'1 d'octubre al 31 de desembre

De dimarts a divendres: de 10 a 18 h
Dissabtes: de 10 a 14 h i de 16 a 18 h
Diumenges i festius: d'11 a 14 h
Dilluns: tancat

- **Temporada estiu:** Des de l'1 de juny fins el 30 de setembre i Setmana Santa.

De dimarts a divendres de 10 a 20 h

Dissabtes: de 10 a 15 h i de 17 a 20 h

Diumenges i festius: d'11 a 14 h

Dilluns: tancat.

3.5.1. Personal

El personal que va prestar serveis al museu al llarg del 2024 va ser el següent:

Direcció i Conservació:	Manel Margalef Arce
Difusió i Servei Pedagògic:	M. Luisa Suárez Barral
Servei Pedagògic:	Núria Serra Medina Anna M. Andevèrt
Administració:	Joan A. Juncosa Baglietto
Documentació i arxiu:	Montse Palau Baiges Emma Lorca Del Pozo
Manteniment:	Benjamí Gerich Jiménez
Atenció al Públic:	Aleix Cortès
	Maurici Curieses Anglès
	Carles Martí Cantí
	Ferran Burdeus Hervàs
	Olga Blinkova
	Joan Francesc Morales

3.5.2. Adquisicions

3.5.2.1. Donació

- La Sra. Anna Miró Casas dona 3 obres de la seva mare l'artista Josep Miró Turmo: **Sentados en el banco** NIG 6254, **Après midi Siurana** NIG 6255 i **Paisatge de Siurana** NIG 6256.
- L'artista Marcel Pey dona l'obra de la seva autoria: **Silver Screen (Narkotikk Office-Decade)** NIG 6010.
- Sra. Visitación Juárez Laiz dona vuit obres d'art de la seva propietat: **S/T** de Pere J. Salas NIG 6252; **Don Quichotte** Salvador Dalí NIG 6251; 2 **S/T** de Ceferino Olivé NIG 6249 i NIG 6250; 3 Tomàs Olivar **Santa Maria de Poblet. Entrada** NIG 6246, **Canteras Tarragona** NIG 6247 i **S/T** NIG 6248; Ceballos **Retrat** NIG 6253.
- El Sr. José Gonzalo Marín Máquez fa donació de 7 obres del seu pare, l'artista Guillermo Marín: 1 escultura Sèrie **Tarragona** NIG 6015 i 6 pintures Serie **Locos de** NIG 6016 a NIG 6021.
- Sra, Montserrat Güell Anglès fa donació de dues obres de l'artista José Nogué Massó: **S/T** NIG 6240 i NIG 6241.
- El Sr. Laurence Duffy dona 3 obres de l'artista Yago Pericot de la seva propietat: **La última flor** NIG 6242 i 2 gravats prova d'autor **S/T** NIG 6243 i NIG 6244.
- L'artista Josep Royo diposita el seu arxiu documental al museu, per tal de fer-ne donació durant el 2025.
- L'artista Mary Chordà diposita part del seu fons documental al museu, per tal de fer-ne donació el 2025.
- L'artista Mariaelena Roqué diposita al museu divers material documental per tal de fer donació durant el 2025.

3.5.2.2. Dipòsits i custòdia temporal

La Generalitat de Catalunya, com a continuació del seu **Pla Nacional d'Art Contemporani**, iniciat el 2015, ha cedit al MAMT en dipòsit indefinit les següents obres:

- 1 obra de Dionís Escorsa, **El balcó invers** NIG 6259
- 1 obra de Jordi Bernardó, **Ascó (WE211.4)** NIG 6258
- 1 obra de Joan Brossa, **Poema objecte** NIG 6260
- 1 obra de Gemma Clofent; **Solar I (Location)** NIG 6269

La Generalitat de Catalunya, en el marc del seu **Pla de Còmic i la Il·lustració**, ha dipositat al Museu dues obres:

- Llibre d'artista **Pastora 2015** de Miguel Bustos NIG 6272

La Generalitat de Catalunya, com a continuació del seu **Pla Nacional de Fotografia**, iniciat el 2015, ha cedit al MAMT en dipòsit indefinit les següents fotografies:

- 8 fotografies de Jordi Ortiz **Mar 2 i Mar 3** NIG 6261 i NIG 6262, **Cel 6 i Cel 4** a NIG 6263 i NIG 6264, **Bosc 2 i Bosc 3** NIG 6265 i NIG 6266, **Roca 1 i Roca 4** NIG 6267 i 6268.
- Obra de conjunt **Donacions** de Matteo Guidi NIG 6271

La Generalitat de Catalunya, com a continuació del seu **Pla Nacional de Postguerra**, ha cedit al MAMT en dipòsit indefinit les següents obres:

- **La Sardana** obra de Francesc Tosquelles NIG 6066
- Pintura de Jacint Salvadó **Abstrait** NIG 6273
- **Cap humà** de Mary Chordà NIG 6274

La **Comissió de Béns Mobles del Departament de Cultura** la Generalitat de Catalunya ha cedit al MAMT en dipòsit indefinit les següents obres:

- **Los estudiantes o seminaristas de Vich**, 1912 del pintor Julio Moisés Fernández de Villasante NIG 6271.

3.5.2.3 Compra

- Adquirida a l'artista Ro Caminal l'obra **Els ocells cantaven malgrat feia fred** NIG 6245.
- Adquisició a Ignasi Blanch d'11 gravats de la seva autoria: 5 litografies en b/n , 4 litografies en color i 2 lito-offset (registrades el 2025)
- Adquisició a Josep Royo d'un conjunt de 94 obres de la seva autoria que es relacionen a continuació (en procés de registre des de 2025)

1. **Autoretrat**, 1965, Oli sobre tela
2. **Sense títol**. Mixta sobre paper
3. **Sense títol**. Acrílic sobre paper
4. **Sense títol**. 1976. Acrílic sobre paper
5. **Sense títol** Circa 1975. Mixta sobre paper
6. **Sense títol** Circa 1972. Mixta sobre paper
7. **Sense títol**. Mixta sobre paper
8. **Sense títol**. Acrílic i llapis sobre paper

9. **Sense títol.** Mixta sobre paper
10. **Sense títol.** Acrílic i llapis sobre paper
11. **Sense títol.** Mixta sobre paper
12. **Sense títol.** Mixta sobre paper
13. **Sense títol.** 1973. Acrílic i llapis sobre paper
14. **Sense títol.** 1973. Acrílic i llapis de cera sobre paper
15. **Sense títol.** Mixta sobre paper
16. **Sense títol.** Mixta sobre paper
17. **Sense títol.** Mixta sobre paper
18. **Sense títol.** Mixta sobre paper
19. **Sense títol.** Mixta i acrílic sobre paper
20. **Sense títol.** Mixta sobre paper
21. **Sense títol.** Mixta sobre paper
22. **Sense títol.** Mixta sobre paper
23. **Sense títol.** Mixta sobre paper
24. **Sense títol.** Mixta sobre paper
25. **Sense títol.** Mixta sobre paper
26. **Sense títol.** Aquarel·la i llapis sobre paper
27. **Sense títol.** Circa 1973. Aquarel·la i llapis sobre paper
28. **Cartró preparatori pel tapís Vermells amb volums, 1969.** Mixta sobre paper
29. **Sense títol.** Mixta sobre paper
30. **Sense títol.** Aquarel·la i llapis sobre paper
31. **Sense títol.** Acrílic i llapis sobre paper
32. **Peu.** 1967. Llapis sobre paper
33. **Peu.** 1967. Llapis sobre paper
34. **Peu.** 1968. Llapis sobre paper
35. **Peu.** 1968. Aquarel·la i llapis
36. **Sense títol.** 1966. Acrílic sobre paper
37. **Peu.** Tinta xinesa i llapis
38. **Sense títol.** Llapis sobre paper
39. **Sense títol.** 1968. Tinta xinesa i llapis
40. **Sense títol.** 1968. *Tinta xinesa i llapis sobre paper*
41. **Sense títol.** Tinta sobre paper
42. **Sense títol.** Acrílic i llapis sobre paper
43. **Sense títol.** Tinta xinesa i llapis sobre paper
44. **Autoretrat.** 1965. Carbonet i llapis sobre paper
45. **Sense títol.** 1966-1967. Tinta xinesa, ploma sobre paper
46. **Bombetes.** Mixta sobre paper
47. **Bombetes.** Mixta sobre paper
48. **Sense títol.** Acrílic sobre paper
49. **Autoretrat.** Mixta sobre paper
50. **Sense títol.** 1972. Mixta sobre paper
51. **Sense títol.** Mixta sobre paper
52. **Drap de les Canyas.** 1988. Tapís. Llana, pita, espart cànem, cotó, jute, canyes
53. **Sense títol.** 1988. Tapís. Canyes, sac, pita, espart, cànem, jute, fil ferro, cotó i llana
54. **Devastació.** 1988. Tapís. Llana, pita, espart cànem, cotó, jute, fil ferro i roba
55. **Sense títol.** 1981. Tapís. Jute, cotó i pintura acrílica
56. **Sense títol.** 1981. Tapís. Sac, cotó, llana, pintura acrílica
57. **Sense títol.** 1981. Roba, cotó i pinzell
58. **Sense títol.** 1975. Esmalt sobre paper de diari
59. **Sense títol.** 1975. Esmalt sobre paper de diari
60. **Sèrie de 34 fotografies en b/n.** Autors: Fotos Cabanas, Francesc Català-Roca, Foto Raymond i autor desconegut

61. **Impactes.** Fotografia color. *Fotògraf : Francesc Català-Roca*
62. **Sense títol.** 1976. Collage. Paper, pintura, llana
63. **Sense títol.** 1976. Collage. Paper, pintura, llana
64. **Sense títol.** 1976. Collage. Cartró, corda, cordill, pintura
65. **Sense títol.** 1976. Collage. Paper, cartró, pintura, llana
66. **Sense títol.** 1976. Collage. Paper, pintura, llana
67. **Sense títol.** 1976. Collage. Materials: paper, cartró, pintura, llana
68. **Sense títol.** 1976. Collage. Paper, llana i pintura
69. **Sense títol.** 1976. Collage. Paper, pintura
70. **Sense títol.** Dibuixos preparatoris. Paper, llapis color
71. **Sense títol.** Dibuixos preparatoris. Paper, llapis color
72. **Sense títol.** Dibuixos preparatoris. Paper, llapis color
73. **Sense títol.** Collage. Paper, pintura llapis color.
74. **Sense títol.** Dibuixos preparatoris i foto Català Roca. Paper, bolígraf
75. **Sense títol.** Fotografia de Català Roca
76. **Sense títol.** Fotografia de Català Roca
77. **Sense títol.** Collage. Paper, pintura, llana
78. **Sense títol.** Collage. Paper, pintura, llana, plàstic, cartró
79. **Sense títol.** Collage. Paper, pintura, llana, cartró
80. **Sense títol.** Collage. Paper, pintura, llana, cartró
81. **Sense títol.** Collage. Paper, pintura, llana, cartró
82. **Sense títol.** Collage. Paper, pintura, llana, cartró
83. **Sense títol.** Collage. Paper, pintura, llana, cartró
84. **Sense títol.** Collage. Paper, pintura, llana, mandley, cartró
85. **Sense títol.** Collage. Paper, pintura, llana, cartró
86. **Sense títol.** Collage. Paper, pintura, llana, cartró
87. **Sense títol.** Collage. Paper, pintura, llana, cartró
88. **Sense títol.** Pintura. Acrílic sobre paper
89. **Sense títol.** Pintura. Acrílic sobre paper
90. **Sense títol.** Collage. Paper, pintura, llana, cartró
91. **Sense títol.** Collage. Paper, pintura, llana, cartró
92. **Sense títol.** Collage. Paper, pintura, cartró
93. **Sense títol.** Collage. Paper, pintura i cartró
94. **Sense títol.** Tapís. Sac, corda, sisal, pita, pintura acrílica

3.5.2.4. Altes i baixes a l'inventari

El 2024 s'han donat d'**alta** a l'inventari les obres següents:

TÍTOL	Autor	NIG
<i>Silver Screen</i>	Pey, Marcel	6010
<i>El pati de Kobane</i>	Sotorra, Alba	6011
<i>Mosaico para un viaje a Júpiter</i>	Porcar, Lidia	6012
<i>Papallona de l'Alfaceda</i>	Corral, Alba G	6013
<i>Confesiones económicas</i>	Friera, Raquel S	6014
<i>Serie Tarragona</i>	Marín, Guillermo	6015
<i>Serie locos</i>	Marín, Guillermo	6016
<i>Serie locos</i>	Marín, Guillermo	6017
<i>Serie locos</i>	Marín, Guillermo	6018
<i>Serie locos</i>	Marín, Guillermo	6019

<i>Serie locos</i>	Marín, Guillermo	6020
<i>Serie locos</i>	Marín, Guillermo	6021
<i>Paisatge</i>	Mallol Casanovas, Ignasi	6065
<i>La Sardana</i>	Tosquelles Llauredó, Francesc	6066
<i>Sense títol</i>	Nogué Massó, José	6240
<i>Sense títol</i>	Nogué Massó, José	6241
<i>La última flor</i>	Yago Pericot (Pericot Canaleta, Santiago)	6242
<i>S/T</i>	Yago Pericot (Pericot Canaleta, Santiago)	6243
<i>S/T</i>	Yago Pericot (Pericot Canaleta, Santiago)	6244
<i>Els ocells cantaven malgrat feia fred</i>	Caminal Saperas, Roser	6245
<i>Santa Maria de Poblet. Entrada Monasterio</i>	Olivar Duro, Tomás	6246
<i>Canteras.Tarragona</i>	Olivar Duro, Tomás	6247
<i>S/t</i>	Olivar Duro, Tomás	6248
<i>S/t</i>	Olivé Cabré, Ceferino	6249
<i>S/t</i>	Olivé Cabré, Ceferino	6250
<i>Don Chichotte</i>	Dalí i Domènech, Salvador	6251
<i>S/t</i>	Salas, Pere J.	6252
<i>Retrat</i>	Ceballos	6253
<i>Sentados en un banco</i>	Miró Turmo, Josepa	6254
<i>Après-midi Siurana</i>	Miró Turmo, Josepa	6255
<i>Paisatge de Siurana</i>	Miró Turmo, Josepa	6256
<i>Retaule Homenatge a Sarajevo</i>	Solé Magrinyà, Jaume	6257
<i>Ascó (WE 211.4)</i>	Bernardó, Jordi	6258
<i>El balcó invers</i>	Escorsa O'Callaghan, Dionís	6259
<i>Poema objecte</i>	Brossa i Cuervo, Joan	6260
<i>Mar #2</i>	Ortiz, Jordi	6261
<i>Mar #3</i>	Ortiz, Jordi	6262
<i>Cel #6</i>	Ortiz, Jordi	6263
<i>Cel #4</i>	Ortiz, Jordi	6264
<i>Bosc #2</i>	Ortiz, Jordi	6265
<i>Bosc #3</i>	Ortiz, Jordi	6266
<i>Roca #1</i>	Ortiz, Jordi	6267
<i>Roca #4</i>	Ortiz, Jordi	6268
<i>Solar I (Location)</i>	Clofent, Gemma	6269
<i>Donacions</i>	Guidi, Matteo	6270
<i>Los estudiantes o seminaristas de Vich</i>	Fernández de Villasante, Julio Moisés	6271
<i>La pastora</i>	Bustos Martínez, Miguel Angel	6272
<i>Abstrait</i>	Salvadó, Jacint	6273

El 2024 s'han donat **de baixa** a l'inventari les obres següents:

- 10 dibuixos del comodat de l'artista Sadurní García Anguera de la **Sèrie Taurina** NIG 4312, 4316, 4318, 4320, 4321, 4324, 4326, 4328, 4333 i 4342.

- Es donen de baixa de l'inventari del MAMT 146 obres Sr. Josep M. Rosselló en suport paper i 21 obres sobre diversos suports.

3.5.2.5 Comodats

- Es retornen 10 dibuixos del comodat de l'artista Sadurní García Anguera. Conveni de 24 de març de 2010 signat entre la Diputació de Tarragona i el Sr. Jorge García de Castro.
- Es retornen al Sr. Josep M. Rosselló les obres que es relacionen i que formen part del comodat signat amb la Diputació de Tarragona el 15 d'octubre del 2014 i renovat el 2018.
 - Support paper 1: Informe de data 5 de març de 2024 (61 obres)
 - Support paper 2: Informe de data 6 d'agost de 2024 (85 obres)
 - Diversos suports : Informe de data 20 de desembre de 2024 (21 obres)
- S'inicien tràmits per renovar el comodat amb l'Ajuntament de Marçà, per tal de canviar obra de Josep Sancho Piqué exposada al Museu Lula Pérez-Marçaginé.

Finalització de comodats:

- S'inicien tràmits per cancel·lar comodat per venciment de l'obra de Josep Icart s/t NIG 4048, en espera de la resolució dels descendents de l'artista (donació o retorn d'obra).
- S'inicien tràmits per la cancel·lació del comodat per venciment de l'obra de Jordi Secall *What'd I say* NIG 4108, la Sra. Joan Pons, vídua de l'artista, demana el retorn de l'obra. En tràmit.
- S'inicien tràmits per cancel·lar el comodat per venciment de l'obra *Gall* NIG 4107 de Rufino Mesa qui expressa la voluntat de Donar-la al MAMT. En tràmit.
- S'inicien tràmits de renovació de comodat per venciment amb el Gremi de Marejants de Tarragona, del guix maqueta de Salvador Martorell *Pas del Sant Enterrament* NIG 3176. S'està redactant el nou conveni des de Patrimoni.

3.5.3. Exposicions

Del 24 de novembre de 2023 al 7 de gener de 2024

Visites inesperades. Associació de Galeristes d'Art de Catalunya

Sales d'exposicions museu



Visites inesperades. Associació de Galeristes d'Art de Catalunya

Del 16 de desembre de 2023 al 14 de gener de 2024

Joguines, un pretext per a l'aprenentatge. Amb Jordi Llort-Figuerola

Sales d'exposicions temporals



Inauguració *Joguines, un pretext per a l'aprenentatge* (MAMT PEDAGÒGIC) amb Jordi Llort-Figuerola

Del 14 de desembre al 18 de febrer de 2024

PHOTOBOOKS. This Story Will Never Get Finished

Sales d'exposicions temporals



PHOTOBOOKS. This Story Will Never Get Finished

Del 14 de novembre de 2023 al 25 de febrer de 2024

Joan Abelló, la col·lecció convidada

Sales del Museu



Imatge de l'exposició Joan Abelló, la col·lecció convidada

Del 2 de febrer al 28 d'abril de 2024

Mari Chordà... i moltes altres coses

Sales d'exposicions temporals



Imatge Exposició Mari Chordà... i moltes altres coses

Del 7 de maig al 9 de juny de 2024
125è Apel·les Fenosa
 Sales del Museu



Imatge 125è Apel·les Fenosa

Del 29 de febrer al 30 de juny de 2024
L'ocell canta, Baya pinta... Fatma Haddad -Baya-
 Sales d'exposicions temporals



Imatge exposició L'ocell
 canta, Baya pinta...
 Fatma Haddad -Baya-

Del 30 de maig a l'1 de setembre de 2024

Boca Bola. Ariadna Parreu

Sales d'exposicions temporals



Imatge exposició Boca Bola. Ariadna Parreu

Del 5 de juliol al 29 de setembre de 2024

La feria de las Flores. Núria Güell

Sales d'exposicions temporals i museu



Exposició La feria de las Flores. Núria Güell

Del 14 de març al 29 de setembre de 2024

TÀPIES-ROYO 1969-1973. Un tapís de la Col·lecció Rodríguez Veyrat

Sales del Museu



Exposició TÀPIES-ROYO 1969-1973. Un tapís de la Col·lecció Rodríguez

Del 20 de setembre a l'1 de desembre de 2024

Tocar el Museu. Maider López

Sales d'exposicions temporals



Exposició Tocar el Museu.
Maidier López

Del 20 d'octubre de 2023 al 30 de desembre del 2024 (Prorrogada)

Roma el mapa de la memòria de José Nogué i Massó

Sales del Museu



Exposició "Roma el mapa de la memòria" José Nogué i Massó

Del 20 de gener de 2024 al 5 de gener de 2025

ARTISTS CONTEMPORANS

Sales del Museu



Exposició ARTISTS CONTEMPORANS

Del 14 de desembre de 2024 al 26 de gener de 2025

DIÀLEGS. Un projecte col·laboratiu amb l'INS JAUME I de Salou

Sales d'exposicions temporals



Exposició DIÀLEGS. Un projecte col·laboratiu amb l'INS JAUME I de Salou

3.5.4. Préstec

3.5.4.1. Préstec d'obra

Préstec al Museu Salvador Vilaseca de Reus de l'obra per l'exposició *Morató Aragonés, la passió tranquil·la* de l'obra d'aquest artista: *Paisatge* (medalla Tapiró de Pintura 1944) que està NIG 4634.

Préstec a l'Ajuntament de Vila-seca de l'obra el *Misteri de la forma i la bellesa* de Salvador Juanpere NIG 5585 per a l'exposició *D'artistes, eines i territori...* al Castell de Vila-seca, del 2 de juliol de 2024 al 23 de febrer de 2025.

Visita i entrevista amb el periodista Sr. Ricard Bru del diari Regió 7 per a article sobre Saumells: *Fill de Gironella, figura clau a Tarragona*.

Amb motiu de l'acció de digitalització i creació artística que la Xarxa de Museus d'Art de Catalunya, Programa Giravolt 3D, els tècnics de l'esmentat programa fotografien a la sala 16 del museu l'obra *la Tennista* de Santiago Costa NIG 3075.

Préstec a la Fundació Apel·les Fenosa del Vendrell de l'obra *The burning blade* de Marcel Pey NG 5594 per participar a l'exposició *Atmosferes futures* del 20 d'abril al 13 d'octubre de 2024 a les sales de l'esmentada Fundació.

Es presta l'obra de Mari Chordà *Colgada de un cuadro* NIG 5772 per a l'exposició *Mari Chordà... i moltes altres coses*, al MACBA del 5 de juliol de 2024 al 12 de gener de 2025.

Préstec al Sr. Josep M. Rosselló de l'obra de la seva autoria *Recreació de la batalla d'Anghiari* NIG 5157 per a exposició *Josep Maria Rosselló. Suite Ponciana i Experimental Da Vinci*, Del 10 d'agost al 29 de setembre de 2024 a la Galeria *La Catedral* de Tarragona.

3.5.4.2. Col·laboracions

Es col·labora amb l'Arquebisbat de Tarragona per a publicació a la revista diocesana *Església de Tarragona*, per tal de donar a conèixer el patrimoni religiós dels museus de l'arxidiòcesi de Tarragona. Es prepara article per l'edició d'octubre-desembre "Art religiós i espiritualitat al Museu d'Art Modern de la Diputació de Tarragona".

Es col·labora amb el projecte "Morató Aragonès 80 anys de la Medalla Tapiró", a càrrec de Francesc Fontbona.

Col·laboració amb la Xarxa de Museus d'Art de Catalunya i la Fundació Apel·les Fenosa per celebrar el 125è aniversari del naixement de l'escultor. S'exposen al museu 3 escultures de Fenosa i 1 fotografia de Jean Marie del Moral sobre Fenosa treballant al seu taller.

3.5.5. Publicacions

3.5.5.1. Catàlegs d'exposicions temporals

S'han publicat els següents catàlegs:

- Quadríptic de l'exposició **Mari Chordà... i moltes altres coses**
- Targetó de l'exposició: **TÀPIES-ROYO 1969-1973. Un tapís de la Col·lecció Rodríguez Veyrat**
- Catàleg de l'exposició **L'ocell canta, Baya pinta. Fatma Haddad (Baya). Col·lecció Salim Becha.**
- Catàleg de l'exposició **Boca Bola, d'Ariadna Parreu**
- Quadríptic de l'exposició **La Feria de las flores de Núria Güell**
- Quadríptic de l'exposició: **Tocar el museu, de Maider López**
- Catàleg de l'exposició: **ARTIST S CONTEMPORAN S**



Diverses publicacions editades al llarg de l'any 2024 al MAMT.

- Quadríptic de l'exposició: *Diàlegs. Un projecte col·laboratiu amb l'INS Jaume I de Salou*
- Publicació *Mari Chordà. De l'arrel al més lluny*. Col·lecció Tamarit vol. 46.

3.5.5.2. Col·lecció de llibres d'art Tamarit

El 18 de desembre de 2024 es va presentar el volum núm. 46 de la col·lecció: *Mari Chordà. De l'arrel al més lluny*. **Autors:** Assumpta Bassas, Marta Darder, Teresa Grandas, Elsa Plaza i Meri Torras. (Editat l'any 2024).



Presentació del volum 46 de la col·lecció Tamarit, Mari Chordà. De l'arrel al més lluny.

3.5.6. Arxiu Fotogràfic

3.5.6.1. Fons

L'Arxiu Fotogràfic ha incrementat el fons en 472. El darrer número del registre és el 50490.

3.5.6.2. Préstec de reproduccions fotogràfiques

Cessió d'imatges AL Sr. Alber Macaya per a ser reproduïdes en el catàleg *Huerta, R. (ed.): Museos en modo creativo*. Editorial Graó: *Retaule Homenatge a Sarajevo* de Jaume Solé NIG 4047 i *Projecte arbres IV* d'Antoni Alcàsser NIG 4004

Cessió d'imatge a la Sra. Neus Moyano per a article sobre el pintor Ferrer Albor a la revista *Ressò de Montbau*; Joaquin Ferrer Albor, *l'escalador* NIG 5148.

Galeria Prats Nogueras Blanchart de Barcelona cessió d'imatges de 4 tapissos de Josep Royo per al documental *Royo*.

Permís de filmació de l'obra *la tennista* de Santiago Costa NIG com a continuació al Projecte Giravolt iniciat l'any 2021, la Xarxa de Museus d'Art de Catalunya en el marc del Programa Giravolt de digitalització en format 3D.

Préstec d'imatges al Sr. Francisco Garcia Martín per a la publicació *El mundo gitano en Castilla La Mancha* de les obres de Julio Antonio *La gitana* NIG 596 i Maria la Gitana NIG 3213.

El Grupo Audiovisual Multimedia demana poder reproduir 3 fotografies del fotògraf Raymond Miserachs, dels AF 9213, AF9214, AF9217, AF2922 que formen part del catàleg i l'exposició *La fotografia Industrial de la Primavera Fotogràfica 1994*; per reproduir-les al programa *De carrer* RTVE Catalunya (episodi dedicat a la part alta de Tarragona).

S'inicien tràmits per lliurar una còpia a Silvia Icart del tot els fons artístic i documental de l'obra de Josep Icart, catalogat amb motiu de l'exposició antològica realitzada pel museu sobre aquest artista el 2006.

Es col·labora amb la Xarxa de Museus de Catalunya prestant imatges per a les següents exposicions virtuals:

- *Genealogies femenines en l'escultura catalana: Crit Angoixat*, de Maïs Jorba NIG 3677 i *de Estudi*, de M. Teresa Ripoll NIG 4010.
- *Infància i Art*: NIG 1260 *Qué feliz José Nogué* i NIG 600 *Figures de nens* de Julio Antonio.
- *LUX. Un recorregut per l'imaginari de la llum: Josep Sancho Piqué. Horrors d'una guerra: ¿Oh bella luz!... ¿Única y verdadera de Vida perdurable* NIG 1009.
- *Riure al museu: Somriure* de Pere Vidiella NIG 3761 i dues imatges de Josep Sancho Piqué: *Horrors d'una guerra: ¿Chirigotero?...NIG 1009 Horrors d'una guerra: Así se declara aún s.XX* NIG 945.
- Iniciat tràmit i en procés: *Cossos que no importen*

3.5.6.3. Digitalització del fons

S'han continuat els treballs de digitalització d'imatges del fons de l'Arxiu Fotogràfic. El nombre total de fotografies a l'arxiu digital és de 50.489.

3.5.7. Biblioteca Auxiliar del Museu d'Art Modern

S'han donat d'alta 191 nous volums al programa Novadoc. El nombre total és la suma de volums entrats via intercanvis, donacions i compres. D'aquests 191 volums i pel que fa a la forma d'ingrés, el detall és:

- Compres:
 - 50 llibres
 - 27: Photobooks
 - 23: Altres
 - 3 revistes
- Donacions / Programes d'intercanvis:
 - 135 llibres

La xifra total de llibres registrats al programa Novadoc, a 31 de desembre de 2024, és de 20.277, segons el mateix programa.

Durant l'últim trimestre de 2024, l'equip del MAMT, juntament amb l'Arxiu General i Disseny Web de la Diputació de Tarragona, han treballat, avaluat i iniciat converses amb l'empresa Novadoc 102 per tal de millorar el funcionament, eficiència i rendibilitat del programa de registre i cercador que tant el MAMT com l'AGDT utilitzen.

El nombre d'usuaris de la biblioteca ha estat de 15 usuaris compatibilitzats. Cal tenir en compte que hi va haver tres mesos que la Biblioteca no va tenir registrades les entrades de visitants, entre la jubilació de Marisa Suárez i la incorporació d'Anna M. Andevert.

3.5.8. Servei Pedagògic i de Difusió

3.5.8.1. Visites al Museu d'Art Modern

El total de visitants que ha generat el Museu d'Art Modern ascendeix a 34.110:

Total de visitants any 2024	34.110
Exposició permanent	11.934
Exposicions temporals	17.482
Servei Pedagògic (escoles)	3.800
Servei Pedagògic (altres grups + 3a edat)	894

Els 4694 usuaris que han format part dels grups atesos pel Servei Pedagògic es desglossen segons el quadre següent:

	<i>Visitants</i>	<i>Grups</i>
Total infantil	1575	78
Total primària	1720	72
Total secundària	334	16
Total batxillerat	79	4
Total universitat	37	3
Educació especial	55	7
Altres grups	894	50

3.5.8.2. Procedència dels visitants

De l'1 al 31 de desembre de 2024

TOTAL	11.960	
Espanya	6.250	52,26%

CONTINENTS

Europa	10.853	90,74%
Amèrica	901	7,53%
Àsia	146	1,22%
Àfrica	7	0,06%
Oceania	53	0,44%

		TOTAL	ESPANYA
CATALUNYA	4.610	38,55%	73,76%
Tarragona	3619	30,26%	57,90%
Barcelona	781	6,53%	12,50%
Lleida	140	1,17%	2,24%
Girona	70	0,59%	1,12%

Per comarques

ALT CAMP	85
BAIX CAMP	232
BAIX EBRE	52
BAIX PENEDES	57
CONCA DE BARBERÀ	24
MONTSIÀ	39
PRIORAT	29
RIBERA D'EBRE	12
TARRAGONÈS	3.078
TERRA ALTA	11
TOTAL	3.619

3.5.8.3. Col·laboració

El 2024 la Diputació de Tarragona va mantenir col·laboració amb l'Ajuntament de Tarragona per tal d'ampliar la difusió del Museu d'Art Modern i facilitar-ne la visita formant part de la iniciativa del Passi Tarragoní, promoguda pel Patronat Municipal de Turisme de Tarragona.

3.5.8.4. Activitats**3.5.8.4.1. XX JORNADA DE PEDAGOGIA DE L'ART I MUSEUS, 16 DE NOVEMBRE DE 2024**

La XX Jornada de Pedagogia de l'Art i Museus, titulada *Artificis. Art, educació i museus en l'era digital*, va ser una magnífica oportunitat per aportar-hi mirades i arguments per a un debat tan complex amb les convidades de l'edició de 2024: investigadores, artistes, curadores i responsables d'esdeveniments culturals que han integrat al seu quefer problemes com la relació entre els museus i les estratègies digitals, o les interseccions entre art i IA.

PROGRAMA

DISSABTE 16 DE NOVEMBRE DE 2024

9.00 h

Presentació de la jornada i de les actes de la XIX Jornada de Pedagogia de l'Art i Museus

Òscar Sánchez, Diputat delegat de Promoció Social i Cultural

Manel Margalef, director del MAMT

Albert Macaya, Universitat Rovira i Virgili

9.30 – 10.15 h

Convergència Creativa: Museus, Tecnologia i Art

Ana Martí Testón / Professora i investigadora a la UPV. Directora de REMED. Red de Museos y Estrategias Digitales

10.30 – 11.15 h

Innovació digital i Aprenentatge In/Out

Conxa Rodà / Co-directora del congrés CIMED de Museos y Estrategias Digitales

11.30– 11.45 h

Descans

11.45 – 12.30 h

Aquarel·la i Interbeings: Art, Intel·ligència Artificial i Consciència Ecològica en l'Era Digital

Giulia Sonetti / Membre del col·lectiu *Pulmons de Barri* i investigadora transdisciplinària de la UPC i IS-Global

12.45 – 13.45 h

ALIA. El programa de ciència i creació per a centres de secundària del CCCB

Maria Farràs / Servei de Mediació del CCCB

14.00 h

Conclusió de la Jornada



XX Jornada de Pedagogia de l'Art i Museus

3.5.8.4.2. DIA INTERNACIONAL DELS MUSEUS (DIM), 18 DE MAIG DE 2024

Com cada 18 de maig, celebrem el Dia Internacional dels Museus (DIM), el gran esdeveniment que organitza, des del 1977, el Comitè Internacional dels Museus (ICOM). És el dia en què els museus són els protagonistes i obren les seves portes per oferir una atractiva oferta d'activitats i per sensibilitzar als seus visitants i a la població de la seva importància en el desenvolupament de la societat.

Els museus contribueixen de manera fonamental al benestar i al desenvolupament sostenible de les nostres comunitats. Com a institucions de confiança i importants fils al nostre teixit social compartit, estan en una posició única per crear un efecte cascada que fomenti el canvi positiu. Els museus poden contribuir de moltes maneres a la consecució dels objectius de desenvolupament sostenible: des del suport a l'acció climàtica i el foment de la inclusió, fins a la lluita contra l'aïllament social i la millora de la salut mental.

Com es destaca a la Resolució de l'ICOM "Sobre la sostenibilitat i l'aplicació de l'Agenda 2030, Transformar el nostre món" (Kyoto, 2019), tots els museus tenen un paper per exercir en la configuració i la creació de futurs sostenibles, i poden fer-ho a través de programes educatius, exposicions, activitats de divulgació comunitària i investigació.

Activitats

Visita lliure a les exposicions:

- ✓ *ARTIST S CONTEMPORAN S*
- ✓ *L'OCELL CANTA, BAYA PINTA... FATMA HADDAD – BAYA-. Bordj-el-Kifan, 1931 - Blida, 1998. Algèria. Col·lecció Salim Becha*

Horari: de 10.00 a 18.00h

3.5.8.4.3. NIT DELS MUSEUS, 18 DE MAIG DE 2024

Amb motiu del Dia Internacional dels Museus, el dissabte més proper a aquest dia se celebra la Nit Europea dels Museus que l'any 2024 també va correspondre al **dissabte 18 de maig**.

El Museu d'Art Modern de la Diputació va participar en aquesta iniciativa que va convidar a visitar els museus i centres culturals en un horari poc habitual, de les 20 h fins a la 00.00 h, amb una programació gratuïta pensada especialment per a què els visitants d'aquella nit gaudissin d'una experiència diferent en el marc dels museus.

Activitats

Visita lliure a les exposicions:

- ✓ *ARTIST S CONTEMPORAN S*
- ✓ *L'OCELL CANTA, BAYA PINTA... FATMA HADDAD – BAYA-. Bordj-el-Kifan, 1931 - Blida, 1998. Algèria. Col·lecció Salim Becha*

Horari: de 20.00 a 00.00h

Viatge a la Constel·lació Museu

Un any més es va realitzar el *Viatge a la constel·lació museu*, un itinerari pels diferents museus i centres culturals de la ciutat de Tarragona dins dels actes de la Nit dels Museus.

La ruta es va realitzar amb el trenet turístic de Tarragona, i es va estructurar a partir d'uns conceptes comuns de caràcter universal: Museus, per a l'educació i la investigació, que va fer de nexa d'unió entre les diferents institucions participants. Cada centre va aportar una peça o element patrimonial per tal de donar la seva visió particular sobre el poder.

Institucions participants:

- MUSEU NACIONAL ARQUEOLÒGIC DE TARRAGONA
- MUSEU DEL PORT DE TARRAGONA
- CAIXAFORUM TARRAGONA
- MUSEU D'ART MODERN DE TARRAGONA
- MUSEU BÍBLIC TARRACONENSE
- MUSEU DIOCESÀ DE TARRAGONA
- MUSEU D'HISTÒRIA DE TARRAGONA (CASA CANALS)
- MÈDOL. CENTRE D'ARTS CONTEMPORÀNIES DE TARRAGONA (CASA CANALS)

Univers Baya

Horari: 21:00 a 00:00h

Localització: Espai del MAMT Pedagògic

Amb motiu de l'exposició L'ocell canta, Baya pinta... Fatma Haddad – Baya-, es va convidar al públic a endinsar-se en l'univers creatiu de l'artista Baya i deixar-se inspirar pels seus personatges fantàstics, línies i colors per fer les seves pròpies creacions a l'espai del MAMT Pedagògic.



Nit dels Museus. Moment de l'espectacle Enclaves llibres

ENCLAVES LIBRES. Una mirada íntima sobre l'amor i la llibertat

Hora: 23.00 h

Espectacle delicat, fresc, poètic i viu on la dansa, l'audiovisual, el text i l'atmosfera creada a través de la música original, viuen conjuntament. Enclaves llibres, convida a submergir-se, a través dels seus diferents passatges, en un món suggerent i oníric amb la intenció d'acostar a l'espectador a una mirada íntima sobre l'amor i la llibertat.

Cia. Evohé

Autoria: Espai Evohé

Idea i direcció artística: Ana Corredor

Intèrprets: Ana Briñas, Andrea Leunda, Avril Lombardi, Juan Manuel Rivas, Montse Guinovart, Maria José Hidalgo, Núria Bota i Verónica Luzón.

Música original i espai sonor: Chris Moya i Giacomo Rapisardi

Assessoria artística: Christopher Evans

Creacions audiovisuals: Nacho Mayals

Vestuari: Aida Plassa

Disseny il·luminació: Ramon Beneito / Espai Evohé

3.5.8.4.4. PARTICIPACIÓ EN FESTIVALS I ESDEVENIMENTS

3.5.8.4.4.1. TARRACO VIVA. La invenció del cos. L'Antic Egipte i la Grècia Clàssica

Xerrada: *KOUROS I KORÉS CONTEMPORÀNIES. La influència de l'art grec en les escultures del MAMT.* A càrrec d'Auriga Serveis Culturals. 19 i 26 de maig de 2025.

Les estàtues tipus *kouros* i *korés* són el paradigma d'escultura grega del període arcaic. Representen nois i noies joves simbolitzant un dels ideals de la cultura grega arcaica, l'*areté*, la bellesa moral i física de la noblesa. Una xerrada al voltant d'aquest tipus de manifestacions artístiques ens permetrà observar la pervivència de la seva influència en la història de l'art fins als nostres dies. Es contraposaran aquestes escultures a les estàtues de Julio Antonio i Salvador Martorell conservades al Museu d'Art Modern de Tarragona.

Xerrada: *HOMES NUS, DONES VESTIDES. Kouroi i korai, primeres escultures gregues.* A càrrec de Carmen Sánchez, catedràtica d'Història de l'Art (UAM). 25 de maig de 2024.

L'escultura comença a Grècia representant el cos nu de bells éssers genèrics i atemporals: els homes joves. Les dones exhibeixen vestits brodats i joies, elles són contingència i narració. Aquestes estàtues han estat trobades assenyalant tombes o com a ofrena en santuaris. El perquè del sorprenent nu s'abordarà en la xerrada, així com el significat d'aquestes escultures que cal entendre des de la mentalitat de la societat que les va produir. A vegades les esplèndides escultures ens parlen, ens exhorten a mirar i a emocionar-nos. Una inscripció en una d'elles diu així: «Home que camines pel camp amb la ment absorta en els seus pensaments, atura't i plora quan vegis la tomba de Trasó».



Festival Tarraco Viva

3.5.8.4.2. Festival Tarragona Sona Flamenc

El diumenge 13 d'octubre el Museu d'Art Modern de la Diputació de Tarragona, es va unir al Festival Tarragona Sona Flamenc organitzat per l'Ajuntament de Tarragona, amb la cessió dels seus espais per acollir la intervenció dels artistes El Niño De Elche, Rocío Márquez, Carlos Cuenca i Lorena Martínez.

PROGRAMA

12.30 h, *Work in progress*, amb l'intèrpret Carlos Cuenca i la *bailaora* valenciana Lorena Martínez, que tindrà lloc davant del *Tapís de Tarragona* de Joan Miró i Josep Royo.

13 h, Projectió de l'audiovisual *Compañero del alma*, en què el text de l'elegia de l'escriptor Miguel Hernández és interpretat per l'avantguardista *cantaor* El Niño de Elche per a l'espectacle del *bailaor* i coreògraf Jesús Blanco. I a continuació, xerrada entre El Niño de Elche i la *cantaora* de Huelva Rocío Márquez.



Festival Tarragona Sona Flamenc. Moment del *Work in progress*, amb l'intèrpret Carlos Cuenca i la *bailaora* Lorena Martínez

3.5.8.4.3. REC. Festival Internacional de Cinema de Tarragona

El Museu d'Art Modern de la Diputació de Tarragona va participar en el Festival Internacional de Fotografia REC Tarragona, amb una programació familiar de qualitat i àmbit internacional per acostar l'experiència d'un festival de cinema als menuts de la família. La pel·lícula visualitzada *Guillot i Llebre salven el bosc* i en acabar la projecció es van organitzar uns tallers lúdics i educatius relacionats amb la pel·lícula.

3.5.8.4.5. Projecte expositiu: *Diàlegs. Un projecte col·laboratiu amb l'INS Jaume I de Salou.*

Del 14 de desembre del 2024 al 26 de gener de 2025.

Una de les tasques del MAMT Pedagògic, el servei educatiu del Museu d'Art Modern de la Diputació de Tarragona, és col·laborar amb els centres educatius en projectes interdisciplinaris que fomentin l'educació artística dins de les aules. Per donar visibilitat a aquests projectes, el MAMT Pedagògic prepara anualment un projecte expositiu que reflecteix aquesta línia de treball i que dona veu als centres educatius que hi participen, amb què es reconeix el treball i la creativitat de l'alumnat i l'equip docent.

La relació entre el MAMT i l'alumnat del batxillerat artístic de l'Institut Jaume I de Salou, basada en projectes col·laboratius, va començar el curs 2012-13, en què es van establir les bases per a una cooperació sistemàtica entre ambdues institucions amb la complicitat de les professores Lúdia Pérez Requena, Meritxell Blay Boquera i Montserrat Martínez Masagué, la qual, des del curs 2015-16, ha assumit el lideratge d'aquests projectes.

Aquesta col·laboració persegueix, en primer lloc, ajudar els i les estudiants a conèixer el teixit artístic local i els artistes que exposen al Museu d'Art Modern de la Diputació de Tarragona. En unes visites-taller al MAMT que permeten copsar la tasca pedagògica i de difusió que aquesta entitat du a terme, es posa en contacte l'alumnat amb les obres d'art i amb l'artista que pertany a la col·lecció.

El fet que aquests projectes artístics parteixin d'un concepte suggeridor, d'una temàtica, o bé d'una exposició temporal o d'un artista de l'exposició permanent, per requerir-ne a continuació una reinterpretació personal, facilita a l'alumnat l'exploració d'un llenguatge propi i posicionar-se davant d'un discurs personal. És una ocasió per experimentar amb tècniques i llenguatges artístics contemporanis. I l'exposició posterior dels treballs resultants, que sovint es duen a terme a les sales del MAMT, els brinda l'oportunitat de projectar-se al món per primera vegada com a artistes joves. Els aprenentatges i l'enriquiment són mutus tant per a l'alumnat com per al professorat i l'equip del MAMT Pedagògic. Són propostes que van més enllà del centre educatiu i que, amb la col·laboració del MAMT, transcendeixen el que es fa a l'aula.



Exposició
Diàlegs.
Un projecte
col·laboratiu
amb l'INS
Jaume I de
Salou

3.5.8.4.6. Formació del professorat: Curs d'Art Contemporani *Dards d'Art*. 19 i 26 d'octubre de 2024.

Dards d'art és una proposta de formació del Museu d'Art Modern de la Diputació de Tarragona (MAMT) amb la col·laboració de l'Institut de Ciències de l'Educació de la Universitat Rovira i Virgili i impartida per Alfred Porres Pla, adreçada al professorat que es vulgui aproximar a l'art contemporani i explorar-ne les possibilitats d'incorporar-ho a la seva pràctica educativa.

La formació es va organitzar en dues sessions de treball a càrrec de l'artista, comissari i docent Alfred Porres Pla.

Mitjançant quatre situacions d'aprenentatge (quatre dards), que hem anomenat DEFINICIÓ, IDENTIFICACIÓ, INTERPRETACIÓ i TRANSFERÈNCIA, explorarem d'una forma pràctica i compartida el potencial de les arts, i en especial de l'art contemporani, per a dialogar amb QUI som i COM som al món. Cadascuna d'aquestes situacions d'aprenentatge ens proposarà un repte que ens instarà a posar en joc l'experiència pròpia i a interrogar-la a través dels materials de treball i de l'experiència dels altres.

3.5.8.4.7. Entrevistes i seguiment de la tasca educativa del MAMT

10 d'abril de 2024

Gloria Toledo, i el seu grup, estudiants de magisteri de segon curs de la URV realitzen una entrevista sobre el MAMT Pedagògic i la seva tasca educativa per al seu treball d'educació visual i plàstica sobre el MAMT.

18 d'abril de 2024

Aida Iglesias Roca, estudiant de quart d'Educació Infantil a la Universitat Rovira i Virgili sol·licita la col·laboració del MAMT Pedagògic per a la realització d'una entrevista i visita al museu en el marc del seu Treball de Fi de Grau (TFG) amb el títol "Accessibilitat a les sortides escolars a museus per a infants amb dèficit visual".

20 de maig de 2024

Paola Monserrate Zaplana estudiant de 1r de Batxillerat de l'Institut Jaume I de Salou sol·licita una entrevista amb les educadores del MAMT Pedagògic per a l'elaboració del seu treball de recerca amb l'objectiu de programar una activitat basada en un artista (local o internacional) per a alumnes d'educació infantil.

3.5.8.4.8. Altres

Gymkana Turística digital *Els secrets de l'Art*

El projecte de gimcana digital "Aventura't al Museu" impulsat per la Xarxa de Museus de les Comarques de Tarragona i les Terres de l'Ebre (XMCTTE) és un recurs turístic dirigit a famílies i amb l'objectiu de promoure el gaudi del patrimoni a través del joc.

Els visitants dels museus poden utilitzar aquesta eina de forma totalment gratuïta, escanejant un codi QR que trobaran a l'entrada de l'equipament. El joc està disponible en quatre idiomes (català, castellà, anglès i francès) i proposa la resolució de diferents reptes durant la visita que els permetrà conèixer la història del territori i esbrinar algunes curiositats sobre altres museus de la XMCTTE.

<https://gymkanaturistica.com/ca/ficha-ca/?gymkana=museutarragona>

Projecte “Dones al MAMT”, amb la col·laboració de l'IMET

El Servei d'Arts i Educació de l'IMET (Institut Municipal d'Educació de Tarragona) cada curs proposa un projecte comú de visual i plàstica als centres educatius de primària de Tarragona.

Aquest projecte ofereix estratègies i recursos al professorat per treballar a partir d'artistes clàssics i contemporanis, de diversitat cultural, d'obres, de tendències i tècniques, tot adreçat a desenvolupar un llenguatge visual i plàstic propi de cada nen/a.

Per al curs 2023-2024, amb el projecte “DONES AL MAMT”, la motivació de la peça col·laborativa va estar conèixer l'obra de l'artista Núria Rion, una artista visual contemporània del territori.

A partir del coneixement de l'obra de la Núria i de les tècniques que utilitza, com ara el frottage, l'alumnat va experimentar amb la recerca de textures.

La proposta resultant va ser presentada a l'Espai Quadrat del MAMT i va presentar la recerca feta pels infants a dins i al voltant de l'escola. A una banda es trobava un recull de textures naturals i artificials i a l'altra textures gràfiques on els infants van pogut explorar la seva creativitat.

Durant el primer trimestre del curs tots els cicles de primària van treballat sobre les diferents possibilitats que ens donen les textures per elaborar aquestes produccions plàstiques.

Amb la voluntat de fer xarxa educativa a la ciutat, es va continuar amb aquest espai d'interacció “Espai Quadrat” al MAMT en el qual es va exposar una petita mostra de les produccions que l'alumnat va elaborat a les escoles.

L'exposició es va poder visitar del 31 de maig al 16 de setembre de 2024

3.5.9. Activitats a la sala d'actes del MAMT

L'activitat de la sala d'actes durant el 2024 va ser la següent:

13 de gener de 2024

Conferència de Natasha Christia: Aby Warburg · *El Mediterráneo como génesis del Atlas Mnemosyne: la huella y las prácticas de archivo en la fotografía contemporánea*

20 de gener de 2024

Inauguració de l'exposició: ARTISTS CONTEMPORANS

26 de gener de 2024

Conversa entre Natasha Christia i Laura Ben Hayoun: *El Mediterráneo: habitando un territorio entremedio*

27 de gener de 2024

Taller: La travesía, amb Laura Ben Hayoun

Performance: *La travesía · Restitución*, amb Laura Ben Hayoun

29 de febrer de 2024

Inauguració: *L'ocell canta, Baya pinta. Fatma Haddad (Baya). Col·lecció Salim Becha*

14 de març de 2024

Inauguració: *TÀPIES-ROYO 1969-1973. Un tapís de la Col·lecció Rodríguez Veyrat*

5 d'abril de 2024

Presentació del llibre: *El del gas*

17 d'abril de 2024

Presentació del llibre *Vale de los cerezos*, de Rufino Mesa

18 d'abril de 2024

"Les nenes bones van al cel i les dolentes a tot arreu". Conversa entre Teresa Grandas i Mari Chordà.

25 d'abril de 2024

Assamblea de l'Associació de Jubilats

3 de maig de 2024

Xarxa Plenària de la XMAC (Xarxa de Museus d'Art de Catalunya)

7 de maig de 2024

Xerrada: "Morató Aragonès. 80 anys de la Medalla Tapiró", a càrrec de Francesc Fontbona i Maria Elena Morató

25 de maig de 2024

Xerrada: "HOMES NUS, DONES VESTIDES. Kouroi i korai, primeres escultures gregues"

30 de maig de 2024

Inauguració de l'exposició: *Boca-bola. Ariadna Parreu*

12 de juny

Presentació del llibre de poemes *Arxiu Provisional*, de Marius Domingo

13 de juny de 2024

Conferència: Baya no és Picasso, Baya és Palestina, amb Pilar Bonet Julve

18 de juny de 2024

Diàleg: "Tàpies. Art i territori", amb Carles Guerra i Pablo Allepuz

20 de juny de 2024

Conferència associació Il·lustradors Tarragona + Cooperativa Cuentropía El potencial de la il·lustració i l'animació en projectes socials

20 de setembre de 2024

Inauguració de l'exposició: *Tocar el museu*, de Maider López

13 d'octubre de 2024

Festival zona flamenc. Flamenc al museu amb El Niño De Elche, Rocío Márquez, Carlos Cuenca i Lorena Martínez

14 d'octubre

Curs: Treball en alçada

15 d'octubre

Presentació del llibre: El naixement de la Diputació

8 de novembre de 2024

Presentació del catàleg "ARTIST S CONTEMPORAN S"

16 de novembre

XX Jornada de Pedagogia de l'Art i Museus. *Artificis. Art, Educació i Museus en l'era digital*

21 de novembre

Presentació oficial llibre solidari

22 de novembre

Presentació tres noves peces d'Edicions Imprevistes

23 de novembre de 2024

Conferència Photollibres de ciutats. Evolució d'imaginari. Un recorregut per la història del gènere més popular de la història del fotollibre i visita a l'exposició del Photobooks amb Natasha Christia SCAN PHOTOBOOKS

29/11/2024

Acte acadèmic sobre l'escultor Rufino Mesa

30/11/2024

Conferència/trobada ArtSud. Associació d'Artistes Visuals de les comarques del Sud de Catalunya. Presentació del Projecte "España negra".

7 de desembre de 2024

RECXics. Festival Internacional de Cinema de Tarragona 2024

13 de desembre de 2024

Conversa: "La ciutat com arxiu del possible". Natasha Christia & Alejandro Acín

14 de desembre

Inauguració de l'exposició "Diàlegs. Un projecte col·laboratiu amb l'INS Jaume I de Salou"

14 i 15 de desembre

Taller: La ciutat com a laboratori editorial. Alejandro Acín & Natasha Christia

18 de desembre

Presentació del volum 46 de la Col·lecció Tamarit: *Mari Chordà. De l'arrel al més lluny*

A més, durant l'any 2024 en aquest espai s'hi van acollir grups de visites de centres escolars.

3.5.10. Assessorament i consultes sobre el fons artístic

- La Sra. Neus Moyano consulta sobre obra de Ferrer albor al MAMT.
- El Sr. Eusebi Ayensa consulta sobre exposició al MAMT Subirachs a Tarragona 1993.
- Sr. Albert de la Fuente- consulta 3 obres de Guillermo Marín.
- Sr. Sebastià Sánchez Saulea, historiador de l'art, consulta sobre els fons d'art per recerca sobre l'Emília Coranty i en Francesc Guasch Homs.
- Sra. Anna Pujols Grifè. Ajuntament de Girona. Àrea de Cultura, Esports i Educació / Cultura
- Demana informació sobre Magda Folch. Se li envia: Magda Folch de Josep M. Roselló i Carme Puyol (Col·lecció Tamarit. Diputació de Tarragona).
- Sr. J.M. Minguet demana per a la Xarxa de Museus un informe (un mapeig) sobre la situació de l'art català comprès entre 1900-1940. Se li envien les fitxes de les obres corresponent a l'època sol·licitada.

- L'Institut d'Estudis Catalans, en conveni amb el Museu Nacional d'Art de Catalunya, demana llistat d'autors del MAMT per l'edició d'un Diccionari d'Artistes Catalans, Valencians i Balears en línia, gratuït i sense ànim de lucre. Envien document per signar que encara està pendent de la firma.
- El Sr. José Ignacio Carrillo Martínez investigador i docent de la Universitat de Barcelona realitza un estudi des de la Xarxa de Museus d'Art de Catalunya per fer un mapatge de les col·leccions d'art del període Modernista. Ens visita presencialment i se li faciliten llistats d'obres.
- El Sr. Alvaro Hernández i la Sra. Sandra Leonart demanen el procediment per poder exposar a les sales del MAMT. Se'ls insta a enviar un dossier de proposta d'exposició i la comissió el pot valorar per a anys futurs. Però li avancem que el calendari està ple fins tot l'any 2026.
- El Sr. Àngel Pradal ven 3 obres de la seva autoria GAUDI "PETJAPAPERS" fets amb pols de marbre i daurats. Es rebutja la compra.
- La Sra. Nicole Reimer ofereix vendre unes pintures de Santiago Costa. Es desestimen totes, tret d'una que es considera adquirir i s'espera resposta.
- Consulta del Sr. Marc Barceló, pel projecte de Joaquim Mir i Alforja, de les reproduccions de les pintures del llibre Col·lecció Tamarit , Segona Edició (gener 2008) Joaquim Mir al Camp de Tarragona (Francesc Miralles. Diputació de Tarragona - Museu d'Art Modern - Viena Edicions).
- El Sr. David Morlà, historiador i membre del Centre d'Estudis Sinibald de Mas de Torredembarra, consulta sobre l'arxiu disposeu de fotografies de la població de Torredembarra. Treball i publicació sobre imatges antigues de Torredembarra.
- Sra. Asela Sánchez, Tècnica en Documentació de Patrimoni consulta sobre el pintor Ramon Ferré i Ferré, nascut a Aiguamúrcia (Tarragona) el 1908.
- La Sra. Laia Montilla des de la productora Minimal Films SL amb seu a Barcelona, demana pel documental que estan rodant El petit Peó; sobre Arturo Pomar, nen prodigi i geni dels escacs als anys 50, una fotografia de la joventut del nostre protagonista a nom de "REPORTAJES FOTOGRÁFICOS V.CANADELL (HIJO)", de Tarragona. Pensem que podria pertànyer al fill del fotògraf tarragoní Valentí Canadell. L'adrecem a l'Ajuntament de Tarragona.
- El Sr. David Morla, historiador, demana informació sobre fotografies de Torredembarra al nostre Arxiu fotogràfic.
- Sr. Xavier Balcells en representació de la família Eduard Arranz-Bravo, demana un llistat de les obres d'Arranz Bravo al MAMT.
- El Sr. Valentí Canadell ens proposa l'adquisició d'una pintura de Joaquim Guillaumet que la Comissió d'Adquisicions desestima adquirir.
- La Sra. Genara Sert Arús proposa l'adquisició de dels 3 volums del llibre d'artista La luz, el cuerpo y la geometria de Mateo Vilagrasa. Desestimada per Comissió d'Adquisicions.
- El Sr. Jordi Amenos proposa l'adquisició de dos dibuixos i un guix rosetons de Montferri rescatats obra de Jujol (1931). La Comissió d'Adquisicions ho desestima.
- El Sr. Bruno Gallart proposa l'adquisició d'una escultura de la seva producció: Parella. En estudi per part de la Comissió d'Adquisicions.
- La Sra Nicole Reiner proposa l'adquisició d'una marina de Santiago Costa. La Comissió d'Adquisicions li demana preu. En espera de resposta.
- El Sr. Jordi Ferrando Borrut ofereix l'adquisició d'un tapís de Josep Royo que la Comissió d'Adquisicions desestima.

3.6. ESCOLA D'ART I CULTURA

3.6.1. Exposicions

3.6.1.1. L'exposició dels 70 anys de l'Escola d'Art i Cultura de la Diputació a Tortosa repassa amb testimonis el paper del centre en la promoció del talent

Els testimonis d'alguns dels milers d'alumnes que han passat per l'Escola d'Art de la Diputació a Tortosa al llarg de la seva història són la base de l'exposició "Setanta més u", que ha commemorat els set decennis d'aquest centre, actualment anomenat Escola d'Art i Cultura. Inaugurada abans de les festes de Nadal, la mostra va continuar oberta, de dilluns a divendres de les 9.00 h a les 20.00 h, a la sala d'exposicions de l'Escola (plaça de Sant Joan, 5, de Tortosa) fins al 29 de febrer.



Inauguració de l'exposició Setanta Més U

Mitjançant audiovisuals, postals i altres suports, una quarantena llarga d'exalumnes, i també de professorat, van sintetitzar les seves experiències personals a l'escola, tot destacant el vessant del centre com a impulsor i potenciador del talent personal de cadascun, tant dels qui han desenvolupat una trajectòria artística reconeguda i també d'aquells per als qui la creació artística ha estat un enriquiment estrictament personal. Alhora, l'exposició va posar de manifest l'aportació artística i cultural de l'escola al conjunt de la ciutat i de les Terres de l'Ebre durant tot aquest temps, tal com es va posar de relleu en la inauguració del 20 de desembre, amb la participació del diputat delegat de Gestió de Persones i Talent, Joan Castor Gonnell; de l'alcalde de Tortosa, Jordi Jordan; i de l'equip directiu i de professorat del centre, amb l'assistència d'alumnes que participen en la mostra.

L'escola va obrir les portes el 21 de febrer de 1952 amb les primeres classes de pintura i dibuix al Palau dels Barons de Purroy de Tortosa. Des de llavors, ha canviat molt, s'ha adaptat a les demandes formatives i culturals de cada moment, ha canviat de seu fins a instal·lar-se a l'antic Convent de Sant Joan i ha impulsat activitats innovadores com el Maig a l'Escola o el Cicle de Grau Superior en Modelisme, Matriceria i Ceràmica. Actualment, reconvertida en Escola d'Art i Cultura de la Diputació, irradia formació i activitat cultural arreu de la demarcació de Tarragona.

3.6.1.2. Exposició de l'alumnat del taller de ceràmica a Tortosa. FOKUS

Una selecció de les obres / peces de l'alumnat del Taller de Ceràmica: els d'iniciació, perfeccionament, investigació i projectes realitzades durant el curs 2023-24 (octubre-juny) i que es va poder veure al Museu de Tortosa i al CoAc Demarcació de l'Ebre.

Al Museu de Tortosa les obres van ser creades a partir d'una imatge, la d'una casa mig derruïda del casc antic de Tortosa. Aquest va ser el motiu del procés de creació dels alumnes de projectes. L'exposició va mostrar la diversitat creativa, tant des del punt de vista conceptual com procedimental, i va evidenciar posicionaments i poètiques personals.

Al Col·legi d'Arquitectes de l'Ebre hi va haver una representació de les tècniques desenvolupades durant el curs: des dels primers treballs dels alumnes d'iniciació al torn fins a les experimentacions d'esmalts realitzades pels alumnes de perfeccionament, investigació i projectes.

El títol FOKUS s'estructura a partir de la nomenclatura química de diferents elements que formen part del procés ceràmic / química ceràmica i que, en combinació amb el foc, produeixen els resultats que podem apreciar a les obres exposades. La k (de potassi) s'incorpora a Fokus per compondre el títol

3.6.1.3. Exposició d'objectes ceràmics de Gemma Molero. Constel·lacions i satèl·lits.

Gemma Molero, professora i artista, ens va mostrar part del seu imaginari, dels seus projectes creatius. Dues exposicions que es van celebrar de manera coral a Tortosa i Valls.

3.6.1.4. Exposició: Ocupar l'escola

Mostra d'Arts plàstiques de l'Institut Dertosa. L'alumnat de batxillerat Artístic va ocupar espais de l'Escola d'Art i Cultura a Tortosa amb propostes i treballs fets durant el període del batxillerat (promoció 2022-2024).

3.6.2. Activitats

3.6.2.1. Setanta relats murals és una activitat de l'Exposició Setanta Més U

Les activitats d'aquesta exposició realitzada a Tortosa van abordar l'expressió personal des de diferents llenguatges artístics per crear un arxiu visual amb els somnis i expectatives dels participants. Amb aquestes activitats es va voler reflexionar sobre el valor de l'art i la cultura i dels ensenyaments artístics a la nostra societat.

3.6.2.2. Setanta missatges al cartell. Marges i memòria, taula rodona

Amb Joaquim Torres (historiador de l'art) i Francesc Perramon (comissari de l'exposició "Setanta més u"): conversa al voltant dels conceptes que van configurar l'exposició i els seus equivalents en l'art contemporani.

La conversa va partir de la reflexió i debat sobre la metodologia i els conceptes que van guiar el projecte d'exposició "Setanta més u", en què, a partir d'una crida oberta a tothom que va estudiar en algun moment a les aules i tallers de l'Escola d'Art de Tortosa, s'ha generat un arxiu de memòries del seu alumnat.

Aquesta és una estratègia curatorial que va generar nous discursos de la història de l'art des dels marges de la seva oficialitat i que s'emmiralla amb altres pràctiques artístiques contemporànies que s'han centrat en donar veu a la gent comú, a aquells subjectes i col·lectius minoritzats, tradicionalment oblidats dels relats històrics oficials.

També es va debatre sobre com els conceptes de memòria i d'arxiu han estat fonamentals per a molts projectes artístics contemporanis a Terres de l'Ebre, a les comarques de Tarragona i arreu.

3.6.2.3. FOKUS. Activitats complementàries

Una visita conversada: "Posar el fokus". Passejada per les dues mostres de la mà de la professora del taller, Mercè López.

Una pràctica artística: "Formular lo carrer". Activitat de pensament i creació. Formular propostes per donar resposta a les necessitats de diferents col·lectius del municipi i fer l'espai públic més habitable.

3.6.2.4. Maig a l'Escola 2024

Maig a l'Escola és una activitat consolidada de l'Escola d'Art i Cultura que vol fer més proper l'art i la cultura a la ciutadania en general a partir del debat, la col·laboració i la participació. Totes les activitats s'integren en la programació estable del centre cultural.

El 'Maig a l'Escola' va incloure activitats artístiques i culturals entre el 9 i el 29 de maig. Xerrades i activitats de discursos i actituds contemporànies des de la mirada i posicionament de creadors, gestors i teòrics de l'art i la cultura. L'eix va ser l'estètica de l'art i de com l'art ens interpel·la com a subjectes i com a societat.

Un berenar a l'Escola va encetar aquesta edició de 'Maig a l'Escola', que es va completar amb tres xerrades, una visita cultural a La Pedrera i a la Fundació Tàpies de Barcelona, una projecció, una presentació i una jornada de cocreació amb joves artistes de la demarcació.

Programació d'aquesta edició de l'activitat:

Dijous 9 de maig, a les sis de la tarda, berenar amb els Amics de l'Escola, una trobada informal per presentar de forma distesa la programació de Maig a l'Escola, per conèixer les inquietuds i desitjos artístics i culturals dels Amics de l'Escola, els que ho son i tothom que ho vulgui ser.

Dijous 16 de maig, a dos quarts de set de la tarda, projecció de la pel·lícula "La gran Bellesa" dirigida per Paola Sorrentino i amb la presentació de Francesc Sancho, un debat caricaturesc del món de l'art.

Dimarts 21 de maig, a les set de la tarda, xerrada amb Gisel Noè, directora del Marató Art Contemporani que presentarà la Biennal d'Art Manifesta, de caràcter nòmada i d'àmbit europeu.

Dimecres 22 de maig, durant tot el dia, Jornada de Cocreació 'Tens un projecte?', a Reus, al Centre d'Innovació i Formació Boca de la Mina de la Diputació Reus, una jornada dinamitzada per Youz Talent i destinada a joves creadors i creadores per contribuir a la transformació de l'administració en matèria cultural i artística.

Dijous 23 de maig, a les set de la tarda, Xerrada sobre el sentit de l'escultura amb David Bestué, un recorregut per la pràctica escultòrica contemporània a partir d'obres pròpies i exemples d'altres artistes.

Divendres 24 de maig, a les sis de la tarda, presentació del programa Marjals amb Marc Navarro, un programa d'estudis sobre metodologies de creació de projectes artístics.

Dimarts 28 de maig, sortida cultural a Barcelona, a les 12.30 h visita comentada a La Pedrera i a les 16 h visita comentada a la Fundació Tàpies.

Dimecres 29 de maig, a les set de la tarda, xerrada amb el filòsof Pol Capdevila, l'Art: horitzó d'experiència i temps de vida.

Totes les activitats es van organitzar a la seu de l'Escola d'Art i Cultura de la Diputació a Tortosa (plaça de Sant Joan, 5), a excepció de la Jornada de Cocreació a Reus i de la sortida cultural a Barcelona.

3.6.2.5. Activitats educatives. Formular el carrer

Activitat de creació que va consistir en representar, per mitjà d'una maqueta amb elements de fusta i fang, una proposta de millora del nostre entorn quotidià a partir de la configuració de l'espai públic i amb els recorreguts habituals dels participants com a punt de partida.

3.6.2.6. Eufònic Pro – Terres de l'Ebre

L'Escola d'Art i Cultura de la Diputació a Tortosa coprodueix amb Eufònic, Eufònic Pro – Terres de l'Ebre. Un espai que convida a professionals, programadores, comissàries i gestores culturals tant d'aquí com de fora a connectar amb creadores i artistes. De la mà d'Antònia Folguera i Marta Oliveres com a comissàries, aquesta plataforma proposa un diàleg entre el fet digital i el fet performatiu, abordant els nexes que vinculen l'art amb la ciència, i presentant especial atenció a tot el que ha conformat Eufònic al llarg d'aquests anys: la recerca delcos, l'exploració sonora, la relació amb la ciència i la biologia, la performativitat digital o la intersecció entre disciplines amb un clar component investigador.

3.6.3 Formació

3.6.3.1. L'Estiu a l'Escola d'Art i Cultura 2024

L'any 2024 es va iniciar una nova programació de cursos de curta durada durant l'estiu, amb 9 experiències d'aprenentatge artístic a Tortosa i Valls a cura de professionals de l'art d'arreu de la demarcació, d'interès per a diferents públics. Hi van participar Alba Pocurull, Aleix Revelles, Glòria Sabaté, Ton Nascimento, Óscar Carballo, Rosa Barrufet, Mireia Cañadell i Aleix Revelles.

3.6.4. Projecte d'investigació ceràmica

El Projecte d'investigació ceràmica és un taller creat per acollir i acompanyar projectes d'investigació i de recerca innovadors en matèria de ceràmica. S'adreça a artistes, alumnes i/o col·lectius artístics que tenen coneixements contrastats amb les tècniques i les matèries.

L'objectiu de l'Escola d'Art i Cultura és facilitar un acompanyament tècnic i l'equipament i utilitatges necessaris per al desenvolupament de la investigació. La durada és de 6 mesos (del 24 d'octubre de 2024 al 29 de maig de 2025). En acabar s'haurà de presentar una memòria i fer una presentació pública dels resultats (19 de juny de 2025).



Imatge del projecte d'investigació ceràmica

3.6.5. Marjals, Programa d'Estudis sobre metodologies de creació de projectes artístics

Marjals va ser una formació programada pel grup de treball Garba, format per Sara de Ubieta, David Bestué i Marc Navarro amb l'Escola d'Art i Cultura. El curs, realitzat a Tortosa, va explorar diferents metodologies i línies de recerca: la creació d'objectes a partir de l'experimentació de nous materials, l'exploració dels vincles entre l'obra artística i el lloc concret o la construcció d'un relat a partir de la recerca bibliogràfica i el treball d'arxiu. És un esgraó més del projecte de recerca Garba, iniciat al setembre de l'any 2023 al Delta de l'Ebre i codirigit per Sara de Ubieta, David Bestué i Marc Navarro.



Imatge del Programa d'Estudis sobre metodologies de creació de projectes artístics, Marjals.

3.6.6. Tot paisatge és una mentida: Terres de l'Ebre

Tot Paisatge És Una Mentida és un procés de creació artística i producció de cultura digital immersiva per experimentar i reflexionar sobre la identitat visual, sonora i musical del territori català. L'acció escènica és una obra de cinema en viu, música en directe i poesia en un entorn sonor evolutiu i amb audiovisuals immersius. <https://www.bitlab.cat/projecte/tot-paisatge-es-una-mentida/>

L'Escola d'Art i Cultura de la Diputació va col·laborar en la coproducció de continguts situats a les Terres de l'Ebre, oferint formació. Es van programar dos tallers d'Enregistrament 360 a Alfara de Carles i Tortosa, amb la participació d'alumnes i mestres del Zer Mont Caro i alumnes i docents de Batxillerat artístic de l'Institut Dertosa. També es van programar dos Tallers d'Edició 360, oberts a tothom, a l'EAC.

3.6.7. Pobles mudats

3.6.7.1. Els Pobles acampen a l'Escola

Els pobles acampen a l'Escola va ser un conjunt d'activitats artístiques i culturals d'abast territorial que van desenvolupar els principis conceptuals del projecte Pobles mudats. Si Pobles mudats va prendre com a referent o punt de partida Marmellar, un municipi despoblat des dels anys setanta del segle passat, Els pobles acampen a l'Escola ho va fer dels municipis dels participants a les activitats (Tortosa, Valls i municipis de l'Escola Nòmada).

Un dels objectius fonamentals d'aquesta proposta va ser sensibilitzar la població sobre les qüestions i els aspectes relacionats amb el seu entorn immediat i reconquerir el sentit de pertinença al (seu) lloc.

3.6.7.2. Dues Rutes

Visites comentades per la ciutat per desenvolupar la mirada atenta i descobrir vestigis de la història.

9 de novembre de 2024, de 10 a 13 h, Tortosa, Escola d'Art i Cultura

«El deambular urbà: aspirants a flaneur», amb Toni López (arquitecte). Visita comentada a la ciutat de Tortosa

16 de novembre de 2024, de 10 a 13 h, Valls, Escola d'Art i Cultura

«Joies invisibles. Passejada intramurs de Valls», a càrrec de Lluïsa Gené (historiadora i restauradora)

3.6.7.3. Performances en tres actes: Els pobles acampen a l'Escola

ACTE I, «Acampar la llum» / 28 de novembre, 19 h, Tortosa, Escola d'Art i Cultura

Pren de punt de partida la vibració energètica del sol. Tot és un cos, una única forma, que aplega la matèria en la seva totalitat i la vida que sempre continua, malgrat els canvis. Videoinstal·lació i performance:

→ Videoinstal·lació, posta de sol, nit i sortida del sol a Marmellar, a càrrec de Laura Mateu (fotògrafa)

→ Performance. Dramatúrgia: Maria Pons; veu: Cecília Aymí (cantant)

ACTE II, «Acampar el cos» / 19 de desembre de 2024, 19 h, Tortosa, Escola d'Art i Cultura

El cos cognitiu, a través dels sentits. Instal·lació de la creació d'un sol poble, des de la lògica no visual, realitzada des del concepte de reconstrucció. Les mostres es van obtenir de pràctiques i tallers a Valls, Tortosa i municipis de l'Escola Nòmada.

→ Visita comentada a la instal·lació amb una persona invident

→ Dramatúrgia: Constanza Brncic (coreògrafa i ballarina). Dramatúrgia: Fortià Prat (intèrpret)

ACTE III, «Escampar lo poble» / 6 de febrer de 2025, 19 h, Tortosa, Escola d'Art i Cultura

El record de l'acció i el record de l'experiència física. Estem a l'era de la brossa i som allò que destriem, allò que rebutgem, arraconem, perdem... Quins records acampen?

→ Performance a partir de les càpsules del temps de diferents municipis

→ Direcció: Pedro Granero (actor i director), Dramatúrgia: Albert Curto (arxiver-intèrpret)

3.6.7.4. Tres pel·lícules, tres relats de pobles

Projecció de la pel·lícula *Alcarràs*, acompanyada d'una presentació a càrrec de Xavier Miró. 14 de novembre de 2024, 19 h, Tortosa, Escola d'Art i Cultura

Projecció de la pel·lícula *El cielo gira*, acompanyada d'una presentació a càrrec de Manel Raga. 12 de desembre de 2024, 19 h, Tortosa, Escola d'Art i Cultura

Projecció de la pel·lícula *Liverpool*, acompanyada d'una presentació a càrrec de Marc Ortiz. 16 de gener de 2025, 19 h, Tortosa, Escola d'Art i Cultura

3.6.7.5. Tallers per mostrejar lo poble

Els tallers per mostrejar lo poble van ser quatre propostes, un per cada un dels sentits no visuals: oïda, gust, olfacte i tacte, l'objectiu dels quals va ser fer un inventari de mostres d'olors, sons, gustos i matèries d'alguns dels pobles de l'Escola Nòmada. Amb aquestes mostres, es va crear un nou poble que, des d'una lògica no visual va acampar, en format d'instal·lació, a l'Escola d'Art i Cultura.

- Olorar lo poble, taller per extreure mostres de les diferents olors que formen part del paisatge olfatiu d'un poble amb Yolanda Uriz.
- Escoltar lo poble, taller per recollir mostres dels diferents sons que formen part del paisatge sonor d'un poble amb Pau Vidal Arbiol
- Tocar lo poble, taller per extreure mostres de les diferents matèries i textures que configuren el paisatge tàctil d'un poble amb Glòria Sabaté
- Tastar lo poble, taller per elaborar productes gastronòmics per posar en valor els sabors dels diferents productes alimentaris disponibles a un poble amb Vanesa Bustos.

3.6.7.6. Practiques artístiques per mostrar lo poble

Formacions de curta durada de llenguatges visuals que formen part de l'oferta formativa de l'Escola d'Art i Cultura: dibuix i fotografia i té per objectiu situar el poble com a centre d'atenció.

a) On brota el poble, pràctica artística de fotografia amb Jaume Cardona / 1 sessió de 3 hores.

b) Cada mirada un poble, pràctica artística de dibuix amb Agustí Sousa /1 sessió de 3 hores.

3.6.7.7. Cursos per mostrar lo poble

CURS 1, Videomapatge amb Ebre Lumen Del 13 al 27 de setembre de 2024, divendres a la tarda a l'Escola d'Art i Cultura de Tortosa

CURS 2, Fotografia amb Jaume Cardona (fotògraf) El 13 de desembre, divendres, a l'Escola d'Art i Cultura de Tortosa

CURS 3, Cine d'autor amb Manel Raga. Del 10 de gener al 7 de febrer de 2025, divendres a la tarda, a l'Escola d'Art i Cultura de Tortosa

CURS 4, Vídeo en viu amb Maria Escobedo Del 14 al 22 de febrer de 2025, divendres i dissabtes, a l'Escola d'Art i Cultura de Tortosa

3.6.8. Amics de l'Escola d'Art i Cultura

La iniciativa Fes-te amic de l'Escola, que compta amb prop de 200 adherits, permet estar informat de la programació del centre i gaudir d'avantatges.

Prop de 200 persones i col·lectius ja formen part de la comunitat Amics de l'Escola, fet que els permet disposar d'un canal específic per estar informat de les novetats i l'agenda de l'escola, a més d'informació periòdica de temes d'interès sobre art i cultura. Tots els qui formen part d'aquesta comunitat reben un carnet físic identificatiu com a 'Amic de l'Escola', fet que els permet gaudir d'avantatges i tenir una atenció personalitzada. Qualsevol persona major de 12 anys pot adherir-s'hi.

3.6.9. Foro Cultura y Ruralidades

El Ministerio de Cultura, en col·laboració amb la Diputació de Tarragona i l'Ajuntament de Tortosa, va celebrar, del 4 al 6 de juny, el VII Foro Cultura y Ruralidades amb el títol «Escenaris d'aigua. Cultura, reptes mediambientals i diàleg intergeneracional»

El Foro Cultura y Ruralidades és una iniciativa anual i itinerant que organitza el Ministerio de Cultura des de l'any 2017 dins el Programa Cultura y Ruralidades. El Foro es concep com un espai per a la trobada, la reflexió i l'impuls de xarxes de col·laboració entre agents culturals que operen al medi rural de tot l'Estat espanyol a través de formats diversos, com ara taules de debat i de presentació de projectes, tallers, espais d'exposició i de networking o accions artístiques en directe.

La vinculació amb el territori que acull la celebració del Foro es materialitza a través d'una línia de programació específica que, amb el títol de «Foro Expandido», s'orienta al desenvolupament d'una acció cultural que possibiliti la interacció del teixit cultural local amb altres agents estatals en el desenvolupament de processos formatius en l'àmbit de la creació i la generació de noves narratives per al medi rural.

El projecte Escola Nòmada de l'Escola d'Art i Cultura va col·laborar en aquesta edició del «Foro Expandido» mitjançant tres tallers, concebuts com processos d'investigació col·lectiva i cocreació artística oberts a tota la població, que van dur a terme a les localitats de Sarral, Tortosa i Ulldecona entre el 31 de maig i el 2 de juny:

- Sarral va acollir un projecte fotogràfic col·lectiu d'exploració del territori i dels vincles entre el veïnat, que va dissenyar l'associació barcelonina A Bao a Qu.
- A Tortosa, Luis López Casero, director del Festival Chicharra (Huelva), va conduir un taller d'experimentació sonora amb la finalitat de submergir-se en el món acústic de l'Ebre i indagar la riquesa de la seva biodiversitat, fent servir els sons fluvials com a font d'inspiració musical.
- Ulldecona va fer una aproximació emocional de la comunitat als sabers botànics i l'experimentació amb tècniques d'estampació, que van constituir els eixos centrals d'un taller impartit per l'artista Marco Ranieri.

Els resultats d'aquests processos es van concretar en una exposició col·lectiva dissenyada per l'Escola i que es va mostrar al Museu de Tortosa durant els dies de celebració del VII Foro Cultura y Ruralidades.

EL MUNICIPI

Concertació i Assistència Municipal

ÀREA DE CONCERTACIÓ I ASSISTÈNCIA MUNICIPAL DE L'ANY 2024

1. INTRODUCCIÓ



Mosaic agroforestal a l'Espai d'Interès Natural de les Muntanyes de Prades i Montsant - projecte RUMIAR.

Els ajuntaments són l'element bàsic i fonamental de representació social, econòmica i cultural del territori. Tenen moltes competències, i són nombrosos —sobretot els més petits— els que no poden garantir la prestació de determinats serveis per manca de mitjans econòmics i de professionals adequats per atendre la gran diversitat de problemes que sorgeixen als municipis.

La Diputació és una Administració local que té encomanades unes funcions bàsiques de cooperació i assistència als municipis, les quals estan dirigides a contribuir perquè els ens locals desenvolupin les seves responsabilitats de manera efectiva.

L'Àrea de Concertació i Assistència Municipal és la responsable de gestionar l'assessorament, els serveis i el suport als municipis de menys capacitat econòmica i de gestió. Aquesta activitat l'executen principalment les unitats de l'Àrea, així com altres unitats de la Diputació.

Per garantir una prestació de serveis adequada, l'Àrea de Concertació i Assistència Municipal s'encarrega d'ajudar els ajuntaments —en especial els de menys de 10.000 habitants— i els consells comarcals en

el desenvolupament de les seves competències. Es treballa perquè tots els municipis, sobretot els més petits, rebin suport en els àmbits d'actuació de l'assistència tècnica, l'assistència econòmica i la formació.

L'activitat de l'Àrea de Concertació i Assistència Municipal es du a terme mitjançant:

- Assistència tècnica als ens locals en diversos àmbits: jurídic, econòmic i tècnic.
- Pla ImpulsDipta.
- Activitats de foment.
- Suport tècnic a altres unitats de la Diputació.
- Projectes singulars.
- Accions comunicatives.

Durant el 2024, l'activitat de l'Àrea de Concertació i Assistència Municipal es va desenvolupar en el marc dels reptes i les línies estratègiques del Pla de Mandat de la corporació per al període 2023-2027:

- Eix 2. Model socioeconòmic.
 - LE04. Cultura transformadora.
- Eix 3. Sostenibilitat, preservació del medi ambient i transició ecològica.
 - LE06. Impulsar la sostenibilitat i la preservació del medi ambient avançant cap a la descarbonatció.
- Eix 4. Digitalització i modernització de la Diputació i dels serveis que presta.
 - LE07. Evolució cultural cap a una organització digital, moderna i simplificada, sustentada en un sistema de gestió excel·lent i fonamentat en dades.
 - LE08. Modernització dels sistemes interns i dels serveis que presta la Diputació, incloent-hi nous mecanismes com la concertació. Modernització i adequació de les instal·lacions de la Diputació.

A la vegada, l'activitat de l'Àrea de Concertació i Assistència Municipal es va dur a terme amb un clar enfocament i amb una vinculació i alineació amb l'Agenda 2030 i amb els objectius de desenvolupament sostenible (ODS) que incorpora el Pla de Mandat, i que són el marc de governança global.

El Pla de Mandat 2023-2027 i els objectius de desenvolupament sostenible (ODS) van constituir l'eix vertebrador de l'activitat de l'Àrea de Concertació i Assistència Municipal de l'any 2024.

2. ASSISTÈNCIA TÈCNICA ALS ENS LOCALS

2.1 Assistència de Secretaria Intervenció

ODS: 16

L'assistència de Secretaria Intervenció als ajuntaments es presta mitjançant un equip de 7 funcionaris i funcionàries d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional (FHCN), de la subescala Secretaria Intervenció. Es presta principalment als municipis de menys capacitat econòmica i tècnica, assessorant i gestionant tots aquells aspectes que són de competència municipal.

Els objectius a assolir en l'assistència de Secretaria Intervenció són els següents:

- Dur a terme l'activitat pròpia de les funcions de Secretaria Intervenció com a titulars en places exemptes, així com l'activitat puntual en situacions concretes esdevingudes per absència de la persona titular de la plaça, per causes d'abstenció en l'expedient o per necessitats d'assessorament o col·laboració *in situ*.
- Participar en la defensa dels interessos dels ens locals mitjançant el seu assessorament.

- Prevenir i solucionar els problemes tan a prop com sigui possible del seu origen mitjançant una assistència personalitzada.
- Impulsar la digitalització dels ajuntaments mitjançant una correcta utilització dels recursos i de les eines disponibles.
- Donar suport als ajuntaments que no gaudeixen de persones amb la qualificació necessària per dur a terme les funcions que els són pròpies.

Dins d'aquests objectius, n'hi ha un que està implícit en el servei: potenciar i optimitzar els recursos dels ajuntaments amb menys capacitat econòmica i de gestió per assolir un nivell de qualitat en la prestació dels serveis i gaudir d'una autonomia de gestió que beneficiï els usuaris dels serveis.

Periòdicament, s'ofereix al personal dels ens locals informació actualitzada sobre modificacions normatives i noves obligacions a través de reunions comarcals d'actualització jurídica. No obstant això, l'any 2024, degut al volum de secretaries assumides al llarg de l'any i al fet que l'equip de personal secretari interventor només l'integraven 7 membres, no es van dur a terme les reunions comarcals com a tals, sinó que aquesta tasca es va fer via correu electrònic, e-SAM i resolució de consultes individuals pel secretari corresponent amb els secretaris dels ens locals.

Durant l'any 2024, es va prestar l'assistència legal i preceptiva de Secretaria Intervenció, assumint les funcions públiques reservades a personal funcionari d'habilitació nacional, als municipis i consells comarcals següents: la Riba, el Pont d'Armentera, Figuerola, Nulles, Montferri, el Milà, la Masó, Puigpelat, Mont-ral, Capafonts, EMD Picamoixons, Pradip, Riudecols, la Febró, Alforja, Arbolí, Vilaplana, Vilanova d'Escornalbou, Colldejou, l'Ampolla, Tivenys, Barberà de la Conca, Solivella, Senan, Mas de Barberans, Freginals, Alcanar, el Lloar, la Vilella Alta, el Catllar, Bot, Caseres, el Consell Comarcal del Baix Penedès i el Consell Comarcal de la Conca de Barberà.

2.2. Assistència en suport jurídic general

ODS: 16

El suport jurídic general es presta a ajuntaments, entitats municipals descentralitzades i mancomunitats, consorcis, empreses municipals i entitats públiques empresarials (amb participació d'ens locals de més del 50 %) de municipis de població inferior als 10.000 habitants, i també als consells comarcals de les comarques del Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès.

El servei d'assistència i assessorament jurídic en general es presta a través de l'emissió d'informes i l'assessorament i assistència en matèria de funcionament dels ens locals, règim jurídic, procediment administratiu, exercici d'accions administratives o qualsevol assistència de competència de l'ens local, en matèria d'urbanisme, contractació, patrimoni, etc., que no sigui en àmbit econòmic, de protecció de dades i transparència, d'administració electrònica, de recursos humans i d'activitats, que es presten des de serveis diferents.

Les tasques més significatives que es van dur a terme durant l'any 2024 van ser les següents:

- Donar assistència jurídica a l'equip de secretaris interventors del servei de secretaria intervenció municipal i al personal secretari interventor dels ajuntaments, tant en format de resposta telefònica o presencial com per correu electrònic, ja sigui als ajuntaments dels quals tenim assumida la secretaria intervenció municipal com dels que no (592 assistències verbals).
- Elaborar informes jurídics sobre diverses matèries per donar resposta a les peticions formulades pels ajuntaments (46 assistències escrites).
- Elaborar expedients adaptats a les necessitats dels ajuntaments, d'ordenances i reglaments, elaborar documents amb respostes a qüestions més habituals, elaborar resums sobre la jurisprudència més interessant i sobre les normes més significatives, etc.

A banda de les tasques pròpies en l'àmbit de les assistències, es va dur a terme un projecte que consistia a reelaborar els expedients de contractació modelats en entorn ACTIO per adaptar-los a la manera dels expedients elaborats per la Unitat de Contractació de la Diputació. Es van elaborar els models d'expedients, de memòria i plecs de clàusules administratives particulars dels procediments oberts simplificats dels contractes d'obres, de subministrament i de servei.

Igualment, l'any 2024 es va començar a treballar en la reformulació del servei que es presta des del servei de Secretaria Intervenció.

2.3. Assistència en la gestió del padró d'habitants

ODS: 16

Mitjançant la gestió informatitzada del padró d'habitants, es dona suport als municipis amb població inferior a 20.000 habitants de la província de Tarragona que no disposen de la suficient capacitat tècnica o de gestió per dur a terme aquesta tasca. Així, es posen al seu abast les eines i la infraestructura necessàries per gestionar el padró de manera informatitzada, alhora que s'assisteix i s'assessora, tècnicament, els gestors del padró.

L'any 2024 es va incrementar fins a 169 la xifra dels municipis que tenen delegada la gestió del padró a la Diputació. Això representa un 92 % del total de municipis de la província. En nombre d'habitants, la gestió inclou 309.400 persones, el 35,90 % del total d'habitants de la província de Tarragona.

L'assumpció de la gestió informatitzada del padró municipal d'habitants comporta, entre altres tasques, la gestió de les transaccions de dades amb l'Institut Nacional d'Estadística (INE) en nom de l'ajuntament, d'acord amb la normativa vigent sobre el padró d'habitants i el cens electoral, l'assessorament especialitzat sobre la matèria, la resolució de consultes, la gestió de les dades territorials, el lliurament de fitxers de variacions mensuals, l'execució de tot el procediment per a l'obtenció de la xifra oficial de població i la gestió de gran part de les incidències i errors que l'INE comunica als ajuntaments en els fitxers d'intercanvi esmentats.

Les tasques més significatives que es van dur a terme durant el 2024 van ser les següents:

- Assistència a les sessions semestrals convocades per la secció provincial del Consell d'Empadronament a Tarragona.
- Es van resoldre 2.187 assistències verbals dels ajuntaments amb la gestió delegada, relatives a suport tècnic i assessorament en matèria de padronal.
- En el procés de xifres anuals, es va dur a terme el tractament dels fitxers que es deriven del procés de xifres (per a l'aprovació de la xifra oficial de població dels municipis), així com la gestió del fitxer de 85 ajuntaments que sí que van voler fer al·legacions a les xifres aprovades per l'INE. La gestió per als ajuntaments amb menys de 100 discrepàncies inclou el pretractament, que és la primera etapa del procés de depuració, mentre que als que en tenen més se'ls explica de forma personalitzada quins errors han de prioritzar. Un cop aprovada la xifra oficial, es van elaborar i publicar els principals resultats estadístics.
- Es van oferir sessions de formació inicial de l'aplicació informàtica del padró per a aquells empleats i empleades que l'havien sol·licitat dels 16 ajuntaments següents: Aiguamúrcia, Caseres, la Figuera, Gratallops, Mont-ral, la Morera de Montsant, Nulles, Passanant i Belltall, Paüls, Poboleda, el Pont d'Armentera, Puigpelat, Sant Jaume dels Domenys, Senan, Ulldemolins i Vilallonga del Camp. Igualment, es va fer una sessió de formació avançada per a aquells empleats i empleades que l'havien sol·licitat dels ajuntaments següents: Aldover i la Ràpita.

- Durant tot l'any es va col·laborar amb la Unitat de Cartografia de la Diputació en la tasca d'oferir suport tècnic davant la incidència que retorna el SITMUN (Sistemes d'Informació Territorial Municipal) amb els domicilis disseminats.
- Es va posar en marxa una prova pilot amb els municipis de Freginals, Caseres i el Perelló relacionada amb la tramitació, la gestió i el seguiment dels expedients de baixa de les persones estrangeres a les quals ha caducat l'empadronament.

2.4. Assistència en matèria de persones als ens locals

ODS: 5, 8 i 10

L'objectiu principal és prestar assistència en matèria de recursos humans als ens locals de les comarques del Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès. Aquesta assistència està adreçada principalment als ens locals de menys de 10.000 habitants i als consells comarcals, i de manera més intensa als ens locals de fins a 5.000 habitants, de menor capacitat econòmica i de gestió. L'assistència inclou prestar els serveis següents:

- Assessorament jurídic general en matèria de recursos humans, tant de funció pública com de dret laboral, mitjançant el qual s'ofereix assessorament, reunions i elaboració de modelatges i d'informes jurídics. L'assessorament s'efectua sobre instruments de planificació i gestió, contractació laboral, accés i provisió, competències corporatives i directori de competències, negociació col·lectiva, drets i deures, incompatibilitats, llicències i permisos, règim disciplinari, règim retributiu, Seguretat Social, situacions administratives, salut laboral, igualtat, protocols d'assetjament i pèrdua de la condició de persona empleada pública.
- Elaboració o modificació d'instruments de planificació de personal: plantilla de personal i oferta pública d'ocupació.
- Elaboració o modificació de l'organigrama de l'ens local o de la relació de llocs de treball. Aquesta assistència inclou:
 - L'elaboració de la relació de llocs de treball (RLT), amb lliurament d'una memòria que incorpora la proposta de RLT.
 - L'assistència i l'assessorament en la negociació col·lectiva de la RLT, si és d'interès de l'ens local.
 - El modelatge per poder aprovar la RLT o la seva modificació i l'assistència i l'assessorament en la tramitació de l'expedient. Inclou, també, l'assistència i l'assessorament en les eventuais al·legacions durant la seva tramitació.
- Assistència i assessorament en processos de selecció de personal, que inclou:
 - Models de bases. Tramesa dels models de bases de selecció (personal funcionari de carrera i interí i personal laboral fix i temporal, incloses les borses de treball).
 - Fitxes de contingut. Proposta del contingut a incloure en el modelatge facilitat.
 - Assessorament jurídic. Suport en l'elaboració de les bases i en les qüestions que puguin sorgir durant el desenvolupament del procés selectiu, com ara equivalències en titulacions, requisits de les persones aspirants, còmput de mèrits o composició dels òrgans qualificadors.
 - Elaboració de proves de selecció de contingut general i jurídic.

A més, també es presta assistència com a membres de tribunals de selecció de personal.

Durant l'exercici 2024, la prestació de l'assistència i assessorament jurídic en l'àmbit de personal va seguir focalitzada, en bona part, en les fases d'execució dels nombrosos processos selectius derivats de l'aprovació de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, que va posar en marxa els processos d'estabilització de l'ocupació temporal. La Llei 20/2021 obligava les corporacions locals a resoldre tots els processos selectius abans del 31 de desembre de 2024. L'objectiu era que la taxa de temporalitat quedés per sota del 8 % en el conjunt de les administracions públiques.

Derivat d'això, es van dur a terme nombroses actuacions de suport i assistència als ens locals de la província en matèria d'estabilització de personal i d'instruments de planificació.

De l'any 2024, destaquen les assistències següents:

Assessorament verbal

Es van atendre 705 peticions verbals. La temàtica principal va ser la relativa a accés i provisió, amb 279 consultes verbals, moltes relacionades amb els processos d'estabilització, seguida de les relatives als instruments de planificació i gestió, amb 120 consultes. De la resta de consultes, destaquen les que fan referència a la durada màxima dels nomenaments interins i les finalitzacions de les relacions laborals temporals, així com el règim retributiu i la contractació laboral, amb 139 consultes.

Processos d'estabilització derivats de la Llei 20/2021

L'assistència durant l'exercici 2024 es va centrar en les actuacions següents:

- Seguiment dels processos d'estabilització de 1.361 places.
- Estudi de les peticions de membres dels tribunals d'estabilització i proposta de designació de personal per formar part dels tribunals.
- Trasllat i explicació del "Manual per als tribunals dels processos d'estabilització", elaborat per la Diputació de Tarragona i adreçat a resoldre els principals dubtes dels ens locals.
- Participació com a membres de tribunals de selecció de 48 places, amb un total de 135 persones aspirants, com a vocals o com a personal secretari. Es va prestar suport en l'elaboració de la documentació derivada d'aquests processos selectius en 30 ajuntaments: Albinyana, l'Argentera, Benifallet, la Bisbal de Falset, Blancafort, Cabacés, Cabra del Camp, Conesa, Duesaigües, la Fatarella, Garcia, els Guiamets, Llorac, Masdenverge, la Morera de Montsant, Nulles, les Piles, la Pobla de Massaluça, Pontils, Pradell de la Teixeta, Puigpelat, Renau, Riba-roja d'Ebre, Riudecanyes, Savallà del Comtat, Ulldemolins, Vallclara, Valfogona de Riucorb, Vilalba dels Arcs i la Vilella Baixa.
- Estudi d'eventuals impugnacions o resolució dels recursos administratius interposats en els processos d'estabilització.
- Elaboració de proves de contingut general i jurídic.

Instruments de planificació pluriennal de la Llei de pressupostos generals de l'Estat 2023

Durant l'any 2024 es va seguir sota l'efecte de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2023, prorrogada per a l'exercici 2024, i que com a novetat va regular l'autorització —extraordinària i limitada en el temps— d'una taxa específica de personal per complir els objectius previstos per la citada Llei 20/2021, de 28 de desembre. Aquesta autorització requeria que els ens locals aprovessin un instrument de planificació de personal de forma preceptiva.

Arran d'això, es van elaborar 4 instruments de planificació dels ajuntaments de Banyeres del Penedès, Bot, Riudecanyes i Senan i es va fer el seguiment de 35 instruments de planificació dels ens locals de l'Albiol, Aldover, Almoher, l'Argentera, Benissanet, Bonastre, Botarell, Cabra del Camp, Duesaigües, Garcia, els Garidells, Margalef, Miravet, el Molar, el Montmell, Mont-ral, Perafort, EMD Picamoixons, Pira, Pobolleda, Puigpelat, Rodonyà, el Rourell, Sarra, la Torre de l'Espanyol, Torroja del Priorat, Vilabella, Vilallonga del Camp, la Vilella Alta, Vinebre i Xerta.

I també es van elaborar les ofertes públiques d'ocupació derivades de tots aquests instruments.

Relació de llocs de treball

L'assistència consisteix a elaborar la relació de llocs de treball (RLT) i l'organigrama o modificar els elaborats prèviament per la Diputació de Tarragona. També inclou, si l'ens local hi està interessat, el suport i l'assessorament en la negociació col·lectiva d'aquest instrument de personal.

Durant l'any 2024 es va treballar en un total de 38 relacions de llocs de treball, concretament:

Es van finalitzar les relacions de llocs de treball dels ajuntaments de la Palma d'Ebre (5 empleats), Alcover (85 empleats), el Molar (7 empleats), els Garidells (4 empleats), Falset (53 empleats), Vilanova de Prades (5 empleats), Vilanova d'Escornalbou (17 empleats) i Botarell (13 empleats).

Es va elaborar la modificació de 12 relacions de llocs de treball dels ajuntaments d'Albinyana (dues modificacions), Arnes, Bonastre, Cabra del Camp, Capçanes, Freginals, els Guiamets, Horta de Sant Joan, la Secuita, Vilaverd i Vinyols i els Arcs.

Es va dur a terme la negociació col·lectiva de totes les relacions de llocs de treball i modificacions indicades, i també es va iniciar la negociació col·lectiva de les relacions de llocs de treball dels ajuntaments de Flix (65 empleats), Llorac (4 empleats), Savallà del Comtat (5 empleats), la Masó (3 empleats) i Vilabella (7 empleats).

I també es va iniciar la relació de llocs de treball dels ens locals EMD Serra d'Almos (5 empleats), Vinebre (10 empleats), Rasquera (8 empleats), Vila-rodona (16 empleats), la Fatarella (21 empleats), el Masroig (8 empleats) i Bràfim (7 empleats).

Durant l'any 2024 es va posar en marxa un projecte consistent a estudiar vies alternatives de prestació del servei d'elaboració de la relació de llocs de treball dels ens locals, mitjançant l'externalització del servei. L'estudi es va dur a terme als ajuntaments de Vilallonga del Camp i de la Torre de l'Espanyol, en què la Diputació de Tarragona va contractar empreses externes per elaborar les respectives relacions de llocs de treball.

Aquest projecte va implicar una fase d'anàlisi del mercat en relació amb les empreses que presten el servei, així com un estudi i valoració d'altres metodologies en l'elaboració de les relacions de llocs de treball. Es va supervisar i es va fer el seguiment dels treballs realitzats durant l'any 2024 per les empreses contractistes.

La finalitat del projecte, que continuarà durant l'any 2025, és analitzar si l'externalització és un mètode efectiu de treball que pugui ser una alternativa a tenir en compte en relació amb la prestació d'aquest servei sota el principi de l'eficàcia i l'eficiència administrativa.

I, finalment, també es va desenvolupar el projecte vinculat a les relacions de llocs de treball, que consisteix a adaptar el "Manual de valoració de llocs de treball" per garantir el principi d'igualtat de gènere.

Elaboració de proves de selecció

L'any 2024 hi va haver una alta demanda de proves de selecció, tant per l'efecte dels processos d'estabilització, pel sistema de concurs oposició, com per l'inici de l'execució de les convocatòries derivades dels instruments de planificació pluriennal de la Llei de pressupostos generals de l'Estat del 2023. Igualment, es va incrementar la demanda de proves selectives per a la provisió interina del lloc de secretaria inter-venció.

En total, es van elaborar 57 proves de selecció de personal de processos de selecció dels ens locals d'Aiguamúrcia, Albinyana, l'Aleixar, Alforja, l'Ampolla, Banyeres del Penedès, Bellmunt del Priorat, Bell-

vei, Blancafort, Bot, Botarell, Cabra del Camp, Capçanes/ els Guiamets, el Catllar, Consell Comarcal del Priorat, Falset, la Febró, Flix, Gratallops, el Lloar / la Vilella Baixa, Mas de Barberans / Freginals, la Masó, Mont-ral/Capafonts, la Morera de Montsant, la Nou de Gaià, EMD Picamoixons, la Pobla de Mafumet, Pira i Vilaverd, Poboleda, Pradell de la Teixeta, Prades, Pratdip, Puigpelat, Querol, Rasquera, la Riba, Rodonyà, Santa Coloma de Queralt, Santa Oliva, Tivenys, Tivissa, la Torre de l'Espanyol, Ulldemolins i Vilanova d'Escornalbou.

Informes jurídics i modelatges

Durant l'any 2024 es van elaborar:

- 11 informes jurídics de temàtiques diverses, com ara situacions administratives, finalització de la relació de serveis o processos de selecció.
- Els models d'expedients següents: tramitació de faltes lleus de personal laboral; increment retributiu del 0,5 % LPGE 2023; jubilació parcial amb contracte de relleu; excedència de personal laboral; excedència de personal funcionari; aprovació d'instrument de planificació pluriennal LPGE 2023; increment retributiu del 2 %; concessió de bestreta reintegrable; reconeixement de compatibilitat del personal al servei de l'Administració local per exercir activitats privades; i reconeixement de triennis.

Assistència i assessorament en processos de selecció de personal

Durant l'any 2024 es van elaborar 47 fitxes de contingut per a bases de selecció de personal i es va assistir en l'elaboració del modelatge de les bases de selecció dels ens següents: Albinyana, l'Aleixar, l'Argentera, Arnes, Banyeres del Penedès, Bonastre, Bràfim, Camarles, Freginals, Gadesa, Garcia, Gratallops, la Masó, el Milà, el Molar, Montferri, EMD Picamoixons, el Pont d'Armentera, Puigpelat, Querol, la Riba, Riudecanyes, Rodonyà, el Rourell, Santa Coloma de Queralt, Sarraí, Vallmoll, Vilabella, Vila-rodona, Vimodí i Poblet, Vinebre i Xerta.

Directori de competències per a municipis de fins a 5.000 habitants

Es va redactar un manual per a municipis de fins a 5.000 habitants perquè puguin elaborar i aprovar el directori de competències corporatiu, sota una metodologia senzilla i accessible. Se'n va elaborar el modelatge corresponent i es va organitzar una jornada per explicar aquest directori i la forma d'emplenar els diferents models elaborats.

Finalment, l'any 2024 també es va publicar trimestralment a l'eSAM el butlletí de novetats en matèria de personal adreçat als ens locals i es va elaborar un espai informatiu en matèria de recursos humans a l'aula virtual de formació de la Diputació de Tarragona (espai Moodle).

2.5. Assistència en matèria d'activitats econòmiques

ODS: 3, 6, 13 i 15

Assistència en matèria d'activitats econòmiques

Es presta, principalment, als ens locals de les comarques del Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès amb una població de fins a 5.000 habitants, i consisteix en l'assessorament tècnic i jurídic en la legalització d'activitats sotmeses a la normativa de facilitació de l'activitat econòmica però també sotmeses a normativa específica, com ara ambiental, recreatives i d'espectacles públics, agroindustrial i ramadera, de l'àmbit turístic, etc.

L'assistència inclou l'elaboració de documents de comprovació de requisits formals relatius a activitats comunicades, l'elaboració d'informes tècnics i tecnicojurídics en matèria d'activitats econòmiques, el se-

guiment i la revisió d'expedients d'activitats, l'assessorament tècnic en aspectes o vectors ambientals relacionats amb les activitats econòmiques —com ara contaminació acústica (sense mesuraments), contaminació del sòl o gestió de residus, entre d'altres— i l'assistència tècnica d'assessorament sobre els plans d'autoprotecció vinculats a la legalització de les activitats.

Aquesta assistència també inclou l'assessorament tècnic i jurídic a través de consultes telefòniques i correus electrònics. L'objectiu és donar respostes més immediates, que requereixin menys dedicació de temps, sobre qüestions puntuals relacionades amb la gestió i la intervenció administrativa de les activitats i els establiments.

D'acord amb això, durant l'exercici 2024 es van resoldre un total de 73 peticions escrites i 393 peticions verbals.

En relació amb les peticions verbals, es va constatar que un 47 % van ser consultes sobre activitats sense incidència ambiental, un 31 % sobre activitats comercials i de serveis i un 48 % sobre el procediment.

L'any 2024 es van elaborar i actualitzar els models d'expedients següents:

- Expedient de creació del Registre municipal d'activitats.
- Expedient d'actualització del Registre municipal d'activitats.
- Expedient de creació del Registre sanitari municipal.

I també es van elaborar les següents consultes freqüents, en matèria d'activitats:

- El nou model de tramitació dels informes en matèria d'incendis.
- Què cal fer perquè una furgoteka (*food truck*) pugui exercir la seva activitat?
- Nou règim jurídic de les gosses esportives o de caça.
- Instal·lacions juvenils.
- Activitats i equipaments de titularitat municipal.

Els models d'expedients i les consultes freqüents es van posar a disposició dels ens locals a través de la plataforma eSAM i de l'“Espai informatiu: activitats econòmiques” de l'aula virtual de formació de la Diputació. L'espai té actualment un total de 311 persones inscrites i va rebre 7.474 visualitzacions durant l'exercici 2024, cosa que representa una mitjana de 623 visualitzacions mensuals. El nombre de visualitzacions es va incrementar un 41 % respecte de l'exercici 2023.

Assistència en la creació i l'actualització dels registres municipals d'activitats a través de la plataforma SITMUN

Consisteix en la creació o actualització dels registres municipals d'activitats, inclòs el registre sanitari municipal, a través de la plataforma SITMUN (Sistemes d'Informació Territorial Municipal), amb la finalitat d'arribar al compliment normatiu de disposar de registres d'activitats per poder elaborar, posteriorment, els corresponents plans de control i inspecció de les activitats, amb l'objectiu de garantir que les activitats compleixin els requisits de seguretat, protecció al medi ambient, salubritat i tranquil·litat que els són exigibles.

Aquesta assistència està adreçada als ajuntaments amb secretaria de classe tercera i fins a 2.000 habitants, amb caràcter preferent per a aquells de menor població i capacitat econòmica i de gestió.

En relació amb aquesta assistència, durant l'exercici 2024 es va impulsar la gestió de l'esmentat registre mitjançant l'actualització del manual de funcionament existent i la implementació del registre a 10 municipis: Corbera d'Ebre, la Figuera, Garcia, Marçà, Paüls, Porrera, Riudecols, Tivissa, Torroja del Priorat i Vilalba dels Arcs.

L'any 2024 el Registre municipal d'activitats a través de SITMUN ha estat reconegut per l'Observatori dels DigiCanvis del Consorci AOC com una bona pràctica de referència en la transformació digital de les administracions públiques.

2.6. Assistència e-Administració/ACTIO

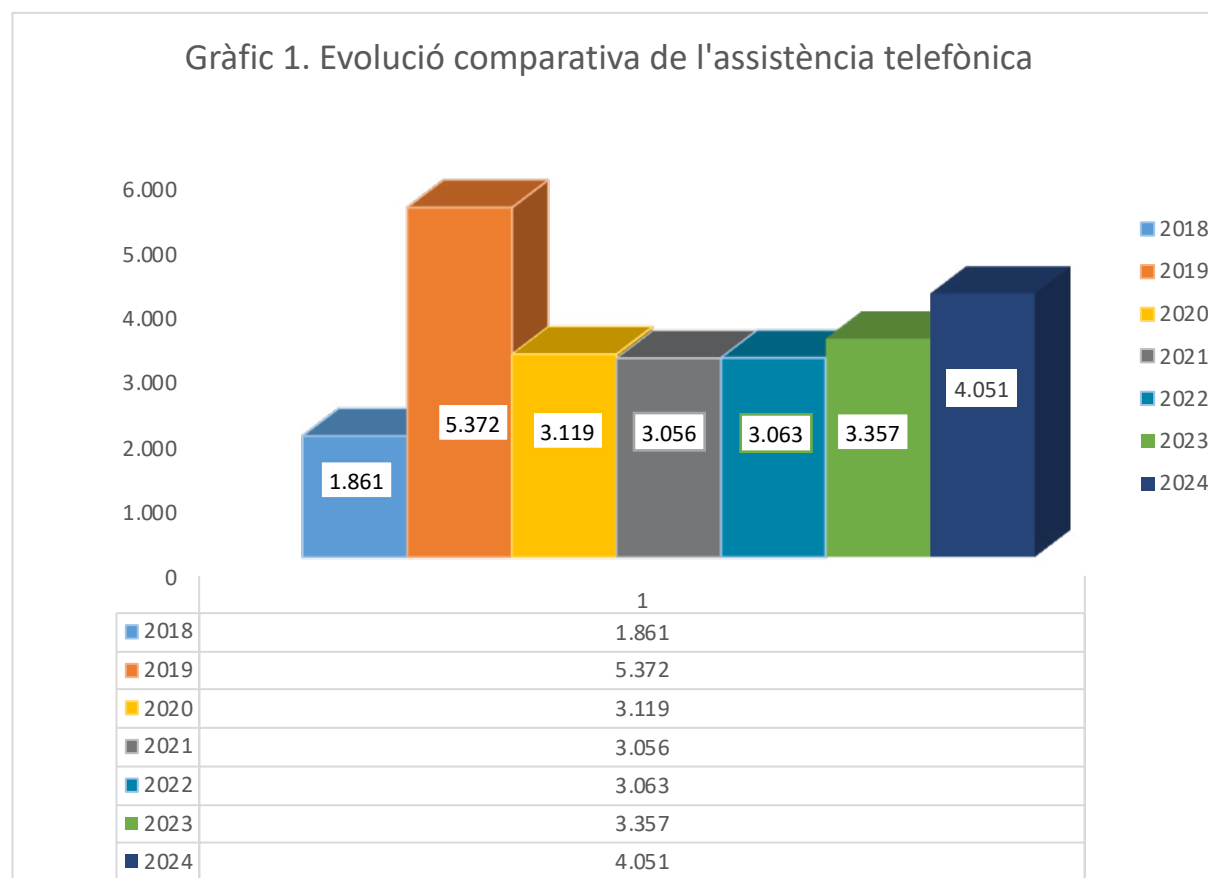
ODS: 11 i 16

En relació amb la plataforma ACTIO, es va tancar l'any 2024 amb aquesta plataforma en funcionament en 131 municipis i EMD i 6 consells comarcals. Durant l'any 2024 es va implementar la plataforma ACTIO al municipi de l'Aldea.

De les activitats desenvolupades durant el 2024 en l'àmbit de l'administració electrònica, destaquen les següents:

Assistència als municipis

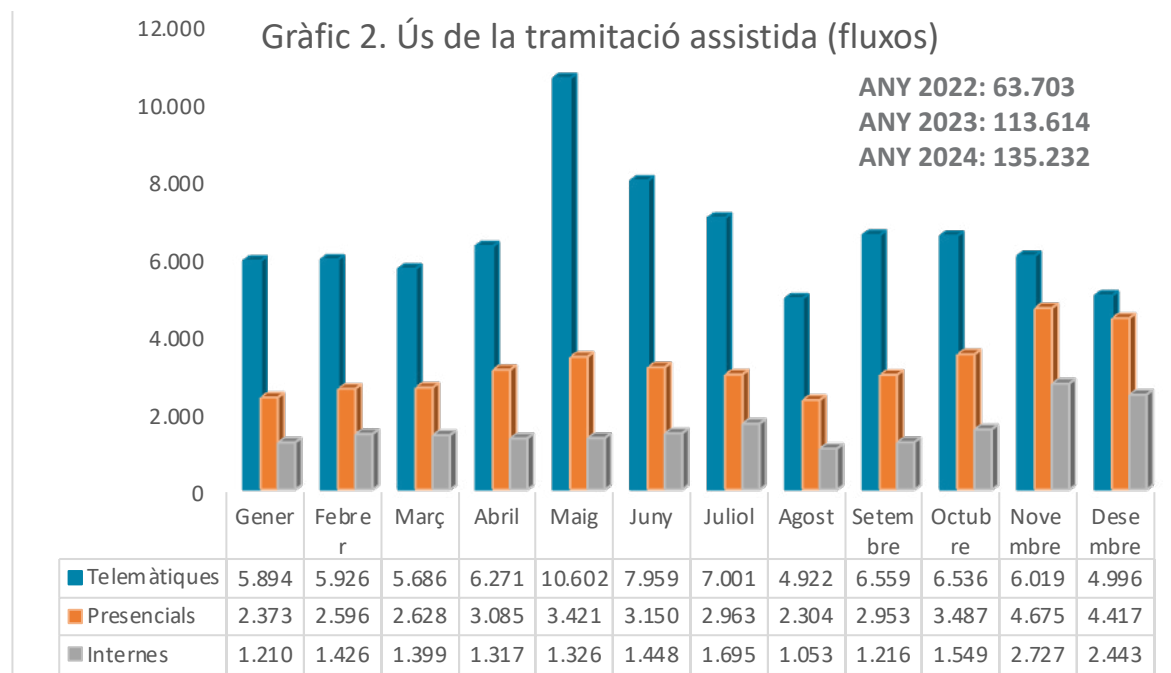
La prestació del servei d'assistència als ens locals que utilitzen la plataforma de serveis digitals ACTIO és una de les principals tasques que porta a terme el personal de la Unitat. Aquesta assistència es basa principalment en la resolució d'incidències, de manera personalitzada i en temps real, formulades a través de telèfon o de correu electrònic. L'any 2024 es van efectuar 4.051 assistències telefòniques i per correu electrònic.



Gràfic 1. Evolució comparativa de l'assistència telefònica.

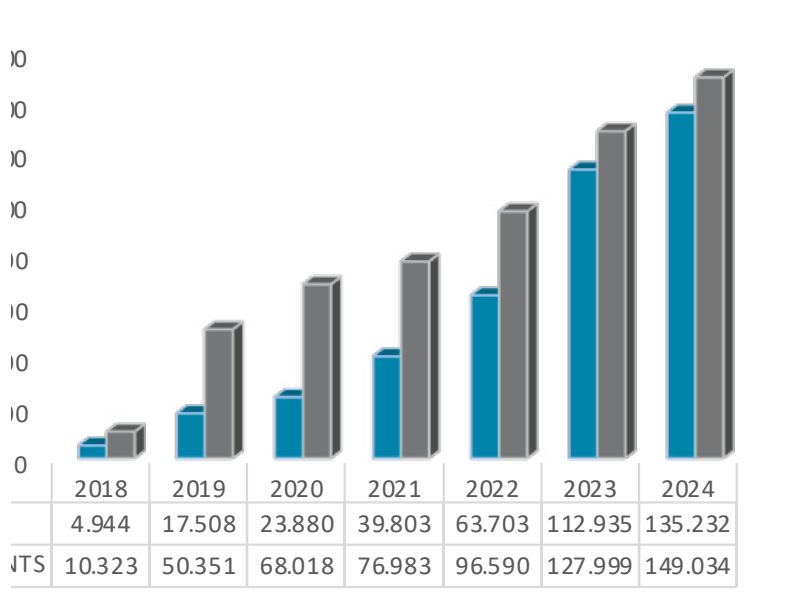
De l'any 2024, cal destacar un augment significatiu en la tramitació electrònica per part de les entitats locals usuàries de la plataforma, atribuïble a l'increment substancial en l'ús dels serveis electrònics per part de la ciutadania.

L'increment en la tramitació assistida (fluxos) gairebé es va duplicar. L'any 2024 es van registrar un total de 135.232 sol·licituds, de les quals 78.371 van ser tramitades telemàticament per ciutadans, empreses o entitats.



Gràfic 2. Ús de la tramitació assistida (fluxos mensuals)

Aquest increment d'ús de la plataforma ACTIO per part de ciutadania va propiciar que els ens en la seva tramitació administrativa utilitzin cada cop més els fluxos, que els dona la confiança necessària per utilitzar també la tramitació assistida en el procediments interns (d'ofici), fet que permet entrar en una nova fase en la consolidació de l'ús plataforma ACTIO per part de les entitats locals.

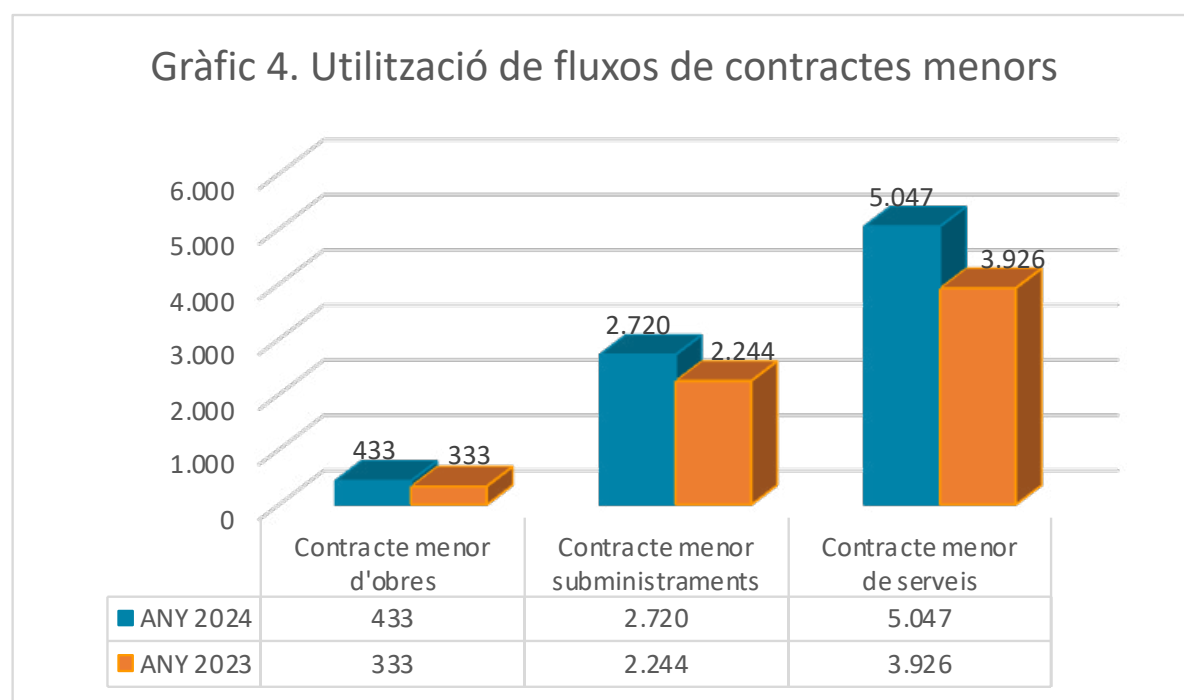


Gràfic 3. Evolució comparativa anual de l'ús de la plataforma ACTIO

Aquest ús intensiu per part de les entitats locals genera la necessitat de nous serveis i actuacions més automatitzades. L'any 2024 es va treballar en l'automatització dels fluxos dels contractes menors. Els canvis van consistir en la inclusió dels continguts de manera automàtica, i s'hi va incloure la persistència de les dades introduïdes durant la tramitació per tal que es generés el document necessari que cal publicar al Registre Públic de Contractes i al Portal de Serveis de Contractació Pública, cosa que va reduir la feina administrativa del personal dels ens locals.

Arran de la introducció dels nous models de fluxos dels contractes menors, es van fer tallers formatius específics per explicar la normativa, la necessitat de publicar al Registre Públic de Contractes i al Portal de Serveis de Contractació Pública i el funcionament detallat dels fluxos. Es van impartir 5 sessions en línia, amb l'assistència de 106 persones, que es van acompanyar de manuals de presentació consultables pels usuaris a través de la pàgina web d'ACTIO a l'eSAM.

Un cop implementats els canvis en els fluxos dels contractes, un dels problemes principals és el seguiment de les publicacions obligatòries en els portals de la Generalitat de Catalunya. Aquesta és una funció de suport als ajuntaments que es farà durant el primer trimestre de 2025.



Gràfic 4. Dades anuals d'utilització de fluxos de contractes menors

Projecte de signatura en mobilitat per als càrrecs electes

Una de les principals demandes dels càrrecs electes en les sessions d'informació i sensibilització va ser disposar de la signatura en mobilitat per facilitar les seves tasques. Per tirar endavant aquest projecte de signatura en mobilitat era indispensable la col·laboració amb l'Àrea d'Innovació i Tecnologia de la Diputació de Tarragona i la coordinació amb els serveis tècnics dels consells comarcals, així com la contractació externa de serveis professionals.

Un cop es va instal·lar el certificat digital com a càrrec electe, calia la instal·lació de l'aplicació VIDsigner al mòbil o tauleta. Aquesta instal·lació es va planificar per comarques. El gran volum d'instal·lacions es va fer durant els mesos de maig i juny.

Actualment, 170 càrrecs electes de govern, dels quals 90 són alcaldesses i alcaldes, poden signar en mobilitat. Durant l'any 2024 es van fer un total de 21.213 signatures amb aquest sistema.

Es va elaborar material d'ajut i informatiu que es va posar a l'abast de tots els actors que van intervenir per fer possible aquest projecte. També es va posar a disposició dels càrrecs electes el manual d'ajut per al procés de signatura.

Tallers formatius personalitzats i especialitzats

Durant l'any 2024 es va iniciar el camí per oferir unes sessions formatives més personalitzades, d'acord amb les necessitats de cada ens, i especialitzades, segons el perfil de cada empleat públic.

Es va començar a fer l'estudi dels ens locals de manera individual, de com treballen, quin ús fan de la plataforma, quins expedients generen i quins fluxos treballen, fent l'anàlisi comparativa amb ens de la mateixa mida i població. Arran de la informació obtinguda es va plantejar fer formacions específiques per perfils i les tasques que es duen a terme, i també per temàtiques (per exemple: contractes menors, registre, comptabilitat, recursos humans).

Es van elaborar nous materials i es va actualitzar el material d'ajut per reforçar les explicacions i les imatges perquè siguin més explicatives i entenedores. Així mateix, es va buscar la capacitació i l'autonomia dels usuaris per entendre què és el que es fa i per a què es fa. També es va reorganitzar l'apartat de l'eSam ACTIO per fer-lo més assequible i intuïtiu.

Es van intensificar les formacions de nous usuaris. Cal fer un incís important sobre la mobilitat que es dona en la plaça de secretaria intervenció dels ens locals. Durant el 2024, en un 40 % dels municipis que tenen ACTIO hi va haver canvis en aquest lloc essencial per a la gestió del municipi, una mobilitat que va provocar que les formacions fossin continuades.

Així, durant l'any 2024 es van fer 108 sessions formatives. A més, arran del canvi de registre, i amb l'actualització dels fluxos de contractes menors, es va veure l'oportunitat de potenciar la utilització dels fluxos als consells comarcals, i es va oferir formació en tres, Tarragonès, Conca de Barberà i Alt Camp, amb un total de 25 sessions i 139 persones formades.

Integració del nou registre ERES 2.0

Un dels projectes clau del 2024 va ser el canvi de l'eina de Registre d'Entrada i Sortida a una eina proveïda pel Consorci d'Administració Oberta de Catalunya, ERES 2.0. Aquest canvi va ser provocat per necessitats tècniques i per anar treballant en futures integracions amb altres eines existents i que són necessàries per a la gestió ordinària del municipi.

Aquest projecte es va iniciar el mes de maig i va acabar a finals d'any, un cop s'hi van integrar els ens locals. Per tirar-lo endavant, es van mantenir diverses reunions conjuntes amb l'Àrea d'Innovació i Tecnologia, així com amb el Consorci d'Administració Oberta de Catalunya.

La integració de l'eina, que va requerir una sèrie de tasques i adaptacions tècniques portades a terme pels serveis informàtics, va obligar a fer diversos fluxos de treball diferents per canalitzar totes les qüestions lligades amb el registre, com poden ser la tramitació de registres provinents d'altres administracions o la documentació postal.

La implantació del nou registre va obligar els usuaris dels ens a adaptar-s'hi, cosa que va requerir la impartició de diverses formacions sobre la matèria, a càrrec d'ACTIO, i la preparació de material d'ajut a disposició dels usuaris. A més, es va fer un seguiment en el temps de cadascun dels municipis per assegurar-ne el bon funcionament.

Es va organitzar un calendari intens per a tots els canvis i tasques a fer, ja que hi havia una data límit de desconexió del registre anterior, que era l'1 de novembre de 2024. Aquest projecte es va perllongar fins a finals d'any, per fer-ne un seguiment fins a la finalització de la implantació.

Xarxa de Govern Oberts de Catalunya

La Diputació de Tarragona és una de les entitats que configuren la Xarxa de Govern Oberts de Catalunya. Aquesta xarxa de col·laboració interadministrativa, constituïda a finals del 2014, quan es va aprovar la llei catalana de transparència (Llei 19/ 2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern), ha treballat durant tots aquests anys en tots els aspectes que tenen a veure amb el compliment d'aquesta normativa transversal.

Des de l'inici de la constitució d'aquesta Xarxa, s'ha participat en els diferents grups creats, principalment en els grups de Transparència Local, Formació i Participació, i darrerament en els grups de Bon Govern i de Dades Obertes.

Durant aquest 2024, cal destacar els treballs realitzats en el grup de treball de Bon Govern, gràcies als quals s'ha elaborat la guia de la implementació del sistema intern d'alertes i el procediment per tractar una alerta en el moment de la recepció d'aquesta per una entitat local. Així mateix, s'ha treballat amb la resta dels membres en la configuració de l'eina proveïda pel Consorci d'Administració Oberta de Catalunya, del canal d'alertes.

En el grup de Transparència Local, les tasques es van centrar principalment en l'elaboració d'un model d'autoavaluació del compliment de la normativa de transparència, que s'havia de presentar durant la Setmana del Govern Obert, el maig del 2025.

2.7. Assistència en protecció de dades

ODS: 16

L'objectiu és prestar assessorament, formació i informació en matèria de protecció de dades als ajuntaments de la província, però a més es considera imprescindible prestar el servei de delegat de protecció de dades (DPD) als ajuntaments que no disposen dels recursos per tenir-lo.

Mitjançant la prestació del servei de DPD per part de la Diputació, es garanteix no solament l'estalvi de recursos per als ajuntaments sinó també una prestació feta per personal especialitzat en la matèria de protecció de dades, amb coneixement i experiència administrativa.

Aquesta assistència es va implantar l'any 2018. L'assistència té tres modalitats:

- Assistència de delegat de protecció de dades (entitats locals de fins a 2.000 habitants).
- Assistència per a l'adequació de l'ajuntament a la normativa de protecció de dades (entitats locals de fins a 2.000 habitants).
- Assessorament en matèria de protecció de dades (entitats locals de fins a 10.000 habitants).

Assistència en matèria de delegat de protecció de dades (DPD)

Durant l'any 2024 es va prestar assistència de DPD a 86 entitats locals (85 ajuntaments i 1 EMD). Com a DPD d'aquestes 86 entitats, es van portar a terme les funcions que la normativa atribueix a aquesta figura, que es poden resumir en les següents:

- Informar i assessorar de les seves obligacions la persona responsable o encarregada del tractament i els empleats que se n'ocupen, de conformitat amb la normativa de protecció de dades.
- Supervisar el compliment del que disposa la normativa de protecció de dades i de les polítiques de la persona responsable o encarregada del tractament en matèria de protecció de dades per-

sonals, inclosa l'assignació de responsabilitats, la conscienciació i la formació del personal que participa en les operacions de tractament i les auditories corresponents.

- Oferir l'assessorament que se li sol·licita sobre l'avaluació d'impacte relativa a la protecció de dades i supervisar-ne l'aplicació, de conformitat amb l'article 35 del RGPD.
- Cooperar amb l'autoritat de control.
- Actuar com a punt de contacte de l'autoritat de control per a qüestions relatives al tractament, inclosa la consulta prèvia a què es refereix l'article 36 del RGPD, i fer consultes, si escau, sobre qualsevol altre assumpte.
- Possibilitat d'intervenció en cas de reclamació davant l'autoritat de control d'acord amb l'article 37 de la LOPDGGDD.

Les entitats a les quals es presta el servei de DPD són les següents: Aiguamúrcia, l'Albiol, l'Aleixar, Alfara de Carles, Alió, Almoher, Arbolí, l'Argentera, Arnes, Barberà de la Conca, Bellmunt del Priorat, la Bisbal de Montsant, Blancafort, Bonastre, Bot, Botarell, Cabra del Camp, Capafonts, Capçanes, Caseres, Conesa, Duesaigües, la Febró, la Figuera, Figuerola del Camp, Freginals, Garcia, els Garidells, els Guiamets, el Lloar, Llorac, Marçà, Margalef, Mas de Barberans, Masdenverge, Masllorç, la Masó, Maspujols, el Masroig, el Milà, Miravet, el Molar, Montferri, Mont-ral, la Morera de Montsant, la Nou de Gaià, Nulles, la Palma d'Ebre, Paüls, Perafort, EMD Picamoixons, les Piles, el Pinell de Brai, Pira, Poboleda, el Pont d'Armentera, Pontils, Porrera, Pradell de la Teixeta, Prades, Pratdip, Puigpelat, Rasquera, Renau, Riudecols, Rodonyà, el Rourell, Sarral, Savallà del Comtat, la Secuita, Solivella, Tivenys, la Torre de Fontaubella, Torroja del Priorat, Ulldemolins, Vallclara, Vallfogona de Riucorb, Vespella de Gaià, Vilabella, Vilalba dels Arcs, Vilallonga del Camp, Vilanova d'Escornalbou, Vilanova de Prades, Vilaverd, Vimbodí i Poblet i Xerta. Per tant, a finals del 2024 s'estava prestant el servei de DPD a 86 entitats locals.

També cal destacar que, al llarg del 2024, es va fer la supervisió del compliment en matèria de protecció de dades a 16 entitats: l'Albiol, Alfara de Carles, Almoher, la Febró, la Figuera, Figuerola del Camp, la Masó, el Milà, el Molar, Paüls, EMD Picamoixons, Pira, Prades, Ulldemolins, Vilanova d'Escornalbou i Vilaverd.

Assistència per a l'adequació de l'ajuntament a la normativa de protecció de dades

L'any 2024 es va finalitzar l'adequació als ajuntaments d'Alfara de Carles, la Figuera, Figuerola del Camp, el Milà, Paüls, EMD Picamoixons, Pira i Vilaverd (8).

A més a més, es va iniciar l'adequació als ajuntaments d'Aiguamúrcia, Bellmunt del Priorat, la Bisbal de Falset, Cabra del Camp, Capçanes, Gratallops, els Guiamets, Margalef, la Nou de Gaià, Pradell de la Teixeta, Vespella de Gaià i Vilalba dels Arcs (12).

Assistència en assessorament jurídic en general en matèria de protecció de dades

Es va prestar assessorament en protecció de dades als ajuntaments amb població inferior a 10.000 habitants. Les consultes més habituals van ser sobre el dret d'accés a la informació en la qual hi hagi dades personals.

2.8. Assistència en transparència

ODS: 16

Es va prestar assessorament en matèria de publicitat activa i sobre dret d'accés a la informació pública (SAIPS) als ajuntaments amb una població inferior a 10.000 habitants.

Al llarg de l'any es va col·laborar amb la Xarxa de Govern Oberts; principalment, es va treballar un sistema per fer l'autoavaluació dels portals de transparència, el qual està previst que s'enllesteixi i se'n faci difusió l'any 2025.

Al llarg del 2024 es va fer la diagnosi del portal de transparència dels ajuntaments següents: Aiguamúrcia, l'Albiol, Aldover, Alfara de Carles, Alforja, Almoher, Arbolí, l'Argentera, Bellmunt del Priorat, Benifallet, la Bisbal de Falset, Bonastre, les Borges del Camp, Botarell, Cabacés, Campredó (EMD), Capafonts, Capçanes, Coldejou, Duesaigües, la Febró, la Figuera, la Galera, Gratallops, els Guiamets, Jesús (EMD), el Lloar, Marçà, Margalef, Masdenverge, el Molar, el Montmell, Mont-roig del Camp (excepcional a petició de l'ens), Pradell de la Teixeta, Pratsdip, Querol, Rasquera (excepcional a petició de l'ens), Riudecanyes, Riudecols, la Torre de Fontaubella, Torroja del Priorat, Vilanova d'Escornalbou, la Vilella Alta i Xerta.

D'altra banda, es van fer un total de 33 videoconferències amb el personal de les entitats a les quals es va fer la diagnosi i van estar interessades a millorar els seus portals: Aiguamúrcia, l'Albiol, Aldover, Alfara de Carles, Alforja, Almoher, Arbolí, Argentera, Bellmunt del Priorat, Benifallet, la Bisbal de Falset, Bonastre, les Borges del Camp, Capçanes, Duesaigües, la Febró, la Figuera, la Galera, Gratallops, els Guiamets, Margalef, Mont-Roig del Camp (excepcional), Pradell de la Teixeta, Pratsdip, Querol, Rasquera (excepcional), Riudecanyes, Riudecols, la Torre de Fontaubella, Torroja del Priorat, Vilanova d'Escornalbou i l'EMD de Jesús.

Durant tot l'any es va anar actualitzant i nodrint de nous continguts l'espai d'assessorament en matèria de transparència del Moodle. Actualment, aquest espai compta amb un total de 359 participants.

2.9. Assistència en suport i assessorament en matèria econòmica als ens locals

ODS: 8, 9, 10, 16 i 17

Des de l'any 2017 s'ha estat treballant intensament en una nova forma d'assessorar les entitats locals en matèria econòmica, passant d'un assessorament reactiu a un de proactiu que recolza en una plataforma de col·laboració, Comunitat d'Assessorament i Aprenentatge en Gestió Econòmica, que avui en dia té més de 1.100 usuaris d'arreu del territori de parla catalana i arriba a unes 60.000 visualitzacions de continguts al mes.

Aquest gir en la forma d'assessorar va portar, aquest 2024, l'Àrea de Concertació i Assistència Municipal a rebre el premi Audere de la Fundació Fiasep, en reconeixement de l'organització més innovadora i disruptiva en compliment normatiu, amb l'objectiu d'assegurar la cultura interna de compliment.

La nova forma d'assessorar es du a terme mitjançant les assistències següents:

— Tutoria econòmica: 142 assistències

Consisteix en un suport i assessorament integral en matèria de gestió pressupostària, comptable, tresoreria, estabilitat pressupostària, financera i de control intern, el qual va des de l'aprovació del pressupost fins a la seva liquidació i l'aprovació del compte general, és a dir, tot el cicle pressupostari, comptable i financer. Els destinataris són els ens locals amb secretaria de classe tercera.

— Assessorament econòmic: 18 assistències

Consisteix en assessorament puntual a aquelles entitats locals a les quals no es presta l'assistència de tutoria i tenen dubtes o necessiten aclariments puntuals. Els destinataris són els ens locals de fins a 10.000 habitants.

Les tasques específiques que es desenvolupen són:

- Formació contínua al personal dels ajuntaments en matèria comptable, pressupostària, estabilitat pressupostària, financera, de tresoreria, de costos i de control intern.
- Elaboració i actualització de modelatges d'expedients.
- Tutories comptables al personal de nova incorporació als ajuntaments.
- Revisió de comptabilitats.
- Tancaments i obertures comptables.
- Comptabilització de drets gestionats per BASE mitjançant càrregues automàtiques.
- Elaboració de la memòria, generació dels fitxers del compte general i tramesa a la Sindicatura de Comptes.
- Assessorament en la generació dels fitxers del pressupost i de la liquidació del pressupost i tramesa a la Generalitat de Catalunya.
- Suport en la comptabilització.
- Actualització de l'inventari de béns.
- Assessorament en els càlculs del període mitjà de pagament, de morositat, de distribució del superàvit i de les trameses relatives a les execucions trimestrals del pressupost.
- Revisió dels càlculs fets en l'elaboració del pressupost, del pla pressupostari a mitjà termini, de les línies fonamentals del pressupost i del càlcul dels costos efectius.
- Suport en les funcions de control intern.
- Automatització de processos i càlculs per a una gestió més eficient i eficaç de les entitats locals.

Juntament amb la Unitat de Formació, s'ofereix la possibilitat de continuar formant el personal dels ens locals mitjançant la creació **en obert i certificable** d'*accions autoformatives en l'àmbit econòmic* perquè tothom pugui accedir als coneixements de manera autònoma i sense límits d'espai ni de temps mitjançant la Comunitat d'Assessorament i Aprenentatge en Gestió Econòmica, la qual té dos objectius principals: d'una banda, ser un espai de generació de coneixement i col·laboració per compartir coneixement i eines d'assessorament en matèria de gestió econòmica de les entitats locals; i de l'altra, ser un recurs autoformatiu que permeti fer un itinerari formatiu per mòduls per acreditar els coneixements assolits.

A la Comunitat hi ha continguts de gestió pressupostària, estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, comptabilitat, control intern, tresoreria i endeutament.

2.10. Assistència tècnica en l'àmbit de l'arquitectura als ens locals

ODS: 9, 11 i 16

En l'àmbit de l'arquitectura, els ens locals reben assistència tècnica, principalment, en la redacció de projectes i direcció d'obres i en la redacció d'informes tècnics i treballs qualificats.

Les assistències fetes durant l'any 2024 van ser les següents:

- Redacció de projectes: 32
- Direcció d'obres i coordinació de seguretat i salut: 6
- Informes tècnics i assessorament: 29

Assistència tècnica per a la redacció de projectes: 32

(projectes, actualització de preus, desglossats, divisió en fases, modificats, avantprojectes)

Els projectes més rellevants van ser els següents:

- Cornudella de Montsant. Reforma d'espais municipals per a dotació de servei de cotreball i lloguer d'habitatge no turístic amb criteris de sostenibilitat (fase 1).
- Vilaplana. Substitució de la coberta de fibrociment del Casal Municipal i instal·lació de plaques fotovoltaiques.
- Xerta. Rehabilitació de la casa de la Via Verda - Val de Zafán de Xerta (fase 2).

- La Torre de l'Espanyol. Instal·lació fotovoltaica a la llar d'infants de l'Escola El Tormo.
- La Nou de Gaià. Construcció de la Biblioteca Municipal.



Biblioteca de la Nou de Gaià (planta secció).

- Maspujols. Substitució de la coberta de la pista poliesportiva.
- Querol. Actuacions a la sala noble del castell.
- El Pont d'Armentera. Reforma de la piscina.
- Vilanova de Prades. Instal·lació de plaques fotovoltaïques al local social.
- La Torre de l'Espanyol. Instal·lació fotovoltaica i aerotèrmica.

Assistència per a direccions d'obra i coordinació de seguretat i salut: 6

Les direccions d'obra més rellevants van ser les següents:

- Vilabella. Adaptació de la planta baixa del Centre de Dia per a consultori mèdic.
- La Masó. Rehabilitació de la casa de la vila.
- La Figuera. Reforma d'immoble per a oficines municipals.
- El Pont d'Armentera. Rehabilitació de la Casa Creus (fase 1).



Soterrani de les oficines municipals de la Figuera.

Informes tècnics i treballs qualificats: 29

Dins del concepte “altres serveis” queden englobats tota classe d'informes tècnics, com ara valoracions, elaborats a petició dels ens locals.

Durant el 2024, des de la Unitat d'Arquitectura es van desenvolupar un 44,44 % dels projectes resolts amb metodologia BIM implantada.

2.11. Assistència tècnica en l'àmbit de l'enginyeria als ens locals

ODS: 9, 11 i 16

En l'àmbit de l'enginyeria, els ens locals reben assistència tècnica, principalment, en la redacció de projectes, direcció d'obres, gestió energètica municipal i la redacció d'informes tècnics, estudis i informes topogràfics i treballs qualificats.

Les assistències lliurades durant l'any 2024 van ser les següents:

- Redacció de projectes: 66
- Direcció d'obres i coordinació de seguretat i salut: 23
- Assistència tècnica en treballs qualificats: 49
- Informes tècnics: 12
- Assistència tècnica en estudis i informes topogràfics: 15
- Assistència tècnica en gestió energètica municipal: 19

Assistència tècnica per a la redacció de projectes: 66 (projectes, actualització de preus, desglossats, divisió en fases, modificats, avantprojectes)

Corresponen a les tipologies següents:

Tipus	Nombre
Pavimentació i serveis	31
Abastament d'aigua potable	15
Enllumenat exterior	3
Fotovoltaica	3
Camins	1
Biomassa	1
Aparcaments	2
Sanejament	1
Equipament esportiu	2
Infraestructures	3
Mobilitat	4
Total	66

Els projectes més rellevants van ser els següents:

- Consell Comarcal de la Conca de Barberà. Modificació del projecte del dipòsit comarcal per a l'abastament d'aigua en alta a diversos municipis de la Conca de Barberà.
- Colldejou. Construcció d'un dipòsit d'aigua municipal.
- Blancafort. Instal·lació de plaques fotovoltaïques al Centre de Dia i Casal de la Gent Gran.
- Masdenverge. Construcció d'un nou pou d'aigua potable.

- Pontils. Actuacions de prevenció i protecció de desprendiments al nucli de Santa Perpètua de Gaià.

La resta de projectes redactats el 2024 van ser els següents:

- La Palma d'Ebre. Instal·lació de biomassa per a equipaments municipals.
- Vilabella. Instal·lació de gespa artificial reciclada al camp de futbol.
- Figuerola del Camp. Instal·lació de nous comptadors domiciliaris d'aigua potable.
- Capafonts. Renovació de l'enllumenat públic.
- Miravet. Instal·lació de plaques solars a l'escola municipal.
- Colldejou. Renovació de pavimentació i serveis de la plaça Sitjar i accessos.
- Torroja del Priorat. Arranjament del carrer Forn.
- La Torre de l'Espanyol. Pavimentació i serveis de diversos carrers: Catalunya, Cervantes, Verdader i plaça del Comte (fase 13).
- Vimbodí i Poblet. Renovació de serveis als carrers Sant Antoni, Sant Roc, Aragó, Nou i Ramón y Cajal (Isidre Boyó i plaça de la Verdura).
- Els Garidells. Renovació de la pavimentació i la xarxa de clavegueram a la urbanització de la Font de la Roca.
- Bellvei. Adequació de l'accés als Masets des de l'N-340.
- Maspujols. Obres de renovació dels serveis del carrer de Baix (fase 2).
- Masdenverge. Construcció d'un nou pou d'aigua.
- Batea. Actualització de les instal·lacions de POVIBA per a la seva posada en servei a la Poble de Massaluça (Terra Alta).
- Vallclara. Pacificació del trànsit i reducció de l'accidentalitat a l'avinguda Diputació (carretera TV-7004).

Assistència per a direccions d'obra i coordinació de seguretat i salut: 23

Corresponen a les tipologies següents:

Tipus	Nombre
Pavimentació i serveis	9
Enllumenat exterior	4
Biomassa	1
Fotovoltaica	1
Abastament d'aigua potable	4
Aparcament	1
Adequació d'instal·lació elèctrica	1
Refugi climàtic	1
Sanejament	1
Total	23

Les direccions d'obra més rellevants van ser les següents:

Pavimentació i serveis:

- Conesa. Pavimentació i serveis a les voreres de la carretera de Rocafort de Queralt.
- Els Garidells. Renovació de pavimentació i serveis a diversos carrers.
- Vimbodí i Poblet. Remodelació de la plaça Ramon Berenguer de Poblet.



Direcció de l'obra i coordinació de seguretat i salut de la renovació de la pavimentació i serveis a diversos carrers dels Garidells.



Direcció de l'obra i coordinació de seguretat i salut de la remodelació de la plaça Ramon Berenguer a Poblet (Vimbodí i Poblet).

- El Milà. Pavimentació i serveis del carrer Santa Úrsula i part del carrer Major, tram 1.
- Renau. Actuacions en diversos espais públics i carrers.
- Godall. Pavimentació i serveis, senyalització i simulació urbana, 3a fase, etapa B (carrer Vila Llarga I).
- La Fatarella. Pavimentació i serveis dels carrers Sant Blai i del Vent.
- La Nou de Gaià. Pavimentació i serveis del carrer Jaume I.
- Vilabella. Prolongació d'un tram de vorera del carrer Sant Josep.

Enllumenat exterior:

- Aiguamúrcia. Renovació de l'enllumenat públic a diversos nuclis.
- Aiguamúrcia. Renovació de la xarxa elèctrica de l'enllumenat de la urbanització Els Manantials.
- Rodonyà. Substitució de l'enllumenat del nucli (quadre de Sant Sebastià).
- La Pobla de Montornès. Renovació de l'enllumenat públic (quadres F i H).

Biomassa:

- Blancafort. Instal·lació d'una caldera de biomassa a l'escola (PAES 2022).

Fotovoltaica:

- Blancafort. Instal·lació d'una planta d'energia solar fotovoltaica de 10 kW a les escoles.



Direcció de l'obra i coordinació de seguretat i salut de la instal·lació d'una planta d'energia solar fotovoltaica de 10 kW a les escoles de Blancafort.

Abastament d'aigua potable:

- Miravet. Xarxa d'aigua potable a la Raval.
- Torroja del Priorat. Adequació de la instal·lació de proveïment d'aigua potable de la Font dels Noguerets.
- Vespella de Gaià. Renovació de la xarxa d'aigua potable del nucli de Sant Miquel.
- Gratallops. Dipòsit regulador d'aigua.

Aparcaments:

- El Pont d'Armentera. Aparcament EQ10.



Direcció de l'obra i coordinació de seguretat i salut de l'aparcament EQ10 al Pont d'Armentera.

Adequació d'instal·lació elèctrica:

- Masdenverge. Legalització elèctrica de la zona esportiva i escolar.

Refugi climàtic:

- Blancafort. Ampliació de serveis a la plaça del Portell.

Sanejament:

- Mont-ral. Xarxa de col·lectors per a la nova EDAR.

Treballs qualificats: 49

Es van fer treballs qualificats de les tipologies següents:

Tipus	Nombre
DUPROCIM	10
Mesa de contractació	18
Estudi de viabilitat fotovoltaica	1
EMUS	5
Estudis hidrològics / inundabilitat	4
Altres	2
Pla director d'aigua	9
Total	49

Informes tècnics: 12

Es van elaborar informes tècnics sobre l'estat, la conservació i el manteniment de les instal·lacions i els equipaments públics de titularitat municipal i informes de devolució de garantia.

2.12. Assistència tècnica en cartografia

ODS: 6, 9, 11 i 16

En l'àmbit de la cartografia, els ens locals reben assistència tècnica, principalment, en SITMUN (Sistemes d'Informació Territorial Municipal), en assessorament en cartografia digital i en cessió d'ús de cartografia, entre d'altres.

Durant l'any 2024 es van resoldre un total de 99 assistències de l'àmbit de cartografia, de les quals 39 peticions corresponen a ajuntaments i 60 a peticions internes de la Diputació.

Mòdul SITMUN - base de carrers

Durant l'any 2024, 80 ajuntaments van dur a terme més de 1.500 actualitzacions en les seves bases de dades d'adreces de Catalunya pel que fa a noms de carrers, números de portals o disseminats. Aquestes bases de dades tenen caràcter oficial i des de les quatre diputacions es lliuren a la Generalitat. Pròximament, s'oferiran els serveis a tots els ajuntaments de les comarques tarragonines.

Mòdul SITMUN - registre municipal d'activitats

Actualment 40 ajuntaments gestionen el seu Registre Municipal d'Activitats. Aquesta aplicació ha resolt les dificultats per complir els requisits legals en matèria d'activitats econòmiques per manca de recursos

i d'eines adequades. Un d'aquests requisits és la necessitat de disposar de registres municipals d'activitats. La manca d'aquests registres dificulta, al mateix temps, l'aprovació dels plans de control de les activitats comunicades, un altre requisit legal en l'àmbit de les activitats econòmiques. Fins ara, els ajuntaments sovint tenien problemes per mantenir actualitzades les dades, les quals no estaven disponibles de forma compartida, cosa que dificultava la consulta, l'explotació i l'anàlisi de la informació i afectava la capacitat de supervisió i la presa de decisions informades.

Els beneficis i impactes es poden enumerar així. Per als ajuntaments:

- Garantia del compliment normatiu. Facilita als ens locals el compliment de la seva obligació de disposar de registres municipals d'activitats —inclòs el registre sanitari municipal— i d'aprovar plans de control de les activitats comunicades.
- Suport en la presa de decisions. La integració de les dades d'activitats a SITMUN permet disposar d'una visió global i integrada de la informació relativa al teixit econòmic del municipi i fomenta la presa de decisions basades en l'evidència.
- Millora de l'eficiència. Les dades són més accessibles i fàcils de consultar, fet que redueix el temps de resposta de l'Administració.
- Millora de la qualitat de les dades. La implantació de la solució implica una tasca prèvia de localització, estructuració i estandardització de les dades. A més a més, evita la dispersió i duplicitat d'arxius a l'organització i assegura l'oficialitat i la fiabilitat de les dades publicades.

Per a la ciutadania:

- Millora de l'accés a la informació. La publicació i la disponibilitat de les dades relatives a les activitats econòmiques del municipi en un visor de mapes fan més accessible i comprensible la informació a la ciutadania.

2.13. Assistència tècnica en medi ambient

ODS: 1, 3, 4, 6, 7, 8, 11, 12, 13, 14, 15, 16 i 17

En l'àmbit del medi ambient, els ens locals reben assistència tècnica, principalment, en projectes, estudis i informes tècnics sobre medi ambient i urbanisme, en comunicació i educació ambiental, en gestió forestal, prevenció d'incendis i biomassa, en vectors ambientals i en el Pacte d'Alcaldies pel Clima i l'Energia, entre d'altres.

Les assistències lliurades en matèria de medi ambient van ser un total de **218**, distribuïdes de la manera següent:

- Gestió forestal, prevenció d'incendis i biomassa: 51
 - Plans de prevenció d'incendis forestals: 44
 - Plànols de delimitació de prevenció d'incendis forestals: 7
- Assessorament i informes tècnics de medi ambient: 3
- Pacte d'Alcaldies pel Clima i l'Energia: durant el 2024 es van iniciar i treballar 70 expedients amb assistències PAESC:
 - 67 PAESC redactats
 - 3 PAESC en redacció
- Comunicació i educació ambiental: 67 tallers
- Projectes, estudis i informes tècnics en l'àmbit del medi ambient i l'urbanisme: 8
- Vectors ambientals (aigua, residus, energia i aire): 2
- Dictàmens i valoracions en sòl rural: 12
- Assistència en gestió del medi natural: 2
- Avaluació ambiental, suport al medi natural i urbanisme: 3

També es van elaborar informes urbanístics i ambientals:

- En els tràmits d'audiència prèvia i/o d'informació pública en la tramitació de diverses activitats i plans, i iniciatives legislatives públiques dins l'àmbit de la normativa urbanística i mediambiental, es van respondre 12 peticions de suggeriments i al·legacions.

Pacte d'Alcaldies pel Clima i l'Energia

El 25 d'octubre de 2013, la Diputació es va adherir al Pacte d'Alcaldies com a entitat coordinadora territorial i va assumir el compromís de promoure aquesta iniciativa al Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès. I el 25 de novembre de 2016 es va adherir al nou Pacte pel Clima i l'Energia.

L'any 2017 va començar l'aplicació del nou Pacte, d'acord amb les indicacions de l'Oficina Europea del Pacte d'Alcaldes (COMO). Així, es deixen de fer els plans d'acció per l'energia sostenible (PAES) —centrats en la mitigació— per elaborar plans més ambiciosos i complets: els plans d'acció per l'energia sostenible i el clima (PAESC), que fan referència tant a la mitigació del canvi climàtic com a l'adaptació.

La coordinadora territorial és una figura així reconeguda per la Comissió Europea i que té les funcions de:

- Promoure el Pacte al seu territori.
- Oferir assistència tècnica per a la redacció dels documents.
- Cercar suports i finançament.
- Dinamitzar les actuacions de comunicació i sensibilització de la ciutadania en matèria energètica.

L'any 2024 es va continuar amb el programa d'assistència tècnica, lliure de cost, que consisteix a donar suport als ajuntaments en l'adhesió i en la renovació dels compromisos del Pacte i en la redacció dels seus plans d'acció. Es va treballar amb les empreses que tenen licitat el contracte. En total, es van iniciar i treballar 70 expedients d'assistència PAESC.

2.14. Assistència tècnica en salut pública

ODS: 3, 6, 11 i 13

En l'àmbit de la salut pública, els ens locals reben assistència tècnica, principalment, en la diagnosi de la gestió municipal, la salubritat de les piscines d'ús públic, el subministrament de l'aigua de consum humà, el control higienicosanitari dels establiments de restauració, l'assistència tècnica i jurídica en matèria de sanitat ambiental, el SINAC i el control de plagues, entre d'altres.

Les assistències lliurades en matèria de salut pública van ser un total de 138, distribuïdes de la manera següent:

- Diagnosi de la gestió i control de la salubritat de les piscines d'ús públic: 103
 - Servei d'assessorament de piscines municipals de temporada: 92
 - Servei de redacció de plans d'autocontrol: 11
- Sistema d'Informació Nacional d'Aigua de Consum (SINAC): 9
- Assistència tècnica i jurídica en matèria de sanitat ambiental: 5
- Diagnosi de la gestió municipal i estat estructural de la xarxa de clavegueram: 2
- Assessorament i informes tècnics: 1
- Control de la plaga del mosquit tigre i altres mosquits: 3
- Diagnosi de la gestió municipal per al subministrament de l'aigua de consum humà: 11
- Vectors ambientals (aigua): 5

2.15. Plataforma eSAM

OSD: 16

L'eSAM és una eina virtual i dinàmica, dirigida al personal dels ens locals, que té per objectiu compartir i facilitar la localització d'informació útil dins de l'àmbit de la gestió local: normativa actualitzada, informes tipus, modelatge, subvencions, oferta formativa i respostes a consultes d'altres ens amb les mateixes problemàtiques o monogràfics, entre d'altres. Tota aquesta informació es troba classificada i elaborada per poder passar de la gestió de la informació a la gestió del coneixement.

Van ser objecte de publicació a l'eSAM els treballs que contenen informació actualitzada i d'interès per als ens locals, i es va continuar treballant per millorar-ne i ampliar-ne els continguts, així com per conèixer les preferències dels usuaris perquè l'eSAM sigui una eina més útil, fàcil i ràpida.

Actualment, l'eSAM té un total de 5.730 usuaris, dels quals 5.266 són usuaris d'ens locals del Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès i 464 són de fora, i s'ha consolidat, per tant, com una eina de suport de referència en l'àmbit local.

Durant l'any 2024 es van publicar més de 500 continguts i es van produir més de 6.000 descàrregues dels modelatges, consultes, informes, notes, dictàmens, recomanacions, legislació, etc.

2.16. Col·laboracions (*partners*)

ODS: 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16 i 17

Per al desenvolupament de l'activitat de l'Àrea de Concertació i Assistència Municipal són importants les col·laboracions amb els diferents departaments de la Generalitat de Catalunya, entitats i ens locals, entre d'altres. Les col·laboracions o participacions en grups de treball incideixen positivament en la prestació del servei als ens locals, ja que es disposa de primera mà de novetats tècniques i legislatives i d'altra informació que s'apliquen directament sobre les assistències que es presten als ens locals, i per tant això repercuteix positivament en la qualitat i la millora dels serveis prestats. A continuació s'indiquen quines han estat aquestes col·laboracions o participacions, agrupades en tres nivells, segons si es tracta de:

- Grups de participació i col·laboració en projectes específics.
- Grups de participació i col·laboració en l'elaboració de normativa, documents i tràmits administratius.
- Grups per rebre i aportar informació sobre una activitat de terminada.

Entre les col·laboracions i participacions en grups de treball, podem destacar les següents:

Grups de participació i col·laboració en projectes específics

- Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya (ITEC). Regulació de l'explotació i manteniment del programari TCQI.
- Generalitat de Catalunya i ajuntaments de la serra de Prades. Declaració de zona ZEPTA d'especial protecció lumínica i acústica.

Grups de participació i col·laboració en l'elaboració de normativa, documents i tràmits administratius

- Participació en el grup de treball de l'Avantprojecte de Llei d'ocupació pública catalana, com a personal tècnic de referència de la Comissió de Funció Pública de la Federació de Municipis de Catalunya.

- Participació en el Grup de Treball per a l'Agilització dels Tràmits Administratius que afecten les activitats econòmiques amb impacte, creat per l'Acord GOV/147/2020, de 17 de novembre de 2020, impulsat per la Generalitat de Catalunya, concretament pel Departament d'Empresa i Co-neixement. Mitjançant aquest grup, s'han treballat els aspectes següents:
 - Nou pla de facilitació de l'activitat econòmica 2024-2028, impulsat per l'OGE, tenint en compte les necessitats del món local.
 - Compliment de la Llei 18/2020 per part dels ajuntaments.
 - Funcionalitat del càlcul de taxes dels tràmits municipals.
 - Model de dades de l'enviament de tràmits des de Canal Empresa.
 - Connexió de les col·leccions de dades dels ajuntaments amb el Directori d'Empreses, Establiments i Registres.
 - Nous tràmits d'obres estandarditzats.
- Participació en diferents grups de treball promoguts principalment per la Generalitat de Catalunya per assolir la transformació digital dels ens locals.
- Participació en diferents iniciatives proposades pel Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (AOC) per a la millora de serveis d'administració electrònica, com ara la participació en el grup de treball de l'avaluació i proposta de nova generació de la metodologia de l'eSET, o bé les diferents gestions per implementar la interoperabilitat en els ens locals a través de l'ús de la Via Oberta.
- Participació en diferents reunions amb les altres diputacions catalanes per treballar en temes relacionats amb l'administració electrònica.
- Col·laboració amb el consorci Localret, en un grup de treball destinat a l'elaboració d'un model d'ordenança tipus de transparència i administració digital, que cerca preparar les entitats locals per fer una transició d'una administració documental cap a una administració centrada en la dada. Aquesta ordenança s'incorpora a l'objectiu de traslladar-ho a tots els ajuntaments de la província, en un projecte per al 2025.
- Participació en la definició de les característiques corresponents al model d'una eina de càlcul de taxes, promogut per l'Oficina de Gestió Empresarial de la Generalitat de Catalunya, amb la participació de BASE-Gestió d'Ingressos.
- Es forma part de la comissió de treball amb el Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya sobre el protocol d'actuacions per minimitzar els danys causats per la vespa asiàtica.
- Es forma part de la Xarxa de DPD (delegats de protecció de dades) de Catalunya, creada per l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades. Dintre d'aquesta xarxa, el 2024 es va col·laborar en els grups de treball següents:
 - "L'anàlisi de riscos sobre drets i llibertats"
 - "Protecció de dades i transparència en processos selectius"
 - "Violacions de seguretat en l'Administració local"

Rebre i aportar informació

- Participació en el grup de treball responsable de tirar endavant el procés de seguiment de la Carta Europea de Turisme Sostenible (CETS) del Parc Natural de la Serra de Montsant.
- Participació en el grup de treball responsable del seguiment i treball de la Carta Europea de Turisme Sostenible dels Ports.
- Col·laboració amb la Generalitat de Catalunya per a la preservació dels espais naturals, concretament per a la campanya d'informació als espais naturals "Equilibri natural: a la natura, els actes incívics no hi caben".
- Reunions amb els tècnics de boscos del DAAC (Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural) de coordinació de les actuacions de prevenció d'incendis, gestió forestal sostenible i biomassa, especialment pel que fa a les relacions amb el silvopastoralisme en el marc del futur Parc Natural de les Muntanyes de Prades.
- Participació en el fòrum per al procés de participació ciutadana i d'administracions per a la creació del futur Parc Natural de les Muntanyes de Prades.

- Assistència a les reunions del Pacte d'Alcaldies pel Clima i l'Energia Sostenible. Reunions específiques dels grups de treball que es fan dins de l'àmbit de la **xarxa: transició energètica, adaptació i resiliència, aire, soroll i mobilitat sostenible, educació per a la sostenibilitat, economia circular i polítiques alimentàries sostenibles**.
- Es van mantenir contactes amb les agrupacions de defensa forestal (ADF) i consorcis com el de la Serra de Llaberia o el Centre Tecnològic Forestal de Catalunya, amb la Fundació Pau Costa, així com BOSCAT com a associació d'associacions de propietaris forestals. Durant l'any 2024 es van treballar diverses propostes estratègiques, entre les quals destaca l'impuls del silvopastoralisme per a la prevenció d'incendis, el desenvolupament de les zones rurals i la creació de llocs de treball, en especial a l'àmbit de Muntanyes de Prades, on s'ha treballat conjuntament amb la Generalitat de Catalunya; com a fruit d'aquest treball, es va presentar el projecte RUMIAR el 30 de juny de 2023.
- Participació en la 24a Assemblea General de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat.
- Participació en el 1r Congrés de Salut i Món Local, "Accions locals per a reptes globals", organitzat per l'Associació Catalana de Municipis, el Consorci de Salut i Social de Catalunya, la Federació de Municipis de Catalunya i les diputacions de Tarragona, Barcelona i Girona, amb la ponència "Els programes d'entorn saludable de la Diputació de Tarragona" (30 d'octubre de 2024, Barcelona).
- Participació en la Comissió de Seguretat Alimentària i Administració Local, organitzat per la Subdirecció General de Seguretat alimentària i Protecció de la Salut del Departament de Salut.
- Assistència a la Comissió de Platges i Aigües Litorals (Agència Catalana de l'Aigua).
- Participació en la Comissió Interinstitucional per a la Prevenció i el Control de Mosquits Vectors de Catalunya i en els protocols de vigilància i control de les arbovirosi transmeses per mosquits a Catalunya i el Protocol per a la vigilància i el control de la febre del Nil occidental.
- Reunions pel Pla de sequera amb l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA), el Departament de Salut i la Confederació Hidrogràfica de l'Ebre (CHE).
- Col·laboració amb els Ajuntaments de Tarragona i Reus, en l'àmbit de la Pobresa Energètica de Catalunya en les diferents reunions convocades durant l'any.
- Participació en la conferència anual internacional de l'Energy Poverty Advisory Hub.

3. PLA IMPULSDIPTA

ODS: 8, 10 i 17

El nou pla de concertació: Pla Impulsdipta

Fins a l'any 2023 les accions de cooperació principalment es van dur a terme mitjançant subvencions de concurrència competitiva i amb la concessió puntual de subvencions nominatives.

Aquest sistema presentava una sèrie de debilitats, com són el finançament no garantit per als municipis, reduccions de finançament no recuperable, objectius dispersos —amb una considerable reducció de l'impacte al territori—, múltiples tràmits de sol·licitud i justificació, alta càrrega administrativa en la gestió, així com l'incompliment reiterat del règim d'incorporabilitat de la despesa.

L'Àrea de Concertació i Assistència Municipal, durant l'any 2023, va dissenyar i avaluar un nou model de col·laboració i cooperació amb els ens locals fonamentat en la concertació.

Durant l'exercici 2024 es va desplegar el nou sistema de cooperació, la concertació, del qual es poden destacar els punts forts següents:

- Pla global que ofereix alta disponibilitat de finançament: finançament garantit i sense pèrdues.
- Objectius més concrets, més incidència i reequilibri del territori.

- Reducció de la càrrega de treball administratiu, tant de les corporacions locals com de la Diputació de Tarragona.
- Redirecció de l'activitat de la Diputació de Tarragona cap a l'especialització i assistència als municipis en matèria de concertació.
- Solució a l'incompliment del règim de la incorporabilitat de la despesa.

Enfront del model de subvenció, en el qual les entitats locals s'acullen a un finançament condicionat i regit pel principi de jerarquia, la concertació aposta per la cooperació entre la Diputació i els ens municipals per abordar amb èxit i de manera global les polítiques públiques locals.

La Diputació de Tarragona ha creat un model de cooperació amb els ens locals propi, innovador i diferenciat, amb el qual desplega la seva política d'assistència i cooperació amb els governs locals de les comarques del Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès i reforça la seva raó de ser: estar al servei del reequilibri territorial, la cohesió social, la sostenibilitat i la garantia que qualsevol persona, amb independència del lloc on visqui, tingui accés als serveis essencials amb uns estàndards de qualitat similars.

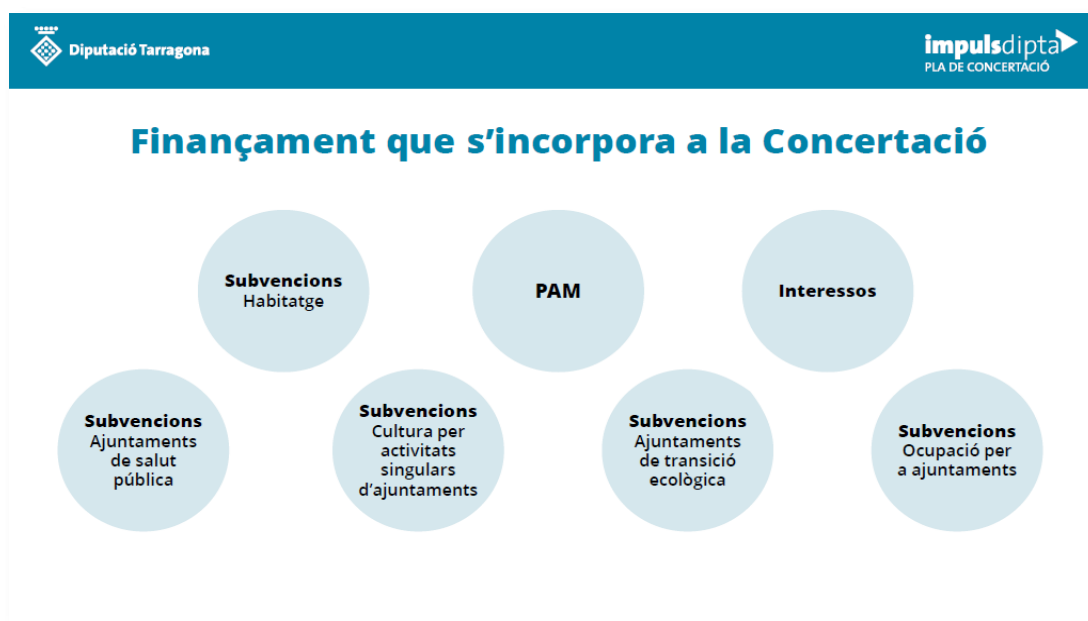
Amb la implementació del nou model es volen aconseguir les finalitats següents:



Com a primer pas, i amb la finalitat d'establir el nou model de cooperació, el Ple de 26 d'abril de 2024 va aprovar definitivament el Reglament regulador de la cooperació de la Diputació de Tarragona amb els ens locals mitjançant concertació. Aquest Reglament recull els principis bàsics que han de regir aquest nou pla de treball conjunt amb els ens locals.

Aquest model de gestió s'ordena a través del Pla de cooperació, que esdevé la normativa que regula la cooperació de la Diputació envers els ens locals de la demarcació mitjançant la concertació.

El nou model incorpora els recursos que fins ara la Diputació de Tarragona destinava a subvencions per als ens locals, i en concret a les línies d'ajuts següents:



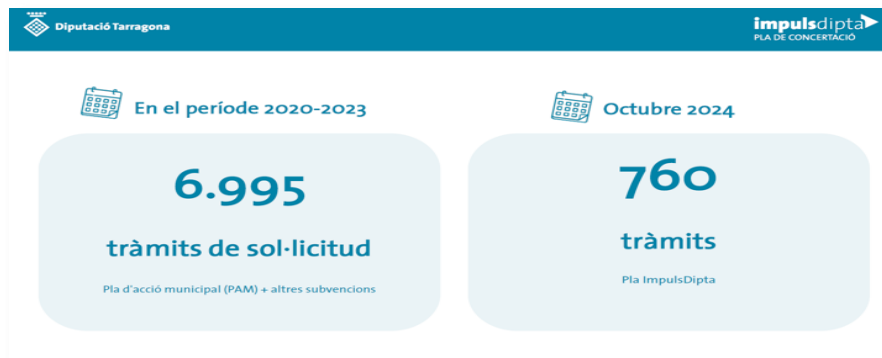
El Ple de la Diputació de Tarragona de 31 de maig de 2024 va aprovar definitivament el Pla ImpulsDipta, que desenvolupa les indicacions del Reglament amb un import de 147.000.000 € i uns criteris de distribució per als quatre anys de vigència que tenen en compte els habitants, la superfície per habitant, el despoblament en poblacions de menys de 2.000 habitants, els nuclis de població i la superfície.

Per Decret de 4 de juny de 2024, la presidenta de la Diputació va ordenar l'inici del procediment de concertació, va convocar els ens locals a les meses de concertació i va designar els representants de la Diputació.

Del 10 al 27 de juny es van celebrar 190 meses de concertació. A les meses de concertació es va consensuar entre les parts el document bàsic de planificació que s'annexa al conveni i que és el resultat de la negociació i del consens assolit entre la Diputació de Tarragona i l'ens local concret, amb el qual es concreta la cooperació econòmica i tècnica durant el mandat 2024-2027.

El Ple de la Diputació de Tarragona de 26 de juliol de 2024 va aprovar els convenis de concertació, d'acord amb el model de conveni, entre la Diputació de Tarragona i els ajuntaments i entitats municipals descentralitzades per a l'execució del Pla ImpulsDipta i els documents de planificació definitiva. I, posteriorment, es van notificar als 190 municipis i entitats municipals descentralitzades perquè els aprovessin i signessin.

Els resultats de la implementació del nou model de cooperació mitjançant la concertació en relació amb el sistema anterior de subvencions són els següents:



Reducció dels tràmits per als ajuntaments en un
89,14 %

El resum de les dades econòmiques del Pla ImpulsDipta, un cop aprovat el conveni, ha estat el següent:

Import total del Pla: 147.000.000 €

Nombre de beneficiaris: 190 ens locals

Distribució econòmica per exercici:

Anualitat	Import (€)	% s/total
2024	37.045.384,57 €	25,20%
2025	52.859.312,77 €	35,96%
2026	39.447.261,44 €	26,83%
2027	17.648.041,22 €	12,01%
Total	147.000.000,00 €	100,00%

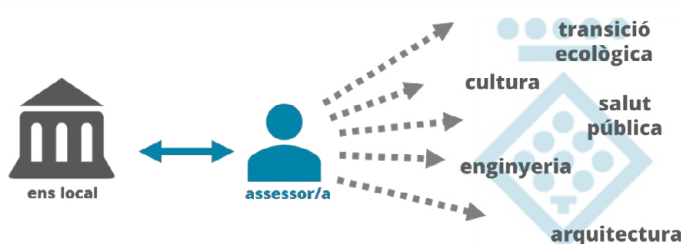
Font: elaboració pròpia amb dades internes de la Unitat

Distribució econòmica per programes:

Programa	Capítol	Import (€)	% s/total
Salut Pública	4 - despesa corrent	14.700.000,08 €	10,00%
Cultura	4 - despesa corrent	7.350.000,02 €	5,00%
Transició ecològica	7 - inversions	16.107.478,89 €	10,96%
	4 - despesa corrent	5.942.521,07 €	4,04%
Inversions	7 - inversions	67.363.022,49 €	45,83%
Despesa corrent	4 - despesa corrent	33.032.605,21 €	22,47%
Sanejament de les finances municipals	4 - sanejar el romanent de tresoreria ajustat negatiu	1.771.986,27 €	1,21%
	7 - amortitzacions anticipades de préstec	732.385,97 €	0,50%
TOTAL		147.000.000,00 €	100,00%

Font: elaboració pròpia amb dades internes de la Unitat

L'eix de treball i focalització està orientat a oferir un suport integral i coordinat als ens locals per acompanyar-los en tot el procés del Pla. Per aconseguir aquesta meta, cada municipi i EMD té un assessor assignat per atendre les seves consultes directes i impulsar les actuacions del conveni de forma integral i personalitzada.



4. ACTIVITATS DE FOMENT

4, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 13, 15, 16 i 17

La Diputació de Tarragona actua com a impulsora i incentivadora d'iniciatives per als ens locals i per a les entitats del territori, com un element de garantia de les finalitats que presten. El contingut de les activitats, la materialització de les quals és promoguda per la Diputació de Tarragona, té com a finalitat la satisfacció de l'interès general.

Podem destacar les actuacions següents:

Subvenció per restablir els béns i serveis municipals afectats per fenòmens meteorològics i altres situacions excepcionals 2024

L'objecte d'aquesta subvenció va ser finançar actuacions sobre béns i serveis de titularitat municipal afectats per fenòmens meteorològics, així com aquelles altres que responguessin a necessitats excepcionals i urgents, amb la finalitat de garantir la prestació dels serveis de titularitat municipal.

Import concedit: 2.793.883,33 €
 Nombre de subvencions concedides: 132

Distribució econòmica per capítols:

	Import	Actuacions	% s/concedit
Inversió:	2.238.755,82 €	74	61,57 %
Despeses corrents:	555.127,51 €	58	38,43 %

Subvencions nominatives als consells comarcals

Es van tramitar concessions nominatives als deu consells comarcals de la demarcació per finançar les assistències i serveis que presten als ajuntaments (serveis tècnics, serveis socials, promoció econòmica, habitatge, etc.), el programa de mobilitat per facilitar els desplaçaments dels alumnes als centres d'educació quan no és obligatori que la Generalitat n'assumeixi el cost i les inversions que afectin els serveis que presta la comarca als municipis (adquisició de material informàtic i vehicles per al personal que presta serveis als ajuntaments, compra de vehicles per al transport adaptat, etc.).

Consell Comarcal	Concessió SN Consells Comarcals				
	Assistències	Mobilitat	Assistències Capítol 4	Inversions - capítol 7	TOTAL cap. 4 + 7
Alt Camp	387.507,80 €	39.100,00 €	426.607,80 €	55.358,10 €	481.965,90 €
Baix Camp	665.577,04 €	73.900,00 €	739.477,04 €	95.082,12 €	834.559,16 €
Baix Ebre	422.497,84 €	106.500,00 €	528.997,84 €	60.357,15 €	589.354,99 €
Baix Penedès	373.727,66 €	52.200,00 €	425.927,66 €	53.389,35 €	479.317,01 €
Conca de Barberà	355.153,84 €	20.500,00 €	375.653,84 €	50.736,42 €	426.390,26 €
Montsià	366.142,46 €	38.100,00 €	404.242,46 €	52.305,75 €	456.548,21 €
Priorat	325.664,17 €	33.000,00 €	358.664,17 €	46.523,61 €	405.187,78 €
Ribera d'Ebre	361.414,94 €	44.400,00 €	405.814,94 €	51.631,02 €	457.445,96 €
Tarragonès	725.812,13 €	119.000,00 €	844.812,13 €	103.687,29 €	948.499,42 €
Terra Alta	317.872,80 €	13.300,00 €	331.172,80 €	45.410,40 €	376.583,20 €
TOTAL	4.301.370,68 €	540.000,00 €	4.841.370,68 €	614.481,21 €	5.455.851,89 €

Font: elaboració pròpia amb dades internes de la Unitat

Premi Iniciativa Medi Ambient

Es va convocar, valorar i concedir el Premi Iniciativa Medi Ambient, any 2024 (XX edició), per al reconeixement de projectes innovadors i capdavanter orientats a potenciar el desenvolupament sostenible del territori de Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès, en temàtiques com:

- L'adaptació i mitigació al canvi climàtic.
- La restauració ambiental o paisatgística associada a pertorbacions d'emergència climàtica (inundacions i incendis, entre altres).
- L'economia circular i verda i la reducció de la petjada de carboni.
- La protecció, conservació, restauració i gestió de la natura.
- Residus, energia, aigua, atmosfera, soroll i medi natural.
- Sensibilització en sostenibilitat.

En aquesta edició es van presentar 6 projectes, en les dues categories del Premi:

- 3 en la categoria "Projectes de sostenibilitat urbana"
- 3 en la categoria "Projectes en el medi natural i rural"

El Premi Iniciativa Medi Ambient, dotat amb 10.000 €, en la categoria de "Projectes de sostenibilitat urbana", es va concedir a Ajuntament de Llorenç del Penedès pel projecte "Naturalització i refugi climàtic al pati de l'escola Les Cometes".

I el mateix premi i la mateixa dotació, en la categoria de "Projectes en el medi natural i rural", es va concedir a l'Ajuntament de Roquetes pel projecte "Gastrocaça Roquetes 2024".

Subvenció per a entitats sense ànim de lucre per al desenvolupament de projectes i actuacions de protecció i millora del medi ambient

L'objecte és regular la concessió de les subvencions per al desenvolupament de projectes i actuacions de protecció i millora del medi ambient, a les comarques del Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès, per part d'entitats sense ànim de lucre.

La finalitat d'aquesta línia de subvencions és donar suport a les entitats sense ànim de lucre que actuïn als municipis del Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès, per promoure la conservació del patrimoni natural, la biodiversitat i la transició ecològica.

Import concedit:	699.166.86 €
Nombre de subvencions concedides:	37

Subvenció per a centres especials de treball (CET) d'iniciativa social i empreses d'inserció per a la conservació i millora d'espais naturals

L'objecte és regular la concessió de les subvencions per al desenvolupament de projectes i actuacions de conservació i millora ecològica, paisatgística i de regulació de l'ús públic d'espais naturals, àrees de lleure i entorns de caràcter forestal, fluvial i marítim de les comarques del Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès, per part de centres especials de treball.

La finalitat d'aquesta línia de subvencions és donar suport als centres especials de treball dels municipis del Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès per aconseguir la millora i conservació dels espais naturals a l'hora d'afavorir la inserció de les persones discapacitades.

L'any 2023 se'n va fer la primera convocatòria, en la qual es van subvencionar actuacions de conservació i millora de les actuacions de les anualitats anteriors, les quals van permetre donar continuïtat a actuacions que requerien un seguiment per a la seva consolidació.

Import concedit: 243.793,44 €
Nombre de subvencions concedides: 13

Subvenció destinada al finançament d'actuacions de prevenció local d'incendis forestals per a agrupacions de defensa forestal (ADF)

L'objecte i la finalitat és regular la concessió de subvencions, per part de la Diputació de Tarragona, per donar suport econòmic als municipis, per mitjà de les agrupacions de defensa forestal, per al finançament d'actuacions de prevenció d'incendis forestals i contribuir així a la preservació de la natura i a mitigar el canvi climàtic.

Import concedit: 291.220,80 €
Nombre de subvencions concedides: 24

Subvenció per a la realització d'actuacions per a la protecció i defensa dels animals domèstics

La finalitat d'aquesta línia de subvencions és donar suport a les entitats protectores d'animals amb nucli zoològic del Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès, en l'execució de les actuacions necessàries per al manteniment de les instal·lacions i l'alimentació dels animals, i també la realització d'actuacions sanitàries (esterilitzacions, posar xips i desparasitacions).

Import concedit: 146.877,15 €
Nombre de subvencions concedides: 10

Subvenció per a la realització de programes adreçats a la promoció de la salut pública

La finalitat d'aquesta línia de subvencions és donar suport a les entitats sense ànim de lucre per executar els seus programes de salut pública, els quals tenen com a objectiu fomentar les capacitats i habilitats de les persones, proporcionar informació sobre l'educació de la salut pública i millorar les aptituds indispensables per a la vida.

Import concedit: 249.995,76 €
Nombre de subvencions concedides: 19

Premi CDO (Centre de Desenvolupament de l'Oli) 2024

Es va aprovar el conveni de col·laboració entre la Diputació de Tarragona i l'Ajuntament de Reus per dinamitzar el sector oleícola de la demarcació de Tarragona per a l'any 2024 i promoure la cultura de l'olivera i de l'oli d'oliva a través del Centre de Desenvolupament de l'Oli, amb la finalitat de millorar la qualitat de vida de la ciutadania.

En el marc d'aquest conveni, es va celebrar la XVIII edició dels Premis CDO als millors olis d'oliva verge extra de Tarragona, que va comptar amb 18 participants de les denominacions d'origen protegides del Baix Ebre-Montsià, Terra Alta i Siurana.

Els guanyadors de cadascuna de les tres categories van ser els següents:

- Afruitat verd amarg: Cooperativa de Cabacés
- Afruitat verd dolç: Olis Solé SL de Mont-roig del Camp
- Afruitat verd madur: Olis de Catalunya, de Vilallonga del Camp

Subvencions nominatives i aportacions a ens locals i a entitats

Durant l'any 2024 es van concedir 86 subvencions previstes nominativament al pressupost, per un import total de 7.405.600,50 €. Així mateix, es van tramitar 10 aportacions, per un import de 406.038,67 €.

Les aportacions van ser les següents:

Aportació	Import
Aportació al Parc Natural del Delta	50.000,00 €
Aportació al Paratge Natural d'Interès Nacional de Poblet	50.000,00 €
Aportació al Parc Natural de la Serra de Montsant	75.000,00 €
Aportació al Parc Natural dels Ports	50.000,00 €
Aportació a la Federació de Municipis de Catalunya	25.288,67 €
Aportació a la Fundació Aula d'Alts Estudis d'Electes	25.000,00 €
Aportació a l'Associació Catalana de Municipis	100.000,00 €
Aportació al Consorci Observatori del Paisatge	20.000,00 €
Aportació a la Xarxa de Conservació de la Natura	750,00 €
Aportació a l'Asociación Española de Municipios del Olivo (AEMO)	10.000,00 €
TOTAL	406.038,67 €

Font: elaboració pròpia amb dades internes de l'Àrea

Subvencions concedides en anualitats anteriors

La unitat gestora ha gestionat el tancament i la finalització d'expedients de les subvencions concedides en exercicis anteriors corresponent als serveis:

Línia de subvencions / convenis	Import lliurat (€)	Nombre de reconeixement d'obligacions
Pla d'Acció Municipal (PAM) - anualitats del 2018 al 2023	14.519.493,35 €	303
Subvencions per desenvolupar polítiques locals d'habitatge 2023	1.082.585,84 €	41
Subvencions per restablir els béns i serveis municipals afectats per fenòmens meteorològics i altres situacions excepcionals 2022 i 2023	981.608,10 €	40
Interessos de préstec 2023	476.090,75 €	107
Salut Pública	3.101.603,47 €	582
Transició Ecològica	1.643.917,87 €	96
Digitalització	15.227,95 €	7
Convenis de col·laboració amb els consells comarcals	3.070.916,83 €	37
Subvencions nominatives a ens locals	5.230.198,54 €	61
Total	30.121.642,70 €	1.274

Font: elaboració pròpia amb dades internes de l'Àrea

5. SUPORT TÈCNIC A ALTRES UNITATS DE LA DIPUTACIÓ

ODS: 3, 4, 6, 9, 11, 13, 14, 15, 16 i 17

El suport tècnic a altres unitats de la Diputació és la col·laboració tècnica interna que les unitats de l'Àrea de Concertació i Assistència Municipal presten a altres unitats de la Diputació, en diferents àmbits: redacció de projectes, direccions d'obres i coordinacions de seguretat i salut, expropiacions, valoracions rústiques, valoracions urbanes i gestió i manteniment dels boscos propietat de la Diputació.

Podem destacar les dades següents:

Redacció de projectes: 32

Els projectes més rellevants per a edificis i equipaments de la Diputació van ser aquests:

- Museu d'Art Modern. Petició de redacció del Projecte de remodelació de la sala d'actes.
- Substitució de la coberta de fibrociment i instal·lació fotovoltaica per a autoconsum a la nau de l'Àrea d'Infraestructures del Territori a Valls.
- Substitució de la coberta de fibrociment i instal·lació fotovoltaica per a autoconsum a la nau de l'Àrea d'Infraestructures del Territori a Reus.
- Palau Montagut. Instal·lació d'ascensor.
- CEE Sant Jordi. Renovació del sistema de protecció solar de la façana.
- Castell monestir d'Escornalbou. Projecte modificat del claustre del castell.

Direccions d'obra i coordinacions de seguretat i salut: 15

Les direccions d'obra més rellevants van ser les següents:

- Arxiu. Instal·lació fotovoltaica d'autoconsum individual a la coberta.
- Escola d'Art de Tortosa. Adequació de la sala d'exposicions.
- CEE Sant Rafael. Substitució de la fusteria de l'edifici central i de la sala d'actes.
- CEE Sant Jordi. Renovació del sistema de protecció solar de la façana.



Sala d'exposicions de l'Escola d'Art de Tortosa.

Informes tècnics i treballs qualificats: 292**Dictàmens i valoracions de sòl rural: 48**

Es van efectuar a petició de les unitats de la Diputació els següents:

Contractació i Expropiacions:

- Primera valoració: 3
- Contravaloracions: 6
- Dipòsits previs i ràpida ocupació: 29
- Fulls d'apreupament: 29 finques

Patrimoni:

- Informes, dictàmens i valoracions: 4

Serveis Jurídics:

- Informes i dictàmens pericials: 7
- Assistència als jutjats en relació amb prova pericial: 2

Informes, assistència tècnica, memòries valorades: 16

Es van efectuar 16 assistències a petició de la Unitat de Serveis Generals i dels centres de la Diputació.

Gestió dels boscos de l'entorn exterior del castell monestir d'Escornalbou

En el marc del projecte de restauració i millora del castell d'Escornalbou i el seu entorn, respecte a l'entorn exterior més proper al castell, les principals actuacions que es van dur a terme van ser les de manteniment i gestió forestal, així com de neteja i millora de la seguretat. Es va actuar especialment en el manteniment i la millora de les zones següents: entrada del recinte del castell, zona de l'entorn natural i patrimonial del mateix castell, que correspon a la zona dels corrals, la bassa i els bancals agrícoles que hi havia antigament al vessant sud del castell, així com en la nova bassa d'aigua per a l'extinció d'incendis, amb el manteniment de la franja de protecció perimetral contra incendis.

Es van crear dos espais per iniciar el projecte de la futura Aula Forestal, com és l'Espai Carbonera (al peu del castell, al sender de l'Argentera) i l'Espai Hort dels Frares (a 400 metres per sota del castell), on es va habilitar una aula oberta en forma de petit auditori, amb banquets adaptats al terreny per a la realització de l'educació ambiental, i panells informatius i d'educació ambiental sobre aquests dos temes, relacionats amb la vida al castell i amb els seus boscos. Es va construir també la simulació d'una carbonera.

Gestió dels boscos de l'Albereda de Santes Creus i projecte d'adequació (Aiguamúrcia)

Es tracta d'un espai natural propietat de la Diputació de Tarragona. Les principals actuacions de conservació i manteniment es van dur a terme seguint el programa de gestió de l'Albereda. En concret, s'hi van executar tasques de manteniment i vigilància, així com la poda en alçada de l'arbrat. Es van fer tractaments fitosanitaris de control de plagues i es va analitzar l'aigua que raja de les fonts.

Mitjançant un contracte reservat de serveis, pluriennal, una empresa del tercer sector social es va encarregar del manteniment i la cura de l'Albereda.

Per altra part, es va acabar la redacció del "Projecte d'adequació i millora de les edificacions i de l'entorn de l'Albereda de Santes Creus", que defineix els treballs de millora de l'Albereda per als anys vinents, i que es va aprovar inicialment per acord de la Junta de Govern de 8 d'octubre de 2024. El projecte es va sotmetre a informació pública i no es van rebre al·legacions.



Meandre de l'Albereda de Santes Creus.

6. PROJECTES SINGULARS

ODS: 6, 8, 11, 12, 13, 15 i 16

L'Àrea de Concertació i Assistència Municipal impulsa en diferents projectes singulars i participa en d'altres, entre els quals n'hi ha de finançats pels fons Next Generation per a la transformació i digitalització dels municipis, i també desenvolupa projectes per a la millora, recuperació i adequació dels espais del territori de la conca dels rius Francolí i Gaià i projectes finançats amb fons de la Unió del programa LIFE, d'adaptació al canvi climàtic, entre d'altres.

Transformació digital i modernització dels sistemes de gestió del padró municipal

Durant l'any 2024, es va iniciar la tramitació dels treballs per dur a terme el projecte subvencionat amb 1,5 M € per la Unió Europea, a través d'un fons Next Generation, de "Transformació digital i modernització dels sistemes de gestió del padró municipal de les entitats locals de la província de Tarragona". Aquest projecte, que té data d'execució el mes de desembre del 2025, comporta la posada en marxa d'un nou sistema de gestió de la informació sobre el territori d'àmbit municipal i d'un nou sistema d'intercanvi d'informació padronal en temps real entre els municipis i l'INE (padró en línia).

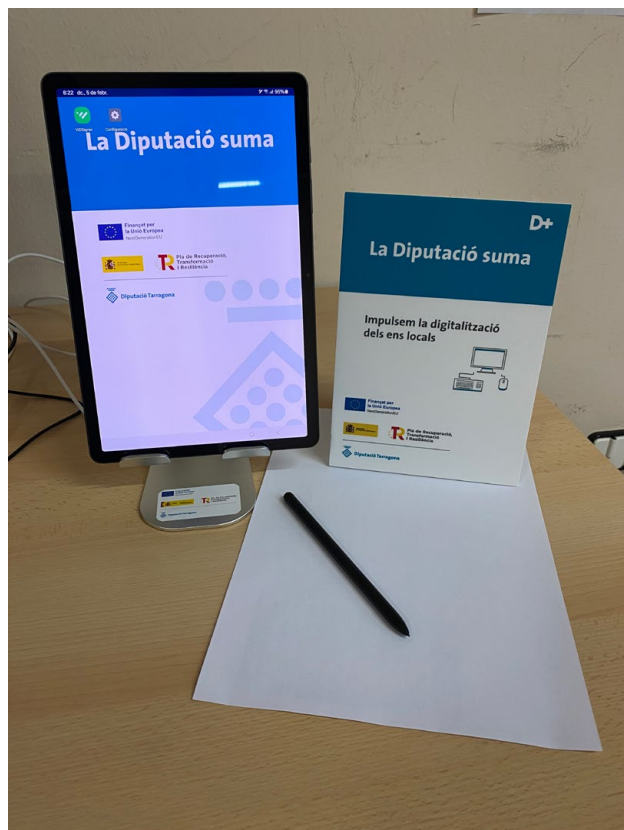
Adquisició de tauletes per a la recollida de signatura sense mecanismes d'identificació digital

La Diputació de Tarragona va presentar 2 projectes en el marc de la convocatòria prevista per l'Ordre TER/836/2022, de 29 d'agost, per la qual es van aprovar les bases reguladores i la convocatòria del 2022

de les subvencions destinades a la transformació digital i la modernització de les administracions de les entitats locals, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat amb els fons europeus Next Generation.

Des de l'Àrea de Concertació i Assistència Municipal es gestiona el projecte "Reforç de les infraestructures digitals de les entitats locals de menys de 20 mil habitants per impulsar una millor assistència a la ciutadania". Durant el 2023 es van dur a terme les actuacions necessàries per establir punts d'accés públic destinats a la ciutadania, la creació d'una sala de capacitació digital per als empleats públics, l'adquisició d'equipaments per als secretaris interventors que presten la seva assistència de manera agrupada en diversos ajuntaments, així com la instal·lació d'una pantalla interactiva per facilitar informació d'interès municipal a la ciutadania.

El 2024 es va licitar el subministrament de tauletes per a la recollida de signatures sense mecanismes d'identificació digital. Aquesta licitació té com a objectiu donar resposta a un dels reptes de la transformació digital: evitar l'augment de la bretxa digital de la ciutadania. Per a la correcta execució del projecte es va portar a terme una contractació externa que inclou l'adquisició de les tauletes i de les llicències necessàries per disposar de la signatura biomètrica destinada a la ciutadania.



Tauleta biomètrica a l'Ajuntament d'Aiguamúrcia (Alt Camp), ubicada a la seu de l'Ajuntament.

L'execució del projecte va requerir una comunicació contínua amb el personal dels ajuntaments, així com una planificació del subministrament i l'elaboració de la documentació administrativa necessària per a la correcta cessió dels equipaments als beneficiaris de la subvenció: els municipis.

Durant el 2024 els equipaments es van posar a disposició dels ajuntaments i la seva posada en funcionament es va dur a terme durant el mes de gener i, en l'actualitat, els ajuntaments ja els estan utilitzant correctament. Es va coordinar el subministrament i el seguiment de la documentació necessària per a la justificació de la subvenció. També es van fer els canvis necessaris perquè es pogués portar a terme la tramitació correctament, i per tal que els documents signats amb les tauletes biomètriques siguin l'inici

dels expedients que es tramiten presencialment als ajuntaments i, per tant, complir amb l'obligació de les administracions públiques de tramitar els expedients administratius en format electrònic.

Projecte “Millora de l'eficiència del cycle urbà de l'aigua mitjançant la digitalització per als ens locals de Tarragona” (PERTE de “Digitalització del cycle de l'aigua”)

Durant l'any 2024, la Diputació de Tarragona va treballar en el projecte per digitalitzar el cycle de l'aigua en 120 ajuntaments que gestionen directament el servei d'abastament i de clavegueram, amb la finalitat de sol·licitar una subvenció en la tercera convocatòria del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PERTE).

Aquest projecte té com a objectiu modernitzar el cycle de l'aigua dels ajuntaments mitjançant tres eixos principals: planificació, inversió en digitalització i millora de l'eficiència i la governança del cycle.

Projecte RUMIAR

El projecte “El mosaic agroforestal a l'espai d'interès natural de les Muntanyes de Prades: resiliència davant els grans incendis i oportunitat per a la bioeconomia local” compta amb el suport de la Fundación Biodiversidad del Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico (MITECO), dins del marc del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR), finançat per la Unió Europea - NextGenerationEU.

El projecte s'ha resumit i associat amb el terme RUMIAR i compta amb una subvenció d'1.989.667,14 €. L'objectiu final del projecte és la creació d'un mosaic agroforestal a l'espai protegit de les Muntanyes de Prades. És un projecte innovador que aborda la prevenció d'incendis forestals, impulsa la bioeconomia local i contribueix al desenvolupament sostenible de la regió. El gruix principal del projecte, i on intervé principalment la Diputació de Tarragona, passa per la realització de treballs forestals per poder implantar aquest mosaic agroforestal.

La Diputació de Tarragona coordina el projecte, juntament amb quatre socis més: ConcaActiva, Boscat, CTFC i la Fundació Pau Costa. De totes les actuacions projectades, la Diputació de Tarragona, durant l'any 2024, va dur a terme les tasques següents:

- Coordinació de les actuacions dels socis intervinents i de les reunions amb les administracions sectorials competents per validar el projecte definitori dels treballs forestals a realitzar i tramitació de les autoritzacions i els permisos necessaris.
- Durant l'estiu i la tardor del 2024, i segons el projecte tècnic de referència que defineix els treballs a executar, la Diputació de Tarragona va formalitzar un encàrrec de gestió a mitjà propi a Empresa de Transformació Agrària S.A. S.M.E. M.P. (d'ara endavant, TRAGSA) per poder desenvolupar els treballs forestals necessaris per a la creació d'aquest mosaic agroforestal.
 - Des del novembre del 2024: inici dels treballs forestals, concretament en dues zones d'intervenció estratègica:
 1. Zona estratègica ZFG N140 (Rojalons). Totalitat de les unitats d'actuació.
 2. Zona estratègica PEGS20 (barranc de les Tosques) de Vilaplana. Unitat d'actuació.
 - El mes de gener de 2025 es van iniciar els treballs forestals a l'àmbit d'actuació de la zona estratègica ZFG E100 de Mas d'en Toni, als TM de Capafonts i Mont-ral.



Silvopastoralisme a l'Espai Natural Protegit de les Muntanyes de Prades - Projecte RUMIAR.

- El desembre del 2024 es va iniciar l'acció del seguiment ambiental dels treballs forestals. Aquesta acció, que tenia com a principal objectiu fer el seguiment ambiental del projecte RUMIAR, va suposar la necessitat de contractar un equip tècnic. L'equip de la Diputació de Tarragona va coordinar les visites de camp i es va procurar el trasllat, a la direcció dels treballs forestals i als contractistes (TRAGSA), dels condicionants clau i els elements sensibles a considerar per dur a terme correctament els treballs forestals en el marc de l'espai d'interès natural on s'estava treballant.
- Durant el 2024 la Diputació de Tarragona es va encarregar d'executar el Pla de comunicació del projecte, que tenia per objectiu difondre el treball del projecte RUMIAR, aconseguir que es coneguessin més les activitats relacionades amb el mosaic agroforestal i crear més consciència sobre els reptes de la lluita contra els grans incendis.

Des de l'inici, es va crear una imatge gràfica per al projecte, amb el manual d'ús corresponent, i una plataforma d'ús compartit entre els socis, com a espai de comunicació, de difusió de notícies i de repositori documental. Pel que fa a la difusió digital, es va dissenyar i publicar un nou apartat al web de la Diputació de Tarragona, <https://www.dipta.cat/temes/projectes-transversals/rumiar>.

Així mateix, es van dur a terme actes de comunicació diversos, des de la presentació del projecte a la premsa el 7 de març del 2024, com també de difusió als mitjans de comunicació audiovisuals, com ara l'exposició en fòrums i jornades tècniques. Es van iniciar les jornades divulgatives del projecte a la ciutadania amb la jornada divulgativa del 29 de novembre de 2024, celebrada a Alcover, per a propietaris i agents implicats.

- La Diputació de Tarragona va implantar el pla de governança del projecte, que ha permès generar els espais de trobada entre tots els socis per poder compartir-hi l'avenç de les accions i la consecució d'objectius i indicadors, així com les incidències i els riscos per cercar solucions conjuntes i la possibilitat de generar sinergies. El 9 d'abril de 2024 es va constituir la Taula de Governança i es va celebrar la reunió d'inici. Amb la periodicitat prevista al Pla, es van anar celebrant les reunions de coordinació del personal responsable de cadascun dels socis per fer un seguiment de l'evolució del projecte i les reunions tècniques de seguiment de les actuacions.



Treballs forestals en alzinar a la finca Mas d'Antoni - projecte Rumiar.

Desenvolupament del projecte LIFE AgroForAdapt

La Diputació participa en un projecte ambiental europeu del programa LIFE, d'adaptació al canvi climàtic, que lidera i coordina el Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya (CTFC), sobre sistemes agroforestals (silvoarables i silvopastorals). Es tracta d'una prova pilot d'investigació, innovadora i transferible, i amb una clara aposta per l'economia circular, que posa a disposició d'aquest projecte forestal i ambiental els quatre boscos d'Aiguamúrcia i en què la Diputació participa com a entitat cofinançadora. Hi intervenen també les diputacions de Girona i de Barcelona, que aporten també alguns dels seus boscos públics.

La previsió és que el projecte LIFE AgroForAdapt, "Sistemes agroforestals per a l'adaptació al canvi climàtic d'espais agrícoles i forestals mediterranis", s'implanti en sis anys (iniciat el 2022).

L'objectiu general de LIFE és contribuir a la implementació, l'actualització i el desenvolupament de la política i la legislació ambiental i climàtica de la Unió Europea mitjançant el cofinançament de projectes amb valor afegit europeu. Els socis beneficiaris del projecte són el Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya (CTFC), el Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació de la Generalitat, l'Àrea Metropolitana de Barcelona, les diputacions de Barcelona i Girona, Agresta, S. Coop. i Agroof. S. Coop. (França) i la Fundació Emys.

La participació en el projecte LIFE es va materialitzar amb el conveni de col·laboració entre la Diputació de Tarragona i el Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya.

En el marc del foment del silvopastoralisme, també es va treballar en l'elaboració i la tramitació de la documentació tècnica associada per poder col·locar futures infraestructures silvopastorals (tancat mòbil).

Durant l'any 2024 es van dur a terme els treballs següents:

- Redacció del projecte constructiu del corral temporal per al ramat que ha de pasturar les finques i estudi d'impacte paisatgístic per tramitar el projecte d'actuació específic i la corresponent llicència a l'Ajuntament d'Aiguamúrcia.
- Una vegada aprovat el projecte d'actuació específica, es va instal·lar el corral temporal i el tancat perimetral a la finca del bosc de Sant Sebastià.
- Es va fer un contracte menor amb un pastor de la zona amb ramat d'ovelles per a la pastura de les finques, un total de 50 ha, per a la tardor del 2024 i l'hivern del 2025.

Projecte LIFE SIP eCOadapt50

El Consell Europeu va publicar la convocatòria LIFE-2021-STRAT-two-stage "Projectes estratègics integrats" (subprograma Acció pel Clima), del programa LIFE 2021 de la Unió Europea.

El projecte LIFE SIP eCOadapt50 (cocreant acció estratègica per a l'adaptació al canvi climàtic dels territoris i l'economia local), liderat per la Diputació de Barcelona i amb participació de 25 socis més, té els objectius següents:

- Implementar l'estratègia d'adaptació al canvi climàtic de Life Clinomics, els plans d'acció d'adaptació al canvi climàtic i el Pacte per a l'adaptació al canvi climàtic, i es volen establir estructures de governança.
- Desenvolupar un procés d'accions i inversions a llarg termini de tots els agents del territori per a l'adaptació de les infraestructures i les activitats econòmiques al canvi climàtic.
- Incrementar la resiliència dels impactes al canvi climàtic en 19 territoris de Catalunya i en 4 activitats econòmiques: agricultura i ramaderia, forestal, pesca i turisme.

El projecte s'estructura en 11 paquets de treball, dels quals la Diputació de Tarragona lidera el paquet de treball 10 ("Sostenibilitat, replicació i explotació dels resultats a executar en el període 2023-2030"), amb l'execució de les actuacions següents:

- Elaboració d'un pla per a la replicabilitat d'una adaptació al canvi climàtic a mitjà i llarg termini, amb accions per a tots els actors i sectors.
- Crear un espai per a la creació de xarxes i la replicació.
- Impulsar i fer el seguiment de les actuacions desenvolupades pels signants del Pacte per a l'adaptació al canvi climàtic (Life Clinomics).
- Desenvolupar activitats de comunicació, difusió i formació per afavorir la replicabilitat.

El 2024 es van dur a terme diverses tasques relacionades amb els diferents paquets de treball:

- WP10: Redacció i lliurament del Pla de replicabilitat i transferibilitat del projecte d'adaptació al canvi climàtic LIFE21-IPC-ES- LIFE eCOadapt50.
- WP1: Assistència mensual a les reunions de seguiment tècnic i assistència semestral del comitè de direcció.
- WP3: Assistència a les reunions per a l'organització del laboratori viu de les Terres de l'Ebre.
- WP9: Assistència a les reunions de seguiment de l'equip de comunicació.

El Camí del Francolí

L'any 2024 es va celebrar la reunió de la comissió tècnica de seguiment, en què participen els tècnics dels tres consells comarcals (Tarragonès, Alt Camp i Conca de Barberà) i dels ajuntaments que integren el tram.

Es va acabar la redacció del projecte executiu del tram 1 del Camí del Francolí, des de la desembocadura (terme municipal de Tarragona) fins al Pont de Goi (terme municipal de Valls). El projecte confirma el traçat proposat i dissenya un itinerari apte per ser recorregut a peu i en bicicleta, resseguint el curs del riu Francolí des del Pont de Goi fins a la desembocadura.

D'altra banda, es va completar la redacció del projecte tècnic bàsic del tram 3, des de Vilaverd fins a Vilanova de Prades.

El Camí del Gaià

L'objectiu és dissenyar i consolidar un itinerari apte per ser recorregut a peu i que ressegueixi el curs del riu Gaià des del naixement fins a la desembocadura. Amb aquesta finalitat, es van dur a terme les accions següents:

- Es va celebrar una reunió de la Taula del Gaià en la qual es parlava sobre la gestió de l'ús públic, es va presentar el projecte executiu del Gaià i es van tractar temes relacionats amb la gestió natural.
- Es va participar com a grup en l'acord marc de col·laboració entre la Diputació de Tarragona, els ajuntaments de Vespella de Gaià, Salomó, el Catllar, Vilabella, la Secuita i Renau, Repsol Petróleo SA. i l'Associació Mediambiental La Sinia, per promoure i impulsar actuacions de conservació, millora i valorització a l'Espai Natural del riu Gaià, a l'entorn de l'embassament del riu Gaià.



Part del recorregut del Camí del Gaià.

Dispositiu d'informadors ambientals

L'any 2024 es va iniciar el dispositiu d'informadors ambientals en espais naturals protegits a la demarcació de Tarragona; en concret, en els espais naturals següents:

- — Niu de l'Àliga (Mont-ral)

- Toll de l'Olla (Mont-ral)
- Les Tosques (Capafonts)
- Els Gorgs (la Febró)
- El torrent de l'Esblada (Querol) i al Gorg del Salt (el Pont d'Armentera)
- Els Tolls (la Riba) i el Pinetell (Montblanc)
- L'Albereda, en tot el seu tram (des de Vila-rodona fins a Aiguamúrcia)
- Les Olles (Bot i Horta de Sant Joan)
- La Fontcalda (Gandesa)

Aquest dispositiu es va treballar amb el suport de les alcaldies dels municipis implicats: Aiguamúrcia, Bot, Capafonts, la Febró, Gandesa, Horta de Sant Joan, Montblanc, Mont-ral, el Pont d'Armentera, Querol, la Riba i Vila-rodona.

Els objectius són, entre altres, ajudar els visitants a comprendre l'entorn natural de què gaudeixen, respectar l'equilibri natural i respectar els veïns i veïnes dels municipis on trobem aquests espais naturals. El dispositiu va permetre disposar de més dades dels visitants d'aquests espais naturals, ja que els informadors ambientals també van dur a terme tasques de recollida de dades per analitzar i estudiar amb posterioritat el funcionament del servei i de les mesures de regulació, i així poder oferir millores tant per als visitants com per als municipis d'aquests espais.

En el desplegament dels 8 informadors ambientals, del 12 de juny al 6 d'octubre, amb l'objectiu de garantir la sostenibilitat i la preservació del patrimoni natural en aquests entorns fràgils, es van registrar un total de 28.873 visitants en els diferents espais.

7. ACCIONS COMUNICATIVES

ODS: 3, 4, 6, 7, 9, 11, 12, 13, 14 i 15

Es van impulsar accions de comunicació i de difusió, principalment en matèria de sensibilització ambiental, per tal d'orientar l'activitat de l'Àrea a la sostenibilitat, tant de manera interna com externa, amb l'objectiu de conscienciar els ens locals i la ciutadania de la importància de reduir l'impacte del canvi climàtic en el territori.

I també es van organitzar jornades per donar a conèixer el patrimoni i la riquesa cultural de la demarcació de Tarragona.

Les accions van ser les següents:

- Pla de comunicació, amb la realització de 23 actuacions de comunicació, entre notícies en diferents mitjans de comunicació, xarxes socials, rodes de premsa, comunicats a la intraDT, vídeos a YouTube, correus electrònics, TV i actes públics.
- Realització de 80 tallers, amb el nom de "Guardians energètics", sobre estalvi i eficiència energètica a la demarcació de Tarragona per aconseguir un canvi d'hàbits energètics en l'àmbit domèstic i conèixer la procedència de l'energia i la contaminació que comporta l'ús de l'energia i altres fonts d'energia sostenible.
- Realització i difusió dels vídeos dels olis premiats CDO 2024 i acció de promoció i divulgació dels millors olis CDO 2024.
- En el marc de la Setmana de l'Energia 2024, es va col·laborar en les diverses accions de comunicació i educació ambiental realitzades a Catalunya.
- XV Jornada de Natura en Família, en el marc de la celebració del Dia Mundial del Medi Ambient, a Mont-ral, el 18 de maig.

- Col·laboració en la campanya “Equilibri natural: a la natura, els actes incívics no hi caben”, de sensibilització per afavorir la conservació de la natura quan es visiten els espais naturals.

BASE - Gestió d'Ingressos

BASE - GESTIÓ D'INGRESSOS

1. Introducció

Per acord plenari del 5 de maig de 1995, la Diputació de Tarragona va aprovar la creació d'un organisme autònom de caràcter administratiu, a fi de gestionar, de manera descentralitzada, les diverses facultats que li corresponen o puguin correspondre en matèria de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de tota classe d'ingressos susceptibles de ser executats per la via del constrenyiment, facultats que s'estenen, si és el cas, en relació amb els ingressos de dret privat.

L'organisme es finança amb els recursos que obté de les compensacions econòmiques que els ajuntaments i altres entitats satisfan per les activitats que du a terme.

2. Principis estratègics

BASE-Gestió d'Ingressos és un organisme autònom de la Diputació de Tarragona que es regeix pel principi d'autofinançament, la finalitat del qual és l'exercici de les facultats que els ajuntaments, els ens dependents i altres administracions públiques li deleguen o encomanen, en funció de les diverses formes d'actuació, col·laboració i relacions interadministratives, en la gestió dels seus ingressos.

Els serveis bàsics que s'ofereixen són els següents:

- Gestió, liquidació, recaptació, inspecció i comprovació de tota classe de tributs, preus públics i resta d'ingressos de dret públic i privat.
- Informació, assistència, orientació, assessorament i finançament a les administracions públiques gestionades.
- Elaboració i manteniment dels sistemes d'informació que permeten la prestació dels serveis.
- Execució de les activitats connexes o complementàries que siguin necessàries per millorar l'eficàcia en la seva actuació, així com facilitar a la ciutadania el compliment de les seves obligacions fiscals.

BASE-Gestió d'Ingressos vol ser un model de referència dins del conjunt de les administracions públiques, posant l'accent en la millora contínua de la prestació dels serveis que configuren la seva missió, sota els principis de l'eficàcia, la innovació tecnològica i l'eficiència.

3. Competències

3.1. Atribuïdes per delegació dels ajuntaments:

- Gestió tributària i recaptació de l'IBI, l'IAE i l'impost sobre vehicles de tracció mecànica.
- Recaptació voluntària i executiva de l'impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana, contribucions especials, impost de construccions, instal·lacions i obres, dels preus públics i la resta d'ingressos locals.
- Liquidació i cobrament de les altes en l'impost sobre vehicles de tracció mecànica.
- Gestió de multes de trànsit.
- Inspecció de tributs i taxes de competència municipal.
- Qualsevol altra actuació material necessària per a l'efectivitat de les anteriors.

3.2. Atribuïdes per la Diputació de Tarragona:

- Competències pròpies.
- Suport financer, mitjançant bestretes, als ajuntaments que tenen delegada la recaptació.
- Assessorament jurídic, economicofinancer i tècnic als ajuntaments.
- Elaboració i manteniment de sistemes d'informació.
- Gestió i desplegament de l'aplicació de mobilitat territorial MOT Aparcar
- Qualsevol altra actuació material necessària per a l'efectivitat de les anteriors.

3.3. Atribuïdes per l'Agència Tributària de Catalunya (ATC):

- Emetre i practicar la notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'ATC.
- Gestionar els deutes un cop iniciat el procediment de constrenyiment fins a la finalització de les actuacions recaptatòries assumides en virtut del present conveni.
- Liquidar els interessos en fase d'embargament, previstos pels articles 72.4 b), c) i d) del Reglament general de recaptació, aprovat pel Reial decret 939/2005, de 29 de juliol; els que corresponguin en la gestió de les sol·licituds d'ajornaments i fraccionaments, d'acord amb els articles 53.1 i 53.2 d'aquest Reglament; i els que s'acreditin per la suspensió del procediment de constrenyiment, d'acord amb l'article 26 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.
- Dictar la diligència d'embargament i els actes propis del procediment de recaptació en exercici de les competències assumides en virtut del present conveni i executar-los.
- Ordenar l'aixecament dels embargaments que hagi acordat en exercici de les seves competències.
- Tramitar i resoldre els recursos de reposició contra els actes que es dictin.
- Tramitar i resoldre les sol·licituds de suspensió dels actes impugnats.
- Resoldre les sol·licituds de fraccionaments i ajornaments un cop iniciat el procediment de constrenyiment, amb aplicació dels criteris temporals, quantitatius i d'aportació de garanties fixats per l'ATC, sens perjudici que l'ATC pugui avocar aquesta facultat quan ho consideri oportú.
- Resoldre els recursos contra els acords en matèria de fraccionaments i ajornaments sol·licitats un cop iniciat el procediment executiu, excepte en els casos en què l'ATC hagi avocat la resolució de les sol·licituds.
- Executar els acords de devolució d'ingressos indeguts cobrats pels organismes autònoms que els traslladi l'ATC.
- Executar les resolucions dels òrgans economicoadministratius i les sentències dictades en relació amb els actes adoptats per l'organisme autònom.
- Resoldre les terceries que es puguin promoure contra els actes del procediment de recaptació que l'ATC hagi dictat.
- L'execució de garanties, d'acord amb el que estableix l'article 168 de la Llei 58/2003, general tributària.
- Acordar el reembossament del cost de les garanties aportades per suspendre l'execució dels actes del procediment de constrenyiment que puguin dictar, o per ajornar o fraccionar el pagament d'un deute carregat a l'organisme autònom, quan aquests actes siguin declarats improcedents per sentència o resolució administrativa ferma.
- Resoldre les sol·licituds de devolucions d'ingressos indeguts per actuacions acomplertes en compliment del present conveni.
- Proposar, si escau, la declaració de crèdit incobrable.
- Preparar i confeccionar els expedients que hagin de ser remesos a l'òrgan economicoadministratiu que correspongui en cada cas, en la part que hagi estat tramitada pels organismes.
- Qualsevol altra actuació material necessària per a l'efectivitat de les anteriors.

3.4. Atribuïdes per l'Administració de l'Estat:

- Inspecció i gestió censal de l'IAE.
- Gestió cadastral de l'IBI de naturalesa urbana.
- Assistència a la ciutadania durant la campanya de la renda.
- Qualsevol altra actuació material necessària per a l'efectivitat de les anteriors.

4. Aliances estratègiques

- Conveni de col·laboració amb la Secretaria d'Estat d'Hisenda (Direcció General del Cadastre) en matèria de gestió cadastral.
- Conveni de col·laboració entre l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Federació Espanyola de Municipis i Províncies en matèria d'intercanvi d'informació i col·laboració en la gestió recaptadora.
- Conveni de col·laboració entre l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Diputació de Tarragona per a l'accés a informació de caràcter tributari.
- Conveni amb el Col·legi de Notaris.
- Conveni entre el Col·legi de Registradors de la Propietat de Catalunya i la Diputació de Tarragona.
- Conveni de col·laboració amb el Col·legi de Registradors de la Propietat de Tarragona per a la presentació telemàtica de manaments d'embargament.
- Conveni amb la Direcció General de Trànsit.
- Adhesió al conveni marc de col·laboració entre el Departament de Governació i Administracions Públiques, en nom de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, el Consorci Localret, BASE-Gestió d'Ingressos i el Consorci Administració Oberta de Catalunya, per a l'impuls i el desenvolupament de la interoperabilitat dels sistemes d'informació de les administracions catalanes (Serveis Via Oberta).
- Conveni de col·laboració amb el Consorci Administració Oberta de Catalunya per a la prestació del servei de notificació electrònica e-NOTUM (en vigor però sense execució, a l'espera de directrius de tercers que dirigeixen els projectes i les actuacions).
- Conveni de prestació de serveis de certificació digital per al projecte BASEmob amb l'Agència Catalana de Certificació (en vigor però sense execució, a l'espera de directrius de tercers que dirigeixen els projectes i les actuacions).
- Conveni amb el Col·legi de Gestors Administratius de la Província de Tarragona.
- Conveni amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària per a la prestació del servei d'assistència.
- Conveni amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària per a la presentació telemàtica.
- Conveni de prestació de serveis de certificació digital idCAT entre l'Agència Catalana de Certificació i BASE-Gestió d'Ingressos.
- Conveni amb el Consorci Administració Oberta de Catalunya per a la prestació del servei de facturació electrònica e-FACT.
- Conveni amb el Consorci Administració Oberta de Catalunya per a la utilització del servei e-TAULER.
- Conveni marc entre l'Agència Tributària de Catalunya i les diputacions provincials de Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida, en relació amb la col·laboració en matèria tributària.
- Conveni de col·laboració pel qual es determinen les actuacions previstes per l'acord segon del conveni marc signat entre l'Agència Tributària de Catalunya i les diputacions provincials de Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida en data 19 de setembre de 2012, i s'estableixen els procediments necessaris per dur-les a terme. Amb data 15 de març de 2016, es modifica aquest conveni per l'ampliació de la xarxa d'oficines que formen part de Tributs de Catalunya.

- Conveni de col·laboració entre l'Agència Tributària de Catalunya i les diputacions provincials de Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida per a la prestació de serveis de recepció i registre de declaracions i documentació amb informació de caràcter tributari.
- Conveni entre l'Agència Tributària de Catalunya i la Diputació de Tarragona per a la realització d'una prova pilot d'actuacions de gestió recaptatòria d'ingressos tributaris i de dret públic previstes pel conveni de col·laboració del 17 de setembre de 2013 entre l'Agència Tributària de Catalunya i les diputacions de Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida.
- Conveni entre l'Agència Tributària de Catalunya i les diputacions de Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida per a la recaptació en via executiva d'ingressos tributaris i altres ingressos de dret públic prevista pel conveni de col·laboració de 17 de setembre de 2013.
- Conveni per a la comunicació de dades amb transcendència tributària entre l'Agència Tributària de Catalunya i les diputacions de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona.
- Conveni per a l'encàrrec del tractament de dades de caràcter personal derivat del conveni e 5 de maig de 2015 entre l'Agència Tributària de Catalunya i les diputacions de Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida per a la recaptació en via executiva d'ingressos tributaris i altres ingressos de dret públic, prevista pel conveni de col·laboració de 17 de setembre de 2013.
- Conveni entre l'Agència Tributària de Catalunya i BASE-Gestió d'Ingressos, organisme autònom de la Diputació de Tarragona, per a la ubicació d'oficines de servei i atenció al públic de l'Agència Tributària de Catalunya mitjançant l'ús compartit d'espais.
- Conveni de col·laboració entre l'Agència Tributària de Catalunya i les diputacions de Barcelona, Lleida, Girona i Tarragona per a l'alienació mitjançant subhasta pública de béns embargats.
- Conveni entre BASE-Gestió d'Ingressos i CaixaBank per a la implantació de 12 caixers automàtics en municipis de la província de Tarragona.
- Convenis entre BASE-Gestió d'Ingressos, CaixaBank SA i 12 municipis de la província de Tarragona per facilitar que els ciutadans, les empreses, els ajuntaments i les persones interessades tinguin accés als mitjans de pagament per complir les obligacions tributàries que els siguin exigibles, així com altres operacions vinculades.
- Modificació del conveni de col·laboració entre l'Agència Tributària de Catalunya i les diputacions de Barcelona, Lleida, Girona i Tarragona per a l'alienació mitjançant subhasta pública de béns embargats.
- Conveni de col·laboració entre l'Agència Tributària de Catalunya i les diputacions de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona en matèria de finestreta única tributària.
- Conveni de col·laboració entre l'Agència Tributària de Catalunya i la Diputació de Tarragona en matèria tributària (2023/2027).
- Conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona, l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (ORGT) i els organismes tributaris de les diputacions de Girona (XALOC), Lleida (OAGRTL) i Tarragona (BASE-Gestió d'Ingressos) per a la contractació conjunta del servei, socialment i ambientalment responsable, de notificació administrativa.
- Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Reus i la Diputació de Tarragona per a la cessió, l'allotjament, la implementació, el manteniment i el desenvolupament de l'aplicació de mobilitat urbana per a dispositius mòbils APARCAR.

5. Indicadors de gestió

5.1. Serveis

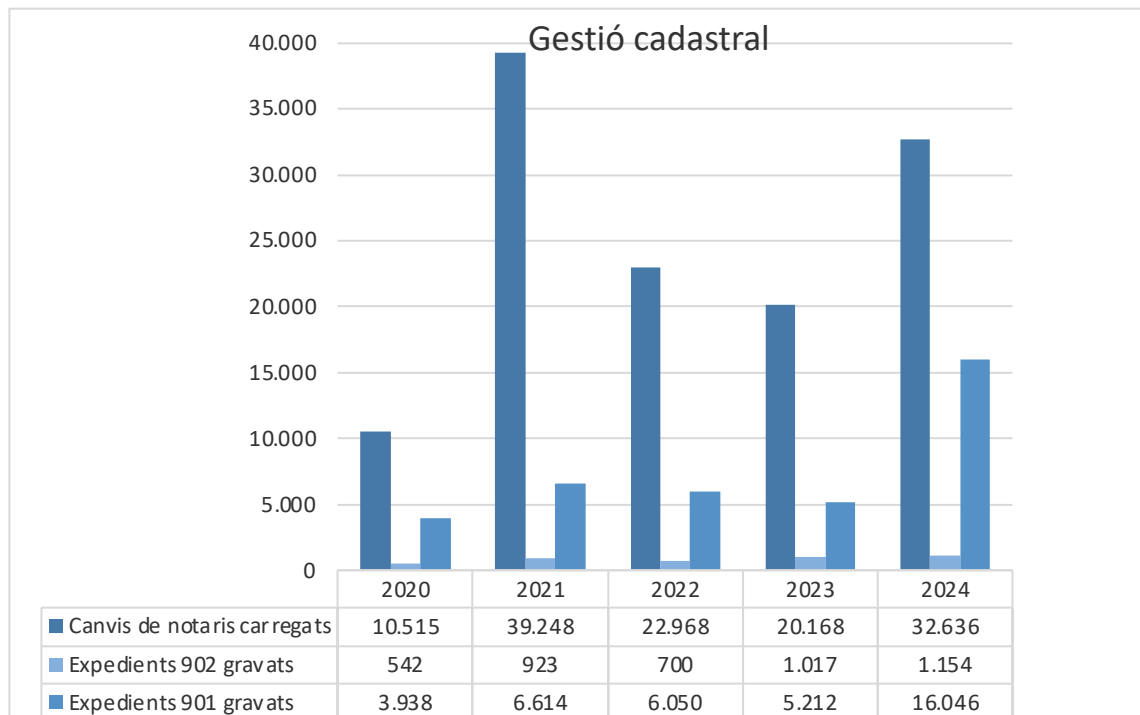
5.1.1. Gestió cadastral

La gestió cadastral està constituïda pel conjunt d'operacions necessàries per garantir el manteniment adequat de les dades cadastrals.

El 15 de març de 2022, es va signar un nou conveni de col·laboració, en matèria de gestió cadastral, entre la Secretaria d'Estat d'Hisenda (Direcció General del Cadastre) i la Diputació de Tarragona. En aquest conveni s'estableix que l'exercici de les funcions es farà en règim d'encàrrec de gestió, i inclou l'establiment i la gestió de punts d'informació cadastral (PIC).

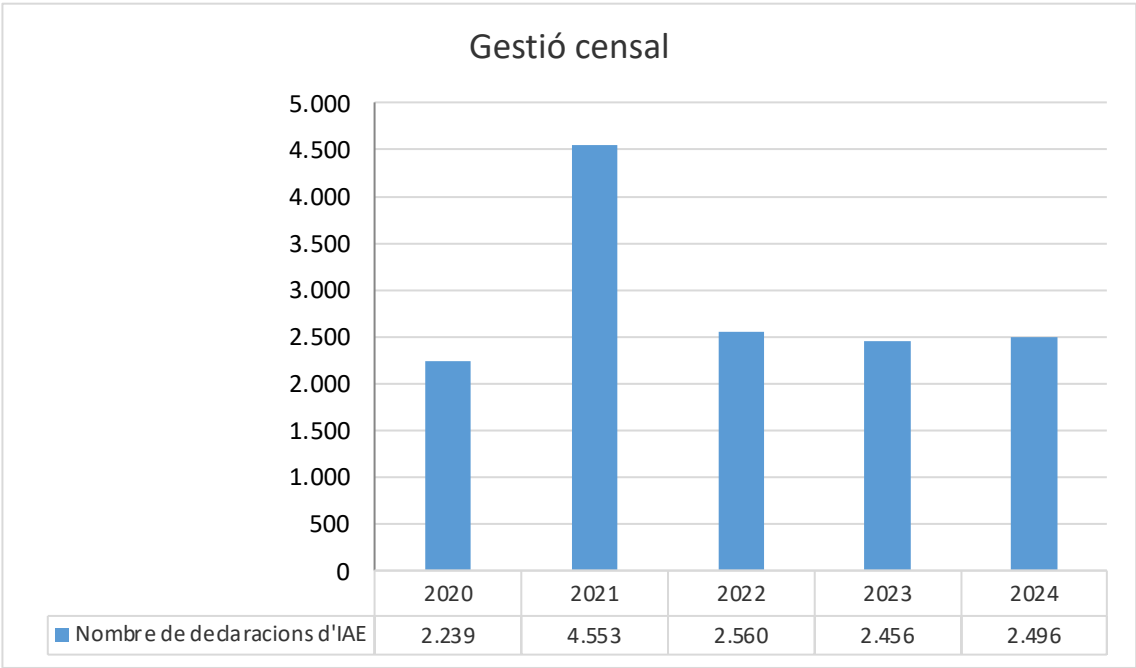
Les funcions dels PIC que es duen a terme a les oficines de BASE són:

- Consulta de les dades cadastrals no protegides, certificació de la referència cadastral i consulta de cartografia.
- Consulta i certificació de les dades cadastrals protegides, pels titulars cadastrals, els seus representants o persones que ells hagin autoritzat.
- Certificació negativa de béns immobles o de la circumstància de no figurar com a titular cadastral.
- Consulta, per part dels titulars cadastrals, sobre informació relativa a les sol·licituds d'ajuda de la darrera campanya de la Política Agrícola Comú (PAC), en relació amb les parcel·les rústiques de la seva titularitat declarades en aquestes sol·licituds.
- Notificació d'acords cadastrals, tant per compareixença electrònica (amb clau concertada) com per compareixença presencial.
- Consulta i certificació de dades cadastrals protegides per part dels titulars cadastrals de les parcel·les confrontants, titulars o cotitulars de drets reals, d'arrendament i parceria, així com hereus i successors.
- Recepció, digitalització i registre d'escrits i documentació relativa als procediments cadastrals.
- Serveis integrals d'informació i d'assistència al ciutadà (confecció de declaracions i utilització de l'assistent gràfic).
- Presentació electrònica de declaracions cadastrals, en nom de la persona interessada, per un funcionari públic habilitat.
- Concertació de cita prèvia per ser atès en les gerències.



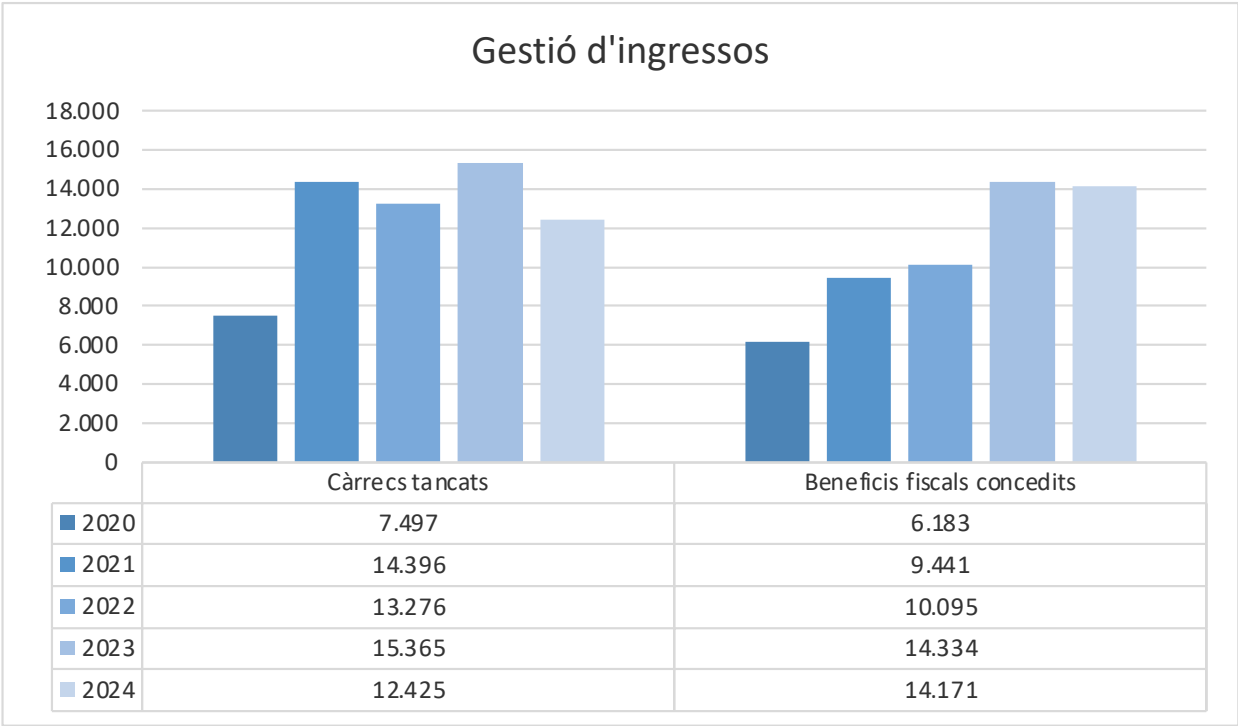
5.1.2. Gestió censal de l'impost sobre activitats econòmiques (IAE)

La gestió censal de l'IAE comprèn el tractament de tota la informació relativa a baixes, altes, canvis de domini i altres variacions per elaborar i mantenir els censos de l'impost sobre activitats econòmiques.



5.1.3. Gestió tributària

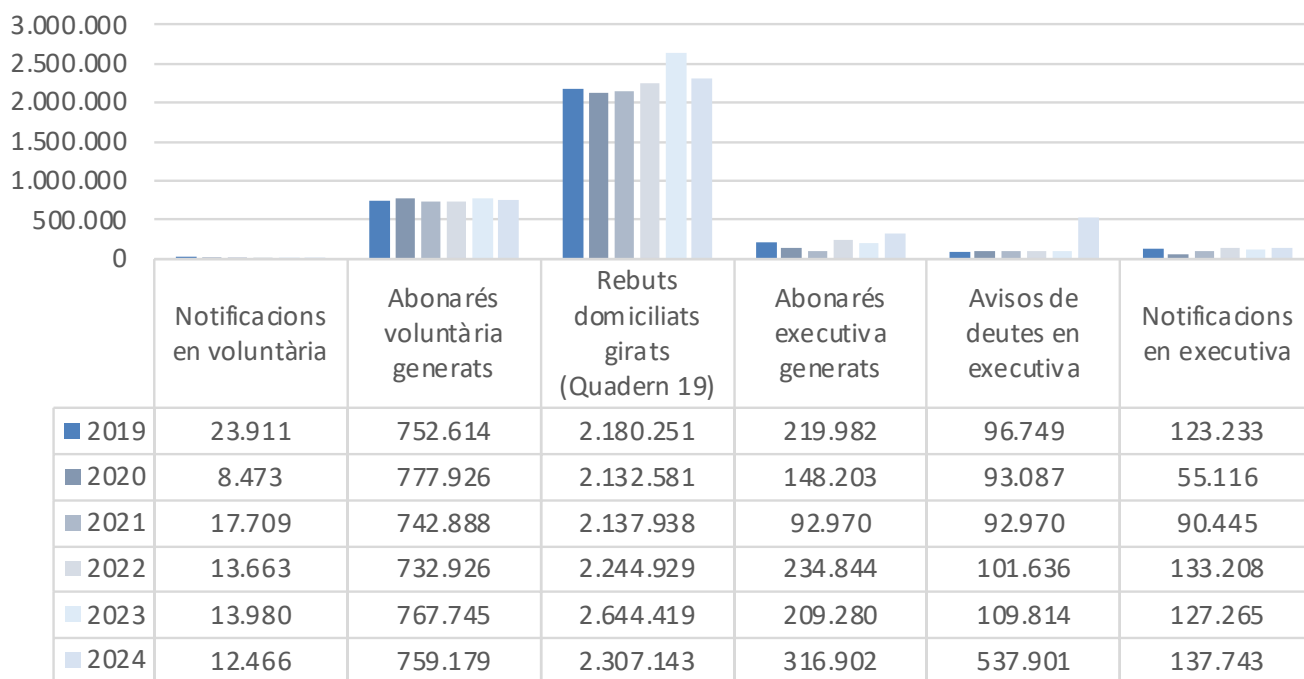
La gestió tributària comprèn les tasques relatives al manteniment dels padrons, les quals inclouen el reconeixement d'exempcions i de bonificacions i l'aplicació del tipus de gravamen i de reduccions per al càlcul del deute tributari.



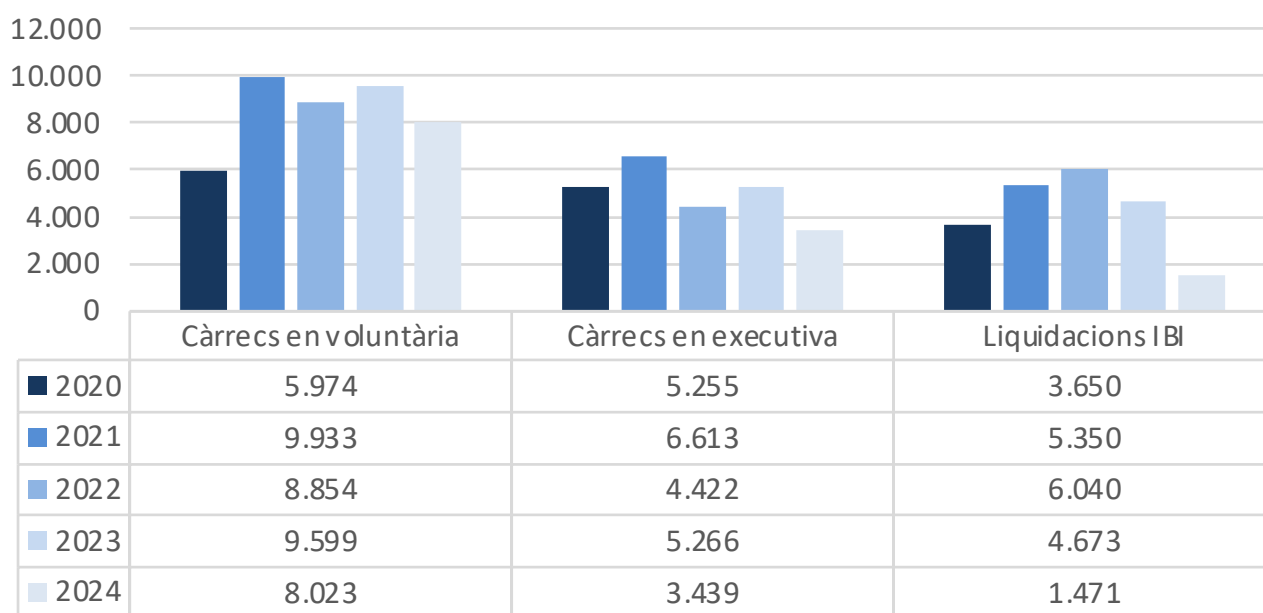
5.1.4. Facturació i liquidació

La facturació i liquidació comprèn l'execució de les tasques conduents a la generació de drets econòmics (ingressos de dret públic) a favor de les entitats locals que hagin delegat funcions de gestió o recaptació en la Diputació de Tarragona.

Evolució de la facturació



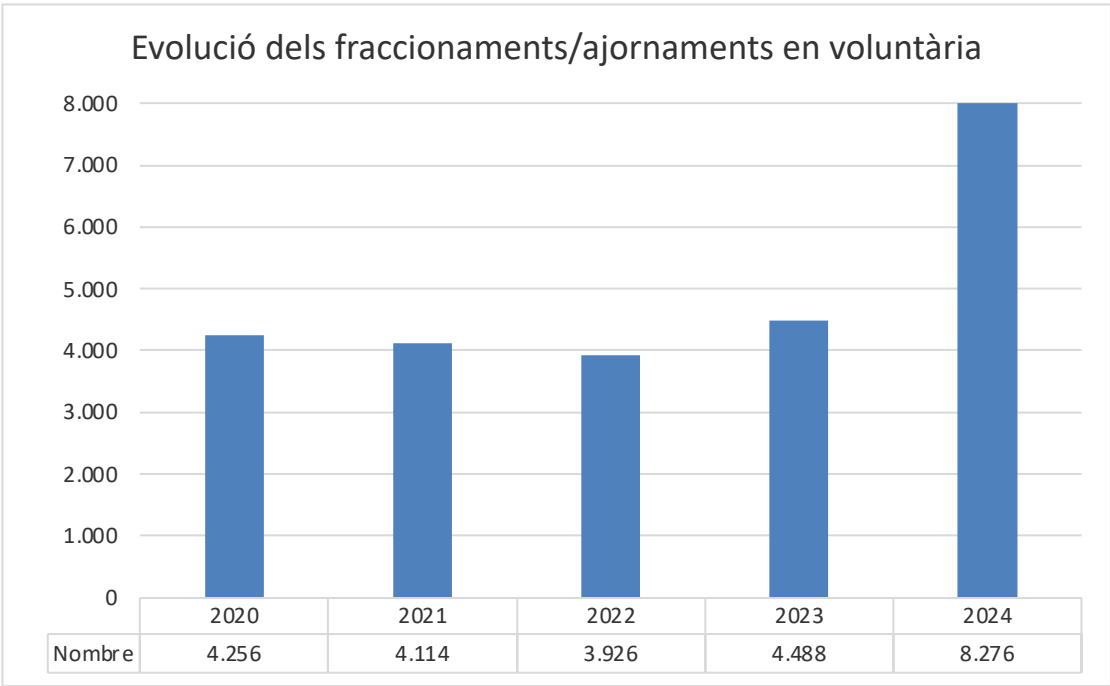
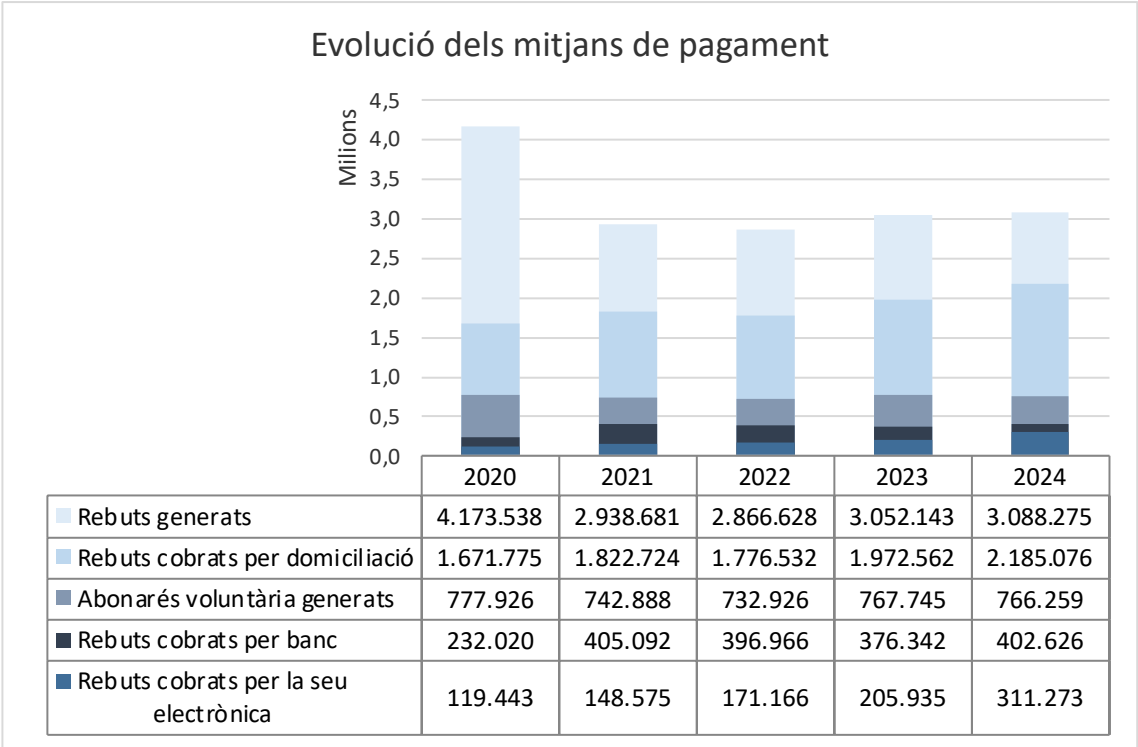
Evolució dels càrrecs i les liquidacions posats al cobrament



5.1.5. Recaptació en voluntària

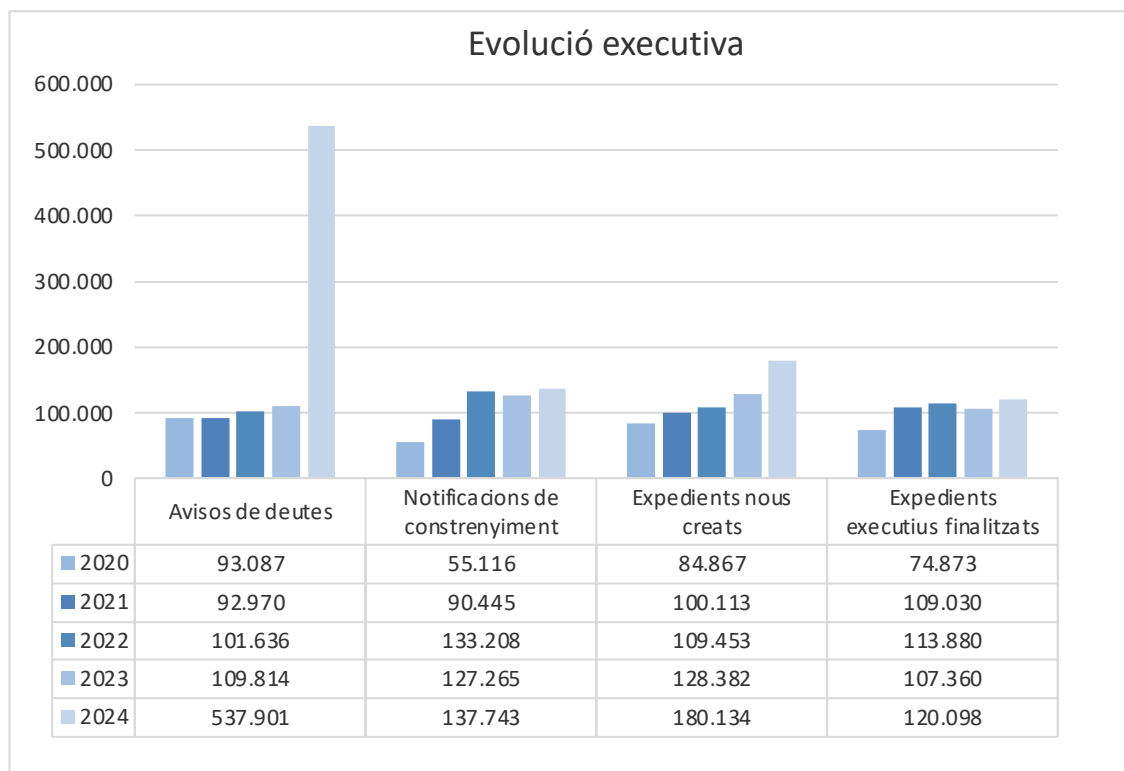
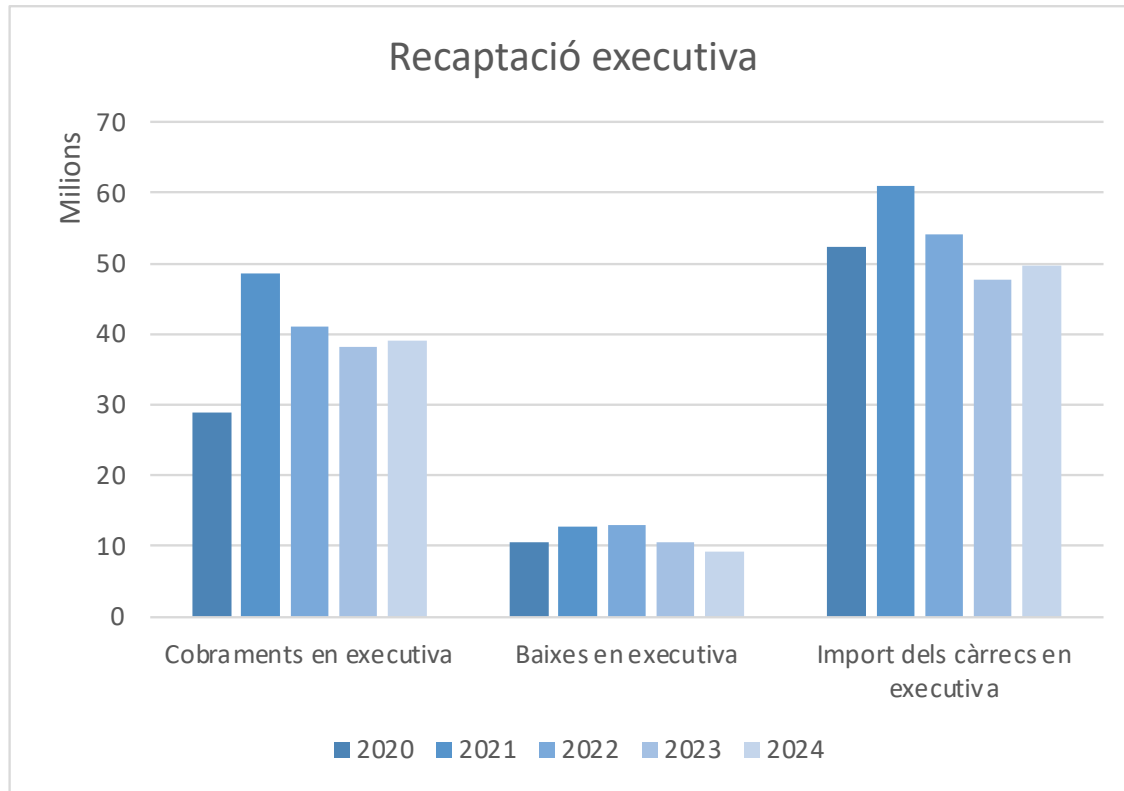
La recaptació en voluntària comprèn el conjunt d'actuacions per al cobrament dels càrrecs liquidats.

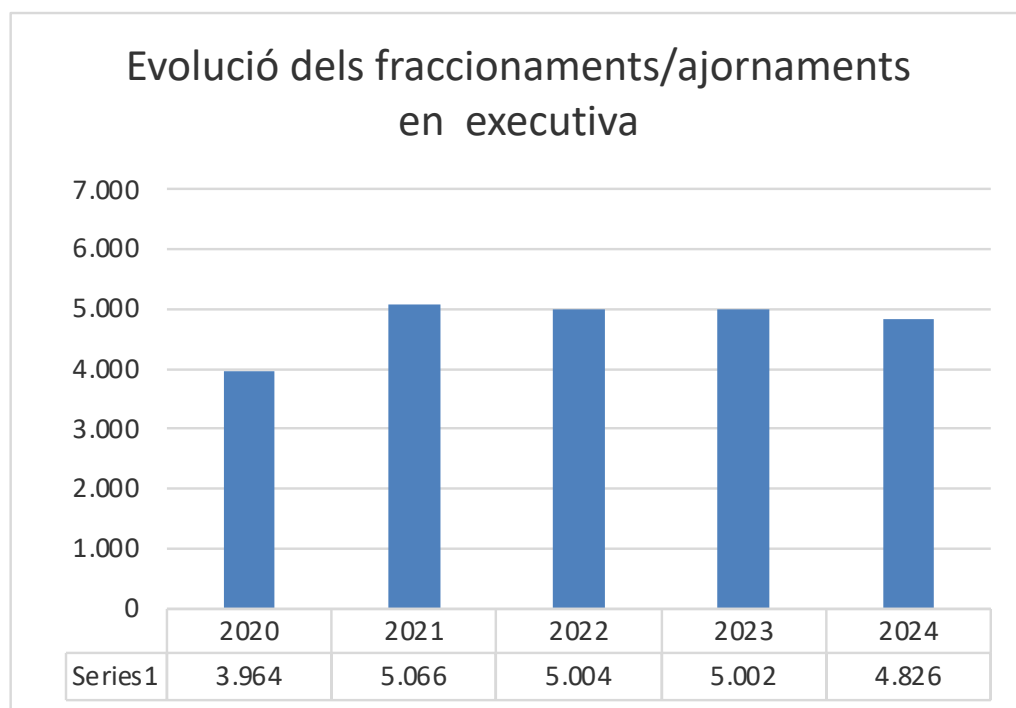
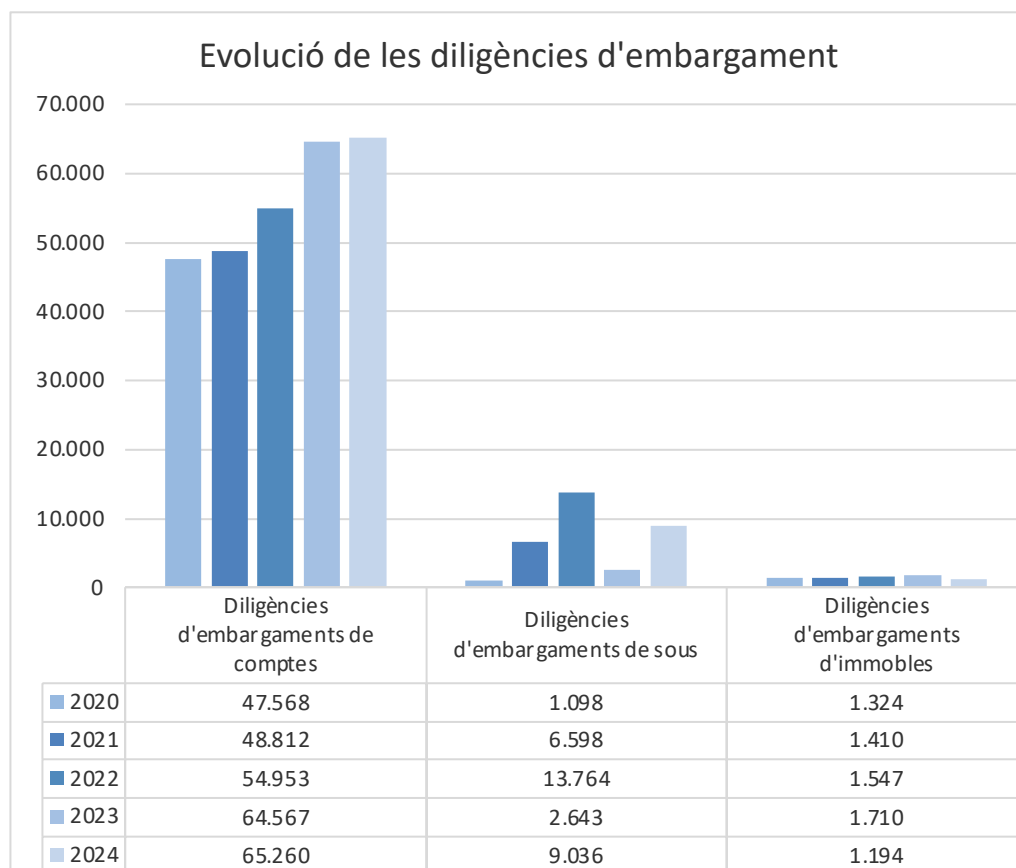
Import rebuts generats en voluntària	2020	2021	2022	2023	2024
Rebuts generats	4.173.538	2.938.681	2.866.628	3.052.143	3.088.275
Càrrec en voluntària	413.242.153	405.096.985	405.096.985	416.583.958	416.691.199



5.1.6. Recaptació executiva

La recaptació executiva comprèn l'exercici de les funcions administratives conduents al cobrament dels deutes tributaris i altres ingressos de dret públic en període executiu, mitjançant el compliment espontani de l'obligat tributari o, si no n'hi ha, mitjançant el procediment administratiu de constrenyiment.



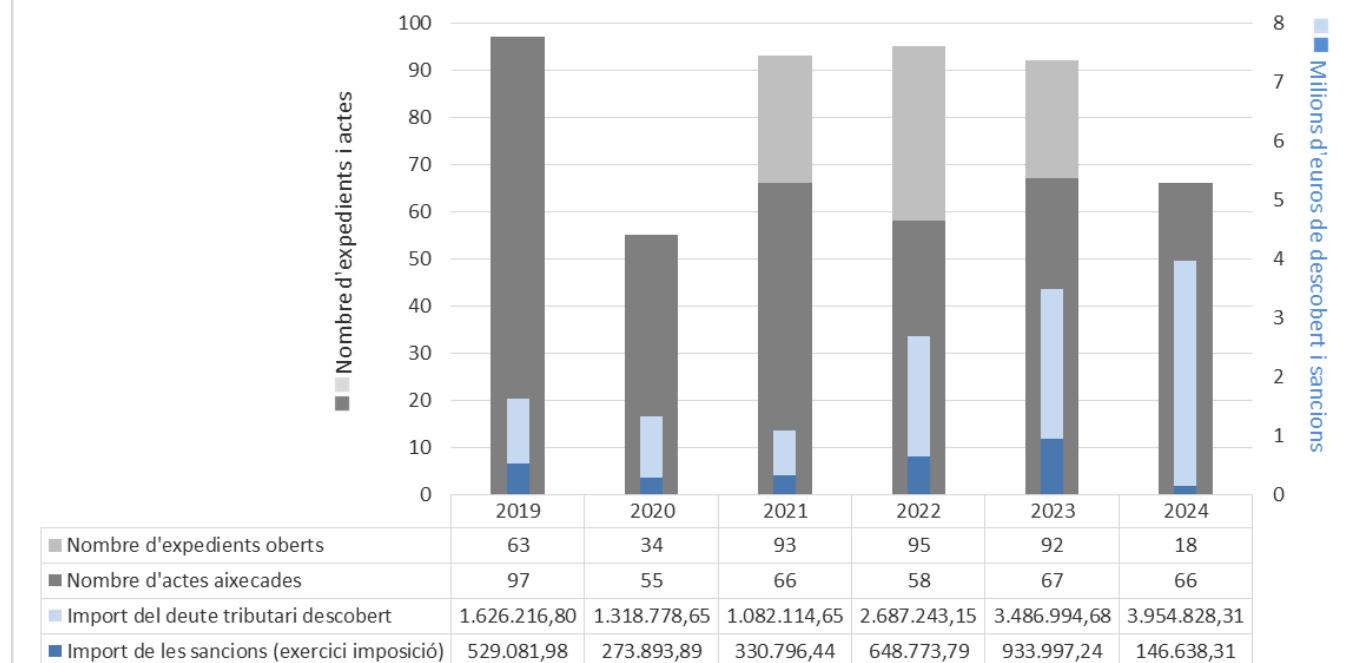


5.1.7. Inspecció i comprovació

La inspecció i comprovació comprèn totes les actuacions encaminades a descobrir fets imposables ignorats per l'Administració i la seva consegüent atribució als subjectes passius o obligats tributaris, i a comprovar l'exactitud dels deutes tributaris ingressats i de les declaracions presentades.

També té com a objectiu determinar si els actes executats pel contribuent poden ser constitutius d'una infracció tributària i, com a conseqüència, iniciar l'expedient sancionador que sigui procedent i acordar la imposició de la sanció que se'n derivi.

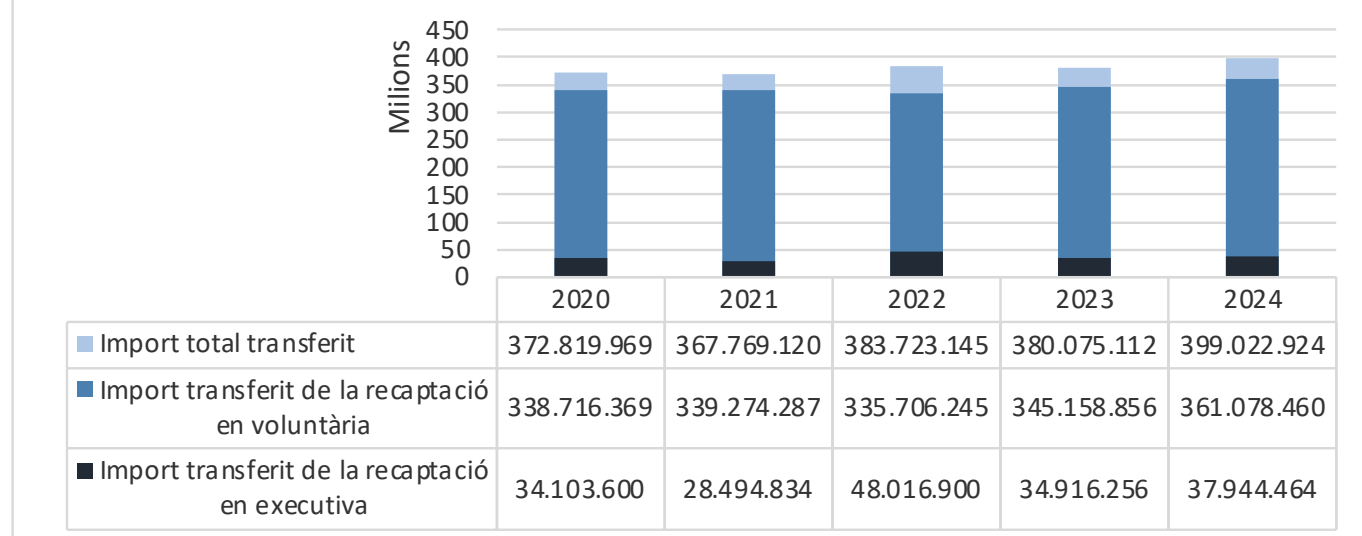
Evolució del nombre d'actes aixecades i d'expedients oberts respecte a les sancions imposades



5.1.8. Gestió econòmica

La gestió econòmica comprèn el subministrament als ens de la informació que permeti comptabilitzar els resultats dels recursos gestionats.

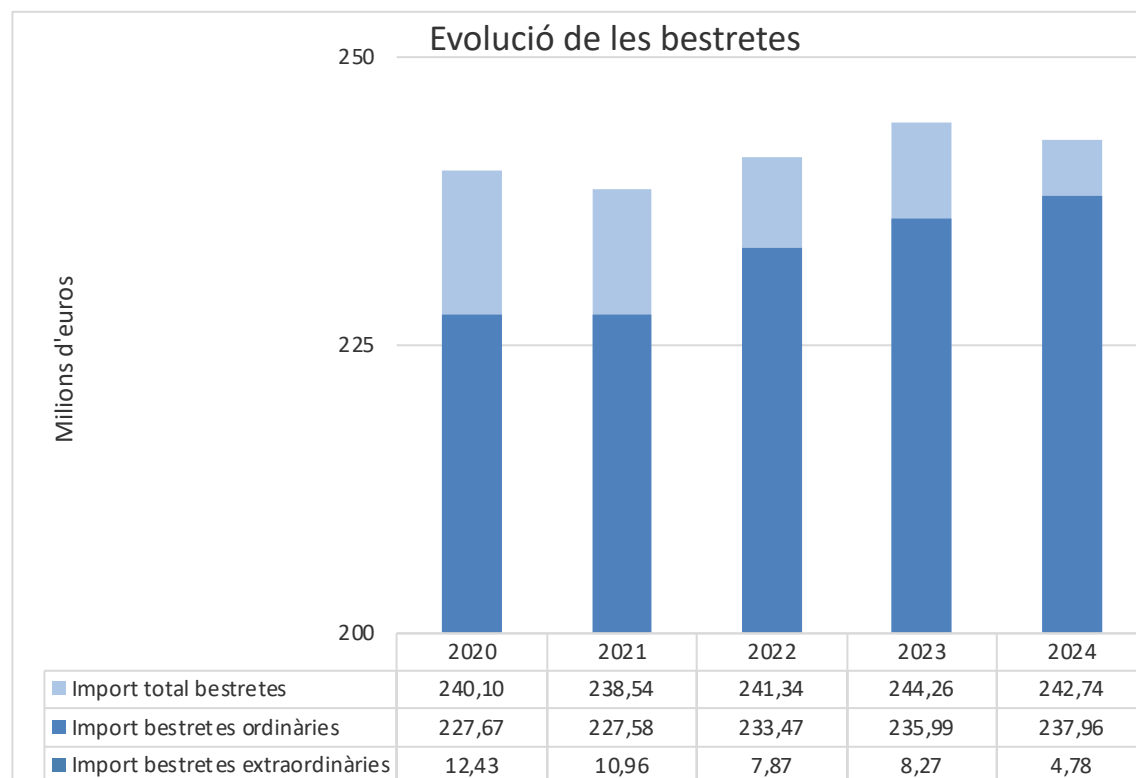
Evolució de l'import transferit als ajuntaments



5.1.9. Bestretes

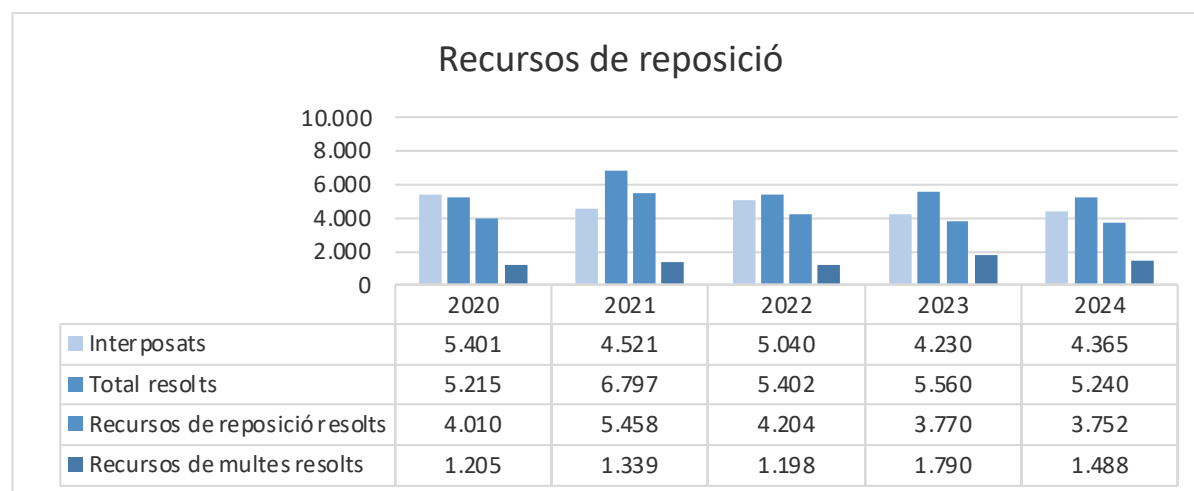
BASE-Gestió d'Ingressos gestiona dues modalitats de bestretes per facilitar el finançament dels municipis delegants:

- Bestretes ordinàries que es transfereixen mensualment atenent al càlcul dels ingressos de l'exercici anterior de padrons en voluntària.
- Bestretes extraordinàries, destinades al finançament de necessitats extraordinàries de crèdit.

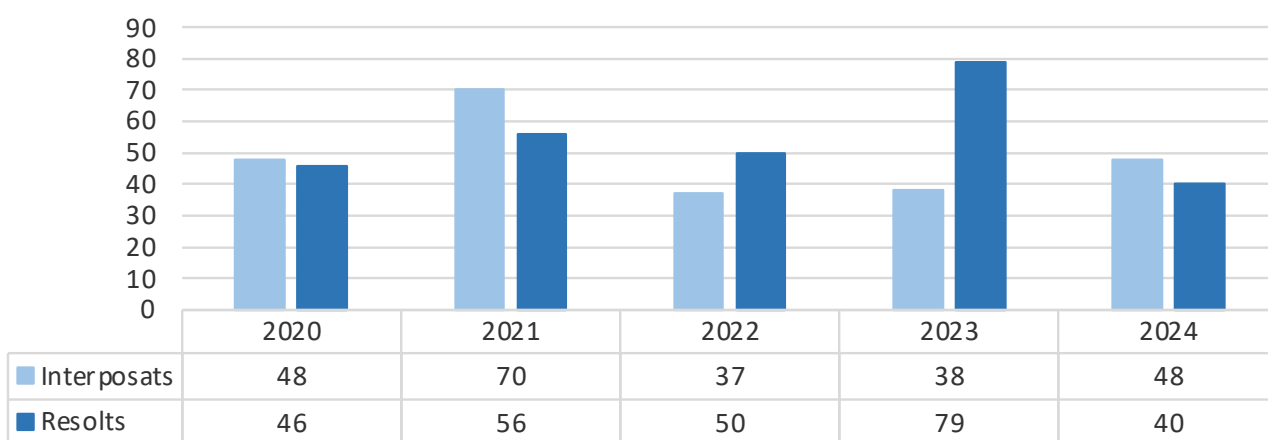


5.1.10. Assessoria jurídica i representació legal

Comprèn l'assessorament legal als municipis delegants, la determinació i el control de la l'aplicació correcta de la normativa jurídica general en les actuacions i els procediments que es duuguin a terme en el compliment de les funcions encomanades a BASE-Gestió d'Ingressos, així com la gestió i la resolució dels recursos i les reclamacions interposats contra actes de BASE-Gestió d'Ingressos en l'exercici de les competències delegades pels ajuntaments en matèria de gestió i recaptació d'ingressos.



Recursos contenciosos

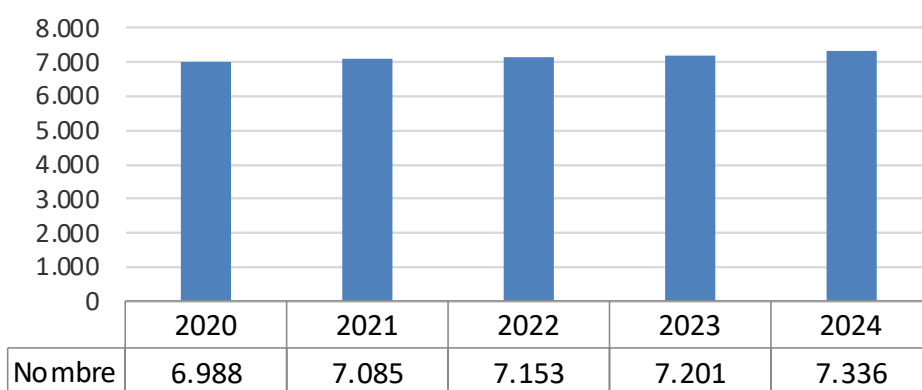


6. Assoliment dels compromisos

6.1. Serveis als ens

El compromís amb els ajuntaments i altres ens, per a la millora contínua i amb un servei de qualitat, forma part dels nostres valors corporatius. L'evolució de les facultats tributàries delegades pels ajuntaments és un indicador representatiu de la satisfacció i la confiança amb el servei que BASE els presta.

Facultats tributàries delegades pels ajuntaments

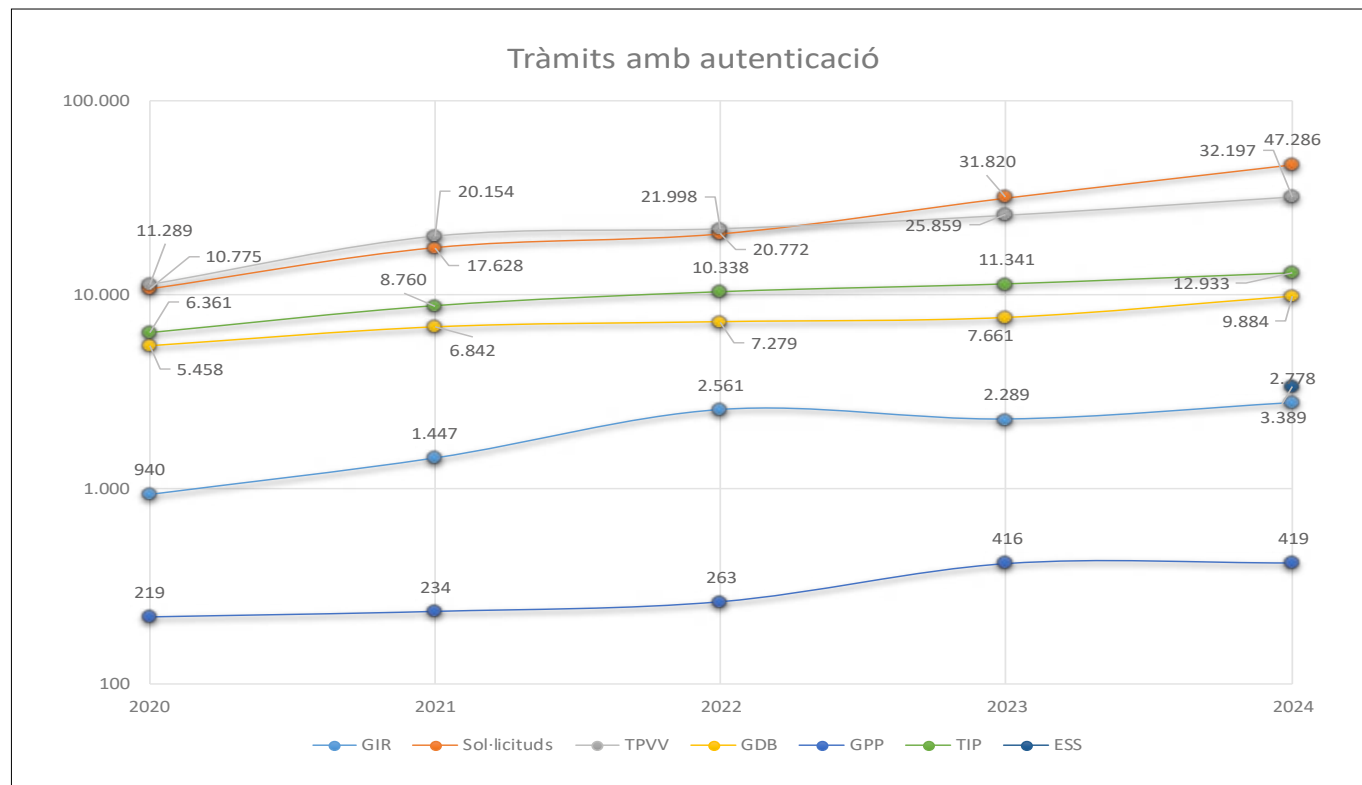


6.2. Serveis a les persones

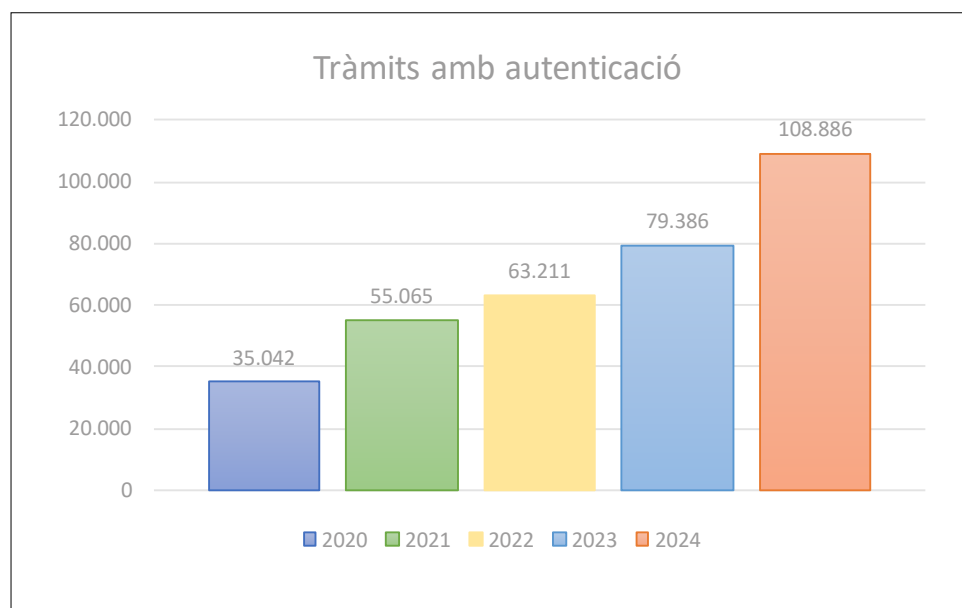
El compromís amb les persones usuàries, amb la millora contínua i amb un servei de qualitat forma part dels nostres valors corporatius. Durant els darrers exercicis s'han introduït un seguit de millores per donar valor a les necessitats i l'experiència de la ciutadania, que es concreten en l'evolució cap a un model d'atenció a les persones mitjançant la tramitació electrònica, l'accés a la informació i la seguretat de l'atenció presencial a les oficines.

6.2.1. Tràmits amb autenticació

En el període analitzat, pràcticament tots els procediments i serveis amb autenticació mantenen l'augment en el nombre de tràmits realitzats durant el 2024 respecte als exercicis anteriors.



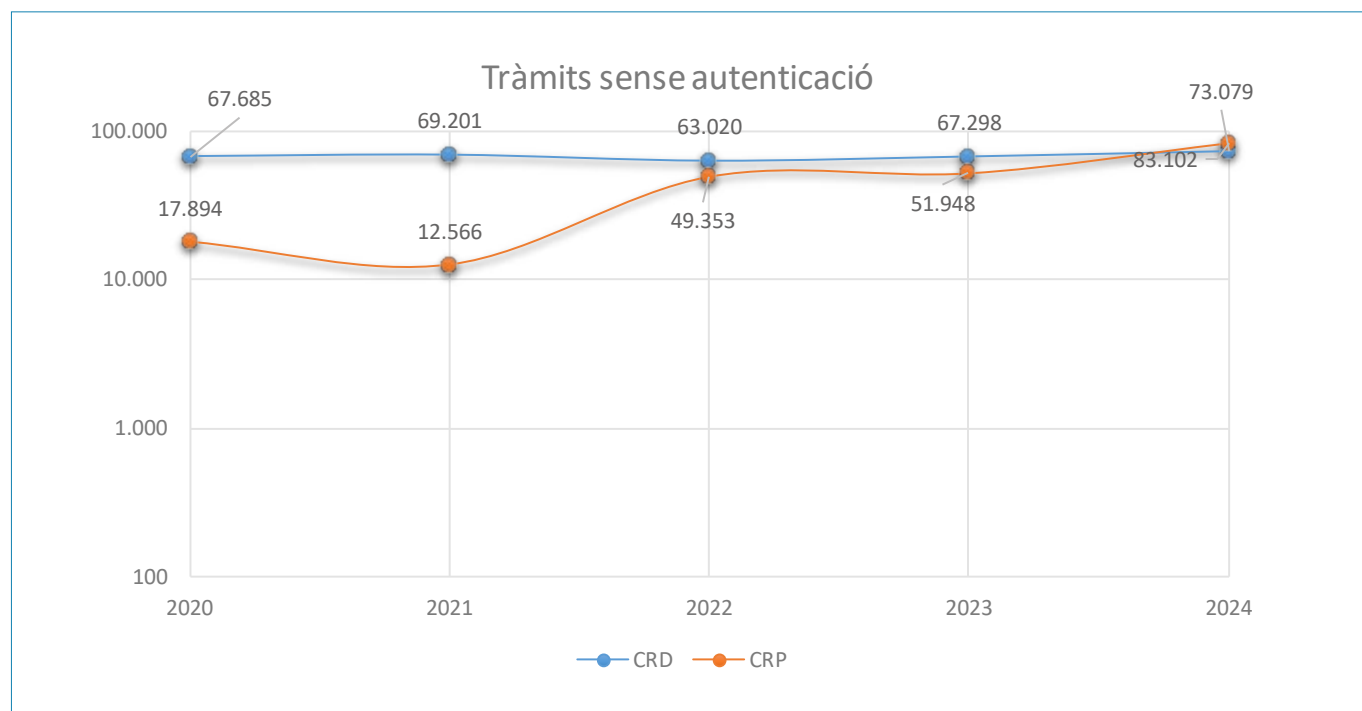
GIR (gestió de recursos interposats)
 Sol·licituds (sol·licituds telemàtiques)
 TPVV (pagament virtual)
 GDB (domiciliacions bancàries)
 GPP (pagament personalitzat)
 TIP (actualització de dades personals)
 ESS (embargament de sous i salaris)



6.2.2. Tràmits sense autenticació

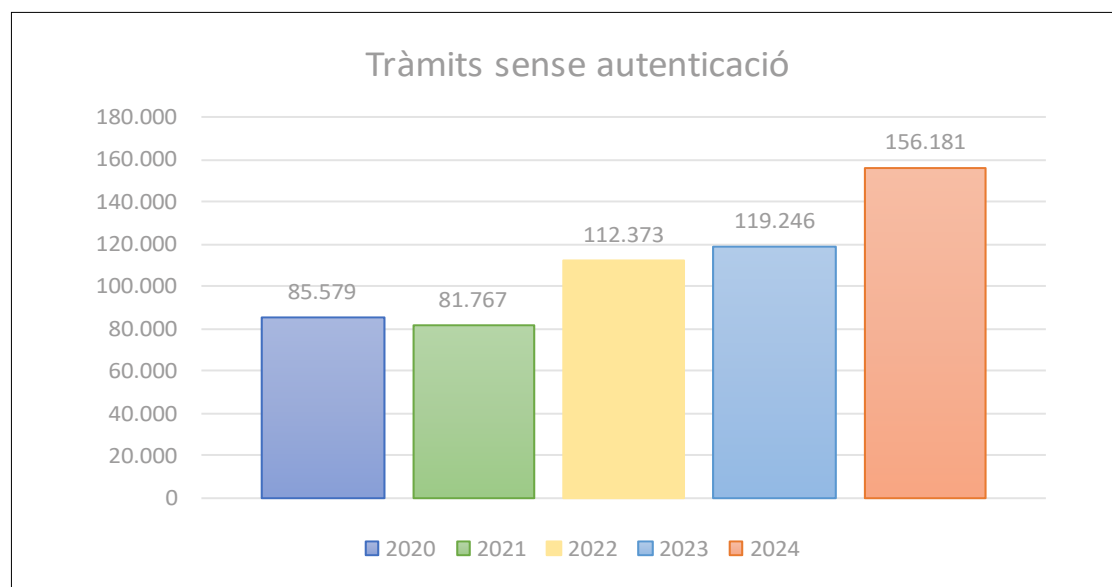
Respecte a l'exercici anterior, en què el CRD (codi de referència documental) va mostrar un lleuger decrement, aquest exercici es recupera però no arriba al seu valor màxim, que es va produir l'exercici 2021.

Tots dos codis tenen un augment respecte als exercicis anteriors.



CRD (codi de referència documental)

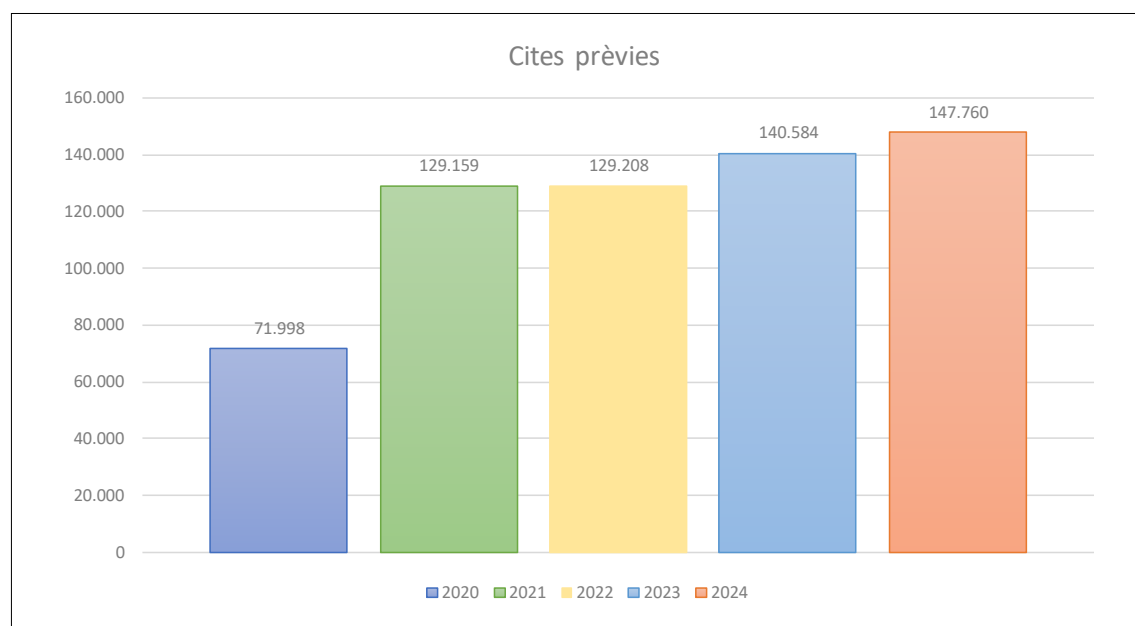
CRP (codi de registre de pagament)



6.2.3. Atenció presencial a la xarxa d'oficines

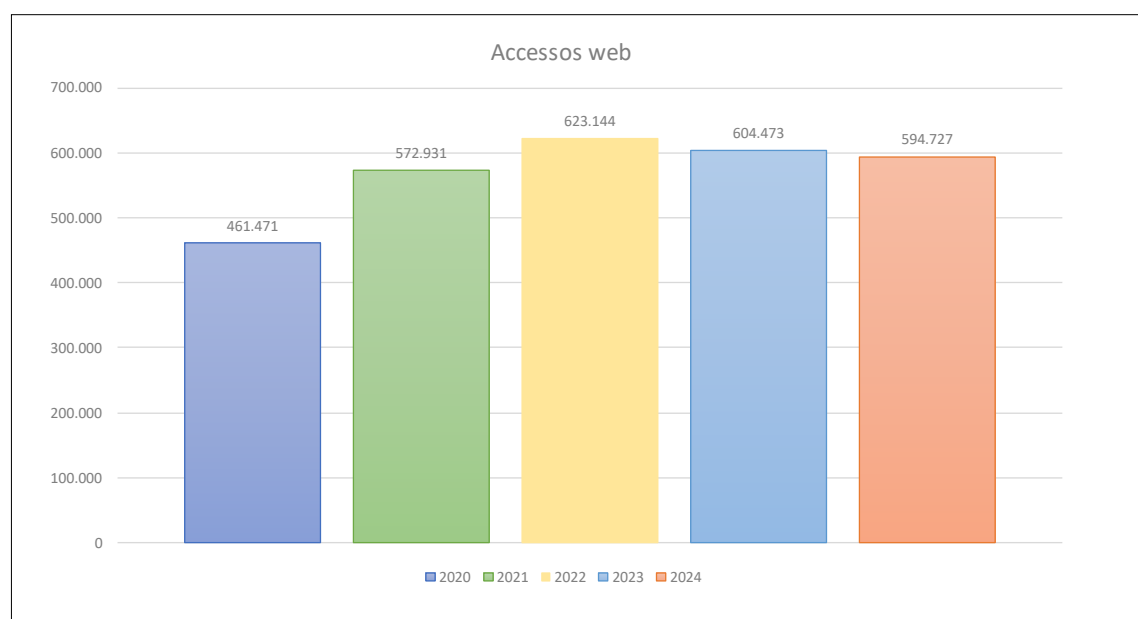
La cita prèvia es va establir el 2020, i es manté de manera voluntària amb la finalitat d'atendre la ciutadania d'una manera més eficient.

Tot i que també es va mantenir l'atenció presencial sense cita, el nombre de cites prèvies va augmentar respecte als exercicis anteriors i va reflectir el nombre de persones que van fer algun tràmit presencial a les oficines de BASE.



6.2.4. Accessos a la Seu Electrònica

Per segona vegada es va registrar un decrement del nombre d'accessos a la Seu Electrònica per fer tràmits en línia.



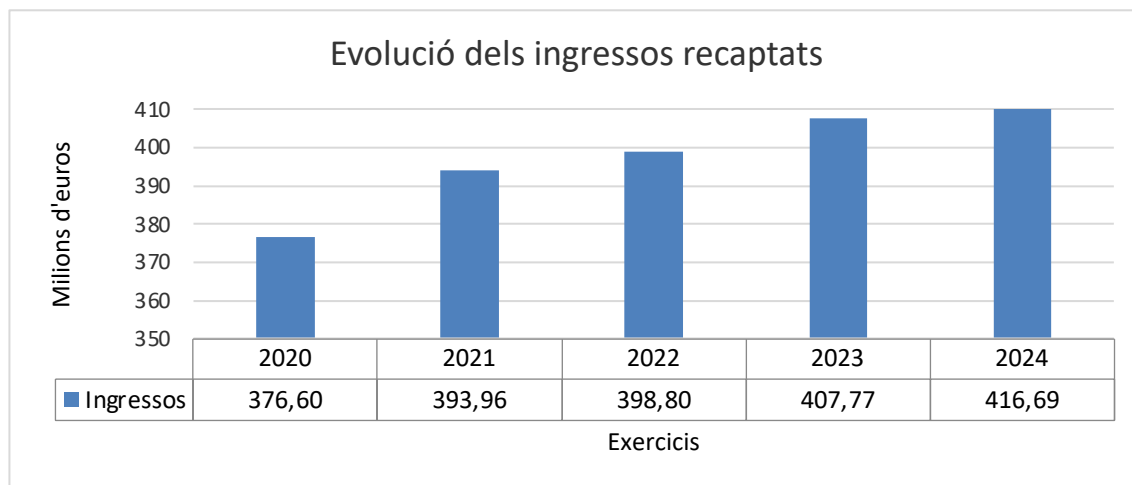
7. Resultats

Les dades presentades en aquesta memòria són indicadors de la consolidació i la progressió de BASE al territori en relació amb la gestió d'ingressos.

L'assoliment dels objectius i els resultats obtinguts en l'execució del Pla de mandat 2023-2027 van permetre la millora contínua i l'ampliació dels serveis que BASE presta als ens delegants i a les persones usuàries.

És important destacar l'esforç de l'equip humà de BASE per millorar els resultats any rere any, especialment en l'escenari socioeconòmic en el qual ens trobem immersos els darrers exercicis, que dificulta la recaptació.

El resultat de l'exercici 2024 va ser de 416.691.199,14 € recaptats, un 2,19 % més que el de l'exercici anterior. El resultat indica la recuperació per quart any consecutiu de la tendència d'augment perduda en l'exercici 2020 a conseqüència de la pandèmia.



El compromís que demostra tota l'organització amb la satisfacció de les necessitats de la ciutadania, dels ajuntaments i dels ens delegants són els factors impulsors d'aquests bons resultats.

EL TERRITORI

Infraestructures del Territori

1. Introducció

La xarxa viària és un actiu important de la Diputació de Tarragona per contribuir al desenvolupament sostenible del territori i promoure el bé comú de les persones que hi viuen.

L'Àrea d'Infraestructures del Territori gestiona de manera sostenible —explotant, mantenint i millorant— la xarxa local de carreteres i, amb una visió inclusiva de tots els usuaris, fa una planificació transparent i eficient dels 1.086 km que componen la xarxa local de carreteres. Ofereix, així mateix, serveis d'assistència als ajuntaments del Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès en vialitat i mobilitat urbanes. I finalment, també està desplegant una infraestructura per al pas d'una xarxa de comunicacions d'alta velocitat que arribi a tots els municipis de la província i que serveixi per fer una gestió intel·ligent de la xarxa.

El primer eix del Pla de Mandat 2023-2027 de la Diputació de Tarragona és el “Lideratge i motor del territori”. Per fomentar el desenvolupament econòmic i social, la Diputació de Tarragona, mitjançant l'Àrea d'Infraestructures del Territori, vol ser un actor rellevant en la gestió de les infraestructures viàries com a xarxes de mobilitat sostenible i de comunicacions a la demarcació, amb l'objectiu principal d'evitar el despoblament del territori i garantir la qualitat de vida i d'oportunitats en els municipis més petits.

L'any 2024 es van assolir les següents fites directament relacionades amb aquest repte:

- El 26 de juliol de 2024 es va aprovar el Programa quadriennal d'inversions a la xarxa local de carreteres 2024-27.

Les actuacions principals de l'Àrea d'Infraestructures del Territori van ser les següents:

- Redacció i tramitació de projectes i direcció de les obres de condicionament i millora de la xarxa local de carreteres.
- Treballs de conservació i manteniment de la xarxa local de carreteres mitjançant les brigades pròpies de conservació.
- Control de les obres executades per terceres persones i altres organismes a la zona d'influència de la xarxa local de carreteres mitjançant la unitat d'explotació i el servei de vigilància.
- Assistències als ajuntaments relacionades amb vials municipals.



Condicionament de la carretera TP-2039 del Catllar a l'N-340. Tram T-203 a N-340.

L'activitat de l'Àrea d'Infraestructures del Territori es pot resumir en les dades següents:

- **19** projectes redactats, amb un pressupost total de **18.360.000,00 €**.
- **2** estudis informatius redactats.
- **5** projectes d'obres de carreteres tramitats.
- **14.019.881,69 €** d'obra certificada durant l'any 2024.
- **19,9** km de carreteres amb reforç de ferm.
- **7** reductors de velocitat.
- **336,26** km amb renovació de la senyalització horitzontal.
- **1.425** assaigs de laboratori, amb uns ingressos generats per taxes de **35.644,36 €**.
- **4.807** incidències a la xarxa local de carreteres resoltes per les brigades.
- **705** emergències a la xarxa local de carreteres resoltes per les brigades.
- Activació dels plans Inuncat (**16** vegades) i Ventcat (**9** vegades). I una alerta per onada de fred.
- **7.487** km de sega i esbrossada de cunetes, equivalents a 3,11 segues anuals per carretera.
- **601** expedients d'autoritzacions i informes d'usos tramitats.
- **101** informes sobre planejament urbanístic i infraestructures.
- **112** consultes i sol·licituds externes resoltes.
- **253** actuacions per a **75** ajuntaments del servei de reparació de paviments i sega de camins municipals pavimentats.
- **20** contractes majors, **7** contractes menors, **10** contractes oberts, **3** contractes oberts simplificats. I també es van tramitar 1.440 factures.

Objectius de desenvolupament sostenible

	3.6	Per al 2030, reduir a la meitat el nombre mundial de morts i lesions causades per accidents de trànsit.
	9.1	Desenvolupar infraestructures fiables, sostenibles, resilents i de qualitat, incloent-hi infraestructures regionals i transfrontereres, per tal de donar suport al desenvolupament econòmic i al benestar humà, amb especial atenció a l'accés assequible i equitatiu per a totes les persones.
	9.c	Augmentar de manera significativa l'accés a les tecnologies de la informació i la comunicació i esforçar-se a proporcionar un accés universal i assequible a internet als països menys avançats, a tot tardar el 2030.
	11.2	Per al 2030, proporcionar accés a sistemes de transport segurs, assequibles, accessibles i sostenibles per a totes les persones, i millorar la seguretat viària, en particular mitjançant l'ampliació del transport públic, amb especial atenció a les necessitats de les persones en situació vulnerable, dones, infants, persones amb discapacitat i persones grans.
	11.a	Donar suport als vincles econòmics, socials i ambientals positius entre les zones urbanes, periurbanes i rurals, enfortint la planificació del desenvolupament nacional i regional.
	16.6	Crear unes institucions eficaces, responsables i transparents a tots els nivells.

ODS: 9.1, 9.c, 11.a, 11.2, 16.6

3. Millora de la xarxa local de carreteres

ODS: 3.6, 9.1, 9.c, 11.2, 11.a, 16.6

L'Àrea d'Infraestructures del Territori suma esforços per a la millora contínua de la xarxa local de carreteres. L'objectiu principal és optimitzar la seguretat viària i la funcionalitat i la mobilitat de les nostres carreteres amb una gestió eficient i sostenible des del punt de vista ambiental, econòmic i social.



Condicionament de les carreteres TP-2044 i TV-2048, del Vendrell a Sant Vicenç de Calders.

3.1. Programa quadriennal d'inversions

El Pla zonal estableix que les inversions a la xarxa local s'han d'adjudicar mitjançant programes d'inversió, preferiblement quadriennals, que determinaran les actuacions que s'hauran d'executar durant el període. El Pla zonal estableix una eina metodològica que permet determinar les actuacions prioritàries a la xarxa local, tenint en compte criteris de caràcter tècnic i cercant el desenvolupament equilibrat i sostenible del territori.

Aquesta metodologia d'avaluació garanteix l'objectivitat i la transparència en la selecció i la priorització de les actuacions a executar i facilita la gestió interna de la Diputació de Tarragona. La metodologia avalua cada possible actuació d'acord amb tres criteris: seguretat viària, rendibilitat socioeconòmica i impacte sobre els usuaris vulnerables, que es mesuren a través d'indicadors quantitatius. Amb els resultats d'aquests indicadors s'obté el nivell de prioritat de cada criteri (alta, mitjana, baixa o sense prioritat).

Com a resultat, es va elaborar una proposta tècnica d'obres prioritàries, a partir de la qual es va concretar el Programa quadriennal d'inversions a la xarxa local de carreteres 2024-2027, aprovat pel Ple el 26 de juliol de 2024, per un import total de 27.790.000 €.

Carretera	Actuació proposada	Proposta
T-223	De Vallmoll a la Secuita	
	Condicionament de la carretera T-223, de Vallmoll a la Secuita, trams PK 5+000 i PK 6+040	780.000 €
T-320	De Montbrió del Camp a l'estació de Botarell	
	Condicionament de la carretera T-320, de Montbrió del Camp a l'estació de Botarell, trams PK 0+310 i PK 1+130	1.200.000 €
TP-2031	De Tarragona a la C-51	
	Rotonda a la intersecció de la carretera TP-2031 i la TV-2236. Els Pallaresos	385.000 €
TP-2311	Accés al Pla de Santa Maria	
	Rotonda a la intersecció de la carretera TP-2311 i la TV-2004. El Pla de Santa Maria	350.000 €
TP-2442	De Sant Jaume dels Domenys al Pla de Manlleu	
	Condicionament de la carretera TP-2442 a Sant Jaume dels Domenys, trams PK 0+360 i PK 2+000	1.500.000 €
TV-2401	De la Bisbal del Penedès a la C-51 per la Joncosa del Montmell	
	Condicionament de la carretera TV-2401 al Montmell, trams PK 9+500 i PK 11+605	1.725.000 €
TV-7044	De la Riba a Farena	
	Actuacions puntuals de seguretat i drenatge a la carretera TV-7044, de la Riba a Farena, tram PK 2+000 a PK 13+000	2.750.000 €
TV-7048	De Castellvell del Camp a Almoher	
	Rotonda a la intersecció de la carretera TV-7048 i l'accés a la urbanització Castellmoher. Castellvell del Camp	350.000 €
TV-7223	De Vilallonga del Camp a la Selva del Camp	
	Condicionament de la carretera TV-7223, de Vilallonga del Camp a la Selva del Camp, trams PK 0+000 i PK 4+400	3.400.000 €
T-242	De la C-241d a Barberà de la Conca	
	Actuació puntual d'eixamplament del pont sobre el riu d'Anguera a la carretera T-242, de la C-241d a Barberà de la Conca	350.000 €
T-2021	De la Ràpita al Poblenou del Delta i salines	
	Condicionament de la nova carretera T-2021, de la Ràpita al Poblenou del Delta (Amposta), tram PK 0+000 a PK 9+790	11.000.000 €
T-301	De Tortosa a Benifallet	
	Condicionament de la travessera de Bitem (Tortosa). Carretera T-301	500.000 €
T-324	Del límit de la comarca de la Terra Alta a Móra d'Ebre per Miravet	
	Condicionament de la travessera de Benissanet. Carretera T-324	1.300.000 €
TV-3032	De la Serra d'Almos a l'N-420 per Darmós	
	Condicionament de la carretera TV-3032, de la Serra d'Almos a l'N-420 per Darmós, trams PK 4+060 i PK 6+040	1.500.000 €
TV-3025	De l'estació de l'Ametlla de Mar a l'N-340a	
	Rotondes a la intersecció de la carretera TV-3025 i l'N-340a. L'Ametlla de Mar.	700.000 €
		27.790.000 €

D'altra banda, la planificació realitzada al Programa quadriennal d'inversions a la xarxa local de carreteres 2020-2023 segueix l'execució planificada:

Estat	Carretera	Actuació proposada	Proposta
En redacció	T-203	De la C-14 a la TV-7044	
		Condicionament entre la TP-2039 i la TP-2031, PK 0+000 a PK 3+580	2.460.000 €
En execució	T-321	De la T-310z a Vilanova d'Escornalbou	
		Condicionament de la carretera entre el PK 0+000 i el PK 2+500	1.400.000 €
En tramitació	TV-7042	De Rojals a Montblanc	
		Millora de la carretera entre el polígon PEMU2 i Montblanc	500.000 €
En execució	TV-2043	D'Albinyana a la C-51	
		Condicionament de la carretera entre el PK 0+700 i el PK 2+580	1.520.000 €
En redacció	T-3136	De Botarell a l'N-420	
		Millors puntuals a tota la carretera. Millora dels guals i obres de drenatge transversal	1.000.000 €
En redacció	T-751	De la Masó a Vallmoll	
		Condicionament de la carretera T-751 de la Masó a Vallmoll. Tram: 0+380 a 3+000	2.100.000 €
En execució	TV-2034	De Valls a Vilabella	
		Condicionament entre Valls i Puigpelat, entre el PK 0+000 i el PK 2+700	1.500.000 €
En tramitació	TV-2122	Del Papiolat a Banyeres del Penedès per Sant Jaume dels Domenys	
		Circumval·lació de la Torregassa	800.000 €
En tramitació	TV-3223	De la Torre de Fontaubella a Pradell de la Teixeta	
		Circumval·lació de Pradell de la Teixeta	1.000.000 €
En execució	TV-2126	De Bellvei a la C-31	
		Construcció de rotonda a la intersecció amb l'accés a Baronia del Mar (Bellvei)	250.000 €
En redacció	TV-3401	De l'Ampolla a Deltebre	
		Construcció de by-pass de 3,5 quilòmetres pel camí de la Descàrrega i la TV-3409. És un projecte de tràmit molt llarg i es proposa un pressupost per iniciar-lo.	200.000 €
Finalitzada	TV-3025	De l'estació de l'Ametlla de Mar a l'N-340a	
		Construcció de rotonda a la intersecció amb el camí de les Candenes (l'Ametlla de Mar)	350.000 €
En tramitació	T-324	Del límit comarcal de la Terra Alta a Móra d'Ebre per Miravet	
		Condicionament entre Benissanet i Móra d'Ebre	1.820.000 €
En tramitació	TV-3421	De la Sénia a Roquetes	
		Millors puntuals al tram de la carretera entre Mas de Barberans i Roquetes, entre el PK 15+000 i el PK 29+000	3.000.000 €
En redacció	TV-3421	De la Sénia a Roquetes	
		Construcció de rotonda a la intersecció amb el carrer Constitució (Roquetes)	250.000 €
En tramitació	TV-3313	D'Ulldecona a la Galera per Godall	
		Circumval·lació d'Ulldecona	500.000 €
			18.650.000 €

3.2. Redacció de projectes

La Unitat de Projectes i Obres redacta amb personal propi i amb enginyeries externes els projectes de millora de la xarxa local de carreteres que impulsa l'Àrea d'Infraestructures del Territori. L'any 2024 es van redactar:

- 2 estudis informatius redactats
- 6 projectes redactats, amb un pressupost total de 23.967.423,48 €
- 6 projectes modificats, amb un pressupost total de 17.057.811,69 €

Tipus de projecte	Pressupost
Estudis informatius	
Estudi informatiu de la variant de la carretera T-3223 a Pradell de la Teixeta	1.170.826,02 €
Estudi informatiu del condicionament de la carretera TV-3401, de l'Ampolla a Deltebre, tram PK 1+265 a PK 3+700, i construcció d'un nou tram de carretera entre el PK 3+700 de la TV-3401 i el PK 2+000 de la TV-3409.	4.006.478,53 €
Condicionament	
Condicionament de la carretera T-203, de la TP-2031 a la Riera de Gaià pel Catllar, tram PK 0+000 a PK 3+570	3.287.758,26 €
Condicionament de la carretera TV-3421, de la Sénia a Roquetes, tram PK 14+500 a PK 29+500	3.661.997,39 €
Condicionament de la carretera TV-7042, de Rojals a Montblanc, tram PK 10+780 a PK 11+660	1.058.859,73 €
Condicionament de la nova carretera T-2021, de la Ràpita al Poblenou del Delta (Amposta), tram PK 0+000 a PK 9+790	13.524.892,98 €
Condicionament de les carreteres T-2122, T-3116, T-3126 i T-3292	1.917.974,24 €
Projecte de traçat del nou vial per a ciclistes i vianants i condicionament de la carretera T-320, de Montbrió del Camp a l'estació de Botarell, tram PK 0+310 a PK 1+130	405.415,85 €
Actuacions puntuals	
Actuació puntual de suretat i drenatge a la carretera T-3136, de Botarell a l'N-420, tram PK 0+411 a PK 0+731	515.940,88 €
Via Verda	
Extensió de la Via Verda de la Val de Zafán, de Tortosa a la Ràpita, fase 2	1.666.286,46 €
Modificats	
Modificat núm. 1. del condicionament de les carreteres TV-7221 i T-722, d'Alcover a l'A-27 pel Milà	2.690.113,04 €
Modificat núm. 1 de la reparació del paviment amb MBC a diverses carreteres de la xarxa local de la Diputació de Tarragona, any 2022, actualització de preus	2.772.068,24 €
Modificat núm. 1 de l'extensió de la Via Verda de la Val de Zafán, de Tortosa a la Ràpita, fase 1	3.928.480,68 €
Modificat núm. 1 del condicionament de la carretera T-342, de Roquetes als Reguers	4.464.842,47 €
Modificat núm. 1 del nou vial per a ciclistes i vianants i condicionament de la carretera TV-2043, d'Albinyana a la C-51, tram PK 0+700 a C-51	1.752.755,05 €
Modificat núm. 2 del condicionament de la travessera de Vila-rodona, carreteres TP-2003 i TV-2443	1.449.535,21 €
	17.212.458,10 €

3.3. Direccions d'obra

La Unitat de Projectes i Obres, amb el seu equip de tècnics, assumeix la direcció de les obres dels projectes de millora de la xarxa local de carreteres un cop s'han tramitat aquests projectes i s'han contractat les obres corresponents. En aquesta fase es vetlla pel compliment de les condicions contractuals i es fa el control i seguiment de la planificació tècnica, econòmica i temporal de les obres per garantir que l'obra es faci en les millors condicions satisfactòries de seguretat, eficiència, qualitat i respecte pel medi ambient.

Durant el transcurs de l'any 2024 es va fer la direcció d'obra de 15 expedients. Aquestes obres es van certificar per un import total de 14.019.881,69 €.

Obra certificada	Estat	Inversió total d'obra acabada	Obra certificada
Condicionaments			
Rotonda a la intersecció entre les carreteres T-722 i la TV-7222 a Vilallonga del Camp	Acabada	702.864,80 €	5.533,60 €
Text refós del projecte constructiu de la rotonda a la intersecció de la carretera TV-2126 i l'accés a la urbanització Baronia de Mar a Bellvei	Acabada	313.039,71 €	115.540,26 €
Condicionament de les carreteres TP-2044 i TV-2048, del Vendrell a Sant Vicenç de Calders.	Acabada	894.044,80 €	377.311,45 €
Condicionament de les carreteres TV-7221 i T-722, d'Alcover a l'A-27 pel Milà	Acabada	2.479.144,80 €	928.454,43 €
Rotonda a la intersecció de la carretera TV-3025 i el camí de Candenes, a l'Ametlla de Mar	Acabada	448.764,80 €	478.700,09 €
Condicionament de la carretera TP-2039, del Catllar a l'N-340, tram T-203 a N-340, TM de Tarragona i el Catllar	Acabada	3.962.762,80 €	437.324,41 €
Condicionament de la travessera de Vila-rodona, carreteres TP-2003 i TV-2443	Acabada	1.160.021,31 €	661.161,14 €
Condicionament de la carretera T-342, de Roquetes als Reguers	En execució	4.060.057,60 €	3.102.492,99 €
Nou vial per a ciclistes i vianants i condicionament de la carretera TV-2043, d'Albinyana a C-51, tram PK 0+700 a C-51	En execució	1.625.886,35 €	1.296.886,83 €
Condicionament de les carreteres T-310z i T-321, de la T-310 a Vilanova d'Escornalbou	En execució	2.336.287,01 €	893.285,08 €
Condicionament de la carretera TV-2034, de Valls a Vilabella, trams 0+000 a 1+350, 2+000 a 2+700 i 4+321 a 6+100	En execució	2.648.544,80 €	779.895,02 €
Actuacions puntuals			
Actuacions puntuals de seguretat i drenatge a diverses carreteres de la xarxa local, any 2021	Acabada	1.626.728,84 €	132.813,73 €
Actuacions puntuals de seguretat i drenatge a diverses carreteres de la xarxa local, any 2023	En execució	2.820.933,50 €	1.071.163,57 €
Reforç de ferm			
Reparació del paviment amb MBC a diverses carreteres de la xarxa local de la Diputació de Tarragona, any 2022 (actualització de preus)	Acabada	1.327.139,01 €	1.392.591,09 €

Obra certificada	Estat	Inversió total d'obra acabada	Obra certificada
Via Verda			
Extensió de la Via Verda de la Val de Zafán, de Tortosa a la Ràpita, fase 1	En execució	3.916.040,61 €	2.346.728,00 €
		11.897.640,38 €	



Condicionament de les travesseres de Vila-rodon, carreteres TP-2003 i TV-2443.

3.4. Coordinacions de seguretat i salut d'obres

L'Àrea d'Infraestructures del Territori vetlla perquè tots els agents implicats en el desenvolupament d'un projecte habilitin els recursos necessaris perquè, durant l'execució de les obres, els processos constructius i les condicions de treball siguin segurs i saludables, tant per als treballadors com per a tercers, amb l'objectiu que no es produeixin accidents. Les funcions de coordinació de seguretat i salut dels diferents contractes d'obres i serveis per garantir aquest objectiu les assumeixen 6 tècnics de l'Àrea d'Infraestructures del Territori.

Els coordinadors de seguretat i salut de l'Àrea d'Infraestructures del Territori van dur a terme un total de 39 coordinacions a la xarxa local de carreteres el 2024, repartides així:

- 14 coordinacions de seguretat i salut en fase de projecte.
- 14 coordinacions de seguretat i salut en fase d'execució d'obres de carreteres.
- 1 coordinacions de seguretat i salut d'aixecaments topogràfics i serveis de georeferenciació de diversos trams de la xarxa de carreteres.
- 1 coordinació de seguretat i salut en fase d'execució d'obres d'estabilització de talussos a diversos punts de la xarxa de carreteres.
- 1 coordinació de seguretat i salut en fase d'execució d'obres de sega i esbrossada de cunetes i marges a les carreteres.
- 1 coordinació de seguretat i salut en fase d'execució d'assistència de maquinària d'obres públiques per a la conservació de carreteres.
- 1 coordinació de seguretat i salut en fase d'execució del contracte de senyalització horitzontal per a la conservació de carreteres.
- 1 coordinació de seguretat i salut en fase d'execució del contracte d'execució de regs asfàltics per a vials municipals.
- 1 coordinació de seguretat i salut de subministrament i instal·lació de balises a la xarxa de carreteres.
- 1 coordinació de seguretat i salut de subministrament i instal·lació de radars pedagògics en diversos trams de la xarxa de carreteres.
- 1 coordinació de seguretat i salut de subministrament i instal·lació d'un sistema de senyalització variable.
- 1 coordinació de seguretat i salut de presa de dades d'aforaments en diversos trams de la xarxa de carreteres.



Condicionament de les carreteres TV-7221 i T-722, d'Alcover a l'A-27 pel Milà.



Rotonda a la intersecció de la carretera TV-3025 i el camí de les Candenes, a l'Ametlla de Mar.

3.5. Control de qualitat d'obres de carreteres

La Unitat de Control de Qualitat de l'Àrea d'Infraestructures del Territori dona suport a les direccions d'obres de carreteres i a les unitats de Conservació i Explotació de Carreteres en el control de qualitat de les diferents tasques que s'executen. Concretament, fa assaigs de sòls, asfalts, formigons i senyalització horitzontal, que pràcticament cobreixen la totalitat dels assaigs necessaris per assegurar la qualitat de les obres de carreteres que s'executen.

L'any 2024 es van efectuar un total de 1.425 assaigs de laboratori, que van generar uns ingressos en concepte de taxes de 35.644,36 €.

3.6. Oficina Tècnica

L'equip tècnic de la Unitat d'Oficina Tècnica dona suport a altres unitats en la redacció de projectes de millora de la xarxa local de carreteres que impulsa l'Àrea d'Infraestructures del Territori i en el control d'execució d'obres, i elabora informes tècnics i assistències tècniques per a altres unitats, com poden ser la Unitat de Contractació i Expropiació i la Unitat de Patrimoni de la Diputació.

L'activitat de l'Oficina Tècnica de l'Àrea d'Infraestructures del Territori durant el 2024 es pot resumir en les dades següents:

- 14 col·laboracions en la redacció de projectes d'obres de carreteres i modificats de projectes (cartografia i topografia, annexos).
- 11 col·laboracions en la direcció d'obra (control geomètric, topogràfic i redacció de documentació de final d'obra).
- 64 informes tècnics per a la Unitat de Patrimoni relatius a la delimitació de parcel·les patrimonials i de domini públic de la Diputació.

- 5 assistències tècniques a la Unitat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions.
- 13 assistències a la Unitat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions d'assessorament tècnic pel tràmit de preu just per mutu acord.
- 28 quilòmetres de domini públic de carreteres de la xarxa georeferenciats en coord. UTM, ETRS89.
- 8 assistències tècniques via correu electrònic.
- 35 treballs tècnics de millores puntuals a la xarxa local (topografia, cartografia, estudis, memòries, conservació extraordinària, etc.).
- 14 quilòmetres d'aixecaments topogràfics de carreteres per confeccionar-ne la cartografia i comprovar-los.
- 16 informes de revisió de projectes amb assistències externes, **estudis informatius i documents ambientals redactats** l'any 2024.
- 2 informes tècnics per a l'Agència Catalana de l'Aigua.
- 1 dictamen pericial per als serveis jurídics.
- 1 informe de valoració d'ofertes tècniques per a la redacció de 7 projectes de carreteres.
- Actualització del banc de preus de carreteres de la Diputació de Tarragona.
- Actualització del plec de prescripcions per l'assistència tècnica per a la redacció de projectes, referent a la redacció dels annexos d'hidrologia i hidràulica, senyalització i serveis afectats.



Comprovació de la construcció del pont TP-2003, a Vila-rodona.

Les millores introduïdes el 2024 van ser les següents:

- Formació especialitzada en el programari ISTRAM, per a disseny de carreteres, per al personal dels Serveis Tècnics del SAT.
- Automatització d'una part de l'annex d'expropiacions dels projectes redactats pel departament, confecció de plànols, relació de béns i drets d'afectats.

3.7. Tramitació de projectes d'obres de carreteres

La Unitat de Gestió Administrativa de l'Àrea d'Infraestructures del Territori, un cop redactats els projectes de carreteres, s'encarrega d'efectuar-ne la tramitació, consistent en l'aprovació inicial del projecte, l'exposició pública, l'obtenció d'autoritzacions i l'aprovació definitiva. També es tramita la declaració d'urgència dels projectes d'obres, amb l'objectiu d'agilitzar el procés d'expropiacions i de millorar els temps de tramitació i contractació, cosa que comporta que la Unitat de Gestió Administrativa assumeixi part de la gestió de la relació de béns i drets afectats, com és l'aprovació inicial, la informació pública, les notificacions i la recepció i la informació de les al·legacions.

Es van aprovar definitivament els següents plans i projectes:

- Es van tramitar 10 projectes, amb un termini mitjà de tramitació de 185 dies.
- Es van practicar 137 notificacions dels projectes aprovats definitivament i que contenien annex d'expropiacions.

Es va aprovar inicialment 1 projecte, que continuava en tramitació a 31 de desembre de 2024.

L'aprovació inicial dels esmentats projectes va fer necessària la tramitació de:

- 7 peticions d'informe
- 1 sol·licitud d'autorització

La Junta de Govern, en la sessió del 10 de desembre de 2024, va acordar aprovar el Pla d'acció contra el soroll (fase IV, 2024-2029) de la xarxa viària local de la Diputació de Tarragona.

3.8. Convenis

L'Àrea d'Infraestructures del Territori s'encarrega de formalitzar convenis amb altres administracions per portar a terme l'execució de vials.

Durant l'any 2024 es van aprovar els convenis següents:

- Conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Interior, i la Diputació Provincial de Tarragona per a l'accés telemàtic a les dades bàsiques dels accidents de trànsit dels Mossos d'Esquadra.
- Conveni entre la Diputació de Tarragona i l'Autoritat Portuària de Tarragona, pel qual s'estableixen les condicions d'execució i les aportacions financeres de l'Autoritat Portuària de Tarragona, amb càrrec al fons financer d'accessibilitat terrestre portuària del "Projecte de condicionament de la carretera TV-3146 de Tarragona al far de Salou. Tram: PK 0+000 al PK 0+400".

Així mateix, es va establir un nou procediment per a la gestió de la cessió d'elements funcionals de la carretera que s'implanten en l'execució de les obres de millora de la xarxa viària local, que fins ara es feia mitjançant un conveni entre les parts (Diputació de Tarragona i l'ajuntament afectat) i que a partir d'ara es tramiten mitjançant decrets de presidència.

Durant l'any 2024 es va tramitar el següent decret:

- Decret per autoritzar l'Ajuntament de Tarragona per al manteniment, conservació i explotació dels elements addicionals instal·lats al domini públic de la carretera TP-2039 dintre de les obres de condicionament de la carretera TP-2039, del Catllar a l'N-340, tram T-203 a N-340, TM de Tarragona i el Catllar.

La Junta de Govern, en la sessió de l'11 de juny de 2024, també va acordar aprovar el document "Acta de delimitació de competències en interseccions entre les carreteres de la Generalitat de Catalunya i les carreteres de la Diputació de Tarragona (Terres de l'Ebre)".

3.9. Satisfacció dels ajuntaments

Un aspecte fonamental en el model EFQM és la satisfacció dels ajuntaments, així com l'impacte de l'activitat de l'organització en la societat.

Per determinar el nivell de satisfacció pel que fa a les obres completades, el Servei d'Assistència al Territori tramet, als ajuntaments afectats per les obres, enquestes per saber quina és la valoració, des del punt de vista del municipi, de les actuacions de millora efectuades a la xarxa de carreteres.

L'enquesta està formada per tres parts: una part genèrica, una de relacionada amb la fase de projecte i finalment una de tercera relacionada amb la fase d'execució i acabament de l'obra. S'hi valoren aspectes tècnics, de seguretat, d'impacte en la població, de relacions amb els tècnics, d'afectacions a tercers, etc.

Com a resultat d'aquestes enquestes, s'identifiquen els punts forts i les àrees de millora, cosa que dona lloc a accions de millora planificades.

La mitjana del nivell de satisfacció segueix en nivell excel·lent, amb 9,00 punts.

3.10. Comissió Informativa de l'Àrea d'Infraestructures del Territori

Es van dur a terme 11 reunions de la Comissió Informativa de l'Àrea d'Infraestructures del Territori, on es van tractar el següent nombre d'assumptes:

- **Assumptes dictaminats a resoldre pel Ple: 20**
- **Dacions de compte: 35**

4. Conservació de la xarxa local de carreteres

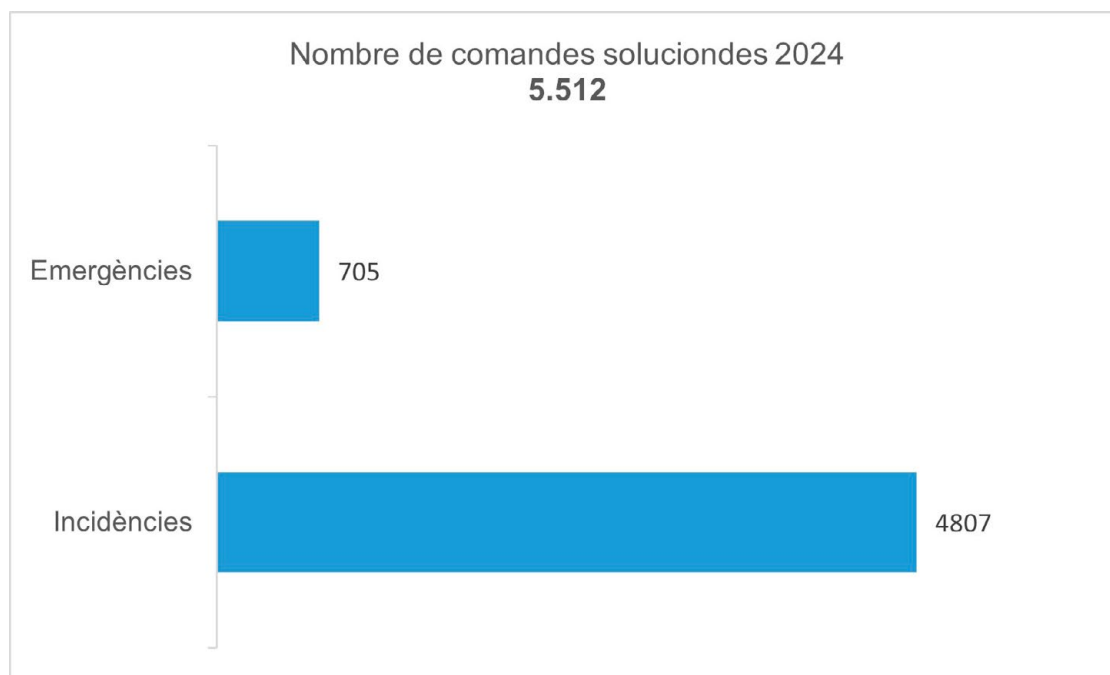
ODS: 3.6, 11.2, 11.a

La Unitat de Conservació de la Diputació de Tarragona gestiona tant recursos propis (personal, maquinària, etc.) com els aportats des d'empreses privades mitjançant contractes de serveis i subministraments.

4.1. Conservació ordinària de la xarxa local de carreteres

L'activitat bàsica de la Unitat de Conservació es concentra fonamentalment en la reparació de totes aquelles incidències que siguin detectades pel personal de l'Àrea d'Infraestructures del Territori que té a càrrec seu la vigilància de la xarxa de carreteres o de les comunicades per altres agents com són Mossos d'Esquadra, ajuntaments, particulars, etc.

Al llarg de l'any 2024 es van resoldre 5.512 incidències, 4.807 de tipus ordinari i 705 tipificades com a d'emergència, les quals es reflecteixen en el gràfic següent:



El temps mitjà de resolució d'aquestes emergències va ser d'1,74 hores. El 88,79 % de les emergències es resolen en un temps inferior a 3 hores.

4.1.1. Sega i esbrossada de vorals i cunetes

L'eliminació de la vegetació espontània dels vorals de les carreteres té una importància cabdal per mantenir un nivell de visibilitat adequat en cruïlles, revolts, accessos, etc., i per tant facilita la visualització de la senyalització, de les indicacions, dels vehicles i d'altres obstacles. També resulta molt important per disminuir el risc d'incendis i millorar l'evacuació de les aigües pluvials per evitar danys en el ferm, així com el possible impacte visual.

Les carreteres de la xarxa local de la Diputació de Tarragona tenen una longitud de 1.086 km i s'hi fan una mitjana de 3 segues anuals per cada carretera, fet que, tenint en compte els períodes de creixement de la vegetació als vorals, implica que de març a setembre es fes una sega de les carreteres cada dos mesos, aproximadament.



Neteja de vorals.

4.1.2. Neteja de zones de seguretat i protecció dels marges de carreteres

Aquest servei consisteix en la poda i tala dels arbres que hi ha als marges de les carreteres. Aquestes tasques tenen com a objectiu complir la normativa en matèria de prevenció d'incendis forestals, tant a les zones de seguretat com a les de protecció de les carreteres, i es planifiquen en coordinació amb les prioritats establertes pel Departament de Medi Ambient, així com el manteniment dels gàlils legals a les carreteres.

El 2024 es va fer la poda al 100% dels trams acordats amb els agents rurals.

Nombre de quilòmetres on es van fer actuacions de neteja: 51,41 km

4.1.3. Vialitat hivernal

Les activitats de vialitat hivernal tenen com a objectiu mantenir un nivell adequat en la seguretat i el confort del trànsit quan arriben els temporals de neu i els períodes de glaçades que afecten pràcticament cada any les carreteres que gestiona la Diputació, i en especial, per causes meteorològiques, a les comarques de l'Alt Camp, el Baix Camp, el Baix Penedès, la Conca de Barberà, el Priorat, la Ribera d'Ebre, la Terra Alta i el Baix Ebre. Aquestes activitats consisteixen essencialment en l'espargiment de sal com a mesura preventiva i la neteja de la neu de les carreteres quan hi ha nevades com a tractament curatiu.

En el decurs de l'any 2024 no es va produir cap episodi de nevades extraordinari i tampoc es va activar el Pla Neucat.

Durant vint-i-un dies es van efectuar tasques preventives de vialitat hivernal per evitar l'aparició de plaques de gel a la calçada, amb estesa de sal en zones obagues per evitar glaçades produïdes per la baixada de les temperatures.



Treballs preventius de neu i pluja.

Per a la realització de les tasques de vialitat hivernal va caldre espargir 54 tones de sal.

4.1.4. Neteja d'obres de drenatge

L'any 2017 es van iniciar els treballs d'inspecció de les obres de fàbrica amb l'objectiu d'elaborar-ne un inventari i revisar-ne l'estat de conservació.

Del total de 3.043 obres de drenatge transversal, durant el 2024 es van netejar 87 unitats, cosa que suposa un 2,85 %, aproximadament, del total.

4.1.5. Renovació de la senyalització horitzontal de carreteres

Diferents estudis demostren que la inversió en senyalització horitzontal és la més rendible a l'efecte de millorar la seguretat viària. Per garantir i millorar la seguretat viària de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Tarragona, es van dur a terme actuacions de renovació de la senyalització horitzontal en 336,24 km de la xarxa, la qual cosa suposa un 30,96 % del total de la xarxa de carreteres.

4.2. Conservació extraordinària de la xarxa local de carreteres



Renovació de la senyalització horitzontal.

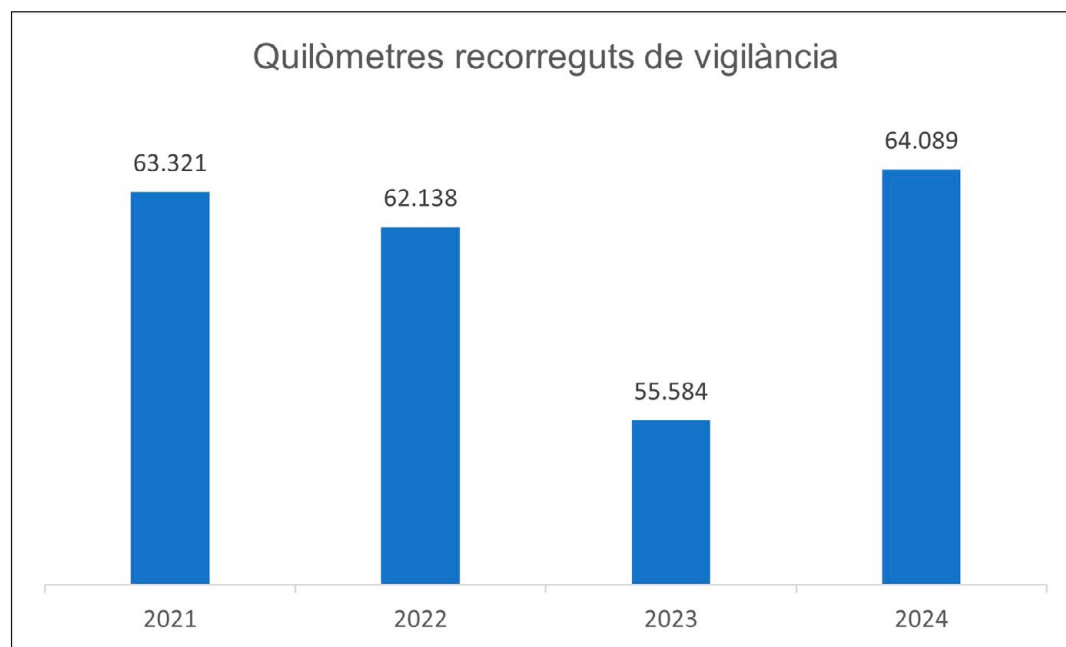
Les activitats principals que es fan de conservació extraordinària, a part de les obres de reforçament del ferm, són les de millora del drenatge, amb la formació de cunetes de formigó de tipus transitable, i actuacions diverses de millora de la seguretat, com ara l'estabilització de talussos. Aquestes actuacions donen més amplitud a la plataforma, i per tant també milloren sensiblement la seguretat viària.

4.3. Vigilància de la xarxa local de carreteres

Les activitats de vigilància han de permetre conèixer, al més aviat possible, les anomalies que es produeixen a la via, o a la seva zona d'influència, per tal de facilitar de manera ràpida les actuacions de conservació i explotació adients.

La vigilància diària és el desenvolupament de l'activitat quotidiana, i la vigilància específica funciona quan es preveuen circumstàncies adverses de qualsevol mena, com són emergències o situacions excepcionals derivades d'accidents, possibilitat d'obstacles a la calçada o desprendiments, presència d'animals a la via, circulació de vehicles amb càrregues perilloses o fenòmens meteorològics (neu, gel, calamarsa, pluja, etc.).

La vigilància de la xarxa de carreteres està organitzada en quatre sectors, dotat cadascun amb un equip de vigilància. Els equips de vigilància, en la seva funció de vetllar per la seguretat dels usuaris i la defensa de la carretera, van recórrer un total de 64.089 km fent aquestes tasques.



Entre les diferents tasques que duen a terme els equips de vigilància de carreteres s'inclouen les de comunicar totes aquelles incidències que observin al llarg del seu recorregut diari pel sector que tenen assignat de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Tarragona.

Les incidències, resumidament, comprenen actuacions de senyalització vertical (de codi i d'orientació), abalisament, cunetes (revestiment, reparació, recuperar secció, etc.), obres de fàbrica (neteja, reparació), neteja (calçada, vorals, illots, grava, arrossegaments, etc.), ferm (apedaçaments, flonjalls, reparació de ferm, etc.), barreres de seguretat, arbrat i vegetació (sega, poda d'arbres, retirada d'arbres, tala d'arbres, tala de canyes, etc.) i talussos (reparació de talús, terraplè, etc.), així com la retirada d'animals morts.

Atès que les incidències de senyalització representen una part significativa del total, en el moment de presentar les dades del 2024 s'han agrupat totes les incidències en dues famílies: senyalització vertical i resta d'incidències.

Tipologia	2020	2021	2022	2023	2024
Senyalització	1.080	1.358	1.119	1.136	1.676
Resta d'incidències	2.927	3.260	3.847	3.229	3.919
Total	4.007	4.618	4.956	4.365	5.595
% increment anual	-5	15,27	7,3	-11,92	28

4.4. Senyalització a la xarxa local de carreteres

Els senyals que es fan malbé a causa d'accidents o actes de vandalisme o perquè simplement es deterioren amb el temps es van substituint regularment. D'altra banda, es col·loquen nous senyals a instància d'ajuntaments o particulars quan fan propostes o peticions que es consideren millores realitzables adients, o a partir de la constant anàlisi de les carreteres que fan els tècnics especialistes de carreteres (vigilants de carreteres) en la seva tasca diària.

4.5. Gestió de les brigades

La majoria dels treballs que porta a terme la Unitat de Conservació s'executen amb personal i maquinària propis mitjançant les brigades de carreteres, formades per 43 persones. La Unitat de Conservació també gestiona la maquinària i els centres de treball utilitzats per les brigades.

El parc de maquinària disposa de 17 camions (5 dels quals **són llevaneu**), 15 vehicles de transport de personal i 2 **màquines** d'obra pública. Durant el 2024 es van resoldre 272 ordres de reparació de la maquinària. I per garantir el correcte funcionament dels vehicles i la seva seguretat, així com en compliment de la legislació vigent, es van fer 69 ITV.

Com a material procedent de la substitució de senyalització i abalisament en mal estat, es van portar a la deixalleria 39,12 **tones de ferro per al seu reciclatge**.

5. Explotació de la xarxa local de carreteres

ODS: 3.6, 9.1, 11.2, 11.a, 16.6.

5.1. Informació de la xarxa local de carreteres

El catàleg de carreteres de la Diputació és el document que conté la relació detallada de totes les carreteres de les quals és titular aquesta Administració, amb l'expressió de totes les circumstàncies necessàries per identificar-les.

Durant l'any 2024 es va produir una variació al catàleg de carreteres de la Diputació. El nombre total de carreteres de la xarxa viària local de la Diputació és de 187, amb una longitud total de 1.078,923 km.

TV-3454a	Cessió a la Generalitat de Catalunya (tram de l'1+080 a 5+895).
TV-3146	De Tarragona al far de Salou. Desafecció del tram 3 (tram del 0+858 a 1+205). Tram de 616 m. Disminueix la longitud total fins a 2.284 m

La Unitat d'Explotació de Carreteres de la Diputació de Tarragona du a terme estudis que serveixen per conèixer en detall el trànsit a les seves vies i que són fonamentals des del punt de vista del planejament de la xarxa: classificació de vies, programes de millora, càlcul d'índexs d'accidents, determinació de tendències en l'ús de les vies, projectes de senyalització i il·luminació, estudis econòmics i determinació de característiques geomètriques de caràcter general. Durant l'any 2024 es va fer un estudi per determinar la intensitat mitjana diària (IMD), que indica el nombre de vehicles que passen per una secció fixa d'una carretera per unitat de temps. Es van dur a terme 97 aforaments de 24 h i 35 aforaments setmanals.

A continuació fem un resum del trànsit registrat el 2024 comparant-lo amb el dels anys anteriors.

	2020	2021	2022	2023	2024
IMD mitjana (vehicles/dia)	—	879	971	986	(**)
Longitud total (km)	1.085	1.085	1.078	1.081	1.078
Vehicles/km total de la xarxa	—	348.791.361	384.597.702	389.310.614	(**)

** Dades encara no disponibles.

La IMD i els veh./km són dos indicadors de la mobilitat a la xarxa local de carreteres de la Diputació.

5.2. Accions comunicatives

A l'Àrea d'Infraestructures del Territori col·laborem amb les unitats de Comunicació i Protocol per dur a terme tots aquells actes referents a obres, actuacions i incidències que es fan al nostre servei. Aquestes col·laboracions inclouen l'aportació d'informació per a la redacció de notes de premsa i la preparació d'actes en municipis per fer presentacions de projectes, visites o inauguracions d'obres.

El total de comunicacions elaborades el 2024 va ser de 48, distribuïdes de la següent manera:

- 21 comunicacions relacionades amb la redacció de projectes i l'execució d'obres.
- 12 comunicacions relacionades amb el reforçament del ferm a les carreteres, execucions de reductors de velocitat i altres millores puntuals de seguretat viària.
- 15 comunicacions relacionades amb incidències a les carreteres, millores de camins i altres.



Infografia de l'anunci d'inici d'obres "Full obres SAT carretera TV-2043 Albinyana".

Juntament amb la Unitat de Comunicació, s'elaboren els anuncis de projectes i obres amb un enfocament digital i emfatitzant les dades rellevants respecte a usuaris i xifres.

5.3. Autoritzacions i informes d'usos a la xarxa de carreteres

5.3.1. Autoritzacions

La realització de qualsevol tipus d'obra, actuació, instal·lació, activitat o canvi d'ús a les carreteres de la xarxa viària local de la Diputació, o en el seu espai d'influència (30 metres a comptar de l'aresta exterior de l'esplanació), requereix l'autorització prèvia de la Diputació. Alguns exemples d'actuacions que requereixen aquesta autorització són la plantació i tala d'arbres, la instal·lació de línies aèries, les conduccions subterrànies, els tancaments, els encreuaments subterranis i amb rasa a cel obert, les edificacions i altres construccions, els passos salvacunetes, els senyals i cartells, la instal·lació d'estacions de serveis i unitats de subministrament, etc.

Les autoritzacions tenen una part administrativa en la qual intervenen diferents departaments de la corporació: Tresoreria en els dipòsits de fiança i liquidació de les taxes i la Unitat de Gestió Administrativa de l'Àrea d'Infraestructures del Territori per aprovar les autoritzacions i taxes; i també s'encarrega de la denegació de les autoritzacions que no s'ajusten al Reglament general de carreteres i la devolució de les fiances.

Una segona part de les autoritzacions és el control de l'execució de les obres, de caràcter més tècnic i amb l'objectiu de vetllar per la seguretat i la qualitat de les obres.

Tipologia	2020	2021	2022	2023	2024
Accessos	22	37	31	20	26
Cartells i rètols	5	8	5	3	13
Conservació i construcció d'edificacions i murs	18	27	22	28	22
Construccions subterrànies	3	61	62	34	41
Encreuaments o paral·lelismes de serveis aeris	43	52	109	122	128
Encreuaments o paral·lelismes de serveis subterranis	65	40	73	96	78
Moviments de terres	9	14	15	8	6
Ocupacions de calçada o domini públic	15	31	28	14	12
Tales, rompudes i plantacions d'arbres	5	9	6	10	9
Tancaments	22	26	22	18	20
Urbanitzacions	3	8	9	2	3
Altres	16	17	30	17	10
Total	226	330	412	372	368

El temps mitjà de resolució d'aquestes autoritzacions va ser de 67,95 dies, menys de la meitat del temps de l'any anterior.

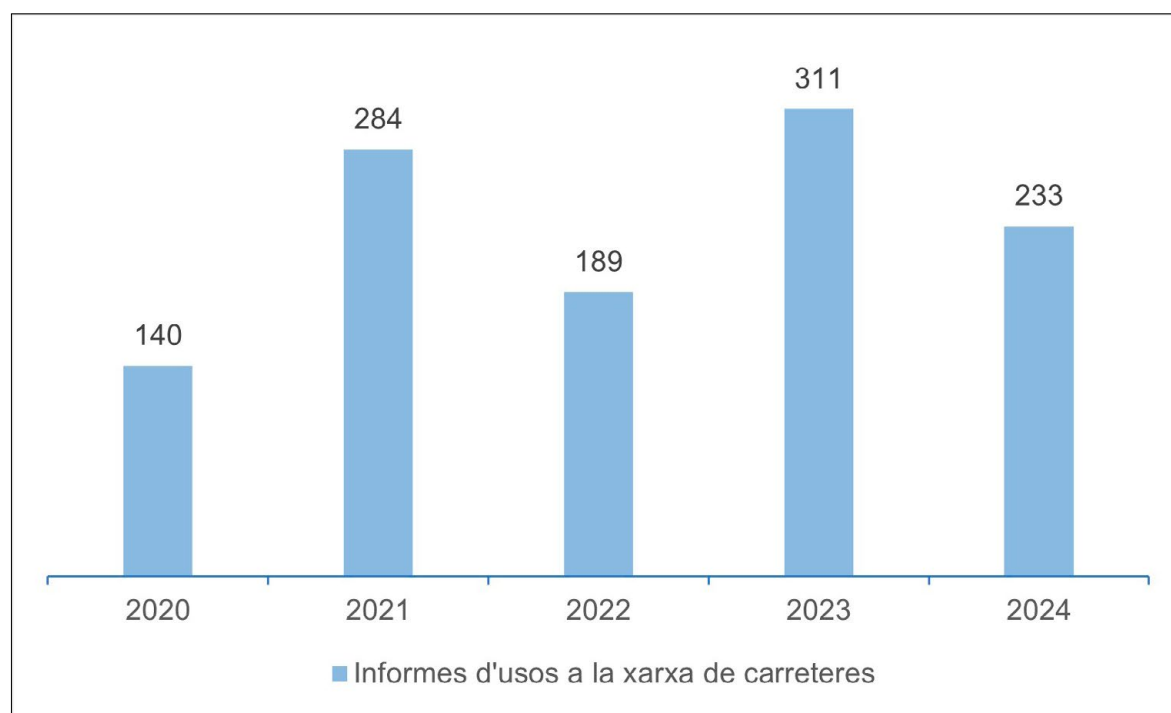
5.3.2. Informes d'usos a la xarxa de carreteres

La Diputació emet informes com a titular de la xarxa viària a petició de l'òrgan competent en matèria de trànsit (Servei Català de Trànsit o Direcció General de Trànsit), principalment sobre transports especials i proves esportives.

Les proves esportives són actes socials o esportius que requereixen, per al seu desenvolupament normal, una ocupació de la calçada o un ús especial. La Diputació, a banda d'informar, també vetlla per la seguretat i perquè la carretera estigui en les condicions òptimes el dia de celebració de la prova.

El transport especial és la circulació de vehicles amb pesos i dimensions que excedeixen els màxims previstos pel Reglament general de vehicles.

Tipologia	2020	2021	2022	2023	2024
Informes travesseres i varis	15	23	17	27	38
Proves esportives	43	75	110	108	95
Transports especials	82	186	62	176	105
Total	140	284	189	311	238



Evolució del nombre d'expedients per tipologia, pel que fa a autoritzacions i informes d'usos.

El temps mitjà de resolució dels informes d'usos va ser de 17,9 dies, menys de la meitat del temps de l'any anterior.

5.4. Informes sobre planejament urbanístic i infraestructures

La majoria dels informes que s'elaboren des d'aquest departament són de caràcter urbanístic, és a dir, com a part possiblement afectada (la xarxa local de carreteres de la Diputació) en la figura urbanística

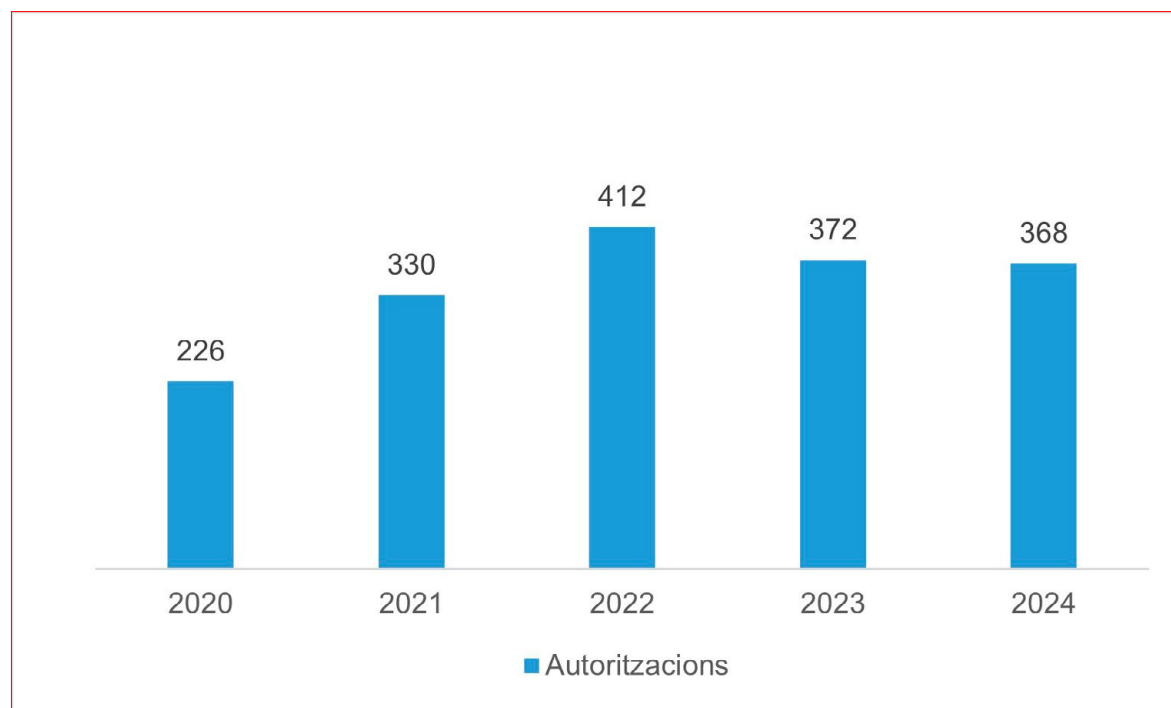
corresponent de què es tracti (planejament general, derivat o altres de rang superior), per presentar les al·legacions pertinents dins dels períodes d'al·legacions i exposició pública.

Però també se'n fan d'altres, com són informes de projectes d'altres infraestructures (línies elèctriques, conduccions d'aigua o gas) que puguin estar afectats per la titularitat de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Tarragona i la Llei de carreteres.

Com es pot apreciar, en els darrers anys hi ha una certa estabilitat al voltant del mig centenar d'informes.

Tipologia	2020	2021	2022	2023	2024
Urbanístics	14	24	21	19	36
Altres infraestructures	7	15	26	41	43
Carreteres	11	8	5	7	6
Altres	9	5	5	14	16
Total	41	52	57	81	101

Evolució del nombre d'expedients per tipologia, pel que fa a autoritzacions i informes d'usos.



5.5. Sol·licituds externes i internes

Pel que fa a sol·licituds externes, durant l'any 2024 es van resoldre 107 expedients, que van respondre a peticions efectuades per ajuntaments, altres organismes i particulars.

Finalment, es van resoldre 112 peticions internes.

6. Assistències a ajuntaments

ODS 3.6, 9.1, 11.2, 11.a, 16.6.

6.1. Assistència per a la reparació de paviments i sega de camins municipals pavimentats

L'any 2018 es va crear, des de l'Àrea d'Infraestructures del Territori, l'assistència en treballs de reparació de paviments i sega de camins municipals pavimentats dels municipis de Tarragona. Aquesta assistència inclou l'arranjament del paviment de reg asfàltic i la sega dels camins pavimentats dels municipis de la província de Tarragona de menys de 20.000 habitants.

L'any 2024 es van efectuar 253 assistències en reparació de paviments i sega de camins municipals, i es va donar servei a 75 ajuntaments. El pressupost total de les actuacions va ser de 915.767.35 € (IVA inclòs), i l'import liquidat als ajuntaments, un cop aplicats els coeficients de bonificació, va ser de 268.149,95 € (IVA inclòs).

La secció de Gestió Administrativa de l'Àrea d'Infraestructures del Territori va tramitar els següents decrets:

- Decret de concessió a diversos ajuntaments de l'assistència en treballs de reparació de paviments i sega de camins municipals pavimentats (1a concessió any 2024).
- Decret de concessió a diversos ajuntaments de l'assistència en treballs de reparació de paviments i sega de camins municipals pavimentats (2a concessió any 2024).

La secció de Gestió Administrativa de l'Àrea d'Infraestructures del Territori va practicar 79 notificacions als ajuntaments interessats.

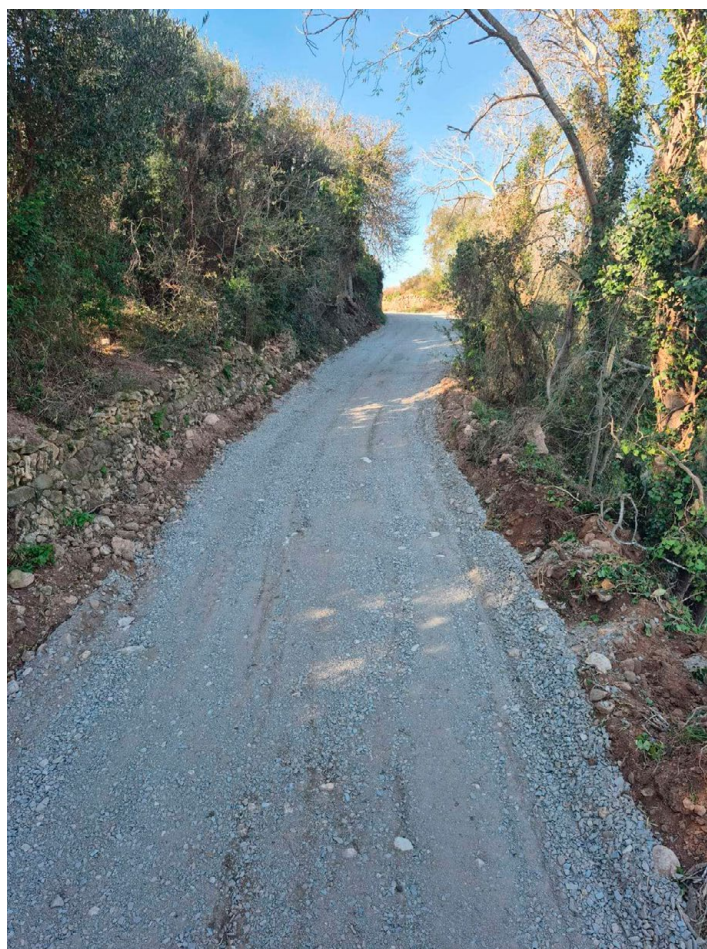


Treballs de pavimentació del camí de les Punes a Gandesa. Estat inicial i final.

6.2. Assistència per resoldre les emergències i els danys produïts en vials municipals per fenòmens meteorològics externs

El mes d'octubre del 2021 es va crear l'assistència per resoldre les emergències i els danys produïts en vials municipals per fenòmens meteorològics externs.

La secció de Gestió Administrativa de l'Àrea d'Infraestructures del Territori va tramitar, durant l'any 2024, 7 decrets de concessió d'assistència per resoldre emergències i danys en vials municipals causats per fenòmens meteorològics extrems, en un total de 14 municipis de la província. I va trametre 14 notificacions als ajuntaments interessats en l'assistència.



Treballs d'arranjament de camins afectats a la Masó.

6.3. Assistència per executar actuacions de manteniment als camins del grup 1b del Pla zonal de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Tarragona 2020-2035

Amb data 19 de desembre de 2023 es va crear l'assistència per efectuar actuacions de manteniment als camins del grup 1b del Pla zonal de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Tarragona 2020-2035.

Amb data 26 d'abril de 2024, el Ple de la Diputació de Tarragona va acordar establir i aprovar la Norma reguladora núm. 18 del preu públic per l'assistència per dur a terme actuacions de manteniment als camins del grup 1b del Pla zonal de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Tarragona 2020-2035.

Durant l'any 2024 es van iniciar els treballs de valoració de les assistències dels ajuntaments que havien sol·licitat els treballs i la licitació del contracte de serveis per executar les actuacions que s'havien d'iniciar durant l'any 2025.

7. Tramitació de subvencions

La Unitat de Gestió Administrativa també gestiona la tramitació de l'expedient de subvenció nominativa a l'Ajuntament de Miravet per atendre les despeses de manteniment del pas de la barca sobre el riu Ebre.

Durant l'any 2024 es van tramitar els expedients de subvencions següents:

- Concessió de la subvenció nominativa a l'Ajuntament de Miravet per atendre les despeses de manteniment del pas de la barca sobre el riu Ebre, any 2024.
- Acceptació de les justificacions presentades i de reconeixement de l'obligació de la subvenció nominativa a l'Ajuntament de Miravet per atendre les despeses de manteniment del pas de la barca sobre el riu Ebre de l'any 2023.

Patronat de Turisme

El Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona és un organisme autònom que gestiona i projecta una imatge de les destinacions turístiques Costa Daurada i Terres de l'Ebre, donant suport a la seva comercialització. L'objectiu és contribuir a l'estructuració i la qualificació de l'oferta turística, a més d'afavorir el desenvolupament del sector, en col·laboració amb els agents públics i privats del territori.

1. L'ANY EN DADES

1.1. Costa Daurada

Els allotjaments turístics de la Costa Daurada —establiments hotelers, càmpings, turisme rural i apartaments turístics— van rebre l'any 2024 **5.341.760 arribades**, que van generar 19.898.738 **pernoctacions** a la nostra destinació. **L'estada mitjana va pujar fins a les 3,6 nits.**

Pel que fa a la distribució de mercats, el **mercat català i espanyol va representar el 50,2 % de les pernoctacions totals**, mentre que el mercat estranger va emportar-se'n el **49,8 %**. El mercat català i espanyol va créixer, en el nombre de pernoctacions, un 1,0%; el de França, un 6,25 %; el del Regne Unit, un 6,01 %; el d'Irlanda, un 9,61 %; el dels Països Baixos, un 9,44 %; el d'Alemanya, un 15,72 %; el de Bèlgica, un 9,82 %; el de Portugal, un 12,54 %, i el d'Itàlia, un 13,19 %.

Durant l'any 2024 la Costa Daurada va participar en **9 fires**, 5 de les quals sota el Conveni Córner, i **va visitar 3 fires internacionals, 5 fires estatals, 1 de nacional.**

Durant l'any es van fer 8 viatges de familiarització, 1 *blogtrip*, 11 viatges de premsa, 10 tallers, 4 accions de promoció i 14 accions d'altres tipus.



Foto dels participants en la visita a Montblanc.

1.2. Terres de l'Ebre

L'any 2024 va tancar amb una ocupació del 41,9 % a les Terres de l'Ebre i van registrar-s'hi 1.589.341 pernoctacions.

El mercat espanyol i català va suposar el 76,6 % dels turistes a les Terres de l'Ebre, mentre que el mercat estranger va representar el 23,4 %.

El 62,5 % dels turistes que es van allotjar a les Terres de l'Ebre durant el 2024 ho van fer per primer cop; es va experimentar un augment de 30 punts percentuals respecte de l'any 2023.

La recomanació i la intenció de repetir visita va seguir en nivells molt elevats, com en anys anteriors: 95,6 % i 96,2 %, respectivament.

Durant l'any 2024 les Terres de l'Ebre va participar en **9 fires** en format presencial: **3 del continent europeu, 3 d'estatals i 3 de nacionals**.

Durant l'any 2024 Terres de l'Ebre va organitzar, acollir i **organitzar 2 viatges de familiarització, 6 viatges de premsa i 2 tallers**.



Visita al Delta amb Deltacleta.

1.3. Gestió

La **Costa Daurada** va atendre un total de **37 consultes durant l'any 2024**, de les quals **8** es van rebre a través del formulari de consultes del web **www.costadaurada.info**.

A Terres de l'Ebre se'n van rebre **21**, de les quals **11** es van enviar a través del formulari del web www.terresdelebre.travel.

I a l'**Oficina de Turisme de l'aeroport de Reus**, que gestiona el Patronat de Turisme juntament amb la Generalitat de Catalunya, es van atendre **5.010 consultes d'informació**.

2. ACCIONS DE MÀRQUETING

2.1. Costa Daurada

El 2024 es va signar el Conveni Córner entre el Patronat de Turisme i representants de 16 municipis (Altafulla, Calafell, Cambrils, Cunit, Mont-roig del Camp, Reus Promoció, Salou, Tarragona, Torredembarra, Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, el Vendrell, Valls, Vila-seca, la Selva del Camp, Creixell i Roda de Berà), 4 entitats comarcals (Consell Comarcal del Baix Camp, Consell Comarcal de la Conca de Barberà - La Ruta del Cister, Consell Comarcal del Priorat i Consell Comarcal de l'Alt Camp), 9 associacions empresarials (Associació Hotelera de la Costa Daurada i les Terres de l'Ebre, Associació d'Empresaris d'Hostaleria de la Província de Tarragona, Associació Hotelera de la Província de Tarragona, Associació de Càmpings de la Costa Daurada i les Terres de l'Ebre, Associació d'Apartaments Turístics de la Costa Daurada, Federació Empresarial d'Hostaleria i Turisme de la Província de Tarragona, Nàutic Parc Costa Daurada i Terres de l'Ebre-Estació Nàutica, Associació Priorat Enoturisme i MIDIT), 2 entitats privades (Aquopolis Costa Daurada i PortAventura) i 1 corporació de dret públic (Cambra de Comerç, Indústria i Navegació de Reus), que regula la participació conjunta i coordinada de totes aquestes entitats en fires nacionals, estatals i internacionals.

En concret, **el Conveni Córner va establir la participació conjunta i coordinada en el programa de fires i promocions següents (indicades amb asterisc):**

Fires nacionals

B-Travel*: 15-17/3 Barcelona

IBTM: 19-21/11 Barcelona

Fires estatals

Fitur*: 24-28/1, Madrid

Navartur*: 24-26/2, Pamplona

Lagos de Covadonga: 31/05-01/06, Covadonga

Fires internacionals

Connect Aviation: 07-09/2 Torí (Itàlia)

ITB*: 5-7/3 Berlín (Alemanya)

Heavent Meetings: 26-28/3 Cannes (França)

Seatrade Miami: 27-30/03 Miami (Estats Units)

Routes Europe: 22-24/04 Aarhus (Dinamarca)

WTM*: 5-7/11, Londres (Regne Unit)



Foto de família dels signants.

2.1.1. Pla d'accions de la comissió de l'impost d'estades turístiques elaborat conjuntament amb la FEHT i els municipis de Cambrils, Salou i Vila-seca - la Pineda

2.1.1.1. Mercat nacional

Acció	Quan	Objectiu	Tipus de retorn	Quantitat/valor €
Fullet Cicloturisme	1/1/2024- 31/12/2024	Oferir rutes destinades principalment a fer cicloturisme per la nostra destinació. També s'edita en format web per donar un valor afegit al mercat esportiu o familiar que vulgui desenvolupar accions de senderisme o ciclisme en família per la nostra demarcació.	Unitats impreses de fullets ciclo a repartir entre les tres oficines de Turisme de Salou, Cambrils i Vila-seca - la Pineda	10.000 exemplars.
Màrqueting digital per a AT	Campanya 2024	Aquest pressupost detalla una campanya de publicitat en línia a Instagram, Facebook i TikTok per promoure apartaments a la Costa Daurada i les Terres de l'Ebre. Inclou la creació de dos vídeos: un actualitzant un anunci anterior i un de nou amb clips que mostren diverses activitats i experiències locals. La campanya es dirigeix als públics de Catalunya, la resta del nord-est d'Espanya, Madrid i França, en català, castellà i francès, segmentant per ubicació, edat, estat parental i interessos.	Campanya de vídeo a les xarxes socials 2024	Facebook: més d'1,8M vegades que han aparegut els anuncis. Abast de +659K i 24.303 clics a l'enllaç per visitar el web. TikTok: abast de +434K, amb un total de més de 2,4M impressions i 26.145 clics a l'enllaç per visitar el web.

<i>Diari de Tarragona</i>	1/1/2024-31/12/2024	Promocionar l'àmplia oferta turística i d'oci de la província de Tarragona, donant una completa informació del que representa el destí de la Costa Daurada com un destí molt interessant, molt segur i amb àmplia possibilitat i diversitat de llocs per visitar i experiències per realitzar.	Usuaris del <i>Diari de Tarragona</i> , versió digital	12.000.000
---------------------------	---------------------	--	--	------------

2.1.1.2. Mercat esportiu

Acció	Quan	Objectiu	Tipus de retorn	Quantitat/valor €
MUNDIALITO - FUTBOL INTERNACIONAL	22/3-1/4/2024	A través de les activitats esportives que es realitzen a la Costa Daurada, fer-ne promoció a través de la seva difusió en webs i mitjans de comunicació. I donar a conèixer també la destinació als participants i familiars que es desplacen al mateix torneig, perquè puguin tornar en altres períodes de vacances. Ocupació d'allotjaments hotelers en època fora de la temporada alta.	MUNDIALITO - FUTBOL INTERNACIONAL	Total de 50.000 pernoctacions durant els nou dies d'esdeveniment. Ocupació directa dels jugadors i familiars als hotels Best Cambrils, San Diego, Jaime I, Estival Park i Best Mediterráneo.
COSTA DAURADA CUP - torneig internacional de futbol	24-28/3/2024 i 23-26/6/2024	Presència de destí a mercats internacionals a través dels seus mitjans de comunicació. Presència de copatrocini als esdeveniments a la demarcació. Arribar a un públic esportiu.	COSTA DAURADA CUP - torneig internacional de futbol	EASTER: 464 equips participants, +40.000 pernoctacions, 1.100 partits, +10.000 persones allotjades. Valor impacte econòmic de +9.000.000 € SUMMER: 210 equips participants, +10.000 pernoctacions, 3.111 persones allotjades. Valor impacte econòmic de 2.000.000 €.
MN SPORT BÀSQUET	Torneig de Setmana Santa, 25-27/3/2024 i 28-31/3/2024 Torneig EURODOCTORS I DIVER MN BASKET, 16-21/4 i 24-26/5	A través d'un esdeveniment esportiu, reforçar la imatge de lideratge amb turisme esportiu, donar a conèixer la nostra destinació a través de l'esport i difusió pels mitjans i xarxes que això comporta. Aportar turisme fora de la temporada alta per intentar desestacionalitzar la temporalitat.	MN SPORT BÀSQUET	Setmana Santa: XVI MNBASKET i MNRINHOCKEY: 252 equips participants, 3.422 persones allotjades. 2N PLUS BASKET: 102 equips, 1.355 persones allotjades. Total d'11.844 pernoctacions. Valor econòmic aprox. en estada: 947.520 €. EURODOCTORS: 21 equips participants, 313 persones allotjades. DIVER MNBASKET: 40 equips, 435 persones allotjades. Valoració aprox. en estada: 60.000 €.

MARENOSTRUM CUP - FUTBOL INTERNACIONAL	Edició Easter, 28-31/3/2024; edició Summer, 27-29/6/2024	A través d'un esdeveniment esportiu, reforçar la imatge de lideratge amb turisme esportiu, donar a conèixer la nostra destinació a través de l'esport i difusió pels mitjans i xarxes que això comporta. Aportar turisme fora de la temporada alta per intentar desestacionalitzar la temporalitat.	MARENOSTRUM CUP - FUTBOL INTERNACIONAL	Més de 24.200 pernотacions, 370 equips participants. Impacte econòmic de 4.285.678 €.
HOQUEI PATINS JUVENIL	17-19/5/2024	A través de les activitats esportives que es realitzen a la Costa Daurada, fer-ne promoció a través de la seva difusió en webs i mitjans de comunicació. I donar a conèixer també la destinació als participants i familiars que es desplacen al mateix torneig, perquè puguin tornar en altres períodes vacacionals. Ocupació d'allotjaments hotelers en època fora de la temporada alta.	HOQUEI PATINS JUVENIL	120 persones directes i aproximadament unes 200 persones més d'acompanyament allotjades en diferents hotels de la demarcació. Podem fer un càlcul aproximat de valoració econòmica de 50.000 € en despesa d'estada.
INSPORTS	17-19/5/2024	A través d'un esdeveniment esportiu, reforçar la imatge de lideratge amb turisme esportiu, donar a conèixer la nostra destinació a través de l'esport i difusió pels mitjans i xarxes que això comporta. Aporta turisme fora de la temporada alta per intentar desestacionalitzar la temporalitat.	INSPORTS	900 jugadors i 2.000 acompanyants. 700 hab. en hotels com Jaime I i Marinada. Despesa calculada de 115.716 €.
AROUND SPORT	31/5/2024-9/6/2024	A través d'un esdeveniment esportiu, reforçar la imatge de lideratge amb turisme esportiu, donar a conèixer la nostra destinació a través de l'esport i difusió pels mitjans i xarxes que això comporta. Aporta turisme fora de la temporada alta per intentar desestacionalitzar la temporalitat.	AROUND SPORT	Total de 1.140 habitacions, amb una despesa directa total de 478.283 €.
SURF CUP INTERNACIONAL	28/11-1/12/2024	A través d'un esdeveniment esportiu, reforçar la imatge de lideratge amb turisme esportiu, donar a conèixer la nostra destinació a través de l'esport i difusió pels mitjans i xarxes que això comporta. Aporta turisme fora de la temporada alta per intentar desestacionalitzar la temporalitat.		

2.1.1.3 Mercat resta d'Espanya

Acció	Quan	Objectiu	Tipus de retorn	Quantitat/valor€
Fitur	23-26/1/2024	Elaborar propostes per a les properes accions de promoció en tots els àmbits disponibles, mercats nacional i internacional, publicitaris, comàrqueting TO, esportives i comunicació.		
HOSTELTUR	Del juny 2024 – pendent data finalització	Arribar, a través de la publicitat a l'especial, a les AV de la base de dades d'Hosteltur, així com a través dels especials al Regne Unit i a Alemanya a les agències de les bases de dades d'aquests països, dos mercats que volem potenciar a escala internacional.	HOSTELTUR	Web diària + emissions butlletí d'informació, +105K subscripcions diaris, +1,5 milions de pàgines vistes i +600K d'usuaris únics. 10.225 exemplars impresos mensuals.
Campanya de ràdio a ONDA CERO	17-21/6/2024 i 2-3/9/2024	Presència de la marca a l'emissora de ràdio Onda Cero per promocionar el destí Costa Daurada a les ciutats espanyoles més properes al destí, i d'aquesta manera potenciar el coneixement i l'oferta de tots els municipis que formen la Costa Daurada.	Campanya de ràdio a ONDA CERO	Durant els mesos de juny (17-21) i setembre (2-3), emissió de falques de ràdio segons planificació a OCR Logronyo, Madrid, Pamplona, Bilbao, Saragossa, Sant Sebastià i València.
Campanya de Ràdio a CADENA SER	2024	Donar a conèixer la Costa Daurada a un client important com és en especial l'aragonès, i també el nacional, perquè tinguin en compte el nostre destí a l'hora de programar les vacances.	Campanya de ràdio a CADENA SER	19/5: distribució de la revista especial del centenari, 200.000 exemplars. 15/6: gravació a les instal·lacions de la Cadena Ser a Reus de l'especial <i>Hoy por hoy</i> , amb promots internes en l'àmbit regional d'Aragó. 7/11: gravació a <i>Veu de dona</i> , amb Mireia Sans, representant de la FEHT i presidenta de l'Associació de Càmpings de Tarragona. Notícia patrocinada al web sobre turisme.
Campanya de comunicació i comàrqueting amb EROSKI	1/4-31/5/2024	Arribar a un gran nombre d'oients i espectadors amb l'objectiu de potenciar el territori mitjançant entrevistes realitzades per professionals del sector turístic de la Costa Daurada. Animar els clients del mercat espanyol a venir a la Costa Daurada reservant a través d'Eroski Viajes, amb concentració en els mercats del País Basc i Navarra.	Campanya de comunicació i comàrqueting amb EROSKI	Impressions a <i>display 20 Minutos</i> . Impressions: 1.050.191, amb 3.488 clics. Un total d'1.576.767 impressions a partir dels bàner web Azulmarino, Bàner <i>home</i> a Flowo i <i>social media ads</i> . 435.000 pernoctacions. Amb un valor mitjà de 51 €, cosa que fa un valor estimat de 21.000.000 € de manera directa i indirecta (valoració fins al 31 d'octubre).

Campanya de comàrqueting amb DESTINIA	9-22/6/2024	Incrementar el nombre de vendes del producte hotelier i donar a conèixer l'oferta existent de Costa Daurada al client nacional, d'una manera moderna, actual i de qualitat mitjançant la promoció en línia i televisiva. A més, dur a terme estratègies de prospecció, afinitat i remàrqueting.	Campanya de comàrqueting amb DESTINIA	Dades de venda: 8.794 reserves. 24.497 viatgers. Total: 5.015.470,48 €.
Comàrqueting Avoris	Maig-juny del 2024	Promocionar conjuntament el territori de la Costa Daurada per donar visibilitat a totes les agències de V. Halcon i V. Ecuador que fan la venda directa a públic final.	Comàrqueting Avoris	Clics als diferents bàners de la campanya: 1.595 visites web. 105.142. 396 pantalles a oficines de Viajes Halcón. Total de pax Costa Daurada 2024: 138.795. Pernotacions: 424.064. Fact. bruta de 41,6M €.
ATRÁPALO	Primavera: 1/4/2024-31/5/2024 Tardor: 1/9/2024-30/11/2024	Arribar a un públic mercat espanyol, que cada vegada fa servir recerca a través de grans OTAS digitals per obtenir informació dels destins, els hotels i altres allotjaments turístics on reservar.	ATRÁPALO	Campanya de primavera (abril-maig-juny): total de 9.536 persones, 20.125 pernoctacions. Valor econòmic de retorn d'aprox. 3.000.000 €. Increment de pax del 5 % respecte al 2023. Campanya tardor (setembre-octubre-novembre): total de 7.722 persones, amb 14.671 pernoctacions. Valor econòmic estimat de 2.187.000 €. Increment del 3 % respecte al 2023.
EUROPLAYAS	1/4/2024-1/10/2024	Europlayas és un dels operadors turístics més importants a escala nacional. Es fa una campanya i presentacions presencials a agents de viatges de la zona d'influència del nostre mercat, com són els de La Rioja i Navarra, i també digitalment per abastar tot l'àmbit nacional.	EUROPLAYAS	Un import total de vendes de 12.818.004 €, un 1,7 % d'increment respecte al 2023.
TALLER AMB PREMSA I AGENTS DE VIATGES	Pamplona (27/5/2024) i Saragossa (28/05/2024)	El principal objectiu és establir relacions comercials amb els diferents agents de viatges que vinguin al nostre taller, i puguin així mantenir entrevistes amb els nostres empresaris d'establiments turístics per potenciar la venda de la Costa Daurada tant a Aragó com a Navarra.	TALLER AMB PREMSA I AGENTS DE VIATGES	Pamplona (27/5/2024): 14 representants de mitjans de comunicació, 25 agents de viatges, 15 representants empresarials. Saragossa (28/5/2024): 9 representants de mitjans de comunicació, 20 agents de viatges, 15 representants empresarials.
TOUR 360	1/1/2024-31/12/2024	Oferir rutes destinades principalment a fer cicloturisme per la nostra destinació. També s'edita en format web per donar un valor afegit al mercat esportiu o familiar que vulgui desenvolupar accions de senderisme o ciclisme en família per la nostra demarcació.		

Campanya GOOGLE ADS AAT (Associació d'Apartaments Turístics Costa Daurada i Terres de l'Ebre)	1/4/2024- 30/9/2024	Promocionar els apartaments turístics de l'Associació d'Apartaments Turístics (AAT) al nord-est d'Espanya (Catalunya, Aragó, Euskadi, Navarra i Rioja) i Madrid, en castellà, amb l'ajuda de diferents paraules clau. Campanya internacional a França i Bèlgica (en francès), el Regne Unit i Irlanda (en anglès) i Alemanya (en alemany).	Campanya GOOGLE ADS AAT (Associació d'Apartaments Turístics Costa Daurada i Terres de l'Ebre)	Global SEM: més de 282K visualitzacions.
CAMPANYES SOCIAL ADS AHCDE	1/8/2024- 30/11/2024	Promocionar els establiments hotelers de l'Associació Hotelera de la Costa Daurada i Terres de l'Ebre a Espanya i França, principalment, considerat el nostre mercat de proximitat o domèstic. Amb campanyes dirigides a famílies amb nens durant els mesos d'agost, octubre i novembre per inserir en aquest mercat a l'estiu i mercat sènior +60 durant l'agost a l'octubre, ja que aquest mercat és més actiu en l'època postvacacional.	CAMPANYES SOCIAL ADS AHCDE	Un abast total de 6.615.735 entre les accions destinades a famílies i al mercat sènior. I un total de 20.256.974 impressions amb la totalitat d'anuncis.
Revista <i>Daurada Magazine</i>	1/1/2024- 31/12/2024	Mostrar la demarcació de la Costa Daurada, i el seu potencial turístic, a tots els visitants de les nostres comarques.		
XARXES PLA DE PROMOCIÓ COSTA DAURADA TRAVEL	1/1/2024- 31/12/2024	Mantenir vives les xarxes de promoció a Instagram i Facebook per donar presència del nostre destí a la comunitat que engloba les xarxes i redirigint les campanyes i publicacions al web comercial del pla conjunt de promoció, www.costadauradalife.com.	XARXES PLA DE PROMOCIÓ COSTA DAURADA TRAVEL	Abast de 939.866 pax, amb 2.328 clics als enllaços a Facebook. A Instagram tenim un abast de 418.815 pax, amb un total de 348.343 reproduccions.
Campanya de xarxes AAT (Associació d'Apartaments Turístics)	1/5/2024- 30/7/2024	Promocionar els apartaments turístics de l'Associació d'Apartaments Turístics (AAT) al nord-est d'Espanya (Catalunya, Aragó, Euskadi, Navarra i Rioja) i Madrid, en castellà, a Catalunya en català i a França en francès. Amb l'ajuda de diferents paraules clau s'activaran els anuncis dels diferents apartaments.	Campanya de vídeo promocional d'Apartaments Turístics a la xarxa	Facebook: més d'1,8M vegades que han aparegut els anuncis. Amb un abast de més de 659K i 24.303 clics a l'enllaç per visitar el web. TikTok: abast de +434K, amb un total de més de 2,4M impressions i 26.145 clics a l'enllaç per visitar el web.

2.1.1.4. Mercat Regne Unit / Irlanda

Acció	Quan	Objectiu	Tipus de retorn	Quantitat/valor €
Campanya de publicitat NI TRAVEL NEWS	Març-setembre del 2024	Campanya comercial <i>media pack</i> .	Usuaris al web de NI TRAVEL NEWS	2 edicions, amb un tiratge de 22.000 còpies, enviades a una xarxa de distribució de +60.000 pax.
Campanya LOGITRAVEL	10/6/2024-9/7/2024	Incrementar el nombre de turistes nacionals i francesos a la demarcació a través de la promoció en aquesta plataforma i tots els mitjans que aporta. Augmentar les reserves als hotels i els establiments de la zona.	Campanya de comàrqueting amb LOGITRAVEL	25.635.873 impressions. 6.994 clics. 2.941 Pernoctacions. Augment del 142 % respecte del 2023. Valor econòmic: 426.450 €.
Revista <i>HOSTELTUR</i>	Juny 2024	Comunicar el destí a l'especial "Turismo familiar y de sol y playa" de la revista <i>Hosteltur</i> , una de les més importants i influents en el mercat B2B turístic nacional.	Revista <i>HOSTELTUR</i>	Mes de 10.000 subscriptors.
Fira WTM (World Travel Market)	5-8/11/2024	Un dels principals objectius és trobar col·laboradors dins del món dels turoperadors i les agències de viatges per establir-hi convenis i ajudar a arribar a acords amb les empreses del nostre territori. Potenciar la nostra presència en el mercat britànic per esdevenir un mercat fort.		

2.1.1.5. Mercat França

Acció	Quan	Objectiu	Tipus de retorn	Quantitat/valor €
Campanya de comàrqueting LOGITRAVEL	10/6/2024-9/7/2024	Incrementar el nombre de turistes nacionals i francesos a la demarcació a través de la promoció en aquesta plataforma i tots els mitjans que aporta. Augmentar les reserves a hotels i establiments de la zona.	Campanya de comàrqueting LOGITRAVEL	Impressions en línia: 22.385.873. Clics: 13.843. Pernoctacions: 21.289 pax. Un augment del 7 % respecte del 2023. Valor econòmic: 3.086.905 €.
Fira TOP RESA	17-19/9/2024	Promocionar la Costa Daurada en una de les fires de professionals del turisme més importants que es du a terme a França.	Fira TOP RESA	31.900 visitants.
Fires i tallers CSE FRANÇA	1/3/2024-31/10/2024	Promocionar Costa Daurada mitjançant trobades amb els representants sindicals, que són en definitiva els qui decideixen les millors propostes de vacances per als treballadors de les seves empreses.	Fires i tallers CSE FRANÇA	575 contactes de representants d'empreses.

Fira OCCYGENE de Tolosa	1-3/3/2024	Arribar a un públic important: primer, client internacional francès; segon, per proximitat geogràfica, ja que comprèn tota la part del sud de França, la regió d'Occitània, amb 13 departaments i un total de 6 milions d'habitants; i tercer, perquè Tolosa és un centre industrial important, que també ens pot aportar un client d'empresa interessant. L'objectiu de la fira va molt alineat amb els interessos professionals dels nostres empresaris.	Fira OCCYGENE de Tolosa	12.000 visitants.
Revista CSE	Maig-juny 2024	Publicació especialitzada dels comitès d'empresa francesos, amb presentació dels serveis exclusius d'ús per assalariats de les diferents empreses.		
Fam Trip CSE	3-5/4/2024	Promocionar Costa Daurada i totes les possibilitats d'allotjament i d'oferta lúdica variada al nostre destí, al mercat francès i pel mercat del CSE, mitjançant trobades amb els representants sindicals, que són, en definitiva, els qui decideixen les millors propostes per als treballadors de les empreses. Taula assignada a l'associació amb tòtem d'imatges de l'associació.		
Patrocini al primer equip femení de futbol de l'Olympique de Lyón	1 / 11 / 2023 - 30/6/2025	Promocionar la marca Costa Daurada a escala internacional, amb l'objectiu d'arribar a un públic esportiu. L'Olympique de Lyón té un alt nombre de fans, i l'auge del futbol femení, sobretot en aquest nivell, que sol jugar a la Champions League, és molt elevat.		

2.1.1.6. Mercat Benelux

Acció	Quan	Objectiu	Tipus de retorn	Quantitat/valor €
BÀNER ANWB - HEINZE LATZKE	12/2024-1/2025	Promocionar els càmpings ubicats a la Costa Daurada amb la finalitat d'arribar a un altre tipus de públic objectiu i d'aquesta manera incrementar-hi el nombre de reserves. Espanya és el 4t destí escollit pels holandesos, i Catalunya la 3a opció.		

2.1.1.7. Mercat Alemanya

Acció	Quan	Objectiu	Tipus de retorn	Quantitat/valor€
Campanya de comàrqueting ANEXTOUR	1/8/2024-31/12/2024	Incrementar el nombre de turistes a la zona de la Costa Daurada, potenciar el coneixement de la zona entre els possibles agents de viatges per incentivar la venda a la Costa Daurada.	Campanya de comàrqueting ANEXTOUR	Webs externs Neckermann. 2.826 clics, 604.293 impressions, 100 visites d'agents de viatges. Total de 4.310 pax (2024) vs. 3.630 pax (2023). 28.015 pernотacions. Valor estimat de l'aportació econòmica: +3.000.000 €.
ADAC - HEINZE LATZKE		Incrementar el nombre de campistes a la zona de Costa Daurada apel·lant al públic alemany o germanoparlant i al global de la Unió Europea, destacant les opcions per a tota la família i el públic sènior.	ADAC - HEINZE LATZKE	Butlletí d'informació enviat a 63.933 subscriptors, amb obertura del 41,12 % (26.290) i 897 clics a l'article. Instagram: 8.039 impressions, 128 interaccions.

2.1.2. Espais de millora

2.1.2.1. Participació en taules

- Grup de treball de Turisme Familiar de l'ACT per a accions del 2024, 15 de gener.
- Presentació del Pla d'accions integrat 2024 de l'ACT, 18 de gener.
- Jornada amb l'Ajuntament de Valls i l'ACT per treballar la candidatura de Valls com a ciutat amb caràcter, 22 de gener.
- Taula Tècnica de Creuers, 31 de gener.
- Reunió de noves experiències del Grand Tour de Catalunya, 15 de febrer.
- Fòrum Turisme Sostenible Priorat, 6 de març.
- Reunió de l'Associació de Golf, 12 de març.
- Reunió de coordinació de convencions de Catalunya del CCB, 13 de març.
- Taula Tècnica de Creuers, 14 de març.
- Jornada de membres del CCB, 4 d'abril.
- III Jornada Conectividad Aérea Turespaña - AENA, 4 d'abril.
- Reunió Paisatge dels Genis, 18 d'abril.
- Comitè del programa de Turisme Enogastronòmic, 23 de maig.
- Comitè del programa de Turisme Actiu/Natura, 30 de maig.
- Comitè del programa de Turisme Familiar, 6 de juny.
- Sessió de treball de la Taula de Creuers, 26 de juny.
- Comitè del Catalunya Convention Bureau, 17 de juliol.
- Sessió de treball de la Taula de Creuers, 18 de juliol.
- Sessió de treball de la Taula de Creuers, 5 de setembre.
- III Àgora de Turismo Sostenible, 10 d'octubre.
- Catalunya Regió Mundial de la Gastronomia 2025: Projecte Calçotada, 28 d'octubre.
- Reunió ACT PAI 2025 Turisme Enogastronòmic, 11 de novembre.
- Reunió de la Comissió d'Administracions Públiques del Nàutic Parc, 13 de novembre.
- Reunió ACT PAI 2025: Turisme Familiar, 18 de novembre.

2.1.2.2. Espai de Millora de Cicloturisme, Esportiu i Golf

- Sortida de la Volta Catalunya a Altafulla, 22 de març.
- PT Federació Holandesa de Turisme Esportiu (NTFU) Gravel, del 3 al 5 d'abril.

- Promoció de Lagos de Covadonga, del 31 de maig a l'1 de juny.
- PT Revistes nòrdiques de Golf, del 8 al 12 de març.
- PT Ecotour Challenge 2a edició, del 22 al 23 d'abril.
- Promoció Golfstar Viksberg (Suècia), 25 d'abril.
- Promoció Golfstar Waxholm (Suècia), 28 de setembre.
- FT AV Islàndia, del 13 al 16 de setembre.
- PT Orient Express Racing Team, del 16 al 17 de maig.
- FT Entrenadors per a Sailing Training Camps, del 12 al 15 de juny.
- Trip final torneig Golfstar, del 14 al 17 de novembre.
- 3r Congrés Mundial de Turisme Esportiu a Madrid, del 28 al 29 de novembre.



Participants davant del Club Nàutic de Cambrils.

2.1.2.3. Espai de Millora Creuers

- Presentacions amb MSC Cruceros a Galícia, del 14 al 15 de febrer.
- Medcruise, de l'11 al 14 de juny.
- ICS, del 12 al 13 de novembre.



Moment de la presentació.

2.1.2.4. Espai de Millora Família, Art i Cultura

- Viatge de premsa creadora de continguts britànica Lottie Gross, 17 de març.
- WS Gran Tour Day, del 18 al 19 de març.
- Viatge de premsa diari Ara “Escenaris literaris”, del 5 al 7 d’abril.
- Viatge de premsa *The Times*: “Culture, Gastronomy & Wine - Tarragona and Priorat”, de l’11 al 15 d’abril.
- Viatge de premsa *Influencer Trip* Irlanda, del 18 al 24 de maig.
- Viatge de premsa “Territori menut” del *Descobrir Catalunya*, del 31 de maig al 2 de juny.
- Viatge de premsa influenciadora Carmen Estefano, del 14 al 16 de juliol.
- Viatge de premsa ràdio alemanya InterRails per DLF i Reise & Preise, *Süddeutsche Zeitung* i NDR, del 13 al 15 d’octubre.

2.1.2.5. Espai de Millora d’Enogastronomia

- WS FINE Valladolid, de 13 al 15 de març.
- FT FINE operadors, del 15 de març a l’1 d’abril.
- Promoció enogastronòmica a Montreal (Canadà), del 13 al 16 de maig.
- Viatge de premsa Canadà, del 14 al 17 d’octubre.
- Viatge de premsa *The Times*, de l’11 al 15 d’abril.

2.1.3. Actes de representació

- Consell de Direcció de l’ACT, 15 de febrer.
- 1a sessió del 2024 del panel “Diàleg amb l’entorn de PortAventura World”, 12 de març.
- Taula Executiva de Creuers, 12 de març.
- Acte de reconeixement de la millor nota d’accés de grau 2023-2024, 20 de març.
- Jornada Pla de Màrqueting de l’ACT, 21 de març.
- Nova ruta Manchester-Reus amb EasyJet, 2 d’abril.
- Nova ruta Londres Luton-Reus amb EasyJet, 8 d’abril.
- Presentació de l’agenda gastronòmica Salou Food Experience 2024, 8 d’abril.
- Consell de Direcció de l’ACT, 11 d’abril.
- Reunió constitutiva de la Comissió Tècnica de Desenvolupament Econòmic i Social, 18 d’abril.
- Recepció de benvinguda, Congrés d’Agències de Viatges Belgues, 18 d’abril.
- Taula Tècnica de Creuers, 26 d’abril.
- Taula Tècnica de l’Aeroport de Reus i Comissió del Conveni, 30 d’abril.
- Consell de Direcció de l’ACT, 16 de maig.
- Gala Nacional de l’Enoturisme i la Gastronomia, 27 de maig.
- Inauguració de l’International Center for Lifelong Learning in Tourism, 12 de juny.
- Acte de celebració dels deu anys de les rutes de Jet2, 17 de juny.
- Sessió interna 1 model de governança Tarragona Cruise Port Costa Daurada, 17 de juny.
- “L’evolució dels deu anys del Laboratori d’Innovació i Intel·ligència Turística”, 20 de juny.
- Sessió interna 2 model de governança Tarragona Cruise Port Costa Daurada, 26 de juny.
- Reunió del Pla Conjunt Interior amb patronats i oficines de turisme, 27 de juny.
- Consell de Direcció de l’Agència Catalana de Turisme, 3 de juliol.
- Sessió interna 3 model de governança Tarragona Cruise Port Costa Daurada, 9 de juliol.
- Reunió de diputacions de Catalunya, Regió Mundial de la Gastronomia 2025, 9 de juliol.
- Sessió de treball 3 Taula de Creuers (presidents, alcaldes, directors), 11 de juliol.
- Sessió interna 4 model de governança Tarragona Cruise Port Costa Daurada, 11 de juliol.
- Reunió executiva de seguiment del Pla Conjunt de la Taxa Turística, 23 de juliol.
- Consell de Direcció Extraordinari de l’Agència Catalana de Turisme, 26 de juliol.
- Reunió informativa del projecte “Oleoturisme a Espanya”, 5 de setembre.
- Sessió interna 6 model de governança Tarragona Cruise Port Costa Daurada, 9 de setembre.

- Presentació sessió 5 Tarragona Cruise Port Costa Daurada, 12 de setembre.
- Consell de Direcció de l'Agència Catalana de Turisme, 12 de setembre.
- Sessió de treball 6 Taula de Creuers (presidents, alcaldes, directors), 16 de setembre.
- 47è Sopar de l'Associació d'Empreses d'Hoteleria de Tarragona, 30 de setembre.
- IV Convenció Turespaña, 2 d'octubre.
- Reunió del Pla Conjunt Interior amb representants tècnics, 8 d'octubre.
- RallyRACC Catalunya Costa Daurada, 19 d'octubre.
- Reunió del Pla Conjunt Interior amb representants institucionals, 21 d'octubre.
- Consell de Direcció de l'Agència Catalana de Turisme, 7 de novembre.
- 3a sessió del 2024 del panel "Diàleg amb l'entorn de PortAventura World", 13 de novembre.

2.1.4. Actualització del web

- Renovació de l'apartat de Turisme Familiar amb la incorporació de noves introduccions, la creació d'un nou subapartat de propostes familiars i la creació de 95 fitxes amb la descripció i la fotografia de cada activitat.
- Actualització dels continguts del Convention del nostre web.
- Publicació d'esdeveniments a l'apartat agenda del web.
- **Articles web:**
 - "Si poguéssiu recórrer la Costa Daurada amb un únic sentit, quin seria?"
 - "Vols mirar el cel tres vegades? Vine a descobrir Valls"
 - "Al nord de la Costa Daurada descobriu el Vendrell, terra de música, lletres i cuina"
 - "Onze imperdibles a la Costa Daurada"
 - "L'Hospitalet de l'Infant i la Vall de Llors, terra d'acollida a la Costa Daurada"
 - "El «Mundial Casteller» a la capital de la Costa Daurada"
 - "Llegendes i misteris a la Costa Daurada"
 - "Dels castells del Baix Gaià a la desembocadura: Patrimoni i natura de la Costa Daurada"
 - "Petits tresors de la Costa Daurada per gaudir en família, racons amagats de l'Alt Camp"
 - "Descobriu el Priorat més místic a l'interior de la Costa Daurada"
 - "Un passeig per la Conca de Barberà"

2.1.5. Altres accions

- Enviament mensual del butlletí d'informació d'activitats de la Costa Daurada al sector turístic en cinc idiomes mitjançant la plataforma Mailchimp.
- Assistència a la reunió inicial del Paisatge dels Genis, 30 de gener.
- Signatura del Conveni Córner Costa Daurada 2024 per a la participació conjunta i coordinada en el programa de fires i les campanyes de publicitat del Patronat de Turisme, 13 de febrer.
- Assistència a la inauguració de la fira Turismarket organitzada per la FEHT, 19 de febrer.
- Assistència a la inauguració institucional de l'Any Àngel Guimerà, 23 de febrer.
- Patrocini del Campionat d'Espanya Absolut de Tennis Taula, 23 de febrer - 3 de març.
- Reunió de seguiment del Pla Conjunt de Promoció amb la FEHT, 28 de febrer.
- Participació en la presentació oficial de la Volta Ciclista a Catalunya, 28 de febrer.
- Assistència a la sortida de l'etapa 5 de la Volta Ciclista a Catalunya des d'Altafulla, 22 de març.
- Entrevista al programa *La comarca* de Canal Reus, 3 d'abril.
- Assistència a l'Assemblea General Extraordinària de l'Associació de Càmpings de la Costa Daurada i les Terres de l'Ebre, 15 de maig.
- Conferència final del projecte europeu Ressetting, 23 de maig.
- Roda de premsa sobre la col·laboració amb VII ASB Futsal, part del pla d'accions del Pla conjunt de la taxa turística, 24 de maig.
- Entrevista al *Diari Més* sobre la gestió del turisme a la demarcació, 4 de juny.
- Assistència a la 64a edició de l'Assemblea General Medcruise, 11 de juny.

- Inauguració de la nova terminal de creuers de Tarragona Cruise Port, 11 de juny.
- Organització de la Jornada LABITT “D’on venim i cap on anem? 10 anys de tendències i innovació en Turisme i nous horitzons”, 20 de juny.
- Organització del taller In&Out d’Excursions i Experiències a la Costa Daurada i les Terres de l’Ebre a l’Antic Hospital de Santa Magdalena de Montblanc, 26 de setembre.
- Col·laboració en la 3a Nit de les Estrelles de la FEHT, celebrada a la terminal de creuers del Port de Tarragona, 17 d’octubre.
- Patrocini del Festival Senderista de les Muntanyes de Prades, 19-20 d’octubre.
- Reunió de planificació Costa Daurada 2025 amb patronats i oficines de turisme i associacions empresarials, 22 d’octubre.



AGENDA | FROM JUNE 1 TO 30, 2024



01/06/24

12th Masroig Charity Wine Fair

Wine tasting of 5 local wineries. Charity wine sale. Activities for kids and adults.

From 10.30 am to 2 pm and from 6 pm to midnight, at Bancal de l'Alegno. The proceeds will be donated to research into children's cancer.

Bancal de l'Alegno
Carrer Progrès | 43736 El Masroig
977825126 | masroigvisolidari.com

[MORE INFO >](#)


01/06/24

11th Edition "Eat the Market!"

Tasting of different tapas made by the market stallholders.

From 6.30 pm to 11 pm in Reus Central Market. Tasting pack price: €10 (3 tapas + 2 drinks).

Mercat Central
Carrer Sardà i Callà, s/n | 43201 Reus
977300006 - 977010670 | infoturisme@reus.cat

[MORE INFO >](#)
MORE EVENTS AT WWW.COSTADAURADA.INFO

Disseny del butlletí d'informació d'agenda Costa Daurada en anglès.

2.2. Terres de l'Ebre

Al llarg del 2024 es va donar suport a entitats públiques i privades amb l'objectiu comú de promocionar el turisme de la Costa Daurada i de les Terres de l'Ebre.

El 2024 es va signar el Conveni Córner entre el Patronat de Turisme i representants de 14 municipis (Alcanar, l'Aldea, La Cala Serveis Municipals SL, l'Ampolla, Amposta, Ascó, Benifallet, Camarles, Deltebre, el

Perelló, la Ràpita, la Sénia, Tortosa i Jesús Activitats i Serveis SL), 3 entitats comarcals (Consell Comarcal del Baix Ebre, Consell Comarcal de la Terra Alta i Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre), 6 associacions empresarials (Associació de Càmpings de la Costa Daurada i Terres de l'Ebre, Associació d'Apartaments Turístics Costa Daurada i Terres de l'Ebre, Associació d'Empresaris d'Hostaleria de la Província de Tarragona, Associació Hotelera de la Costa Daurada i les Terres de l'Ebre, Associació Hotelera de la Província de Tarragona, Federació Empresarial d'Hostaleria i Turisme de Tarragona) i 2 corporacions de dret públic (Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Tortosa i Cambra de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Reus). El document regula la participació conjunta i coordinada de totes aquestes entitats en fires nacionals, estatals i internacionals.

El Patronat va atorgar subvencions en règim de concurrència competitiva per a activitats que fomentessin el desenvolupament del turisme a municipis, tant de la Costa Daurada com de les Terres de l'Ebre, per un valor de 377.594 €. També es van destinar 600.000 € a subvencions per a ens públics i entitats privades per a la difusió de productes agroalimentaris i artesans de qualitat, activitats finals i mostres de la Costa Daurada i les Terres de l'Ebre.

El Patronat va materialitzar un total de 5 contractes de patrocini d'esdeveniments i clubs esportius a la Costa Daurada i a les Terres de l'Ebre, per un import global de 313.020 €.

2.2.1. Programa de fires i promocions

2.2.1.1. Fires

- **Fires estatals:**
 Fitur: 24-28/1.
 Ciclosferia: 17-19/5.
 Naturcyl: 20-22/9.
- **Fires nacionals:**
 Delta Birding Festival: 20-22/9.
 B-Travel: 15-17/3.
 Sea Otter Europe: 20-22/9.
- **Fires internacionals:**
 Global Bird Fair: 12-14/7.
 Fahrrad- & WanderReisen: 13-15/1.
 Fiets & Wandelbeurs: 23-25/2.

2.2.1.2. Promocions

- Amb l'ànim de reforçar les accions de comercialització dels productes de Terres de l'Ebre i incrementar les vendes, durant l'any 2024 es van establir els següents acords de comàrqueting:

- **Campanya National Geographic**

Es tanca una proposta de campanya **per al 2025**, sobre Catalunya regió mundial gastronòmica 2025. Inclou:

Un article, "A taste of Terres de l'Ebre - Meet the people behind the produce" i una entrevista a tres personatges, amb el riu com a element que dona forma al territori:

Estand de Terres de l'Ebre i Costa Daurada.



- Agricultor, productor: identitat Olive Oli + VI DOTA + PN Ports i Picasso.
 - Pescador / productor de marisc, Albert Grasa (ostres i musclos, explicar la funció del riu, aportació d'aigua dolça, nutrients i el sabor del marisc).
 - 1 xef Michelin, Fran López (es destaca l'arròs amb productes de temporada)
- I es crea un vídeo de 60 a 90 segons on es mostra el Delta, els Ports i zones centrals del riu.

- **Bookingfax**

Campanya de formació per a agents de viatges afiliats a la plataforma de reserves Bookingfax.
Seminari de formació en línia i taller virtual per a 5 empreses.

3. CAMPANYA PUBLICITÀRIA

3.1. Costa Daurada

El 2024 es va signar l'acord de participació en la modalitat màrqueting i comunicació del Conveni Córner signat entre el Patronat de Turisme i les entitats següents: els patronats de turisme de Calafell, Cambrils, Reus, Salou, Tarragona, Torredembarra, el Vendrell i Vila-seca; els ajuntaments de Mont-roig del Camp, Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, Valls i la Selva del Camp; el Consell Comarcal del Baix Camp i el Consell Comarcal de la Conca —en representació de la Ruta del Cister— i el Consell Comarcal de l'Alt Camp; la MIDIT; l'Associació de Càmpings; i Aquopolis.

3.1.1. Publicacions amb referència a la marca (contingut de marca, publireportatges)

Xarxa de Televisions Locals

Campanya al mercat català del 8 al 31 de març, conjunta amb Terres de l'Ebre:

- Espot de 20 segons.
- Patrocini de programa.
- Bàner de capçalera.
- Bàner robapàgines.
- Patrocini del programa *Nex Matí Estiu* (careta d'entrada de 5" + careta de sortida de 5").
- Emissió diària de 4 espots de 20" al programa *Notícies en xarxa estiu*.
- Emissió diària de 2 espots de 20" al programa *Al dia cap de setmana*.
- Emissió diària de 4 espots de 20" al programa *Fet a mida*.
- Emissió diària de 2 espots a les franges en cadena de les 50 TV locals adscrites a la Xarxa.
- Emissió diària de 10 "promos" al llarg de tota la resta de la graella de programació, amb una visualització explícita del PTDT com a patrocinador del programa.
- Inserció de dos bàners de 300x300 a la pàgina inicial de laxarxa.cat i laxarxa+.

Civitatis:

- Publicació a les xarxes parlant de Tarragona, Salou i Cambrils, 16 de febrer.
- Enviament de butlletí d'informació exclusiu, 27 de febrer.
- Contingut de marca: <https://www.civitatis.com/blog/costa-dorada-destino-brilla-luz-propia/>, publicat el 4 de març.

Diari Segre:

Publicació el 10 de maig d'un especial de la Costa Daurada de 16 pàgines encartat al diari *Segre*, amb un recull de les principals propostes d'oci, cultura i enogastronomia que ofereix la nostra destinació. *Segre* és un dels mitjans líder de les comarques lleidatanes, amb una tirada de 7.500 exemplars i una audiència de 54.000 lectors diaris.

Campanya de primavera a TV:

Realització d'una campanya de cobertura i notorietat de marca amb l'objectiu de comunicació d'incrementar la visibilitat de la marca Costa Daurada per posicionar-la en la primera menció del públic objectiu com una destinació familiar única en els mercats prioritaris.

La peça audiovisual, amb l'eslògan "Costa Daurada, quan la vius tota, la veus tota", és un espot original, creat l'any 2023, i que ja va protagonitzar la campanya d'aquell exercici. L'objectiu principal és transmetre la riquesa global que ofereix la Costa Daurada, mostrant el litoral, l'interior, el patrimoni, l'entreteniment i la gastronomia, entre altres atractius, tots els quals són aspectes que la defineixen.

Mercats: Catalunya, Espanya i França

Dates: del 3 al 23 de juny

Contingut:

- Campanya televisió convencional a 3Cat. Realització d'una campanya principal d'espots convencionals més una acció especial de 4 projeccions en blocs exclusius (spot en solitari sense cap altra marca al mateix bloc), abans del *Telenotícies migdia* i el *Telenotícies vespre*.
- Campanya TV digital a 3Cat: campanya a l'OTT 3Cat i multipantalla al PC, mòbil i tauleta, amb espots de 10" i 20":
 - OTT. Quan els usuaris veuen la programació a la carta a l'aplicació de la televisió, amb un total de 250.000 reproduccions contractades.
 - Digital. Quan els usuaris veuen la programació a la carta a través del web a qualsevol dispositiu (mòbil, tauleta, ordinador), amb un total de 501.527 reproduccions contractades.
- Amazon Prime Video. Campanya multidispositiu amb presència amb *preroll* o *midroll*, amb espots de 20" al llarg de tota la programació, només a les zones d'interès d'Espanya (País Basc, Aragó, Navarra i Comunitat de Madrid), amb un total de 506.216 reproduccions.
- YouTube. Campanya segmentada tant per zona geogràfica com per interessos i variables socio-demogràfiques, amb espots de 10" i 20".
 - Catalunya (només spot de 20"): 104.660 impressions.
 - Àmbits d'interès d'Espanya: País Basc, Aragó, Navarra i Comunitat de Madrid, amb un total de 552.588 reproduccions.
 - Àmbits d'interès de França: Occitània (Migdia-Pirineus, el Llenguadoc-Rosselló), la Provença-Alps-Costa Blava, Alvèrnia-Roine-Alps i Nova Aquitània, amb un total de 209.386 reproduccions.
- Facebook i Instagram. Campanya als tres àmbits geogràfics d'interès amb el format de l'spot de 10" per millorar les mètriques de visualització i resposta.
 - Àmbits d'interès de Catalunya, amb un total de 1.051.994 impressions.
 - Àmbits d'interès d'Espanya: País Basc, Aragó, Navarra i Comunitat de Madrid, amb un total de 1.293.284 impressions.

Diari de Tarragona:

Estiu

- Edició digital: bàners 300x600, 160x600, 160x600 i 970x250 i vídeo *intext* genèric amb IP d'Espanya i Europa. Bàners als diaris de Navarra, el País Valencià i Lleida (Segre.com).
- Màrqueting de continguts: 4 fotogaleries a l'Instagram del diari i 4 *reels* en dimecres i dissabte.

Tardor

- Edició digital: bàners 300x600 i 970x250 i vídeo *intext* sobre gastronomia amb IP d'Espanya i Europa. Bàners a diaris de Navarra i Lleida (Segre.com)
- Màrqueting de continguts: 4 fotogaleries a l'Instagram del diari i 4 *reels* en dimecres i dissabte.
- Contingut de marca: 2.000 paraules sobre turisme en família i activitats.

Al mar (SX3):

Publicació de capítols del programa *Al mar*, de l'SX3, sobre Calafell i el Vendrell, el 16 de juliol i el 5 d'agost, respectivament.

Diari Més:

Encartament de 16 pàgines al *Diari d'Andorra* sobre la Costa Daurada, publicat el 3 de maig. Tirada de 4.000 exemplars i 60.000 lectors.

Campanya córner primavera Costa Daurada 2024:

19 participants + Costa Daurada

Mercats: Catalunya, Espanya i França

Dates: del 13 de maig al 16 de juny

Contingut:

- **Catalunya:** 13 participants
 - *Moment:* Acció de contingut per explicar les característiques de la destinació i incloure informació detallada de tots els municipis que participen en la campanya. Presència a llocs d'internet de contingut editorial i a xarxes socials, sempre amb un format de contingut redaccional. Contingut conjunt de tots els municipis que participen en la campanya, amb la mateixa presència per a cadascun. Assoliment d'1.980.188 impressions.
 - *Xarxes socials:* Acció de *display* amb una segmentació molt acurada per variables sociodemogràfiques, d'interès i geogràfiques. Assoliment de 9.151.307 impressions.
- **Espanya:** 13 participants
 - *Moment:* Acció de contingut per explicar les característiques de la destinació i incloure informació detallada de tots els municipis que participen en la campanya. Presència a llocs d'internet de contingut editorial i a xarxes socials, sempre amb un format de contingut redaccional. Contingut conjunt de tots els municipis que participen en la campanya, amb la mateixa presència per a cadascun. Assoliment de 3.403.846 impressions.
 - *Prensa en línia:* Amb robapàgines. Acció de *display* als diaris regionals líders de les zones d'interès en la seva versió en línia (format doble robapàgines de 300x600: *Diario de Navarra*, *El Correo*, *Heraldo de Aragón* i *El País*, IP Madrid (Prisa). Assoliment d'1.020.246 impressions.
 - *Xarxes socials:* Acció de *display* amb una segmentació molt acurada per variables sociodemogràfiques, d'interès i geogràfiques. Assoliment de 10.377.254 impressions.
- **França:** 10 participants
 - *Moment:* Acció de contingut per explicar les característiques de la destinació i incloure informació detallada de tots els municipis que participen en la campanya. Presència a llocs d'internet de contingut editorial i a xarxes socials, sempre amb un format de contingut redaccional. Contingut conjunt de tots els municipis que participen en la campanya, amb la mateixa presència per a cadascun. Assoliment d'1.706.362 impressions.
 - *Xarxes socials:* Acció de *display* amb una segmentació molt acurada per variables sociodemogràfiques, d'interès i geogràfiques. Assoliment de 8.071.183 impressions.
 - *Presència al portal de viatges Petit Futé:* Amb una acció de contingut molt elaborada i a xarxes socials amb contingut independent per a cada participant. Afinitat al públic objectiu i el lloc web per impactar directament en individus amb interès en viatges que busquen de forma activa destinacions per a les seves vacances. Assoliment de 75.000 impressions.

Campanya córner tardor Costa Daurada 2024:

14 participants + Costa Daurada

Mercats: Catalunya, Espanya i França

Dates: octubre-novembre

Contingut:

- **Catalunya:** 12 participants
Moment i xarxes socials. Campanya activa del 8 d'octubre al 18 de novembre.
- **Espanya:** 8 participants
Moment: Premsa en línia amb robapàgines i xarxes socials. Campanya activa del 8 d'octubre al 18 de novembre.
- **França:** 4 participants

Moment redaccional amb presència a llocs web i xarxes socials.

Presència al portal de viatges Petit Futé i en xarxes socials, amb contingut independent per a cada participant. Campanya activa de l'1 d'octubre al 2 de novembre.

Campanya d'enogastronomia a YouTube:

Campanya de publicitat a YouTube amb la publicació dels vídeos DOQ Priorat, DO Conca de Barberà i DO Penedès, segmentant per zones geogràfiques. Catalunya i Espanya (País Basc, Aragó i Navarra) i per interessos. Campanya realitzada del 18 de setembre al 27 d'octubre. Més de 150.000 visualitzacions assolides.

3.1.3. Accions de campanya publicitària en premsa escrita

- *A la Carta*. AEHT, juny; producte: gastronomia
- *Guia Gourmet*. AEHT, juny; producte: gastronomia
- *Diari de Tarragona*, octubre; producte: interior

3.1.4. Campanyes de comàrqueting amb les principals línies aèries, TO i OTA dels mercats estratègics

TO/ aerolínia/OTA	País	Acció	Dates	Resultats
T r a v e l Solutions	Regne Unit	48 panells publicitaris a la zona exterior de l'aeroport i voltants	Gener-març	
		Pantalles digitals amb publicitat en 16 botigues del nord d'Irlanda. Vídeo de 30 segons.	Gener-març	
		Publicació al Facebook de Travel Solutions (78.000 seguidors). Compartit per +180 botigues.	Gener-març	*
		Pàgina de publicitat al mitjà <i>Northern Ireland Travel News</i> (23.000 còpies)	Gener-febrer	
		Catàleg distribuït a 84 botigues. 5.000 còpies. Còpia digital present al web.	Gener	
		Publicitat dirigida a xarxes socials i Google. Potencial abast.	Gener-febrer	*
		Presència en una <i>newsletter</i> de B2C	Gener	6.837 enviaments
Air Nostrum	Espanya	Publicitat al capçal dels seients dels avions	Abril	6,739 vols
		Bàner gegant al web	Abril-juny	83.614 visualitzacions
		Enllaç al web	Abril-juny	83.614 visualitzacions
		Xarxes socials	Abril-maig	2 publicacions a X + 2 publicacions a Instagram = 6.342 visualitzacions

Ryanair	Regne Unit	Bàner a la secció de <i>Featured Destination</i>	12 de febrer - 3 de març	5.848.995 visualitzacions
		Inclusió en correu electrònic	5 de febrer + 19 de febrer + 25 de març	5.264.176 + 5.123.825 + 4.958.745 enviaments
		Publicació a Facebook	12 de febrer + 26 de febrer + 11 de març + 25 de març	18.452 + 9.196 + 9.527 + 11.451 visualitzacions
	Irlanda	Bàner a la secció de <i>Featured Destination</i>	12 de febrer - 3 de març	1.704.844 visualitzacions
		Inclusió en correu electrònic	5 de febrer + 19 de febrer + 25 de març	1.399.338 + 1.362.030 + 1.318.148 enviaments
		Publicació a Facebook	12 de febrer + 26 de febrer + 11 de març + 25 de març	12.822 + 6.390 + 6.621 + 7.958 visualitzacions
	Bèlgica	Bàner a la secció de <i>Featured Destination</i>	12 de febrer - 3 de març	302.569 visualitzacions (versió en neerlandès) + 488.087 visualitzacions (versió en francès)
		Inclusió en correu electrònic	5 de febrer + 19 de febrer + 25 de març	382.336 + 408.215 + 389.985 enviaments (versió en neerlandès). 612.568 + 599.772 + 605.388 enviaments (versió en francès)
		Publicació a Facebook	12 de febrer + 26 de febrer + 11 de març + 25 de març	502 + 303 + 199 + 405 visualitzacions (versió neerlandès). 93 + 62 + 95 + 114 visualitzacions (versió francès)
	Alemanya	Bàner a la secció de <i>Featured Destination</i>	12 de febrer - 3 de març	2.185.111 visualitzacions
		Inclusió en correu electrònic	5 de febrer + 19 de febrer + 25 de març	882.156 + 874.455 + 877.774 enviaments
		Publicació a Facebook	12 de febrer + 26 de febrer + 11 de març + 25 de març	1.964 + 1.613 + 1.182 + 1.717 visualitzacions
	Països Baixos	Bàner a la secció de <i>Featured Destination</i>	12 de febrer - 3 de març	599.855 visualitzacions
		Inclusió en correu electrònic	5 de febrer + 19 de febrer + 25 de març	232.852 + 228.624 + 236.644 enviaments
		Publicació a Facebook	12 de febrer + 26 de febrer + 11 de març + 25 de març	613 + 371 + 243 + 494 visualitzacions
	Tots	Publicació a Instagram	19 de febrer + 4 de març	62.826 + 65.344 visualitzacions

Jet2	Regne Unit	Vídeos <i>outstream</i>	18 de març - 30 d'abril	2.120.375 visualitzacions
		Bàners <i>outstream</i>	1 d'abril - 15 de maig	3.309.999 visualitzacions
		Article al diari <i>The Independent</i>	25 d'abril - 3 de juliol	52.765 visualitzacions
		<i>Brand-story</i> (bàner) al diari <i>The Independent</i>	25 d'abril - 3 de juliol	1.000.048 visualitzacions
		Bàner <i>takeover</i> a la secció de viatges del diari <i>The Independent</i>	25 d'abril - 3 de juliol	180.000 visualitzacions
		Bàner dirigit al diari <i>The Independent</i>	25 d'abril - 3 de juliol	1.606.560 visualitzacions
		Correu electrònic amb contingut de viatge a la base de dades del diari <i>The Independent</i>	5 de maig + 19 de maig + 9 de juny	371.808 + 383.528 + 391.230 visualitzacions
		Bàners de marca compartida per generar trànsit al diari <i>The Independent</i>	25 d'abril - 3 de juliol	499.433 visualitzacions
		Concurs al diari <i>The Independent</i>	21 de maig - 17 de juny	10.698 visualitzacions
		Publicitat dirigida a xarxes socials	1-31 de març	18.486.180 visualitzacions
		Publicitat a la revista de bord <i>JetAway</i>	Maig-juliol	6.100.000 (distribució)
		Publicitat directa en correu ordinari	Juny	125.000 (distribució)
		Bàner al web <i>jet2holidays.com</i>	27-29 de febrer + 8-13 de març	1.843.705 visualitzacions
		Bàner al web <i>jet2.com</i>	8-13 de març	1.032.075 visualitzacions
		Bàner en bloc multimèdia a <i>jet2holidays.com</i>	11 de març	1.569.766 visualitzacions
		Bàner en bloc multimèdia a la pàgina de <i>jet2.com</i>	26 de febrer	688.143 visualitzacions
		Bàner a l'app	Juny + agost	134.765.836 visualitzacions
		Bàner a la pàgina de <i>jet2holidays</i> per a les agències de viatge	28 de maig - 3 de juny	131.974 visualitzacions
		Bàner a la pàgina de <i>jet2holidays</i> per a les agències de viatges	22-28 d'octubre	(Encara no es disposa de les dades.)
		Enviament de correu electrònic Solus de <i>jet2Holidays</i>	8 d'abril	155.442 enviaments
		Enviament de correu electrònic Solus de <i>jet2.com</i>	22 d'abril	148.666 enviaments
		Enviament de correu electrònic Premium	8 de juliol	175.456 enviaments
		Article al blog de Jet2	11 de març - 10 d'abril	9.463 visualitzacions
		Publicitat dirigida a xarxes socials (enllaçant al blog)	11 de març - 10 d'abril	1.226.223 visualitzacions
		Bàner a pàgina inspiracional (<i>jet2holidays.com</i> + <i>jet2.com</i>)	27 febrer - 17 març	383.221 visualitzacions

TUI	Regne Unit	Bàner a la pàgina principal de TUI	Abril	*
		Bàner a la pàgina principal de First Choice	Març + juny	
		Bàner a la pàgina de Holiday Hypermarket	Abril	
		Publicitat a la revista <i>Live Happy</i>	Maig-octubre	
		Bàner al correu electrònic setmanal de TUI	Agost	
		Bàner al correu electrònic de Holiday Hypermarket	Febrer + abril + juny	
		Tramesa automàtica de navegador de TUI	Maig	
		Dispensador de fullets	Abril	
		Publicitat en premsa escrita	Abril	
		Publicitat en mitjans digitals	Abril	
	Irlanda	Butlletí d'informació per als subscriptors	16 de juliol + 24 de juliol + 31 de juliol + 14 d'agost + 21 d'agost + 5 de setembre	461.976 enviaments
		Tramesa automàtica de navegador de TUI	Juliol + agost	181.056 + 186.347 visualitzacions
		Publicitat en mitjans externs (publicitat de pagament a xarxes socials)	Febrer + maig	4.473.028 visualitzacions
	Bèlgica	Publicació i anunci en <i>story</i> a Instagram	Abril	*
		Publicació a Facebook	Juny	
		Article al blog + publicitat a Google Discovery Ads	Abril-juny	
		Publicitat a Google Display	Abril-juny	
		Bàner a la pàgina de resultats	Abril-juny	
	Alemanya	Publicitat anuncis display	Febrer	5.169.706 visualitzacions + 10.504 clics
		Bàners a la pàgina de vacances de TUI	Febrer	40.054 visualitzacions
easyJet	Regne Unit	Correu electrònic geosegmentat a clients potencials per a Londres-Luton	24 de març	590.829 visualitzacions
		Correu electrònic geosegmentat a clients potencials per a Manchester	24 de març	531.092 visualitzacions
		Publicació a Facebook	13 d'agost	28.000 visualitzacions
		Publicació a Instagram	15 de març + 13 d'agost	Total: 20.500 visualitzacions
Vueling	Tots	Bàner central al web	Març	1.023.980 visualitzacions
	França	Bàner al butlletí d'informació	Març	300.000 enviaments. 33,7% taxa d'obertura - 4.200 clics
		Publicitat als capçals de 4 avions en base a ORY durant un mes	Abril	216.000 visualitzacions
		Publicitat a la televisió connectada	Febrer-març	1.150.582 visualitzacions

EXIM Tours (DER Touristik)	República Txeca	Bàners en línia	Febrer + juliol + setembre	(Encara no es disposa de les dades.)
		Bàners en dispositius mòbils	Febrer + juliol + setembre	
		Publicació a xarxes socials	Febrer-setembre	
		Enviament de fullet per correu ordinari	Febrer-setembre	
		Bàners a la pàgina principal	Febrer-setembre	
		Publicitat a xarxes socials	Febrer-setembre	
Ferien	Alemanya	Publicitat en cerques a Google	22 de gener - 29 de febrer + 22 d'abril - 19 de maig	202.356 + 200.000 visualitzacions
		Google Display Network	22 de gener - 29 de febrer + 22 d'abril - 19 de maig	503.232 + 500.000 visualitzacions
		Bàner clàssic al web	22 de gener - 29 de febrer + 22 d'abril - 19 de maig	104.546 + 100.155 visualitzacions
		Pàgina de destinació coraltravel.de	22 de gener - 4 de febrer	93.528 visualitzacions
		Enviament de butlletí informatiu exclusiu B2C	Febrer	10.000 enviaments
		Butlletí informatiu exclusiu B2B	Febrer + maig	Total: 12.000 enviaments
		Publicitat a Instagram	Febrer + maig	402.333 + 401.555 visualitzacions
		Publicitat a Facebook	13-19 de maig	398.322 visualitzacions
		Publicació a YouTube	Febrer + maig	100 visualitzacions
		Publicitat a YouTube	13-19 de maig	418.000 visualitzacions
HolidayCheck	Alemanya	Bàner Billboard	Gener-març	273.300 visualitzacions
		Bàner Poster Ad	Gener-març	423.300 visualitzacions
		Medium Rectangle	Gener-març	126.386 visualitzacions
		Article patrocinat tipus revista	Gener-març	7.499 visualitzacions
		Branded Player	Gener-març	1.203.771 visualitzacions
		Searchbox Ad	Gener-març	90.502 visualitzacions
Expedia	Alemanya	Bàner en els resultats de cerca	15 de gener - 30 d'abril	148.000 visualitzacions
		Bàners en els resultats de cerca de vacances	15 de gener - 30 d'abril	98.000 visualitzacions
		Bàner als resultats de cerca d'hotels	15 de gener - 30 d'abril	66.000 visualitzacions
		Vídeo a Passport-Awareness	1-29 de febrer	498.643 visualitzacions
DER Touristik	Alemanya	DER Touristik Audience Onsite Bàner	1-28 de juliol	202.955 visualitzacions
		Publicitat a Facebook	1-28 de juliol	506.075 visualitzacions

3.1.5. Xarxes socials

Presència de Costa Daurada a les xarxes socials:

- **Facebook:** 49.127 seguidors
- **X:** 6.524 seguidors
- **Instagram:** 42.357 seguidors
- **LinkedIn:** 706 seguidors
- **TikTok:** 442 seguidors

3.1.5.1. Sortejos

- Museu Casteller, del 22 de gener a l'1 de febrer
- Fundació Mas Miró, del 9 al 19 de febrer
- Hotel Blaumar Salou, del 29 de febrer a l'11 de març
- MedPlaya, del 22 de març al 2 d'abril
- Lumine, del 12 al 22 d'abril
- Giroscopi, del 3 al 13 de maig
- Hostatgeria de Poblet, del 24 de maig al 3 de juny
- Infinitum, del 10 al 20 de juny
- Hotel Magnolia (Grup Blaumar), de l'1 al 10 de juliol
- La Boella, del 10 al 18 de juliol
- Giroscopi, del 22 de juliol a l'1 d'agost
- FITT, del 5 al 15 d'agost
- Xalet de Prades, del 12 al 22 d'agost
- Port Plaza Apartments Tarragona (Grup Blaumar), del 2 al 12 de setembre
- Le Meridien Ra, del 23 de setembre al 3 d'octubre
- Camins Km0, de l'1 al 10 d'octubre
- Hotel Class Valls, del 14 al 24 d'octubre



Creativitat

3.1.5.2. Reels

- Tres tresors de la Conca de Barberà, 6.324 visualitzacions
- *Roadtrip* per sis llocs on anar a buscar el tió, 12.940 visualitzacions
- *Roadtrip* gastronòmic entre sols i estrelles, 66.109 visualitzacions
- Cinc espais imprescindibles de Valls, 23.611 visualitzacions
- Descobreix el Vendrell en un cap de setmana, 4.048 visualitzacions
- *Roadtrip* en família, 10,2K visualitzacions

- Els festivals imprescindibles a la primavera, 7.952 visualitzacions
- *Roadtrip* per algunes de les nostres icones, 9.345 visualitzacions
- L'Hospitalet i la vall de Llors, 8.162 visualitzacions
- *Roadtrip* amb cinc bons motius per sortir de casa, 8.247 visualitzacions
- Roadtrip amb cinc llocs per gaudir d'un bon pícnic, 15,3K visualitzacions
- Un passeig per la Conca de Barberà, 6.250 visualitzacions
- Benvingut estiu, 12K visualitzacions
- Cinc indrets imprescindibles, 15,4K visualitzacions
- Camins i ermites úniques del Priorat, 7.439 visualitzacions
- Set diades castelleres, 14,2K visualitzacions
- Un passeig únic per l'Alt Camp, 11,7K visualitzacions
- La Conca de Barberà en família, 7.585 visualitzacions
- Concurs de Castells de Tarragona, 5.626 visualitzacions
- Sis llocs que has de veure aquesta tardor, 18,3K visualitzacions
- Descobrint el Tarragonès, 13,1K visualitzacions

3.1.5.3. Campanyes

Campanya de captació al mercat alemany. Es va iniciar una primera fase de campanya, del 15 al 25 de gener, a Instagram per a la franja d'edat entre 18 i 34 anys mentre incorporàvem el text publicitari en alemany i aconseguíem tenir un cert gruix de publicacions en aquest idioma.

Abast: 140.125

Impressions: 150.633

Abast per regions:

- el Rin del Nord-Westfàlia: 138.525
- la Baixa Saxònia: 1.184
- Renània-Palatinat: 256
- Gelderland: 39
- Overijssel: 29
- — Hessen: 28

Es van aconseguir 157 seguidors nous, però el balanç total va ser de 93 usuaris guanyats, ja que constantment hi ha usuaris que deixen de seguir.

La segona fase es va activar, a Instagram i Facebook, del 29 de gener al 8 de febrer, per captar ciutadans alemanys d'entre 35 i 55 anys.

Abast: 130.473

Impressions: 147.735

Abast per regions:

- el Rin del Nord-Westfàlia: 126.410
- la Baixa Saxònia: 3.775
- Renània-Palatinat: 256
- Hessen: 32

Pel que fa als **seguidors guanyats**:

- Durant aquest període, a Instagram vam obtenir 139 seguidors nous, però amb els 61 seguidors perduts el balanç va ser de 78 seguidors guanyats.
- A Facebook el balanç va ser de 25 (38 de guanyats i 13 de perduts).

3.1.5.4. Carrusels

- Miradors astronòmics del Parc Natural del Montsant

- Agenda mensual: març/abril/maig
- Sis propostes per al pont de maig
- Aventura en família a Montblanc
- Les cinc millors vistes de la Costa Daurada
- Cinc motius per visitar la Costa Daurada en primavera
- L'Alt Camp en família
- Sis propostes per celebrar la castanyada i Halloween, abast 11.613, 96 guardats
- Sis llocs de llegenda i misteri a la Costa Daurada, abast 17.324, 185 guardats
- Proposta familiar entre vinyes a l'Alt Camp, abast 5.503, 8 guardats
- Agenda mensual de juliol (11 guardats), agost (28 guardats), setembre (32 guardats) i octubre (40 guardats)
- Proposta familiar "Un Priorat de llegenda", abast 4.588, 13 guardats
- Proposta familiar "Aventura, ecologia i història en família" (Tamarit i Altafulla), abast 3.900, 7 guardats
- Proposta familiar: "Estiu en família a Coma-ruga i el Vendrell", abast 3.789, 9 guardats

3.1.5.5. Novetats

- Proposta mensual per fer en família: web/xarxes
- Post carrusel: "Tresors en família al Baix Camp"
- Publicacions en carrusel per difondre l'agenda mensual: novembre (3.821 visualitzacions), desembre (4.443 visualitzacions), gener (4.469 visualitzacions) i febrer (5.686 visualitzacions)
- Publicació en carrusel per difondre les principals activitats de Nadal a la Costa Daurada, 11.877 visualitzacions

3.1.5.6. Propostes per a festius

Cinc propostes per a Setmana Santa.

3.1.5.7. Videofotos TOP4

- Juny: 4.307 visualitzacions
- Juliol: 4.695 visualitzacions
- Agost: 4.605 visualitzacions
- Setembre: 3.282 visualitzacions
- Octubre: 3.701 visualitzacions

3.2. Terres de l'Ebre

Durant el 2024, es van publicar anuncis redaccionals i imatge gràfica sobre les Terres de l'Ebre en quatre publicacions en paper i es van emetre campanyes radiofòniques amb falques en mitjans com Ràdio Ull-decona, Catalunya Ràdio, RAC1 i RAC105:

- Durant el 2024 es van contractar falques amb Catalunya Ràdio, RAC1 i RAC105 per promocionar diferents actius turístics del territori i esdeveniments de caràcter cultural, gastronòmic, tradicional i festiu de diferents poblacions de les Terres de l'Ebre, com ara les Jornades Gastronòmiques de l'Arròs, les Jornades Gastronòmiques de la Galera o les festes de la Plantada i la Segà de l'Arròs, entre d'altres.
- Campanya de ràdio a RAC1 i RAC105, amb un total de 186 falques contractades en què es van destacar diferents actius turístics del territori i esdeveniments de caràcter cultural, gastronòmic, tradicional i festiu de diferents poblacions de les Terres de l'Ebre, com ara les Jornades de la Clotxa a la Ribera d'Ebre, la Fira de Mostres d'Amposta o les Jornades del Llagostí de la Ràpita, entre d'altres.

- Encartament al *Diari d'Andorra*. El 2 de maig es va publicar un encartament de 16 pàgines al *Diari d'Andorra* per donar a conèixer l'oferta turística de tipus natural, cultural, gastronòmica i d'experiències de les Terres de l'Ebre.

Amb el títol de "Reserva't", es van destacar els valors propis de la destinació i els principals recursos turístics de les quatre comarques. També s'hi va incloure un apartat dedicat a experiències i, en la contraportada, el nostre original de litoral-gastronomia.




Biodiversitat infinita

NATURA

Natura infinita. Aquesta és la promesa que et fan les Terres de l'Ebre. El riu no només dona nom a aquest singular territori, sinó que l'omple de vida, d'història, de caràcter; en definitiva d'ADN. Segueix el seu curs, des de la desembocadura fins a arribar a la frontera amb l'Aragó i deixa't endur per un entorn únic, on els contrastos i la riquesa natural són els protagonistes. Tant és així que des del 2013 les Terres de l'Ebre són Reserva de la Biosfera per la UNESCO i, des de 2016, estan reconegudes com una de les 100 millors destinacions turístiques sostenibles del món per l'associació internacional Green Destinations.

El delta, immens en bellesa i biodiversitat, és l'emblema d'aquest destí, però si remuntes riu amunt trobaràs paratges fascinants i desconeguts per a la gran majoria a les comarques del Baix Ebre i la Ribera.



EDITA: TAMEDIAXA, S.A. COL·LABORA: PATRONAT DE TURISME DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA. DISENY: TAMEDIAXA SA. REDACCIÓ: ANNA FERRAN

Especial Terres de l'Ebre, "Biodiversitat infinita".

- La campanya de publicitat de Terres de l'Ebre en premsa escrita va comptar amb un total de 5 insercions dels originals de Terres de l'Ebre, entre les quals una de cicloturisme i una de Riu-Cultura al llibre, Clàssica Terres de l'Ebre, o una de Litoral-Gastronomia al *Diari d'Andorra*.

Campanya digital amb el *Diari de Tarragona*

- La campanya es va dur a terme entre el maig i el juny. L'acord comportava implementar les següents accions:
 - Campanya de publicitat display amb publicació de vídeo inserit en text
 - Publicació de 4 vídeos al perfil d'Instagram del *Diari de Tarragona*
 - Publicació de 4 fotogaleries al perfil d'Instagram del *Diari de Tarragona*

- Publicació de 2 articles de 2.000 paraules al web del *Diari de Tarragona*
- Publicació d'un article de 1.000 paraules als webs de les principals capçaleres dels diaris *Heraldo de Aragón*, *Diario de Navarra*, *Segre* i *20 Minutos València*.
- Col·laboració amb el *Diari de Tarragona* durant el mes d'octubre, amb les següents accions:
 - Article d'una pàgina dins la secció "Ebre" (25 d'octubre)
 - Publicació d'article digital a la pàgina inicial
 - Publicitat digital a www.diaridetarragona.com, 50.000 impressions (segmentació Espanya)
 - Publicació de galeria de 5 imatges al perfil d'Instagram

Xampanya multimercat córner. Van participar-hi els municipis d'Amposta, Tortosa, Deltebre, la Ràpita, l'Ametlla de Mar, l'Ampolla i Alcanar.

L'objectiu d'aquesta campanya va ser presentar les Terres de l'Ebre com a destinació ideal per a les famílies i presentar la diversitat dels diferents municipis participants per oferir les Terres de l'Ebre com un indret atractiu per gaudir de les vacances d'estiu. El públic objectiu de la campanya va ser el de les famílies amb fills d'entre 5 i 16 anys, de classe mitjana alta i que viatgen en cotxe, dels mercats del País Basc, Aragó, Navarra, Madrid i el País Valencià.

L'estratègia de la campanya es va dividir en quatre accions principals:

- **Momentum.** Creació de material interactiu en format redaccional distribuït a més de 100 suports en línia.
- **Xarxes socials.** Campanya de pagament a Facebook i Instagram amb una publicació independent per a cada municipi.
- **Prensa regional.** Acció de premsa regional amb reforç del contingut redaccional de Momentum als suports *El País* (Madrid), *El Correo*, *Heraldo de Aragón*, *Diario de Navarra* i *Las Provincias*.
- **Campanya a la revista Viajar (National Geographic).** Acció de contingut de marca a la revista *Viajar* de *National Geographic*, amb un reportatge de quatre pàgines amb informació dels participants i de les Terres de l'Ebre al web i publicació en paper al número de juny.
- Creació d'un llibre electrònic a la revista *Viajar* de *National Geographic*, de setze pàgines, amb propostes dels municipis participants, campanya de promoció d'aquest material i publicació d'un dia a la pàgina inicial, un mes a la pàgina principal de la secció, 400.000 impressions i apunt a Facebook i Instagram.

3.2.1. Espai de Millora de les Viles Marineres de les Terres de l'Ebre

Organització de les X Jornades Gastronòmiques de la Galera de les Terres de l'Ebre. Els municipis de l'Ametlla de Mar, l'Ampolla, la Ràpita i Alcanar, juntament amb el Patronat de Turisme, van organitzar l'XI edició de les Jornades Gastronòmiques de la Galera de les Terres de l'Ebre, amb les quals van manifestar el seu compromís amb la cuina de proximitat i el producte local. El 2024 s'hi van sumar trenta-vuit restaurants dels quatre municipis, que del 9 de febrer al 10 de març van oferir plats a base de galera.

Accions de promoció dutes a terme:

Pel que fa a la campanya de comunicació, es van dur a terme les següents accions:

- Actualització del microlloc web www.terresdelebre.travel/jornadesgalera.
- Disseny i impressió del cartell (1.000 unitats), desplegable (6.000 unitats), minutes (10.000 unitats) i creativitats de les Jornades.
- Contractació de 120 falques amb Ràdio Ulldecona.
- Contractació de 7 falques amb RAC1.
- Contractació de 4 falques amb RAC105.
- Contractació de 8 falques amb Catalunya Ràdio.

- Contractació de 19 falques amb Los 40 València.
- Contractació de 18 falques amb SER Castelló.
- *Heraldo de Aragón*, secció “Con mucho gusto”, bàner de 300x600, 92.336 impressions.
- *Diario de Navarra*, ROS gastronomia, bàner de 300x600, 150.000 impressions.
- *La Rioja*, display, ROS gastronomia (“Más vino” y “Degusta”), bàner de 300x600, 125.000 impressions.
- Concurs a Instagram (de premi, una estada a les viles marineres de Terres de l'Ebre + menú de la galera + visita a un celler de la DO Terra Alta), 987.952 insercions.
- Campanya a TikTok amb la influenciadora del territori Cèlia Espanya.

Campanya activa del 5 de febrer al 10 de març, que va reprendre els tastos de vins DO Terra Alta que el Consell Regulador ofereix als restauradors participants. El 25 de gener es va fer un tast de vins a les Cases d'Alcanar (per a restaurants d'Alcanar i de la Ràpita) i el 8 de febrer a l'Ampolla (per a restaurants de l'Ampolla i l'Ametlla de Mar).

Campanya de comunicació de viles marineres al País Basc. Campanya activa del 15 d'abril al 26 de maig. Campanya de comunicació dirigida al mercat turístic emissor del País Basc.

Les accions realitzades van ser les següents:

- Ràdio (del 15 al 28 d'abril)
 - Cadena Ser Àlaba, 21 falques
 - Cadena Ser Guipúscoa, 21 falques
 - Cadena Ser Biscaia, 20 falques
 - Los 40 Àlaba, 19 falques
 - Los 40 Guipúscoa, 19 falques
 - Los 40 Biscaia, 19 falques
 - Ràdio (del 15 al 20 de maig)
- En línia: actualització del microlloc web www.terresdelebre.travel/villasmarineras.
- En línia (del 15 d'abril al 26 de maig):
 - Facebook + Instagram (apunt + *story* patrocinats), 2.270.212 impressions, 2.802 clics
 - Momentum, contingut interactiu, 956.880 impressions, 7.162 clics
 - Seedtag, anunci display d'impacte contextual, 418.848 impressions, 6.629 clics

Campanya de comunicació de viles marineres a França. Campanya de comunicació dirigida al mercat turístic emissor francès, més concretament a les regions de Roine-Alps i Occitània. La campanya va estar activa del 13 de maig al 9 de juny.

Les accions realitzades en la campanya en línia van ser les següents:

- Actualització del microlloc web www.terresdelebre.travel/villagesdepecheurs.
- Estratègia de mitjans Momentum: anuncis redaccionals i insercions de viles marineres de Terres de l'Ebre a llocs web de contingut redaccional de premsa, estil de vida, esports i moto. Llocs web líders al mercat francès i amb elevada cobertura: 566.210 impressions, 6.720 clics.
- Campanya amb publicacions amb imatge i històries a Facebook i Instagram, 1.986.062 impressions, 3.314 clics.
- Campanya a través de YouTube, 151.558 impressions, 348 clics i 101.302 visualitzacions.
- Campanya amb *Le Parisien*, al seu portal www.leparisien.fr, amb inclusió de bàners d'anuncis previs i fons de pàgina amb enllaç directe a www.terresdelebre.travel/villagesdepecheurs, 208.705 i 208.707 impressions, respectivament, i 265 i 349 clics, també respectivament.
- Campanya amb *Le Monde* amb anunci de vídeo fora de flux, 416.693 impressions i 879 clics.

Total de la campanya: més de 3,5 milions d'impressions i 11.870 clics.

3.2.2. Espai de Millora de les Festes de l'Arròs de les Terres de l'Ebre

Campanya de comunicació de les Festes de la Plantada i la Sega de l'Arròs. Es van dur a terme les següents accions:

- **Festes de la Plantada**
 - Amposta, 2 de juny
 - Sant Jaume d'Enveja, 9 de juny
 - Deltebre, 16 de juny
 - La Ràpita, 22 de juny
 - L'Aldea, 23 de juny
- **Accions realitzades:**
 - Edició de material gràfic i actualització del microlloc terresdelebre.travel/festesarros.
 - Campanya en línia a través de Facebook i Instagram, adreçada a individus majors de divuit anys amb interessos gastronòmics i públic familiar.
 - Campanya de ràdio a RAC1 i RAC105.
- **Festes de la Sega**
 - Sant Jaume d'Enveja, 8 de setembre
 - La Ràpita, 14 de setembre
 - Deltebre, 15 de setembre
 - L'Aldea, 22 de setembre
 - L'Ampolla, 24 de setembre
 - Amposta, 6 d'octubre

Organització de les I Jornades Gastronòmiques de l'Arròs del Delta de l'Ebre. Per primer cop, es van organitzar les Jornades Gastronòmiques de l'Arròs del Delta de l'Ebre de forma conjunta. Un total de 37 restaurants de les poblacions d'Amposta, Deltebre, la Ràpita i Sant Jaume d'Enveja van oferir menús en què el producte principal era l'arròs. Es va dissenyar un fullet amb els menús i se'n van distribuir 6.000 unitats.

Accions realitzades:

- Edició de material gràfic i distribució i actualització del microlloc www.terresdelebre.travel/festesarros.
- Campanya en línia a través de les xarxes socials Facebook i Instagram, adreçada a individus majors de divuit anys amb interessos familiars i apassionats de la gastronomia.
- Campanya de ràdio amb contractació de falques a RAC1 i RAC105.

3.2.3. Espai de Millora de Cicloturisme

Presentació de la Via Verda al mercat holandès. Amb motiu de la participació del Patronat de Turisme en la fira especialitzada en cicloturisme Fiets en Wandelbeurs, celebrada a Utrecht (Països Baixos), juntament amb l'ACT i altres marques com la Diputació de Barcelona, la Diputació de Lleida, Vall d'Aran, Roses i Vies Verdes de Girona, es va dur a terme una presentació de la Via Verda de la Val de Zafán al mercat holandès, amb l'ACT i l'empresa Destination Makers. Van assistir-hi 80 persones.

Acord de col·laboració amb Ebrecycling, comunitat local de les Terres de l'Ebre que promou l'oferta de rutes cicloturístiques a través de l'organització de trobades i creació de contingut audiovisual.

- Publicació del vídeo de referència d'Ebrecycling als perfils de Terres de l'Ebre.
- Publicació de trobades anuals amb enllaç per a inscripció.

- Publicació de trobades a l'agenda del web de Terres de l'Ebre.

Acord de col·laboració amb l'influenciador holandès Ulrich Bartholmoes, amb l'objectiu de promoure la cursa de ciclisme de grava SB Hotels - La Garba.

- Publicació d'un apunt amb vídeo sobre l'experiència de participació en la cursa.
- Publicació d'un mínim de 10 històries abans i després de la prova.
- Cessió d'un mínim de 5 imatges d'alta resolució referents a l'esdeveniment.

Campanya digital amb el *Diari de Tarragona*. Col·laboració amb el *Diari de Tarragona* durant el mes d'octubre. L'acord va comportar l'execució de les accions següents:

- Article d'una pàgina dins la secció "Ebre" (25 d'octubre).
- Publicació d'un article digital a la pàgina inicial.
- Publicitat digital a www.diaridetarragona.com, 50.000 impressions (segmentació Espanya).
- Publicació de galeria de cinc imatges a Instagram.

3.2.4. Taula de Creuers i Xàrters de les Terres de l'Ebre

En el marc de la Taula de Creuers i Xàrters de les Terres de l'Ebre, en l'apartat de creuers, es va participar en les fires Seatrade Global a Florida, l'Assemblea General de Medcruise a Tarragona i a la Seatrade Cruise Med a Màlaga. Pel que fa als xàrters nàutics, es va participar en la Fira Boot de Düsseldorf, al Palma Yatch Show i al Cannes Yatch Festival, i es va assistir al Saló Nàutic de Barcelona. Paral·lelament, es va donar continuïtat a la campanya de comunicació en mitjans especialitzats i es va estrenar una nova pàgina d'aterratge per promoure l'eix navegable Delta-Balears, <https://sailbalearicsdelta.com/ca/>.

3.2.5. Taula de Turisme de la Reserva de la Biosfera

Pel que fa a la Taula de Turisme de la Reserva de la Biosfera, el Patronat va seguir coordinant les reunions i els continguts del portal que dona visibilitat a les empreses certificades pel segell Reserva de la Biosfera, www.ebrebiosfera.org.

Les Terres de l'Ebre van renovar la certificació com una de les cent millors destinacions sostenibles del món, a través del Top 100 Green Destinations.



Disseny del material editat
per promocionar les Jornades
Gastronòmiques de la Galera de
les Terres de l'Ebre.

Durant l'any es van enviar imatges i es van elaborar continguts de Terres de l'Ebre per il·lustrar reportatges de la destinació en diferents mitjans de comunicació.



Anunci de la imatge guanyadora en el concurs del mes de desembre.

3.2.6. Xarxes socials

L'estratègia de comunicació de les Terres de l'Ebre a través de les xarxes socials es va orientar a la promoció de la destinació amb produccions de vídeo pròpies de descoberta, prescripció i també orientades a facilitar consells de seguretat i de comportament responsable. Es va continuar reforçant la marca amb accions de brànding i de divulgació dels productes turístics que ofereix la destinació, amb un equilibri entre el litoral i l'interior.

Pel que respecta a l'evolució dels diferents perfils, les xifres del 2024 ens mostren un increment constant de seguidors, així com un bon nivell d'interacció i compromís:

- **Facebook.** La pàgina *Terres de l'Ebre, natural* va arribar a la xifra de 63.700 seguidors.
- **X.** El nostre perfil d'X (@terresebretur) es va mantenir en 11.250 seguidors.
- **Instagram.** Va tancar l'any 2024 amb 56.860 seguidors. Respecte de l'any anterior, la xifra va augmentar notablement, i també la interacció, gràcies sobretot a l'optimització dels formats que ofereix la plataforma i la introducció de concursos de manera constant.

Pel que fa a les accions més rellevants d'aquest 2024, en destacaríem les següents:

Organització del concurs mensual #TerresdelEbre #ReservadelaBiosfera. Amb l'objectiu d'augmentar la notorietat de la marca Terres de l'Ebre, associada al segell Reserva de la Biosfera a través d'una generalització de l'ús d'aquestes etiquetes, es va continuar organitzant aquest concurs. Pel que fa al premi,

vam repetir l'acord de col·laboració amb la DO Terra Alta, que és l'encarregada de lliurar als guanyadors dues ampolles de vi.

Monitoratge de les accions de promoció del Patronat i difusió d'esdeveniments del territori. Durant aquest període, es va fer el seguiment i es va donar cobertura a les diferents accions de promoció organitzades pel Patronat. Per altra banda, els nostres canals van actuar com a altaveu per donar a conèixer tota mena d'esdeveniments de caràcter festiu, cultural o esportiu de la xarxa d'oficines de turisme i d'altres agents públics i privats del territori.

Concurs setmanal "On som"? Per tal de crear diàleg amb els seguidors, publiquem una fotografia del territori a X i històries, i han d'endevinar des de quin punt de les Terres de l'Ebre s'ha fet la fotografia. No hi ha cap premi. Les històries tenen força èxit, amb una participació mitjana de 300 respostes mitjançant el joc de preguntes i respostes d'Instagram.

Presentació de Festivals Terres de l'Ebre a Barcelona. El passat 14 de maig Festivals Terres de l'Ebre va presentar la seva marca a l'Antiga Fàbrica Estrella Damm de Barcelona, amb el suport del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona a Terres de l'Ebre. Aquest nou segell aglutina 16 festivals culturals del territori que es desenvolupen en espais històrics i paisatges singulars de les Terres de l'Ebre, amb una programació anual de maig a novembre.

Amb el seu suport, el Patronat de Turisme acredita que els festivals de les Terres de l'Ebre són un actiu cultural, que generen dinamisme econòmic i que aporten nous recursos a la regió, i destaca la cultura com una de les línies estratègiques que té un efecte tractor en la sostenibilitat del sector turístic.

Creació de contingut propi en format vídeo reel/ sobre els següents recursos turístics:

- Jornades de la Galera.
- Creació de reels amb el TOP de fotos.
- Capvespre al Trabucador.
- Vuit espais carregats d'història sobre la Guerra Civil.
- Espais de Picasso a Horta de Sant Joan.
- Col·laboració amb Cèlia Espanya a Instagram.
- Patrimoni cultural i històric de les Terres de l'Ebre, amb Miravet, Tortosa, Amposta, Ulldecona i Alcanar.
- Floració de la Ribera d'Ebre.
- Llocs on observar les aus a les Terres de l'Ebre.
- Promoció de rutes de Festivals Terres de l'Ebre.
- Vídeo amb recepta de promoció de les Jornades Gastronòmiques de la Tonyina Roja de l'Ametlla de Mar.
- Vídeo amb recepta de promoció de les Jornades Gastronòmiques de l'Ostra de l'Ampolla.

Creació de contingut propi en format imatges sobre els següents recursos turístics:

- Celebració de les Jornades de la Galera.
- Celebració de les festes tradicionals de la Plantada de l'Arròs.

Creació de carrusels

- 5 propostes per al pont de desembre. Aquest format permet agrupar temàtiques i guanya força entre els usuaris, que troben tota la informació presentada de manera atractiva.
- Creació de carrusel amb 5 propostes per al pont de maig, 5 més per a Setmana Santa i 5 per a Tots Sants.
- Creació de carrusels mensuals de Terres de l'Ebre Reserva de la Biosfera, donant valor a les tradicions, l'artesania, l'arquitectura, etc.
 - Rutes d'observació d'ocells: època de migracions al Delta
 - Artesania tradicional de la ceràmica (Miravet i la Galera)
 - Arquitectura tradicional del Parc Natural dels Ports: Mas de Burot a Horta

- Rutes d'observació d'ocells al Parc Natural dels Ports
- Els paisatges de riu a la Ribera d'Ebre
- Les Festes de la Sega al delta de l'Ebre
- Les barraques del Delta

Destacats “Top Terres de l'Ebre” amb les millors fotos del mes. El darrer dia de mes es publica un petit vídeo amb les quatre fotografies que han obtingut més *likes* a Instagram i X i la seva localització.

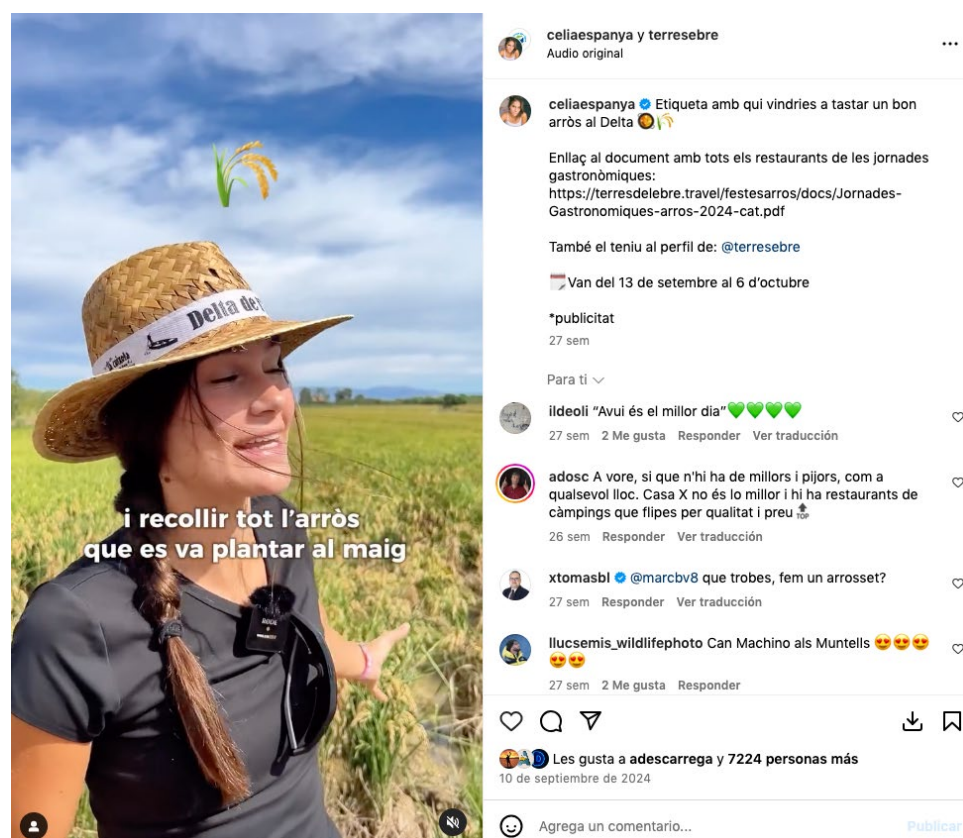
Creació de vídeos d'agenda setmanal animada. Amb els quatre o cinc actes més destacats de la setmana a les Terres de l'Ebre, publiquem el vídeo a Facebook i Instagram i històries amb l'enllaç a l'agenda del web perquè se'n pugui ampliar la informació. D'aquesta manera l'usuari té una visió general dels actes que no es pot perdre. En aquest cas, va dirigit a un públic més local.

Creació de butlletí d'informació amb l'agenda mensual de les Terres de l'Ebre, que aplega els actes anuals més destacats de cada mes i població. Es fa arribar a tot el sector.

Creació d'un calendari d'advent amb imatges de diferents espais de les Terres de l'Ebre.

Campanya amb la influenciadora Cèlia Espanya. Amb l'objectiu de connectar i donar a conèixer diferents actius turístics al públic jove del mercat català, vam arribar a un acord de col·laboració per a la realització de 5 reels per ser publicats durant el 2024. El primer es va difondre el 14 de febrer per promocionar les Jornades de la Galera de les Terres de l'Ebre, i el van seguir els de la Via Verda, Festivals (“16 motius per anar a les Terres de l'Ebre”), Sender del Mediterrani i Arròs del Delta.

Col·laboració al llibre *Duurzaam door Spanje - 35 inspirerende Spanjaarden delen hun passie (Les 35 millors experiències sostenibles a Espanya)*, de l'autora Marion Hoogwegt. Inclou cinc articles d'experiències a les Terres de l'Ebre, en concret, de la 30 a la 34.



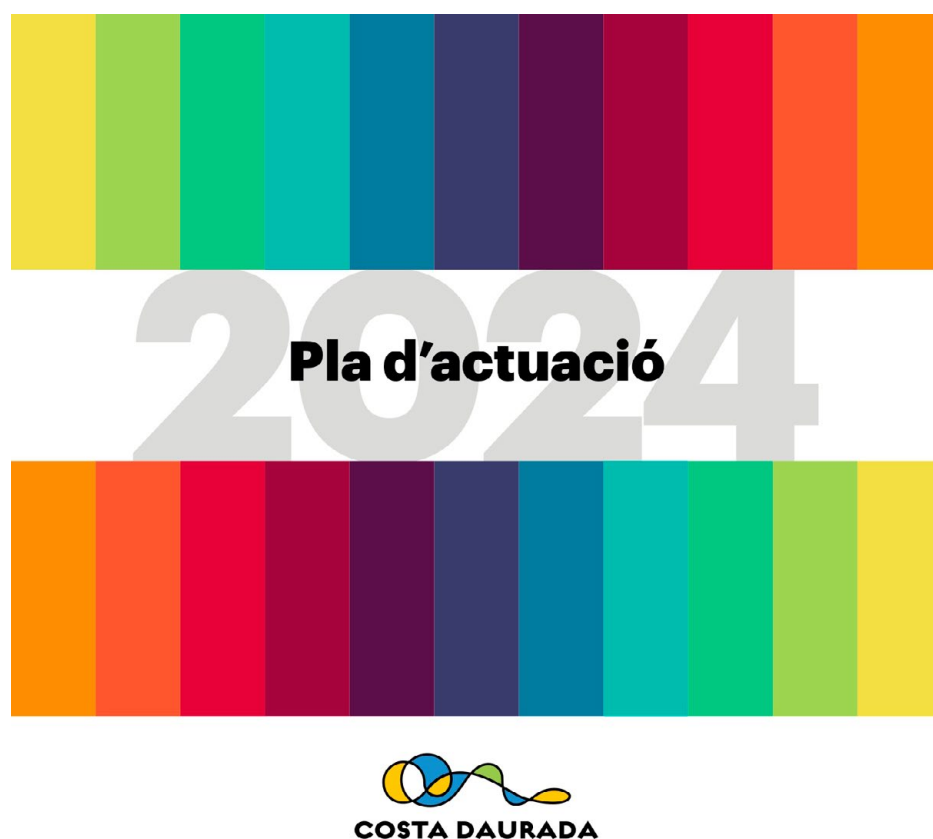
Captura de pantalla reel a les xarxes socials de Cèlia Espanya per les Festes de l'Arròs.

4. Material promocional

4.1. Costa Daurada

- 250 carpetes amb fulls per pintar i colors per a infants
- Pla d'actuació 2024 (format digital)
- 100 ventalls retolats per al CDCB
- 100 ampolles d'aigua retolades per al CDCB.
- 150 escalfadors de tasses i suport de telèfon per a l'acció "A Night with the Stars" de Jet2.com
- 1.000 bosses de paper amb la marca Costa Daurada.

I com és habitual, es van anar actualitzant els continguts del web www.costadaurada.info.



Portada del Pla d'actuació 2024.

4.2. Terres de l'Ebre

- Pla d'actuació del 2024 (format digital)
- Marxandatge per atendre diverses accions al llarg de l'any
- Reedició de mapes d'experiències en quatre idiomes: català (1.500 unitats), anglès (1.500 unitats), castellà (1.500 unitats) i francès (1.500 unitats).

A més a més, també es van anar actualitzant els continguts del web www.terresdelebre.travel.



Portada del Pla d'actuació 2024.

5. COSTA DAURADA CONVENTION BUREAU

5.1. Accions de promoció

- WS Meeting and Incentive Summit Eventoplus, 6-7/2
- Workshop Partance per One Events, 29/2
- Fira Heaven Meetings, 26-28/3
- Ws Meet&Com Catalunya Business Meetings, 4/6
- Worshop CCB Meet Catalunya, 25/6
- FT CCB Automoció Meet Catalunya, 25-28/6
- FT CCB Corporatiu Meet Catalunya, 25-28/6
- WS Barcelona Event Day Eventoplus, 2/7

5.2. Accions de comunicació

- Inserció de pàgina de publicitat a la revista anuari *Especial MICE 2023* d'Hosteltur, de la qual es van distribuir 10.000 exemplars en paper i en digital als 97.000 subscriptors. Enviament de butlletí d'informació monogràfic de Costa Daurada en format correu electrònic a la base de dades de 52.000 lectors del mitjà especialitzat en MICE *Punto Mice*, amb una taxa mitjana d'obertura del 28 %. Mercat: Espanya.

5.3. Edició de material

- Actualització de continguts al web www.costadaurada.info/convention-bureau.
- Marxandatge de la marca CDCB.

5.4. Formació per a membres

- Formació TDS MICE, 24/4
- Formació “Eines per organitzar esdeveniments més sostenibles”, 18/7



Imatge de la jornada.

6. FORMACIÓ

6.1. Patronat de Turisme

El Patronat de Turisme i el Laboratori d'Innovació i Intel·ligència Turística (LAB-IT) del Departament d'Innovació Turística del Centre Tecnològic Eurecat van organitzar les següents formacions:

- Taller de turisme “La IA en la creació de productes turístics. Eines existents i funcionalitats”, el 6 de juny a Costa Daurada (28 participants) i l'11 de juny a Terres de l'Ebre (13 participants).

- Taller de turisme “Aplicacions i funcionalitats de la IA en el màrqueting turístic”, el 15 d’octubre a Costa Daurada (23 participants) i el 17 d’octubre a Terres de l’Ebre (16 participants).

7. ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS

7.1. Estudi de les característiques de la demanda

L’Observatori de la Fundació d’Estudis Turístics va posar a disposició del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona un estudi elaborat amb l’objectiu d’obtenir i tractar les dades que han de permetre millorar el coneixement de la realitat turística de la Costa Daurada i les Terres de l’Ebre i facilitar la presa de decisions.

Mitjançant l’anàlisi dels comportaments dels diferents mercats turístics que afluïxen a la Costa Daurada i les Terres de l’Ebre i del seguiment sobre l’oferta d’allotjament (hotels, càmpings, establiments de turisme rural i apartaments turístics), mesurant paràmetres d’ocupació, procedència dels turistes, durada de l’estada i grau de satisfacció, entre d’altres, l’estudi aconsegueix tractar les dades turístiques amb el màxim rigor científic.

A més, l’Observatori de la Fundació d’Estudis Turístics posa a disposició del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona el seguiment de l’activitat turística que du a terme quinzenalment.

8. CONVENIS DE COL·LABORACIÓ

Al llarg del 2024 es va donar suport a entitats públiques i privades amb l’objectiu comú de promocionar el turisme de la Costa Daurada i de les Terres de l’Ebre.

En l’àmbit de la marca Costa Daurada, es va materialitzar un conveni de cooperació pluriennal (2024-2027) entre els patronats municipals de turisme de Salou, Cambrils i Vila-seca i l’Agència Catalana de Turisme, Aeroports Públics de Catalunya, l’Ajuntament de Reus, l’Ajuntament de Tarragona, l’Ajuntament de Vila-seca, l’Ajuntament de Salou, l’Ajuntament de Cambrils i la Cambra de Comerç de Reus, amb una aportació de 642.000 €. A banda, es van establir també 5 convenis de cooperació: el Conveni Córner, amb una aportació de 361.856 €; un conveni de cooperació amb l’Agència Catalana de Turisme, que va representar una aportació de 100.000 €, i un conveni de cooperació amb l’Ajuntament d’Horta de Sant Joan, l’Ajuntament de Mont-roig del Camp, l’Agència de Promoció de Ciutat Reus Promoció, l’Ajuntament del Vendrell i la Fundació Eurecat, tots per un import de 24.000 €. A més, i mitjançant subvencions nominatives, es va donar suport a 15 actuacions, per un import d’1.448.732 €.

9. AJUTS ECONÒMICS

El Patronat va atorgar subvencions en règim de concurrència competitiva per a activitats que fomentin el desenvolupament del turisme, en municipis de la Costa Daurada i de les Terres de l’Ebre, per un valor de 377.594 €. Així mateix, va destinar 600.000 € a subvencions per a ens públics i entitats privades per a la realització d’accions de difusió dels productes agroalimentaris i artesans amb distintius de qualitat, així com per a productes locals, artesanals i d’oficis de la Costa Daurada i les Terres de l’Ebre. Finalment, va materialitzar un total de 5 contractes de patrocini d’esdeveniments i clubs esportius a la Costa Daurada i a les Terres de l’Ebre per un import global de 313.020 €.

10. PREMIS I DISTINCIONS

10.1. Green Destinations

D'acord amb el repte 1 del Pla de Mandat de la Diputació, aquest 2024 les Terres de l'Ebre van renovar la condició de pertànyer al grup de les 100 millors destinacions turístiques sostenibles del món. La distinció, atorgada per l'Associació Internacional Global Green Destinations, que vetlla pel foment d'un turisme responsable a escala global, reafirma l'impuls en la millora de la qualitat i la visibilitat en el mercat turístic internacional de la nostra destinació. Aquesta acció compleix amb els següents objectius de desenvolupament sostenible: 6 ("Aigua i sanejament"), 11 ("Ciutats i comunitats sostenibles"), 13 ("Acció pel clima"), 14 ("Vida submarina") i 15 ("Vida d'ecosistemes terrestres").

El reconeixement va ser fruit, un any més, del treball de lideratge i coordinació de la Taula de Turisme de la Reserva de la Biosfera, amb el clar objectiu de continuar treballant en el desenvolupament d'un turisme de qualitat, sostenible i respectuós amb el medi ambient i la cultura local.

11. ACTES INSTITUCIONALS

El Patronat va organitzar Som Turisme 2024, un acte de reconeixement al sector turístic de la Costa Daurada i les Terres de l'Ebre, durant el qual es va lliurar el Premi Jordi Cartanyà, que reconeixia quatre iniciatives innovadores. L'acte es va celebrar en format presencial al Teatre L'Artesana de Falset.

12. CONEIXEMENT, PROJECTES D'INTEL·LIGÈNCIA I QUALITAT

12.1. Costa Daurada

- 12/1. Grup de discussió "¿Cómo conseguir el reconocimiento del MICE por parte de los stakeholders?".
- 2/2. Presentació de la plataforma Intel·litur ACT a patronats.
- 24/4. Sessió de treball d'identificació de reptes: desenvolupament econòmic i turisme.
- 6/6. Organització, juntament amb el Laboratori d'Innovació i Intel·ligència Turística (LAB-IT) del Departament d'Innovació Turística del centre tecnològic Eurecat, del taller de turisme "La intel·ligència artificial en la creació de productes turístics. Eines existents i funcionalitats".
- 18/6. Formació de la nova plataforma Intel·litur per a empresaris.
- 19/6. Presentació del Compromís Nacional per a un Turisme Responsable.
- 16/7. Formació sobre eines per organitzar esdeveniments més sostenibles.
- 19/9. Taula tècnica de treball LAB-IT "Gestió de l'impacte social del turisme".
- 15/10. Taller de turisme LAB-IT "Aplicacions i funcionalitats de la intel·ligència artificial en el màrqueting turístic".

12.2. Terres de l'Ebre

Accions en l'àmbit administratiu adreçades a empreses turístiques i agents públics i privats

EURECAT

Des del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona, juntament amb el Laboratori d'Innovació i Intel·ligència Turística del departament de Consultoria Tecnològica d'Eurecat, vam organitzar les accions següents:

- Jornada del desè aniversari del Laboratori d'Innovació i Intel·ligència Turística Costa Daurada i Terres de l'Ebre a l'Auditori de la Diputació a Tarragona (20 de juny).
- Jornada LABIIT de turisme sostenible de les Terres de l'Ebre a l'aula didàctica del Museu de Tortosa (12 de novembre).
- Taller de turisme LAB-IT "La intel·ligència artificial en la creació de productes turístics. Eines existents i funcionalitats", a l'aula 112 del Campus Terres de l'Ebre de la URV (11 de juny).
- Taller de Turisme LAB-IT "La intel·ligència artificial en el màrqueting turístic" al Campus TTE de la Universitat Rovira i Virgili a Tortosa (17 d'octubre).

Jornada de planificació de patronats de turisme, oficines de turisme i associacions empresarials, al Conservatori de Música de Tortosa (24 d'octubre).

Presentació institucional del Pla de comunicació "Paisatge dels Genis", a la Vil·la Casals del Vendrell (24 de setembre).

Jornada formativa "Disseny d'experiències oleoturístiques", al Palau Bofarull de Reus (18 de setembre).

Jornada "Espai de millora del producte turístic de les Terres de l'Ebre", a l'aula didàctica del Museu de les Terres de l'Ebre, Tortosa (3 de setembre).

Celebració de Som Turisme. El dijous 27 de novembre va tenir lloc l'esdeveniment Som Turisme, al Teatre L'Artisana de Falset, un esdeveniment creat pel Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona per reconèixer i donar suport al sector turístic i que també va servir per lliurar el Premi Jordi Cartanyà de turisme en diferents categories. Les empreses de les Terres de l'Ebre guardonades, amb un premi de 5.000 € cadascuna, van ser Càmping Sangulí i Associació Som Terra Roja, Mizar Experience, Mònica Rull Muruzabal, Humbert Conti Martí i Royal Iberia.

MEMÒRIA 2024



Diputació Tarragona

La Diputació suma 

Pg. de Sant Antoni, 100 | 43003 Tarragona
Tel. 977 296 600 | www.dipta.cat